

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. P25-22

2017 m. gruodžio 19 d.
Vydmantai

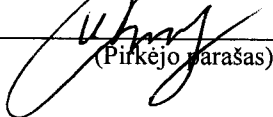
Uždaroji akcinė bendrovė „Augma“, atstovaujama pardavimų vadovo vakarų regionui Viliaus Taurinskio, veikiančio pagal 2017 m. kovo 29 d. įgaliojimą (toliau - Pardavėjas), ir Šilalės r. Kvėdarnos Prano Liatuko pradinė mokykla, atstovaujama direktoriaus Valdo Urniežiaus veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau kartu vadinamos šalimis, o kiekviena atskirai – šalimi, abipusių derybų būdu susitarė ir sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau - Sutartis):

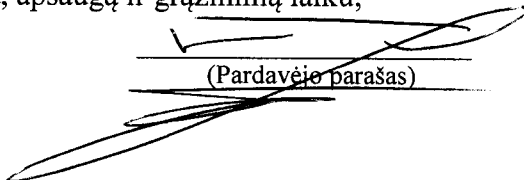
I. SUTARTIES DALYKAS

1. Pardavėjas parduoda Pirkėjui šviežius vaisius, daržoves ir uogas (toliau - prekės), o Pirkėjas ją priima ir sumoka Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
2. Ši Sutartis yra ilgalaikio bendradarbiavimo sutartis ir yra pagrindas daugkartiniam prekių pirkimui-pardavimui.
3. Kiekvienos prekių partijos asortimentas, kiekis, kokybė ir kaina nustatoma šalių pasiūlymo, užsakymo, kainų suderinimo protokolo ar kito dokumento pagrindu ir nurodoma produkciją lydinčiuose dokumentuose, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis.

II. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2. Pardavėjas turi teisę:
 - 2.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų užsakytas prekes ir sumokėtų sutartą kainą;
 - 2.2. Pirkėjui nevykdant Sutarties 2.1 punkto reikalavimų nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti visus dėl to susidariusius nuostolius;
 - 2.3. nebeteikti Pirkėjui prekių, jei pastarasis vėluoja atsiskaityti už jas.
3. Pardavėjas privalo:
 - 3.1. ne vėliau kaip per 5 dienas pranešti raštu Pirkėjui apie buveinės adresu, telefono, fakso numerių, bankų ar kitų rekvizitų pasikeitimus;
 - 3.2. paruošti prekes lydinčius dokumentus pagal teisės aktų reikalavimus.
4. Pirkėjas turi teisę:
 - 4.1. visais teisėtais būdais tikrinti perduodamų prekių kiekį bei kokybę ir reikalauti, kad jam būtų parduodamos kokybiškos prekės;
 - 4.2. Sutartyje numatyta tvarka nustatčius, kad prekės yra nekokybiškos, gražinti Pardavėjui prekes ir atsisakyti už jas sumokėti, arba reikalauti, kad Pardavėjas sumažintų prekių kainą.
5. Pirkėjas privalo:
 - 5.1. Sutarties nustatyta tvarka ir terminais apmokėti už gautas prekes bei tarą ir geranoriškai atlyginti nuostolius, patirtus dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo jos vykdymo;
 - 5.2. prekių užsakyme nurodyti tikslų prekių asortimentą ir kiekį;
 - 5.3. Sutartyje numatyta tvarka priimti prekes, patikrinti jų kiekį ir kokybę, o pažeidus šią tvarką ir/ar terminus, nereikšti Pardavėjui pretenzijų;
 - 5.4. išsivežant prekes savo transportu, laikytis visų prekių transportavimui keliamų higienos bei kokybės reikalavimų ir naudoti tik tam pritaikytas transporto priemones. Pažeidus šį reikalavimą, Pardavėjas neatsako už išsivežtų iš jo sandėlio prekių kokybę;
 - 5.5. prekių realizavimo metu užtikrinti Lietuvos Respublikoje nustatytų prekių laikymo ir saugojimo standartų, techninių sąlygų bei realizavimui keliamų reikalavimų laikymąsi, nepažeisti ir nesugadinti prekių pakuočių, ženklinimo, brūkšninių kodų. Jei prekių kokybė pablogėja dėl šių nuostatų pažeidimo, Pardavėjas už prekių kokybę neatsako;
 - 5.6. užtikrinti apyvartinės taros tinkamą sandėliavimą, apsaugą ir grąžinimą laiku;


