

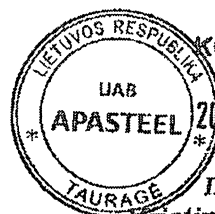
VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO TAURAGĖS FILIALAS

Jūros g. 3, LT-72212 Tauragė, tel. (8 446) 62 300, faks. (8 446) 62 301, el. p. taurage@registrucentras.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 179204613

**KOMPETENTINGŲ INSTITUCIJŲ TVARKOMŲ JUNGTINIŲ DUOMENŲ APIE VIEŠŲJŲ
PIRKIMŲ PROCEDŪROJE DALYVAUJANTĮ TIEKĖJĄ (JURIDINĮ ASMENĮ)
PAŽYMA**

2017-11-02 Nr. 373606

Tiekėjo pavadinimas	UAB APASTEEL
Tiekėjo kontaktinė informacija:	
telefono numeris	844669256
mobilusis telefonas	861615085
elektroninio pašto adresas	info@apastata.lt
interneto svetainės adresas	www.apastata.lt
Buhalterio (buhalterių) ar kito (kitų) asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, vardas, pavardė	LORETA ŠIMKEVIČIENĖ
<u>Juridinių asmenų registras:</u>	
kodas	304297993
teisinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
teisinis statusas	Teisinis statusas neįregistruotas
buveinė (adresas)	Tauragės r. sav. Tauragės m. Laisvės g. 85G
Vadovo, kito valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens, turinčio (turinčių) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, vardas, pavardė	KRISTINA APAVIČIŪTĖ
įregistravimo data	2016-07-21
Registro tvarkytojas	Valstybės įmonės Registrų centro Tauragės filialas
<u>Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais	Atsiskaitęs
Duomenų suformavimo data	2017-10-31
<u>Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su Valstybinio socialinio draudimo fondu	Neįsiskolinęs
Duomenų suformavimo data	2017-10-31
<u>Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registras:</u>	



KOPIJA TIKRA

2017-11-13

Direktorė
Kristina Apavičiūtė

duomenys apie tiekėją

Dėl UAB APASTEEL, kodas 304297993, per pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje ir 3 dalyje.

duomenys apie tiekėjo vadovą, kitą valdymo ar priežiūros organo narį ar kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį

Kristinai Apavičiūtei, gim. 1988 m. balandžio 11 d., per pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir ji neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje.

duomenys apie tiekėjo buhalterį (buhalterius) ar kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus

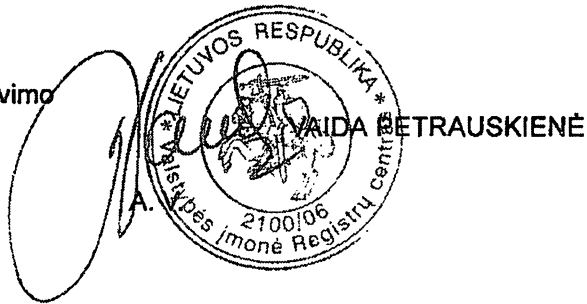
Loretai Šimkevičienei, gim. 1974 m. spalio 30 d., per pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir ji neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje.

Duomenų suformavimo data

2017-11-02

Pažymą išspausdino:

Tauragės filialo Juridinių asmenų registravimo skyriaus
Vyriausioji specialistė



Direktorė
Kristina Apavičiūtė

KOPIJA TIKRA

2017 -11- 13



**VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS
ŠILALĖS SKYRIUS**

Biudžetinė įstaiga, Kovo 11-osios g. 17, LT-75135 Šilalė,
tel.: (8 449) 74 351, faks. (8 449) 74 352, el. p. silale@sodra.lt, informacija telefonu 1883.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190895432

UAB APASTEEL
Laisvės g. 85g, LT-72310 Tauragė

Į 2017-11-14 prašymą

**PAŽYMA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO
BIUDŽETUI ĮVYKDYMĄ**

2017-11-14 Nr. KA_PZ1- 2688

Informuojame, kad Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos informacinės sistemos duomenimis UAB APASTEEL, juridinio asmens kodas - 304297993, draudėjo kodas - 2788063, įsipareigojimus 2017-10-27 Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui yra įvykdęs.

Skola Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui	Iš jos atidėtos skolos suma
0	0

Duomenų formavimo data 2017-11-14, laikas - 13:57:14

Pastaba. Ši pažyma gali būti naudojama kaip Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau - VPĮ) 33 straipsnio 3 dalyje nurodytas dokumentas, įrodantis tiekėjo atitikimą/neatitikimą VPĮ 33 straipsnyje numatytam reikalavimui būti įvykdžiusiam įsipareigojimus, susijusius valstybinio draudimo socialinio draudimo įmokų mokėjimu**.

Vyriausioji specialistė

Henrika Gestautienė

Henrika Gestautienė, tel. (8 446) 62 330, el. p. henrika.gestautiene@sodra.lt

*Skolos, atidėtos skolos ir įsipareigojimus Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui įvykdžiusio draudėjo sąvokos nustatytos Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos informacinės sistemos duomenų, kurie pagal įstatymą laikomi viešais, teikimo tvarkos apraše, patvirtintame Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2011 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. V-50 "Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos informacinės sistemos duomenų, kurie pagal įstatymą laikomi viešais, teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo". Pagal šį aprašą, draudėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui, jei jis nėra skolingas Valstybinio socialinio draudimo fondui (draudėjo skolos suma lygi nuliui) arba turi tik atidėtą skolą (draudėjo skolos suma lygi atidėtos skolos sumai).

**Naudojant pažymą šiuo tikslu, joje pateikti duomenys apie skolą turi būti vertinami pagal VPĮ 33 straipsnyje pateiktus įsipareigojimų, susijusių su mokesčių (įmokų mokėjimu), įvykdymo kriterijus.



KLAIPĖDOS APSKRITIES VALSTYBINĖ MOKESČIŲ INSPEKCIJA

UAB „Apasteel“
Laisvės g. 85 G
Tauragės m.
72310 Tauragė r. sav.

2017-11-15 Nr.(31.9)-TA2-467
| 2017-11-13 Nr.

DĖL INFORMACIJOS PATEIKIMO APIE UAB „APASTEEL“

Vadovaujantis Mokesčių administravimo įstatymo 39 straipsniu, informuojame, kad UAB „Apasteel“, kodas 304297993, registruota Laisvės g. 85 G, Tauragės m., Tauragės r. sav. pagal pateiktas mokesčių deklaracijas, kitus mokesčių apskaičiavimo dokumentus ir mokesčių apskaitos duomenis 2017-10-27 valstybės, savivaldybių biudžetams ir valstybės pinigų fondams įsiskolinimo neturėjo.

