

## SUTARTIS

2017 m. birželio 26 d. Nr. VP-S-28/2017  
Jurbarkas

Valstybės įmonė Jurbarko miškų urėdija (toliau – Užsakovas), atstovaujama miškų urėdo Edmundo Mačiežos, veikiančio pagal Valstybės įmonės Jurbarko miškų urėdijos įstatus, ir UAB „Jurmelsta“ (toliau – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Kęstučio Naujoko, veikiančio pagal įmonės įstatus, abi kartu toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamosi Valstybės įmonės Jurbarko miškų urėdijos Viešojo pirkimo komisijos 2017 m. birželio 6 d. posėdžio protokolu Nr. VP(3.28)-P-19/2017, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

### I. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti Valstybės įmonės Jurbarko miškų urėdijos Globių girininkijos miško kelio per 12, 13, 14 kvartalus statybos darbus (toliau – **darbai**) ir perduoti darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai atliktus darbus ir už juos sumokėti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.
- 1.2. Darbų atlikimo vieta - Globių girininkija, 12, 13, 14 kvartalai.
- 1.3. Darbai turi būti atlikti ne vėliau kaip iki 2017 m. gruodžio 15 d.
- 1.4. Reikalavimai darbams yra nurodyti Sutarties priede „Naujo kelio statybos darbų techninė specifikacija“.

### II. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Sutarties kainą sudaro darbų kaina – **99 999,24 Eur** (devyniasdešimt devyni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai ir 24 centai) **su PVM**.
- 2.2. Į Sutarties 2.1 punkte nurodytą kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų, medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.
- 2.3. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.
- 2.4. Į Sutarties 2.1 punkte nurodytą kainą įtrauktas visas už darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių darbų kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo.
- 2.5. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama pasikeitus PVM. Pasikeitus (sumažėjus/padidėjus) PVM kaina bus perskaičiuojama per 10 dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių pasirašomu papildomu susitarimu prie Sutarties, perskaičiuotomis kainomis mokama už tuos darbus, kurie buvo atlikti po susitarimo pasirašymo dienos.
- 2.6. Dėl kitų priežasčių Sutarties kaina neperskaičiuojama.

### III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Užsakovas turi teisę:
  - 3.1.1. tikrinti atliekamų darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę, medžiagų naudojimą;
  - 3.1.2. reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal pateiktą projektą ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo projekto, darbų kalendorinio vykdymo grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir/ar statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;



3.1.3. teikti pasiūlymus Rangovui, dėl darbų ir naudojamų medžiagų;

3.1.4. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje atsiliekena nuo darbų vykdymo grafiko ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. organizuoti darbus (įskaitant, bet neapsiribojant projektinės dokumentacijos pateikimu ir kt.) ir sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

3.2.2. per 5 dienas nuo Sutarties įsigaliojimo paskirti asmenis, kurie vykdys techninę ir autorinę priežiūrą, jei reikia, ir praneša Rangovui jų vardus, pavardes ir telefono numerius;

3.2.3. priimti iš Rangovo tinkamai atliktus darbus, pasirašant darbų perdavimo – priėmimo aktą;

3.2.4. perduoti Rangovui darbams atlikti reikalingas medžiagas Sutartyje numatytais terminais ir tvarka (jeigu darbai vykdomi iš Užsakovo medžiagų).

3.3. Rangovas turi teisę:

3.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 15 straipsnyje ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais rangovo teisėmis;

3.3.2. keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs išankstinį raštišką Užsakovo sutikimą;

3.3.3. naudotis kitomis teisės aktuose numatytais Rangovo teisėmis;

3.4. Rangovas įsipareigoja:

3.4.1. nustatyti laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti darbų defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

3.4.2. darbus atlikti pagal Užsakovo pateiktą projektinę dokumentaciją, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus; ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos, pateikti Užsakovui darbų atlikimo grafiką;

3.4.3. savo kompetencijos ribose informuoti Užsakovą apie pastebėtas klaidas, netikslumus arba defektus Užsakovo pateiktoje projektinėje dokumentacijoje bei teikti siūlymus jiems išvengti;

3.4.4. darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius;

3.4.5. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų darbų etapus bei apie atliktų darbų priėmimo-perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų statybos darbų perdavimo-priėmimo aktus;

3.4.6. Užsakovui nurodžius, atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir/arba projektinės dokumentacijos, už visas su tuo susijusias išlaidas (tarp jų ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumų šalinimu) apmoka Rangovas.