(Pirkėjo parašas)


(Pardavėjo parašas)

5.7. ne vėliau kaip per 5 dienas pranešti raštu Pardavėjui apie buveinės adreso, telefono, fakso numerių, bankų ar kitų rekvizitų pasikeitimus;

5.8 Pirkėjui keičiant pavadinimą, ar apie numatomus priimti sprendimus dėl likvidavimo, reorganizavimo ar įmonės pertvarkymo, informuoti Pardavėją raštu ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki sprendimo priėmimo.

III. PREKIŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

6. Prekes Pardavėjas parduoda Pirkėjui šalių sutarta kaina, pagal Pirkėjo užsakytą kiekį bei asortimentą, išrašydamas sąskaitą faktūrą ar kitą, Lietuvos Respublikoje galiojantį, dokumentą.

7. Prekių kaina yra pastovi pagal pirkimo konkurso pateiktus pasiūlymus (išskyrus PVM tarifą).

8. Pirkėjas už gautas prekes bei apyvartinę tarą sumoka Pardavėjui pagal kiekvieną sąskaitą faktūrą per **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo prekių gavimo dienos** arba iškart jas pristčius. Atsiskaitymai atliekami bankiniu pavedimu į Pardavėjo atsiskaitomąją sąskaitą arba grynaisiais pinigais į Pardavėjo kasą. Tuo atveju, jei Pirkėjas parduoda prekių Pardavėjui arba suteikia jam paslaugų, tarp šalių vykdomi užskaitymai ir Pirkėjo įsiskolinimas Pardavėjui sumažinamas suma, nurodyta Pirkėjo išrašytuose dokumentuose Pardavėjui.

9. Kartu su Prekėmis Tiekėjas pateikia privalomą reikalavimus atitinkančią sąskaitą – faktūrą apmokėjimui už Prekes, kurioje turi būti nurodyta: Prekių partijos numeris (-iai), prekių kiekiai, sutampanti su duomenimis ant pateiktų Prekių ženklinimo pakuočių. Sąskaitos-faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Paslauga yra apmokama prekių tiekėjo. Prekės pristatomos kartu su sąskaitos-faktūros kopija ir Krovinio važtaraščiu.

IV. PREKIŲ KOKYBĖ

10. Prekių kokybė turi atitikti tai prekės rūšiai Lietuvos Respublikoje taikomus kokybės reikalavimus (standartus, etalonus, kalibrus, žymėjimą ir kt.). Pirkėjui pageidaujant, Pardavėjas suteikia Pirkėjui išsamią informaciją apie parduodamų prekių kokybę, kalibrus ir kt.

V. PREKIŲ TIEKIMO TVARKA IR TERMINAI

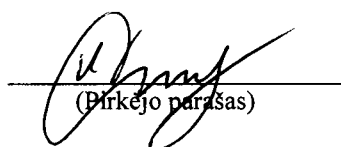
11. Prekės atskiromis partijomis Pirkėjo pateikiamuose ir Pardavėjo priimamuose užsakymuose šalių susitarimu suderintais terminais ir tvarka pristatomos Pardavėjo transportu Pirkėjo nurodytu adresu: **Žalioji g. 8, Kvėdarna, Šilalės r.**

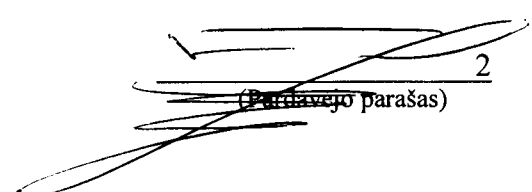
12. Prekių pristatymo išlaidas apmoka Pirkėjas. Jos įskaičiuojamos į pristatomų prekių kainą. Šalys gali susitarti ir dėl kitokios prekių pristatymo išlaidų atlyginimo tvarkos.

