

EISMO VALDYMO ĮRANGOS MONTAVIMO DARBŲ SUTARTIS Nr. SUT-2017/181

2017 m. gruodžio 15 d., Vilnius

Savivaldybės įmonė „Susisieikimo paslaugos“, įmonės kodas 124644360, adresas Žolyno g. 15, Vilnius, atstovaujama Bendrųjų reikalų departamento vadovo, vykdančio direktoriaus funkcijas Vaidoto Meškausko, veikiančio pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017-06-05 įsakymą Nr. 41-304 (toliau sutartyje – „Užsakovas“),

ir

UAB „FIMA“, įmonės kodas 121289694, adresas Žirmūnų g. 139, Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus Gintaro Juknevičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau sutartyje – „Rangovas“), toliau sutartyje kartu vadinami „Šalimis“, atskirai – „Šalimi“,

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

A. Užsakovas vykdė eismo valdymo įrangos montavimo darbų viešąjį pirkimą skelbiamos apklausos būdu (pirkimo užduoties Nr. SVP-622);

B. Rangovas buvo pripažintas vykdyto pirkimo laimėtoju;

sudarė šią Šviesoforų įrangos remonto darbų sutartį (toliau – **Sutartis**) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas – Sutarties 1 priedo „Techninė specifikacija“ priede nurodytose šviesoforais reguliuojamose sankryžose (perėjose) silpnaregių saugumo didinimo priemonių – garsinių signalų (toliau – [ranga] įdiegimo darbai (toliau – Darbai). Leidimų ir licencijų, reikalingų Sutarties tinkamam vykdymui, gavimas, reikalingi ir/arba naudingi žymėjimo ir matavimo darbai taip pat yra priskiriami Darbams pagal šią Sutartį.

1.2. Rangovas šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka savo rizika įsipareigoja atlikti įrangos įdiegimo bei suderinimo darbus šios Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodyta tvarka ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku atliktus darbus ir atsiskaityti šioje Sutartyje numatyta tvarka.

2. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAS IR DARBŲ PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Rangovas privalo dėti maksimalias pastangas atlikti Darbus ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui iki 2017 m. gruodžio 31 d., prieš tai Šalims suderinus konkrečias šviesoforų atramas, ant kurių turi būti įrengiami garsiniai signalai, ir gavus Užsakovo patvirtinimą. Esant pagrįstų priežasčių Rangovas turi teisę atskirus Darbus atlikti ar jų trūkumus taisyti ne ilgiau kaip per 30 dienų po šio termino pabaigos.

2.2. Atlikti darbai priimami ir priėmimo dokumentai įforminami teisės aktų bei šios Sutarties nustatyta tvarka ir sąlygomis:

2.2.1. Darbai priimami tik pagal atliktų Darbų priėmimo-perdavimo aktą, jį pasirašant Šalių įgaliotiems atstovams dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai;

2.2.2. Užsakovas privalo apžiūrėti priduodamus atliktus Darbus ir pasirašyti priėmimo-perdavimo aktus (su pastabomis ar be jų) arba motyvuotai nuo to atsisakyti per 5 (penkias) darbo dienas. Jeigu patikrinimo metu nustatoma, kad atliktų darbų kiekis neatitinka nurodytų Rangovo pateiktame priėmimo-perdavimo akte arba Darbai atlikti su trūkumais, tai užfiksuojama priėmimo-perdavimo akte. Pirminės apžiūros metu nustatytus pagrįstus defektus Rangovas privalo ištaisyti ne vėliau kaip per Užsakovo nurodytą technologiškai reikalingą, protingą terminą. Nustatyta tvarka ir terminais Rangovui ištaisyti neatitikimus, Užsakovas pasirašo atliktų Darbų perdavimo - priėmimo aktą.