3.4.7. įforminti ir perduoti Užsakovui normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos darbų atlikimo dokumentaciją;

3.4.8. savo sąskaita ištaisyti darbų trūkumus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų bei projektinės dokumentacijos;

3.4.9. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeltų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

3.4.10. visus darbus vykdyti taip, kad esami statiniai, atlikti darbai bei statybos teritorijoje esančios statybinės medžiagos, gaminiai, įranga bei kitas turtas, nepriklausomai nuo to, ar pastarieji priklauso Užsakovui ar kitam asmeniui, nebūtų be reikalo ar nederamai naudojami ir (ar) sugadinami. Priešingu atveju atlygina visus padarytus nuostolius pagal pateiktą sąskaitą;

3.4.11. dalyvauti pripažįstant statinį tinkamu naudoti, jei reikia, ir pateikti visus reikiamus paaiškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir projekte nustatytą išpildomąją projektinę

dokumentaciją, gaminių ir įrengimų techninius pasus, eksploataavimo instrukcijas ir kitus būtinus dokumentus;

3.4.12. darbų atlikimui, esant reikalui, gauti leidimus arba sutikimus atlikti darbus apsauginėse zonose (elektros tinklų, ryšių linijų, magistralinių vamzdynų), gatvių važiuojamoje dalyje, eksploatuojamose kelių ruožuose, nutiestų požeminių komunikacijų vietose ir kt.;

3.4.13. išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita;

3.4.14. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis Užsakovo nurodymus.

3.4.15. baigęs darbus, pateikti Užsakovui geodezinę nuotrauką ir statinio kadastrinių matavimų bylą.

3.5. Užsakovas ir Rangovas gali turėti ir kitų teisių ir pareigų, jei jos numatytos Sutartyje ar Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

#### IV. DARBŲ ATLIKIMAS IR PERDAVIMAS

4.1. Rangovas privalo vykdyti darbus, laikydamasis šios Sutarties, darbų vykdymo grafiko, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų reikalavimų. Darbai apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui, o taip pat reikalingus matavimo darbus.

4.2. Rangovas privalo visus darbus, kurie bus paslėpti kitais darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Užsakovui priimti, išpėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų darbų aktą.

4.3. Rangovas atsako už saugų darbų vykdymą.

4.4. Garantinio laikotarpio įsipareigojimams užtikrinti, Rangovas pateikia atitinkamą garantinį raštą. Šis raštas turi būti perduodamas kartu su galutinio darbų priėmimo-perdavimo aktu ir yra galutinio apmokėjimo sąlyga.

4.5. Darbai laikomi baigtais, kai Rangovas darbų perdavimo-priėmimo aktu perduoda darbus, o Užsakovas juos priima. Tarpiniai atliktų darbų priėmimai ir perdavimai atliekami už darbus, atliktus per vieną kalendorinį mėnesį. Rangovas pateikia aktą apie atliktų per kalendorinį mėnesį darbų apimtį ir vertę Užsakovui iki einamojo mėnesio 5 darbo dienos. Užsakovas per 5 darbo dienas nuo akto apie atliktus darbus gavimo dienos priima darbus ir pasirašo pateiktą aktą, tuo pačiu terminu grąžindamas jį Rangovui, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų darbų dalį ir pareiškia raštu pretenzijas dėl netinkamo darbų atlikimo. Galutinis darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas visiškai užbaigus darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. Rangovas prieš 10 dienų praneša Užsakovui raštu apie pasirengimą galutinai perduoti darbus. Užsakovas organizuoja galutinį darbų priėmimą ne vėliau kaip per 3 dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per kitas 3 dienas pasirašo darbų perdavimo ir priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu motyvuotas pretenzijas.

4.6. Galutinis darbų perdavimo – priėmimo aktas turi būti pasirašomas ne vėliau kaip 2017 m. gruodžio 15 d.

#### V. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI IR JŲ PERDAVIMAS

5.1. Rangovas turi atlikti darbus laikydamasis šių ir darbų vykdymo grafike nurodytų terminų:

5.1.1. Darbų pradžia – kitą dieną po Sutarties įsigaliojimo.

5.1.2. Darbų pabaiga – ne vėliau kaip 2017 m. gruodžio 15 d.

5.2. Pastebėtų darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutarties 5.1.2 punkte nustatyto galutinio darbų termino.