13. Jei prekės pateikiamos grąžinamoje apyvartinėje taroje (plastmasinėje, medinėje, kartoninėje ar kt.), užskaitinė taros vertė nurodoma sąskaitoje faktūroje ar kitame Lietuvos Respublikoje galiojančiame dokumente ir Pirkėjas už ją apmoka, jei šalys nesusitaria kitaip. Pirkėjas gali naudotis tara, kol realizuoja prekes, tačiau ne ilgiau kaip 14 (keturiolika) dienų. Jei Pirkėjas, tuo atveju kai už tarą buvo sumokėta, per nurodytą terminą jos negrąžina Pardavėjui, pastarasis turi teisę jos nepriimti ir negrąžinti už tarą sumokėtų pinigų. Jei už tarą sumokėta nebuvo – reikalauti, kad Pirkėjas už ją sumokėtų.

14. Pirkėjui laiku grąžinus apyvartinę tarą (tuo atveju kai už ją buvo sumokėta), Pardavėjas per 15 (penkiolika) dienų nuo taros grąžinimo dienos perveda į Sutartyje nurodytą Pirkėjo atsiskaitomąją sąskaitą už tarą sumokėtą sumą arba atitinkamai sumažina Pirkėjo įsiskolinimą.

15. Pardavėjas gali keisti prekių tiekimo Pirkėjui terminus ir grafikus tik prieš tai informavęs Pirkėją raštu ar žodžiu.


(Pirkėjo parašas)


(Pardavėjo parašas)

VI. PREKIŲ PRIĖMIMAS IR GRAŽINIMAS

16. Prieš priimdamas prekes, Pirkėjas privalo įsitikinti ar yra visi ir ar tinkamai surašyti prekes lydintys dokumentai (sąskaitos faktūros, transporto važtaraščiai, sertifikatai (Pirkėjui pareikalavus), kokybės pažymėjimai (Pirkėjui pareikalavus) ir kt.).

17. Prekių kiekis ir kokybė yra tikrinami dalyvaujant šalių atstovams. Jei prekės pristatomos Pardavėjo transportu - tikrinama iškraunant prekes Pirkėjo nurodytoje vietoje; jei prekes Pirkėjas išsiveža savo transportu - pakraunant prekes Pardavėjo sandėlyje. Pirkėjas priimdamas prekes patvirtina, kad jų kiekis ir kokybė atitinka jo užsakymą ir prekes lydinčius dokumentus, ir vėliau dėl prekių kiekio ir/ar kokybės Pardavėjui pretenzijų nereiškia, o Pardavėjas jų nepriima ir nenagrinėja. Prekių priėmimo faktą patvirtina Pirkėjo ar jo atstovo pasirašyta sąskaita faktūra ar kitas dokumentas.

18. Jeigu Pardavėjas perduoda Pirkėjui daugiau prekių, nei numatyta sąskaitoje faktūroje ar kitame dokumente, Pirkėjas apie tai privalo informuoti Pardavėją prekių priėmimo metu arba iškart, kai tai pastebėjo. Pirkėjas gali priimti užsakymą viršijančių prekių kiekį, sumokėdamas už jas tokią kainą, kuri buvo nustatyta to pristatymo metu.

19. Jei Pirkėjas realizuodamas prekes, bet ne vėliau kaip po 6 darbo val. (šešių darbo valandų) nuo jų priėmimo nustato paslėptų prekių defektų, jis apie tai privalo pranešti Pardavėjui faksu ar elektroniniu paštu. Praleidus šį terminą Pirkėjo pretenzijos dėl prekių kokybės nepriimamos ir nenagrinėjamos.

20. Prekių kokybė turi būti nustatoma ne vėliau kaip per 24 val. nuo pranešimo apie netinkamą prekių kokybę gavimo dienos. Jei Pardavėjas raštiškai sutinka, prekių kokybę vienašališkai gali nustatyti Pirkėjas. Tuo atveju, jei Pardavėjas ar jo atstovas atsisako ar negali dalyvauti prekių kokybės nustatyme, ar negautas Pardavėjo atsakymas per nurodytą laiką, prekių kokybė nustatoma dalyvaujant nepriklausomam ekspertui. Ekspertas kviečiamas ir esant Pardavėjo ir Pirkėjo atstovų nesutarimams dėl prekių kokybės. Bet kuriuo atveju prekių kokybė įforminama prekių kokybės aktu. Jei nepriklausomas ekspertas nustatė, kad prekės neatitiko kokybės reikalavimų, ekspertizės išlaidas apmoka Pardavėjas, jei prekės buvo kokybiškos – Pirkėjas.

