

STATYBOS DARBŲ RANGOS SUTARTIS Nr. 37

Pakruojis, 2017-06-22

UAB "Pakruojio vandentiekis", atstovaujama direktoriaus Stasio Tamulionio, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus, (toliau – Užsakovas) ir UAB "Grunkasta", atstovaujama direktoriaus Giedriaus Sutkaus, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus, (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos rangos darbų sutartį (toliau – Sutartis).

1 SĄVOKOS	
1.1	Darbai – darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
1.2	Darbų pradžia – Statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo data.
1.3	Darbų atlikimo terminas – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Statybos užbaigimo akto/deklaracijos pasirašymo dienos, įskaitant Darbų perdavimą Užsakovui ir atliktus baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami.
1.4	Darbų perdavimo-priėmimo aktas – dokumentas, įforminantis Darbų perdavimą-priėmimą, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.2. punktu, prieš surašant baigto statyti (rekonstruoti) Statybos užbaigimo aktą, deklaraciją.
1.5	Išlaidos – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
1.6	Įranga – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
1.7	Medžiagos – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
1.8	Projektai: • Supaprastinti statybos projektai (toliau – Techniniai projektai) – dokumentai, kuriais vadovaujantis pasiekiami techninių darbo projekto tikslai. Už Techninių projektų parengimą atsakingas Rangovas.
1.9	Rangovo įrengimai – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
1.10	Rangovo personalas – visas personalas, kurį Rangovas įdarbina Statybvietėje, tame tarpe gali būti darbininkai, kiti Rangovo arba Subrangovo įdarbinti asmenys ir kitas personalas, padedantis Rangovui vykdyti Darbus.
1.11	Statinio statybos techninės priežiūros vadovas – asmuo, paskirtas Užsakovo organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal Projektą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, LR teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.
1.12	Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas – architektas, statybos inžinierius, vadovaujantis

	Techninio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovams ir prižiūrintis Techninio projekto sprendinių įgyvendinimą Darbų vykdymo metu.
1.13	Statybos užbaigimo aktas / deklaracija – pagal STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka surašytas dokumentas, patvirtinantis, kad statinys pastatytas pagal Techninio projekto sprendinius.
1.14	Statybviėtė – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybviėtę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1. punktu.
1.15	Subrangovas - kuris nors asmuo rangovo nurodytas konkurso dokumentuose Sutartyje, įvardintas kaip Subrangovas, arba kiti asmenys, paskirti Rangovo vykdyti dalį Darbų.
1.16	Sutarties kaina – Sutarties 9.1 punkte nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už savalaikį, tinkamą bei pagal Sutartį Darbų vykdymą bei jų baigimą ir bet kurių defektų ištaisymą.
1.17	Užsakovo personalas – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.
1.18	Darbų kiekių žiniaraščiai – Darbų kainų žiniaraščiai, užpildyti Rangovo siūlomomis Darbų kainomis.
1.19	Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.
2 SUTARTIES DALYKAS	
2.1.	Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą atlikimo terminą atlikti darbus, kurie numatyti Projektavimo ir rangos darbų techninėje užduotyje (toliau - Darbai) ir perduoti Darbus kaip numatyta Sutartyje bei ištaisyti defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą.
3. BENDROSIOS NUOSTATOS	
3.1	Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.
3.2	Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas: a) Šios Sutarties sąlygos; b) Pirkimo dokumentų paaiškinimai; c) Projektavimo ir rangos darbų techninė užduotis; d) Rangovo Darbų kainų žiniaraščiai; e) Rangovo pasiūlymas su priedais; f) Techniniai projektai; g) Kiti dokumentai.

3.3	Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.
3.4	Sutarties įsigaliojimas - Ši sutartis įsigalioja nuo tos datos kai dėl pateiktų projektų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Pagrindinės paslaugos ir kaimų atnaujinimas kaimo vietovėse“ veiklos sritį „Parama investicijoms į visų rūšių mažos apimties infrastruktūrą“ bus pasirašytos paramos sutartys su Nacionaline mokėjimo agentūra arba Užsakovui priėmus sprendimą Sutartį vykdyti nuosavomis lėšomis. Apie Sutarties įsigaliojimą Užsakovas Rangovą informuoja raštu. Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pranešimo gavimo apie Sutarties įsigaliojimą, Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Laiku nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo Sutartis nutraukiama. Jei Sutartis neįsigalioja per 12 mėn., Sutartis gali būti nutraukta bet kurios šalies iniciatyva. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų Šalių įsipareigojimų įvykdymo.
3.5	Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami elektroniniu paštu, jų originalus (jei tokie siunčiami) visais atvejais įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 15.2. punkte.