Mokestinių prievolių departamento
IV skyriaus Tauragės poskyrio vedėjas

Rolandas Ivaščenko



Vaida Stonienė, tel. (8 446) 41375, el. p. vaida.stoniene@vmi.lt



VALSTYBINĖ
MOKESČIŲ
INSPEKCIJA

Biudžetinė įstaiga,
H. Manto g. 2,
LT-92138 Klaipėda

Tel. (8 46) 469 205,
Faks. (8 46) 412 404,
El. p. Klaipedos.apskr.rastai@vmi.lt
<http://www.vmi.lt/>

Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre,
Kodas 188729161

Kopija

VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO TAURAGĖS FILIALAS

Jūros g. 3 LT-72212 Tauragė, tel. (8 446) 62 300, faksas (8 446) 62 301, el. p. taurage@registrucentras.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 179204613

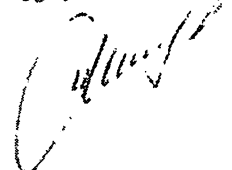
**KOMPETENTINGŲ INSTITUCIJŲ TVARKOMŲ JUNGTINIŲ DUOMENŲ APIE VIEŠŲJŲ
PIRKIMŲ PROCEDŪROJE DALYVAUJANTĮ TIEKĖJĄ (JURIDINĮ ASMENĮ)
PAŽYMA**

2017-11-15 Nr. 375933

Tiekėjo pavadinimas	UAB "ELORAS"
Tiekėjo kontaktinė informacija:	
telefono numeris	844672017
faksas	844672017
mobilusis telefonas	868511482
elektroninio pašto adresas	info@eloras.lt
interneto svetainės adresas	www.eloras.lt
Buhalterio (buhalterių) ar kito (kitų) asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, vardas, pavardė	AUKSĖ GRINCEVIČIENĖ
<u>Juridinių asmenų registras:</u>	
kodas	179864975
teisinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
teisinis statusas	Teisinis statusas neįregistruotas
buveinė (adresas)	Tauragės r. sav. Tauragės m. J. Tumo-Vaižganto g. 120-2
Vadovo, kito valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens, turinčio (turinčių) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, vardas, pavardė	PETRAS PAULIKAS
įregistravimo data	2000-05-08
Registro tvarkytojas	Valstybės įmonės Registrų centro Tauragės filialas
<u>Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais	Atsiskaitęs
Duomenų suformavimo data	2017-11-14
<u>Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su Valstybinio socialinio draudimo fondu	Neįsiskolinęs
Duomenų suformavimo data	2017-11-13

KOPIJA TIKRA
UAB "ELORAS"
Direktorius
Petras Paulikas

2017.11.15.



Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų
registras:

duomenys apie tiekėją

Dėl UAB "ELORAS", kodas 179864975, per pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje ir 3 dalyje.

duomenys apie tiekėjo vadovą, kitą valdymo ar priežiūros organo narį ar kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį

Petrui Paulikui, gim. 1958 m. liepos 29 d., per pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir jis neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje.

duomenys apie tiekėjo buhalterį (buhalterius) ar kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus

Aukselei Grincevičienei, gim. 1973 m. gegužės 13 d., per pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir ji neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje.

Duomenų suformavimo data

2017-11-14

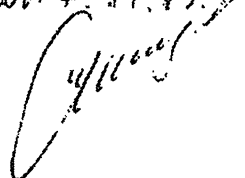
Pažymą išspausdino:

Tauragės filialo Juridinių asmenų registravimo
skyriaus
Vyriausioji specialistė

VAIDA PĖTRAUSKIENĖ

KOPIJA TIKRA

UAB „ELORAS“
Direktorius
Petras Paulikas

2017. 11. 15.




**VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS
KLAIPĖDOS SKYRIUS**

Budžetinė įstaiga, Smiltelės g. 12a, LT-95193 Klaipėda,
tel.: (8 46) 31 37 73, faks. (8 46) 36 09 00, el. p. klaipoda@sodra.lt, informacija telefonu 1883.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 193180814

UAB Tyrimų laboratorijai
Tiekėjų g. 19a, LT-97123 Kretinga

Į 2017-11-15 prašymą

**PAŽYMA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO
BIUDŽETUI ĮVYKDYMĄ**

2017-11-15 Nr. KA_PZ1- 9011

Informuojame, kad Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos informacinės sistemos duomenimis UAB TYRIMŲ LABORATORIJA, juridinio asmens kodas - 304171076, draudėjo kodas - 2421004, įsipareigojimus 2017-11-13 Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui yra įvykdęs.

Skola Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui	Iš jos atidėtos skolos suma
0	0

Duomenų formavimo data 2017-11-15, laikas - 11:58:33

Pastaba. Ši pažyma gali būti naudojama kaip Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau - VPI) 33 straipsnio 3 dalyje nurodytas dokumentas, įrodantis tiekėjo atitikimą/neatitikimą VPI 33 straipsnyje numatytiems reikalavimui būti įvykdžiusiam įsipareigojimus, susijusius valstybinio draudimo socialinio draudimo įmokų mokėjimu**.

Vyriausioji specialistė

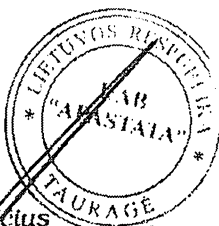
Zita Pačiūtė

Zita Pačiūtė, tel. (8 445) 76 120, el. p. zita.paiciute@sodra.lt

*Skolos, atidėtos skolos ir įsipareigojimus Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui įvykdžiusio draudėjo sąvokos nustatytos Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos informacinės sistemos duomenų, kurie pagal įstatymą laikomi viešais, teikimo tvarkos apraše, patvirtintame Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2011 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. V-50 "Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos informacinės sistemos duomenų, kurie pagal įstatymą laikomi viešais, teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo". Pagal šį aprašą, draudėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui, jei jis nėra skolingas Valstybinio socialinio draudimo fondui (draudėjo skolos suma lygi nuliui) arba turi tik atidėtą skolą (draudėjo skolos suma lygi atidėtos skolos sumai).

**Naudojant pažymą šiuo tikslu, joje pateikti duomenys apie skolą turi būti vertinami pagal VPI 33 straipsnyje pateiktus įsipareigojimų, susijusių su mokesčių (įmokų mokėjimu), įvykdymo kriterijus.