5.3. Rangovui turi būti suteikiama teisė į darbų pabaigos termino pratęsimą, jeigu:

5.3.1. Užsakovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Rangovas negali vykdyti darbų;

5.3.2. Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo darbų atlikimo terminams.

5.4. Rangovas turi teisę užbaigti darbus anksčiau sutarto termino.

5.5. Darbų priėmimai ir perdavimai atliekami už faktiškai atliktus darbus, atliktus juos per vieną kalendorinį mėnesį. Į atliktų darbų aktus įtraukiamos visos Rangovui pagal Sutarties nuostatas mokėtinos

sumos. Darbų priėmimo aktą pasirašo: iš Rangovo pusės – Rangovo statybos vadovas arba įgaliotas asmuo, o iš Užsakovo pusės – Užsakovo įgaliotas asmuo.

5.6. Užsakovo įgaliotas asmuo pasirašyti darbų priėmimo aktus ir vykdyti darbų kontrolę vietoje - **Globių girininkijos girininkas Juzefas Jurkevičius**, tel. 8-686 15082.

5.7. Pagrindas pasirašyti darbų priėmimo-perdavimo aktą atsiranda, kai visi Rangovo įsipareigojimai, susiję su tokiam darbų priėmimo-perdavimo aktui tenkančiu darbų atlikimu, yra tinkamai įvykdyti. Laikoma, kad Rangovo įsipareigojimai yra tinkamai įvykdyti, jeigu darbų kokybė atitinka Konkurso dokumentuose, Sutartyje, statybą reglamentuojančiuose norminiuose teisės aktuose nustatytus techninius reikalavimus.

5.8. Apmokėjimas atliekamas įgaliotam Užsakovo atstovui pasirašius darbų perdavimo-priėmimo aktą, pagal Rangovo pateiktą sąskaitą, per 15 dienų po akto pasirašymo dienos ir sąskaitos faktūros gavimo pas Užsakovą dienos.

## VI. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo

## VII. NEKOKYBIŠKAI (NETINKAMAI) ATLIKTI DARBAI

7.1. Jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas statinio projekte ir šioje Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

- 7.1.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą, arba
- 7.1.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą, arba
- 7.1.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę, arba
- 7.1.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus, arba
- 7.1.5. atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

7.2. Jeigu per Užsakovo nurodytus terminus Rangovas nepradeda taisyti nekokybiškai atliktų darbų, Užsakovas gali sulaikyti mokėjimus ir (arba) ištaisyti nekokybiškai atliktus darbus trečiųjų šalių pagalba arba savo jėgomis Rangovo sąskaita.

## VIII. GARANTIJOS




8.1. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo statinio pripažinimo tinkamu naudoti dienos ir yra:

8.1.1. 5 (penkeri) metai – statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams, nepaminėtiems Sutarties 8.1.2–8.1.4 punktuose;

8.1.2. 10 (dešimt) metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, laidams, vamzdynams ir pan.);

8.1.3. 20 (dvidešimt metų) – esant tyčia paslėptų defektų;

8.1.4. statinio įrangai – pagal įrangos gamintojo garantiją.

8.2. Rangovas garantuoja, kad statinio pripažinimo tinkamu naudoti metu jo atlikti darbai atitiks projekte numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

8.3. Jei Rangovas nepradeda ir (ar) neištaiso defektų ar neatitaiso tiesioginės tokio defekto padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Užsakovo nurodytą protingą laiką, Užsakovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba gali atlikti tokius darbus Rangovo sąskaita. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektus ir atitaisydama Rangovo padarytą žalą, įskaitant Užsakovo išlaidas ieškant kito rangovo ir pan.

## IX. SUTARTIES GALIOJIMAS IR SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja po jos pasirašymo dienos, Rangovui pateikus banko, kredito unijos garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą, nurodytą Sutarties 9.2 punkte, ir galioja 9 mėnesius.

