

**DŽIOVINTO DUMBLO SUTVARKYMO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 18-01-25/02/S-18-22
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

2018-01-25

Šiauliai

UAB „Šiaulių vandenys“, juridinio asmens kodas 144133366, kurios registruota buveinė yra Vytauto g. 103, LT-77160 Šiauliai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Jono Matkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Užsakovas),

ir
VŠĮ „Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras“, juridinio asmens kodas 145787276, kurio registruota buveinė yra Jurgeliškių k. 9, Šiaulių rajonas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo Petro Žaltausko, veikiančio (-ios) pagal įstaigos įstatus (toliau – Paslaugos teikėjas),
toliau kartu šioje paslaugų pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Džiovinimo dumblo sutvarkymo paslaugos pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra džiovinimo dumblo sutvarkymo paslaugos (toliau – Paslauga/-os). Reikalavimai Paslaugoms pateikiami Sutarties specialiųjų sąlygų I priede „Techninė specifikacija“ (toliau – I Priedas).

1.2. Paslaugos atliekamos Sutarties specialiųjų sąlygų I Priede nustatytais terminais.

1.3. Paslaugų kiekis (apimtys), atlikimo vieta nurodyti Sutarties specialiųjų sąlygų I Priede.

1.4. Sutarties vykdymo metu gali būti išigyjama papildomų paslaugų, kurių nėra sąrašė, tačiau susijusių su pirkimo objektu, neviršijant 10 (dešimt) procentų Sutarties vertės.

1.5. Paslaugos teikėjas įsipareigoja tinkamai teikti Sutarties 1.1 punkte nurodytą Paslaugą, o Užsakovas įsipareigoja priimti kokybišką Paslaugą ir sumokėti Paslaugos teikėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutarties galiojimo terminas – 12 (dvylika) mėnesių (įskaitant apmokėjimui už Paslaugą skirtą laikotarpį) su galimybe Sutartį pratęsti du kartus po 12 (dvylika) mėnesių laikotarpiui, tomis pačiomis Sutartyje nurodytomis sąlygomis. Bendras Sutarties galiojimo terminas negali viršyti 36 (trisdešimt šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (įskaitant apmokėjimui už Paslaugą skirtą laikotarpį).

2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai ją pasirašo abi Šalys ir galioja Sutarties 2.1 punkte nurodytą terminą arba kol Šalys sutaria ją nutraukti šioje Sutartyje nustatytais atvejais, arba kai Šalys visiškai įvykdo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, arba Sutartis nutraukiama teisės aktų nustatyta tvarka, arba pasiekiamas Sutarties specialiųjų sąlygų 3.3 punkte numatyta maksimali Sutarties vertė.

2.3. Šalis, ketinanti pratęsti Sutarties galiojimą, turi raštu kreiptis į kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties galiojimo pabaigos. Šalis, gavusi pasiūlymą pratęsti Sutartį, privalo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pasiūlymo gavimo dienos pateikti atsakymą dėl Sutarties pratęsimo. Sutarties pratęsimas turi būti įforminamas Šalių sudarytu raštišku Sutarties priedu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi.

2.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka arba turi išlikti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties įkainiai

Džiovinimo dumblo tvarkymo paslauga – 1 t (bruto):

16,67 Eur (šešiolika eurų, 67 ct) (be PVM);

PVM vertė (21 proc.), 3,50 Eur (trys eurai, 50 ct);

20,17 Eur (dvidešimt eurų, 17 ct) (su PVM).

3.2. Sutarties kaina skaičiuojama taikant fiksuoto įkainio metodą, t.y. Sutarties 3.1 punkte nurodytus įkainius dauginant iš faktiškai patiektų Paslaugų kiekio (apimtys). Taikant fiksuoto įkainio metodą, galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Paslaugos teikėjui, priklausys nuo vykdant Sutartį faktiškai pirktų Paslaugų apimtys.

3.3. Maksimali sutarties vertė - ne didesnė nei 40.000,00 Eur (keturiasdešimt tūkstančių eurų 00 ct) (be PVM) 36 (trisdešimt šešių) mėnesių laikotarpiui.

3.4. Mokėjimai atliekami euraiis tokia tvarka:

3.4.1. Paslaugos teikėjas, atlikęs Paslaugą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, mokėjimo dokumentą (kartu su pasirašytu Paslaugos perdavimo – priėmimo aktu (jeigu reikalaujama) privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiamą adresu www.esaskaita.eu).