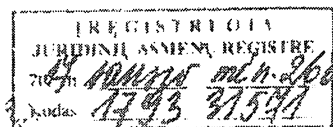
KOPIJA TIKRA
2017-11-15



Direktorius
Andrius Jankauskas

UAB „Apastata“

ISTATAI



1 straipsnis. Bendrosios nuostatos

- 1.1. UAB „Apastata“ (toliau – Bendrovė) yra juridinis asmuo, turintis komercinį ūkinį, finansinį ir organizacinį savarankiškumą. Savo veikloje Bendrovė vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, šiais įstatais ir kitais Bendrovės dokumentais.
- 1.2. Bendrovės įstatinis kapitalas yra padalytas į akcijas. Bendrovė yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo. Bendrovės turtas yra atskirtas nuo jos akcininkų turto. Pagal savo prievolės Bendrovė atsako jai priklausančiu turto. Akcininkai neturi kitų turto įsipareigojimų Bendrovei, išskyrus įsipareigojimą nustatyta tvarka apmokėti visas pasirašytas akcijas emisijos kaina.
- 1.3. Bendrovės pavadinimas – UAB „Apastata“.
- 1.4. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
- 1.5. Bendrovės finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.
- 1.6. Bendrovės veiklos laikotarpis – neribotas.

2 straipsnis. Bendrovės veiklos tikslai

- 2.1. Pagrindinis Bendrovės veiklos tikslas – privačių interesų tenkinimas, vykdamas pelno siekiančią komercinę ūkinę veiklą, kurios pobūdis nurodytas šio straipsnio 2.2 punkte.
- 2.2. Bendrovės vykdomos ūkinės veiklos pobūdis – statyba, didmeninė ir mažmeninė prekyba, automobilių vežimas keliais ir bet kokia kita ūkinė komercinė veikla, kurios nedraudžia Lietuvos Respublikos įstatymai.
- 2.3. Licencijuojamą ar kitą specialaus leidimo reikalaujančią veiklą Bendrovė gali vykdyti tik gavusi atitinkamus leidimus ar licencijas.

3 straipsnis. Bendrovės įstatinis kapitalas, akcijos, akcininkai

- 3.1. Bendrovės įstatinį kapitalą sudaro 2 896 Eur (du tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt šeši eurai). Jis padalytas į 100 (vieną šimtą) paprastųjų vardinių nematerialiųjų akcijų, kurių kiekvienos nominalioji vertė yra 28,96 Eur (dvidešimt aštuoni eurai ir devyniasdešimt šeši centai).
- 3.2. Bendrovės įstatinis kapitalas gali būti didinamas ar mažinamas, vienos klasės akcijos gali būti konvertuojamos į kitos tik atitinkamu visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu, kuris priimamas Akcinių bendrovių įstatymo numatytais atvejais ir tvarka.
- 3.3. Visos Bendrovės akcijos yra paprastosios vardinės nematerialios. Kiekviena paprastoji vardinė nematerialioji akcija suteikia jos savininkui 1 (vieną) balsą visuotiniame akcininkų susirinkime. Balsavimo teisę visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia tik visiškai apmokėtos akcijos.
- 3.4. Visos Bendrovės akcijos yra nematerialios ir fiksuojamos įrašais akcininkų asmeninėse vertybinių popierių sąskaitose, kurias tvarko Bendrovė. Bendrovė sutartimi gali perduoti akcijų asmeninių vertybinių popierių sąskaitų tvarkymą sąskaitų tvarkytojui. Su šia



sutartimi Bendrovė turi supažindinti akcininkus. Kiekvienas asmuo, kurio vardu atidaryta asmeninė vertybinių popierių sąskaita, yra Bendrovės akcininkas, jei Lietuvos Respublikos įstatymai nenustato kitaip.

- 3.5 Bendrovės akcininkai turi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme ir kituose įstatymuose bei teisės aktuose nustatytas turtines ir neturtines teises.

4 straipsnis. Bendrovės atstovybės ir filialai

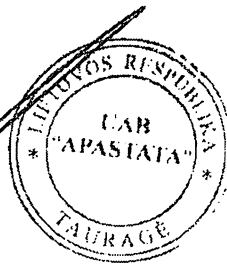
- 4.1 Sprendimus dėl Bendrovės filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo priima Bendrovės vadovas.
- 4.2 Bendrovės vadovas tvirtina Bendrovės filialų ir atstovybių nuostatus, skiria ir atšaukia Bendrovės filialų bei atstovybių vadovus.

5 straipsnis. Bendrovės organai

- 5.1 Bendrovės organai yra visuotinis akcininkų susirinkimas ir vienasmenis valdymo organas – Bendrovės vadovas (direktorius).
- 5.2 Stebėtojų taryba ir valdyba Bendrovėje nesudaroma. Stebėtojų tarybai nustatytos funkcijos kitų Bendrovės organų kompetencijai nepriskiriamos.
- 5.3 Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias Bendrovės organas. Jei visos Bendrovės akcijos priklauso vienam fiziniam ar juridiniam asmeniui, tokio asmens raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininko susirinkimo sprendimams.

6 straipsnis. Visuotinis akcininkų susirinkimas

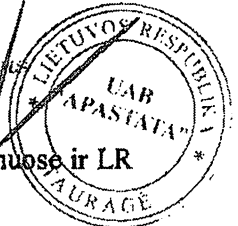
- 6.1. Visuotiniame akcininkų susirinkime ar pakartotiniame visuotiniame akcininkų susirinkime turi teisę dalyvauti ir balsuoti asmenys, visuotinio akcininkų susirinkimo dieną esantys Bendrovės akcininkais, asmeniškai, išskyrus įstatymų nustatytas išimtis, arba jų įgalioti asmenys, arba asmenys, su kuriais sudaryta balsavimo teisės perleidimo sutartis. Visuotiniame akcininkų susirinkime dalyvauti ir kalbėti turi teisę taip pat ir Bendrovės vadovas, išvadą ir ataskaitą parengęs auditorius.
- 6.2. Visuotinis akcininkų susirinkimas turi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatytą kompetenciją.
- 6.3. Eilinių (neeilinių) ir pakartotinių visuotinių akcininkų susirinkimų šaukimo ir balsavimo juose tvarką nustato ir reglamentuoja Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymas ir kiti įstatymai.
- 6.4. Sprendimas visuotiniame akcininkų susirinkime laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau akcininkų balsų negu prieš, išskyrus toliau šiame straipsnyje nurodytus atvejus.
- 6.5. Ne mažesnė kaip 2/3 (dviejų trečiųjų) visų Bendrovės akcijų suteikiamų balsų dauguma reikalinga priimti šiuos sprendimus:
- 6.5.1. keisti Bendrovės įstatus, išskyrus Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme numatytas išimtis;
- 6.5.2. nustatyti Bendrovės išleidžiamų akcijų klasę, skaičių, nominaliąją vertę ir minimalią emisijos kainą;
- 6.5.3. konvertuoti Bendrovės vienos klasės akcijas į kitos, tvirtinti akcijų konvertavimo tvarką;