2.2.3. Jeigu viena iš šalių atsisako pasirašyti priėmimo-perdavimo aktą, jame daroma žyma apie atsisakymą ir aktą pasirašo kita šalis;

2.2.4. Užsakovas pasilieka sau teisę nemokėti už su trūkumais atliktus Darbus, jei trūkumų faktas yra pagrįstas, tol, kol tokie trūkumai nebus ištaisyti ar pašalinti;

2.2.5. priimant Darbus įstatymų ir normatyvinių statybos techninių dokumentų nustatytais atvejais dalyvauja Užsakovo paskirtas techninis prižiūrėtojas, atitinkamų valstybės ir savivaldybės institucijų atstovai.

2.3. Užsakovas turi teisę pareikšti pretenziją dėl netinkamai atliktų darbų bei pateikti kitus nusiskundimus ar pastabas dėl Rangovo veiklos el. paštu info@fima.lt.

2.4. Nuosavybės teisė į Darbų rezultatą ir atsakomybė dėl įrangos atsitiktinio žuvimo ar sugedimo pereina Užsakovui nuo Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo.

3. DARBŲ KOKYBĖ IR GARANTIJOS

3.1. Šalys turi teisę savo sąskaita užsakyti reikalingas ekspertizes atliktų Darbų kokybei nustatyti. Jei ekspertizės metu išaiškinamos kitos šalies klaidos, ekspertizės atlikimo išlaidas apmoka šalis, padariusi klaidą.

3.2. Rangovas užtikrina, kad Darbai (tame tarpe visos panaudotos medžiagos, įrengimai, priemonės) visiškai atitiks galiojančių teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų bei Sutarties dokumentų reikalavimus. Neatitikimas minėtiems reikalavimams reikš esminį Sutarties pažeidimą. Rangovas pareiškia,

kad jam yra žinoma, jog Užsakovui yra reikalingi tiksliai kokybiškai atlikti Darbai (medžiagos, įrengimai, priemonės) bei jų rezultatai.

3.3. Rangovas patvirtina, kad iki Sutarties pasirašymo gavo Darbams pradėti būtinus dokumentus, su kuriais jis išsamiai kaip savo srities profesionalas susipažino ir jokių klausimų ar neaiškumų dėl jų neturi.

3.4. Jeigu nustatoma, kad kokia nors įranga, medžiagos arba darbų kokybė yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties / nustatytų reikalavimų, tai Rangovas privalo savo rizika ir sąskaita neatlygintinai ištaisyti nustatytus ir / ar Užsakovo nurodytus trūkumus, defektus ar pakeisti medžiagas ar įrangą, kad šie atitiktų Sutartį / nustatytus reikalavimus. Nurodytus trūkumus, defektus Rangovas turi ištaisyti (pašalinti) per 3 (tris) kalendorines dienas nuo pranešimo apie garantinį gedimą gavimo momento.

3.5. Rangovas atviriems darbams suteikia 5 metų garantiją, paslėptiems – 10 metų garantiją, skaičiuojamą nuo atliktų darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Garantinis terminas yra suteikiamas bei apima visus darbus, jiems panaudotas medžiagas, įrangą bei priemones, o taip pat visas jų sudėtinės dalis. Įrengimų garantinį laiką nustato gamintojas. Rangovas per visą garantijos laikotarpį nustatytus darbų trūkumus šalina savo sąskaita. Garantinis terminas sustabdomas tiek laiko, kiek objektas negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų defektų, už kuriuos atsako Rangovas.

3.6. Užsakovas apie pastebėtus per garantinį laikotarpį darbų trūkumus (defektus) nedelsiant (ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo jų pastebėjimo) raštu praneša Rangovui.

3.7. Garantiniu laikotarpiu Rangovas po raštiško Užsakovo defektų akto gavimo privalo pašalinti nurodytus trūkumus (defektus) savo sąskaita ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas, jei Užsakovas nenustato ilgesnio termino, nuo pranešimo apie trūkumus gavimo. Rangovui nepradėjus ir/ar nebaigus defektų taisymo darbų nurodytu laiku, Užsakovas turi teisę savo pasirinkimu Rangovo sąskaita pats pašalinti trūkumus ir/ar pasamdyti trečiuosius asmenis trūkumams pašalinti. Jei Užsakovas šalina garantinio laikotarpio trūkumus savo ir/ar trečiųjų asmenų sąskaita, Rangovas privalo atlyginti visus Užsakovo patirtus su trūkumų šalinimu susijusius nuostolius per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamos sąskaitos gavimo dienos pagal pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą.

4. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

4.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

4.2. Darbų kaina:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	1 įrangos vieneto įkainis be PVM, Eur	Bendra sutarties kaina be PVM, Eur.	Bendra sutarties kaina su PVM, Eur.
	2	3	$4=2 \times 3$	5
1	Garsinių signalų įrengimo (įdiegimo ir suderinimo) darbai (komplektas 80 vienetų)	530,00	42 400,00	51 304,00

Bendra Sutarties kaina, Eur be PVM (skaičiais ir žodžiais): 42 400,00 Eur (keturiasdešimt du tūkstančiai keturi šimtai eurų, 00 ct) ir bendra Sutarties kaina, Eur su PVM (skaičiais ir žodžiais): 51 304,00 Eur (penkiasdešimt vienas tūkstantis tris šimtai keturi eurai, 00 ct).

4.3. Kaina yra fiksuota remiantis Rangovo pasiūlymu, ir nebus perskaiciuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą. Kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Darbų atlikimu, į kainą įskaiciuojami visi mokesčiai ir išlaidos, susijusios su Darbų atlikimu pagal Sutartyje bei Sutarties priede Nr. 1 nurodytas apimtis ir sąlygas. Visą riziką dėl Darbų kainos padidėjimo prisiima Rangovas.

4.4. Tais atvejais, jei įstatymais bus pakeistas pridėtinės vertės mokestis, Darbų atlikimo kaina bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio pridėtinės vertės mokesčio dalį, t. y. Darbų atlikimo kaina be pridėtinės vertės mokesčio nekeičiama, keičiamas tik, vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo (toliau – Pridėtinės vertės mokesčio įstatymas) nustatyta tvarka, apskaičiuotas kainos tarifas. Darbų atlikimo kaina perskaiciuojama per 1 (vieną) darbo dieną po Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo. Perskaiciuota Darbų atlikimo kaina taikoma po perskaiciavimo atliktiems Darbams apmokėti.

4.5. Užsakovui priėmus tinkamai atliktus Darbus ir pasirašius atliktų Darbų priėmimo-perdavimo aktą, Rangovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas per informacinę sistemą „E. Sąskaita“ pateikia PVM sąskaitą faktūrą. PVM sąskaitoje faktūroje Rangovas privalo turi nurodyti Sutarties numerį, sudarymo datą bei apmokėjimo terminą. Užsakovas turi teisę sustabdyti apmokėjimą, jei PVM sąskaitoje-faktūroje nurodyta neteisinga kaina, sąskaitoje nenurodytas šios Sutarties numeris, data ir / ar apmokėjimo terminas, kol šie netikslumai nebus ištaisyti. Užsakovas informuoja Rangovą apie esančius netikslumus.

4.6. Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti su Rangovu per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos už kiekviename etape atliktus Darbus.

4.7. Užsakovas turi teisę sulaikyti (sustabdyti) apmokėjimą, apie tai nedelsiant raštu įspėdamas Rangovą, jei:

4.7.1. Rangovas neištaiso nustatytų arba akte užfiksuotų Darbų trūkumų (defektų) Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais. Tokiu atveju apmokėjimas Užsakovo gali būti sustabdomas iki Rangovas ištaisys visus Darbų trūkumus (defektus) ir šiuos taisymus Užsakovas priims. Rangovui ištaisyti (pašalinti) nustatytus Darbų trūkumus (defektus), Užsakovo sulaikyta suma Rangovui išmokama Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

4.7.2. kitais galiojančiuose teisės aktuose numatytais atvejais.

4.8. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile - delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal sutartį), trečiąja eile - palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal sutartį).

