

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. /2017/04

2017 m. gruodžio 7 d., Birštonas

Birštono vaikų lopšelis-darželis „Vyturėlis“, juridinio asmens kodas 190025367 kurios registruota buveinė yra Vilniaus g. 14, Birštonas LT-59214, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktorės Vitalijos Adamonienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Mažeikių mėsinė“, įmonės kodas 166427573, Troškučių g. 2, Mažeikiai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama komercijos direktoriaus Dariaus Žalio, veikiančio pagal įgaliojimą Nr. 17-004 iš 2017-01-02 d. (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje prekių pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. SKYRIUS

SUTARTIES DALYKAS

1.1. Pirkėjas įsipareigoja pirkti **šviežios mėsos ir mėsos gaminius** (toliau – ir Prekės) ir už juos sumokėti Sutarties priede Nr. 1 (Tiekėjo pasiūlymas) nurodytus įkainius, o Pardavėjas įsipareigoja Prekes pristatyti šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis. Pirkėjui šios Sutarties tikslas yra gauti Prekes nustatytu laiku, tinkamos kokybės ir tinkamais kiekiais, pagal Sutarties priede nustatytus reikalavimus, todėl Pardavėjas įsipareigoja griežtai išvardytų reikalavimų laikytis. Perkamų Prekių kainos nustatytos **mažos vertės pirkimo vykdomo neskelbiamos apklausos būdu pirkimo sąlygose. Pirkimas neskaidomas į dalis**

1.2. Pagal šią Sutartį Perkančioji organizacija ir Pirkėjas neprisiima jokių išankstinių finansinių įsipareigojimų.

II. SKYRIUS

SUTARTIES TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Pirkimo sutartis įsigalioja nuo **2017 m. lapkričio 17** dienos. Perkamų Prekių kiekiai yra preliminarūs, tai reiškia, kad perkamų Prekių kiekis, priklausomai nuo poreikio, gali kisti ir Perkančioji organizacija neįsipareigoja išpirkti viso apklausos sąlygose nurodyto kiekio. Visų Prekių preliminarūs kiekiai yra nurodyti 12 mėnesių laikotarpiui ir visiškai pasibaigia kai tiekėjas siteikia pirkėjui produktų už 10000 Eur be PVM sumai. Sutartis gali būti pratęsta 2 kartus po 12 mėn. Sutartis gali būti pratęsta tik tuo atveju, jeigu dėl Sutarties vykdymo visos Sutarties šalys viena kitai neturi pretenzijų.

2.2. Ši Sutartis galioja, kol Sutarties galiojimas pasibaigia arba nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje **10** punkte nustatytais atvejais.

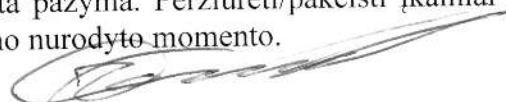
III. SKYRIUS

PREKIŲ KAINA IR ASORTIMENTAS

3.1. Parduodamų Prekių pavadinimas, mato vienetas, preliminarus kiekis, reikalavimai, įkainiai, pagal kiekvieną vienetą nurodyti Sutarties priede Nr. 1. Nustatytos Prekių kainos Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiamos.

3.2. Į Pirkimo objekto kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos tiekėjo patirtos / galimos patirti išlaidos / mokesčiai, susiję su Pirkimo objektu (išlaidos licencijoms, patentams, leidimams ar pan.). Pasiūlymo kainą pateikiama nurodant du skaičius po kablelio.

3.3. Sutarčiai taikoma fiksuotų įkainių su peržiūra kainodara. Prekių įkainiai gali būti perskaičiuojami tik pagal kainodaros taisykles, vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta 2017-06-28 Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“. Prekių įkainiai gali būti peržiūrimi kiekvienų metų kovo 1 d., jeigu kainų pokytis, lyginant einamųjų metų sausio mėnesio kainas su praėjusių metų sausio mėnesio kainomis, yra didesnis, kaip 5 procentai, ir tai patvirtina Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės išduota pažyma. Peržiūrėti/pakeisti įkainiai taikomi nuo atskirame šalių susitarime dėl įkainių peržiūrėjimo nurodyto momento.



IV. SKYRIUS

ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Tiekėjas, nepateikęs prekių iki šioje sutartyje numatyto termino moka 0,02 procento dydžio delspinigius nuo nepateiktų prekių vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.

4.2. Perkančioji organizacija, nesumokėjusi už pateiktas prekes per anksčiau nurodytus terminus, moka tiekėjui 0,02 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

V. SKYRIUS

TIEKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Tiekėjas įsipareigoja:

5.2. Prekės užsakomi pagal poreikį telefonu arba el. paštu. Užsakyme nurodomas prekių pristatymo terminas, asortimentas ir kiekis.

5.3. Prekės pristatomi tiekėjo transportu į Birštono vaikų lopšelių-darželių „Vyturėlis“, kiekvieną **savaitę pirmadieniais ir ketvirtadieniais iki 12.00 val.**

5.4. Kainos keisti nebus galima visą sutarties laiką. Sutarties kaina atitinka laimėjusio pasiūlymo kainą ir gali būti keičiama tik dėl pasikeitusio PVM mokesčio. Prekių kainos perskaičiavimas atliekamas skaičiuojant nuo teisės akto, kuriuo patvirtintas naujas PVM dydis, įsigaliojimo.

5.5. Visos prekės privalo atitikti Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 (aktuali redakcija) bei kituose teisės aktuose įtvirtintus reikalavimus.