21. Šalys susitaria, kad, vadovaujantis Tarptautiniais standartais, leistina prekių gedimų norma yra 3 % nuo bendro partijos kiekio.

22. Pirkėjas nekokybiškas prekes grąžina Pardavėjui. Pastarasis, šalių susitarimu, arba pakeičia nekokybiškas prekes kokybiškomis, arba grąžina Pirkėjui pinigus (jei jie buvo sumokėti), arba atlieka užskaitą. Šalys taip pat gali susitarti, kad už nekokybiškas prekes Pirkėjas sumoka žemesnę kainą.

23. Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika pereina Pirkėjui nuo prekių perdavimo Pirkėjui momento. Prekės Pirkėjo nuosavybėn pereina tik visiškai už jas atsiskaičius.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

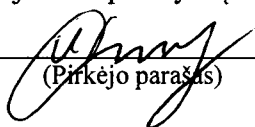
24. Jei Pirkėjas laiku neatsiskaito už prekes ar laiku nesumoka kitų pagal Sutartį priklausančių mokėti sumų, Pardavėjo reikalavimu, Pirkėjas moka 0,2 procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo neapmokėtos sumos.

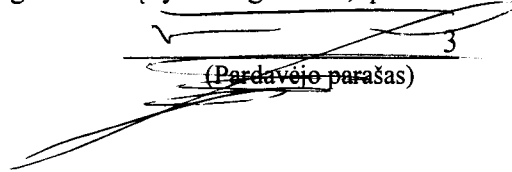
25. Pardavėjas sutartu laiku nepristatęs užsakytų prekių moka Pirkėjui 0,2 procento dydžio delspinigius nuo užsakytų prekių kainos už kiekvieną uždelstą pristatyti dieną. Pardavėjas Pirkėjui atlygina tik tiesioginius nuostolius.

26. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Pirkėjo ir Pardavėjo nuo sutartinių įsipareigojimų vykdymo.

27. Jeigu Pirkėjas praleido prievolių įvykdymo terminus (apmokėti už prekes, tarą, atlyginti nuostolius ar apmokėti delspinigius) ir po šio termino pabaigos dėl valiutų kurso pasikeitimo valiuta, kuria bus atsiskaitoma, nuvertės, Pirkėjas privalės sumokėti Pardavėjui valiutų kurso skirtumą.

28. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės, jeigu neįvykdo savo įsipareigojimų dėl Force majeure aplinkybių. Šalis, kuriai įsipareigojimų įvykdymas pagal Sutartį yra negalimas, privalo


(Pirkėjo parašas)


(Pardavėjo parašas)

nedelsiant pranešti kitai Šaliai apie aplinkybių, trukdančių sutartinių įsipareigojimų vykdymui pradžią ir pabaigą ir pateikti tas aplinkybes patvirtinančius dokumentus.

VIII. SUTARTIES GALIOJIMAS

29. Sutartis įsigalioja nuo 2018 m. sausio 01 d. ir galioja iki 2018 m. gruodžio 31 d.

30. Visos anksčiau sudarytos sutartys, po šios Sutarties pasirašymo, netenka galios.

31. Sutartis gali būti nutraukta:

31.1. šalių susitarimu;

31.2. Pirkėjo iniciatyva:

31.2.1. įspėjus kitą šalį raštu iš anksto prieš 15 (penkiolika) dienų, jeigu Pardavėjas pažeidžia kurią nors iš Sutartyje numatytų sąlygų ar nevykdo savo įsipareigojimų;

31.2.2. įspėjus kitą šalį raštu iš anksto prieš 30 (trisdešimt) dienų bet kokiais kitais, nei Sutartyje numatytais pagrindais.

