

RANGOS SUTARTIS Nr. 2018-01-11/53-8

2018-01-09

Ši sutartis sudaryta 2018 metų sausio mėnesio 9 dieną tarp Lazdijų rajono savivaldybės administracijos (toliau vadinamo "Užsakovu"), juridinio asmens kodas 188714992, kurios registruota buveinė Vilniaus g. 1, LT-67106 Lazdijai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus Gintauto Salatkos, veikiančio pagal Lazdijų rajono savivaldybės tarybos 2017 m. lapkričio 10 d. sprendimu Nr. 5TS-1099 „Dėl sutarties pasirašymo“ suteiktus įgaliojimus

ir UAB „Alkesta“ (toliau vadinamo "Rangovu"), juridinio asmens kodas 249672710, kurios registruota buveinė yra Naujoji g. 118, LT-62175 Alytus, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus pavaduotojo Eugenijaus Palavinsko, veikiančio pagal 2018-01-02 įgaliojimą Nr. 18-5-2 „Dėl bendrovės vardu sudaromų sutarčių pasirašymo“.

Užsakovas pageidauja, kad Darbai vadinami Projekto „Lazdijų miesto Seinų ir Lazdijos gatvių bei vietinės reikšmės kelio iki Lazdijų hipodromo rekonstravimas“ rangos darbai turi būti atlikti Rangovo ir priėmė Rangovo Pasiūlymą vykdyti ir užbaigti tuos Rangos darbus pagal šią sutartį bei ištaisyti bet kokius defektus, atsiradusius dėl Rangovo kaltės, Užsakovas ir Rangovas susitaria, kad:

1. Šioje sutartyje žodžiai ir posakiai (frazės) turi tokias pačias reikšmes, kokios jiems atitinkamai priskiriamos Konkrečiosiose ir Bendrosiose Sutarties sąlygose.
2. Turi būti laikoma, kad toliau pirmumo tvarka išvardinti dokumentai sudaro šią sutartį ir yra suprantami ir aiškintini kaip jos sudedamosios dalys:
 - a) Rangos sutartis,
 - b) Pasiūlymo raštas,
 - c) Konkrečiosios sutarties sąlygos,
 - d) Bendrosios sutarties sąlygos,
 - e) Techninės specifikacijos,
 - f) Brėžiniai,
 - g) Rangovo įkainoti darbų kiekių žiniaraščiai,
 - h) Kiti dokumentai ir priedai.
3. Atsižvelgiant į mokėjimus, kuriuos Užsakovas privalo atlikti Rangovui, kaip nurodyta toliau, Rangovas įsipareigoja Užsakovui atlikti ir baigti Darbus bei ištaisyti bet kuriuos jų defektus pagal sutarties sąlygas.
4. Užsakovas šia sutartimi įsipareigoja sumokėti sutarties kainos ir pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) sumą Rangovui, atsižvelgdamas į darbų vykdymą bei jų baigimą ir bet kurių defektų ištaisymą per tą laiką ir tuo būdu, kurie yra numatyti sutartyje.
5. **Priimta Sutarties suma be PVM 686034,13 Eur (šeši šimtai aštuoniasdešimt šeši**

Nr. E54-3. Suderinta: Vidmantas Margelis, Almantas Padimanskas, Gitana Varanauskienė, Virginijus Blažauskas

tūkstančiai trisdešimt keturi eurai trylika centų);

PVM (21%) 144067,17 Eur (vienas šimtas keturiasdešimt keturi tūkstančiai šešiasdešimt septyni eurai septyniolika centų);

Bendra priimta sutarties suma (su PVM) 830101,30 Eur (aštuoni šimtai trisdešimt tūkstančių vienas šimtas vienas euras trisdešimt centų).

Jeigu sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų PVM tarifas, neatliktiems darbams bus taikomas pasikeitęs PVM tarifas.

6. Pirkimo sutartis negali būti keičiama, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytas išimtis.
7. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Rangovui.
8. Tai patvirtindamos, sutarties šalys sudaro šią sutartį. Rangovas po sutarties pasirašymo dienos per 5 darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo Užsakovui pateikia deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją arba Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuriame turi būti įtvirtinta nuostata, kad bankas, kredito unija ar draudimo bendrovė neatšaukiamai įsipareigos sumokėti pagal garantiją ar laidavimo raštą Užsakovui priklausančią sumą. Sutartis įsigalioja Rangovui pateikus sutarties sąlygų įvykdymo garantiją ar laidavimą. Sutartis galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo.
9. Susitarimas, pagal kurį Rangovas dalį Darbų patiki trečiajai šaliai yra laikoma subranga. Rangovas atsako už subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą.

Subrangos susitarimas nesukuria sutartinių santykių tarp subrangovo ir Užsakovo:

9.1. Rangovas, ketinantis pasinaudoti subrangovo paslaugomis nurodo jo pavadinimą ir kiekvienam subrangovui perduodamų Sutartimi sulgytų Darbų dalį, išvardinant perduodamus darbus:

9.1.1. Subrangovas AB „Panevėžio statybos trestas“, juridinio asmens kodas 147732969, kurios registruota buveinė P. Puzino g. 1, Panevėžys, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų, atliks šiuos konkrečius darbus: darbo projekto parengimas;

9.1.2. Subrangovas UAB „Gatas“, juridinio asmens kodas 125718917, kurios registruota buveinė Dariaus ir Girėno g. 19, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų, atliks šiuos konkrečius darbus: atitvarų įrengimas, dangos ženklavimas;

9.1.3. Subrangovas UAB „Parama“, juridinio asmens kodas 165108836, kurios registruota buveinė Gardino g. 30, Alytus, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų, atliks šiuos konkrečius darbus: bendrastatybiniai darbai.

Subrangovai turi turėti teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga numatyta veiklai įvykdyti ir šią teisę įrodančius dokumentus.

9.2. Subrangovų pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo, todėl bet kokių atvejų Rangovas visiškai prisiima atsakomybę už subrangovų veiklą vykdančią Sutartį.

9.3. Rangovas, prieš 5 darbo dienas raštu suderinęs su Užsakovu, gali Sutarties vykdymo metu pakeisti subrangovus, tačiau pakeisti subrangovai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subrangovai, nurodyti konkurso pasiūlyme. Be raštiško Užsakovo sutikimo pasitelkti kitus, nei konkurso pasiūlyme nurodyti subrangovai, draudžiama.

10. Pirkimo sutarties nutraukimas:

10.1. Užsakovas, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatyta tvarka, gali vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį jeigu:

- 10.1.1. pirkimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant šio įstatymo 89 straipsnį;
- 10.1.2. paaiškėjo, kad rangovas, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal šio įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;
- 10.1.3. paaiškėjo, kad su rangovu neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

10.2. Nutraukiant pirkimo sutartį, šio straipsnio 1 dalyje nurodytais pagrindais, laikomasi šių reikalavimų:

- 10.2.1. apie sutarties nutraukimą užsakovas privalo iš anksto pranešti rangovui per sutartyje nustatytą terminą, o jeigu sutartyje toks terminas nenurodytas, – prieš trisdešimt dienų;
- 10.2.2. sutarties nutraukimas atleidžia užsakovą ir rangovą nuo sutarties vykdymo;
- 10.2.3. sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių sutarties sąlygų ir kitų sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po sutarties nutraukimo;
- 10.2.4. kai sutartis nutraukta, rangovas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs užsakovui vykdydamas sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina užsakovui visa tai, ką buvo iš pastarosios gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.
- 10.3. Pirkimo sutartis gali būti nutraukta ir sutartyje nurodytais atvejais bei kitais negu šio straipsnio 1 dalyje nurodytais ir Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.

11. Užsakovas laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir šios sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Rangovo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį rangovo konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbs Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

12. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 1 dalies 12 punkto nuostatomis, už sutarties vykdymą atsakingas Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Lazdijų rajono savivaldybės Vietinio ūkio skyriaus vyresn. specialistas Virginijus Blažauskas, tel. +370 31866141, el. paštas: virginijus.blazauskas@lazdijai.lt, už sutarties ir pakeitimų paskelbimą, pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies

nuostatas, atsakinga Lazdijų rajono savivaldybės Juridinio skyriaus vyr. specialistė Gerda Daugėlaitė, tel. +370 31866128, el. paštas: gerda.daugelaite@lazdijai.lt.

13. Ši sutartis yra fiksuoto įkainio su peržiūra sutartis.

Užsakovas:

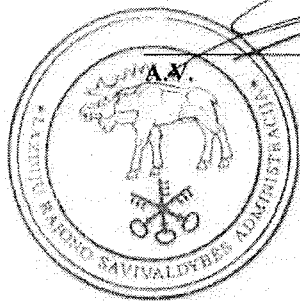
Lazdijų rajono savivaldybės administracija
Vilniaus g. 1
LT-67106 Lazdijai
Įstaigos kodas 188714992
Telefonas (8 318) 66 141
Faksas (8 318) 51 351
El. paštas info@lazdijai.lt
A.s. LT464010042200103405
Luminor Bank AB
Banko kodas 40100

Administracijos direktorius
Gintautas Salatka

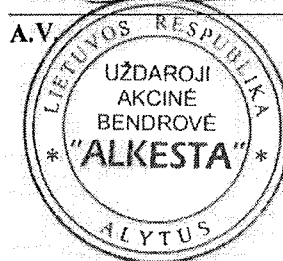
Rangovas:

UAB „Alkesta“
Naujoji g. 118
LT-62175 Alytus
Įmonės kodas 249672710
Telefonas (8 315) 77 755
Faksas (8 315) 77 265
El. paštas info@alkesta.lt
A.s. LT467044060001932383
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

UAB „Alkesta“
generalinio direktoriaus pavaduotojas
Eugenijus Palavinskas



2018-01-09



2018-01-09

**UŽSAKOVO SUPROJEKTUOTŲ STATYBOS IR INŽINIERINIŲ DARBŲ STATYBOS
SUTARTIES SĄLYGOS
(PIRMASIS LEIDIMAS 1999 m.)**

BENDROSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

Šioms, bendrosioms sutarties sąlygoms, yra naudojama *Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils* (FIDIC) „Užsakovo suprojektuotų statybos ir inžinierinių darbų statybos sutarties sąlygos“ (išleistos pirmuoju leidimu 1999 metais anglų kalba ir antruoju vertimu į lietuvių kalbą 2009 metais leidimu, ISBN 978-9986-687-18-4)

Norėdami įsigyti šių Sąlygų egzempliorius, kreipkitės į: Federation Internationale des Ingenieurs-Conseils (FIDIC) FIDIC Bookshop - P.O. Box 311, CH-1215 Geneva 15, Switzerland Tel.: (+41 22) 799 4905, Faks.: (+41 22) 799 4901

El. paštas: fidic.pub@fidic.org Internetinė svetainė:
<http://www.fidic.org/bookshop>

arba:

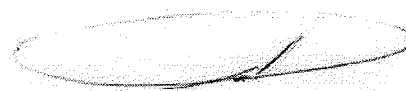
UAB „Sweco Lietuva“
V. Gerulaičio g. 1
LT-08200 Vilnius, Lietuva
Tel.: (8 5) 2622621
Faks.: (8 5) 2617507
El. paštas: info@sweco.lt
Internetinė svetainė: <http://www.sweco.lt/lt/Lithuania/Apie-Sweco/Leidyba/>



TURINYS

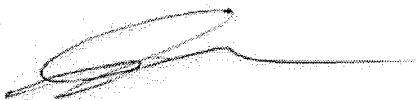
1.	1.1.1.4	Pasiūlymo raštas
2.	1.1.1.5	Specifikacija
3.	1.1.1.6	Brėžiniai
4.	1.1.1.7	Žiniaraščiai
5.	1.1.1.9	Pasiūlymo priedas
6.	1.1.2.4	Inžinierius
7.	1.1.2.11	Igyvendinančioji institucija
8.	1.1.3.7	Pranešimų apie defektus laikas
9.	1.1.3.10	Statybos užbaigimo aktas
10.	1.1.4.1	Priimta Sutarties suma
11.	1.1.4.2	Sutarties kaina
12.	1.1.6.1	Rangovo dokumentai
13.	1.1.6.5	Įstatymai
14.	1.1.6.7	Statybvieta
15.	1.5	Dokumentų pirmumas
16.	1.7	Teisių perleidimas
17.	1.8	Dokumentų saugojimas ir pateikimas
18.	1.12	Konfidenciali informacija
19.	2.1	Teisė naudotis Statybvieta
20.	2.2	Leidimai, licencijos arba suderinimai
21.	2.5	Užsakovo pretenzijos
22.	3.1	Inžinieriaus pareigos ir teisės
23.	3.6	Vadovų pasitarimai
24.	4.1	Bendrosios rangovo prievolės
25.	4.2	Atlikimo užtikrinimas
26.	4.3	Rangovo atstovas
27.	4.4	Subrangovai
28.	4.5	Subrangos perleidimas
29.	4.7	Nužymėjimas
30.	4.10	Statybvieta duomenys
31.	4.17	Rangovo įrengimai
32.	4.18	Aplinkos apsauga
33.	4.21.	Darbo eigos ataskaitos
34.	4.25	Inžineriniai tinklai
35.	4.26	Lietuvos Techninis Statybos Reglamentas (STR) ir kiti normatyviniai dokumentai
36.	4.29	Išpildomieji brėžiniai ir dokumentacija
37.	6.8	Rangovo vadovavimas
38.	6.12	Tarnautojai ir darbininkai

39	7.3	Apžiūra
40	7.6	Ištaisymo darbas
41	8.1	Darbo pradžia
42	8.2	Baigimo laikas
43	8.3	Programa
44	8.4	Baigimo laiko pratęsimas
45	8.7	Kompensacija už uždelimą
46	9.1	Rangovo prievolės
47	10.1	Darbų ir grupių perėmimas
48	11.1	Nebaigto darbo užbaigimas ir defektų ištaisymas
49	11.4	Defektų neištaisymas
50	11.9	Atlikimo pažyma
51	11.10	Neįvykdytos prievolės
52	12.3	Įvertinimas
53	13.1	Teisė daryti Pakeitimus
54	13.3	Pakeitimų tvarka
55	13.5	Rezervinės sumos
56	13.7	Pataisymai dėl įstatymų pakeitimų
57	13.8	Pataisymai dėl kainos pakeitimo
58	14.1	Sutarties kaina
59	14.2	Išankstinis mokėjimas
60	14.3	Kreipimasis dėl Tarpinio mokėjimo pažymų
61	14.5	Darbams numatyta įranga ir Medžiagos
62	14.7	Mokėjimas
63	14.8	Pavėluotas mokėjimas
64	14.9	Sulaikomų pinigų mokėjimas
65	14.16	Pinigų grąžinimas
66	18.1	Bendrieji draudimo reikalavimai
67	18.2	Darbų ir Rangovo įrenginių draudimas
68	18.3	Atsakomybės draudimas už padarytą žalą fiziniam asmeniui arba turtui
69	20.2	Ginčų nagrinėjimo komisijos paskyrimas
70	20.3	Ginčų nagrinėjimo komisijos nario paskyrimas
71	20.4	Ginčų nagrinėjimo komisijos sprendimo gavimas
72	20.5	Taikus ginčo išsprendimas
73	20.7	Ginčų nagrinėjimo komisijos sprendimo nevykdymas
74	20.8	Ginčų nagrinėjimo komisijos įgaliojimų pabaiga
75	21.1	Etika
76	21.2	Auditai
77	22	Ataskaitos apie darbų eigą, susirinkimai ir fotografijos



SUTARTIES SĄLYGŲ PRIEDAI:

1. Priedas. Projekto „Lazdijų miesto Seinų ir Lazdijos gatvių bei vietinės reikšmės kelio nuo Janonio gatvės iki Lazdijų hipodromo rekonstravimas“ rangos darbų vykdymo grafikas.
2. Priedas. Atliktų darbų aktas.
3. Priedas. Pažyma apie atliktų darbų vertę.
4. Priedas. Darbų pakeitimo forma, Darbų pakeitimo aktas, Darbų pakeitimų sąrašas.
5. Priedas. Sutarties sąlygų įvykdymo garantijos (laidavimo rašto) forma.
6. Priedas. Sulaikytų pinigų pranešimo apie defektus laikotarpiui įsipareigojimų įvykdymo garantijos (laidavimo rašto) forma.
7. Priedas. Reikalavimai viešinimo priemonėms.



KONKREČIOS SĄLYGOS

Konkrečiosios sutarties sąlygos apima anksčiau paminėtų Bendrųjų sutarties sąlygų pakeitimus ir papildymus. Konkrečiųjų sutarties sąlygų numeracija atitinka Bendrųjų sutarties sąlygų numeraciją.

1 straipsnis. Bendrosios nuostatos	
1.1. punktas	Sąvokos
1.1.1	Sutartis
	Pakeisti 1.1.1.4 papunktį „Pasiūlymo raštas“ „Pasiūlymo raštas“ – Rangovo užpildyta ir pasirašyta Pasiūlymo forma su Pasiūlymo priedu, nurodytu 1.1.1.9 papunktyje Papildyti papunktį 1.1.1.5 „Specifikacija“ Sąvoka „Specifikacija“ apima ir terminą „Techninė specifikacija“. Papildyti papunktį 1.1.1.6 „Brėžiniai“ Sąvoka „Brėžiniai“ apima Techninio projekto brėžinius, už kuriuos atsakingas Užsakovas. Pakeisti papunkčio 1.1.1.9 pavadinimą į „Pasiūlymo priedas“ ir išdėstyti jį taip: „Pasiūlymo priedas“ – pavadintas „Pasiūlymo priedu“ ir užpildytas dokumentas, kuris pridėtas prie Pasiūlymo rašto ir sudaro jo dalį.
1.1.2	Šalys ir asmenys
	Papildyti papunktį 1.1.2.4 „Inžinierius“ Inžinierius taip pat yra Statinio statybos techninis prižiūrėtojas - asmuo, Užsakovo paskirtas vykdyti Statinio statybos techninę priežiūrą pagal STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ reikalavimus. Papildyti nauju papunkčiu 1.1.2.11 „Įgyvendinančioji institucija“ Įgyvendinančioji institucija nurodyta Pasiūlymo priede.
1.1.3	Datos, bandymai, etapai ir jų užbaigimas
	Papildyti papunktį 1.1.3.7 „Pranešimų apie defektus laikas“ Pasiūlymo priede nurodytas pranešimo apie defektus laikas nepakeičia garantinio termino, nustatyto LR Civiliniame kodekse (6.698 straipsnis) ir LR Statybos įstatyme (41 straipsnio 1 dalis). Garantinis terminas – laikas, per kurį Rangovas užtikrina, kad statybos objektas atitinka normatyvinių statybos techninių dokumentų nustatytus rodiklius ir yra tinkamas naudoti pagal Sutartyje nustatytą paskirtį. [rangos (įrenginių) garantinis terminas yra toks, kaip nustatyta jos gamintojo išduodamuose dokumentuose. Pranešimo apie defektus laikas pradedamas skaičiuoti nuo Statybos užbaigimo akto surašymo dienos. Papildyti nauju papunkčiu 1.1.3.10 „Statybos užbaigimo aktas“ „Statybos užbaigimo aktas“ – LR Statybos įstatymo ir statybos techninio

	reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka surašomas dokumentas, patvirtinantis, kad statinys yra pastatytas pagal statinio projekto sprendinius.
1.1.4	Pinigai ir mokėjimai
	Papildyti papunktį 1.1.4.1 „Priimta Sutarties suma” Priimta Sutarties suma yra be pridėtinės vertės mokesčio. Tai yra pradinė sutarties vertė: - fiksuoto įkainio ar fiksuoto įkainio su peržiūra atveju – lygi lėšų sumai, kurią planuojama skirti pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytų darbų įsigijimui (atsižvelgiant į galimus darbų kiekių svyravimus ir į galimus apimties (kiekio) pakeitimus, jeigu jie buvo numatyti iš anksto numatyti ir aprašyti 13.1 punkto (5) dalyje). Pakeisti papunktį 1.1.4.2 „Sutarties kaina” Sutarties kaina - yra atlygis už Rangovo atliktus darbus pagal šią Sutartį be pridėtinės vertės mokesčio, kaip apibrėžta 14.1 punkte Sutarties kaina, kartu su Sutartyje numatytais patikslinimais.
1.1.6	Kitos sąvokos
	Papildyti papunktį 1.1.6.1 „Rangovo dokumentai“ Ši sąvoka taip pat apima darbo projektą - normatyviniais statybos techniniais dokumentais nustatytos sudėties dokumentą, pagal kurį atliekami statybos darbai. Už darbo projekto parengimą yra atsakingas Rangovas. Papildyti papunktį 1.1.6.5 „Įstatymai” Ši sąvoka apima LR Civilinį kodeksą, LR Statybos įstatymą bei normatyvinius statybos techninius dokumentus (statybos ir kelių techninius reglamentus ir statinių naudojimo ir priežiūros taisykles, standartus, techninius liudijimus, metodinius nurodymus, rekomendacijas) ir kitus statybos reglamentuojančius aktus. Papildyti papunktį 1.1.6.7 „Statybvietė” Statybvietės ribos yra nustatytos Techniniame projekte atsižvelgiant į vykdomus darbus, kurios gali sutapti arba nesutapti su statybos sklypo ribomis. Papildomi plotai laikomi Statybvietės dalimi 14.5 punkto ir 18 straipsnių tikslais.
1.5 punktas	Dokumentų pirmumas
	Pakeisti punkto pirmos pastraipos antrą sakinį: Dokumentų pirmumas yra nustatytas Rangos sutartyje.
1.7 punktas	Teisių perleidimas
	Punkto a) papunktis netaikomas
1.8 punktas	Dokumentų saugojimas ir pateikimas
	Papildyti punktą ir išdėstyti taip: Jei Rangovas arba Inžinierius Sutartyje nurodytus dokumentus parengia ir/arba pateikia nesilaikydamas šios Sutarties arba įstatymų reikalavimų, bei

	numatytų procedūrų, Užsakovas turi teisę juos atmesti ir taikyti Sutartyje numatytas sankcijas. Tokiu atveju dokumentai bus laikomi nepateikti, o terminai, siejami su tų dokumentų pateikimu, nepradedami skaičiuoti.
1.12 punktas	Konfidenciali informacija
	Papildyti punktą: Rangovas užtikrina visų Sutarties duomenų konfidencialumą, išskyrus tiek, kiek būtina jo sutartiniais įsipareigojimams vykdyti arba kaip susitarta su Užsakovu. Rangovas be išankstinio Užsakovo sutikimo neturi skelbti, leisti kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente. Savo atsakomybių ribose kiekviena šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinės paslaptis bei duomenų apsaugą. Valstybės, tarnybos ar komercinės paslapties neatskleidimo įsipareigojimas netaikomas, kai Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka informacijos apie pirkimą (taip pat pirkimo sutartį) pareikalauja teisės saugos, kontrolės ir kitos institucijos.
2 straipsnis. Užsakovas	
2.1. punktas	Teisė naudotis Statybvieta
	Papildyti punktą: Užsakovas perduoda Rangovui Statybvietės ir jos prieigų valdymo teisę Statybvietės perdavimo priėmimo aktu. Neatsižvelgiant į Rangovo teisę naudotis Statybvieta, jis negali daryti kliūčių viešam susisiekimui, nebent alternatyvios laikinos susisiekimui priemonės yra suteikiamos, gavus vietinės institucijos suderinimą.
2.2 punktas	Leidimai, licenzijos arba suderinimai
	Papildyti punktą: Rangovas privalo gauti visus reikalingus leidimus iš vietinių institucijų savo lėšomis. Tokie leidimai apima leidimus eismo nukreipimams, kelių uždarymo leidimus, gyvenimo ir darbo leidimus, leidimus radijo ryšio priemonėms, leidimus žemės darbams ar inžinerinių tinklų perkėlimui, aplinkosaugos leidimus ir kt.
2.5 punktas	Užsakovo pretenzijos
	Pakeisti punkto paskutinę pastraipą ir išdėstyti taip: Ši suma gali būti pareikalauta, pateikiant Rangovui atskirą sąskaitą, kurią Rangovas privalo apmokėti per 65 (<i>šešiasdešimt penkių</i>) dienų terminą. Užsakovas gali ir kaip nors kitaip pareikšti Rangovui savo reikalavimus pagal šį punktą.
3 straipsnis. Inžinierius	
3.1 punktas	Inžinieriaus pareigos ir teisės

	Papildyti punktą: Užsakovui vykdant savo pareigas bei įgyvendinant teises, susijusias su statybos priežiūra ir kontrole, taip pat dalyvauja Inžinierius. Inžinieriaus teisės ir pareigos, susijusios su statybos priežiūra ir kontrole, nustatomos Užsakovo ir Inžinieriaus sudarytoje (paslaugų) sutartyje, taip pat šioje Sutartyje. Inžinierius turi gauti atskirą raštišką Užsakovo patvirtinimą, prieš imantis veiksmų, kurie gali pakeisti Sutarties kainą, pratęsti baigimo laiką ar žymiai įtakoti darbų vykdymą.
3.6 punktas	Vadovų pasitarimai
	Papildyti 3 straipsnį: Inžinierius ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį, o esant būtinumui ir dažniau, organizuoja rangovo, projektuotojo ir užsakovo atstovų susirinkimus. Pasitarimai vykdomi Užsakovo buveinėje ar Darbų vietoje. Inžinierius ar jo atstovas pirmininkauja pasitarimams ir rengia pasitarimų protokolus. Per 5 (<i>penkias</i>) dienas po pasitarimo Inžinierius turi parengti ir pateikti Rangovui ir Užsakovui pasitarimo protokolus. Bet kokie prieštaravimai dėl pasitarimo protokolo turi būti pateikiami raštu, ne vėliau kaip per 7 (<i>septynias</i>) dienas po pasitarimo protokolo gavimo. Jei Rangovas ir Užsakovas per 14 (<i>keturiolika</i>) dienų nuo pasitarimo dienos nepraneša apie protokolo negavimą ir(arba) nepateikia pastabų, turi būti laikoma, kad jie yra gavę tuos protokolus ir sutinka su jų turiniu. Už bet kuriuos numatomus veiksmus atsakomybė protokole turi būti priskiriama, kaip numatyta pagal Sutartį. Pasitarimų protokolai turi būti numeruojami ir registruojami eilės tvarka.
4 straipsnis. Rangovas	
4.1. punktas	Bendrosios rangovo prievolės
	Papildyti punktą: (e) Rangovas pasirašydamas šią Sutartį patvirtina, kad yra įsivertinęs pateiktą techninį projektą ir užtikrina, kad jo pasiūlyme pateiktos kainos užtenka visiems techniniame projekte numatytiems darbams atlikti bei techniniams sprendiniams pasiekti. (f) Rangovo pateikti brėžiniai Brėžinių, techninių specifikacijų ir kitos informacijos, pateiktos pasiūlymų dokumentuose, pagrindu Rangovas pateikia darbo projektus (visus darbo brėžinius), dokumentus, oficialius leidimus ir kitus duomenis, būtinus darbams atlikti, tenkinant sutartyje numatytus techninius parametrus. Rangovas gali pateikti šią informaciją nuosekliai dalimis, bet kiekviena dalis turi būti išbaigta tiek, kad Inžinierius ją galėtų svarstyti ir aprobuoti, kaip viso projekto dalį. (g) Rangovo atsakomybė dėl brėžinių koregavimo Rangovas nedelsdamas pakoreguoja Inžinieriui duotus brėžinius ir dokumentaciją, jei atliekant darbus būna pakeitimų. Rangovas pateikia Inžinieriui po tris kopijas kiekvieno „atliktų darbų“ brėžinio kiekvienam užbaigtam darbų sektoriui, kuris turi būti perduotas naudoti Užsakovui. „Atliktų darbų“ brėžiniai turi būti perduoti Inžinieriui ne vėliau kaip

	prieš 14 dienų iki darbų priėmimo pažymos išrašymo.
	(h) Leidimas pradėti darbus Statybos leidimą savo lėšomis gauna ir Rangovui pateikia Užsakovas. Kitus leidimus iš atitinkamų įstaigų gauna savo lėšomis Rangovas: tokiems leidimams priskiriami: leidimai nukreipti eismą, pravažiavimo leidimai, gyvenimo ir darbo leidimai, radijo ryšio leidimai, perkelti komunalinius tinklus, leidimus saugotinių medžių ir krūmų kirtimo, persodinimo ar kitokio pašalinimo, genėjimo darbams ir t.t. (i) Leidimų reikalavimų prisilaikymas (j) Rangovas laikosi visų leidimų reikalavimų ir suteikia juos išdavusiai institucijai galimybę tikrinti ir stebėti darbus. Taip pat jis leidžia leidimus išdavusiai institucijai dalyvauti testavimo ir tikrinimo procedūrose, bet tai neatleidžia Rangovo nuo jo atsakomybės pagal sutartį; (k) Darbai statybvietėje Joks svarbus darbas statybvietėje, ypač kelių uždarymas, nebus galimas be raštiško Inžinieriaus sutikimo. Rangovas informuoja Inžinierių tinkamu laiku raštu, bet ne vėliau kaip 7 dienos prieš tokių darbų pradžią tuo tikslu, kad Inžinierius galėtų atitinkamai prižiūrėti ir imtis atsargumo priemonių. Kartu su paraiška pradėti statybos darbus Rangovas pateikia Inžinieriui sąrašą visų įrengimų, kuriuos jis ar jo subrangovai ketina naudoti, nurodydamas jų charakteristikas. Rangovas privalo vesti Inžinieriui priimtinos formos statybvietės žurnalą. Žurnalas turi būti pildomas kasdien, puslapiai numeruojami ir kasdien žurnale turi pasirašyti Rangovas ir Inžinierius. Puslapių kopijų paskirstymas turi būti atliekamas laikantis Inžinieriaus nurodymų; (l) Rangovas įrengia po vieną informacinį stendą (viso 3 vnt.) ir po vieną nuolatinį aiškinamąjį stendą (viso 3 vnt.) projekto statybvietėje pagal reikalavimus, išdėstytus ES fondų lėšomis finansuojamų projektų viešinimo gairėse, Informaciniai stendai turi būti įrengti pradėjus statybos darbus ir turi būti pakeisti nuolatiniiais aiškinamaisiais stendais ne vėliau kaip 6 mėnesiai po statybos užbaigimo akto išrašymo; (m) Rangovas Užsakovui pateikia parengtas ir suderintas kadastrines bylas: (n) Rangovas privalo savo lėšomis: - Įsigyti statybos darbų žurnalus ir registruoti juos pas Užsakovą; - Dalyvaujant Užsakovo atstovui atlikti ašių nužymėjimus; - Parengti darbo projektą bei užsakyti ekspertizę (jei reikalinga);




	- Atlikti archeologinę priežiūrą vykdant žemės darbus (jei reikalinga); - Esant reikalui patikslinti topografinę nuotrauką; - Atlikti statinių geodezines nuotraukas (jei reikalinga); - Atlikti inžinerinių sistemų išbandymus; - Atlikti nuotekų vamzdinių TV apžiūrą ir pateikti ataskaitas (jei reikalinga); - Parengti statinio kadastrinių matavimų bylas ir suderinti su Registrų centru; - Sukomplektuoti visą statybos darbų užbaigimui reikiamą dokumentaciją (tame tarpe ir statybos užbaigimo akto projektą) ir pateikti ją perkančiajai organizacijai; - Parengti eismo organizavimo schemas, suderinti su eismo organizavimo ir priežiūros institucijomis, užtikrinant patekimą į savininkų ar naudotojų teritorijas; - Užsakyti ir gauti pažymas ir leidimus (išskyrus statybos leidimą); - Rangovas privalo pateikti užsakovui patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas. Statybinio laužo, grunto išvežimo vietas Rangovas nusimato savarankiškai pats.
4.2 punktas	Atlikimo užtikrinimas
	Pakeisti punktą: Rangovas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti pirkimo sutarties atlikimo užtikrinimą Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais. Atlikimo užtikrinimas turi būti pateiktas pagal pavyzdinę formą, pateiktą sutarties sąlygų priede Nr. 5. Šiuo atveju taikomas sutarties įvykdymo užtikrinimo būdas – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija arba Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštas, kuriame turi būti įtvirtinta nuostata, kad bankas, kredito unija ar draudimo bendrovė neatšaukiamai įsipareigos sumokėti pagal garantiją ar laidavimo raštą Užsakovui priklausančią sumą. Užtikrinimo vertė – 10 (dešimt) procentų nuo sutarties kainos be PVM. Banko garantija, draudimo bendrovės laidavimas arba kredito unijos garantija turi galioti iki Statybos užbaigimo akto surašymo dienos. Jei Rangovas per 4.2 punkte nustatytą laikotarpį Atlikimo užtikrinimo nepateikia, Užsakovas gali pasinaudoti pasiūlymo užtikrinimu ir vienašališkai nutraukti Sutartį. Jei sutartis būtų pratęsta, sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas taip pat turėtų būti pratęstas tam pačiam laikotarpiui. Garantijos gavėjas – Lazdijų rajono savivaldybės administracija, Vilniaus g. 1, LT-67106 Lazdijai,

	įstaigos kodas 188714992. Rangovas turi pateikti Inžinieriui Atlikimo užtikrinimo (Sutarties įvykdymo užtikrinimo) kopiją. Jei sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Rangovo per 15 kalendorinių dienų pateikti naują sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnioji. Jei Rangovas nepateikia naujo sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį. Sutarties vykdymo užtikrinimas grąžinamas Rangovui per 28 kalendorines dienas nuo jo galiojimo termino pabaigos, pilnai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus. Atlikimo užtikrinimas (Sutarties įvykdymo užtikrinimas) yra skirtas visų Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymui bei tiesioginių ir netiesioginių nuostolių atlyginimui užtikrinti, įskaitant, bet neapsiribojant palūkanų, delspinigių, baudų ar kito pobūdžio kompensacijų mokėjimui užtikrinti. Užsakovas turi teisę pasinaudoti Atlikimo užtikrinimu (Sutarties įvykdymo užtikrinimu), jeigu: (a) Rangovas nepratęsia Atlikimo užtikrinimo (Sutarties įvykdymo užtikrinimo) galiojimo, kaip aprašyta aukščiau. Tokiu atveju Užsakovas gali pareikalauti visos Atlikimo užtikrinimo (Sutarties įvykdymo užtikrinimo) sumos, (b) Rangovas nesumoka sumos, kuri priklauso Užsakovui arba nustatyta pagal 2.5 punktą [<i>Užsakovo pretenzijos</i>], 8.7 punktą [<i>Kompensacija už uždelsimą ir netesybos</i>] arba 20 straipsnį [<i>Pretenzijos, ginčai ir arbitražas</i>] per 28 (<i>dvidešimt aštuonias</i>) dienas po šio sutikimo arba aplinkybių dėl kurių tokios sumos tampa mokėtinomis nustatymo, (c) Rangovas per 28 (<i>dvidešimt aštuonias</i>) dienas, gavęs Užsakovo raštą, reikalaujantį įvykdyti neatliktus įsipareigojimus, tų įsipareigojimų neįvykdo, arba (d) susidaro aplinkybės, suteikiančios teisę Užsakovui nutraukti Sutartį pagal 15.2 punktą [<i>Darbų nutraukimas Užsakovo iniciatyva</i>], neatsižvelgiant, buvo ar nebuvo įteiktas raštas dėl nutraukimo, arba (e) kitais Sutartyje numatytais atvejais. Atlikimo užtikrinimas grąžinamas Rangovui įvykdžius visas Sutartimi jam nustatytas prievolės, bet ne vėliau, kaip per 28 (<i>dvidešimt aštuonias</i>) dienas po Statybos užbaigimo akto surašymo.
4.3 punktas	Rangovo atstovas

	Papildyti 4.3. punktą: Rangovo atstovas yra LR įstatymų nustatyta tvarka Statybų vadovas. Jeigu Rangovo atstovas arba kiti jo įgalioti asmenys laisvai nekalba lietuviškai, Rangovas privalo savo sąskaita užtikrinti tinkamą vertimą viso jo darbo laiko metu. Rangovas, net ir tuo atveju jeigu Rangovo atstovas jau yra įvardintas sutartyje, iki darbų pradžios pateikia Inžinieriui išsamius duomenis apie Rangovo atstovo asmenį ir jo kvalifikaciją. Inžinieriui / Užsakovui turi būti pranešta apie bet kokius esminius Rangovo atstovo pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos būtinos statybos rangos sutarčiai įvykdyti, nenustojo galioti.
4.4 punktas	Subrangovai Papildyti punktą pastraipomis: Rangovas turi teisę siūlyti pakeisti Subrangovą, kai Subrangovas nebeatitinka kvalifikacinių reikalavimų, nustatytų pirkimo sąlygose, įskaitant, kai Subrangovas yra likviduojamas, bankrutavęs ar jam iškelta bankroto byla, Subrangovas praranda kompetenciją, išteklius, techninį ir finansinį pajėgumą bei atsisako ar negali tinkamai atlikti subrangos darbų. Taip pat gali būti pasitelkiami papildomi Subrangovai, kai, siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį, būtina padidinti darbų spartą, kai atsiranda būtinybė atlikti nenumatytus papildomus darbus, kai elektros tinklų, vandentiekio ir nuotekų tinklų ar dujotiekio operatoriai (savininkai) paskiria įmonę tokių tinklų rekonstravimo arba perkėlimo darbams atlikti. Kartu su prašymu pakeisti Sutartyje nurodytą Subrangovą ar pasitelkti naują Subrangovą Rangovas Inžinieriui turi pateikti dokumentus, kurie įrodo, kad siūlomas Subrangovas atitinka kvalifikacinius reikalavimus, nustatytus pirkimo sąlygose. Keisti subrangovą galima tik tuo atveju, jeigu Užsakovas sutinka ir apie tai informuoja raštu. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subrangovais. Apie šią galimybę Užsakovas subrangovą informuoja atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Rangovo apie pasitelkiamą subrangovą gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subrangovas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Rangovu ir subrangovu bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, įskaitant teisę Rangovui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu pasirašymas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo.
4.5 punktas	Subrangos perleidimas
	Punktas netaikomas
4.7 punktas	Nužymėjimas
	Papildyti punktą šia pastraipa: Rangovo naudojami prietaisai turi būti tinkamo tipo matavimams atlikti, techniškai tvarkingi ir sureguliuoti. Bet kuri matavimo klaida ir jos pasekmės bus taisomos Rangovo sąskaita.