4.9. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už atliktus darbus, Rangovas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Rangovas įsipareigoja:

5.1.1. atlikti Darbus Sutartyje ir Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ nurodytomis sąlygomis, tvarka ir terminais;

5.1.2. savarankiškai ir savo sąskaita apsirūpinti materialiniais ištekliais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti;

5.1.3. laikantis Sutartyje nustatytų terminų atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti (pašalinti) darbų trūkumus (defektus), ištaisyti defektus per darbų garantinį laiką, užtikrinti, kad atlikus darbus, objektai, galės būti naudojami pagal funkcinę paskirtį;

5.1.4. užtikrinti, kad personalas, vykdamas Darbus, būtų kvalifikuotas, įgudęs ir turintis reikiamą patirtį Darbams atlikti. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai;

5.1.5. jeigu tai reikalinga, gauti reikiamus leidimus Darbams;

5.1.6. užtikrinti higienos ir saugos darbe reikalavimus Darbų atlikimo vietoje, taip pat aplinkos apsaugos reikalavimų laikymąsi;

5.1.7. tvarkyti, pildyti ir saugoti visą darbų dokumentaciją ir, kartu su Darbų rezultatu, perduoti šią dokumentaciją Užsakovui;

5.1.8. organizuoti ir vykdyti Darbus taip, kad nebūtų gadinamas Užsakovo ir objektų savininko turtas ar daromas neigiamas poveikis aplinkai;

5.1.9. vykdyti teisės aktų reikalavimus bei Užsakovo nurodymus dėl atliekų (šiukšlių), cheminių medžiagų ir preparatų pateikimo, laikymo, tvarkymo, naudojimo ir likvidavimo (utilizavimo);

5.1.10. užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Rangovo kvalifikacija atitiktų pirkimo dokumentų reikalavimus;

5.1.11. iškilus nelaimingo atsitikimo ir / ar avarijos pavojui, nedelsiant imtis visų prevencinių priemonių ir atlikti visus būtinus veiksmus ar susilaikyti nuo veiksmų, kad būtų išvengta šių įvykių, o jiems įvykus, kad būtų išvengta ar įmanomai sumažintos jų pasekmės. Visais aukščiau nurodytais atvejais Rangovas privalo nedelsdamas išsiaiškinti su jais susijusias aplinkybes ir nedelsdamas, tačiau nepažeisdamas teisės aktų reikalavimų, likviduoti kilusias pasekmes, bei pranešti apie tai Užsakovui;

5.1.12. atlyginti Užsakovui Užsakovo patirtus nuostolius, atsiradusius dėl nekokybiško Darbų atlikimo;

5.1.13. atlyginti Užsakovui bet kokių valstybės ar kitų institucijų (įstaigų) Užsakovui paskirtas baudas, delspinigius ar kitokias Užsakovui paskirtas mokėti sumas, kurios yra susijusios su Darbų atlikimu, jeigu tokias sumas Užsakovas privalo mokėti dėl Rangovo kaltės;

5.1.14. vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus, susijusius su šia Sutartimi;

5.1.15. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.2. Rangovas turi teisę:

5.2.1. laiku gauti apmokėjimą už atliktus Darbus;

5.2.2. užbaigti Darbus anksčiau Sutartyje nustatyto termino;

5.2.3. taip pat turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

5.3. Užsakovas įsipareigoja:

5.3.1. sudaryti sąlygas Rangovui atlikti darbus pagal Sutarties priede Nr. 1 nustatytus reikalavimus;

5.3.2. priimti tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus ir atsiskaityti su Rangovu Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

5.3.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.4. Užsakovas turi teisę:

5.4.1. tikrinti atliekamų Darbų eigą ir kokybę, Darbų atlikimo grafiko laikymąsi, Darbams naudojamų medžiagų kokybę;

5.4.2. duoti Rangovui privalomus vykdyti nurodymus, susijusius su šia Sutartimi;

5.4.3. nemokėti už neatliktus Darbus ar Darbus, atliktus su trūkumais ir (ar) defektais iki kol jie ištaisomi, taip pat kai Rangovo pateikta PVM sąskaita-faktūra Užsakovui yra nepateikta arba pateikta netiksli (netinkama) PVM sąskaita-faktūra;

