

Kontrolės pavedimas:

S. Mileika

V. Kovieraitė

**TARKETO GRINDŲ REMONTO DARBŲ
VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS Nr. ADR-18-01-17A/5-2018-40**

2018 m. sausio 17d.

Klaipėda

Viešoji įstaiga Klaipėdos jūrininkų ligoninė, juridinio asmens kodas 191340469, kurios registruota buveinė yra Liepojos g. 45, LT-92288, Klaipėda, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo medicinai Algirdo Liutkaus, veikiančio pagal VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės direktoriaus Jono Salygos 2014 m. liepos 4 d. įsakymą Nr. 2-458 (toliau – **Užsakovas**), ir

UAB „ADRIJUS“, juridinio asmens kodas 300660319, atstovaujama direktoriaus Audriaus Urbono, veikiančio pagal įstatus (toliau – **Rangovas**), toliau kartu vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią tarketo grindų remonto darbų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

1.2. Sutartis sudaroma, remiantis mažos vertės pirkimo „Tarketo grindų remonto darbai“ rezultatais. Pirkimo Nr. 361032

1.3. Pirkimo konkurso dokumentai, jų paaiškinimai bei patikslinimai ir Rangovo pasiūlymas yra neatsiejamos šios Sutarties dalys.

1.4. Šioje sutartyje nurodyti Sutarties priedai laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šioje sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas įsipareigoja savo jėgomis, medžiagomis, priemonėmis, rizika ir atsakomybe, nustatytu terminu, veikiančiame objekte atlikti VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės tarketo grindų (41 m. kv.) remonto darbus (toliau – Darbai), kurių apimtis ir savybės nurodytos Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ ir perduoti darbų rezultatą Užsakovui šioje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Užsakovas įsipareigoja priimti Darbus ir apmokėti Rangovui už tinkamai ir laiku atliktus Darbus. Šalys nurodo ir susitaria, kad Užsakovas nuo pat Sutarties įsigaliojimo dienos kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo nustatytas pareigas, ir turi teisę reikalauti jas tinkamai vykdyti.

2.3. Darbų atlikimo vieta: VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninė, Liepojos g. 45, Klaipėda.

3. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. **Priimta Sutarties suma** yra 1835,57 Eur (Vienas tūkstantis aštuoni šimtai trisdešimt penki eurai ir 57 cnt.), iš kurių PVM sudaro 318,57 Eur (Trys šimtai aštuoniolika eurų ir 57 cnt). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

3.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

3.3. Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties 2.1 punkte, už kainą, numatytą Sutarties 3.1 punkte. Į Sutarties kainą įeina visos Rangovo patirtos išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu, ir kitos išlaidos priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus.

3.4. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą.

3.5. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto 2 (du) egzempliorius ir pagal jį išrašytą PVM sąskaitą faktūrą. ar sąskaitą faktūrą. PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros kopija gali būti teikiamos ir elektroniniu paštu už sutarties vykdymą atsakingam darbuotojui. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Jeigu Rangovas nepateikia šiame punkte nurodytų dokumentų informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, Užsakovas turi teisę neatlikti

mokėjimų ir šiuo atveju nebus taikoma Sutartyje nustatyta atsakomybė.

3.6. Užsakovas apmoka Rangovui už faktiškai atliktus Darbus pagal gautas PVM sąskaitas – faktūras bei atliktų darbų priėmimo - perdavimo aktus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

3.7. Užsakovas už atliktus Darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo nurodymu į Rangovo rekvizituose nurodytą sąskaitą:

Sąskaitos Nr. *LT34 4010 0423 0114 5223*

Bankas LUMINOR

Banko kodas 40100. *SWIT AGBLLT2XXXX*

3.8. Užsakovas visiškai su Rangovu atsiskaito galutinai užbaigus ir priėmus Rangovo atliktus Darbus, įskaitant ir defektų, nustatytų priimant Darbus, pašalinimą, nuostolių, jei tokių buvo, kompensavimą.

3.9. Galutinis Darbų priėmimas ir atsiskaitymas už juos įforminamas Šalių pasirašytu galutiniu sutarties įvykdymo aktu, kai atliekamas paskutinis apmokėjimas Rangovui už galutinai atliktus Darbus. Šiuo aktu Šalys konstatuoja, kad visi jų sutartiniai įsipareigojimai yra tinkamai įvykdyti, atlikti Darbai yra perduoti bei priimti ir už juos apmokėta.