5.6. Tinkamai paruošti visus Prekės dokumentus, pateikti juos Pirkėjui.

5.7. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.8. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

VI. SKYRIUS

PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Pirkėjas įsipareigoja:

6.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pateiktas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

6.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

6.1.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje;

6.1.4. sumokėti Sutarties kainą Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

6.1.5. už Prekes privalo atsiskaityti per 30 dienų nuo Prekių pristatymo ir PVM sąskaitos – faktūros pateikimo dienos. PVM sąskaitos – faktūros papildomai turi būti teikiamos, naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

VII. SKYRIUS

PRISTATYMO SĄLYGOS, PREKIŲ PRIĖMIMAS, GRAŽINIMAS

7.1. Pardavėjas Prekes pristato patogiais kiekiais ir pakuotėmis, atsižvelgdamas į įstaigos galimybes bei Prekių galiojimo terminus. Prekių transportavimo sąlygos turi atitikti higienos normų reikalavimus.

7.2. Pardavėjas Prekes tiekia pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus.

7.3. Prekes gali priimti tik Pirkėjo įgaliotas atstovas pagal pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą.

7.4. Šalims susitarus, Pirkėjas gali grąžinti Prekes Pardavėjui.

7.5. Prekės su pasibaigusiu galiojimo terminu nepriimamos.

7.6. Perkamų Prekių kiekiai yra preliminarūs, tai reiškia, kad Prekių kiekis, priklausomai nuo poreikio, gali kisti, ir Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti viso neskelbiamo apklausos (raštu) konkurso sąlygose nurodyto kiekio.

VIII. SKYRIUS NUOSAVYBĖS TEISIŲ PERĖJIMAS

8.1. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių sąskaitos faktūros pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių sąskaitą faktūrą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pateiktos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

8.2. Prekių sąskaita faktūra pasirašoma 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

IX. SKYRIUS ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

9.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

9.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

9.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

9.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

9.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

X. SKYRIUS SUTARTIES PAŽEIDIMAS

10.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

10.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

10.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

10.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

10.2.3. nutraukti Sutartį;

10.2.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

XI. SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

11.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

11.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.

11.3. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

11.4. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pagal Tiekėjo pateiktą užtikrinimą.

11.5. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

XII. SKYRIUS GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

12.1. Šalys dės visas pastangas, kad visi ginčai dėl šios Sutarties vykdymo būtų sprendžiami derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

XIII. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

13.2. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

13.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

13.4. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

Pirkėjo vardu

Birštono vaikų lopšelis-darželis „Vyturėlis“

Įmonės kodas 190025367

A./s. LT487181600000144938

AB Šiaulių bankas Birštono KAS

Banko kodas 71806

Tel. 8 687 86341

Faks. 8 319 65720

El.p..vyturelis@birstonas.lt

Tiekėjo vardu

UAB „Mažeikių mėsinė“

Įmonės kodas 166427573

A.s LT037300010002545573

AB bankas „Šwedbank“

Banko kodas 73000

Tel.: 8443 68165

El. paštas mesine@mesine.lt

Direktorė

Vitalija Adamonienė


(parašas)

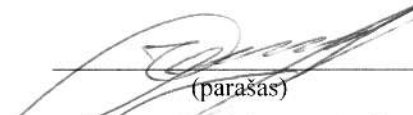
2017 12 7

(data)



Komercijos direktorius

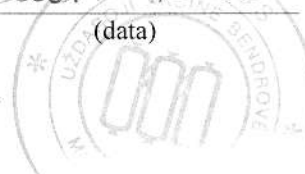
Darius Žalis


(parašas)

2017 12 02

(data)

A.V.



Nr.	Prekės pavadinimas	Matav. vienetas	Preliminarus kiekis	Reikalavimai	Įkainis (be PVM), Eur	Suma (be PVM), Eur	Taikomas PVM tarifas, %
1	Kiaulienos kumpis b/k	1,5-3 Kg	1000	Atšaldytas vakume, liesa kiaulienos kumpinė, ne kaulo, odos, lašinių iš I kategorijos skerdienos, raumeningumo klasė ne žemesnė „E“	3,70	3700,00	21
2	Jautienos kumpis atšaldytas vakume	1,5-3 Kg	180	Atšaldytas vakume be odos, be kaulo, limfmazgių, gyslų ir sausgyslių, be lašinių, raumeningumo klasė ne žemesnė nei U. Iš I kategorijos skerdienos raumeningumo klasė ne žemesnė „E“	5,90	1062,00	21
3	Virta dešra „Tradicinė“	Kg	80	Be mėsos pakaitalų, aukščiausios rūšies	3,05	244,00	21
4	Virtos papuliariosios dešrelės	Kg	80	Be mėsos pakaitalų, aukščiausios rūšies	3,60	288,00	21,00

Pirkėjo vardu

Birštono vaikų lopšelis-darželis „Vyturėlis“

Įmonės kodas 190025367

A./s. LT487181600000144938

AB Šiaulių bankas Birštono KAS

Banko kodas 71806

Tel. 8 687 86341

Faks. 8 319 65720

El.p. vyturelis@birstonas.lt

(parašas)

2017 12 07
Birs-
vaiku
lopšelis-darželis
„Vyturėlis“
A.V. *[Signature]*

(data)

Tiekėjo vardu

UAB „Mažeikių mėsinė“

Į.K. 166427573

PVM kodas LT664275716

A/s. LT037300010002545573

AB Bankas Swedbank

Tel. 8 443 68350

Faks. 8 443 68335

El.p. mesine@mesine.lt

(parašas)

2017 12 07
[Signature]
A.V. *[Signature]*

(data)