3.4.2. Užsakovas už Paslaugą Paslaugos teikėjui sumoka mokėjimo pavedimu ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po atliktų Paslaugų perdavimo – priėmimo akto ar kito dokumento, patvirtinančio Paslaugos perdavimą pasirašymo (tuo atveju, kai jis pasirašomas) ir PVM sąskaitos faktūros už suteiktą Paslaugą išrašymo Užsakovo dienos.

3.4.3. Tuo atveju, jeigu Sutartimi taikomas atvirkštinio PVM mechanizmas, Užsakovas atlygi už Paslaugas, įrašytas pateiktoje PVM sąskaitoje faktūroje, Paslaugos teikėjui sumoka be PVM sąskaitoje faktūroje nurodytos apskaičiuotosios PVM sumos. PVM sumą, apskaičiuotą už Paslaugas ir nurodytą PVM sąskaitoje faktūroje, Užsakovas sumoka į biudžetą, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 96 straipsnio nuostatomis (jei taikomas atvirkštinis apmokestinimas).

3.4.4. Užsakovas už Paslaugą Paslaugos teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugos teikėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT62 4010 0442 0002 1860;

Luminor Bank AB;

Banko kodas 40100.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugos teikėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.5. Sutartyje numatyti Paslaugos įkainiai negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytai Paslaugai taikomas PVM. Kaina dėl kainų lygio pasikeitimo ar mokesčių pasikeitimo, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojami.

3.6. Sutarties vykdymo laikotarpiu (sąskaitos už Paslaugas išrašymo dieną) pasikeitus PVM tarifui, Sutarties įkainiai ir/ar atskirų išrašomų sąskaitų suma perskaičiuojama nekeičiant pasiūlymo kainoje nurodytos kainos be PVM dalies ir atitinkamai

(Užsakovo parašas)

(Paslaugos teikėjo parašas)

perskaičiuojant PVM dalį. Pasikeitus PVM dydžiui jis turi būti įforminamas Šalių sudarytu raštišku Sutarties priedu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi.

3.7. Į Sutarties kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos Paslaugos teikėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugos teikėjo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugos teikėjui 0,03 % (trių šimtųjų) dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Jei Paslaugos teikėjas, ne dėl Užsakovo kaltės ir nesant Force Majeure, neatlieka Paslaugų Sutarties specialiųjų sąlygų 1.2 punkte nustatytu terminu, Užsakovas, be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradeda skaičiuoti 0,03 % (trių šimtųjų) dydžio delspinigius nuo Paslaugų užsakymo vertės arba Paslaugų kainos (be PVM) už kiekvieną termino praleidimo dieną.

4.3. Apskaičiuotus delspinigius, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Paslaugos teikėją, išskaičiuoti delspinigių sumą iš Paslaugos teikėjui mokėtinų sumų.

4.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo įsipareigojimų tinkamo įvykdymo, arba pažeidimų pašalinimo bei pilno nuostolių atlyginimo. Nuostoliais laikomos Šalies turėtos išlaidos, jos turto netekimas arba sužalojimas, taip pat negautos pajamos, kurias ji būtų gavusi, jeigu įsipareigojimai būtų įvykdyti.

5. Susirašinėjimas

5.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu (laiškas išsiųstas registruotu paštu yra laikomas gautu po 5 (penkių) darbo dienų nuo registruoto laiško išsiuntimo dienos), faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Paslaugos teikėjas
Pavadinimas	UAB „Šiaulių vandenys“	VšĮ „Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras“
Adresas	Vytauto g. 103, 77160 Šiauliai	P. Lukšio g. 8, 76206 Šiauliai
Telefonas	(8 41) 525 550	(8 41) 520 002
Faksas	(8 41) 592 266	(8 41) 520 002
El. paštas	office@siauliuvandenys.lt	info@sratc.lt
Kontaktinis asmuo	Rita Androsovienė	Petras Zaltauskas
Telefonas	(8 41) 592 263, 8 612 37210	(8 41) 522 402, 8 605 72848
El. paštas	rita.a@siauliuvandenys.lt	p.zaltauskas@sratc.lt

5.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 5 (penki) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

6. Subtiekiejai ir jų keitimo tvarka

6.1. Paslaugos teikėjas numato pasitelkti šį (šiuos) subtiekieją (subtiekiejus):

.....