4.10 punktas	Statybvietės duomenys
	Papildyti punktą šia pastraipa: Tiriamieji kasinėjimai, siekiant identifikuoti inžinerinius tinklus ir nustatyti jų vietą atliekami rangovo sąskaita.
4.17 punktas	Rangovo įrengimai
	4.17. punktą papildyti: Per 28 dienas po darbų perėmimo pažymos išrašymo Rangovas, užbaigęs darbus, pašalina savo įrengimus, laikiną įrangą ir medžiagų likučius iš objekto, kuris pradedamas eksploatuoti pagal 11.1 straipsnį, išskyrus atvejus, kai Inžinierius nurodo kitaip. (a) Laikinių darbų ir statinių priežiūra Rangovas prižiūri visus laikinus reikalingus darbus ir statinius. Rangovas prisiima atsakomybę už šiuos laikinus darbus ir statinius. (b) Rangovo laikinieji pagalbiniai įrenginiai Atliekant darbus Rangovas aprūpina ir tinkamai prižiūri kontorą, sandėlius, valgyklas, sanitarinius pastatus ir t.t. savo personalui. Visi jų naudojimo ir išlaikymo kaštai (apšvietimas, vanduo ir t.t.) yra apmokami rangovo sąskaita. Rangovui gali prireikti žemės už objekto ribų savo kontoroms, sandėliams, cechams, įrengimams ir t.t. Visi nuomos ir kiti susidarę kaštai yra apmokami Rangovo sąskaita.
4.18 punktas	Aplinkos apsauga
	4.18 punkte įrašyti papildomas pastraipas nuo (a) iki (d) a) Statybos aikštelės drenavimas Rangovas turi užtikrinti pastovų ir saugų gruntinio ir paviršinio vandens drenažą ir visos statybos aikštelės, atsižvelgiant į brėžinių techninius reikalavimus ir leidimų sąlygas, taip, kad /nebūtų žalos Darbams ar aplinkai. b) Nutekamųjų vandenų pašalinimas Rangovas pilnai atsako už nutekamųjų vandenų pašalinimą iš visų statybvietės vietų, įskaitant jo darbininkų patalpas ir visuomet laikosi atitinkamų valdžios institucijų taisyklių. c) Priešgaisrinė apsauga Rangovas laikosi priešgaisrinės apsaugos taisyklių ir imasi visų reikalingų atsargumo priemonių per visą darbų vykdymo ir užbaigimo laiką, kad išvengtų gaisro. d) Aplinkos apsauga ir teršimas Darbų vykdymo ir baigimo metu Rangovas saugo aplinką objekte ir aplink jį nuo užteršimo. Jis taip pat surenka visas atliekas, gamybos ir komunalinius teršalus ir transportuoja į valdžios institucijų patvirtintą sąvartyną. Rangovas atsako, kad toksiškos medžiagos ar skysčiai nepatektų į orą, vandenį ir žemės plotą statybos vietoje ar arti jos ir apsaugos Užsakova

	nuo bet kokių jam reiškiamų pretenzijų ar įsipareigojimų.
4.21 punktas	Darbų eigos ataskaitos
	Pakeisti punkto pirmą pastraipą Rangovas kas mėnesį privalo paruošti Darbų eigos ataskaitas ir pateikti kartu su atliktų darbų aktais 3 (trys) egzempliorius. Pirmoji ataskaita turi apimti laikotarpį nuo datos, žyminčios Darbo pradžią, iki pirmojo kalendorinio mėnesio pabaigos. Toliau ataskaitos privalo būti pateikiamos kas mėnesį
4.25 punktas	Inžineriniai tinklai
	Papildyti 4 straipsnį: Rangovas turi užtikrinti visų statybvietėje esančių Užsakovo inžinerinių tinklų, įrenginių, komunikacijų, statinių, kabelių, vamzdynų ir kitos įrangos (toliau – Inžineriniai tinklai) išsaugojimą ir funkcionavimą, išmontavimą ir pakeitimą (jei reikia) savo jėgomis ir lėšomis, o sugadinus ar kitaip pažeidus skubų jų atstatymą savo jėgomis ir lėšomis. Išmontavimo ir pakeitimo atvejais Rangovas turės užtikrinti Užsakovo inžinerinių tinklų funkcionavimą. Rangovui nesilaikant šios pareigos ir per protingą terminą neužtikrinus Inžinerinių tinklų funkcionavimo, Užsakovas įgyja teisę pats savarankiškai atlikti reikiamus darbus Inžinerinių tinklų funkcionavimui užtikrinti ir reikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo dėl to patirtas išlaidas ir kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius.
4.26 punktas	Lietuvos Techninis Statybos Reglamentas (STR) ir kiti normatyviniai dokumentai
	Papildyti 4 straipsnį Rangovas privalo parengti statinio darbo projektą (brėžinius) ir atlikti sutarties įgyvendinimui reikalingus tyrimus bei statybos darbus laikydamasis Lietuvos Statybos Techninio Reglamento (STR), Techninių Standartų (LST), Statybos taisyklių (ST) ir Techninių Sąlygų (TS) nuostatų.
4.29 punktas	Išpildomieji brėžiniai ir dokumentacija
	Papildyti 4 straipsnį Rangovas turi parengti ir pateikti išpildomuosius brėžinius ir dokumentaciją Užsakovui. Taip pat Rangovas parengia kadastrines bylas, suderina su atitinkamomis institucijomis ir pateikia Užsakovui 3 (trys) egzemplioriais.
6 Straipsnis. Tarnautojai ir darbininkai	
6.8 punktas	Rangovo vadovavimas
	Papildyti punktą: Rangovas Sutarties galiojimo metu, suderinęs su Inžinieriumi ir Užsakovu (pateikus statinio statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovo keitimo (ar papildomo statinio statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovo reikalingumo) ir nurodęs priežastis, kurių rangovas negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu (pvz. pirkimo sutartyje nurodytų asmenų liga, darbo santykių su jais nutraukimas bei kitos panašios priežastys), bei gavęs

	Užsakovo rašytinį sutikimą, gali keisti ar skirti statinio statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovus. Jeigu pirkimo sąlygose buvo nustatyti statinio statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovo kvalifikacijos reikalavimai, Rangovas privalo pateikti Inžinieriui ir Užsakovui dokumentus, įrodančius, kad siūlomo vadovo kvalifikacija atitinka pirkimo sąlygose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus. Užsakovas turi raštu patvirtinti, kad siūlomo naujo statinio statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus. Jeigu Rangovo siūlomam naujam statinio statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovui kvalifikacijos reikalavimai pirkimo sąlygose visai nėra įvardyti, tuomet siūlomas statinio statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovas turi būti kvalifikuotas vadovauti atitinkamos srities darbams.
6.12 punktas	Alkoholiniai gėrimai arba narkotinės medžiagos Papildyti 6 straipsnį Rangovas neturi teisės, išskyrus Įstatymuose numatytus atvejus, importuoti, parduoti, prekiauti mainais ar kitaip realizuoti bet kokius alkoholinius gėrimus arba narkotines medžiagas, arba leisti ar toleruoti jo subrangovų, agentų ar darbuotojų atliekamą tokį importavimą, pardavimą, dovanojimą, prekybą mainais. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad jo subrangovai laikytųsi aukščiau išdėstytų nuostatų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų, o Užsakovas turi teisę kontroliuoti kaip vykdomas šis Rangovo įsipareigojimas. Neblaivumui ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti, gali būti naudojamos techninės ar kitokios priemonės (alkotesteriai ir kt.). Rangovui nesilaikant šiame punkte nustatytų reikalavimų, už kiekvieną nustatytą tokių reikalavimų nesilaikymo atvejį Rangovas įsipareigoja Užsakovui sumokėti 1000,00(vienas tūkstantis) Eur baudą. 7 straipsnis. Įranga, Medžiagos ir Darbų kokybė
7.3 punktas	Apžiūra 7.3 punkto pirmas sakiny s pakeičiamas ir išdėstomas taip: Užsakovo personalas ir Įgyvendinančioji institucija bet kuriuo priimtiniu metu: (a) turi galėti laisvai įeiti į visas Statyb vietės vietas bei visur, kur išgaunamos gamtinės Medžiagos, ir (b) gamybos, apdirbimo ir statybos metu (Statyb vietėje ir bet kur kitur) turi teisę apžiūrėti, tikrinti, matuoti ir bandyti medžiagas bei darbo kokybę ir patikrinti Įrangos gamybos eigą bei Medžiagų gamybą ir apdirbimą.
7.6 punktas	Ištaisymo darbas Papildyti punktą: Papunktyje (c) po „darbų saugai“ įterpti „arba kelia grėsmę kitų asmenų gyvybei arba turtui“. 8 straipsnis. Pradžia, uždelsimai, sustabdymas
8.1 punktas	Darbo pradžia

	Pakeisti pirmos pastraipos antrą sakinį: Darbo pradžia nustatoma Inžinieriaus nurodymu pradėti darbus per 14 dienų po Statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.
8.2 punktas	Baigimo laikas
	Pakeisti punktą: Darbų atlikimo terminas - 12 mėn. nuo darbo pradžios datos (į šį laikotarpį įeina ir statybos užbaigimo akto pasirašymas). Atlikti Darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti statybos darbai, ištaisyti defektai, užpildyti statybos darbų žurnalai, pateiktos išpildomosios nuotraukos, medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija bei atlikti visi reikalingi bandymai, Rangovui priklausantys pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, pasirašytas statybos užbaigimo aktas.
8.3 punktas	Programa
	Punkto pirmą pastraipą pakeisti ir išdėstyti taip: Rangovas, gavęs pranešimą pagal 8.1 punktą [Darbo pradžia] per 7 (septyni) dienas privalo pateikti Inžinieriui ir Užsakovui ir su jais suderinti išsamią Programą, t. y. detalizuotą kalendorinį darbų atlikimo grafiką, parengtą atsižvelgus į Pasiūlymo priede nurodytas Darbų grupes ir Darbų kiekių žiniaraščius. Rangovas taip pat privalo pateikti pataisytą programą per 7 (septynias) dienas skaičiuojant nuo tada, kai nustatoma, kad ankstesnė programa yra nesuderinama su esama Darbų eiga arba Rangovo prievolėmis (tokia atnaujinta programa turi būti pateikta taip, kad joje padarytus pokyčius būtų galima atsekti). Pataisytos Programos pateikimas neatleidžia Rangovo nuo sankcijų ar kitų kompensacijų sumokėjimo dėl Darbų baigimo terminų užždelsimo.
8.4 punktas	Baigimo laiko pratęsimas
	Papildyti punktą: Baigimo laiko pratęsimas galimas tokiam terminui ir tiek kartų, kaip nurodyta Pasiūlymo priede. Rangovas turi teisę į Baigimo laiko pratęsimą esant šiame punkte nurodytoms aplinkybėms tik tuo atveju, jei tokių aplinkybių Rangovas negalėjo iš anksto numatyti. Aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti baigimo laiką, jokių būdu negali priklausyti nuo Rangovo.
8.7 punktas	Kompensacija už uždelimą
	Išdėstyti punktą taip: 8.7.1. Rangovas, nepagrįstai uždelęs atlikti statybos darbus darbų vykdymo grafike nustatyta tvarka ir laiku, moka Užsakovui 1000 (vienas tūkstantis) Eur baudą už darbų vykdymo grafike numatytus tą mėnesį atlikti, bet neatliktus darbus. Bauda skaičiuojama kiekvieną mėnesį vadovaujantis darbų vykdymo grafike nurodytomis darbų apimtimis ir to mėnesio atliktų statybos darbų aktais. Bauda turi būti apmokama Užsakovui pagal atskiras Užsakovo Rangovui pateiktas sąskaitas per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo dienos. 8.7.2. Baudos skaičiavimas Rangovui taikomas už visą darbų vykdymo grafiko laikotarpį, neįskaitant paskutinio mėnesio.

	8.7.3. Paskutiniam mėnesiui bauda už neatlikus darbus pagal darbų vykdymo grafiką neskaičiuojama. 8.7.4. Rangovui uždelsus atlikti darbų grafike numatytus darbus paskutiniam mėnesiui, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną skaičiuojama 0,05 % kompensacija nuo bendros sutarties sumos (su PVM). 8.7.5. Rangovo mokėtinoms netesyboms (baudoms, delspinigiams) arba nuostoliams pasiekus 15 proc. Bendros Sutarties kainos (be PVM) dydžio delspinigių ribą, Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai raštu įspėjęs Rangovą prieš 14 (keturiolika) dienų ir pasilikti sau Atlikimo užtikrinimą (Sutarties įvykdymo užtikrinimą). 8.7.6. Tokios sumos turi būti apmokamos Užsakovui pagal atskiras Užsakovo Rangovui pateiktas sąskaitas. Tačiau Užsakovas, neapribodamas kitų šioje Sutartyje ir Įstatymuose numatytų savo teisių gynimo priemonių, turi teisę išskaičiuoti iš pagal Sutartį Rangovui mokėtinų sumų visas netesybas (baudas, delspinigius), kitas kompensacijas ar dėl nuo Rangovo priklausančių aplinkybių valstybės institucijų Užsakovui paskirtas sankcijas taikydamas vienašaliį įskaitymą raštu apie tai pranešdamas Rangovui. 8.7.7. Rangovui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas taip pat turi teisę, neapribodamas kitų šioje Sutartyje ir Įstatymuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, ne ginčo tvarka, - taikydamas vienašaliį įskaitymą išieškoti iš visų pagal Sutartį Rangovui mokėtinų sumų, o jei jų nepakaktų, ir iš Rangovo pateiktų prievolių įvykdymo užtikrinimų visus savo patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant, negautas pajamas bei skirtumą tarp Bendros Sutarties kainos ir kainos, kurią Užsakovas yra priverstas sumokėti už tinkamą šioje Sutartyje numatytų darbų atlikimą, kurį vykdo trečiosios šalys arba, jei Užsakovas nusprendžia atlikti visus darbus savo jėgomis, jo papildomai patirtas išlaidas. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo. Apie taikytą vienašaliį įskaitymą Užsakovas raštu praneša Rangovui. 8.7.8. Šalys susitaria ir patvirtina, kad dėl Rangovo nevykdymo arba/ir netinkamo vykdymo šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovo patirtų nuostolių bei išlaidų atlyginimas nebus ribojamas Bendra Sutarties kaina ar jokia kita suma.
9 straipsnis. Baigiamieji bandymai	
9.1 punktas	Rangovo prievolės
	Papildyti punktą: Baigiamųjų bandymų metu būtina įvertinti reikalavimus nustatytus STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“. Baigiamieji bandymai taip pat apima valstybinių institucijų, tokių kaip Visuomenės sveikatos centras, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas bei kitų institucijų inicijuojamus bandymus, tyrimus bei procedūras, kurias privaloma atlikti Statybos užbaigimo procedūrų metu.
10 straipsnis. Perdavimas Užsakovui	
10.1 punktas	Darbų ir grupių perėmimas

	Papildyti punktą: Darbai laikomi baigti kai pasirašoma Perėmimo pažyma. Statybos užbaigimo akto surašymas, priklausantis ne tik nuo Rangovo, bet ir nuo Užsakovo bei kitų institucijų, vykdomas po Perėmimo pažymos pasirašymo. Neatsižvelgiant į šio punkto nuostatas, darbai nebus laikomi atlikti tinkamai, kol nebus įstatymų nustatyta tvarka surašytas Statybos užbaigimo aktas ir įvykdytos prievolės, nurodytos 11 straipsnyje.
11 straipsnis. Atsakomybė už defektus	
11.1 punktas	Nebaigto darbo užbaigimas ir defektų ištaisymas
	Papildyti punktą: Apie defektus, atsiradusius garantinio laikotarpio metu, Užsakovas informuoja Rangovą raštu, pakviesdamas jį dalyvauti sudarant defektinį aktą. Akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas savo sąskaita įsipareigoja ištaisyti garantiniu laikotarpiu išryškėjusius defektus. Rangovui neatvykus nurodytu laiku defektiniam aktui sudaryti, Užsakovas sudaro jį vienusiškai, vieną jo egzempliorių registruotu laišku išsiųsdamas Rangovui. Rangovas po šio akto sudarymo privalo defektus pašalinti per nurodytą laiką.
11.4 punktas	Defektų neištaisymas
	Papildyti punktą: Rangovui atsisakius pašalinti defektus pagal sudarytą defektinį aktą, Užsakovas turi teisę pats imtis atsakomybės už šių defektų pašalinimą, raštu apie tai informavusi Rangovą. Tokiu atveju už defektų pašalinimą yra sumokama iš sulaikytų 10 proc. lėšų apie tai informuojant raštu Rangovą arba kreipiantis į garantinį dokumentą pateikusių bendrovę (papildo 11.4 punktą). Sulaikomų pinigų riba – 10 proc. Nuo sutarties kainos (be PVM).
11.9 punktas	Atlikimo pažyma
	Pakeisti punktą: Punkto pirmoje ir antroje pastraipoje nurodytą „Inžinierių“ pakeisti į „Užsakovą“
11.10 punktas	Neįvykdytos prievolės
	Papildyti punktą pastraipa: Atliktiems darbams nustatomas (skaičiuojant nuo statinio pripažinimo tinkamu naudoti dienos) 5 metų, paslėptiems statinio elementams (konstrukcijų, vamzdinių ir kt.) - 10 metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptiems defektams, - 20 metų garantinis laikotarpis. Garantinio laikotarpio metu bet kokie Sutarties pagrindu atliktų darbų trūkumai, brokas ar neatitikimas nustatytoms Sutarties sąlygoms yra nedelsiant šalinami Rangovo rizika ir sąskaita. Jei Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą jų nepašalina, tai tokius trūkumus, broką ar neatitikimus Rangovo sąskaita šalina Užsakovo paskirtas kitas Rangovas. Laikas, kai objektas nenaudojamas dėl klaidos ar sugadinimo, už kuriuos Rangovas atsako pagal straipsnį 11.1, yra neįtraukiami į atsakomybės už defektus laikotarpį ir jis bus atitinkamai pratęstas.

12 straipsnis. Matavimai ir įvertinimas	
12.3 punktas	Įvertinimas
	Papildyti punktą: Papildomų ir atsisakomų darbų įkainiai apskaičiuojami 13.3 punkte nustatyta tvarka. Darbų kiekiai, nurodyti darbų kiekių žiniaraščiuose yra preliminarūs. Faktiniai darbų kiekiai pagal šią sutartį gali svyruoti (gali būti įsigyta mažiau arba daugiau sutartyje nurodytų darbų apimtys), tačiau neturėtų būti viršijama sutartyje nustatyta priimta sutarties suma. Darbų apimtys, viršijančios priimtą sutarties sumą, gali būti įsigyjamoms taikant kiekio (apimtys) keitimo sąlygas, nurodytas 13.1 punkte.
13 straipsnis. Pakeitimai ir pataisymai	
13.1 punktas	Teisė daryti pakeitimus:
	Papildyti punktą: Sutarties kaina gali būti keičiama taikant kiekio (apimtys) keitimo sąlygas nurodytas žemiau. Jei sutarties kaina buvo pakeista pagal 13.8 punkte nustatytas peržiūros sąlygas, atitinkamai pakeičiama ir sutartyje nurodyta priimta sutarties suma ir, taikant kiekio (apimtys) sąlygas, atsižvelgiama į pakeistą priimtą sutarties sumą. Jei atskiru keitimu ir atsisakoma darbų, ir jų įsigyjama papildomai, skaičiuojant, ar nebuvo viršyta žemiau nurodyta sutarties kainos pakeitimų vertė, atskiro pakeitimo vertė laikoma atsisakomų ir papildomai įsigyjamų darbų suma. Keičiant darbus, jų vertė skaičiuojama kaip vienu darbų atsisakymas ir kitų darbų įsigijimas. Jei taikant kiekio (apimtys) keitimą darbai keičiami kitais darbais, tokie darbų pakeitimai neturi pabloginti sutarties rezultato. Jei faktinės aplinkybės neatitinka žemiau punkte nustatytų kiekio (apimtys) keitimo sąlygų, keitimas turi būti atliekamas vykdant naują pirkimo procedūrą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus. Atsisakomi darbai – darbai, kurie sutartyje buvo numatyti, tačiau sutarties įgyvendinimo eigoje paaiškėjo, kad tokio pobūdžio darbų vykdymas netikslingas. Papildomi darbai – darbai, kurie nebuvo numatyti pirkimo dokumentuose ir sutartyje, ir (ar) pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytų darbų apimtys, viršijančios sutartyje nustatytą priimtą sutarties sumą. Kiekio (apimtys) keitimas galimas šiais atvejais: (1) Kai kiekio (apimtys) keitimo būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių sutarties šalims elgiantis protingai ir apdairiai, nebuvo įmanoma numatyti iki sutarties sudarymo, ir kai yra abi šios sąlygos: (1.1) Kiekio (apimtys) keitimu iš esmės nepakeičiamas sutarties pobūdis; (1.2) Atskiro sutarties kainos pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų pakeitimų, dėl peržiūros pagal 13.8 punkto (2), (3), (4) dalis ir (ar) kiekio (apimtys) keitimo vertė neviršija 100 procentų priimtos sutarties sumos nustatytos sutartyje. (2) Kai prireikia iš to paties rangovo įsigyti darbų, kurie nebuvo įtraukti į pirminį pirkimą, ir kai yra abi šios sąlygos: (2.1) Rangovo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių ir dėl to, kad Užsakovui sukeltų didelių nepatogumų ar nemažą išlaidų dubliavimą; (2.2) Atskiro sutarties kainos pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra

	atskirų pakeitimų dėl peržiūros pagal 13.8 punkto (2), (3), (4) dalis ir (ar) kiekio (apimties) keitimo, vertė neviršija 100 procentų priimtos sutarties sumos nustatytos sutartyje. (3) Kai tenkinamos visos šios trys sąlygos kartu: (3.1) Bendra atskirų sutarties kainos pakeitimų dėl peržiūros pagal 13.8 punkto (2), (3), (4) dalis ir (ar) kiekio (apimties) keitimo, vertė neviršija atitinkamų tarptautinio pirkimo vertės ribų; (3.2) Bendra atskirų sutarties kainos pakeitimų dėl peržiūros pagal 13.8 punkto (2), (3), (4) dalis ir (ar) kiekio (apimties) keitimo vertė neviršija 15 procentų priimtos sutarties sumos, nustatytos sutartyje; (3.3) Taikant kiekio (apimties) keitimą iš esmės nepakeičiamas sutarties pobūdis. (4) Kai kiekio (apimties) keitimas, neatsižvelgiant į jo vertę, nėra esminis pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 4 dalį. (5) Sutarties sąlygų keitimas: Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas. Užsakovas laimėjusio Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Rangovo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Rangovų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal jį pradžios paskelbia CVP IS. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbia informaciją apie pirkimo sutarties neįvykdžiusius ar netinkamai ją įvykdžiusius Rangovus (Rangovų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Rangovas ir kurie su Rangovu prisiėmė solidarą atsakomybę už pirkimo sutarties įvykdymą, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos pirkimo sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti. Paskelbusi tokią informaciją, Užsakovas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Rangovą. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbia informaciją apie Rangovą, kuris pirkimo procedūrą metu nusiėmė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.
13.3 punktas	Pakeitimų tvarka
	Pakeiskite tekstą ir išdėstykite jį taip: (1) Papildomų, o esant reikalui ir neatliekamų darbų, būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų, o esant reikalui taip pat ir dėl neatliekamų darbų, būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Statybos techninės priežiūros vadovui raštu pateikia Rangovo atstovas. Siūlymus dėl papildomų darbų gali teikti ir statinio projekto vadovas, ir statinio statybos techninis priežiūrėtojas. Statybos techninės priežiūros vadovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus ir/ar neatliekamų darbų dokumentus, įformina papildomus darbus ir/ar neatliekamus darbus (parengia darbų pakeitimą) ir nurodo papildomų ir/ar neatliekamų darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, taip pat pateikia argumentus, pagrindžiančius papildomų darbų būtinybę, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita) su statybos proceso dalyvių parašais,

	įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis (3) punkto nuostatomis). Jei Užsakovas pateiktuose dokumentuose nustato netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina juos tikslinti dokumentus pateikusiam statybos techninės priežiūros vadovui. (2) Įsigyjant papildomus darbus pagal šią sutartį, sutarties kaina, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui, yra kaina, apskaičiuota, įvertinus pagal sutartį atliktų darbų apimtį ir papildomus darbus. (3) Papildomų darbų kaina nustatoma taikant žemiau pateikiamus būdus prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas: (3.1) papildomiems darbams pritaikant sutartyje numatytų panašių darbų įkainius; (3.2) jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš sutartyje numatyto įkainio; (3.3) pritaikant sutartyje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas; (3.4) įvertinant pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtinės, statyb vietės ir pelno) išlaidas pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. IS-95 patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas. (4) Darbų pakeitimas turi būti patvirtintas Užsakovo. Užsakovui jį patvirtinus, Rangovas gali pradėti vykdyti papildomus darbus. Darbų pakeitimas įforminamas raštu ir laikomas sudėtine sutarties dalimi. (5) Papildomų darbų apmokėjimui rangovas atliktų darbų aktuose turi nurodyti atliktų papildomų darbų, numatytų darbų pakeitime, pavadinimą, vienetus, kiekį, vieneto kainą, bendrą sumą. Prie atliktų darbų aktų turi būti pridėti papildomų darbų atlikimo būtinybę pagrindžiantys dokumentai. Pilnai sukomplektuotas, patvirtintas darbų pakeitimas pateikiamas vieną kartą.
13.5 punktas	Rezervinės sumos
	Punktas netaikomas
13.7 punktas	Pataisymai dėl įstatymų pakeitimų
	Punktas netaikomas
13.8 punktas	Pataisymai dėl kainos pakeitimo
	Pakeisti punktą: Sutarties vykdymo laikotarpiu Šalių susitarimu Sutartyje nustatyta kaina (Sutarties neatliktų darbų dalis) turi būti keičiama (didinama arba mažinama). Sutarties kainos pataisymas atliekamas vadovaujantis Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės skelbiamų http://www.stat.gov.lt statybos sąnaudų kainų indeksų (SSKI) pokyčiu. Sutarties kainos (neatliktų ir Užsakovui nepriduotų darbų dalis) pataisymas atliekamas praėjus 12 mėnesių po Sutarties pasirašymo nuo kito kalendorinio mėnesio 15 d. Pataisymas atliekamas darbų kainą (Sutarties neatliktų darbų dalį) dauginant iš perskaičiavimo koeficiento (A), gauto einamųjų metų mėnesį paskelbtą statybos sąnaudų kainų indeksą (SSKI) (B) dalijant iš Sutarties 1.1.3.1 punkte nurodytos datos (<i>Pradžios data</i>) mėnesio SSKI (C): $A = (B/C).$ Sutarties kainos pataisymas vykdomas, jeigu perskaičiavimo koeficientas (A) didesnis kaip 1,0500 arba mažesnis kaip 0,9500.

	Perskaičiuojama tų darbų kaina, kurie pagal Sutartį atliekami po kainos perskaičiavimo. Kainų pakeitimas įforminamas dvišaliu Sutarties Šalių susitarimu. Indeksuota kaina įsigalioja nuo susitarimo pasirašymo abiejų Šalių atstovų dienos. Nauja kaina kiekvienu indeksavimo atveju taikoma tik Užsakovo mokėjimams pagal Sutartį už atliktus darbus atitinkamai po kainų pakeitimo įforminimo dvišaliu Šalių susitarimu. Kainos keitimas negalimas, jeigu Rangovo Pasiūlyme ir pasirašytoje Sutartyje nustatytų konkrečių darbų atlikimo ir privalomų Užsakovui terminų nebuvo laikytasi ir jei atlikimo keitimas nebuvo raštu suderintas su Užsakovu. Statybos kainų indeksai pagal statinių tipus — „Keliai ir gatvės“ nurodyti Statistikos departamento interneto svetainėje: Statistika (Duomenų bazės) Rodiklių duomenų bazėje - Ūkis ir finansai (makroekonomika) – Rodyti viską - Statybos sąnaudų kainų indeksas(SSKI) ir kainų pokyčiai – Mėnesiniai SSKI palyginti su baziniu laikotarpiu (2005 m. = 100) Požymiai: Statinių pagal tipą klasifikatorius, adresas: http://db1.stat.gov.lt/statbank/default.asp?w=1024].
14 straipsnis. Sutarties kaina ir mokėjimas	
14.1 punktas	Sutarties kaina
	Papildyti punktą: (e) Vykdam sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Išlaidas, susijusias su dokumentų per informacinę sistemą „E sąskaita“ pateikimu, apmoka Paslaugų teikėjas.
14.2 punktas	Išankstinis mokėjimas
	Punktą pakeisti taip: Išankstinis mokėjimas nebus atliekamas.
14.3 punktas	Kreipimasis dėl Tarpinio mokėjimo pažymų
	Papildyti punktą: Kreipiantis dėl Tarpinio mokėjimo pažymų Rangovas teikia užsakovui Inžinieriaus patvirtintus atliktų darbų aktus, kuriuose deklaruojami faktiškai atliktų darbų kiekiai, įkainiai ir bendra mokėtina suma už ataskaitiniu laikotarpiu atliktus darbus. Rangovui mokama už faktinę atliktų darbų sutartyje numatytų darbų apimtį pagal darbų įkainius.
14.5 punktas	Darbams numatyta įranga ir Medžiagos
	Papildyti pirmą pastraipą: Šio punkto nuostatų taikymo tikslais statybvietės sąvoka apima ir vietas, kurias Užsakovas suteikė naudotis Rangovui darbams numatytos įrangos ir medžiagų saugojimui ir apdirbimui (pvz. geležinkeliai, jūros uostai, oro uostai, pasienio zonos ir pan.).
14.7 punktas	Mokėjimas
	Pakeisti punktą: Papunkčiuose (b) ir (c) pakeisti skaičių „56“ į „60“. Papildyti punktą:

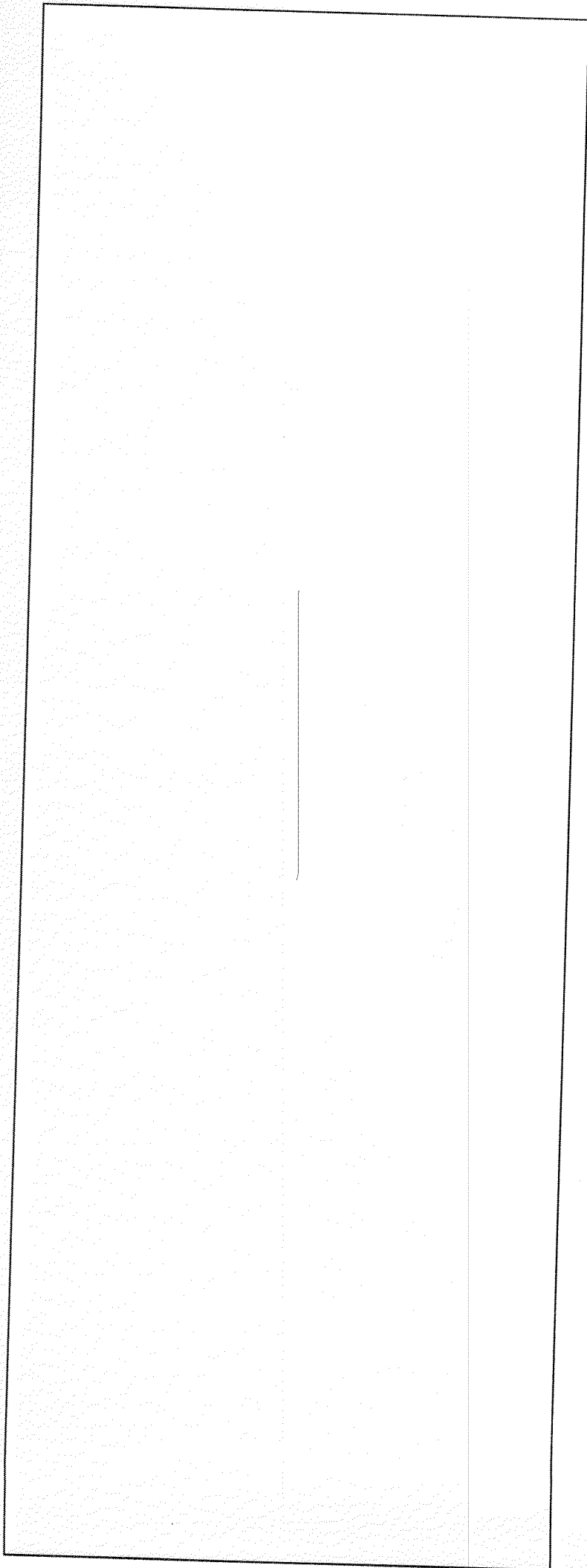
	Mokėjimams gauti PVM sąskaita faktūras Rangovas privalo teikti užsakovui per informacinę sistemą „E. sąskaita“.
14.8 punktas	Pavėluotas mokėjimas
	Pakeisti punktą: Užsakovas, nesumokėjęs už atliktus darbus per 14.7 punkte nurodytus terminus, Rangovui pareikalavus, moka 0,05 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.
14.9 punktas	Sulaikomų pinigų mokėjimas
	Pakeisti punktą: Sulaikytų pinigų suma išmokama surašius statybos užbaigimo aktą ir pateikus pranešimo apie defektus laikotarpiui galiojantį rangovo garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentą. (Pavyzdinė forma pridedama priede Nr. 6. Garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo suma – 5 procentai sutarties kainos.
14.16 punktas	Pinigų grąžinimas
	Papildyti 14 straipsnį punktu: Rangovas įsipareigoja per 2 darbo dienas grąžinti Užsakovui dėl klaidos gautą didesnę sumą, negu pateiktą mokėjimo sąskaitoje.
18 straipsnis. Draudimas	
18.1 punktas	Bendrieji draudimo reikalavimai
	Pakeisti punkto pirmą pastraipą: Šiame straipsnyje kiekvienos draudimo rūšies „draudžiančioji Šalis“ yra Rangovas. Papildyti punktą pastraipomis: Rangovas privalo apsidrausti ir apdrausti savo darbuotojus bei įrangą draudimo rūšimis (įskaitant statybos rizikų draudimą ir civilinės atsakomybės draudimą), kurios yra privalomos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius įstatymus ir kitus teisės aktus bei laikantis juose nustatytų taisyklių ir reikalavimų. Jei Rangovas netinkamai vykdo arba nevykdo reikalavimo apsidrausti, jis yra vienintelis už šio reikalavimo nevykdymą atsakingas asmuo ir padengia visas su Užsakovui ar tretiesiems asmenims padaryta žala ar nuostoliais susijusias sumas, kurias priešingu atveju būtų padengusi draudimo bendrovė.
18.2 punktas	Darbų ir Rangovo įrengimų draudimas
	Pakeisti punktą: Rangovas privalo savo lėšomis apdrausti statybos rizikų draudimu turtą (t.y. visi su statomu, montuojamu, rekonstruojamu, remontuojamu, griaujamu ir pan. statiniu ir (ar) įrenginiu susiję statybos, montavimo, rekonstrukcijos, remonto, griovimo ir panašūs darbai ir statybos darbams vykdyti į draudimo vietą pristatyti statybos produktai, medžiagos ir montuotini įrenginiai), kuriam sukurti buvo naudotas projektui skirtas finansavimas, ne trumpesniam laikotarpiui kaip iki Perėmimo pažymos išdavimo. Įvykus draudžiamajam įvykiui, dėl kurio turtas, nurodytas šioje pastraipose, yra sunaikinamas ar

	sugadinamas, Rangovas privalo atlikti visus darbus, kad atkurtų iki draudžiamojo įvykio buvusį turtą.
18.3 punktas	Atsakomybės draudimas už padarytą žalą fiziniam asmeniui arba turtui
	Pakeisti punktą ir jį išdėstyti taip: Rangovas per 5 dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti savo civilinės atsakomybės draudimą ne trumpesniam kaip projekto įgyvendinimo laikotarpiui ne mažesnei kaip 43400,00 Eur (keturiasdešimt trys tūkstančiai keturi šimtai eurų 00 ct) sumai vienam draudžiamajam įvykiui dėl bet kurių nuostolių, žalos, mirties ar kūno sužalojimų, kurie gali atsirasti bet kuriam asmeniui arba bet kuriai materialiai nuosavybei. Rangovas taip pat užtikrina draudimą dėl pretenzijų, kompensacijos, nuostolių ir išlaidų atlyginimo, kurie gali kilti dėl bet kurio asmens, įdarbinto Rangovo ar subrangovų darbuotojų veiksmų. Pratęsus darbų atlikimo terminą, Rangovas per 5 darbo dienas nuo susitarimo pasirašymo dienos, privalo pateikti savo civilinės atsakomybės draudimą pratęstam darbų atlikimo laikotarpiui (pakeičia 18.3 punktą)
20 straipsnis. Pretenzijos, ginčai ir arbitražas	
20.2-20.5 ir 20.7-20.8 punktai	Punktai netaikomi
20.6 punktas	Arbitražas
	Pakeisti punktą: Arbitražas netaikomas. Jeigu taikaus ginčo išsprendimo nebuvo pasiekta, tai bet kuris ginčas turi būti išspręstas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme, kurio veikimo teritorijai priklauso Užsakovo buveinė. Teisminis ginčo nagrinėjimas gali būti pradėtas prieš baigiant darbus arba juos baigus. Šalių įsipareigojimai ir Inžinierius neturi būti keičiami dėl to, kad vykstant darbams, vykdomas koks nors teisminis ginčo nagrinėjimas
21 straipsnis. Kitos nuostatos	
21.1 punktas	Etika
21.1 punktas	Punktas papildomas Rangovas visuomet turi veikti garbingai ir nešališkai, kaip to reikalauja jo profesijos elgsenos kodeksas. Be išankstinio Užsakovo sutikimo jis negali daryti viešų pareiškimų apie projektą arba paslaugas. Rangovas negali priimti jokio kitokio su Sutartimi susijusio apmokėjimo, išskyrus šiame dokumente nurodytą apmokėjimą. Rangovas ir jo darbuotojai negali užsiimti tokia veikla, arba gauti tokios naudos, kuri prieštarautų jų įsipareigojimams, kuriuos jie yra prisiėmę Užsakovo/Įgyvendinančios institucijos organizacijos atžvilgiu.
21.2 punktas	Auditai

	Punktas papildomas Sutartyse su subrangovais ar jungtinės veiklos sutartyje su partneriais turi būti numatyta subrangovų ar partnerių prievolė teikti audito ir kitoms patikrinimus vykdančioms įstaigoms visą būtiną informaciją apie subrangovų ar partnerių darbą sutarties įgyvendinimo laikotarpiu bei sutarčiai pasibaigus. Rangovas privalo leisti Europos Komisijos, Europos Antikorupcijos biuro, Europos auditorių teismui bei kitoms suinteresuotoms auditą bei patikrinimus atliekančioms institucijoms patikrinti dokumentus ar kitaip vietoje patikrinti projekto įgyvendinimą ir, jeigu tai yra būtina, atlikti visų sąskaitas pateisinamų dokumentų, sąskaitų ar kitų dokumentų, susijusių su projekto finansavimu, pilną auditą. Rangovas privalo leisti Europos Antikorupcijos biurui atlikti kontrolę ir patikrinimus vietoje pagal procedūras, nustatytas Europos Komisijos įstatymais, kad būtų apsaugoti Europos Komisijos finansiniai interesai nuo korupcijos ir kitų taisyklių pažeidimų. Rangovas turi suteikti tinkamą priėjimą Europos Komisijos, Europos Antikorupcijos biuro ir Europos auditorių teismo pareigūnams prie statybviečių ir vietovių, kur vyksta Sutarties įgyvendinimas, taip pat prie informacinių sistemų, tokių kaip visa dokumentacija ir duomenų bazės, susijusios su techniniu ir finansiniu projekto valdymu, ir imtis priemonių, kad palengvinti jų darbą. Priėjimas, suteiktas Europos Komisijos, Europos Antikorupcijos biuro ir Europos auditorių teismo pareigūnams, turi remtis konfidencialumo principu, atsižvelgiant į trečiųjų šalių interesus, be žalos įsipareigojimams, kuriuos rangovas vykdo pagal valstybines teises. Dokumentai turi būti lengvai prieinami ir segami taip, kad būtų galima palengvinti jų patikrinimą. Rangovas turi informuoti užsakovą apie jų tikslią buvimą vietą. Rangovas turi garantuoti, kad Europos Komisijos, Europos Antikorupcijos biuro ir Europos auditorių teismo teisės kontroliuoti ir patikrinti bet kuriuos subrangovus ar bet kurią kitą sutarties darbus vykdančią šalį, bus vienodai traktuojamos pagal tas pačias sąlygas ir, atitinkamai, pagal tas pačias taisykles, kurios yra paminėtos šiame skyriuje
	22 straipsnis. Ataskaitos apie darbų eigą, susirinkimai ir fotografijos (1) Rangovas pateikia Užsakovui reguliarios mėnesinės ataskaitos tris (3) egzempliorius, kuriam priskiriama ataskaita. Ataskaitoje turi būti detalizuota įvairių statybos fazių eigą įvairiose objekto dalyse pagal Rangovo programą. (2) Susirinkimai, skirti darbų eigai aptarti, vyksta reguliariai, bet ne rečiau kaip kartą per mėnesį, tuo metu, kai atliekami darbai. Šiuose susirinkimuose turi dalyvauti Rangovo atstovas, Užsakovas (Inžinierius) ir/arba jo atstovas ir projektą rengusios bendrovės atstovas. (3) Rangovas paprašytas dalyvauja bet kuriuose kituose susirinkimuose, kuriuos sušaukia Užsakovas ar Inžinierius darbų eigai ar su ja susijusiems reikalams svarstyti. (4) Susirinkimų protokoluose (ar jų dalyse), pasirašytuose Rangovo, Užsakovo (Inžinieriaus) ir/ar jo atstovo kaip teisingi ir pakankami turi būti aprašyti visi susirinkime aptarti klausimai. Bet jie nepakeičia jokio raštiškai pateikto ir sutartyje numatyto reikalavimo dėl aprobavimo, instrukcijų ar sprendimų. (5) Rangovas daro viso susirašinėjimo, ataskaitų ir dokumentų kopijas Užsakovui, jeigu Užsakovas raštu nenurodo kitaip.