5.4.4. jeigu Rangovas per nurodytą protingą terminą nepašalina Darbų trūkumų ir (ar) defektų arba vėluoja atlikti ir perduoti Darbus ilgiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, Rangovo sąskaita pats arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis pašalinti trūkumus ir (ar) defektus arba atlikti Darbus. Tokiu atveju Rangovas privalės atlyginti visas Užsakovo patirtas su trūkumų ir (ar) defektų šalinimu arba Darbų atlikimu susijusias išlaidas ir (ar) nuostolius. Užsakovo trūkumų ir (ar) defektų šalinimui arba Darbų atlikimui patirtos išlaidos gali būti išskaičiuotos iš Rangovui mokėtinų sumų, apie tai raštu informavus Rangovą. Rangovas privalo atlyginti visas Užsakovo patirtas su trūkumų ir (ar) defektų šalinimu arba Darbų atlikimu susijusias išlaidas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo atitinkamos sąskaitos gavimo dienos.

5.4.5. taip pat turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.5. Rangovas Sutarties vykdymo metu gali pasitelkti subrangovus šiomis sąlygomis:

5.5.1. įsigaliojus Sutarčiai Rangovas įsipareigoja Užsakovui nedelsiant pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus;

5.5.2. Rangovas atsako už subrangovų, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą, taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus arba neveikimą;

5.5.3. Rangovas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti naują subrangovą, turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą. Be Užsakovo rašytinio sutikimo subrangovo pakeitimas ar naujo subrangovo pasitelkimas negalimas;

5.5.4. tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu galimybė pagal Sutartį nenumatoma.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas užstatu 3000,00 EUR (trijų tūkstančių eurų 00 ct) sumai, Paslaugų teikėjui pervedant jį į Užsakovo sąskaitą LT14 7044 0600 0764 2185, esančią AB SEB banke, iki Sutarties pasirašymo dienos, arba 3000,00 EUR (trijų tūkstančių eurų 00 ct) sumai pirmo pareikalavimo besąlygine banko garantija, kurią Rangovas pateikia iki Sutarties pasirašymo. Banko garantija turi būti išduota finansų įstaigos, kuriai suteiktas tarptautinės reitingų agentūros ilgalaikio skolinimosi reitingas ne mažesnis kaip B2 (Moody's) arba B (Standart&Poor's, Fitch). Jeigu Lietuvos Respublikoje veikiantis komercinis bankas arba užsienio banko filialas neturi savarankiško reitingo, vertinamas šį banką ar filialą patrunuojančio banko reitingas.

6.2. Reikalavimai banko garantijai:

6.3. Banko garantijos galiojimo terminas: iki Sutarties galiojimo termino pabaigos.

6.4. Banko garantijos dalykas: bet koks Paslaugų teikėjo prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas.

6.5. Banko garantijos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo garantui apie Paslaugų teikėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantą neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui nurodys, kad banko garantijos suma jam priklauso dėl to, kad Paslaugų teikėjas dalinai ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį.

6.6. Jeigu Užsakovas pasinaudoja banko garantija, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo, kad Užsakovas pasinaudojo banko garantija, gavimo dienos pateikti Užsakovui naują banko garantiją, šios Sutarties 6.1 punkte nurodytai sumai. Jeigu nurodytu laiku Rangovas nepateikia naujos banko garantijos, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu ir Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesikreipiant į teismą, informavus Rangovą apie tai ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas. Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis garanto nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą vykdyti.

6.7. Jeigu Užsakovas pasinaudoja užstatu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie pasinaudojimą užstatu išsiuntimo dienos pervesti į Užsakovo sąskaitą Nr. LT14 7044 0600 0764 2185, esančią AB SEB banke, šios Sutarties 6.1 punkte nurodyto dydžio užstatą.

6.8. Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimas (užstatas arba banko garantija) gražinami Rangovui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pabaigos, gavus rašytinį Paslaugų teikėjo prašymą.

