

SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS

Nr. 2017-48 5084408 _____

UAB Technologijų ir inovacijų centras, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, kodas 303200016, PVM mokėtojo kodas LT 100008194913, registruotos buveinės adresas A. Juozapavičiaus g. 13, Vilnius Lietuvos Respublika, apie kurią duomenys kaupiami ir saugomi VI Registru centras, atstovaujama generalinės direktorės Irmos Kaukienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – Klientas), ir

UAB „Baltic Amadeus“ – pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 110320619, PVM mokėtojo kodas LT103206113, registruotos buveinės adresas Mokslininkų g. 2A, Vilnius, Lietuvos Respublika, apie kurią duomenys kaupiami ir saugomi Registru centre, atstovaujama generalinio direktoriaus Andžej Šuškevič, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas),

Klientas ir Paslaugų teikėjas kiekvienas atskirai toliau vadinamas Šalimi, bendrai vadinamos Šalimis, sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais suteikti Klientui Elektros tiekimo apskaitos informacinės sistemos (ETA IS) papildomos Vystymo kompetencijos paslaugas (toliau – Paslaugos), o Klientas įsipareigoja sumokėti už suteiktas Paslaugas Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais.

2. PASLAUGŲ APIMTIS IR KAINA

2.1. Pagal šią Sutartį Klientui teikiamos Paslaugos, aprašytos Užsakyme ir Techninėse specifikacijose.

2.2. Preliminarus Paslaugų kiekis – ne daugiau kaip

2.3. Bendra Paslaugų kaina sudaro 50 336,00 eurai (penkiasdešimt tūkstančių trys šimtai trisdešimt šeši eurai 00 euro ct), įskaitant PVM. Bendrą Paslaugų kainą sudaro:

2.3.1. Paslaugų kaina - 41 600,00 eurų (keturiasdešimt vienas tūkstantis šeši šimtai eurų 00 euro ct), neįskaitant PVM;

2.3.2. Pridėtinės vertės mokestis (PVM) – 21 % – 8 736,00 eurai (aštuoni tūkstančiai septyni šimtai trisdešimt šeši eurai 00 euro ct).

2.4. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis.

2.5. Klientas moka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties SD Priede Nr. 2 nurodytus Paslaugų įkainius. Paslaugų įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiami.

2.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu Klientas turi teisę koreguoti perkamų Paslaugų apimtį, nevirsijant Sutarties SD Priede Nr.2 nurodyto maksimalaus Paslaugų kiekio ir Sutartyje nurodytos Paslaugų kainos. Klientas neįsipareigoja nupirkti visos maksimalaus Paslaugų kiekio, nurodyto SD Priede Nr. 2 ar bet kokios jo dalies.

2.7. Sutarties vykdymo metu Klientas turi teisę raštu pranešdamas Paslaugų teikėjui, atsisakyti dalies Sutarties (Užsakymo) Paslaugų, Šalys tai pažymi atskirame susitarime prie Sutarties, tokiu atveju Klientas sumoka Paslaugų teikėjui už iki Sutarties nutraukimo tinkamai suteiktas Paslaugas, Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą. Paslaugų kiekis gali būti ta dalimi, kuria Paslauga dar nesuteikta ir tik dėl bent vienos iš nenumatytų aplinkybių:

2.7.1. Trečiųjų asmenų veiksmai, kurie įtakoja Paslaugų poreikį ar jo nebelieka (savivaldos ar kitų institucijų veiksmai/neveikimas, vartotojų veiksmai/neveikimas ir pan.).

2.7.2. Pavėluotas Paslaugų teikimas (net jei buvo Sutartyje numatytos termino pratęsimo galimybės ar terminas buvo pratęstas), dėl kurio Paslaugos buvo užsakytos kitur ar jų faktiškas poreikis dingo.

3. PASLAUGŲ KOKYBĖ

3.1. Paslaugų kokybė turi atitikti Preliminariosios sutarties SD 3 skyriuje nustatytus reikalavimus.

3.2. Paslaugų teikėjas specialistai turi atitikti Užsakyme ir Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

3.3. Klientas apie Paslaugų rezultato trūkumus, pastebėtus po Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo, gali raštu informuoti Paslaugų teikėją ne vėliau kaip per Užsakyme nurodytą terminą nuo Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos.

3.4. Kliento nustatytiems Paslaugų rezultato trūkumams šalinti nustatomas 3 darbo dienų terminas.

3.5. Paslaugų ir (ar) Paslaugų rezultato trūkumais laikomi neatitikimai Užsakyme i nustatytiems reikalavimams ir teisės aktams, reglamentuojantiems Paslaugų kokybę.

3.6. Netesybos už Paslaugų rezultato trūkumų nepašalinimą per 3.4 nurodytą terminą, numatytos Preliminariosios sutarties SD 3 skyriuje, taikomos ir šiai Sutarčiai.

4. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKĖJUS), JUNG TINĖ VEIKLA

4.1.1. Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti neturi teisės pasitelkti Subteikėjų.

5. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI, PASLAUGŲ REZULTATO PERDAVIMO - PRIĖMIMO TVARKA

5.1. Paslaugų teikimo tvarka nustatyta Preliminariojoje sutartyje, įskaitant Preliminariosios sutarties SD 5 skyriuje ir Užsakyme.

5.2. Paslaugų teikimo vieta nurodyta Užsakyme.

5.3. Paslaugų teikimo terminas, nurodytas Preliminariosios sutarties SD 5.1. punkte, tikslinamas, vadovaujantis Preliminariosios sutarties SD 5.1. punktu. Paslauga laikoma suteikta tik Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo priėmimo aktą.

5.4. Nustatomas iki 30 darbo dienų terminas, per kurį Klientas turi priimti suteiktas Paslaugas (t. y. pasirašyti Paslaugų rezultato perdavimo – priėmimo aktą ir PVM sąskaitą faktūrą ar kito tipo priklausančią išrašyti sąskaitą) arba raštu informuoti Paslaugų teikėją apie Paslaugų rezultato trūkumus.

5.5. Netesybos už netinkamą sutartinių įsipareigojimų vykdymą, numatytos Preliminariosios Sutarties SD 5 dalyje, taikomos ir šiai Sutarčiai.

6. MOKĖJIMAI, PINIGINĖS PRIEVOLĖS IR SULAIKYMAI

6.1. Klientas sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai, kokybiškai suteiktas Paslaugas Preliminariosios sutarties SD 6 skyriuje numatyta tvarka ir terminais.

7. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo Klientas ir Paslaugų teikėjas ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų bet ne ilgiau kaip 10 mėnesių nuo sutarties pasirašymo dienos.

8. KITOS NUOSTATOS

8.1. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo Pasiūlyme ir Sutarties SD 3.2 punkte nurodyti specialistai faktiškai teiktų Paslaugas;

8.2. Paslaugų teikėjas turi teisę pakeisti atitinkamą Sutarties SD 8.1 punkte nurodytuose dokumentuose įvardintą specialistą tik tais atvejais, kai pasibaigia (suėjus terminui, nutraukus ar kitais pagrindais) Paslaugų teikėją ir specialistą siejantys darbo santykiai, paslaugų teikimo, autorinė ar kitokia juos siejanti sutartis, specialistas suserga, yra nušalinamas nuo pareigų, netenka teisės teikti paslaugas, dėl kurių teikimo Paslaugų teikėjas jį pasitelkė, Paslaugas teikia neatidžiai, nerūpestingai, neprofesionaliai ir / ar nesilaikydamas Sutarties (įskaitant, bet neapsiribojant, Techninės specifikacijos ir Užsakymo) reikalavimų ir esant visoms šioms sąlygoms: (i) Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki pageidaujamos specialisto pakeitimo datos pateikia Klientui motyvuotą rašytinį prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties 3 priede įvardintą specialistą; (i) prašyme Paslaugų teikėjas nurodo kitą specialistą, kurį siūlo vietoj Sutarties SD 8.1 punkte nurodyto specialisto; (ii) kartu su prašymu Paslaugų teikėjas pateikia visus dokumentus, pagrindžiančius naujo specialisto atitikimą šios Sutarties SD 8.1 punkte nurodytuose dokumentuose įvardintai personalo kvalifikacijai; (iii) Paslaugų teikėjas gauna raštišką Kliento sutikimą pakeisti Sutarties SD 8.1 punkte nurodytuose dokumentuose įvardintą specialistą Paslaugų teikėjo nurodytu nauju specialistu. Atsakymą, ar Paslaugų teikėjo nurodytas naujas specialistas atitinka Sutarties SD 8.1 punkte nurodytuose dokumentuose įvardintus kvalifikacinius reikalavimus, Klientas įsipareigoja pateikti ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo šiame punkte nurodytų dokumentų gavimo iš Kliento dienos. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius visas šiame punkte nurodytas sąlygas atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalių viena kitai pateikti šiame punkte nurodyti dokumentai yra laikomi neatskiriama Sutarčiai dalimi;

8.3. Motyvuotu Kliento prašymu, Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Kliento rašytinio prašymo gavimo dienos, pakeisti atitinkamą Sutarties SD 8.1 punkte nurodytuose dokumentuose įvardintą specialistą į specialistą, kurio kvalifikacija atitinka šios Sutarties SD 8.1 punkte nurodytuose dokumentuose įvardintą kvalifikaciją. Gavęs Kliento prašymą pakeisti specialistą, Paslaugų teikėjas privalo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų pateikti Klientui visus dokumentus, pagrindžiančius naujo specialisto atitikimą šios Sutarties SD 8.1 punkte nurodytuose dokumentuose įvardintai personalo kvalifikacijai ir gauti raštišką Kliento sutikimą pakeisti Sutarties SD 8.1 punkte nurodytuose dokumentuose įvardintą specialistą Paslaugų teikėjo nurodytu nauju specialistu. Atsakymą, ar Paslaugų teikėjo nurodytas naujas specialistas atitinka Sutarties SD 8.1 punkte nurodytuose dokumentuose įvardintus kvalifikacinius reikalavimus, Klientas įsipareigoja pateikti ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo naujo specialisto kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų gavimo iš Paslaugų teikėjo dienos. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalis susitaria, kad Šalims įvykdžius visas šiame punkte nurodytas sąlygas atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalių viena kitai pateikti šiame punkte nurodyti dokumentai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

8.4. Klientas turi teisę Paslaugų teikimo metu raštiško ir motyvuoto prašymo pagrindu reikalauti Paslaugų teikėjo darbuotojo/ Paslaugų teikėjo pareigas vykančio asmens, kuris Paslaugas teikia neatidžiai, nerūpestingai, neprofesionaliai ir / ar nesilaikydamas Sutarties (įskaitant, bet neapsiribojant, Techninės specifikacijos ir Užsakymo) reikalavimų, pakeitimo Sutartyje nustatyta tvarka.