- 6.5.4. keisti uždarnosios akcinės bendrovės akcijų sertifikatus į akcijas;
- 6.5.5. dėl pelno (nuostolių) paskirstymo;
- 6.5.6. dėl rezervų sudarymo, naudojimo, sumažinimo ir naikinimo;
- 6.5.7. dėl dividendų už trumpesnę negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo;
- 6.5.8. išleisti konvertuojamąsias obligacijas;
- 6.5.9. padidinti įstatinį kapitalą;
- 6.5.10. sumažinti įstatinį kapitalą, išskyrus Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme numatytas išimtis;
- 6.5.11. dėl Bendrovės reorganizavimo ar atskyrimo ir reorganizavimo ar atskyrimo sąlygų patvirtinimo;
- 6.5.12. dėl Bendrovės pertvarkymo;
- 6.5.13. dėl Bendrovės restruktūrizavimo;
- 6.5.14. dėl Bendrovės likvidavimo ir likvidavimo atšaukimo, išskyrus Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme numatytas išimtis.
- 6.6. Ne mažesnė kaip 3/4 (trių ketvirtųjų) visų Bendrovės akcijų suteikiamų ir turinčių balsavimo teisę sprendžiant šį klausimą akcininkų akcijų suteikiamų balsų dauguma reikalinga siekiant priimti sprendimą atšaukti visiems akcininkams pirmumo teisę įsigyti Bendrovės išleidžiamų konkrečios emisijos akcijų ar Bendrovės išleidžiamų konkrečios emisijos konvertuojamųjų obligacijų.
- 6.7. Eilinis visuotinis akcininkų susirinkimas turi įvykti kasmet ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo finansinių metų pabaigos.

7 straipsnis. Vadovas

- 7.1. Kasdienę Bendrovės veiklą organizuoja Bendrovės vadovas (direktorius).
- 7.2. Direktorius visuotinio akcininkų susirinkimo patvirtintos kompetencijos ribose:
 - 7.2.1. organizuoja Bendrovės veiklą ir įgyvendina jos tikslus;
 - 7.2.2. išleidžia įsakymus, reguliuojančius Bendrovės veiklą;
 - 7.2.3. priima į darbą ir atleidžia Bendrovės darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas, nustato Bendrovės darbuotojų atlyginimus;
 - 7.2.4. atsako už Bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinių bei pelno (nuostolių) paskirstymo projektų sudarymą ir metinio pranešimo rengimą;
 - 7.2.5. parengia ir pateikia visuotiniam akcininkų susirinkimui metines ataskaitas apie Bendrovės komercinę ūkinę veiklą;
 - 7.2.6. atidaro ir uždaro banko sąskaitas;
 - 7.2.7. atstovauja Bendrovei arba užtikrina Bendrovės atstovavimą institucijose, įstaigose, organizacijose, teismuose, arbitraže ir santykiuose su trečiaisiais asmenimis;
 - 7.2.8. užtikrina Bendrovės turto apsaugą, normalių darbo sąlygų Bendrovės darbuotojams sukūrimą, Bendrovės komercinių paslapčių apsaugą;
 - 7.2.9. savo kompetencijos ribose išduoda prokūras, įformindamas jas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;



- 7.2.10. atlieka kitas šiuose įstatuose, visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimuose ir LR įstatymuose nustatytas funkcijas.
- 7.3. Visuotinis akcininkų susirinkimas renka ir atšaukia direktorių, nustato jo atlyginimą, kitas darbo sutarties sąlygas, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas. Darbo sutartį su direktoriumi Bendrovės vardu pasirašo visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliotas asmuo.
- 7.4. Direktorius turi teisę atsistatydinti Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka.

8 straipsnis. Bendrovės pranešimų skelbimo tvarka

- 8.1. Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo, kitais Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais pranešimai teikiami Lietuvos Respublikos įstatymuose ir Bendrovės įstatuose numatyta tvarka.
- 8.2. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.
- 8.3. Pranešimai apie šaukiamą visuotinį akcininkų susirinkimą akcininkams įteikiami pasirašytinai arba siunčiami registruotu laišku, arba apie šaukiamą visuotinį akcininkų susirinkimą paskelbiama VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.
- 8.4. Visuotinio akcininkų susirinkimo bei kiti pranešimai, su kuriais reikia supažindinti akcininkus ar kitus asmenis, siunčiami registruotu paštu, elektroninių ryšių priemonėmis, kurjeriu arba įteikiami asmeniškai pasirašytinai.
- 8.5. Už tinkamą pranešimų išsiuntimą, pristatymą ir (ar) paskelbimą atsako direktorius arba likvidatorius.

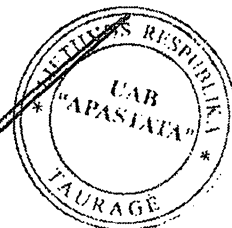
9 straipsnis. Bendrovės dokumentų ir kitos informacijos pateikimo akcininkams tvarka

- 9.1. Akcininkui raštu pareikalavus, Bendrovė ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti kopijas šių dokumentų: Bendrovės įstatų, metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinių, Bendrovės metinių ir tarpinių pranešimų, auditoriaus išvadų ir audito ataskaitų, visuotinių akcininkų susirinkimų protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai, akcininkų sąrašų, kitų Bendrovės dokumentų, kurie turi būti vieši pagal įstatymus, jeigu šie dokumentai nėra susiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi, konfidencialia informacija.
- 9.2. Akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys 1/2 (vieną antrąją) ir daugiau akcijų ir pateikę Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį įsipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties, konfidencialios informacijos, turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais.
- 9.3. Komercine paslaptimi laikoma informacija (išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymais apibrėžtą viešą informaciją), kuriai komercinės paslapties statusas suteikiamas Bendrovės vadovo. Akcininkai ar jų grupė atsako už komercinių paslapčių atskleidimą pagal įstatymą. Jei akcininkas pareikalauja, Bendrovė savo atsakymą pateikti dokumentus turi įforminti raštu.
- 9.4. Už tinkamą Bendrovės dokumentų ir kitos informacijos pateikimą akcininkams ir kitiems asmenims atsako direktorius.

KOPIJA TIKRA

2017-11-15

Direktorius
Mindaugas Apavičius



10. straipsnis. Bendrovės įstatų keitimo tvarka

- 10.1. Bendrovės įstatai keičiami Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka, atsižvelgiant į šiame įstatyme numatytas išimtis, visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu, priimtu kvalifikuota balsų dauguma, kuri negali būti mažesnė kaip 2/3 (dvi trečiosios) visų Bendrovės akcijų suteikiamų balsų.

11. straipsnis. Baigiamosios nuostatos

- 11.1. Šie įstatai pasirašyti 2017 m. sausio 12 d., 3 (trimis) egzemplioriais.
- 11.2. Įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre dienos.

