

- 5.2.3. Pirkėjas turi šios sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.
- 5.3. Tiekėjas įsipareigoja:
- 5.3.1. Tiekėti Prekes, kurios atitinka visus, su jų tiekimu susijusius teisės aktų reikalavimus. Už Prekių atitikimą šiame punkte nustatytiems reikalavimams yra atsakingas Tiekėjas.
- 5.3.2. Tiekėjas, ne vėliau kaip per 5 dienas nuo Kortelių išdavimui reikalingų duomenų pateikimo dienos, nemokamai Pirkėjui išduoda ir administruoja Korteles.
- 5.3.3. Kortelė – Tiekėjo išduota magnetinė plastikinė kortelė skirta duomenų apie Pirkėjo įsigyjamą Prekes fiksavimui.
- 5.3.4. Pateikti įstatymų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus atitinkančią PVM sąskaitą – faktūrą už Pirkėjo pirktas prekes.
- 5.3.5. Iš anksto raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui pristatyti Prekes nustatytu terminu.
- 5.3.6. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
- 5.3.7. Užtikrinti, kad Prekės atitiks tokios rūšies prekėms keliamus įprastus reikalavimus kokybei.
- 5.3.8. Suteikti pirkėjui 3000 Eur kredito limitą degalams įsipilti.
- 5.4. Tiekėjas turi teisę:
- 5.4.1. Gauti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais apmokėjimą už Sutartyje numatyta tvarka ir terminais pristatytas kokybiškas Prekes.
- 5.4.2. Pareikalauti iš Pirkėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Tiekėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pirkėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį.
- 5.4.3. Blokuoti Korteles, jei Pirkėjas laiku neatsiskaito už Prekes.
- 5.4.4. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.
- 5.5. Tiekėjas patvirtina, kad:
- 5.5.1. turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, organizacines ir technines priemones, reikalingas Prekėms tiekti;
- 5.5.2. susipažino su Prekių reikalavimais, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus tiekiamos Prekės, ir neturi jokių pretenzijų ir/ar pastabų dėl galimybės tiekti Prekes Sutartyje, jos prieduose nustatyta tvarka ir sąlygomis;
- 5.5.3. į pasiūlymo kainą (įkainį) įskaičiavo visas išlaidas, būtinas Prekių pagal šią Sutartį tiekimui, bei prisiima riziką dėl to, jei ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir (arba) Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis.

6. SUSIRAŠINĖJIMAS IR ATSAKINGAS UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo kontaktinis asmuo	Tiekėjo kontaktinis asmuo
Vardas, pavardė	Rolandas Gulbinskas	Jurgita Dubickienė
Adresas	Ignalinos g. 1A, Vidiškės, Ignalinos r.	Senasis Ukmergės kelias 4, Užubalių k. LT-14302 Vilniaus r. sav.
Telefonas	8-386-46337	8 5 2514321
El. paštas	mokykla@vidiskiu.ignalina.lm.lt	cards@funn.lt

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 7 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai