

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 005/S-2017

Švenčionys, 2017 m. balandžio 10d.

UAB „FIRIDAS“, įmonės kodas 178653548, reg. Vilniaus g. 36/1, 18123 Švenčionys (toliau tekste vadinama „Spaustuvė“), atstovaujama vykdančiosios direktorės Aleksandros Rein, veikiančio pagal įmonės įstatus, ir VšĮ Lazdynų poliklinika, įmonės kodas 224245280, reg. Erfurto g. 15, Vilniuje, (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktoriaus Vismanto Matulo, toliau **Spaustuvė** ir **Užsakovas** kartu vadinami **Šalimis**, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą **Sutartimi**.

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1.1 **Spaustuvė** įsipareigoja teikti **Užsakovui** ofsetinių spaudos formų išleidimo ir pardavimo bei, **Užsakovui** pageidaujant, maketų paruošimo spaudai ir išlankavimo paslaugas.

1.2. **Paslaugų** kainos nurodytos **Sutarties** priede - specifikacijoje, kuris yra neatsiejama šios **Sutarties** dalis.

2. DARBŲ IR PASLAUGŲ KOKYBĖ

2.1. Visos **Sutarties** 1.1. punkte nurodytos **Spaustuvės** teikiamos paslaugos turi tiksliai atitikti **Užsakovo** reikalavimus, turi būti atliktos kokybiškai.

2.2. **Spaustuvės** teikiamos spaudos paslaugos atitinka kokybės vadybos reikalavimus pagal kokybės vadybos standartą ISO: 9001, kuris patvirtina **Spaustuvės** patikimumą kokybės valdymo srityje ir taikomus kokybės vadybos metodus spaudos darbų bei paslaugų kokybės užtikrinimui.

2.3. Jei **Spaustuvės** atliktos paslaugos neatitinka šioje sutartyje nurodytų kokybės reikalavimų, **Užsakovas** privalo per 3 darbo dienas nuo paslaugų atlikimo dienos raštu informuoti **Spaustuvę**, nurodant neatitikimų pobūdį, o **Spaustuvė** įsipareigoja nedelsiant savo lėšomis pašalinti trūkumus.

2.4. **Spaustuvė** neatsako už makete pateikto teksto turinį ir parengimo spaudai kokybę, jei maketo paruošimo spaudai ir išlankavimo darbus atliko ne **Spaustuvė**.

3. ATSISKAITYMO TVARKA IR SĄLYGOS

3.1. Už atliktas paslaugas **Užsakovas** apmoka per 30 kalendorinių dienų nuo paslaugų atlikimo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.2. **Spaustuvė** gali reikalauti, kad už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną **Užsakovas** sumokėtų [redacted] delspinigių nuo nesumokėtos sumos.

3.3. Produkcija, kurią **Užsakovas** užsako, o **Spaustuvė** pagamina, yra **Spaustuvės** nuosavybė iki visiško atsiskaitymo už atliktą užsakymą momento.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

4.1. **Spaustuvė** įsipareigoja:

4.1.1. Gavusi **Užsakovo** užsakymą ir negalėdama jo įvykdyti iki sutarto termino ar **Sutartyje** nustatytais sąlygomis dėl **Sutartyje** nenumatytų ir nuo **Šalių** nepriklausančių aplinkybių, nedelsiant informuoti apie tai **Užsakovą**.

4.1.2. **Spaustuvė** įsipareigoja neplatinti **Užsakovo** pateikto maketo tretiesiems asmenims.

4.2. **Užsakovas** įsipareigoja:

4.2.1. Apmokėti už **Sutartyje** nurodytas paslaugas nustatytais terminais ir tvarka.

4.2.2. **Užsakovas** sutinka, kad **Spaustuvė** neatsako prieš trečiuosius asmenis už spaudiniuose esančios **Užsakovo** pateiktos informacijos turinį.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 1 (vienerius) metus. Sutartis gali būti pratęsta 2 (du) kartus po 1 (vienerius) metus. Jeigu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties galiojimo termino



pabaigos nei viena iš Šalių raštu nepareiškia kitai Šaliai apie Sutarties nutraukimą, Sutarties galiojimo terminas pratęsiamas savaime dar 1 (vieneriems) metams, tomis pačiomis Sutarties sąlygomis ir tuo pačiu Prekių vieneto įkainiu. Bendra Sutarties trukmė negali viršyti 3 (trejų) metų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