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

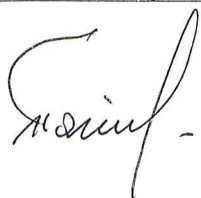
4.1	Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ne vėliau kaip per 5 dienas nuo Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavimo. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybvietės Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti Darbų.
4.2	Užsakovas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ vykdys Darbų techninę priežiūrą.
4.3	Užsakovas privalo teikti reikiamus pranešimus, paraiškas (jei to negali atlikti Rangovas), dalyvauti posėdžiuose bei Techninių projektų rengime.
4.4	Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje.
4.5	Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1	Rangovas privalo parengti Techninius projektus, vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovautis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimais. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties
-----	---

	pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas - pranešti Užsakovui, detaliai nurodymas aplinkybes.
5.2	Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.
5.3	Rangovas įsipareigoja nevykdyti Darbų, esant nepalankioms gamtinėms sąlygoms (šaltuoju metų laiku), įtakančioms Darbų rezultato kokybę. Rangovas nuo Darbų pradžios yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visų Darbų vykdymo laikotarpiu.
5.4	Rangovas turi užtikrinti, kad Techninius projektus rengtų kvalifikuoti projektuotojai, inžinieriai, turintys atitinkamą galiojantį kvalifikacijos atestatą. Rangovo parengtus Techninius projektus turi pateikti Užsakovui ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovui patvirtinti, kuris, ne vėliau kaip per 14 dienų , gali: • pranešti, kad Techniniai projektai neatitinka Sutarties (ir nurodyti, kas neatitinka). Netinkami sprendiniai turi būti Rangovo sąskaita ištaisyti ir pateikti pakartotinai peržiūrai, arba • pranešti Rangovui, kad Techniniai projektai patvirtinti. Jeigu per nustatytą terminą Statinio statybos techninės priežiūros vadovas pastabų nepateikia, Rangovas įgauna teisę prašyti Darbų atlikimo termino pratęsimo.
5.5	Rangovas privalo užsakyti ir apmokėti Techninius projektų ekspertizes <i>[kai tai privaloma]</i> . Rangovas privalo pataisyti Techninių projektų sprendinius pagal ekspertizės pateiktas pastabas. Rangovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Užsakovas nenukentėtų ir nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų reikalavimų Rangovui nevykdymo.
5.6	Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“.
5.7	Rangovas dalį Darbų gali perduoti Subrangovams. Rangovas yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą. Be raštinio Užsakovo pritarimo Rangovas negali keisti subrangovų.
5.8	Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.
5.9	Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių Statybvietyje ir bet kokiose papildomose patalpose.
5.10	Vykdydamas Darbus Rangovas privalo: 5.10.1 savo sąskaita pašalinti iš Statybvietyje visas statybines atliekas ir šiukšles; 5.10.2 sandėliuoti arba išvežti perteklines medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus; 5.10.3 valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius, aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietyje ir visos tokios patekimo į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokį šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.

5.11	Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.
5.12	Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą ar Subrangovą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.
5.13	Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir Medžiagas pagal Techniniuose projektuose nurodytus reikalavimus.
5.14	Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui.
5.15	Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.
5.16	Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė ar Techniniai projektai yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą Techninio projekto dalį, Įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo pakoreguoti Techninį projektą (jei reikia), ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.
5.17	Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su: 5.17.1 bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu; 5.17.2 bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.
5.18	Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros ir Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis Statybvietėje bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
5.19	Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol visiems Darbams LR įstatymų nustatyta tvarka bus išduoti Statybos užbaigimo aktai/deklaracijos. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
5.20	Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą.




	Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai.
5.21	Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas ir jo projektuotojai yra apdraudę savo civilinę atsakomybę ir pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo Darbų pradžios datos, ir turi galioti iki Statybos užbaigimo aktų/ deklaracijų išdavimo. Rangovas savo sąskaita privalo įrengti viešinimo aiškinamąjį ir nuolatinį stendą. Stendas pagaminamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“. Aiškinamasis stendas turi būti pagaminti per 20 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo ir įrengti projekto įgyvendinimo vietoje.
6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI	
6.1	Darbų atlikimo terminas yra 12 mėn. nuo Darbų pradžios. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, bet ne ilgesniam kaip dviejų mėnesių laikotarpiui. Praleidus šį terminą, Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu.
6.2	Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo bei Statybos užbaigimo aktai/deklaracijos, ir Užsakovui bus perduoti visi Statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.
7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
7.1	Sutarties įvykdymo užtikrinimą Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pranešimo gavimo apie Sutarties įsigaliojimą. Užtikrinimo suma 10 proc. nuo Sutarties kainos su PVM. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną ir turi galioti iki <i>Darbų atlikimo termino pabaigos</i> .
7.2	Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti minimalūs nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų, vykdė juos netinkamai arba dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Užsakovo, praleido Sutarties 6.1 punkte nurodytą Darbų atlikimo terminą.
7.3	Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.
7.4	Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Rangovui per 2 dienas nuo Darbų pabaigos, nurodytos Sutarties 6.2 punkte.
8. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS	
8.1	Užsakovas perima Darbus: 8.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį ir 8.1.2. kai pasirašomi Darbų perdavimo-priėmimo ir Statybos užbaigimo aktai/deklaracijos. Rangovas, užbaigęs Darbus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis

	j Statinio statybos techninės priežiūros vadovą.
8.2	Užsakovas privalo užtikrinti, kad Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1. punktą, per <u>10 dienų</u> privalo: 8.2.1. kartu su Užsakovu atlikti bendrą Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo parengti Rangovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį kartu pridėdant (jei reikia) defektų ir smulkių nebaigtų darbų, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Tokiame sąraše turi būti nurodoma, iki kada nebaigti Darbai ar defektai turi būti pašalinti. Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas. Pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą Statinio statybos techninės priežiūros vadovas kartu su Užsakovu privalo kreiptis į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją dėl Statybos užbaigimo procedūros pradėjimo. Jei statybos užbaigimo komisijos neprivaloma šaukti, tada surašomos deklaracijos; arba 8.2.2. raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas bei pradėta Statybos užbaigimo procedūra.
8.3	Rangovas iki Statybos užbaigimo komisijos patikrinimo dienos arba deklaracijų surašymo dienai privalo pašalinti iš Statyb vietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Tikrinamas statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, Užsakovui ir komisijai tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio statybos dokumentaciją, organizuoti komisijos nurodytus Bandymus ir ištaisyti nustatytus defektus.
9. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS	
9.1	Priimtą sutarties sumą sudaro: 117478 Eur, 90 ct (vienas šimtas septyniolika tūkstančių keturi šimtai septyniasdešimt aštuoni eurai, 90 ct) PVM : 24670 Eur, 57 ct (dvidešimt keturi tūkstančiai šeši šimtai septyniasdešimt eurų, 57 ct) Priimta sutarties suma su PVM: 142149 Eur, 47 ct (vienas šimtas keturiasdešimt du tūkstančiai vienas šimtas keturiasdešimt devyni eurai, 47 ct). Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi Rangovo patiriami projektavimo, paslaugų suteikimo ir darbų atlikimo kaštai, statybinių medžiagų, įrangos bei priemonių įsigijimo išlaidos, visi Rangovo mokami mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susijusios su Sutarties įsipareigojimų vykdymu.
9.2	Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus sumai nustatyti turi būti taikomos Darbų kainų žiniaraščiuose nurodytos fiksuotos Darbų grupių (etapų) kainos. Darbų kainų žiniaraščiuose nurodytos Darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Rangovui dalimis atsižvelgiant į faktiškai atliktą to Darbo grupės (etapo) dalį. Tokiu atveju, Rangovo prašymu, Užsakovo atstovas - Statinio statybos techninis priežiūrėtojas, patikrindamas dalinai atlikto Darbo grupės (etapo) apimtį, turi įvertinti, kokia Darbų kainų žiniaraščiuose numatyto Darbo grupės (etapo) dalis yra faktiškai atlikta ir pranešti Rangovui.
9.3	Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto du egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu: 9.3.1.koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)