9.2. Rangovas Sutarties įvykdymo užtikrinimui pateikia Užsakovui Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją (originalą) ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštą (originalą), kuriame nurodyta suma turi būti ne mažesnė kaip 8 500 (aštuoni tūkstančiai penki šimtai) Eur. Rangovas banko garantiją (originalą) arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (originalą) turi pateikti ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po Sutarties pasirašymo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimu turi būti garantuojamas netesybų sumokėjimas, o ne Užsakovo patirtų nuostolių atlyginimas.

9.3. Užtikrinimas turi galioti iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, t. y. apimti Sutarties galiojimo terminą. Pratęsus Sutarties terminą, Rangovas privalės pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą Sutarties pratęsimo laikotarpiui.

9.4. Sutarties įvykdymo užtikrinime privalo būti nurodyta:

9.4.1. tikslus pirkimo pavadinimas;

9.4.2. data, iki kurios galioja Sutarties įvykdymo užtikrinimas;

9.4.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė.

9.5. Banko garantija (originalas) arba draudimo bendrovės laidavimo raštas (originalas) grąžinami Rangovui pasibaigus jų galiojimo laikui arba Rangovui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus (priklausomai nuo to, kuris iš nurodytų įvykių bus ankstesnis).

9.6. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas reikalauja netesybų sumokėjimo pagal Sutarties 10.2 punktą. Tuo atveju, jei Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą netesybų nesumoka ir (ar) Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti netesybas ar pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

## X. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10.1. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

10.2. Jei Rangovas atlieka darbus, nesilaikydamas darbų atlikimo grafiko, Sutarties 5.1 punkte nustatytų ir (ar) kitų Sutartyje numatytų darbų vykdymo terminų, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną. Užsakovas turi teisę priskaičiuotų delspinigių suma mažinti savo piniginę prievolę Rangovui.

10.3. Jei Užsakovas neatsiskaito už tinkamai ir laiku atliktus darbus, nuo kitos dienos po termino sumokėti pabaigos, Rangovo reikalavimu moka 0,02 procento dydžio delspinigius nuo atliktų, Sutarties reikalavimus atitinkančių, tačiau neapmokėtų darbų dalies už kiekvieną uždelstą mokėti dieną.

## XI. GINČŲ SPRENDIMAS

11. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

## XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį nesikreipdamas į teismą, apie tai raštu pranešęs Rangovui prieš 15 dienų, ir pareikalauti iš Rangovo sumokėti sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą šiais atvejais:

12.1.1. jeigu Rangovas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, nepradedą darbų sutartu laiku arba dirba taip lėtai, kad baigti darbus Sutartyje nustatytu laiku būtų neįmanoma;

12.1.2. jeigu Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl darbų kokybės: naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus darbų komponentus, prastai atlieka darbą, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti darbų be trūkumų ar nuostolių Užsakovui;

12.1.3. Rangovas 2 (du) kartus pažeidžia darbų atlikimo terminus;

12.1.4. Užsakovas 2 (du) kartus užfiksuoja nekokybišką darbų atlikimo faktą.

12.2. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Užsakovas daugiau kaip du mėnesius vėluoja apmokėti už atliktus darbus pagal Sutartį.

12.3. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti visus iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus.

12.4. Sutartis bet kuriuo metu pirma laiko gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

12.5. Tiek viena, tiek kita Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu kita Šalis paskelbta bankrutuojančia.

12.6. Nutraukus Sutartį pirma laiko ar pasibaigus jos galiojimo terminui, Šalių finansinės prievolės, atsiradusios iki Sutarties nutraukimo ar galiojimo termino pabaigos, lieka galioti iki visiško jų įvykdymo.

12.7. Rangovas Sutarties vykdymui subrangovų nepasitelks.

12.8. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

12.9. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

12.10. Sutartyje galima atlikti tik neesminius Sutarties sąlygų pakeitimus, t. y. neturi būti nustatomos iš esmės kitokios pirkimo sąlygos. Sutarties bei jų priedų nuostatos gali būti keičiamos, pildomos ar panaikinamos tik abiejų Šalių rašytiniu sutarimu.

12.11. Sutarties sąlygų keitimas nelaikomas esminiu, kai:




12.11.1. keičiami už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys dėl objektyvių priežasčių (liga, darbo teisinių santykių pasibaigimas);

12.11.2. dėl pasikeitusio PVM;

12.11.3. konkretizuojamos Sutarties sąlygos;

12.11.4. taisomos Sutarties sąlygos, prieštaraujančios imperatyviems teisės aktų reikalavimams.