(fizinio /juridinio asmens pavadinimas, kodas, gyvenamoji vieta, buveinės adresas)

Šioms pirkimo dalims

(nurodyti kokias pirkimo dalis pasitelkiamas subtiekiejas)

6.2. Sutarties vykdymo metu Paslaugos teikėjas gali pasitelkti naują subtiekieją (-us), arba kai subtiekiejas (-ai) netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugos teikėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekiejas (-ai) (-ai) nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugos teikėjui dėl iškeltos bankroto bylos, likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Paslaugos teikėjas gali pakeisti subtiekieją (-us). Apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subtiekiejo (-ų) pakeitimo/įtraukimo priežastis bei pateikdamas Sutarties specialiųjų sąlygų 6.4. punkte numatytus dokumentus. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Paslaugos teikėju pasirašo papildomą susitarimą dėl subtiekiejo (-ų) pakeitimo/įtraukimo. Šis dokumentas yra neatskiriama Sutarties dalis.

6.3. Sutarties vykdymo metu, kai Paslaugos teikėjas nusprendžia, jog pats gali įvykdyti Sutartį, jis gali atsisakyti Sutartyje ir papildomuose susitarimuose nurodytų subtiekiejų. Apie tai jis turi informuoti Užsakovą, pateikdamas Sutarties specialiųjų sąlygų 6.4. punkte numatytus dokumentus. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Paslaugos teikėju pasirašo papildomą susitarimą dėl subtiekiejo (-ų) atsisakymo. Šis dokumentas yra neatskiriama Sutarties dalis.

6.4. Naujai paskirtas subtiekiejas (-ai) (arba Paslaugos teikėjas, jeigu atsisakoma subtiekiejo) privalo atitikti Džiovinto dumblo sutvarkymo paslaugos, (toliau – Pirkimas) sąlygose subtiekiejui (-ams) (arba Paslaugos teikėjui jeigu jis atsisako subtiekiejo) nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Ne vėliau kaip 3 (trys) darbo dienas prieš subtiekiejo (-ų) pakeitimą / atsisakymą Užsakovui turi būti pateikiami atitiktą Pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams įrodantys dokumentai.

6.5. Pažeidus Sutarties specialiųjų sąlygų 6.2, 6.3 ir 6.4 punktuose nustatytą tvarką bus laikoma, kad Paslaugos teikėjas pažeidė esmines Sutarties sąlygas, dėl ko Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį.

6.6. Subtiekiejo (-ų) pakeitimas/naujo subtiekiejo (-ų) įtraukimas neatleidžia Paslaugos teikėjo nuo atsakomybės vykdamas šią Sutartį. Už subtiekiejo įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą jų vykdymą atsako Paslaugos teikėjas.

6.7. Tuo atveju, kai pirkimo dokumentuose yra numatyta tiesioginio Užsakovo atsiskaitymo su subtiekiejais galimybė, subtiekiejas (-ai) gali išreikšti norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, pateikiant rašytinį prašymą Užsakovui. Tuomet sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, pirkimo sutartį sudariusio Paslaugos teikėjo ir jo subtiekiejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekieju tvarka.

6.8. Sutarties 6 skyriaus nuostatos taikomos jeigu Paslaugos teikėjas Sutarties vykdymui pasitelkė subtiekieją (subtiekiejus).

(Užsakovo parašas)

(Paslaugos teikėjo parašas)

7. Kitos nuostatos

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatoms.

7.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai. Sutartis taip pat laikoma sudaryta, kai šalys telekomunikacijų (el.paštu, faksu, ir kt.) galiniais įrenginiais ar Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS), pasikeičia Šalių pasirašytais Sutartimis, jeigu yra užtikrinta teksto apsauga ir galima identifikuoti jį siuntusios Šalies parašą/antspaudą.

7.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

7.4. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai, yra neatskiriama Sutarties dalis:

7.4.1. 1 priedas „Techninė specifikacija“.