5.2. **Sutartis** gali būti nutraukta bet kurios iš **Šalių** iniciatyva, informuojant kitą **Šalį** raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų. Šiuo atveju **Užsakovas** apmoka **Spaustuvei** už iki **Sutarties** nutraukimo atliktus darbus. **Šalys** taip pat atlygina viena kitai turėtas išlaidas ir/arba dėl vienos iš **Šalių** kaltės patirtus kitos **Šalies** nuostolius.

5.3. Visi **Sutarties** pakeitimai ir papildymai turi būti įforminti raštu, pasirašyti **Šalių** įgaliotų asmenų ir patvirtinti **Šalių** antspaudais.

5.4. Visi **Šalių** su **Sutartimi** susiję tarpusavio pranešimai pateikiami raštu. Skubūs pranešimai gali būti perduodami faksu arba elektroniniu paštu.

5.5. Nesutarimai dėl **Sutarties** įsipareigojimų laikymosi, taip pat ir sutarties vykdymas veikiant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, sprendžiamas **Šalių** derybomis, o per 15 dienų nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.6. Be kitos **Šalies** raštiško sutikimo **Šalys** negali deleguoti sutartyje nustatytų teisių ir pareigų trečiosioms šalims.

5.7. **Sutartis** ir visi su jos vykdymu tiesiogiai susiję dokumentai yra komercinė paslaptis. **Sutarties** turinys negali būti atskleistas jokiems tretiesiems asmenims be kitos **Šalies** raštiško sutikimo, išskyrus įstatymų numatytais atvejais.

5.8. **Sutartis** yra sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai **Šaliai**.

5.9. **Šalys** privalo per 7 darbo dienas pranešti viena kitai apie pasikeitusius savo buveinės ar padalinių adresus, telefono numerius bei kitus Sutarties tinkamam įvykdymui būtinus duomenis.

6. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Spaustuvė:

UAB "Firidas"

Vilniaus g. 36, 18123 Švenčionys

[redacted]

Įmonės kodas 178653548

PVM mokėtojo kodas: LT786535412

[redacted]

Užsakovas:

VšĮ „Lazdynų poliklinika“

Įmonės kodas: 224245280

Erfurto g. 15, LT-04220 Vilnius

tel./faks.: 8 5 2444912

el. paštas: info@lazdynupol.lt

A.s. LT277300010002468511

AB bankas Swedbank, b.k. 73000

Vykdančioji direktorė
Aleksandra Rein



Direktorius
Vismantas Matulas

A.V.

Direktoriaus pavaduotoja
valdymui ir plėtrai
Ieva Jankauskaitė

Už sutarties vykdymo priežiūrą ir kontrolę atsakingas:	
<i>Rudolfas Gervickas</i>	
Parašas	_____
Data	_____

1 priedas

prie 2017-04-10 d. PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES Nr. 005/S-2017