	9.3.2. Rangovas pagal Sutartį neatliks arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte. Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.
9.4	Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo ir Statybos užbaigimo aktus / deklaracijas bei Rangovas ištaiso visus smulkius defektus ir nebaigtus Darbus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu.
9.5	Užsakovas sumoka Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 5 darbo dienas nuo ES paramos lėšų gavimo.
9.6	Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 9.5. punkte nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis – [0,02%] nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną. Delspinigiai negali būti skaičiuojami, jei vėluojama apmokėti dėl trečiųjų asmenų veiksmų.
9.7	Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus Sutartyje nurodytus atvejus: 9.7.1. Tuo atveju, jei teisės aktais būtų pakeistas tiesiogiai su Sutarties 9.1.punkte nurodyta Sutarties objekto kaina susijęs PVM, kainos Šalių susitarimu gali būti keičiamos atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio PVM dalį. Kainos keičiamos prie Darbų kainos be PVM pridėdant naują PVM. Naujos kainos gali būti pradėtos taikyti nuo Šalių pasirašytame atitinkame susitarime numatytos datos. 9.7.2. Sutarties kaina dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio gali būti didinama arba mažinama, jei Darbų atlikimo terminas trunka ilgiau nei vienerius metus. Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama ne dažniau kaip kas vienerius metus skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos ir kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su Sutarties sudarymo metu buvusia vidutine metine infliacija/defliacija. Dar po metų likusios neišmokėtos Sutarties kainos dalies didinimas/mažinimas galimas jei, praėjus metams po Sutarties kainos pakeitimo dėl bendro kainų lygio kitimo, vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su Sutarties kainos paskutinio pakeitimo metu buvusia vidutine metine infliacija/defliacija. Neišmokėta Sutarties kainos dalis didinama/mažinama tiek procentų, kiek padidėja/sumažėja infliacija/defliacija. Tokiais atvejais suinteresuota Šalis kreipiasi į kitą Šalį dėl Sutarties kainos perskaičiavimo pateikdama Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės raštą apie kainų pokytį. Susitarimas padidinti/sumažinti Sutarties kainą įsigalioja surašius jį raštu ir abiemis Šalims patvirtinus parašais. 10. SUTARTIES PAKEITIMAI
10.1	Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis.

10.2	Sudarytos Sutarties šalis gali būti pakeista tuo išimtinu atveju, kai ji pertvarkoma, reorganizuojama arba dėl perkančiosios organizacijos funkcijų perdavimo kitai perkančiajai organizacijai ar Rangovo funkcijų perdavimo „vidinio“ persitvarkymo atveju (kai su Sutartimi susijusios funkcijos perduodamos pilnai kontroliuojamai jo įmonei, toliau liekanti solidariai atsakingu už Sutarties vykdymą) Sutarties vykdymas perduodamas kitam ūkio subjektui (-ams). Dėl Sutarties pertvarkymo, reorganizavimo ar funkcijų perdavimo neturi pablogėti pirkimo sutartį vykdysiančio ūkio subjekto (-ų) galimybės tinkamai įvykdyti Sutartį palyginti su tuo ūkio subjektu, su kuriuo buvo sudaryta Sutartis. Kai šiame punkte numatytais atvejais keičiama Sutarties šalis, jis turi turėti ne žemesnę kvalifikaciją nei tas, su kuriuo buvo sudaryta Sutartis pagal kriterijus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Šie pakeitimai galimi be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo.
10.3	Rangovo pasiūlyme įvardintos medžiagos gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu ir tik tuo atveju, jeigu šie medžiagų pakeitimai yra būtini Darbams užbaigti. Tokie pakeitimai Sutarties keitimu nelaikomi.
10.4	Bet kokią papildomą Darbą, kuris yra būtinas norint saugiai, patikimai ir tinkamai užbaigti Darbus, Užsakovas turi pirkti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.
11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS	
11.1	Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
11.2	Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu. Jei per Užsakovo nurodytą terminą Rangovas neištaiso defektų. Užsakovas Rangovo sąskaita turi teisę ištaisyti defektus pats arba kitų pagalba. Rangovas privalės Užsakovui apmokėti išlaidas, kurias ištaisydamas defektus Užsakovas patirs.
12. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS	
12.1	Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.
12.2	Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas: 12.2.1. nevykdo Sutarties sąlygų 12.1. punkte nurodytų Statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymų ar nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo; 12.2.2. nepradeda ilgiau kaip 3 mėn. vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal Darbų atlikimo grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma. Užsakovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 20 dienų apie tai raštu pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietės.
12.3	Nutraukus Sutartį pagal 12.1. ar 12.2. punktą: 12.3.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir 12.3.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos

	nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo Išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas Išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.
12.4	Užsakovas bet kada, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 30 dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta: 12.4.1. už bet kurį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas; 12.4.2. Išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe; 12.4.3. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.
12.5	Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu: 12.5.1. per 30 dienų nuo Sutarties 9.5. punkte nurodyto termino pabaigos negauna apmokėjimo; 12.5.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų. Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 20 dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį. Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių jo teisių.
12.6	Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo: 12.6.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos; 12.6.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta; 12.6.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statyb vietės ir pats palikti Statyb vietę.
13. GINČAI	
13.1.	Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 20 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.
14. NENUGALIMA JĖGA	
14.1	Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (<i>force majeure</i>) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei

	nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
14.2	Nenugalima jėga (<i>force majeure</i>) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų priemonių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (<i>force majeure</i>) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.
14.3	Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (<i>force majeure</i>).