12.12. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedama darbų sąmata, kuri yra neatskiriama Sutarties dalis.

12.13. Šalys šią Sutartį perskaitė, suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė.

12.14. Šalys, pasirašydamos Sutartį pareiškia ir garantuoja, kad supaprastinto atviro konkurso sąlygos „Miško kelio Globių girininkijoje statybos darbų pirkimas“ yra neatskiriama Sutarties dalis, kurios reikalavimai yra privalomi Užsakovui ir Rangovui;

12.15. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo, neatskleisti raštu ar žodžiu, kitokiais būdais tretiesiems asmenims jokios komercinės dalykinės informacijos su kuria buvo supažindintas šios Sutarties pagrindu.

### XIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

#### UŽSAKOVAS

VĮ Jurbarko miškų urėdija

Kodas 158327192

PVM mokėtojo kodas LT583271917

Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras

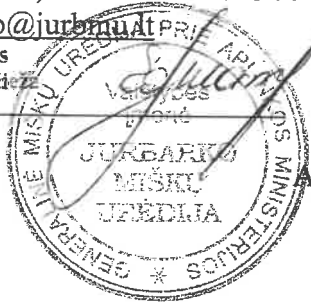
Miškininkų g. 5 LT 74212, Jurbarkas

A.s. Nr. LT704010044300070232

tel. 8-447-72262; faksas 8 447 71544

el. paštas: [info@jurbmu.lt](mailto:info@jurbmu.lt)

Miškų urėdas  
Edmundas Mačiulis



A. V.

#### RANGOVAS

UAB „Jurmelsta“

Kodas 158257064

PVM mokėtojo kodas LT582570610

Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras

Pramonės g. 1, LT-74111 Jurbarkas

A.s.Nr.LT544010044300070326, banko kod. 40100

tel. 8-447-70085; faksas 8-447-70080

el. paštas: [sekretore@jurmelsta.lt](mailto:sekretore@jurmelsta.lt)



Direktorius

Antanas Naujokas

2017 m. birželio 28 d.  
Sutarties Nr. VP-S-28/2017  
Priedas

## **NAUJO KELIO STATYBOS DARBŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

### **1.1 TAIKYMO SRITIS**

Techninė specifikacija yra neatskiriama VĮ Jurbarko miškų urėdijos Globių girininkijos miško kelio per 12, 13, 14 kvartalus statybos darbų pirkimo dokumentų ir rangos sutarties dalis. Ji papildo bendraisiais reikalavimais ir nurodymais konkurso reikalavimus.

### **1.2. BENDROSIOS NUOSTATOS**

Rangovas privalo užtikrinti, kad visos statybos darbuose naudojamos statybinės medžiagos tarpusavyje būtų suderintos ir panaudotos teisinga seka, kad būtų pasiektas kokybiškas rezultatas.

### **1.3 ĮSTATYMAI IR REIKALAVIMAI**

Statybos darbai ir naudojamos medžiagos turi atitikti Lietuvos Respublikos statybos darbų normatyvinius reikalavimus, turėti reikalingus sertifikatus arba būti pripažinti tinkamais naudoti Lietuvos Respublikos teritorijoje. Rangovas turi vykdyti visus Lietuvos Respublikos normatyvinius reikalavimus ir taisykles.

### **1.4 MEDŽIAGOS**

Statybos eigoje visos medžiagos turi atitikti projekte nurodytą specifikaciją. Jei jos neatitinka rangovo pirkimo pasiūlyme pateiktą specifikacijos reikalavimų, tokiu atveju, rangovas turi pateikti kitas medžiagas, kurios atitinka specifikaciją ir kurių pageidauja užsakovas. Nebus atsižvelgiama į jokių reikalavimų apmokėti papildomas išlaidas, atsiradusias dėl netinkamų medžiagų keitimo tinkamomis.

#### **1.4.1 GAMINIŲ IR MEDŽIAGŲ KOKYBĖS REIKALAVIMAI**

Visos medžiagos turi atitikti specifikacijoje ir brėžiniuose nurodomus kokybės reikalavimus. Specifikacijoje pateikiami bendrieji kokybės reikalavimai. Tokiu atveju, jei konkrečiai nebus nurodyta medžiaga, pvz. nenurodant medžiagos pavadinimo ar standarto, prieš ją perkant, ji turės būti pateikiama užsakovo patvirtinimui.