Užsakovo vardu

UAB „Šiaulių vandenys“

Vytauto g. 103, 77160 Šiauliai

Įmonės kodas 144133366

PVM mokėtojo kodas LT441333610

a. s. Nr. LT37 7180 0000 0246 7590

AB Šiaulių bankas

Banko kodas 71800

Tel.: (8 41) 525 550

Faksas: (8 41) 592 266

El. p. office@siauliuvandenys.lt

Generalinis direktorius

Jonas Matkevičius

(parašas)



Paslaugos teikėjo vardu

VŠĮ „Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras“

P. Lukšio g. 8, 76206 Šiauliai

Įmonės kodas 145787276

PVM mokėtojo kodas LT457872716

a. s. Nr. LT62 4010 0442 0002 1860

Luminor Bank AB

Banko kodas 40100

Tel.: (8 41) 520 002

Faksas: (8 41) 520 002

El. p. info@sratc.lt

Direktoriaus pavaduotojas

Petras Žaltauskas

(parašas)



UAB „ŠIAULIŲ VANDENYS“

Vyresnioji ekologė

Rita Androsovienė

UAB „ŠIAULIŲ VANDENYS“

Viešųjų pirkimų skyriaus

viršininkė

Sligita Beržinskienė

UAB „ŠIAULIŲ VANDENYS“

Teisės skyriaus teisininkė

Giedrė Lušytė

**PRIE DŽIOVINTO DUMBLO SUTVARKYMO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES
NR. 18-01-25/02S-18-22 SPECIALIŲJŲ SĄLYGŲ**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – džiovinimo dumblo sutvarkymo paslaugos (toliau – Paslauga). Perkantysis subjektas pasilieka sau teisę, esant poreikiui, t.y. Paslaugos teikimo metu įsigyti papildomai nurodytos Paslaugos, bet ne daugiau, kaip 10 (dešimt) proc.
2. Džiovinimo nuotekų valymo dumblo (toliau – DND) charakteristika: pagal savo agregatinę būseną DND priskiriamas kietų nepavojingų atliekų kategorijai ir yra granulių pavidalo, kurių dalelių dydis neviršija 20 mm. DND yra tamsiai rudos – juodos spalvos, nepavojingo ir neintensyvaus kvapo. DND tankis 0,350 – 0,550 t/m³. Detalus DND kokybinių rodiklių duomenys pateikiami lentelėje Nr.1.
3. **Paslaugos atlikimo vieta** – Paslaugos tiekėjo valdomi atliekų naudojimo ar šalinimo įrenginiai nuo Šiaulių miesto nutolę ne didesniu kaip 200 km spinduliu.
4. **Paslaugos apimtys ir reikalavimai:**
 - 4.1. Perkančiojo subjekto teritorijoje sukaupias ir ketinamas perduoti DND kiekis 2000 t.
 - 4.2. DND pakrovimo (sandėliavimo) vietoje DND kaupiamas plastiko didmaišiuose, kurių talpa ~1,7 m³, vidutinis svoris 0,600 – 0,900 t. Todėl Paslaugos teikėjui DND gali būti perduodamas didmaišiuose arba Paslaugos teikėjui pareikalavus – birame jo pavidale. Esant reikalavimui tiekti dumblą birame jo pavidale – Perkantysis subjektas pasilieka teisę didmaišių ištuštinimo darbus vykdyti Paslaugos tiekėjo teritorijoje, Paslaugos tiekėjo nurodytoje atliekų saugojimo ar tvarkymo (naudojimo, šalinimo) vietoje(-ose).
 - 4.3. Perduodamo DND pakrovimo, transportavimo ir iškrovimo darbus organizuoja Perkantysis subjektas. Perkantysis subjektas neprisiima jokios atsakomybės, susijusios su tolimesniais dumblo tvarkymo procesais Paslaugos tiekėjo teritorijoje (įskaitant bet neapsiribojant dumblo, pervežimu į kitas nei jo iškrovimo atliekų tvarkymo, naudojimo vietas, tiekimu į atliekų tvarkymo įrenginius, įterpimu į dirvožemį, maišymu ir pan.).
 - 4.4. Jei dumblas į Tiekėjo valdomus DND naudojimo, šalinimo įrenginius tiekiamas didmaišiais, Tiekėjas turės pareigą gražinti Perkančiajam subjektui priklausančius plastiko didmaišius arba užtikrinti tinkamą šių atliekų sutvarkymą, pateikiant jų sutvarkymą įrodančius dokumentus.
 - 4.5. Perduodamo DND kiekis bus nustatomas Perkančiojo subjekto arba Tiekėjo atliekų tvarkymo vietoje esančiomis metrologiškai patikrintomis svarstyklėmis.
 - 4.6. Paslaugos bus perkamos pagal DND siuntos *bruto* svorį, kuris nustatomas eliminuojant transporto priemonės svorį.
 - 4.7. Tiekėjas privalės paslaugos teikimui turėti tinkamą kvalifikaciją visą sutarties galiojimo laikotarpį ir užtikrinti Perkančiojo subjekto perduoto DND tvarkymą aplinkai saugiu ir LR teisė aktams neprieštaraujančiu būdu.
 - 4.8. Šioje techninėje specifikacijoje pateikti DND kiekiai yra orientaciniai ir Perkantysis subjektas neįsipareigo pateikti nurodyto kiekio sutarties galiojimo laikotarpiu.
 5. Perkantysis subjektas DND priėmimo laiką iš anksto suderina su tiekėju, pateikdamas užsakymą (el. paštu, raštu).
 6. Tiekėjas turi užtikrinti DND priėmimą per 30 kalendorinių dienų nuo Perkančiojo subjekto (el. paštu, raštu) užsakymo pateikimo dienos.