3.10. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

3.11. Paaiškęjus, kad dėl aplinkybių, kurių Rangovas negalėjo numatyti, būtina pirkti papildomus darbus, neįrašytus į šią Sutartį ir dėl kurių negalima užbaigti Darbų, sprendimą dėl šių darbų pirkimo ir vykdymo bei jų apmokėjimo priima Užsakovas. Papildomi darbai iš to paties Rangovo gali būti perkami tik esant šioms sąlygoms: a) rangovo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių ir dėl to, kad Užsakovui sukeltų didelių nepatogumų ar nemažą išlaidų dubliavimą; b) atskiro Sutarties kainos pakeitimo vertė neviršija 50, o bendra atskirų pakeitimų vertė – 100 procentų Sutarties vertės. Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir jų pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Rangovas. Susitarimas dėl papildomų darbų laikomas sudėtine Sutarties dalimi. Papildomų darbų apmokėjimui Rangovas atliktų darbų aktuose turi nurodyti atliktų papildomų darbų pavadinimą, vienetus, kiekį, vieneto kainą, bendrą sumą, kitus papildomų darbų įsigijimą pagrindžiančius dokumentus.

3.12. Sutarties Darbų kaina ir (ar) atskirų statybos darbų kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM, Socialinio draudimo ir pan.), kurie turi tiesioginės įtakos Rangovo statybos darbų sąnaudų pasikeitimui, ir priimtų šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju Sutarties kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokesčiai.

3.13. Kainos pakeitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių aktu ir papildomu susitarimu prie Sutarties.

3. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI IR JŲ PERDAVIMAS

4.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi sutarties Šalys. Sutartis galioja 3 mėnesius.

4.2. Darbų atlikimo terminas 2 (du) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

4.3. Darbų pabaiga bus laikomas momentas, kai bus Sutartyje numatyti darbai atlikti tinkamai, ir pateikti atliktų remonto darbų priėmimo – perdavimo dokumentai, .

4.4. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina galutinio Darbų termino. Užsakovas tinkamai paaiškino, kad Sutartyje nustatyti Darbų atlikimo terminai yra esminė šios Sutarties sąlyga.

4.5. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

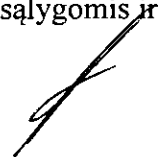
4.6. Darbų perdavimas:

4.6.1. Sutarties darbams priimti Rangovas pateikia baigtų remonto darbų perdavimo-priėmimo aktą ir statybos vykdymo dokumentaciją su lydraščiu (naudotų medžiagų ir gaminių atitikties deklaracijos, sertifikatai, pasai ir kiti dokumentai).

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1 Užsakovas privalo:

5.1. apmokėti Rangovui už tinkamai atliktus Darbus Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;



5.1.2. bendradarbiauti su Rangovu vykdančią sutartį;

5.1.3. užtikrinti Rangovui galimybę laisvai patekti į Darbų atlikimo vietą iki sutartinių darbų pabaigos;

5.2. Užsakovas turi teisę:

5.2.1. kontroliuoti ir tikrinti Rangovo vykdomus Darbus pagal galiojančiuose normatyviniuose dokumentuose jų kiekiui ir kokybei nustatytus reikalavimus;

5.2.2. esant Rangovo darbo bei sutartinių įsipareigojimų vykdymo trūkumams Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus, raštu pranešęs perkelti vėlesniam laikui mokėjimo terminus, nemokėti už netinkamai atliktą darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

5.2.3. jei Rangovas laiku nepradeda vykdyti Sutarties arba atlieka darbą taip lėtai, kad jo nebus galima baigti laiku, gali nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius;

5.2.4. esant svarbioms priežastims, bet kada nutraukti Sutartį ir sumokėti Rangovui už atliktą darbą bei nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nutraukimo.