Visų akcijų savininko įgaliojimas asmuo

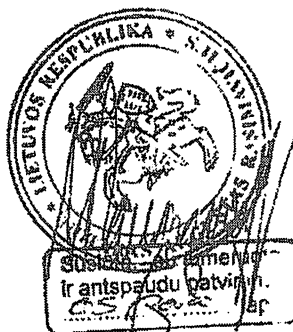
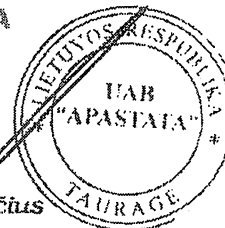
Lolita Liusiė

Vardas, pavardė, parašas

KOPIJA TIKRA

2017-11-15

Direktorius
Mindaugas Anavičius



KOPIJA TIKRA



STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, LDKmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

2017-11-15
Direktorius
Mindaugas Apavičius



KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.3183

UAB "Apastata"

Įmonės kodas: 179331571

Laisvės g. 85G, LT-72310 Tauragė

Suteikiama teisė būti ypatingo statinio statybos rangovu.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai; susisiekimo komunikacijos: keliai (gatvės); inžineriniai tinklai: vandentiekio, šilumos tiekimo, nuotekų šalinimo; hidrotechnikos statiniai; kultūros paveldo statiniai.

Statybos darbų sritys: bendrieji statybos darbai (išskyrus asfalto konstrukcijas); vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų tiesimas; statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas; šilumos tiekimo tinklų tiesimas; statinio šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo inžinerinių sistemų įrengimas; statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas; procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas; statinio apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos (signalizacijos) inžinerinių sistemų įrengimas.

Direktorius



Robertas Encius

Išduotas 2013 m. kovo 28 d.

Pirmą kartą išduotas 2003 m. birželio 16 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spac.lt

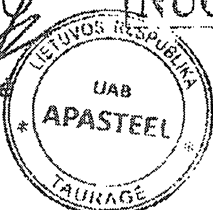
00956

KOPIJA TIKRA

2017-11-13

Direktorė
Kristina Apaukštelė

NUORAŠAS



UAB APASTEEL

ĮSTATAI

ĮREGISTRUOTA
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE
2017 m. *lipnio mėn. 21 d.*
Kodas *304299983*



1 straipsnis. Bendrosios nuostatos

- 1.1. UAB APASTEEL (toliau – Bendrovė) yra juridinis asmuo, turintis komercinį ūkinį, finansinį ir organizacinį savarankiškumą. Savo veikloje Bendrovė vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, šiais įstatais ir kitais Bendrovės dokumentais.
- 1.2. Bendrovės įstatinis kapitalas yra padalytas į akcijas. Bendrovė yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo. Bendrovės turtas yra atskirtas nuo jos akcininkų turto. Pagal savo prievolės Bendrovė atsako jai priklausančiu turto. Akcininkai neturi kitų turtinių įsipareigojimų Bendrovei, išskyrus įsipareigojimą nustatyta tvarka apmokėti visas pasirašytas akcijas emisijos kaina.
- 1.3. Bendrovės pavadinimas – UAB APASTEEL.
- 1.4. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
- 1.5. Bendrovės finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.
- 1.6. Bendrovės veiklos laikotarpis – neribotas.

2 straipsnis. Bendrovės veiklos tikslai

- 2.1. Pagrindinis Bendrovės veiklos tikslas – privačių interesų tenkinimas, vykdant pelno siekiančią komercinę ūkinę veiklą, kurios pobūdis nurodytas šio straipsnio 2.2 punkte.
- 2.2. Bendrovės vykdomos ūkinės veiklos pobūdis – metalo apdirbimas, metalo konstrukcijų ir dalių gamyba, statyba ir bet kokia kita ūkinė komercinė veikla, kurios nedraudžia Lietuvos Respublikos įstatymai.
- 2.3. Licencijuojamą ar kitą specialaus leidimo reikalaujančią veiklą Bendrovė gali vykdyti tik gavusi atitinkamus leidimus ar licencijas.

3 straipsnis. Bendrovės įstatinis kapitalas, akcijos, akcininkai

- 3.1. Bendrovės įstatinį kapitalą sudaro 2 500 Eur (du tūkstančiai penki šimtai eurų). Jis padalytas į 250 (du šimtus penkiasdešimt) paprastųjų vardinių nematerialiųjų akcijų, kurių kiekvienos nominalioji vertė yra 10 Eur (dešimt eurų).
- 3.2. Bendrovės įstatinis kapitalas gali būti didinamas ar mažinamas, vienos klasės akcijos gali būti konvertuojamos į kitos tik atitinkamu visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu, kuris priimamas Akcinių bendrovių įstatymo numatytais atvejais ir tvarka.
- 3.3. Visos Bendrovės akcijos yra paprastosios vardinės nematerialios. Kiekviena paprastoji vardinė nematerialioji akcija suteikia Bendrovės akcininkui 1 (vieną) balsą visuotiniame akcininkų susirinkime. Balsavimo teisę visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia tik visiškai apmokėtos akcijos.
- 3.4. Visos Bendrovės akcijos yra nematerialios ir fiksuojamos įrašais akcininkų asmeninėse vertybinių popierių sąskaitose, kurias tvarko Bendrovė. Bendrovė sutartimi gali perduoti akcijų asmeninių vertybinių popierių sąskaitų tvarkymą sąskaitų tvarkytojui. Su šia sutartimi Bendrovė turi supažindinti akcininkus. Kiekvienas asmuo, kurio vardu atidaryta asmeninė vertybinių popierių sąskaita, yra Bendrovės akcininkas, jei Lietuvos Respublikos įstatymai nenustato kitaip.



KOPIJA TIKRAKrislina Apavičiūtė

Direktorė

2017-11-13

Bendrovės akcininkai turi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme ir kituose įstatymuose bei teisės aktuose nustatytas turtines ir neturtines teises.

4 straipsnis. Bendrovės atstovybės ir filialai

- 4.1 Sprendimus dėl Bendrovės filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo priima Bendrovės vadovas.
- 4.2 Bendrovės vadovas tvirtina Bendrovės filialų ir atstovybių nuostatus, skiria ir atšaukia Bendrovės filialų bei atstovybių vadovus.