7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai

numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 8.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties sudarymo dienos ir galioja 6 (šešis) mėnesius.
- 8.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama laikantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų.
- 8.3. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata taptų negaliojančia dėl prieštaravimo imperatyvioms įstatymų nuostatomis ar dėl kitų priežasčių, tai neatleis Šalių nuo jų įsipareigojimų vykdymo ir, jeigu teisiškai įmanoma, Šalys privalės dėti visas pastangas, kad pasiektų tikslus, kurie ekonominiu požiūriu būtų artimiausi tokiose nuostatose numatytiems tikslams. Tokiu atveju Šalys turi susitarti pakeisti netinkamą nuostatą ekonominiu požiūriu artimiausia nuostata ir tai įforminti raštu.
- 8.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantijomis, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 8.5. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu raštišku Šalių susitarimu. Sutartis, nutraukiama Šalių susitarimu, laikoma nutraukta pasirašius susitarimą.
- 8.6. Sutartis Užsakovo iniciatyva, nesikreipiant į teismą, įspėjus Rangovą prieš 7 (septynias) kalendorines dienas, gali būti nutraukta:
 - 8.6.1. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 8.6.2. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
 - 8.6.3. kai Rangovas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
 - 8.6.4. kai Rangovas įsiteisėjęs teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
 - 8.6.5. kai Rangovas sudaro sutartį (keičia subrangovą) be Užsakovo sutikimo;
 - 8.6.6. kai Rangovas per pagrįstai nustatytą protingą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
 - 8.6.7. kai Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;
 - 8.6.8. kai Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus;
 - 8.6.9. kai paaiškėja, kad Rangovas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;
 - 8.6.10. kai paaiškėja, kad su Rangovu neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;
 - 8.6.11. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti šią Sutartį.
- 8.7. Sutartis Rangovo iniciatyva, nesikreipiant į teismą, įspėjus Užsakovą prieš 7 (septynias) kalendorines dienas, gali būti nutraukta:
 - 8.7.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;
 - 8.7.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 8.8. Sutartis gali būti nutraukta (jos atsisakyta) kitais galiojančiame Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais atvejais.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 9.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

9.2. Rangovui vėluojant atlikti Darbus Sutartyje nustatytu terminu, Užsakovo reikalavimu Rangovas moka Užsakovui 100 Eur dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną, pradedant nuo 31 dienos po Sutartyje nustatyto darbų atlikimo termino (2017 m. gruodžio 31 d.).

9.3. Užsakovui vėluojant atsiskaityti su Rangovu, Rangovu reikalavimu, Užsakovas moka 0,05 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius už kiekvieną praleistą dieną nuo laiku nesumokėtos sumos, pradedant nuo 31 dienos po sutartyje nustatyto atsiskaitymo termino.

9.4. Jeigu Rangovas per nustatytą protingą terminą laiku nepašalina darbų trūkumų (defektų), jis taip pat atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su trūkumų (defektų) šalinimu.

9.5. Už su termino praleidimu nesusijusį Sutarties pažeidimą Rangovas, Užsakovo reikalavimu, moka Užsakovui 500,00 Eur (penkių šimtų eurų) baudą už kiekvieną tokį Sutarties pažeidimo atvejį.

9.6. Rangovas sutinka, jog pagal Sutartį mokėtinas netesybas Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų sumų, apie tai prieš 2 (dvi) darbo dienas raštu informavęs Rangovą.

9.7. Rangovas privalo atlyginti tretiesiems asmenims visus nuostolius, kuriuos jie patirs dėl Rangovo neveikimo ar netinkamo veikimo ar kitokio Sutarties pažeidimo. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patirs dėl trečiųjų asmenų reikalavimų, kylančių iš Rangovo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pažeidimo.

9.8. Rangovas ir Užsakovas susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl neapmokėjimo už Darbus, Rangovas gali reikalauti priteisti ne daugiau kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo neapmokėtos sumos, kaip tai numatyta Civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalyje.

9.9. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

9.9.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų (neveikimo) atliekant Darbus bei taisant trūkumus ir (ar) defektus;

9.9.2. bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo;

9.9.3. nuostoliais dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, asmens duomenų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo.