5.3 Rangovas privalo:

5.3.1. nustatyto laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

5.3.2. Darbų vykdymui naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius;

5.3.3. informuoti Užsakovą apie atliktų darbų priėmimo–perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų Darbų perdavimo–priėmimo aktus;

5.3.4. įforminti ir perduoti Užsakovui normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos darbų atlikimo dokumentaciją;

5.3.5. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti;

5.3.6. Informuoti Užsakovą apie objekte dirbančius subrangovus, nurodant jų atliekamų darbų pobūdį bei apimtį. Jų sąrašas turi sutapti su Rangovo pasiūlyme pateiktu sąrašu. Rangovas yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

Pasiūlyme nurodyti šie **subrangovai: be subrangovų.**

5.3.7. Keisti subrangovus tik gavus raštišką Užsakovo sutikimą. Subrangovai gali būti keičiami subrangovui bankrutavus arba netinkamai vykdančią sutartinius įsipareigojimus. Siūlomas naujas subrangovas privalo atitikti konkurso sąlygose keliamus minimalius kvalifikacinius reikalavimus. Subrangovo pasikeitimas įforminamas pasirašant papildomą susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis.

5.3.8. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeltų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdytų darbuotojų ir/arba trečiųjų asmenų, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu elgesys neprieštarautų bendroms elgesio ir moralės normoms, nevartotų ir nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų. Tais atvejais, jeigu Užsakovo įgalioti asmenys nustato, jog Rangovo ir/ar subrangovo darbuotojai, ir/ar tretieji asmenys, už kuriuos Rangovas atsakingas, Darbų atlikimo metu nesilaikė šiame punkte numatytų reikalavimų, Rangovas moka 300,00 (trijų šimtų) eurų baudą. Šiame punkte nurodyta bauda mokama už kiekvieną nustatytą pažeidimą.

5.3.9. visus Statinio darbus vykdyti taip, kad esami statiniai, atlikti darbai bei statybos teritorijoje esančios statybinės medžiagos, gaminiai, įranga bei kitas turtas, nepriklausomai nuo to, ar pastarieji priklauso Užsakovui ar kitam asmeniui, nebūtų be reikalo ar nederamai naudojami ir (ar) sugadinami. Priešingu atveju atlygina visus padarytus nuostolius pagal pateiktą sąskaitą;

5.3.10. Prižiūrėti remontuojamas patalpas, kad jos nebūtų užterštos statybiniu laužu ir/ar šiukšlėmis. Laiku išvežti statybines atliekas ir/ar statybinių laužą savo sąskaita;

5.3.11. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškais Užsakovo nurodymais;

5.3.12. atsižvelgiant į įstaigos darbo specifiką, darbus vykdyti darbo dienomis nuo 15 iki 22 val. ir savaitgaliais nuo 8 iki 17 val.;

5.3.13. garantuoja ir užtikrina, kad remonto darbų atlikimo metu Rangovo darbuotojai, subrangovas ir kiti tretieji asmenys, pasitelkti Rangovo sutartyje numatytiems įsipareigojimams vykdyti, be Užsakovo sutikimo nedarytų bet kokio vaizdo, garso įrašų visoje Užsakovo teritorijoje. Už šio punkto pažeidimą Rangovas ne ginčo tvarka Užsakovui moka 1000 (vieno tūkstančio eurų) baudą ir atlygina kilusią turtinę ar neturtinę žalą.

5.3.14. pripažįsta, kad visą informaciją, susijusią su šios sutarties vykdymu yra konfidenciali ir užtikrina, kad ji bus saugoma, neatskleista, neviešinama jokiais būdais ar priemonėmis nei Užsakovo, įskaitant bet neapsiribojant, jo darbuotojų, subrangovais ar kitais trečiaisiais asmenimis, kurie bus pasitelkti sutarties vykdymui.

5.3.16. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.3.17. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

5.3.18. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.

5.3.19. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Projekto vykdytojui galima gauti Statybvietėje ar šalia jos.

5.3.20. Rangovas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminytės ar draugystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokių interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Užsakovui.

5.3.21. Rangovas, teikdamas paslaugas, privalo, pagal galimybes, darbų laiką derinti iš anksto ir, atsižvelgiant į Užsakovo veiklos specifiką, organizuoti paslaugų teikimą taip, kad kiek įmanoma mažiau būtų trikdoma Užsakovo veikla ir pacientų ramybė.

5.4. Rangovas turi teisę:

5.4.1. gauti iš Užsakovo apmokėjimą už tinkamai įvykdytus Darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

5.4.2. naudotis kitomis teisės aktuose numatytomis Rangovo teisėmis.

5.5. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Rangovo atstovas – Projektų vadovas Adomas Galdikas, tel. 860192676, el. paštas adomas@adrijus.lt.

5.6. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Užsakovo atstovas – Ūkio ir techninės tarnybos vedėjas Saulius Mileika, tel. 846 491039, el. paštas smileika@jurlig.lt.

6. NENUGALIMA JĖGA

6.1. Šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu šis nevykdymas yra nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

6.2 Šalis, kuri dėl nenugalimo jėgos (Force Majeure) aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip kitą darbo dieną apie tai raštu pranešti kitai Šaliai. Force Majeure aplinkybės turi būti patvirtintos Pramonės, prekybos ir amatų rūmų ar kitos pagal tuo metu galiosiančius teisės aktus kompetentingos institucijos, pažyma.

6.3 Jei Šalis nepraneša ar tai padaro nepagrįstai vėlai, ji praranda teisę vadovautis šiame punkte nurodytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiant nuo atsakomybės dėl prievolių nevykdymo.

6.4 Pasibaigus minėtoms aplinkybėms, Šalys (is) nedelsdamos (a) pradeda ar tęsia savo įsipareigojimų vykdymą.

7. GARANTIJOS

7.1 Suremontuoto statinio garantinis terminas, skaičiuojant nuo baigtų remonto darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

7.2 Rangovas garantuoja, kad darbų priėmimo metu jo atlikti Darbai atitiks normatyvinių statybos ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.

7.3 Darbams suteikiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis ir kituose LR teisės aktuose nustatyti garantiniai terminai. Garantinio laikotarpio metu išryškėję Darbų defektai fiksuojami surašant defektų nustatymo aktą. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

7.4 Rangovas atsako už defektus, nustatytus per garantinį terminą, jeigu neįrodo, kad jie atsirado dėl statinio ar jo dalių normalaus susidėvėjimo, jo netinkamo naudojimo arba dėl Užsakovo, jo pasamdytų ar trečiųjų asmenų kitokių veiksmų. Garantija negalioja, jeigu darbų defektai atsiranda dėl to, kad Užsakovas nepaisė galiojančiuose teisės aktuose nustatytų statinio aptarnavimo, priežiūros ir eksploatacijos instrukcijų.

7.5. Užsakovas, per garantinį laiką nustatęs statinio defektus, privalo pareikšti raštišką pretenziją Rangovui, nurodydamas terminą per kurį pastarasis privalo ištaisyti nurodytus Darbų defektus.

7.6. Jei Rangovas nepradeda ir (ar) neištaiso defektų ar neatitaiso tiesioginės tokio defekto padarytos žalos garantiniu laikotarpiu (per Užsakovo nurodytą protingą laiką), Užsakovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba gali atlikti tokius darbus Rangovo sąskaita. Rangovas ne ginčo tvarka atlygina visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui 0,07 (septynių šimtųjų) procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo ne laiku apmokėtos sumos.

8.2. Rangovas, neužbaigęs Darbų sutartyje numatytu laiku bei neperdavęs Užsakovui Objekto ir Rangovui nepradėjęs taisyti defektų pagal Užsakovo raštiškus reikalavimus dėl atliktų Darbų kokybės ilgiau negu per 3 (tris) kalendorines dienas, neištaisęs nekokybiškai atliktus darbus per Užsakovo nurodytus terminus, Rangovas moka Užsakovui 0,07 (septynių šimtųjų) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neįvykdytų ar netinkamai įvykdytų pagal Sutartį Darbų vertės iki bus atlikti Darbai ar ištaisyti defektai. Delspinigius Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų sumų.

8.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Rangovas be pateisinamos priežasties nevykdo ar netinkamai vykdo Sutarties 5.3 punkte numatytus įsipareigojimus.

8.4. Rangovas yra tinkamai informuotas ir sutinka, kad jam vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus netinkamai, nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant Darbų atlikimą ar piktnaudžiaujant savo Sutartyje ar kituose teisės aktuose numatytomis teisėmis, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, turi teisę atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

8.5. Jeigu Rangovas, suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, Užsakovo nustatytą terminu, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

8.6. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8.7. Nutraukus sutartį dėl Rangovo kaltės, esant ir Lietuvos Respublikos Viešojo pirkimo įstatymo 91 straipsnyje numatytiems pagrindams, Užsakovas turi teisę informaciją Rangovą kaip

apie pirkimo sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį tiekėją, ne vėliau kaip per 10 dienų paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