5 straipsnis. Bendrovės organai

- 5.1 Bendrovės organai yra visuotinis akcininkų susirinkimas ir vienasmenis valdymo organas – Bendrovės vadovas (direktorius).
- 5.2 Stebėtojų taryba ir valdyba Bendrovėje nesudaroma. Stebėtojų tarybai nustatytos funkcijos kitų Bendrovės organų kompetencijai nepriskiriamos.
- 5.3 Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias Bendrovės organas. Jei visos Bendrovės akcijos priklauso vienam fiziniam ar juridiniam asmeniui, tokio asmens raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

6 straipsnis. Visuotinis akcininkų susirinkimas

- 6.1 Visuotiniame akcininkų susirinkime ar pakartotiniame visuotiniame akcininkų susirinkime turi teisę dalyvauti ir balsuoti asmenys, visuotinio akcininkų susirinkimo dieną esantys Bendrovės akcininkais, asmeniškai, išskyrus įstatymų nustatytas išimtis, arba jų įgalioti asmenys, arba asmenys, su kuriais sudaryta balsavimo teisės perleidimo sutartis. Visuotiniame akcininkų susirinkime dalyvauti ir kalbėti turi teisę taip pat ir Bendrovės vadovas, išvadą ir ataskaitą parengęs auditorius.
- 6.2 Visuotinis akcininkų susirinkimas turi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatytą kompetenciją.
- 6.3 Eilinių (necilinių) ir pakartotinių visuotinių akcininkų susirinkimų šaukimo ir balsavimo juose tvarką nustato ir reglamentuoja Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymas ir kiti įstatymai.
- 6.4 Sprendimas visuotiniame akcininkų susirinkime laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau akcininkų balsų negu prieš, išskyrus toliau šiame straipsnyje nurodytus atvejus.
- 6.5 Ne mažesnė kaip 2/3 (dviejų trečiųjų) visų Bendrovės akcijų suteikiamų balsų dauguma reikalinga priimti šiuos sprendimus:
 - 6.5.1. keisti Bendrovės įstatus, išskyrus Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme numatytas išimtis;
 - 6.5.2. nustatyti Bendrovės išleidžiamų akcijų klasę, skaičių, nominaliąją vertę ir minimalią emisijos kainą;
 - 6.5.3. konvertuoti Bendrovės vienos klasės akcijas į kitos, tvirtinti akcijų konvertavimo tvarką;
 - 6.5.4. keisti uždarnosios akcinės bendrovės akcijų sertifikatus į akcijas;
 - 6.5.5. dėl pelno (nuostolių) paskirstymo;
 - 6.5.6. dėl rezervų sudarymo, naudojimo, sumažinimo ir naikinimo;



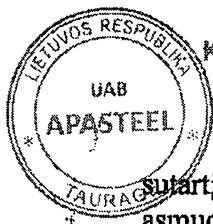
KOPIJA TIKRA
2017-11-13

Direktorė
Kristina Apavičiūtė

- 6.5.7. dėl dividendų už trumpesnę negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo;
 - 6.5.8. išleisti konvertuojamasias obligacijas;
 - 6.5.9. padidinti įstatinį kapitalą;
 - 6.5.10. sumažinti įstatinį kapitalą, išskyrus Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme numatytas išimtis;
 - 6.5.11. dėl Bendrovės reorganizavimo ar atskyrimo ir reorganizavimo ar atskyrimo sąlygų patvirtinimo;
 - 6.5.12. dėl Bendrovės pertvarkymo;
 - 6.5.13. dėl Bendrovės restruktūrizavimo;
 - 6.5.14. dėl Bendrovės likvidavimo ir likvidavimo atšaukimo, išskyrus Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme numatytas išimtis.
- 6.6. Ne mažesnė kaip 3/4 (trių ketvirtųjų) visų Bendrovės akcijų suteikiamų ir turinčių balsavimo teisę sprendžiant šį klausimą akcininkų akcijų suteikiamų balsų dauguma reikalinga priimti sprendimą atšaukti visiems akcininkams pirmumo teisę įsigyti Bendrovės išleidžiamų konkrečios emisijos akcijų ar Bendrovės išleidžiamų konkrečios emisijos konvertuojamųjų obligacijų.
- 6.7. Eilinis visuotinis akcininkų susirinkimas turi įvykti kasmet ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo finansinių metų pabaigos.

7 straipsnis. Vadovas

- 7.1. Kasdienę Bendrovės veiklą organizuoja Bendrovės vadovas (direktorius).
- 7.2. Direktorius visuotinio akcininkų susirinkimo patvirtintos kompetencijos ribose:
- 7.2.1. organizuoja Bendrovės veiklą ir įgyvendina jos tikslus;
 - 7.2.2. išleidžia įsakymus, reguliuojančius Bendrovės veiklą;
 - 7.2.3. priima į darbą ir atleidžia Bendrovės darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas, nustato Bendrovės darbuotojų atlyginimus;
 - 7.2.4. atsako už Bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinių bei pelno (nuostolių) paskirstymo projektų sudarymą ir metinio pranešimo rengimą;
 - 7.2.5. parengia ir pateikia visuotiniam akcininkų susirinkimui metines ataskaitas apie Bendrovės komercinę ūkinę veiklą;
 - 7.2.6. atidaro ir uždaro banko sąskaitas;
 - 7.2.7. atstovauja Bendrovei arba užtikrina Bendrovės atstovavimą institucijose, įstaigose, organizacijose, teismuose, arbitraže ir santykiuose su trečiaisiais asmenimis;
 - 7.2.8. užtikrina Bendrovės turto apsaugą, normalių darbo sąlygų Bendrovės darbuotojams sukūrimą, Bendrovės komercinių paslapčių apsaugą;
 - 7.2.9. savo kompetencijos ribose išduoda prokūras, įformindamas jas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 7.2.10. atlieka kitas šiuose įstatuose, visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimuose ir LR įstatymuose nustatytas funkcijas.
- 7.3. Visuotinis akcininkų susirinkimas renka ir atšaukia direktorių, nustato jo atlyginimą, kitas darbo sutarties sąlygas, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas. Darbo



KOPIJA TIKRA
2017-11-13

Direktorė
Kristina Apavičiūtė

sutartį su direktoriumi Bendrovės vardu pasirašo visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliotas asmuo.

7.4. Direktorius turi teisę atsistatydinti Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka.

8 straipsnis. Bendrovės pranešimų skelbimo tvarka

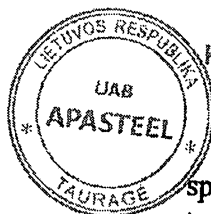
- 8.1. Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo, kitais Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais pranešimai teikiami Lietuvos Respublikos įstatymuose ir Bendrovės įstatuose numatyta tvarka.
- 8.2. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.
- 8.3. Pranešimai apie šaukiamą visuotinį akcininkų susirinkimą akcininkams įteikiami pasirašytinai arba registruotu laišku, arba apie šaukiamą visuotinį akcininkų susirinkimą paskelbiama VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.
- 8.4. Visuotinio akcininkų susirinkimo bei kiti pranešimai, su kuriais reikia supažindinti kitus asmenis, siunčiami registruotu paštu, faksu, teleksu, elektroninių ryšių priemonėmis, kurjeriu arba įteikiami asmeniškai pasirašytinai.
- 8.5. Už pranešimų išsiuntimą, pristatymą ir (ar) paskelbimą laiku atsako Direktorius arba likvidatorius.