#### **1.4.2 GAMINIAI IR MEDŽIAGOS, TURINTYS NURODYTĄ PATVIRTINIMO TIPĄ IR STANDARTĄ, BEI KOKYBĖS KONTROLĖ**

Jei reikalaujama, kad naudojami gaminiai ir medžiagos būtų nurodyto tipo ar standarto arba jie yra įtraukti į oficialią kokybės kontrolės procedūrą, jie turi turėti tipo patvirtinimo liudijimą, atitikimo standartui ar oficialų kokybės kontrolės patvirtinimą. Tipo patvirtinimo ir atitikimo standartui liudijimai negali būti atskiriami nuo produktų, o identifikacija turi būti visiškai aiški.

#### **1.4.3 GAMINIŲ IR MEDŽIAGŲ ATITIKTIES NUORODOS JŲ MONTAVIMO METU**

Galimi medžiagų atitikties nurodymai statybos darbų stadijos metu neturi būti uždengiami arba, jei negalima palikti jų matomais, turi būti lengvai ir visiškai atidengiami.

#### **1.4.4 GAMINIŲ IR MEDŽIAGŲ PRISTATYMAS**



Gaminių pristatymą reikia koordinuoti pagal statybos darbų grafiką. Reikia vengti nereikalingo saugojimo statybos aikštelėje. Visos tiekiamos medžiagos turi būti su tinkamais dokumentais.

#### **1.4.5 PRISTATYMO PATIKRINIMAS**

Atvežtų medžiagų išvaizdą, galimus neatitikimus reikia patikrinti vizualiai. Medžiagų užsakovas yra atsakingas už pranešimų dėl galimos žalos ir defektų pateikimą. Visos pretenzijos turi būti pateikiamos prekių tiekėjui.

#### **1.4.6 SAUGOJIMAS AIKŠTELĖJE**

Statybinės medžiagos turi būti saugomos taip, kad nepablogėtų jų kokybė. Reikia laikytis kiekvienos medžiagos saugojimo reikalavimų ir gamintojo pateiktų nurodymų. Medžiagos, pažeistos ar kitaip sugadintos dėl veiklos statybos aikštelėje, turi būti pakeistos naujomis rangovo sąskaita. Visus nuostolius, atsiradusius dėl medžiagų žuvimo arba sugadinimo/sugedimo, įsipareigoja atlyginti rangovas savo sąskaita.

### **1.5 STATYBOS ĮRANGA IR STATYBOS METODAI**

Visa įranga, technika, priedai ir statybos metodai turi tenkinti Lietuvos Respublikos darbo saugos reikalavimus ir užtikrinti kokybinius reikalavimus.

#### **1.6. MATAVIMAI**

Visi matavimai ir dydžiai turi būti nustatyti ir pažymėti taip, kad jais būtų lengva naudotis. Matavimų tikslumą reikia sutikrinti atliekant kryžminius matavimus arba matavimus atliekant iš naujo iš kitos stebėjimo padėties. Statybvietėje laikomuose brėžiniuose turi būti nurodytos bazinės ir papildomos koordinatės, o taip pat jų išsidėstymas lyginant su oficialių koordinacių padėtimi. Rangovas turi laikytis visų leidžiamų statybos paklaidų reikalavimų. Rangovas privalo įvertinti paklaidų susikaupimo galimybę ir užtikrinti, kad jos nebūtų besisumuojančios tik į vieną pusę. Rangovas yra atsakingas už statybinių medžiagų paklaidų suderinamumo laikymąsi. Statybos darbuose reikia laikytis Lietuvoje galiojančių matavimo normatyvų.

### **1.7. STATYBOS IR MONTAVIMO DARBŲ VYKDYMAS**

Visi darbai turi būti atliekami taikant bendrai naudojamus ir pageidautinus darbo metodus, pasitelkiant patyrusius ir tinkamai paruoštus specialistus. Darbo metodo pakeitimo patvirtinimas jokių lygiu nesumažina rangovo atsakomybės.

#### **1.7.1 DARBŲ KOORDINAVIMAS**

Rangovas yra atsakingas už darbų aikštelėje koordinavimą su tiekėjais ir kitais subrangovais (jei subrangovai bus pasitelkiami).