31.3. Pardavėjo iniciatyva:

31.3.1. įspėjus kitą šalį raštu iš anksto prieš 15 (penkiolika) dienų, jeigu Pirkėjas pažeidžia kurią nors iš Sutartyje numatytų sąlygų ar nevykdo savo įsipareigojimų;

31.3.2. įspėjus kitą šalį raštu iš anksto prieš 30 (trisdešimt) dienų bet kokiais kitais, nei Sutartyje numatytais pagrindais.

31.4. Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytais bendrais sandorių nutraukimo pagrindais.

IX. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

32. Visi nesutarimai, kylantys tarp Pardavėjo ir Pirkėjo dėl Sutarties vykdymo sprendžiami tarpusavio susitarimu. Nepavykus išspręsti nesutarimų tokiu būdu, ginčai tarp šalių sprendžiami teisme, pagal Pardavėjo buveinės registracijos vietą.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. Sutarties turinys yra konfidencialus ir Pirkėjas negali jos turinio perduoti tretiesiems asmenims be Pardavėjo raštiško sutikimo.

34. Šalys patvirtina ir garantuoja, kad Sutarties pasirašymas neprieštarauja jų įstatams ir kitiems jų veiklą reglamentuojantiems norminiams aktams. Šalys taip pat besąlygiškai patvirtina, kad visos Sutarties nuostatos atitinka protingumo, teisingumo ir sąžiningumo kriterijus, todėl įsipareigoja jas vykdyti.

35. Visus kitus klausimus, neaptartus Sutarties sąlygose, šalys sprendžia vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais aktais, reglamentuojančiais prekių pirkimą-pardavimą.

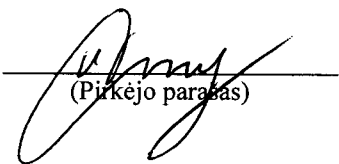
36. Nei viena iš šalių, negavusi kitos šalies raštiško sutikimo, savo teisių ir/arba įsipareigojimų pagal Sutartį negali perduoti trečiajai šaliai.

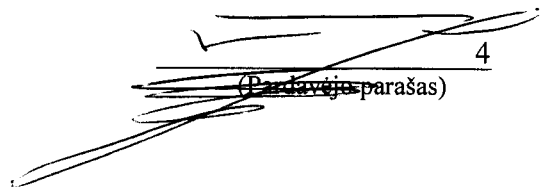
37. Jeigu kuri nors Sutarties nuostata prieštarauja įstatymams ar dėl kurios nors priežasties tampa dalinai arba visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Pardavėjas vienašališkai pakeičia negaliojančią nuostatą įstatymiškai veiksminga norma, kuri, kiek tai įmanoma, turėtų tą patį teisinį ir ekonominį rezultatą kaip ir pakeistoji norma, ir nedelsiant informuoja apie tai Pirkėją.

38. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai sudaromi raštu ir galioja pasirašius abiem šalims.

40. Šalys viena kitai pranešimus ir kitą korespondenciją siunčia Sutarties XII dalyje nurodytais rekvizitais. Jei Šalys neinformuoja viena kitos apie pasikeitusį adresą, tai korespondencija išsiųsta Sutartyje nurodytu adresu, laikoma įteikta tinkamai.

41. Šios Sutarties faksimilinės ir/ar elektroninės kopijos ir visi kiti su ja susiję pranešimai, užsakymai turi visapusišką juridinę galią ir prilyginami originalams. Jie laikomi gautais kitą darbo dieną po jų išsiuntimo.


(Pirkėjo parašas)


(Pardavėjo parašas)

42. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais - po vieną kiekvienai šaliai.

XI. PAPILDOMOS SĄLYGOS

XII. ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

Pardavėjas

UAB „Augma“
Žuvėdrų g. 4, Vydmantai, LT-97227
Kretingos r.
Įmonės kodas: 140051427
PVM mokėtojo kodas: LT400514219
A. s. Nr.: LT237300010104042521
AB „Swedbank“
Banko kodas: 73000
Tel. nr.: +370 445 75000
Faksas: +370 445 75001
Buhalterijos tel. nr.: 8 445 75005
Elektroninis paštas: info@augma.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre

A.V.