9 straipsnis. Bendrovės dokumentų ir kitos informacijos pateikimo akcininkams tvarka

- 9.1. Akcininkui raštu pareikalavus, Bendrovė ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti kopijas šių dokumentų: Bendrovės įstatų, metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinių, Bendrovės metinių ir tarpinių pranešimų, auditoriaus išvadų ir audito ataskaitų, visuotinių akcininkų susirinkimų protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai, akcininkų sąrašų, kitų Bendrovės dokumentų, kurie turi būti vieši pagal įstatymus, jeigu šie dokumentai nėra susiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi, konfidencialia informacija.
- 9.2. Akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys 1/2 (vieną antrąją) ir daugiau akcijų ir pateikę Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį įsipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties, konfidencialios informacijos, turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais.
- 9.3. Komercine paslaptimi laikoma informacija (išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymais apibrėžtą viešą informaciją), kuriai komercinės paslapties statusas suteikiamas Bendrovės vadovo. Akcininkai ar jų grupė atsako už komercinių paslapčių atskleidimą pagal įstatymą. Jei akcininkas pareikalauja, Bendrovė savo atsakymą pateikti dokumentus turi įforminti raštu.
- 9.4. Už Bendrovės dokumentų ir kitos informacijos pateikimą akcininkams ir kitiems asmenims atsako direktorius.

10. straipsnis. Bendrovės įstatų keitimo tvarka

- 10.1. Bendrovės įstatai keičiami Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka, atsižvelgiant į šiame įstatyme numatytas išimtis, visuotinio akcininkų susirinkimo



KOPIJA TIKRA

2017-11-13

Direktorė
Kristina Apavičiūtė

5

sprendimu, priimtu kvalifikuota balsų dauguma, kuri negali būti mažesnė kaip 2/3 (dvi trečiosios) visų Bendrovės akcijų suteikiamų balsų.

11. straipsnis. Baigiamosios nuostatos

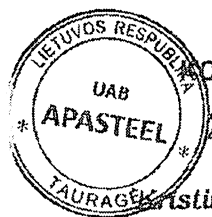
- 11.1. Šie įstatai pasirašyti 2016 m. birželio 22 d. 3 (trimis) egzemplioriais lietuvių kalba. Vienas egzempliorius paliekamas saugoti Vilniaus m. 3-ajame notarų biure, o kiti du atiduodami Bendrovei ir pateikiami registruoti Juridinių asmenų registro tvarkytojui.
- 11.2. Įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre dienos.

Įgaliotas asmuo

Vardas, pavardė, parašas

20 17 m. novemberio 27 d.
Aš, Tauragės rajono 2-ojo notaro biuro notarė
Silvija Baurėnienė, liudiju, kad šis nuorašas
atitinka pateiktą dokumentą.
Notarinio registro Nr. 2342
Notaro atlyginimas 4.35 € + 90
Kompensacijos už kitus klientų prašymu
notaro atliktas paslaugas
Notaro parašas





KOPIJA TIKRA

2017-11-13

Direktorė

Kristina Apavičiūtė

[Handwritten signature]



Susitarta ir patvirtinta
ir antspaudu patvirtinta
as *[Signature]* lapų

[Large handwritten signature]

UAB "ELORAS"

ĮSTATAI

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB "ELORAS" (toliau – Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (toliau – Akcinių bendrovių įstatymas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais įstatais.
2. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
3. Bendrovės veiklos laikotarpis – neribotas.
4. Bendrovės finansiniai metai – sausio mėn. 01 d. – gruodžio mėn. 31 d.

II SKYRIUS

BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS

5. Bendrovės veiklos tikslai: numatytos veiklos organizavimas ir vykdymas siekiant gauti pajamų ir pelno, tenkinti akcininkų turtinius interesus. Bendrovės veiklos rūšys: paslaugos, prekyba, gamyba, statyba, pastatų ir statinių įrengimas, projektiniai-konstruktiniai darbai, nuoma, variklinių transporto priemonių pardavimas, techninė priežiūra, operacijos su nekilnojamuoju turtu, reklama, didmeninė ir mažmeninė prekyba, konsultacijos, sandėliavimas, krovinių vežimas, elektros gamyba, perdirbimas, paskirstymas ir kt. ūkinė-komercinė veikla ir t.t.
- Bendrovė gali užsiimti bet kokia kita veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

III SKYRIUS

BENDROVĖS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALI VERTĖ, AKCIJŲ SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS

6. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 2896 (du tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt šeši) Eur.
7. Bendrovės įstatinis kapitalas padalytas į 100 (vienas šimtas) paprastųjų (-ąsias) vardinių (-es) akcijų (-as).
8. Bendrovės akcijos nominali vertė yra 28,96 Eur (dvidešimt aštuoni Eur devyniasdešimt šeši Ct).
9. Bendrovės akcijos yra nematerialios.
10. Kiekviena visiškai apmokėta akcija ją turinčiam akcininkui Bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieną balsą.
11. Bendrovės akcininkų teisės ir pareigas nustato Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos įstatymai.

IV SKYRIUS

BENDROVĖS VALDYMAS

12. Bendrovės organai:
 - 12.1. visuotinis akcininkų susirinkimas;
 - 12.2. stebėtojų taryba Bendrovėje nesudaroma;
 - 12.3. valdyba Bendrovėje nesudaroma;
 - 12.4. vadovas.
13. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo tvarka, kitų Bendrovės organų kompetencija, jų rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Akcinių bendrovių įstatyme. Jeigu Bendrovės visų akcijų savininkas yra vienas asmuo, jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

V SKYRIUS

BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

KOPIJA TIKRA

UAB "ELORAS"
Direktorius
Petrus Paulikas

2017 11.13



14. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VI Registru centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.
15. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.
16. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.
17. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas.

VI SKYRIUS BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

18. Akcininko rašytiniu reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Bendrovės dokumentai, nesusiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui pateikiami susipažinti Bendrovės darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Bendrovės vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.
19. Akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys 1/2 ir daugiau akcijų ir pateikę Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį įsipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties ir konfidencialios informacijos, turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Įsipareigojimo formą nustato Bendrovės vadovas.
20. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams pateikiama neatlygintinai.

VII SKYRIUS BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

21. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.
22. Sprendimą steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės vadovas, vadovaudamasi (-is) teisės aktais.

