

PASLAUGŲ SUTARTIS

2018 m. sausio 5 d. Nr. D1-18
Prienai

I. SUTARTIES ŠALYS

Prienų rajono savivaldybės administracija, toliau vadinama užsakovu, atstovaujama Prienų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus Egidijaus Visocko, veikiančio pagal Prienų rajono savivaldybės administracijos nuostatus, kodas 288742590 ir

UAB „Prienų butų ūkis“, toliau vadinama paslaugos teikėju, atstovaujama direktoriaus Algio Valatkos, veikiančio pagal įmonės įstatus, kodas 170609076.

Užsakovas ir paslaugos teikėjas, toliau abu kartu vadinami šalimis, vadovaujantis 2017 m. liepos 5 d. Birštono ir Prienų rajono savivaldybių bendradarbiavimo susitarimu „Dėl Škėvonių kapinių Birštono sav., Birštono sen., Ivoniškių k., naudojimo, plėtos ir išlaidų paskirstymo“, Nr. (11.18.)-IS-179/ (9.28)-D1-2017/463 ir viešojo supaprastinto pirkimo rezultatais, sudarė šią paslaugų sutartį (toliau sutartis).

II. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Škėvonių kapinių, esančių Birštono seniūnijoje, Ivoniškių k., paslaugos priežiūros paslaugos:

- 1.1. Kapinių priežiūrėjo kaupiamų duomenų tvarkymas.
- 1.2. Vandentiekio tinklų priežiūra.
- 1.3. Šachtinių šulinių priežiūra.
- 1.4. Vandens atvežimas.
- 1.5. Augalinių ir stambiųjų atliekų tvarkymas ir išvežimas.
- 1.6. Medžių pjovimas.
- 1.7. Žalių vejų šienavimas.
- 1.8. Sniego valymas nuo takų žiemos metu.
- 1.9. Pravažiavimo ir praėjimo takų barstymas smėlio ir druskos mišiniu žiemos metu.
- 1.10. Iškilų žmonių kapaviečių priežiūra.

III. PASLAUGŲ SUTARTIES VYKDYMO TERMINAS

2. Paslaugų sutartis sudaroma 12 mėn. nuo jos įsigaliojimo ir gali būti pratęsta ne daugiau kaip 2 kartus po 12 mėn.

IV. PASLAUGŲ KAINA IR APMOKĖJIMAS

3. Paslaugų suteikimo sąlyginė metinė kaina apskaičiuojama pagal įkainius ir preliminaras darbų apimtis metams sutarties 2 priede. Metinė sutarties vertė negali viršyti 30000,00 Eur (trisdešimt tūkstančių eurų 00 ct) su PVM.

Į paslaugų įkainius turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai, medžiagos ir visos paslaugos teikėjo išlaidos, reikalingos tinkamam ir visiškam sutarties įvykdymui. Įkainiai nurodyti sutarties 2 priede apima visas tiesiogines ir netiesiogines su paslaugų suteikimu susijusias išlaidas.

4. Sutartyje numatyti paslaugų įkainiai per visą sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiami.

5. Paslaugos teikėjas iki einamojo mėnesio 3 (trečios) dienos, o jei ši diena yra ne darbo diena – kitą po jos einančią dieną, pateikia užsakovui PVM sąskaitą faktūrą ir suteiktų paslaugų aktą.

6. Už faktiškai suteiktas paslaugas užsakovas atsiskaito pagal pasirašytus atliktų darbų aktus ir suderintas PVM sąskaitas faktūras per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo suteiktų paslaugų akto pasirašymo dienos ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo. Paslaugos teikėjas PVM sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E.sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Užsakovo kontaktinis asmuo sąskaitų teikimo klausimais – Ingrida Laurinaitienė, tel. (8 319) 61188, el. p. ingrida.laurinaitiene@prienai.lt.

V. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

7. Užsakovas įsipareigoja:

7.1. apžiūrėti ir priimti kokybiškai suteiktas paslaugas;

7.2. atsiskaityti su paslaugos teikėju už suteiktas paslaugas pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą ir suteiktų paslaugų aktą sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

7.3. uždelsęs apmokėjimą sutartyje sulygtais terminais, mokėti 0,02 % nuo įsiskolinimo sumos dydžio delspinigius už įsiskolinimą paslaugos teikėjui, už kiekvieną pavėluotą dieną;

7.4. bendradarbiauti su paslaugos teikėju teikiant paslaugas;

8. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

8.1. paslaugas suteikti laiku ir kokybiškai, pagal šioje sutartyje numatytas sąlygas;

8.2. laiku, savo lėšomis per užsakovo nurodytą laikotarpį pašalinti trūkumus, atsiradusius dėl suteiktų nekokybiškų paslaugų, kuriuos nurodo užsakovas;

8.3. gavus informaciją apie laidojimą Škėvonių kapinėse, laidojančius asmenis be papildomo mokesčio aptarnauti tą pačią kalendorinę dieną.

8.4. užtikrinti, kad kapinių ir laidojimo priežiūros paslaugas teiktų kvalifikuotas personalas, darbuotojai būtų tvarkingai apsirengę, nuolatinę kapinių priežiūrą vykdančys darbuotojai turėtų būtent šiai paslaugai teikti skirtus atskirus telefonus;

8.5. bendradarbiauti su užsakovu, be papildomo mokesčio dalyvauti kartu su užsakovu nagrinėjant su kapaviečių priežiūra susijusius klausimus, teikti reikalingą informaciją Prienų rajono savivaldybės administracijos Kapaviečių (kapų) identifikavimo, Kapaviečių pripažinimo neprižiūrimomis, komisijoms;

8.6. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais sutartyje numatytiems paslaugoms suteikti;

8.7. savo sąskaita ištaisyti paslaugų teikimo trūkumus, jei paslaugos dėl paslaugų teikimo kaltės yra netinkamai suteiktos ir neatitinkančios sutarties sąlygų bei paslaugų teikimo aprašymo;

8.8. pasibaigus sutarties galiojimo laikotarpiui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas perduoti užsakovui laidojimų ir kapaviečių statinių registravimo žurnalus, pildytus pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintą tvarką analogine forma.

8.9. pažeidęs paslaugos vykdymo terminus, mokėti užsakovui 0,02 % delspinigius nuo mėnesinės paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną ir atlyginti dėl to susidariusius nuostolius. Nustatyti delspinigiai išskaičiuojami iš mokėtinos sumos.

9. Užsakovas turi teisę:

9.1. vykdyti paslaugų priežiūrą;

9.2. teikti paslaugos teikėjui pastabas, pasiūlymus, pageidavimus bei nurodymus dėl paslaugų suteikimo tvarkos. Užsakovo pastabos, pasiūlymai, pageidavimai bei nurodymai paslaugos teikėjui yra privalomi ir jis turi juos įvykdyti, jeigu tokie nurodymai, pastabos, pasiūlymai ir pageidavimai neprieštarauja šios sutarties sąlygoms ir teisės aktams, reglamentuojantiems sutartyje numatytų paslaugų suteikimą, bei nėra kišamasi į paslaugos teikėjo ūkinę-komercinę veiklą;

9.3. reikalauti, kad paslaugos teikėjas paslaugas teiktų pagal užsakovo pateiktą paslaugų teikimo aprašymą 1, 2 prieduose, laikydamasis teisės reikalavimų, vadovaudamasis sutarties nuostatomis, taip pat teisės aktais, reglamentuojančiais paslaugų teikimą;

9.4. reikalauti, kad paslaugos teikėjas savo sąskaita pašalintų suteiktų paslaugų defektus, atsiradusius vykdant paslaugos teikimo veiklą;

9.5. reikalauti, kad paslaugos teikėjas, esant skundams dėl paslaugos teikimo, dalyvautų tiriant skundą ir ar sprendžiant iškilusias problemas;

9.6. nemokėti už savavališkai suteiktas, sutartyje nenumatytas paslaugas.

10. Paslaugos teikėjas turi teisę:

10.1. naudotis Lietuvos Respublikos numatytais paslaugos teikėjo teisėmis;

10.2. teikti užsakovui pasiūlymus dėl paslaugų teikimo.