	(6) Su kiekviena ataskaita apie darbų eigą, Rangovas pateikia eigą parodančias šešias (6) nuotraukas, keturiais (3) egzemplioriais ar kitaip, kaip nurodo Inžinierius.
--	--





Sutarties sąlygų 2 priedas

Rangovas:

Įmonės kodas:
PVM mokėtojo kodas:
Adresas:

Užsakovas:

Įmonės kodas:
PVM mokėtojo kodas:
Adresas:

Data:

Projekto Nr.:
Rangos sutarties Nr.:
Objektas:

Atliktų darbų aktas Nr. _____

Per 201__ m. _____ mėn.

Sąmatos eil. Nr. (darbų kodai)	Darbų aprašymas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina, EUR	Bendra kaina, EUR	Pastabos
		vnt.				
		vnt.				
		vnt.				
		vnt.				
Iš viso:						

Rangovas

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Užsakovas

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Inžinierius (techninės priežiūros vadovas)

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Sutarties sąlygų 3 priedas

Rangovas:

1) Projekto Nr.:
Projekto pavadinimas:

2) Rangos sutarties Nr.:
Rangos sutarties pavadinimas:

Pažymos data: PAŽYMA APIE ATLIKŲ DARBŲ VERTĘ NR. _____

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Valiuta	Sutartinė kaina (su PVM)	Atliktų darbų vertė (nuo darbų pradžios)		Atliktų darbų vertė (per ataskaitinį mėn.)	
				Atliktų darbų vertė (be PVM)	PVM	Atliktų darbų vertė (be PVM)	PVM
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	3					9	10
							11
1.1.							
1.2.							
4) IŠ VISO SMD PAGAL SUTARTĮ							
Avansas (%)				Nuo darbų pradžios		Per ataskaitinį laikotarpį	
Sulaikyti pinigai (%)							
Suma apmokėjimui:							

Rangovas:

(vardas, pavardė, pareigos) (parašas) (data)

Užsakovas:

(vardas, pavardė, pareigos) (parašas) (data)

Inžinierius (techninės priežiūros vadovas):

(vardas, pavardė, pareigos) (parašas) (data)

Sutarties sąlygų 4 priedas

Projekto pavadinimas:
Projekto Nr.:
Sutarties Nr.:
Rangos sutarties Nr.:

Objektas:
Data:

Darbų pakeitimo aktas Nr.

Komisija, sudaryta iš: Užsakovo atstovo –
Techninės priežiūros inžinieriaus –
Projektuotojo atstovo –
Rangovo atstovo –

Apžiūrėjusi objekte vykdomus darbus nustatė, kad:

1. Projekte nebuvo numatyta.....

Komisija siūlo:

- 1.
- 2.

Priedai:

1. Nuotraukos.
2. Kainos skaičiavimas.

Papildomų darbų vertė, Eur:.....

2. Projekte nebuvo numatyta.....

Komisija siūlo:

- 1.
- 2.

Priedai:

1. Nuotraukos.
2. Kainos skaičiavimas.
3. Brėžiniai.

Papildomų darbų vertė, Eur:

Bendra papildomų darbų vertė, Eur:

Komisija	Pavardė	Parašas	Data
Užsakovo atstovas			
Techninės priežiūros inžinierius			
Projektuotojo atstovas			
Rangovo atstovas			

Sutarties sąlygų 4 priedo tęsinys

Projekto vykdytojai:	
Adresas:	
Projekto pavadinimas:	
Projekto numeris:	

DARBŲ PAKEITIMAS NR.....

Projekto rangovas pasiūlė šiuos darbų pakeitimus:

1.1 Darbo pavadinimas: (pvz., *Atliekant darbus, paaiškėjo, kad yra būtina atlikti papildomai dar tokiu ir tokius darbus, kurie nebuvo numatyti*)....

Šio pakeitimo vertė yra

1.2 Darbo pavadinimas:

Šio pakeitimo vertė yra

1.3 Darbo pavadinimas:

Šio pakeitimo vertė yra

Bendra darbų Paketimo Nr..... vertė :.....Eur

Šis pakeitimas buvo įvertintas, yra pagrįstas ir rekomenduojamas patvirtinimui.

Lėšų nenumatytiems atvejams panaudojimas:

Lėšos nenumatytiems atvejams, Eur	
Ankstesnių pakeitimo vertė, Eur	
Viso, Eur	
Pakeitimo NR..... vertė, Eur	
Bendras lėšų nenumatytiems atvejams likutis, Eur	

Techninės priežiūros atstovas:

.....(pavardė, parašas, data)

Sutarties sąlygų 4 priedo tęsinys

Projekto pavadinimas
 Projekto Nr.:
 Rangos sutarties Nr:

DARBŲ PAKEITIMŲ SĄRAŠAS

Sąr. Nr.	Aprašymas	Darbų pakeitimo patvirtinimo data	Darbų pakeitim o vertė, Eur	Darbų pakeitimo Nr.	Darbų pakeitimo pavadinimas	Finansavimo šaltinis		Pastabos
						Darbų sąrašai, Eur	Sumos nenumaty tiems atvejams, Eur	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
	Iš viso pakeitimų suma, Eur							
	Pagal sutartį, Eur							
	Likutis, Eur							

Rangovas

Užsakovo projekto finansininkas

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Techninės priežiūros vadovas

Užsakovo projekto vadovas

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Sutarties sąlygų priedas Nr. 5

(banko, kredito unijos, draudimo bendrovės pavadinimas)

Adresatas

(Perkančiosios organizacijos pavadinimas, adresas)

SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO GARANTIJOS (LAIDAVIMO RAŠTO) FORMA

20__m. ____d. Nr. ____

(miesto pavadinimas)

(toliau - Klientas) pranešė, kad laimėjo (Irašyti Perkančiosios organizacijos pavadinimą, adresą),

(Irašyti kliento pavadinimą, adresą), (toliau – Garantijos (Laidavimo) gavėjas)*pildant viešąjį pirkimą ir yra pakviestas sudaryti rangos (pirkimo pavadinimas)

sutartį dėl _____ (toliau-Sutartis).

(aprašyti sutarties objektą)

_____ bankas (kredito unija, draudimo bendrovė), atstovaujamas _____ filialo,
(pavadinimas) (banko, kredito unija, draudimo bendrovė filialo)

(toliau – Garantas (Laiduotojas)), šioje garantijoje (laidavimo rašte) nustatytomis sąlygomis (adresas)

neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Garantijos (Laidavimo) gavėjui ne daugiau kaip _____
(suma žodžiais, valiutos pavadinimas)

per 10 darbo dienų gavęs pirmą raštišką Garantijos (Laidavimo) gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos (laidavimo rašto) Nr. __, patvirtinantį, kad Klientas neįvykdė Sutarties sąlygų (bet koks Kliento prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas), nurodant, kokios Sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos. Garantijos (Laidavimo) gavėjas neprivalo pagrįsti reikalavime nurodyto Sutarties sąlygų nevykdymo.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui (Laiduotojui) ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Garanto (Laiduotojo) antspaudu 20__m. ____d.
(garantijos, laidavimo rašto išdavimo data)

Bet kokius raštiškus pranešimus Garantijos Laidavimo) gavėjas turi pateikti. Garantui (Laiduotojui) kartu su gautu savo banko, kredito unijos, draudimo bendrovės patvirtinimu, kad parašai yra autentiški.

Garantas (Laiduotojas) įsipareigoja tik Garantijos (Laidavimo) gavėjui, todėl ši garantija (laidavimo raštas) yra neperleistina ir nekeistina.

Šioje garantijoje (laidavimo rašte) nurodyta suma atitinkamai sumažės po kiekvieno Garanto (Laiduotojo) mokėjimo pagal šią garantiją (laidavimo raštą).

Ši garantija (laidavimo raštas) galioja iki 20__m. __d.

Visi Garanto (Laiduotojo) garantiniai įsipareigojimai Garantijos (Laidavimo) gavėjui pagal šią garantiją (laidavimo raštą) baigiasi, jeigu yra kuri nors iš šių sąlygų:

1) iki paskutinės garantijos (laidavimo rašto) galiojimo dienos imtinai Garantas (Laiduotojas) nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos (Laidavimo) gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Garantijos (Laidavimo) gavėjo banko (kredito unijos, draudimo bendrovės) patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;

2) Garantui (Laiduotojui) yra grąžinamas garantijos (laidavimo rašto) originalas su Garantijos (Laidavimo) gavėjo priedu, kad:

a) Garantijos (Laidavimo) gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją (laidavimo raštą);

arba

b) Klientas įvykdė šioje garantijoje (laidavimo rašte) nurodytus įsipareigojimus;

3) Garantijos (Laidavimo) gavėjas raštu praneša Garantui (Laiduotojui), kad atsisako savo teisių pagal šią garantiją (laidavimo raštą).

Bet kokie Garantijos (Laidavimo) gavėjo reikalavimai nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti nurodytu Garanto (Laiduotojo) adresu pasibaigus garantijos (laidavimo rašto) galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai (laidavimui) taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ši garantija (laidavimo raštas) turi būti grąžinta Garantui (Laiduotojui) pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei ji taptų nebereikalinga.

A. V. _____

(įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)

* - pildant naudojama tik viena garantijos ar laidavimo davėjo - sąvoka.

Sutarties sąlygų priedas Nr. 6

(bank, kredito unijos, draudimo bendrovės pavadinimas)*

Adresatas

(Perkančiosios organizacijos pavadinimas, adresas)

SULAIKYTŲ PINIGŲ PRANEŠIMO APIE DEFECTUS LAIKOTARPIUI ĮSIPAREIGOJIMŲ
ĮVYKDYMOGARANTIJOS (LAIDAVIMO RAŠTO) FORMA

20 ____ m. ____ d. Nr. ____

(miesto pavadinimas)

Sutarties pasirašymo data ir numeris: <nurodykite datą ir numerį>

Sutarties pavadinimas: <nurodykite pavadinimą> (toliau - Sutartis)

Mums buvo pranešta, kad _____ (toliau - Rangovas) yra jūsų Rangovas, sudaręs šią Sutartį ir norėtų gauti likusios nesumokėtos Sutarties kainos sulaikytų pinigų mokėjimą, kuriems sumokėti pagal Rangos darbų sutarties konkrečių sąlygą 1.1.3.7 punktą reikalaujama pateikti garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo garantinį raštą.

Mes, (bank, kredito unijos, draudimo bendrovės pavadinimas) ----- (toliau - Bankas arba Kredito unija arba Draudėjas) Rangovo prašomi, čia neatšaukiamai garantuojame (įrašyti užsakovo pavadinimą) (toliau - Užsakovas), Rangovo vardu besąlygiškai sumokėti bet kurią sumą arba sumas,

kurių bendra suma ne didesnė kaip _____ („garantuota suma“), įrašyti žodžiais:

_____, raštu gavę pirmąjį Užsakovo reikalavimą. Ši garantuota suma bus išmokėta be jokių mūsų prieštaravimų ir Užsakovas neprivalo nurodyti pateikto reikalavimo pagrindo ar priežasties.

Bet kuris mokėjimo reikalavimas turi būti patvirtintas jūsų įmonės vadovo parašu.

Ši garantija (laidavimo raštas) įsigalioja nuo jos išdavimo dienos. Bet kuriuo metu mūsų finansiniai įsipareigojimai neturi būti didesni už visą Rangovui Jūsų pagal Rangos darbų sutarties konkrečių sąlygų 1.1.3.7 punkto sąlygas grąžinamą sulaikomų pinigų sumą, kurios dydį liudija mums Rangovo perduodama viso objekto pasirašyto galutinio atliktų darbų perdavimo-priėmimo akto patvirtinta kopija.

Ši garantija (laidavimo raštas) nustos galioti, kai pasibaigs _____ dienų garantinis laikotarpis nuo objekto galutinio statybos

užbaigimo akto pasirašymo dienos, bet ne vėliau kaip iki 20 ____ m. ____ mėn. ____ d. Bet kokie

Užsakovo reikalavimai nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti nurodytu Banko (Kredito unijos, Draudėjo) adresu pasibaigus garantijos(laidavimo rašto) galiojimo laikotarpiui.

1.1. Pirkimo aprašymas

1.1.1. Pirkimo aprašymas

1.1.2. Pirkimo aprašymas

1.1.3. Pirkimo aprašymas

1.1.4. Pirkimo aprašymas

1.1.5. Pirkimo aprašymas

1.1.6. Pirkimo aprašymas

1.1.7. Pirkimo aprašymas

1.1.8. Pirkimo aprašymas

1.1.9. Pirkimo aprašymas

1.1.10. Pirkimo aprašymas

1.1.11. Pirkimo aprašymas

1.1.12. Pirkimo aprašymas

1.1.13. Pirkimo aprašymas

1.1.14. Pirkimo aprašymas

1.1.15. Pirkimo aprašymas

1.1.16. Pirkimo aprašymas

1.1.17. Pirkimo aprašymas

1.1.18. Pirkimo aprašymas

1.1.19. Pirkimo aprašymas

1.1.20. Pirkimo aprašymas

1.1.21. Pirkimo aprašymas

1.1.22. Pirkimo aprašymas

1.1.23. Pirkimo aprašymas

1.1.24. Pirkimo aprašymas

1.1.25. Pirkimo aprašymas

1.1. Pirkimo aprašymas

1.1.1. Pirkimo aprašymas

1.1.2. Pirkimo aprašymas

1.1.3. Pirkimo aprašymas

1.1.4. Pirkimo aprašymas

1.1.5. Pirkimo aprašymas

1.1.6. Pirkimo aprašymas

1.1.7. Pirkimo aprašymas

1.1.8. Pirkimo aprašymas

1.1.9. Pirkimo aprašymas

1.1.10. Pirkimo aprašymas

1.1.11. Pirkimo aprašymas

1.1.12. Pirkimo aprašymas

1.1.13. Pirkimo aprašymas

1.1.14. Pirkimo aprašymas

1.1.15. Pirkimo aprašymas

1.1.16. Pirkimo aprašymas

1.1.17. Pirkimo aprašymas

1.1.18. Pirkimo aprašymas

1.1.19. Pirkimo aprašymas

1.1.20. Pirkimo aprašymas

1.1.21. Pirkimo aprašymas

1.1.22. Pirkimo aprašymas

1.1.23. Pirkimo aprašymas

1.1.24. Pirkimo aprašymas

1.1.25. Pirkimo aprašymas

Šiai garantijai (laidavimo raštui) taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ši garantija (laidavimo raštas) turi būti grąžinta Bankui (Kredito unijai arba Draudėjui) pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei ji taptų nebereikalinga.

Data

Parašas (ai) _

davėjo - sąvoka.

* - pildant naudojama tik viena-garantijos ar laidavimo

Sutarties sąlygų priedas Nr. 7

REIKALAVIMAI VIEŠINIMO PRIEMONĖMS

1. Tiekėjui priskirtas projekto „Lazdijų miesto Seinų ir Lazdijos gatvių bei vietinės reikšmės kelio nuo Janonio gatvės iki Lazdijų hipodromo rekonstravimas“ viešinimo priemonės sudaro:

1.1. informaciniai stendai (3 vnt.);

1.1.1. Lazdijų r. sav., Lazdijų m. sen., Lazdijų m., Seinų g. rekonstravimas – 1 vnt.

1.1.2. Lazdijų r. sav., Lazdijų m. sen., Lazdijų m., Lazdijos g. rekonstravimas – 1 vnt.

1.1.3. Vietinės reikšmės kelio nuo Janonio g. iki Lazdijų hipodromo, Lazdijų r. sav., Lazdijų sen., rekonstravimas – 1 vnt.

1.2. nuolatiniai aiškinamieji stendai (3 vnt.).

1.2.1. Lazdijų r. sav., Lazdijų m. sen., Lazdijų m., Seinų g. rekonstravimas – 1 vnt.

1.2.2. Lazdijų r. sav., Lazdijų m. sen., Lazdijų m., Lazdijos g. rekonstravimas – 1 vnt.

1.2.3. Vietinės reikšmės kelio nuo Janonio g. iki Lazdijų hipodromo, Lazdijų r. sav., Lazdijų sen., rekonstravimas – 1 vnt.

2. Stendų techninės sąlygos ir 2014-2020 Europos Sąjungos fondų investicijų ženklų naudojimo tvarka ir reikalavimai, nurodyti ES finansuojamų projektų viešinimo gairėse. Ženklų pavyzdžiai pateikti: http://www.esinvesticijos.lt/lt/2014-2020_ES_fondu_zenklas.

3. Prieš darbų pradžią įrengiamas 1900 x 1800 mm (esant būtinybei, šis matmuo gali būti tikslinamas, suderinus su Lazdijų rajono savivaldybės administracija) dydžio informacinis stendas (tvirtos konstrukcijos, sumontuotas ant metalinių kojų, įtvirtintų žemės grunte).

4. Tikslī informacinio stendo įrengimo vieta turi būti suderinta su Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Architektūros skyriumi.

5. Informacinio stendo maketo elektroninė versija turi būti pateikta suderinti Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Vietinio ūkio skyriui, el. paštu: virginijus.blazauskas@lazdijai.lt.

6. Atlikus darbus įrengiami nuolatiniai aiškinamieji stendai.

Stendo dydis ne mažesnis nei 800 x 580 mm (esant būtinybei, šis matmuo gali būti tikslinamas, suderinus su Lazdijų rajono savivaldybės administracija). Stendai tvirtinamos prie pastatyto statinio.

7. Stendų gamybai naudojama medžiaga- metalas.

8. Tikslīos nuolatinių aiškinamųjų stendų įrengimo vietos turi būti suderintos su Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Architektūros skyriumi.

9. Nuolatinio aiškinamojo stendo maketo elektroninė versija turi būti pateikta suderinti Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Vietinio ūkio skyriui, el. paštu: virginijus.blazauskas@lazdijai.lt.