Nr.	Formos Nr.	Pavadinimas	Orientacinis kiekis 3 metams, vnt.	1 vnt. kaina Eur su PVM	Suma Eur su PVM
1	003-2/a	Dienos slaugos stacionaro ligonio kortelė	2.000		
2	014-1-1/a	Siuntimas atlikti patologijos tyrimą	2.000		
3	025/a	Ambulatorinė asmens sveikatos istorija 025/a	40.000		
4	025/a	Ambulatorinė asmens sveikatos istorija 025/a	30.000		
5	025/a	Ambulatorinė asmens sveikatos istorija 025/a	330.000		
6	025/a	Ambulatorinė asmens sveikatos istorija 025/a, viršeliai	30.000		
7	025-025-1/a	Prašymas gydytis pasirinktoje pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigoje	30.000		
8	025-025-3/a	Prašymas dėl ambulat. kortelių vaikų sveikatos raidos istorijų perdavimo	5.000		
9	025-043/a	Odontologo įrašai (Asmens sveikatos istorija Nr...)	10.000		
10	025-112/a	Vaiko sveikatos raidos istorija	1.000		
11	025-112-1/a	Vaiko sveikatos etapinė epikrizė	1.000		
12	025-113/a	„Nėščiosios kortelė“ (nauja, nuo 2017-01-01)	100		
13	026/a	Moksleivio sveikatos raidos istorija	1.000		
14	027/a	Medicinos dokumentų išrašas / siuntimas	90.000		
15	027-1/a	Vaiko sveikatos pažymėjimas	2.000		
16	030-1/a	Psichikos ligonio apskaitos statistinė kortelė	2.000		
17	030-1-1/a	Išbraukto iš apskaitos dokumentų psichikos ligonio statistinė kortelė	1.000		
18	035/a	Gydytojų konsultacinės komisijos išvadų registravimo žurnalas	10		
19	036/a	Nedarbingumo pažymėjimų reg. žurnalas	10		
20	044/a	Fizioterapijos skyriuje (kabinete) besigydančio ligonio lapas	30.000		
21	046/a	Medicininis pažymėjimas	5.000		
22	048/a	Asmens medicininė knygelė (sveikatos pasas)	1.000		
23	063/a	Profilaktinių skiepimų lapas	2.000		
24	064/a	Profilaktinių skiepimų reg. žurnalas	10		
25	083-1/a	Vairuotojo sveikatos patikrinimo medicininė pažyma	3.000		
26	094/a	Medicininė pažyma dėl neatvykimo į darbą, darbo biržą ar ugdymo instituciją	5.000		
27	106/a	Medicininis mirties liudijimas	1.000		
28	14/SAM	Vaistų atsargų apskaitos žurnalas	30		
29	148/a	Receptai	160.000		

Už sutarties vykdymo priežiūrą ir kontrolę atsakingas:

Budruis Gervilcas

Parašas

Data


 Direktoriaus pavaduotoja
 valdymui ir plėtrai
 Ieva Jankauskaitė

Nr.	Formos Nr.	Pavadinimas	Orientacinis kiekis 3 metams, vnt.	1 vnt. kaina Eur su PVM	Suma Eur su PVM
30	-	„Idėtinis lapas - Profilaktinės paslaugos 2014“	5.000		
31	-	„Storosios žarnos vėžio diagnostikos programa - PRANEŠIMAS - Lazdynų poliklinika.doc“	5.000		
32	-	Asmens širdies ir kraujagyslių ligų rizikos nustatymo anketa	3.000		
33	-	Klausimynas dėl obstrukcinės miego apnėjos Epworth mieguistumo skalė - SAM 2015 m. gruodžio 31 d. įsakymas Nr. V-1604, TAR, 2016, Nr. 2016-00381	7.000		
34	-	Mokamų ASP paslaugų apskaitos lapas	50.000		
35	-	Paciento būklės ir savarankiškumo vertinimas, 3 priedas,	1.000		
36	-	Paciento slaugos namuose lapas 2 priedas	3.000		
37	-	S-01 Sutikimas dėl sveikatos priežiūros paslaugų teikimo	30.000		
38	-	S-01-1 Sutikimas - Endodontinis pieninių dantų gydymas.docx	2.000		
39	-	S-01-2 Sutikimas - Endodontinis nuolatinių dantų gydymas.docx	8.000		
40	-	S-01-3 Sutikimas - Ėduonies gydymui.docx	8.000		
41	-	S-01-5 Sutikimas - Dantų paviršių dengimas silantais.docx	2.000		
42	-	S-01-6 Sutikimas - Dantų ir dantų šaknų šalinimas.docx	8.000		
43	-	S-01-7 Sutikimas - Burnos higienos procedūra.docx	2.000		
44	-	S-02 Sutikimas radiologiniam tyrimui atlikti	30.000		
45	-	S-03 „Sutikimas chirurginei operacijai, invazinei ir (ar) intervencinei procedūrai atlikti“	6.000		
46	-	Slaugos paslaugų teikimo namuose protokolas, 4 priedas,	2.000		
47	-	Vairuotojo garbės deklaracija (sveikatos patikrinimo klausimynas, 4 lentelė)	7.000		
48	-	„Vizito lapeliai“	300.000		