10. SUSIRAŠINĖJIMAS IR KONTAKTINIAI ASMENYS

10.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, ataskaitos, informacija, dokumentacija, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu ar elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais, fakso numeriais ar elektroninio pašto adresais, išskyrus Sutartyje numatytas išimtis, kai dokumentacija turi būti teikiama konkrečia forma ir / ar formatu. Rangovas Sutartyje nurodytus dokumentus ir PVM sąskaitas-faktūras teikia Užsakovui popieriniu formatu (jeigu Šalys nesusitaria kitaip) Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

10.2. Atitinkami pranešimai, ataskaitos, informacija, dokumentacija, sutikimai ir kitas susižinojimas bus laikoma gauta:

10.2.1. siunčiant faksu, elektroniniu paštu – jų išsiuntimo dieną;

10.2.2. siunčiant registruotu paštu – po 5 (penkių) darbo dienų nuo išsiuntimo registruotu paštu dienos.

10.3. Atsakingi už Sutarties vykdymą asmenys:

	Užsakovas	Rangovas
Pareigos	Eismo valdymo skyriaus vadovas	Projektų vadovas
Vardas, pavardė	Robert Markovski	Simonas Šidlauskas
Adresas	Tilto g. 14, Vilnius	Žirmūnų g. 139, Vilnius
Telefonas (mobilusis)	864039449	861156507
Faksas	(8 5) 270 9339	(8 5) 236 3535
El. paštas	robert.markovski@vilniustransport.lt	ssidlauskas@fima.lt

10.4. Už sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ 86 str. 9 d. nuostatas atsakingas Užsakovo darbuotojas – Personalo ir teisės skyriaus viešųjų pirkimų specialistas ar jį pavaduojantis asmuo.

10.5. Sutarties 10.3 punkte nurodyti asmenys atitinkamai Rangovo ir Užsakovo yra įgalioti kontroliuoti, kad Sutartis būtų tinkamai vykdoma, pasirašyti priėmimo-perdavimo aktus, pateikti užsakymus, priimti visus sprendimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu, išskyrus sprendimus dėl pačios Sutarties pakeitimo, nutraukimo.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Nei viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių, įskaitant reikalavimo teisę, ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo / leidimo.

11.2. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.3. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

11.4. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui, atsakingiems asmenims ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai per 3 (tris) darbo dienas raštu (el. paštu). Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

11.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11.6. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. **Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.**

11.7. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

11.8. Priedai:

11.8.1. priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas:

Savivaldybės įmonė „Susisieikimo paslaugos“

Žolyno g. 15, 10209 Vilnius

Kodas: 124644360

PVM mokėtojo kodas: LT246443610

Tel. / faks. (8 5) 270 9339

El. pašto adresas: info@vilniustransport.lt

A. s. LT14 7044 0600 0764 2185

Bankas AB SEB bankas

Rangovas:

UAB „Fima“

Žirmūnų g. 139, 09120 Vilnius

Kodas: 121289694

PVM mokėtojo kodas: LT212896917

Tel. / faks. (8 5) 236 3535, (8 5) 236 3536

El. pašto adresas: info@fima.lt

A. s. LT90 7300 0100 0009 0101

Bankas AB Swedbank

Bendrųjų reikalų departamento vadovas,
vykdantis direktoriaus funkcijas

Vaidotas Meškauskas

Generalinis direktorius
Gintaras Juknevičius


A.V.




A.V.



Eismo valdymo skyriaus
vadovas

Robert Markovski

Miesto eismo organizavimo
departamento vadovas
Aleksej Apanovič

Teisininkė
Rasa Medutytė

L.e.p. vyr. finansininkė
Greta Vežriakaitė


Fima

Sprendimų departamento direktorius
Rokas Šlekys

Personalo ir teisės skyriaus
vadovė – vyr. teisininkė
Kristina Makauskienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

BENDRIEJI REIKALAVIMAI

1. Pirkimo objektas: Įdiegti šviesoforais reguliuojamuose sankryžose (perėjose) silpnaregių saugumo didinimo priemonės - garsinius signalus Vilniaus mieste. Preliminarios garsinių signalų įrengimo vietos nurodytos Priede Nr. 1. Visi nurodyti darbai bendrai vadinami „**Darbais**“

2. Darbų atlikimo terminas: Rangovas privalo dėti maksimalias pastangas atlikti Darbus ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui iki 2017 m. gruodžio 31 d., prieš tai Šalims suderinus konkrečias šviesoforų atramas, ant kurių turi būti įrengiami garsiniai signalai, ir gavus Užsakovo patvirtinimą. Esant pagrįstų priežasčių Rangovas turi teisę atskirus Darbus atlikti ar jų trūkumus taisyti ne ilgiau kaip per 30 dienų po šio termino pabaigos.