Rangovas statybų darbų metu užtikrina, kad darbai vyktų tinkamai, pagal parengtą projektą ir statybos darbų techninį projektą, kurį rangovui pateikia užsakovas. Netinkamos kokybės darbų trūkumų šalinimas atliekamas rangovo sąskaita.

Visi darbai turi būti atliekami pagal dokumentacijoje pateiktas instrukcijas bei taikant tinkamus darbo metodus, o taip pat pagal naudingą gamybinę patirtį. Darbo sąlygos ir kiti faktoriai, galintys turėti įtakos darbų įvykdymui, turi būti laiku numatyti ir suderinti su užsakovu. Ypač būtina įvertinti darbų eiliškumą, kad paskesni darbai nepakenktų anksčiau atliktų darbų kokybei.

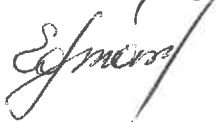
#### **1.7.2 APSAUGA**

Nebaigtos ir užbaigtos statinių dalys turi būti saugomos nuo apgadinimų tolimesnių darbų metu. Turi būti saugoma nuo mechaninio poveikio, purvo.

### **1.8. GARANTIJA**

#### **1.8.1 ATSAKOMYBĖS UŽ DEFEKTUS TERMINAS**

Defektai, kurie galėtų sukelti nepatogumų ar papildomą žalą, turi būti taisomi iškart. Statinio




pripažinimo tinkamu naudoti metu turi būti priimamas sprendimas dėl to, kokių mastų ir kurie defektai turi būti šalinami iš karto, o kuriuos galima atidėti vėlesniam laikotarpiui. Rangovas atsako už visų defektų ir susidėvėjimų taisymą, išskyrus tuos, kuriuos sukėlė netinkamas statinio naudojimas. Visi darbai turi būti atliekami Rangovo ar tiekėjų, esant tinkamai Rangovo priežiūrai. Visi darbai turi būti atliekami laikantis darbo metodų ir kokybės standartų.

Rangovui tenka Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta administracinė, civilinė ir baudžiamoji atsakomybė už netinkamai atliktų statybos darbų padarinius statybos metu ir per rangos sutartyje nustatytą statinio garantinį laiką (kurio pradžia skaičiuojama nuo statinio pripažinimo tinkamu naudoti dienos), bet ne trumpesnę kaip: 1) statiniams - 5 metai;

2) paslėptų statinio elementų - 10 metų.

Rangovas įsipareigoja garantiniu laikotarpiu savo sąskaita skubiai ištaisyti trūkumus, kilusius dėl netinkamos darbų kokybės, blogos konstrukcijos ir netinkamų/nestandartinių medžiagų. Garantija apima ir reikalingą techninį veikimą. Garantinio laiko trukmė turi būti koreguojama pagal statinių priėmimo perdavimo metu galiojantį Lietuvos Respublikos statybos įstatymą. Rangovas gali pasiūlyti ir kitą garantinio laiko trukmę, bet ne trumpesnę, kaip nurodytą Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

## **1.8.2 GARANTINIS APTARNAVIMAS**

Rangovas privalo užtikrinti statinio garantinį aptarnavimą garantinio laikotarpio metu. Garantinis aptarnavimas apima visas darbų ir medžiagų išlaidas, susijusias su aptarnavimo išvykomis pasiūlyme nurodytame laikotarpyje. Aptarnavimas bus atliekamas darbo valandomis. Kiekvienas atliktas darbas turi būti įformintas dokumentais.

## **2 DALIS. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI**

### **2.1 INFORMACIJA APIE STATYBVIETĘ**

Rangovas įsipareigoja atsakyti už tyrimus ir statybvietyje privalo atlikti visus reikalingus matavimus, įskaitant aprūpinimą instrumentais ir darbo jėga. Rangovas turi užtikrinti keliamų reikalavimų įvykdymą, atliekant darbus. Gabenti medžiagas, statybinę techniką ir vyksti darbus atliekančiam, vadovaujančiam ar aptarnaujančiam personalui į statybvietyje galima tik gavus atsakingų asmenų leidimus.

Rangovas turi užtikrinti, kad privažiavimo į statybvietyje keliai bus visada švarūs bei be kliūčių. Taip pat Rangovas turi savo sąskaita atitaistyti visą žalą, padarytą tokiems keliams.