VI. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

11. Paslaugos teikėjas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos pateikia sutarties įvykdymui užtikrinti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimą. Užtikrinimo vertė – 1500 Eur (vienas tūkstantis penki šimtai eurų).

12. Jei paslaugos teikėjas per šį laikotarpį sutarties įvykdymo nepateikia, laikoma, kad paslaugos teikėjas atsisakė sudaryti sutartį.

13. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja išdavimo dieną ir turi galioti 12 mėnesių. Jei sutarties vykdymo terminas yra pratęsiamas, atitinkamai turi būti pratęstas ir sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.

14. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, paslaugos teikėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, užsakovas grąžina bankui ar kredito unijai garantinio rašto originalą su priedu, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad užsakovas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad paslaugos teikėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir užsakovas jam neturi pretenzijų.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS

15. Sutartis įsigalioja tik paslaugos teikėjui pateikus reikalaujamą sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą ir galioja iki visiško sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo arba kol bus nutraukta teisės aktų nustatyta tvarka.

16. Jei bet kuri šios sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų sutarties nuostatų galiojimui.

17. Nutraukus sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp šalių pagal šią sutartį, taip pat visos kitos šios sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, lieka galioti po sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši sutartis.

VIII. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

18. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms sutarties šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

19. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

20. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

IX. SUTARTIES KEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

21. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

22. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo, jie įforminami atskiru susitarimu, kuris yra sutarties neatskiriama dalis.

23. Paslaugų sutarties šalių valia sutarties sąlygų keitimas turi būti įforminamas aktu, pasirašomu abiejų sutarties šalių, pridedama ir visa susijusi susirašinėjimo dokumentacija, šie dokumentai yra neatskiriama sutarties dalis.

24. Ši sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu ar vienašališkai (prieš tai informavus kitą šalį (prieš 60 kalendorinių dienų)), jeigu kita sutarties šalis neįvykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir prieš tai kita šalis buvo raštu informuota apie sutartinių įsipareigojimų nevykdymą. Nutraukęs sutartį, paslaugos teikėjas privalo perduoti užsakovui iki sutarties nutraukimo suteiktas paslaugas, pasirašyti suteiktų paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą, o užsakovas privalo sumokėti paslaugos teikėjui už faktiškai suteiktas paslaugas.

25. Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu kita šalis pažeidžia esmines sutarties sąlygas. Šalys sutaria esminėmis sutarties sąlygomis laikyti sutarties 1, 2 priede nustatytus reikalavimus, paslaugų suteikimo terminus, paslaugų kainas.

X. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

26. Sutarties vykdymui subteikėjai nepasitelkiami.

27. Subteikėjų keitimas vietomis tarp sutartyje numatytų subteikėjų ar didesnės (mažesnės) paslaugų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam sutartyje numatytam subteikėjui galimas tik toms paslaugoms, kurias paslaugos teikėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subteikėjams ir tik gavus užsakovo sutikimą.

28. Sutarties vykdymo metu, kai subteikėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus paslaugos teikėjui, taip pat tuo atveju, kai subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų paslaugos teikėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, paslaugos teikėjas gali pakeisti subteikėjus. Apie tai jis turi informuoti užsakovą, nurodydamas subteikėjo pakeitimo priežastis. Į pateiktą prašymą pakeisti subteikėją, užsakovas apie priimtą sprendimą paslaugų teikėjui atsako raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, pateikdamas sutikimą pakeisti subteikėją kitu subteikėju arba motyvuotai išdėsto subteikėjo keitimo nesutikimo motyvus. Gavęs užsakovo sutikimą pakeisti subteikėją kitu subteikėju, užsakovas kartu su paslaugos teikėju įformina atskirą susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo. Susitarimą pasirašo abi pirkimo sutarties šalys. Šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis. Ši sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme paslaugos teikėjas nurodo, kad ketina pasitelkti subteikėjus.

29. Keičiami subteikėjai turi atitikti kvalifikacijos reikalavimus nustatytus pirkimo dokumentuose ir pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subteikėjams.