8.8. Rangovas atsako ir užtikrina, kad jo darbuotojai, ar jo pasitelktų subrangovų darbuotojai, atlikdami Sutartimi sulgytus darbus, vykdydys darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos, elektroaugos ir higienos teisės aktų reikalavimus, bei užtikrins teisėtą ir saugų darbą;

8.9. Rangovas Sutarties vykdymo metu atsako už savo transporto priemonių ir kitų judančių mechanizmų saugų judėjimą statybvietėje ir šalia jos esančioje Užsakovo įmonės teritorijoje, už savo ir nuomojamų visų rūšių transporto priemonių saugaus eismo organizavimą statybvietėje ir šalia jos esančioje Užsakovo įmonės teritorijoje atsako Rangovas;

8.10. Rangovas atsako ir užtikrina, kad visi įrankiai, mechanizmai, pastoliai, kopėčios, pakėlimo įrengimai, elektriniai ir mechaniniai įrankiai, prietaisai ir kt. būtų tvarkingi, naudojami laikantis saugios eksploatacijos taisyklių bei laikomi saugioje vietoje;

8.11. Rangovas atsako, kad nebūtų palikti neužbaigti arba dalinai užbaigti darbai, jeigu tai galėtų pakenkti saugiam darbui, sugadinti įrengimus ar sukelti pavojų žmonių sveikatai ar gyvybei;

8.12. Rangovas atsako už savalaikį darbų nutraukimą jeigu susidarė situacija keliančią grėsmę žmonių saugai ir sveikatai. Darbai taip pat privalo būti sustabdyti, kai gamtinės sąlygos kliudo saugiai juos atlikti;

8.13. Rangovas turi nedelsiant pranešti Užsakovo atstovui apie bet koki nelaimingą atsitikimą, sužeidimą arba incidentą, apie žalą daromą ar padarytą Užsakovo darbuotojams, turtui ar tretiesiems asmenims;

8.14. Rangovas įsipareigoja atlyginti nuostolius, už visus atsitikimus, įvykusius atliekant Darbus, kurių metu padaroma turtinė ar neturtinė žala jo paties, Užsakovui, Įskaitant, tačiau neapsiribojant Užsakovo personalą, ar tretiesiems asmenims.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Visi su šia Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu.

9.2. Šalys susitaria, kad visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdam Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Rangovą atskleidimas, jei Rangovas pažeidžia Darbų atlikimo terminus ar kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

9.3. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

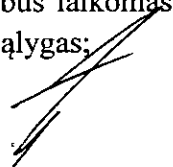
9.3.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

9.3.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymui;

9.3.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

9.3.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis Įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas;

9.3.5. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygų, dokumentacijos ir informacijos, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neviešinti ir neatskleisti trečiosioms šalims, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie vieną iš Šalių atskleidimas, jei ta Šalis pažeidžia Sutarties sąlygas;



9.3.6. imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui, kad nebūtų sudaromos sąlygos galimiems interesų konflikto šaltiniams – bendriems ekonominiams ar profesiniams interesams, giminystės ar draugystės ryšiams ar kitoms sąsajoms ir bendriems interesams. Apie bet kokią interesų konflikta, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta kitai Šaliai.

9.4. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu.

9.5. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

9.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

10. SUTARTIES DOKUMENTAI

10.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriamos Sutarties dalys, kurie čia yra išvardinti pagal svarbą:

10.1.1. 1 Priedas. Techninė specifikacija;

10.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas

VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninė
Adresas: Liepojos g. 45, LT-92288,
Klaipėda,
Įmonės kodas: 191340469
Tel. (846) 491002,
Faksas. (846) 385338,
El. paštas: jurlig@jurlig.lt,
PVM mokėtojo kodas: LT913404610
Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras
A. s. LT977300010002325146
AB bankas „Swedbankas“

Rangovas

UAB „ADRIJUS“
Baltijos pr. 8b, Klaipėda
Įm. k. 300660319
PVM k. LT100003317417
8-601-92676, 8-46-216100
El. paštas: adomas@adrijus.lt;
info@adrijus.lt
Bankas: LUMINOR,
LT34 4010 0423 0114 5223
A.s. Nr. LT34 4010 0423 0114 5223
Bankas LUMINOR

Direktoriaus pavaduotojas medicinai
Algirdas Liutkus



Direktorius

Audrius Urbonas