9. PRIEDAI

9.1. Kiekvienas šios Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.

9.2. Prie Sutarties SD pridedami šie priedai:

9.2.1. Priedas Nr.1 – Kontaktiniai adresai pranešimams siųsti ir asmenys, atsakingi už sutarties vykdymą, 1 lapas (laikomi konfidencialia informacija);

9.2.2. Priedas Nr.2 – Paslaugų kiekiai ir jų įkainiai, 1 lapas;

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

Paslaugų teikėjas

UAB "Baltic Amadeus"

Mokslininkų g.2A, LT – 08412, Vilnius

Įmonės kodas: 110320619

PVM kodas: LT103206113

A.s. Nr. LT577044060001029018

Bankas AB SEB Bankas

Banko kodas

Tel. Nr.: +370 5 278 0400

Faksas: +370 5 278 0409

Klientas

UAB Technologijų ir inovacijų centras

A. Juozapavičiaus g. 13, Vilnius

Įmonės kodas: 303200016

PVM kodas: LT100008194913

A.s. Nr. LT84 7300 0101 3804 4676

Bankas: „Swedbank“, AB

Banko kodas: 73000

Tel. Nr.: (8 5) 278 2272

Faksas: (8 5) 278 2299

Generalinis direktorius

Andžej Šuškevič

(pareigos, vardas, pavardė)

(Sutarties pasirašymo data)

Generalinė direktorė

Irma Kaukienė

(pareigos, vardas, pavardė)

(Sutarties pasirašymo data)

KONTAKTINIAI ADRESAI PRANEŠIMAMS SIŪSTI IR ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ

1. PRANEŠIMAI (Sutarties BD 18.6 punktas)

- a. Kliento kontaktiniai adresai pranešimams siųsti: A. Juozapavičiaus g. 13, Vilnius; elektroninis paštas - info@etic.lt; faksas - (8 5) 278 2299.
- b. Paslaugų teikėjo kontaktiniai adresai pranešimams siųsti: - Mokslininkų g.2A, LT – 08412, Vilnius; elektroninis paštas – info@ba.lt faksas - +370 5 278 0409.

2. KONTAKTINIAI ASMENYS (Sutarties BD 18.7 punktas)

- a. Kliento atstovo, kuris bus atsakingas už šios Sutarties vykdymą, kontaktai:
- b. Paslaugų teikėjo atstovas, kuris bus atsakingas už šios Sutarties vykdymą, kontaktai:

Paslaugų teikėjas

UAB "Baltic Amadeus"

Mokslininkų g.2A, LT – 08412, Vilnius
Įmonės kodas: 110320619
PVM kodas: LT103206113

Tel. Nr.: +370 5 278 0400
Faksas: +370 5 278 0409

Generalinis direktorius
Andžej Šuškevič

(pareigos, vardas, pavardė)

Klientas

UAB Technologijų ir inovacijų centras

A. Juozapavičiaus g. 13, Vilnius
Įmonės kodas: 303200016
PVM kodas: LT100008194913

Tel. Nr.: (8 5) 278 2272
Faksas: (8 5) 278 2299

Generalinė direktorė,
Irma Kaukienė

(pareigos, vardas, pavardė)

PASLAUGŲ KIEKIAI IR JŲ ĮKAINIAI

Nr.	Pavadinimas	Kiekis * (val.)	Valandinis įkainis be PVM, €	PVM 21 proc., €	Valandinis įkainis su PVM €/val.
1.	IT sistemos programuotojas				

*Nurodyta kaina apima visas Paslaugų teikimo išlaidas ir visus taikytinus mokesčius, kaip numatyta Preliminarioje sutartyje.

Paslaugų teikėjas**UAB "Baltic Amadeus"**

Mokslininkų g.2A, LT – 08412, Vilnius

Įmonės kodas: 110320619

PVM kodas: LT103206113

Tel. Nr.: +370 5 278 0400

Faksas: +370 5 278 0409

Generalinis direktorius

Andžej Šuškevič

(pareigos, vardas, pavardė)**Klientas****UAB Technologijų ir inovacijų centras**

A. Juozapavičiaus g. 13, Vilnius

Įmonės kodas: 303200016

PVM kodas: LT100008194913

Tel. Nr.: (8 5) 278 2272

Faksas: (8 5) 278 2299

Generalinė direktorė

Irma Kaukienė

(pareigos, vardas, pavardė)