### **2.2 ŽALA TRETIESIEMS ASMENIMS**

Rangovas bus atsakingas už bet kokią žalą, padarytą darbų atlikimo metu želdiniams, keliams, ir statybvietyje, trečiųjų asmenų nuosavybei, bei turi pasirūpinti jų apsauga, padarytą žalą pašalinti, bei atlyginti savo sąskaita žalą, padarytą šiems objektams. Rangovas turi apdrausti užsakovą ir atlyginti jam visus nuostolius, kiek tai susiję su trečiųjų šalių ieškiniais dėl žalos ar sutrukdymo ir dėl sužeidimų darbininkams bei kitiems asmenims, kai tai įvyksta atliekamo darbo metu.

### **2.3. VALSTYBINIŲ KELIŲ BEI GRINDINIŲ**

Rangovas turi tinkamai ir atsakingai naudoti greta statybos vietos esančius valstybinius keliuos, grindinius, kelkraščius, ir t.t., užtikrinti, kad juose nebūtų šiukšlių, purvo, statybinių atliekų. Rangovas turi savo sąskaita atlyginti už tokiems objektams darbų metu padarytą žalą ir padengti visas susijusias išlaidas bei sumokėti reikalingus mokesčius.

### **2.4. AIKŠTELĖS VALYMAS IR APLINKOS APSAUGA**

Rangovas turi palaikyti statybvietyje švorią ir tvarkingą. Rangovas turi išlaikyti keliuos ir takus švarius nuo nešvarumų ir purvo ir palaikyti juos saugiais. Iš rangovo bus reikalaujama reguliariai, o taip pat po darbų užbaigimo nuvalyti ir pašalinti į oficialiai veikiančius sąvartynus už sklypo ribų bet kokias statybines atliekas, nuolaužas ar šiukšles bei pataisyti ir sugrąžinti į pradinę padėtį bet kokias darbų metu suardytas vietas. Rangovas turi užtikrinti, kad nėra jokių neteisėtų oro emisijų, sklaidos

paviršiuje ar nutekėjimų iš aikštelės ir/arba įrangos ir užsakovas turi būti nedelsiant informuotas apie bet kokius išpylimus ar nutekėjimus.

## 2.5. KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS

Rangovas turi sukurti kokybės užtikrinimo sistemą, siekiant užtikrinti atitikimą pirkimo sąlygų bei sutarties reikalavimams. Atitikimas kokybės užtikrinimo sistemai nebus laikomas pagrindu atleisti rangovą nuo jo įsipareigojimų ar atsakomybės.

## 2.6. ATLIEKŲ PAŠALINIMAS

Rangovas turi pašalinti atliekas į oficialiai veikiančią sąvartyną. Rangovas neturi deginti ar užkasti atliekų statybvietyje ar šalia jos, kitose tam neskirtose teritorijose. Rangovas turi šalinti atliekas, pagal teisės aktų nustatytus reikalavimus.

## 2.7. DARBŲ GRAFIKAS

Rangovas sutarties pasirašymo metu, jei užsakovas reikalauja, turi pateikti užsakovui numatomų atlikti darbų grafiką, kaip statybos darbų technologijos projekto dalį. Pareikalavus užsakovui, rangovas privalo pateikti medžiagų, reikalingos darbų atlikimui, įsigijimo įrodymus bei pagrįsti šių medžiagų reikalingumą vykdomiems darbams. Rangovas turi griežtai laikytis pateikto užsakovui darbų atlikimo grafiko.

## 2.8. DARBŲ APIMČIŲ IR VEIKLOS POZICIJŲ DERINIMAS

Užsakovo atstovams, apsilankiusiems statybvietyje ir susipažinusiems su pirkimo dokumentais, rangovas privalo detalčiai išsiaiškinti darbų apimtį, darbų eiliškumą, visus veiksnius įtakančius darbų eigą, bei kainas ir įkainodami veiklos sąrašą pozicijas, įvertinant užsakovo nurodymus ir reikalavimus pateiktus pirkimo dokumentuose, visus darbus, medžiagas ir kitus veiksnius įtakančius rekonstrukcijos darbų kainas.

**UŽSAKOVAS**

Miškų urėdas  
Edmundas Matulevičius



A. V.

**RANGOVAS**

Direktorius  
Rostislav Naufoka