Lentelė Nr. 1. DND kokybiniai rodikliai.

Eil. Nr.	Parametras	Mato vnt.	Vidutinė	Intervalas
1.	Vandens kiekis	%	4,3	10 – 25
2.	Sausoji medžiaga	%	95,7	97,5 – 80
3.	Dumblo masės nuostoliai 550°C	%	57,7	55 – 70
4.	Dumblo deginimo liekana (pelenai 550°C)	%	42,3	30 – 45
5.	Dumblo masės nuostoliai 815°C	%	61,4	65 – 45
6.	Dumblo deginimo liekana (pelenai 815°C)	%	38,6	35 – 55
7.	Bendrasis azotas	g/kg	41,6	30 – 60
8.	Bendrasis fosforas	g/kg	19,6	15 – 30
9.	Sausos masės viršutinė šilumingumo vertė	kJ/kg	13176	
		kcal/kg	3147	
10.	Sausos masės apatinė šilumingumo vertė	kJ/kg	11822	≥ 10
		kcal/kg	2823	
11.	Fluoras	% SM	0,0002	
12.	Chloras	% SM	0,002	≤ 0,5
13.	Bromas	% SM	<0,001	
14.	Siera	% SM	0,65	0,5 – 3,0
15.	Anglis organinė	% SM	29,61	25 – 36
16.	Talis	mg/kg SM	<0,5	
17.	Stibis	mg/kg SM	2	
18.	Arsenas	mg/kg SM	1	≤ 10
19.	Kobaltas	mg/kg SM	8	≤ 15
20.	Manganas	mg/kg SM	720	≤ 1000
21.	Vanadis	mg/kg SM	14	≤ 20
22.	Alavas	mg/kg SM	<2,5	
23.	Švinas	mg/kg SM	22	≤ 40
24.	Kadmis	mg/kg SM	1,3	≤ 3
25.	Chromas	mg/kg SM	664,9	≤ 1600
26.	Varis	mg/kg SM	202,9	≤ 350
27.	Nikelis	mg/kg SM	27,2	≤ 50
28.	Gyvsidabris	mg/kg SM	4,2	≤ 8
29.	Cinkas	mg/kg SM	1259	≤ 1500

(Užsakovo parašas)

(Paslaugos tiekėjo parašas)

**DŽIOVINTO DUMBLO SUTVARKYMO PASLAUGOS PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 2018-01-25/02/S-18-22
BENDROSIOS SĄLYGOS**

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Užsakovas – Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme nurodytas Perkantysis subjektas, perkantis Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas iš Paslaugos teikėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Užsakovas pagal Sutartį turi sumokėti Paslaugos teikėjui už perkamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Paslaugos teikėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, teikianti Paslaugas pagal šią Sutartį.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenumatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

3. Paslaugos teikėjo teisės ir pareigos

3.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį ir / ar Užsakovo pateiktus užsakymus už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugos teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

3.1.3. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perduoti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas;

3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugos teikėjas garantuoja Užsakovui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Paslaugos teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

3.1.6. paskirti atsakingus savo įgaliotus atstovus už visą sutarties vykdymą (nurodant įgalioto atstovo vardą, pavardę, pareigas, telefoną, el. pašto adresą).

3.1.7. nenaudoti Užsakovo Prekės ženklo ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

3.1.8. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugos teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas, nors Pirkimo metu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi;

3.1.9. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.10. Laikytis aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įsipareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos, nacionalinėje teisėje, kolektyvinėse sutartyse ir Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 7 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

3.1.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Paslaugos teikėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Paslaugos teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Užsakovo teisės ir pareigos

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. Paslaugos teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;

4.1.2. mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas;

4.1.3. laiku apmokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas Paslaugas.