*Pardavimų vadovas
vakarų regionui
Vilius Taurinskis*

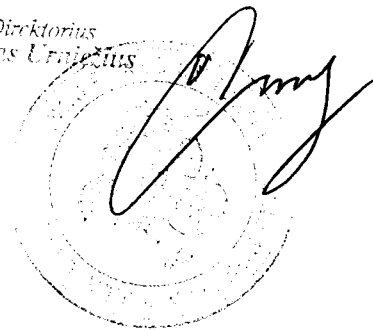
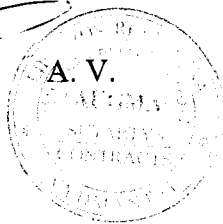
Vadybininkas(-ė)

(vardas, pavardė, parašas)

Pirkėjas

Šilalės R. Kvėdarnos Pradinė
Mokykla
Žalioji g. 8, Kvėdarnos mstl., LT-
75346 Šilalės r.
Įmonės kodas: 190325610
A. s. Nr.:
Tel. nr.: +370 449 55188
Elektroninis paštas:
Pradine.mok@gmail.com

*Direktorius
Valdas Urniežius*



Kryptis

PASIŪLYMAS
DĖL „VAISIAI, DARŽOVĖS IR PANAŠŲ PRODUKTAI (BVPŽ KODAS 15300000-1)
PIRKIMO

2017-12-15 Nr.

Vydmantai

Tiekėjo pavadinimas	UAB Augma
Tiekėjo adresas	Žuvėdrų g. 4, Vydmantai, LT-97227 Kretingos r.
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vilius Taurinskis
Telefono numeris	+37065512517
Fakso numeris	
El. pašto adresas	vilius.taurinskis@augma.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose.

Mes siūlome šias prekes:

Eil. Nr.	Produkto pavadinimas	Reikalavimai (kokybės, sudėties, fasavimo ir kt.)	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Vieneto kaina Eur (be PVM)	Vieneto kaina Eur (su PVM)	Bendra suma Eur su PVM
1.	Bulvės	lietuviškos, sveriamos	kg	5200			
2.	Šv. kopūstai	lietuviški, sveriami	kg	550			
3.	Svogūnai	lietuviški, sveriami	kg	300			
4.	Morkos	lietuviškos, sveriamos	kg	600			
5.	Šv. burokėliai	lietuviški, sveriami	kg.	500			
6.	Rauginti kopūstai	fasuoti po 1 kg.	kg	200			
7.	Pekino kopūstai	švieži, sveriami	kg	50			
8.	Pomidorai	švieži, sveriami	kg	300			
9.	Šv. agurkai	švieži, sveriami	kg	200			
10.	Porai	švieži, sveriami	kg	5			
11.	Citrinos	švieži, sveriami	kg	5			
12.	Obuoliai	švieži, sveriami	kg	1500			
13.	Česnakai	švieži, sveriami	kg	2			
14.	Bananai	švieži, sveriami	kg	1300			
15.	Apelsinai	švieži, sveriami	kg	800			



16.	Kriaušės	švieži, sveriami	kg	1000
17.	Persimonai	švieži, sveriami	kg	200
18.	Mandarinai	švieži, sveriami	kg	200
19.	Kivi	švieži, sveriami	kg	100
20.	Žiediniai kopūstai	švieži, sveriami	kg	200
21.	Šviežios petražolės	švieži, sveriami	kg.	3
22.	Krapai	švieži, sveriami	kg.	5
23.	Cukinija žalioji	švieži, sveriami	kg.	50
24.	Brokoliai	švieži, sveriami	kg.	100
25.	Salotos	švieži, sveriami	kg.	5
26.	Moliūgai	Švieži, sveriami, ne didesnis kaip 3 kg.	kg.	50
27.	Slyvos	šviežios, sveriamos	kg.	100
28.	Persikai	švieži, sveriami	kg.	200

Bendra pasiūlymo kaina su PVM 11260,44 Eur (vienuolika tūkstančius du šimtai šešiasdešimt eurų ir 44 ct.)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 1954,29 Eur (vienas tūkstantis devyni šimtai penkiasdešimt keturi eurai ir 29 ct.)

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Pasiūlymas galioja iki 2018-01-31.

*Pardavimų vadovas
vakarų regionui*

Vilius Taurinskis

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

*Pardavimų vadovas
vakarų regionui*
Vilius Taurinskis