15. KONTAKTAI

15.1	Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.	
15.2	Šalių rekvizitai:	
	UŽSAKOVAS UAB "Pakruojo vandentiekis" Pakruojo m. LT-83163 Pramonės g. 1, Tel./faks. (8 421) 61 227, el. p. info@vandentiekis.com Įmonės kodas 167922698 PVM kodas LT679226917 Atsisk. sąsk. LT47 4010 0456 0003 0308 AB DNB bankas	RANGOVAS UAB "Grunkasta" Aušros g. 8, LT-86482 Tytuvėnai, Kelmės r. Tel. (8 616) 92 021, el. p. grunkasta@gmail.com Įmonės kodas 303992860 PVM kodas LT 100008199517 Atsisk. sąsk. LT97 7180 2000 2646 7986 AB Šiaulių bankas
	Pasirašančiojo vardas, pavardė Direktorius Stasys Tamulionis Pareigos Parašas Data 2017-06-22	Pasirašančiojo vardas, pavardė Direktorius Giedrius Sutkus Pareigos Parašas Data 2017-06-22



UAB "GRUNKASTA"
Aušros g.8, LT-86482 Tytuvėnai,
tel. (+370)61692021,
el.p. grunkasta@gmail.com

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, įmonės kodas 303992860, PVM mokėtojo kodas LT100009288311

UAB "Pakruojo vandentiekis"

PASIŪLYMO RAŠTAS

DĖL VANDENTIEKIO TINKLŲ REKONSTRUKCIJOS MEDIKONIŲ K., MIKNIŪNŲ K., DRAUDELIOŲ K. IR VANDENTIEKIO TINKLŲ STATYBOS RIMŠONIŲ K. PIRKIMO

2017 05 26

(Data)

Tytuvėnai

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas, įmonės kodas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai, įmonių kodai/</i>	UAB "GRUNKASTA" Įm.k.303992860
Tiekėjo adresas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	Aušros g.8, LT-86482 Tytuvėnai,
Už pasiūlytiną atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė	statybos direktorius Andrius Urbonas
Telefono numeris	861523061
Fakso numeris	
El. pašto adresas	grunkasta@gmail.com
Banko pavadinimas ir sąskaitos Nr.	Šiaulių bankas LT977180200026467986

Patvirtiname, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, be jokių išlygų ar apribojimų, nustatytais:

1.1. 2017 m. 05 mėn. 19 d. kvietimo apie pirkimą Nr. 331490

1.2. kituose pirkimo dokumentuose.

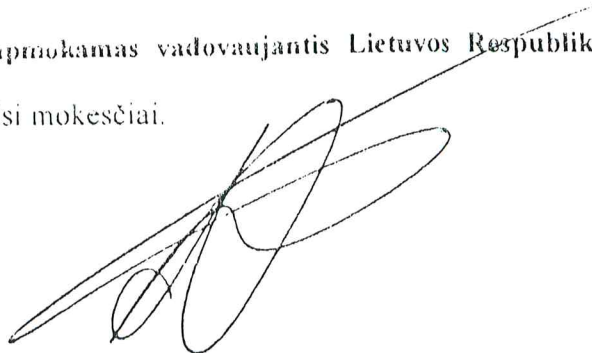
2. Bendra pasiūlymo kaina: **117478 Eur, 90 ct** (Vienas šimtas septyniolika tūkstančių keturi šimtai septyniasdešimt aštuoni eurai 90ct).

PVM yra: **24670 Eur, 57 ct** (Dvidešimt keturi tūkstančiai šeši šimtai septyniasdešimt eurų 57 ct).

Mūsų pasiūlymo kaina su PVM yra **142149,47 Eur, 47 ct** (Vienas šimtas keturiasdešimt du tūkstančiai vienas šimtas keturiasdešimt devyni eurai 47 ct).

Pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas ir apmokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

Į šią sumą įeina visos kitos tiekėjo išlaidos ir visi mokesčiai.