4.2. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimus, jeigu Paslaugos teikiamos nekokybiškai, iki bus pašalinti visi trūkumai.

4.3. Užsakovas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Paslaugų kaina, joms atlikti naudotų detalių ir medžiagų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Paslaugos teikėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Užsakovas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.2. medžiagos, įrenginiai ir įrankiai reikalingi Paslaugoms atlikti ir kt.

5.3 Visas išlaidas susijusias su Sutarties vykdymu, kurios nebuvo nurodytos (įskaičiuotos) pasiūlyme ar Sutartyje, prisiima Paslaugos teikėjas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (taikoma, jeigu numatyta Sutarties specialiose sąlygose)

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Paslaugos teikėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Paslaugos teikėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Paslaugos teikėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Paslaugos teikėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Paslaugos teikėjas gali prašyti Užsakovo patvirtinti, kad Paslaugos teikėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Užsakovas privalo atsakyti Paslaugos teikėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.


(Užsakovo parašas)


(Paslaugos teikėjo parašas)

6.5. Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavusiam juridiniam asmeniui (laiduotojui ar garantui) tapus nemokiam, sustabdžius jo veiklą, jei jam būtų taikomos laikinosios juridinio asmens (laiduotojo ar garanto) turto apsaugos priemonės arba esant analogiškomis aplinkybėms, Vykdytojas privalo ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikti naują, kito juridinio asmens (laiduotojo ar garanto) išduotą sutarties įvykdymo užtikrinimą.

6.6. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas gali raštu pareikalauti Paslaugos teikėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Paslaugos teikėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.7. Jei Paslaugos teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Paslaugos teikėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.8. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Paslaugos teikėjas siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pateikti Užsakovui naują Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą, tomis pačiomis sąlygomis.

6.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Paslaugos teikėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštas ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje arba laidavimo rašte nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Užsakovas grąžina bankui arba draudimo bendrovei garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Užsakovas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą arba laidavimo raštą, arba kad Paslaugos teikėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Užsakovas jam neturi pretenzijų.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Delspinigių ir/ar baudų dydis, jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

7.3. Delspinigių ir/ar baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

7.4. Kiekviena Sutarties Šalis įsipareigoja atlyginti kitai Šaliai patirtus nuostolius ar išlaidas (tarp jų teismo ir pagrįstas advokatų išlaidas) dėl šioje Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymo ar netinkamo jų vykdymo (taip pat ir tais atvejais, kai Sutartis joje numatytais sąlygomis ir tvarka nutraukiama).

8. Darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos reikalavimai:

8.1. Užsakovas atsakingu už darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos reikalavimų vykdymą privalo paskirti savo įgaliotą atstovą (nurodant įgalioto atstovo vardą, pavardę, pareigas, telefoną, faksą, el. pašto adresą); *(taikoma, kai pagal pirkimo pobūdį yra paskiriami darbų vadovai).*

8.2. Vadovaujantis galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais Paslaugos teikėjas įsipareigoja atsakyti ir užtikrinti darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos reikalavimų vykdymą bei tinkamas darbo sąlygas Paslaugų atlikimo vietoje.

8.3. Paslaugos teikėjas privalo instruktuoti savo darbuotojus apie darbo vietoje esančius ar galimus pavojus, jų kėlimą riziką darbuotojų saugai ir sveikatai, būtinus veiksmus ir apsaugos priemones, kad išvengtų nelaimingų atsitikimų darbe ir sveikatos sutrikimų;

8.4. Paslaugas atlikti taip, kad nekeltų grėsmės Užsakovo darbuotojų saugai ir sveikatai;

8.5. Paslaugos teikėjas įsipareigoja naudoti tik techniškai tvarkingas darbo priemones, atitinkančias darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų reikalavimus;

8.6. Paslaugos teikėjas privalo savo darbuotojus aprūpinti asmeninėmis apsaugos priemonėmis ir užtikrinti jų naudojimą Paslaugų atlikimo vietoje. Esant būtinybei, savo darbuotojus aprūpinti kolektyvinėmis apsaugos priemonėmis;

8.7. Nelaimingo atsitikimo darbe tyrimą organizuoja, jį tiria ir užtikrina „Nelaimingų atsitikimų darbe tyrimo ir apskaitos nuostatų“ vykdymą ta įmonė, kurios darbuotojui atsitiko nelaimingas atsitikimas.

9. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų neįvykdymo pagrindas.

9.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

10. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės

10.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdam Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Užsakovo nuosavybė.

10.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Paslaugos teikėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

11. Šalių pareiškimai ir garantijos

11.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

(Užsakovo parašas)

(Paslaugos teikėjo parašas)

- 11.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;
11.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;
11.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;
11.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

12. Konfidencialumo įsipareigojimai

- 12.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Paslaugos teikėją atskleidimas, jei Paslaugos teikėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

13. Sutarties galiojimas

- 13.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.
13.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

14. Sutarties pakeitimai

- 14.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnyje numatytus atvejus.
14.2. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio pirkimo sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais aplinkybėmis.
14.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentus, pagrindžiančius prašyme nurodytas aplinkybes. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami raštišku susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

15. Sutarties pažeidimas

- 15.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, laikoma, kad ji pažeidė Sutartį.

- 15.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

- 15.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
15.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
15.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius, baudas;
15.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu; (taikoma, jeigu numatyta Sutarties specialiose sąlygose)
15.2.5. nutraukti Sutartį Sutarties bendrųjų sąlygų 17 punkte nustatyta tvarka;
15.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

16. Sutarties vykdymo sustabdymas

- 16.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Užsakovas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.
16.2. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Paslaugos teikėjo kaltės, Paslaugos teikėjas gali rašytiniu pranešimu Užsakovo pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

- 16.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Užsakovas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Paslaugos teikėjo kaltės, Užsakovas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Paslaugos teikėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas.

- 16.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

17. Sutarties nutraukimas

- 17.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.
17.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Sutarties galiojimo laikotarpiu atsiranda Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 straipsnyje numatyta (-os) sąlyga (-os), iš anksto raštu pranešti Paslaugos teikėjui ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) dienų iki sutarties nutraukimo.

- 17.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesant Paslaugos teikėjo kaltės, raštu jį įspėjant apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) dienų iki Sutarties nutraukimo.

- 17.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 17.3 punkte nustatytų terminų, šiais atvejais:

- 17.4.1. kai Paslaugos teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

- 17.4.2. kai keičiasi Paslaugos teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

- 17.4.3. kai Paslaugos teikėjas sudaro subteikimo sutartį, pakeičia subteikėją (-us) arba atsisako subteikėjo (-ų), nesilaikydamas Sutarties specialiųjų sąlygų 7 skyriaus reikalavimų.

- 17.4.4. kai Paslaugos teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį. Užsakovas turi pateikti raštišką pranešimą (pretenziją) apie Paslaugos teikėjo prisiimtų Sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ir nustatyti ne trumpesnę kaip 5 (penkių) darbo dienų terminą šioms pažeidimams pašalinti. Sutartis nutraukiama, jeigu Paslaugos teikėjas nepašalina nurodytų pažeidimų per Užsakovo nustatytą terminą. Sutartis laikoma nutraukta nuo kitos dienos kai suėjo terminas pažeidimams pašalinti. Esant pakartotinam to pačio pobūdžio Sutarties pažeidimui Sutartis gali būti nutraukta nuo kitos darbo dienos, išsiunčiant raštišką pranešimą apie Sutarties nutraukimą;

- 17.4.5. jei Užsakovui pasinaudojus Sutarties įvykdymo užtikrinimu Paslaugos teikėjas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, kaip reikalaujama Sutarties bendrųjų sąlygų 6.8 punkte. Taikoma, kai sutarties specialiose sąlygose yra numatytas sutarties įvykdymo užtikrinimas.

(Užsakovo parašas)

(Paslaugos teikėjo parašas)

- 17.5. Paslaugos teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
- 17.5.1. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 17.5.2. kai Užsakovas neatsiskaito už Paslaugas ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų po PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.
- 17.6. Nutraukiant Sutartį, Užsakovas, dalyvaujant Paslaugos teikėjui ar jo atstovams priima atliktas paslaugas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugos teikėjo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Paslaugos teikėjui.
- 17.7. Sutartį nutraukus dėl Paslaugos teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas Paslaugas, Paslaugos teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.
- 18. Ginčų nagrinėjimo tvarka**
- 18.1. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 18.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) dienų, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas parenkamas pagal Užsakovo buveinės vietą.
- 19. Baigiamosios nuostatos**
- 19.1. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.
- 19.2. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.
- 19.3. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.


(Užsakovo parašas)


(Paslaugos teikėjo parašas)