PATVIRTINTA

Lazdijų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m.
spalio 17 d.
įsakymu Nr. 10V-1088
(Lazdijų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m.
spalio d. įsakymo Nr. 10V- redakcija)

Konkurso sąlygų 1 priedas



UAB "Alkesta"

(tiekėjo pavadinimas)

Uždaroji akcinė bendrovė, Naujoji g. 118, LT-62175 Alytus, tel.: (8 315 77755), faks.: (8 315 77265), el. p.: info@alkesta.lt, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, im. kodas 249672710, PVM kodas: LT496727113

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJAI

PASIŪLYMAS

DĖL PROJEKTO „LAZDIJŲ MIESTO SEINŲ IR LAZDIJOS GATVIŲ BEI VIETINĖS REIKŠMĖS KELIO NUO JANONIO GATVĖS IKI LAZDIJŲ HIPODROMO REKONSTRAVIMAS“ RANGOS DARBŲ PIRKIMO

2017-10-30

(Data)

Alytus

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai	UAB „Alkesta“
Tiekėjo adresas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai	Naujoji g. 118, LT-62175 Alytus
Tiekėjo juridinio asmens kodas	249672710
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Aidas Zablackas, rinkotyroje direktorius
Telefono numeris	8 315 77755
Fakso numeris	8 315 77265
El. pašto adresas	info@alkesta.lt

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - 1.1. supaprastinto atviro konkurso skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
 - 1.2. supaprastinto atviro konkurso sąlygose;
 - 1.3. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
 - Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.
 - Pasirašydamas pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.
 - Mes siūlome šiuos Darbus ir patvirtiname, kad mūsų siūlomi Darbai atitinka visus šiose apklausos sąlygose nurodytus keliamus reikalavimus:
- Projekto „Lazdijų miesto Seinų ir Lazdijos gatvių bei vietinės reikšmės kelio nuo Janonio gatvės iki Lazdijų hipodromo rekonstravimas“ rangos darbai:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina, Eur be PVM	PVM, Eur	Kaina, Eur su PVM
1	2	3	4	5
1.	Projekto „Lazdijų miesto Seinų ir Lazdijos gatvių bei vietinės reikšmės kelio nuo Janonio gatvės iki Lazdijų hipodromo rekonstravimas“ rangos darbai	645522,47	135559,72	781082,19
2.	Elektrotechninė dalis (lauko el. tinklai) (ESO)	1711,66	359,45	2071,11
3.	Darbo projekto parengimas	35000,00	7350,00	42350,00
4.	Viešinimo priemonių įrengimas	2400,00	504,00	2904,00
5.	Kadastrinių bylų parengimas su suderinimu	1400,00	294,00	1694,00
IŠ VISO: (bendra pasiūlymo kaina):		686034,13	144067,17	830101,30

Pastaba: kainos pasiūlyme nurodomos matematiškai apvalinant iki dviejų skaičių po kablelio.

Bendra pasiūlymo kaina 830.101,30 Eur (aštuoni šimtai trisdešimt tūkstančių šimtas vienas euras 30 ct.) su PVM.....

(suma žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 144.067,17 Eur. Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas ir apmokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas.

5. Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Užsakovo reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

6. Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

7. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Veiklų sąrašas	3
2	Darbų kiekių žiniatraščiai	15
3	Pasiūlymo galiojimas	2
4	EBVPD	17
5	Įgaliojimas	1
6	Pasiūlymo priedas	2
7	Subrangovų EBVPD, Ketinimų protokolai	53

8. *Vykdam sutartį pasitelksime šiuos subrangovus:

Eil. Nr.	Subrangovo/subteikėjo pavadinimas, įmonės kodas, adresas	Numatomi subrangovui/subteikėjui pavesti darbai/paslaugos	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us)/subteikėją (-us)
-------------	--	--	--

1	AB „Panevėžio statybos trestas“, 147732969, P. Puzino g. 1, Panevėžys	Projektavimo paslaugos	DP parengimas
2	UAB „Gatas“, 125718917, Dariaus ir Girėno g. 19, Vilnius	Atitvarų įrengimas, dangos ženklavimas	Atitvarų įrengimas, dangos ženklavimas
3	UAB „Parama“, 165108836, Gardino g. 30, Alytus	Bendrastatybiniai darbai	Bendrastatybiniai darbai

*Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subrangovai (subteikėjai).

9.*Specialistai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį:

Eil. Nr.	Specialistų, kurie laimėjimo atveju būtų įdarbinti, vardai pavardės	Numatomos specialistui pavesti paslaugos

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti specialistus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo(u) subrangovo(u), subteikėjo(u), subteikėjų(u) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti.

10. Tiekėjas įsipareigoja šiuos darbus atlikti savo jėgomis, neperduodamas jų subrangovams:

Eil. Nr.	Darbo pavadinimas
1.	

11.*Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento „Konfidencialu“ pavadinimas	Argumentai, kodėl informacija laikytina konfidencialia
1	Veiklų sąrašas	LR Civilinio kodekso 1.116 str. Komercinė (gamybinė) ir profesinė paslaptis/UAB „Alkesta“ valdybos sprendimas
2	Darbo kiekių žiniatiraščiai	LR Civilinio kodekso 1.116 str. Komercinė (gamybinė) ir profesinė paslaptis/UAB „Alkesta“ valdybos sprendimas
3	Įgaliojimas	LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas Nr. I-1374

*Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pastabos:

1. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

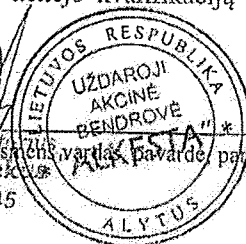
2. Pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakyme Nr. 1S-91 nustatyta tvarka.

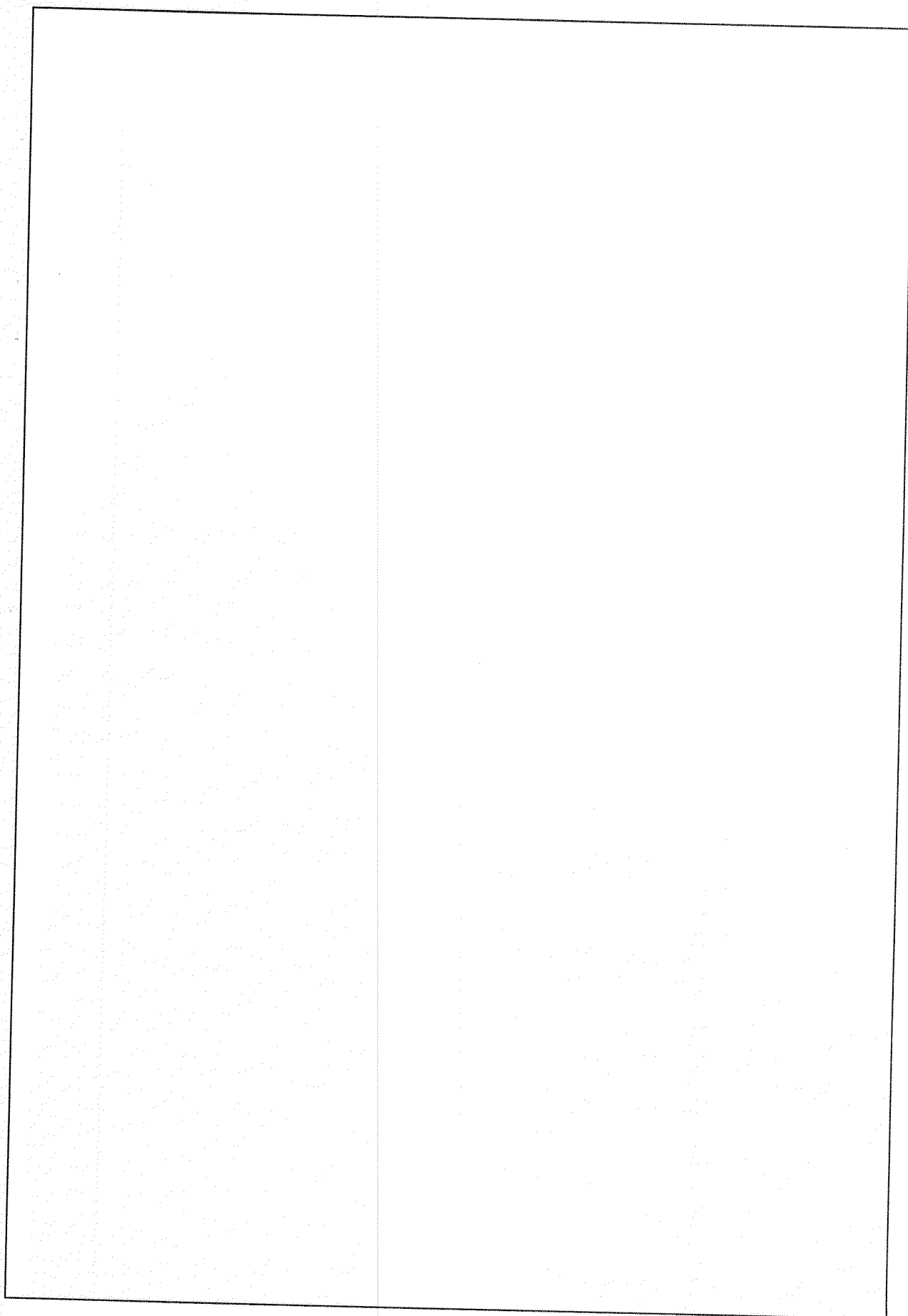
Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą aukščiau prašomą informaciją. Tiekėjui išbraukus formoje esančias nuostatas, jo pasiūlymas bus atmestas, išskyrus 8, 9 ir 11 punktus. 8, 9, 11 punktų tiekėjas gali nepildyti arba juos išbraukti. Jei tiekėjas 8, 9 ir 11 punktų neužpildo arba juos išbraukia, laikoma kad jis sutarčiai vykdyti subrangovų (subteikėjų) nepasitelks/ nepasitelks specialistų, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį/ pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

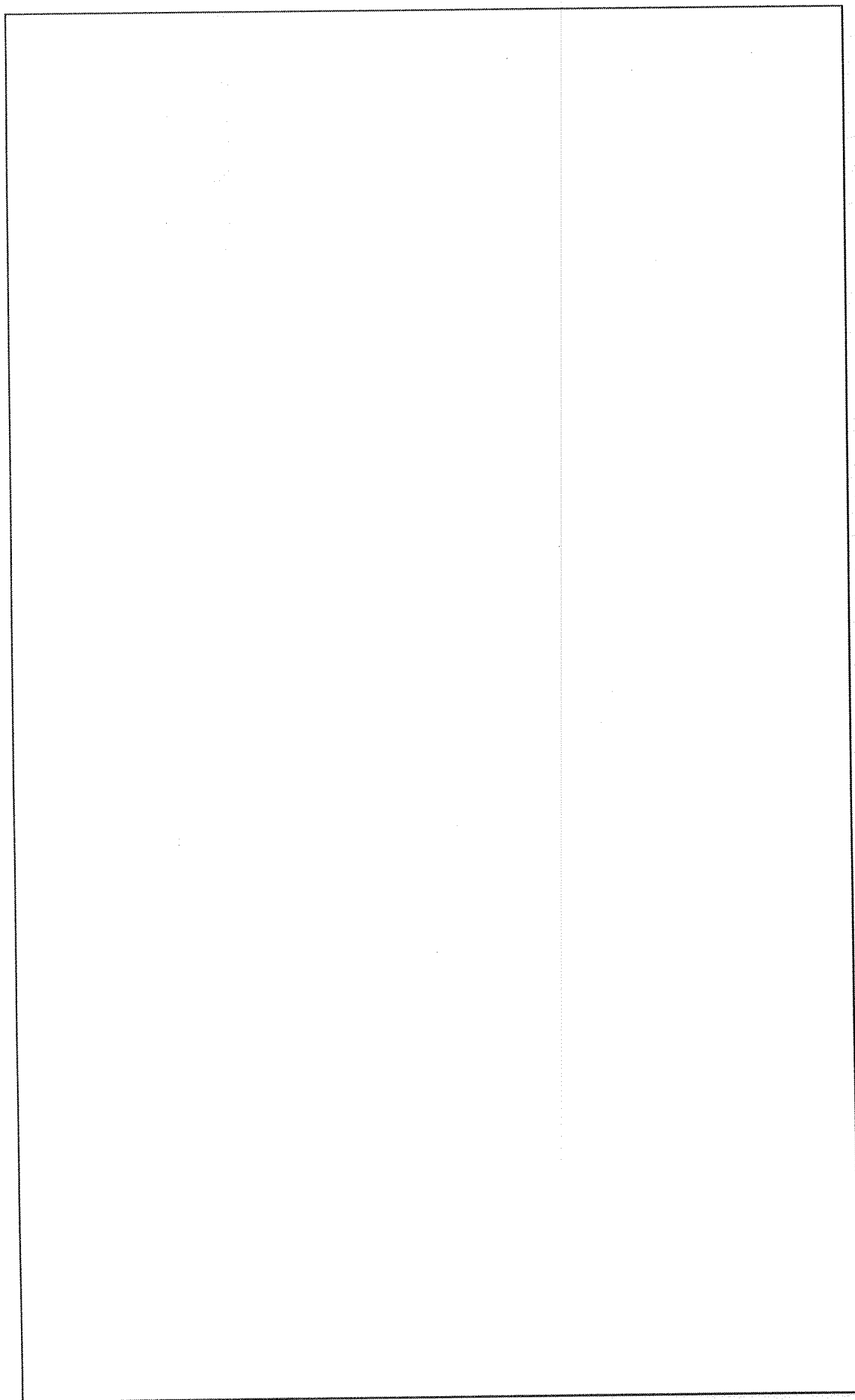
Aidas Zablackas

(Tiekėjo atstovo įgaliojimo kitiems vardas, pavardė, parašas)