3. Siūlyme:

Eil.Nr.	Pirkimo objekto pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Siūlyama kaina, Eur		
				Be PVM	PVM	Su PVM
3.1.	Projektas: „Mikniūnų kaimo vandentiekio tinklų rekonstrukcija ir vandens gerinimo įrenginių statyba“ Projekto veikla: „Vandentiekio tinklų rekonstrukcija“	1	Kompl	12490,60	2623,03	15113,63
3.2.	Projektas: „Draudelių kaimo vandentiekio tinklų rekonstrukcija ir vandens gerinimo įrenginių statyba“ Projekto veikla: „Vandentiekio tinklų rekonstrukcija“	1	Kompl	15788,05	3315,49	19103,54
3.3.	Projektas: „Medikonių kaimo vandentiekio tinklų rekonstrukcija ir vandens gerinimo įrenginių statyba“ Projekto veikla: „Vandentiekio tinklų rekonstrukcija“	1	Kompl	10825,25	2273,30	13098,55
3.4.	Projektas: „Kimšonių kaimo vandentiekio tinklų statyba“ Projekto veikla: „Vandentiekio tinklų statyba“	1	Kompl	78375,00	16458,75	94833,75
	Viso:			117478,90	24670,57	142149,47

Pastaba:

- kaina pasiūlyme nurodoma paliekant du skaitmenis po kablelio.

- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

4. Teikdami šį pasiūlymą:

4.1. patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą;

4.2. patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui;

4.3. pripažįstame ir sutinkame, kad jeigu Perkančioji organizacija nustatytų, jog pateikti duomenys yra neteisingi ar netikslūs mūsų pasiūlymas bus nenagrinėjamas ir atmestas;

4.4. žinome, kad, jeigu Perkančioji organizacija nustatytų, jog pateikti duomenys yra neteisingi arba pateikti dokumentai yra suklastoti, ji gali kreiptis į teismą ir išieškoti padarytus nuostolius;

4.5. žinome, kad Perkančioji organizacija turi teisę nutraukti Pirkimo procedūras bet kuriuo metu iki Sutarties pasirašymo ir, kad ji pasilieka sau teisę, negavus finansavimo, atsisakyti dalies ar visų šio Pirkimo Darbų. Pasinaudodama šiomis teisėmis, Perkančioji organizacija nebus mums jokių būdu atsakinga.

5. Siūlymi Darbai visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus. Perkamos prekės, patvirtiname, kad jos yra naujos ir nenaudotos bei atitinka Europos Sąjungos teisės aktų nustatytus saugos reikalavimus.

6. Vykdam Sutartį pasitelksime šiuos subtiekejus (pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekejai):

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas	Subtiekejo adresas	Įsipareigojimų dalis, kuriems pasitelkiami subtiekejai (funkcijų pavadinimas ir dalis procentais)
1	MB NORMETRA Įm.k. 304427522	Gipiškių g. 20 Tetirvių k., Pasvalio r.	Kadastriniai matavimai 3%
2	UAB "R.G.Studija"	Kęstučio g.4-113, Pakruojis	Projektavimas 2%
3			

7. Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims):

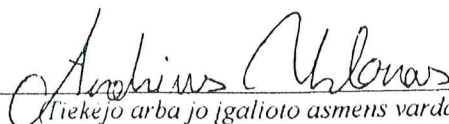
Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumento lapų skaičius
...		

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

8. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento lapų skaičius
1.	Andriaus Urbono CV	3
2.	Andriaus Urbono bakalauro diplomas	1
3.	Andriaus Urbono aukštojo mokslo diplomas	1
4.	Pasiūlymo raštas	3
5.	Geodezininko kvalifikacijos pažyma	1
6.	Matininko kvalifikacijos pažymėjimas	1
7.	Pranešimas apie MB „Normetra“ darbuotoją	1
8.	Projektuotojos diplomas	1
9.	Projektuotojos Ramutės Siriūnaitės CV	1
10.	Ketinimo protokolas su subtiekeju Nr. 1	1
11.	Ketinimo protokolas su subtiekeju Nr. 2	1
12.	Siūlomų medžiagų techninės charakteristikos	14
13.	Darbų atlikimo grafikas	1
14.	Darbų kainų žiniaraščiai	4
15.	Igaliojimas statybos direktoriui Andriui Urbonui	1
16.	Atliktų darbų aktas	2

9. Pasiūlymas galioja iki termino nustatyto Pirkimo dokumentuose.


(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas (pavardė), parašas)

A.V.