3. Darbų atlikimo tvarka:

3.1. Darbai turi būti atliekami vadovaujantis galiojančiais teisės aktais ir norminiais dokumentais. Tiekėjas Darbų atlikimo metu turi užtikrinti darbų saugą, atitinkančią galiojančių darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų reikalavimus, ir eismo saugumą pagal Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimus.

3.2. Darbų atlikimo metu Tiekėjas turi užtikrinti nepertraukiamą sankryžų veikimą, o atsiradus gedimui jį pašalinti per 2 (dvi) valandas nuo pranešimo apie gedimą gavimo. Sankryžų išjungimą perjungimui Tiekėjas turi atskirai derinti su Užsakovu.

3. Tiekėjas privalo įdiegti bei suderinti silpnaregiams skirtų garsinių signalų Vilniaus miesto sankryžose, pagal priedamą sąrašą atitinkančių 1 lentelėje pateikiamą techninę specifikaciją.

1 lentelė. Garsinio signalo techninė specifikacija.

Charakteristika	Techniniai duomenys
Korpuso saugos klasė	IP55
Aplinkos temperatūra	-35°C - +60°C
Valdymo įtampa	230 V AC
Galingumas	≤ 10W
Korpusas	Polivinilchloridas
Garso lygis	Nuo 45 dBA iki 85dBA; reguliuojama mažiausio ir didžiausio garsumo riba, reguliuojamas jautrumas prisitaikant prie aplinkos triukšmo.
Signalų dažnis	Garsinis signalas turi naudoti skirtingus signalus skirtingu dažniu esant žaliai arba raudonai šviesoforo signalui.
Garantinis laikas	Ne mažiau 5 metų.
Garsiakalbis	Garsinį signalą turi sudaryti vienas modulis (garsiakalbis integruotas su valdymo plokšte), montavimo ir remonto patogumui.
Ypatybės garsiniam signalui	Garsinis signalas turi automatiškai prisitaikyti prie aplinkos triukšmo.
Įrengimas	Įrengiamas po pėsčiųjų šviesoforu ant atramos.
Valdymas ir kalibravimas	Garsinis signalas turi būti kalibruojamas ir derinamas panaudojant tam skirtą įrangą

4. Visus montavimo, pajungimo bei suderinimo darbus Tiekėjas atlieka savo medžiagomis, ištekliais ir sąskaita.

5. Tiekėjas, atlikęs Darbus, privalo pateikti Užsakovui:

5.1. Garsinių signalų komutacines schemas.

5.2. Naudotų medžiagų, įrangos atitikties sertifikatus, gamintojo aprašymus, eksploatacinių savybių deklaracijas.

5.3. Garsinių signalų kalibravimui ir derinimui skirtą įrangą – 2 kompl.

Užsakovas:
Savivaldybės įmonė „Susisiekimo paslaugos“

Bendrųjų reikalų departamento vadovas,
vykdantis direktoriaus funkcijas
Vaidotas Meškauskas


A.V.



Rangovas:
UAB „Fima“

Generalinis direktorius
Gintaras Juknevičius

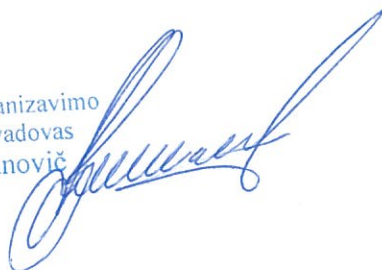

A.V.



Eismo valdymo skyriaus
vadovas
Robert Markovski



Miesto eismo organizavimo
departamento vadovas
Aleksej Apanovič




Fima

Sprendimų departamento direktorius
ROKAS ŠLEKYS