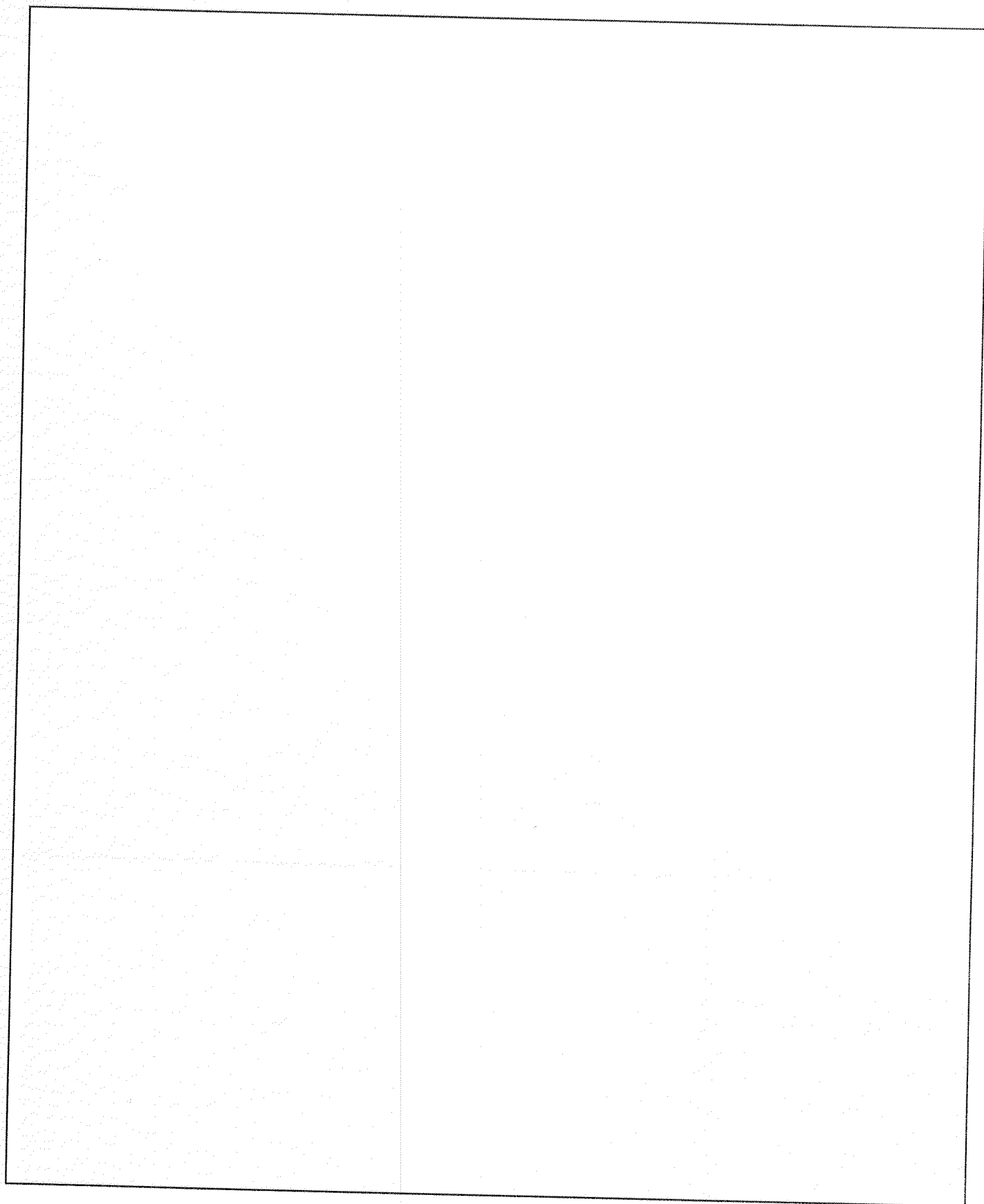
Atest. Nr. 315

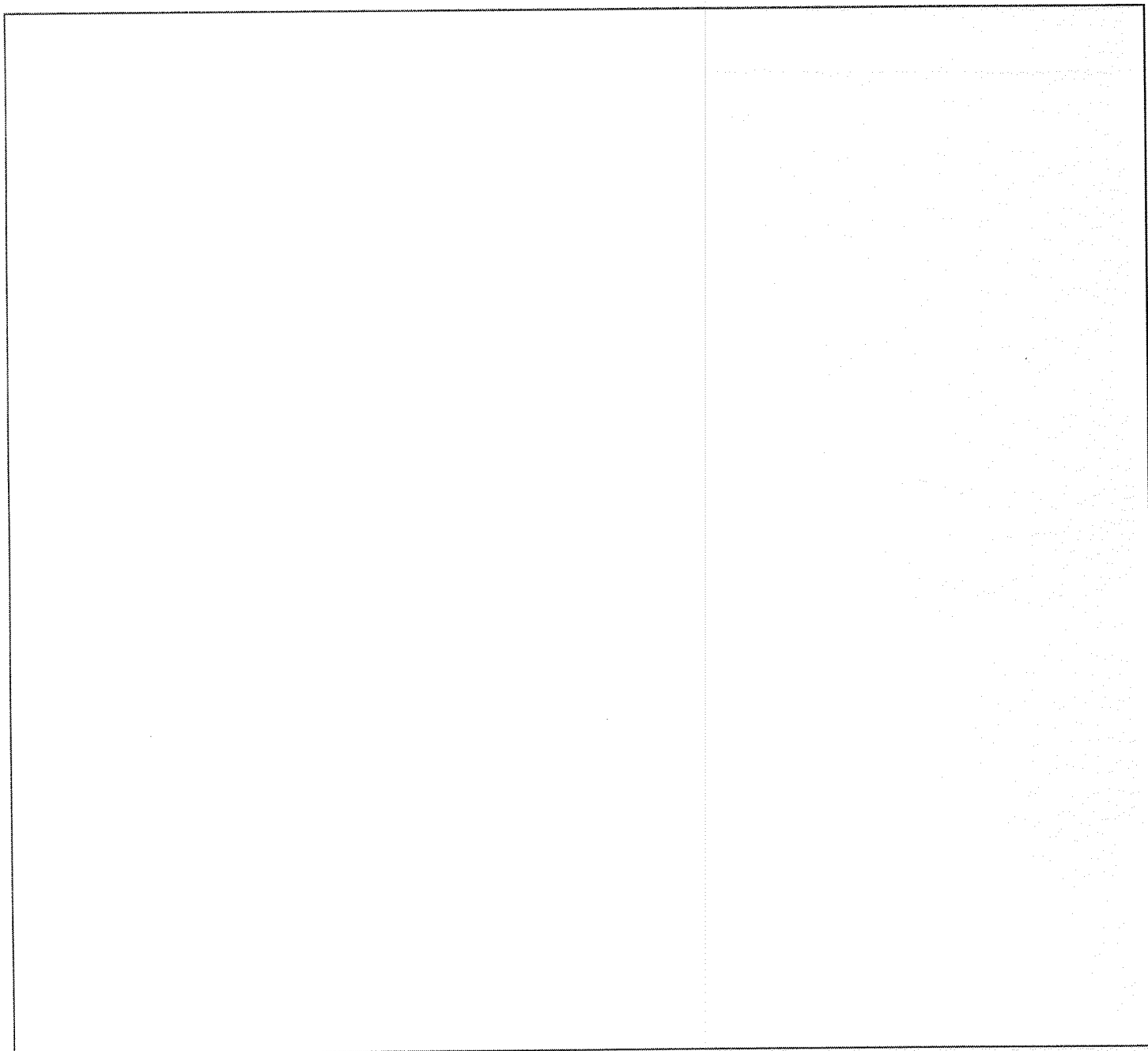






KONFIDENCIALU



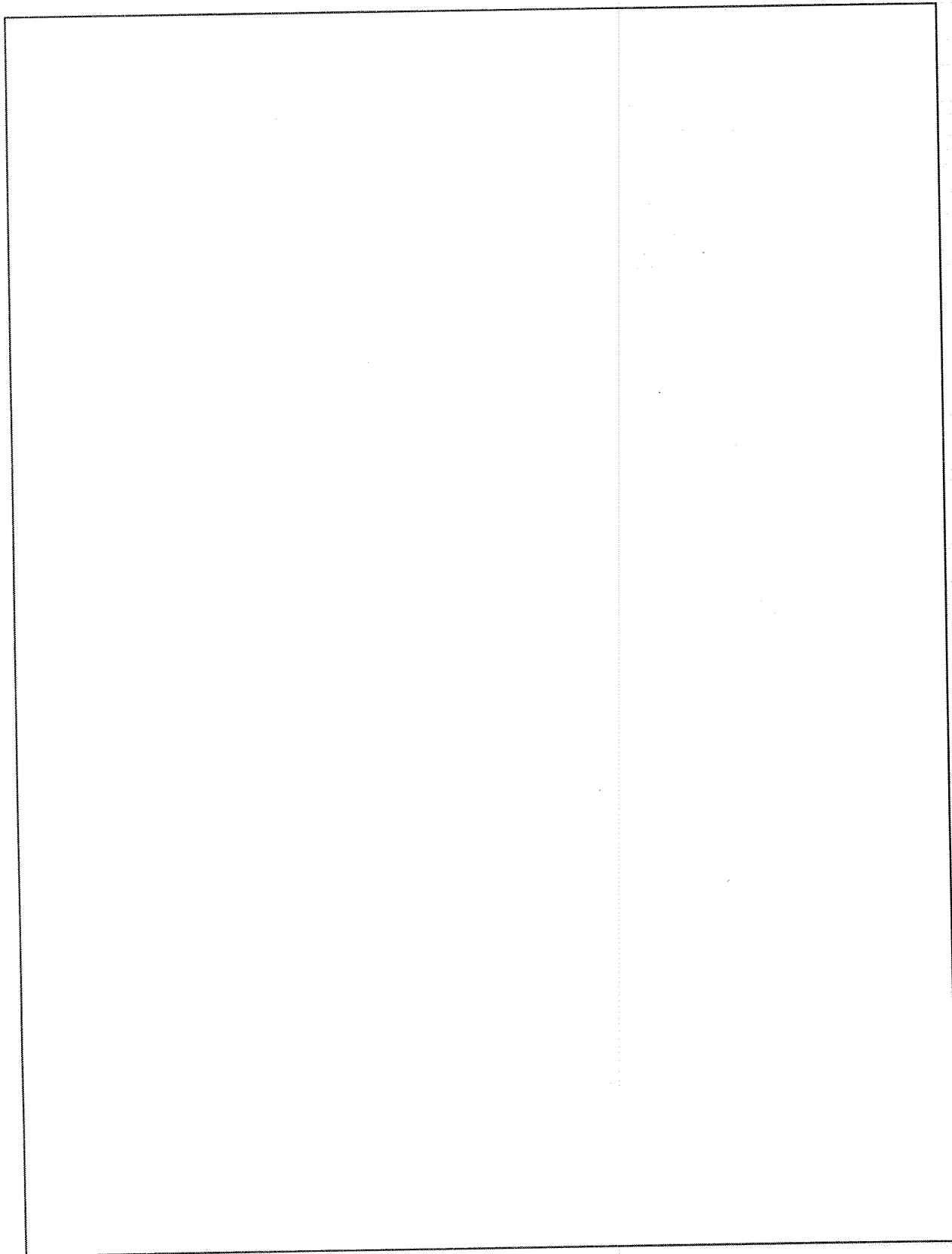


KONFIDENCIALU

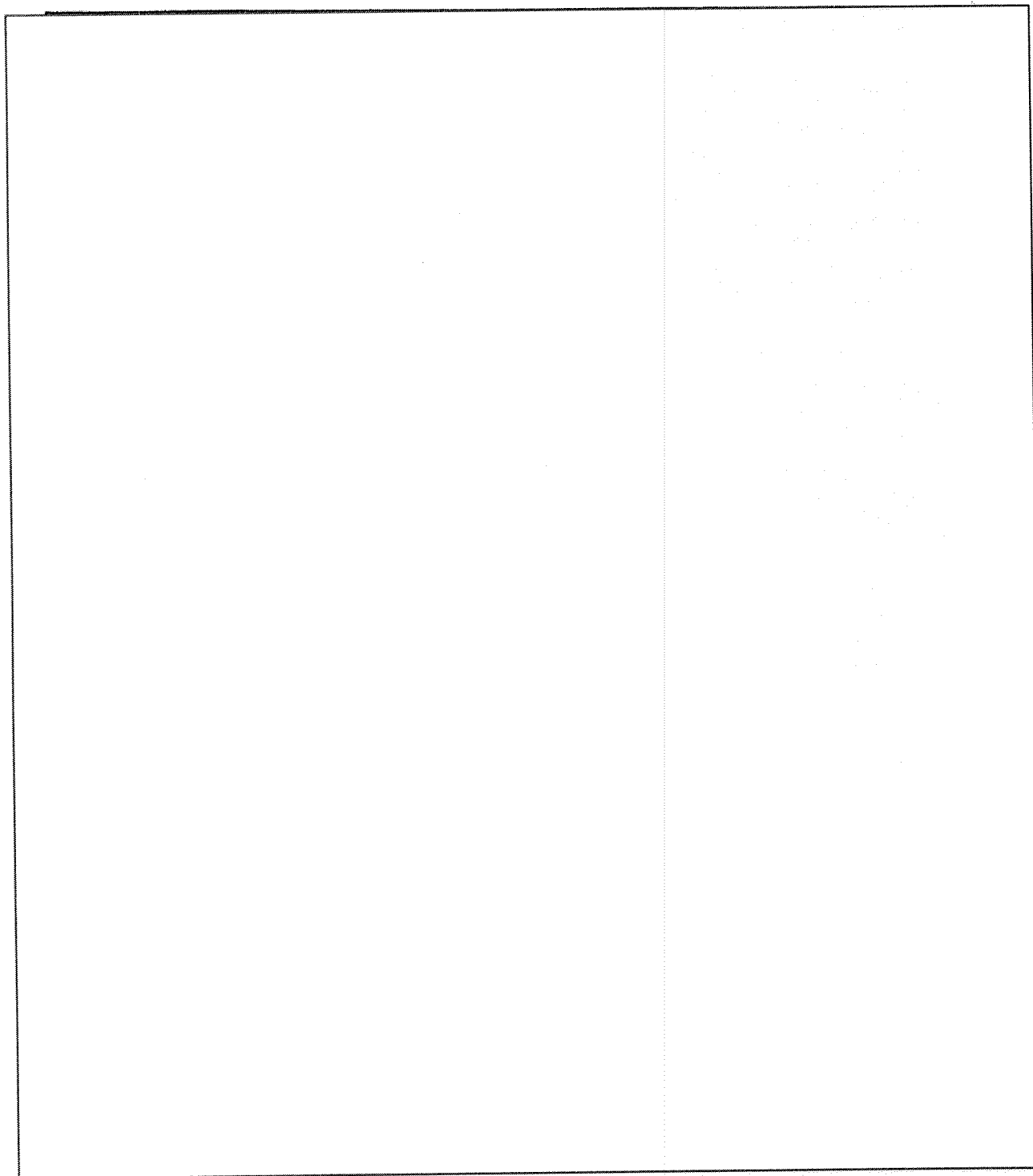
CONFIDENTIALU

ICIALU

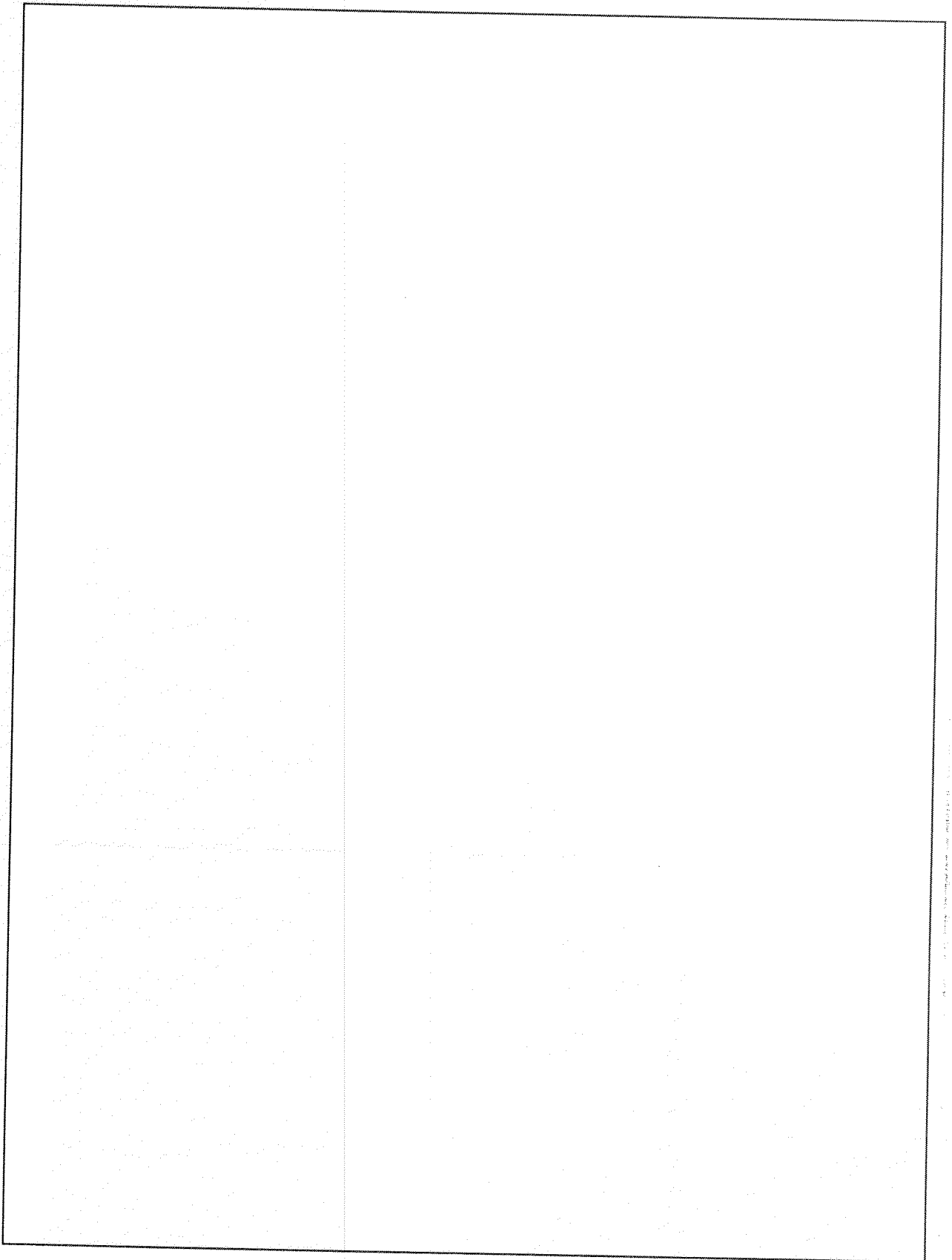
KONFIDENCIALU



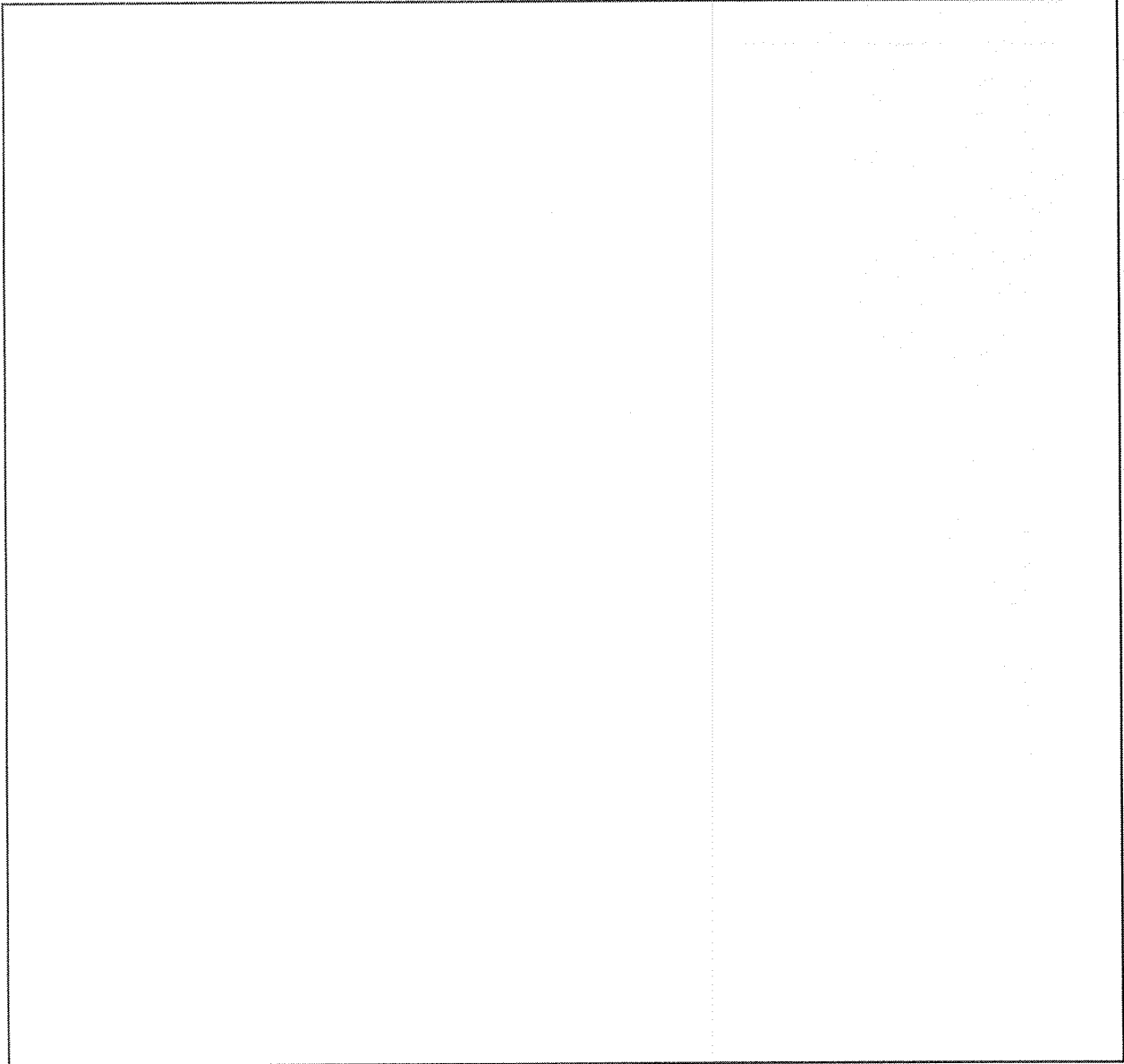
KONFIDENCIALU



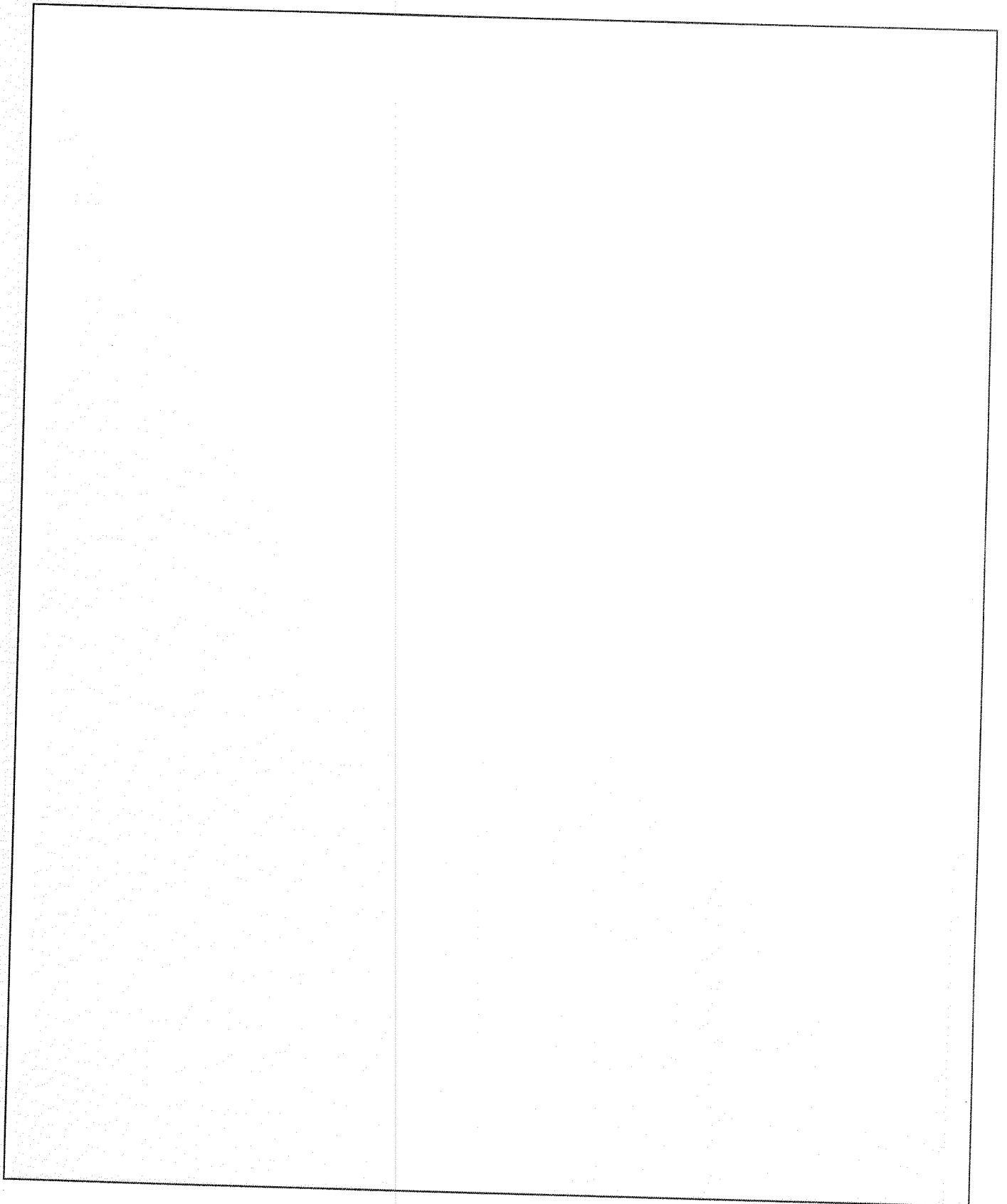
KONFIDENCIALU



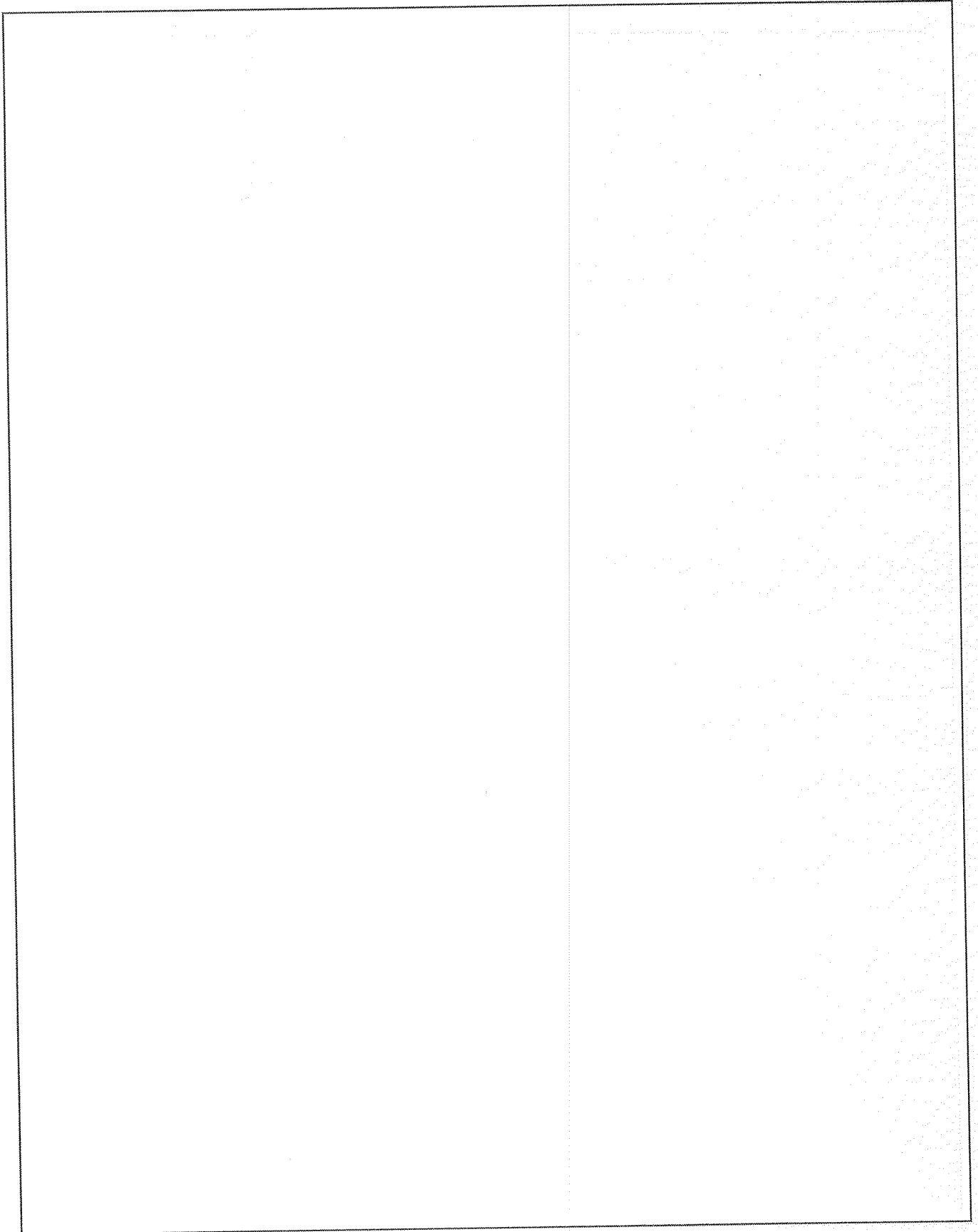
KONFIDENCIALU



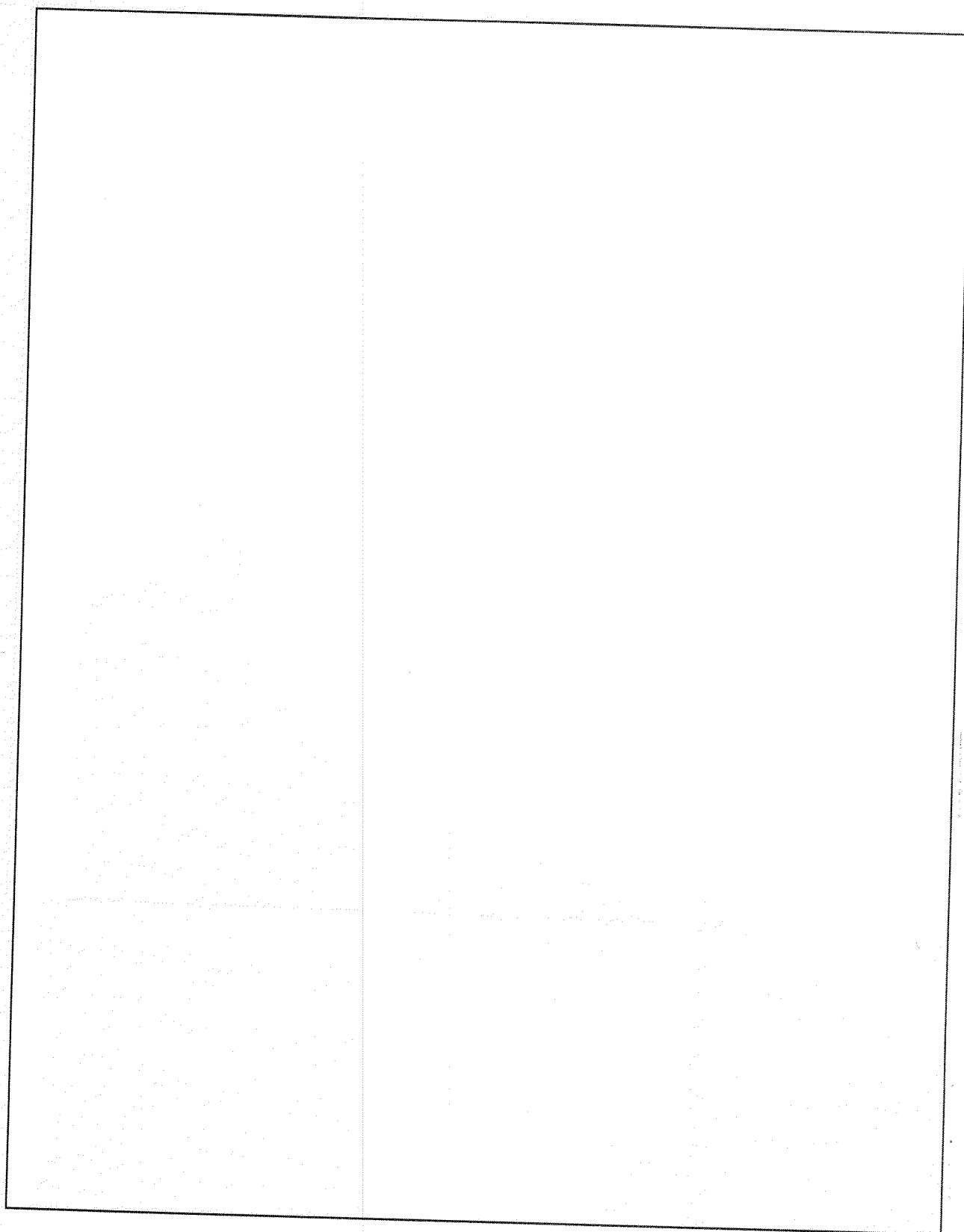
KONFIDENCIALU



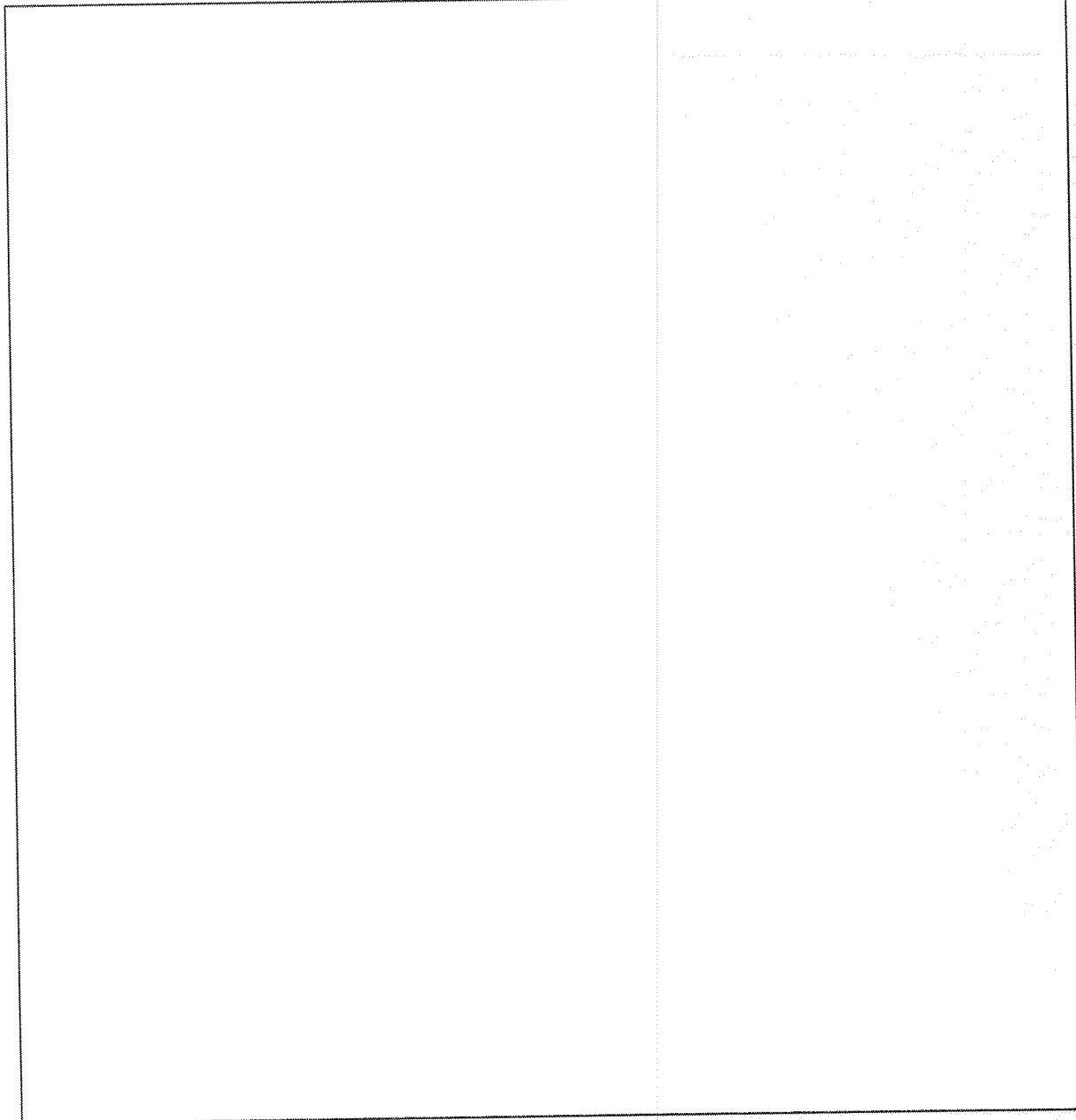
KONFIDENCIALU



KONFIDENCIALU



KONFIDENCIALU



CONFIDENCIALU

DARBŲ KIEKII ŽINIARAŠTIS

[illegible]

PASIŪLYMO PRIEDAS

Pagal Raudonosios FIDIC knygos sutarties sąlygas

Pirkimo numeris:

Pirkimo pavadinimas: Projekto „Lazdijų miesto Seinų ir Lazdijos gatvių bei vietinės reikšmės kelio nuo Janonio gatvės iki Lazdijų hipodromo rekonstravimas“ rangos darbai

(Pastaba: Pirkimo dalyviai turi užpildyti šio pasiūlymo priedo mėlynai pažymėtas ir tuščias vietas)

Dalykas	Sutarties sąlygų punktai	Duomenys
Užsakovas	1.1.2.2 ir 1.3	Lazdijų rajono savivaldybės administracija, Vilniaus g. 1, LT-67106 Lazdijai Tel. (8 318) 66 108 Faks. (8 318) 51 351 El. p. info@lazdijai.lt
Igyvendinančioji institucija	1.1.2.11 ir 1.3	Transporto investicijų direkcija Gedimino pr. 60, 01110 Vilnius Tel. (8 5) 266 5830 Faks. (8 5) 266 5831 El. p. tid@tid.lt
Rangovas	1.1.2.3 ir 1.3	UAB „Alkesta“ Naujoji g. 118, LT-62175 Alytus 831577755 / 831577265 info@alkesta.lt
Rangovo atstovas	1.1.2.5 ir 4.3	Aidas Zablackas Naujoji g. 118, LT-62175 Alytus 831577755 / 831577265 aidas@alkesta.lt
Inžinierius	1.1.2.4 ir 1.3	Bus atrinktas viešojo pirkimo būdu perkant techninės priežiūros paslaugas
Darbo pradžia	1.1.3.2 ir 8.1	Darbo pradžia nustatoma per 14 dienų po Statybvietės perdavimo priėmimo akto pasirašymo dienos.
Baigimo laikas	1.1.3.3 ir 8.2	12 mėnesių nuo Darbo pradžios datos
Pirma Grupė	1.1.5.6.	Punktas netaikomas
Vertė	14.9	
Baigimo laikas	1.1.3.3	
Antra Grupė	1.1.5.6.	Punktas netaikomas
Vertė	14.9	
Baigimo laikas	1.1.3.3	