30. Subteikėjų pasitelkimas nekeičia paslaugų teikėjo atsakomybės dėl tinkamos sutarties įvykdymo. Paslaugų teikėjas prisiima atsakomybę už subteikėjų veiklą vykdant sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

XI. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

31. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

32. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

XII. KITOS SĄLYGOS

33. Šalys, vykdydamos sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, norminiais teisės aktais, šia sutartimi, konkurso sąlygomis ir paslaugos teikėjo pasiūlymu.

34. Už pažeidimus tvarkant kaupiamus laidojimų ir kapaviečių statinių duomenis atsako Administracinių nusižengimų kodekse nustatyta tvarka.

35. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai.

36. Sutartis yra sutarties šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno sutarties lapo kiekvienos šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

37. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai šaliai ir turi vienodą juridinę galią.

XIII. SUTARTIES PRIEDAI

1. Techninė specifikacija Škėvonių kapinių, esančių Birštono sav., Birštono sen., Ivoniškių k., priežiūros paslaugų aprašymas, 3 lapai.

2. Kapinių priežiūros paslaugų įkainiai, 1 lapas.

XIV. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas: Prienų rajono savivaldybės administracija, kodas 288742590, Laisvės a. 12, LT-59126 Prienai, telefonas (8 319) 61 103, faksas (8 319) 61 199.

Už sutarties vykdymą atsakinga Prienų rajono savivaldybės administracijos Statybos ir ekonominės plėtros skyriaus vyriausioji specialistė Janė Michaliunjo, tel. (8 319) 61180, el. p. jane.michaliunjo@prienai.lt

Paslaugos teikėjas: UAB „Prienų butų ūkis“ adresas Kęstučio g. 37, Prienai, LT-59129, įm. kodas 170609076, PVM kodas LT06090716, telefonas/faksas (8 319) 52 038, mob. tel. 8 682 25288, el. p. info@prienubu.lt, atsiskaitomoji sąskaita LT604010041100080182, Luminor Bank AB bankas, banko kodas 40100.

Užsakovas

Administracijos direktorius

Egidijus Visockas



Paslaugos teikėjas

Direktorius

Algis Valatka



Sutarties 2 priedas

KAPINIŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ ĮKAINIAI

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Prienų butų ūkis“
Tiekėjo adresas	Kęstučio g. 37, Prienai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Algis Valatka
Telefono, fakso numeris	Tel Nr. (8 319) 52 038, mob. tel. 8 682 25288
El. pašto adresas	info@prienubu.lt

Mes siūlome atlikti paslaugas už šią kainą:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarios (max) darbų apimtys per metus	Įkainis, Eur (be PVM)	Sąlyginė kaina per metus, Eur (be PVM)
1	2	3	4	5	6 (4x5)
1.	Kapinių priežiūrėjo kaupiamų duomenų tvarkymas	mėn.	12	740,00	8880,00
2.	Kapinių teritorijos tvarkymo darbai:				
2.1.	Vandens tiekimo užtikrinimas iš centralizuoto vandentiekio tinklų, šachtinių šulinių. Avarijos atveju vandens atvežimas cisternomis pagal poreikį				
2.1.1.	Vandentiekio tinklų priežiūra	mėn.	12	20,00	240,00
2.1.2.	Šachtinių šulinių priežiūra su reikiamomis medžiagomis (3 vnt.)	mėn.	12	20,00	240,00
2.1.3.	Vandens atvežimas	m ³	100	2,50	250,00
2.2.	Augalinių ir stambiųjų atliekų tvarkymas ir išvežimas	m ³	700	9,00	6300,00
2.3.	Medžių pjovimas	vnt.	20	250,00	5000,00
2.4.	Žalių vejų šienavimas	m ²	97000	0,020	1940,00
2.5.	Sniego valymas nuo takų	1000 m ²	80	16,00	1280,00
2.6.	Pravažiavimo ir praėjimo takų barstymas smėlio ir druskos mišiniu žiemos metu	1000 m ²	40	10,50	420,00
2.7.	Iškilių žmonių kapaviečių tvarkymas	vnt.	6	40,00	240,00
Iš viso be PVM					24790,00
PVM 21%					5205,90
Bendra suma su PVM					29995,90

Prienų rajono savivaldybės administracijos
direktorius

Egidijus Visockas

UAB „Prienų butų ūkis“
direktorius

Algis Valatka