Pranešimo apie defektus laikas	1.1.3.7	365 dienos
Informacijos perdavimo priemonės	1.3	El. paštas info@lazdijai.lt faksas (8 318) 51 351 ir patvirtinimas paštu arba įteikiant tiesiogiai ar per kurjerį
Taikoma teisė	1.4	Lietuvos Respublikos teisė

Dalykas	Sutarties sąlygų punktai	Duomenys
Pagrindinė kalba	1.4	Lietuvių kalba
Bendravimo kalba	1.4	Lietuvių
Teisė naudotis statybvieta	2.1	Nuo Statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo
Atlikimo užtikrinimas	4.2	10% priimtos sutarties sumos be PVM
Įprastinės Rangovo darbo valandos	6.5	Nuo val. iki val.
Baigimo laiko pratęsimas	8.4	Baigimo laiko pratęsimas galimas 3 mėnesiams, bet ne daugiau kaip 1 kartą
Kompensacija dėl Darbų uždelimo	8.7	Už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną skaičiuojama 0,05% kompensacija nuo priimtos sutarties sumos be PVM
Sutarta didžiausia kompensacijos dėl uždelimo suma	8.7	15% priimtos sutarties sumos be PVM
Pataisymai dėl kainos pakeitimo	13.8	Sutarties kainos pokyčio apskaičiavimas pateikiamas Konkrečiųjų sutarties sąlygų 13.8 punkte
Išankstinis mokėjimas	14.2	Punktas netaikomas
Mokėjimas už įrangą ir Medžiagas, vežamas į Statybvieta	14.5 (b)	Punktas netaikomas
Mokėjimas už įrangą ir Medžiagas, pristatytas į Statybvieta	14.5 (c)	Punktas netaikomas
Mažiausia tarpinio mokėjimo pažymos suma	14.6	1% priimtos sutarties sumos be PVM
Sulaikomų pinigų procentas	14.9	10% sąskaitos faktūros sumos be PVM
Sulaikomų pinigų limitas	14.9	10% priimtos sutarties sumos be PVM
Mokėjimo valiuta	14.15	Euras
Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo suma	18.3	Ne mažesnė nei 43400,00 Eur suma vienam draudimui įvykiui. Draudiminių įvykių skaičius neribojamas.

Rinkotyros direktoriaus
(įgalioto asmens pareigos)

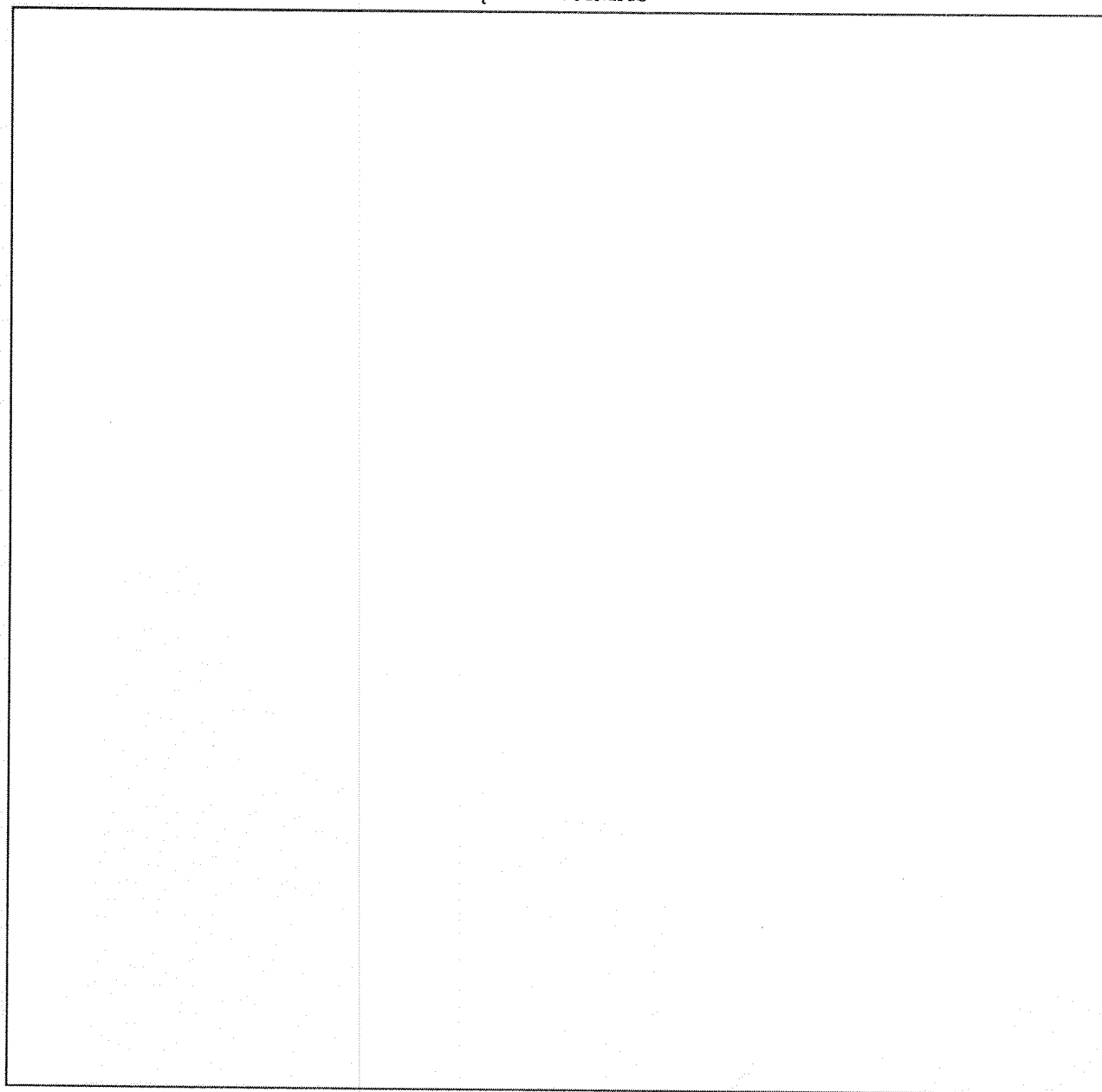


(parašas)

Aidas Zablackas
(vardas, pavardė)



ĮGALIOJIMAS



Uždaroji akcinė bendrovė
Įmonės kodas 249672710
PVM kodas LT496727113

Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre

Naujoji g. 118, LT-62175 Alytus
Tel. (8 315) 777 55, faks. (8 315) 772 65
El. p. info@alkesta.lt, www.alkesta.lt

A. s. LT46 7044 0600 0193 2383
AB SEB bankas