VIII SKYRIUS BENDROVĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

23. Bendrovės įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Akcinių bendrovių įstatyme. Šie įstatai sudaryti elektroniniu būdu.

Signature Not
Verified

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė PETRAS
PAULIKAS
Data: 2015-02-26
14:29:54

Signature Not
Verified

Dokumentą elektroniniu parašu
pasirašė VAIDA PETRAUSKIENĖ
Data: 2015-02-26 14:37:55
Paskirtis: Įregistruotą Juridinių
asmenų registre
2015 m. vasario 26 d.
Kodas 179864975
Vieta: Valstybės įmonės Registru
centro Tauragės filialas

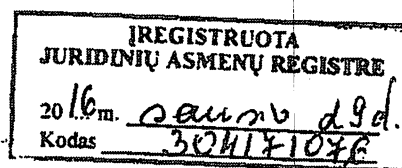
KOPIJA TIKRA

UAB „ELORAS“
Direktorius
Petras Paulikas

2017.11.13



UAB Tyrimų laboratorija



ĮSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

UAB Tyrimų laboratorija (toliau - Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (toliau - Akcinių bendrovių įstatymas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais įstatais.

1. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
2. Bendrovės veiklos laikotarpis – neribotas.
3. Bendrovės finansiniai metai – sausio 1 d. - gruodžio 31 d.

II. BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS

4. Bendrovės veiklos tikslai: vystyti ir plėtoti Lietuvos Respublikos įstatymais nedraudžiamą komercinę – ūkinę veiklą, siekiant gauti pelno.

Bendrovės veiklos objektai: bet kuri įstatymų nedraudžiama veikla, nustatyta ekonominės veiklos klasifikatoriaus aprašo. Bendrovė gali užsiimti bet kokia kita veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

III. BENDROVĖS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALI VERTĖ, AKCIJŲ SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS

5. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 2500 (du tūkstančiai penki šimtai) EUR.
6. Bendrovės įstatinis kapitalas padalytas į 250 (du šimtai penkiasdešimt) paprastųjų vardinųjų akcijų.
7. Bendrovės akcijos nominali vertė yra 10 (dešimt) EUR.
8. Bendrovės akcijos yra nematerialios.
9. Kiekviena visiškai apmokėta akcija ją turinčiam akcininkui Bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieną balsą.
10. Bendrovės akcininkų teisės ir pareigos nustato Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

IV. BENDROVĖS VALDYMAS

11. Bendrovės organai:
 - 1) visuotinis akcininkų susirinkimas;
 - 2) vienasmenis Bendrovės valdymo organas -- bendrovės vadovas (direktorius);
 - 3) stebėtojų taryba ir valdyba Bendrovėje nesudaromos.
12. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo tvarka, taip pat Bendrovės

vadovo kompetencija, jo rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Akcinių bendrovių įstatyme, išskyrus šių įstatų 14 ir 15 punktuose numatytus atvejus.

13. Jeigu Bendrovės visų akcijų savininkas yra vienas asmuo, jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

14. Visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai priimami 100 procentų akcijų balsų dauguma.

15. Visuotinis akcininkų susirinkimas priima šiuos sprendimus:

- 1) sprendimus Bendrovei tapti kitų juridinių asmenų steigėja, dalyve;
- 2) sprendimus steigti Bendrovės filialus ir atstovybes;
- 3) sprendimus dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo, investavimo, perleidimo, nuomos (skaičiuojama atskirai kiekvienai sandorio rūšiai);
- 4) sprendimus dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo, įkeitimo ir hipotekos (skaičiuojama bendra sandorių suma);
- 5) sprendimus dėl kitų asmenų prievolių, kurių suma didesnė kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo, įvykdymo laidavimo ar garantavimo;
- 6) sprendimus įsigyti ilgalaikio turto už kainą, didesnę kaip 1/20 Bendrovės įstatinio kapitalo;
- 7) sprendimus dėl dividendų išmokėjimo;
- 8) sprendimus dėl darbuotojų atlyginimo.

V. BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

16. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami Lietuvos Respublikos dienraštyje „Vakarų ekspresas“

17. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.

18. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.

19. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas.

VI. BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

20. Akcininko raštišku reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Bendrovės dokumentai, nesusiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui pateikiami susipažinti Bendrovės darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Bendrovės vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių

dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.

21. Akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys 50% arba daugiau akcijų ir pateikę Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį įsipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties ir konfidencialios informacijos, turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Įsipareigojimo formą nustato Bendrovės vadovas.

22. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams pateikiami neatlygintinai.

VII. BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

23. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

24. Sprendimą steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės vadovas, vadovaudamasis teisės aktais ir gavęs 100 % akcininkų balsų sutikimą.

VIII. BENDROVĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

25. Sprendimą pakeisti Bendrovės įstatus priima visuotinis akcininkų susirinkimas.

26. Visuotiniam akcininkų susirinkimui priėmus sprendimą pakeisti Bendrovės įstatus, surašomas visas pakeistų Bendrovės įstatų tekstas ir po juo pasirašo visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliotas asmuo.

27. Pakeisti Bendrovės įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre.

Šie įstatai pasirašyti 2016 m. sausio mėn. 18 d. Kretingoje.

Steigėjai



Vytautas Lapinskas



Živilė Kryževičienė



LIETUVOS RESPUBLIKA

VALSTYBINĖ ENERGETIKOS INSPEKCIJA

PRIE ENERGETIKOS MINISTERIJOS

ATESTATAS

EKSPLOATUOTI ELEKTROS ĮRENGINIUS

Nr. E-1548

UAB „ELORAS“, 179864975

Tauragės r., Tauragė, J. Tumo-Vaižganto g. 120-2
(ūkio subjekto pavadinimas, rekvizitai)

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos energetikos įstatymu suteikiama teisė verstis elektros įrenginių eksploatavimu (darbų sąrašas nurodytas šio atestato privalomajame priede).

Reg. data 2010 m. balandžio 19 d.

Galioja iki 2021 m. balandžio 4 d.

Inspekcijos viršininkas



(parašas)

Jurgis Dumbrava
(vardas, pavardė)

Inspekcijos 2016 m. balandžio 3 d. sprendimo Nr. 8919
(data)

Atestatas galioja tik kartu su darbų sąrašu (privalomuoju priedu)

DARBU SARASAS

Pagal Valstybinės energetikos inspekcijos prie Energetikos ministerijos 2016 m. balandžio 5 d. sprendimą Nr. 8919, _____

UAB „ELORAS“, 179864975
(ūkio subjekto pavadinimas, rekvizitai)

Tauragės r., Tauragė, J. Tumo-Vaižganto g. 120-2

kuriame išduotas atestatas Nr. E-1548, suteikiama teisė verstis šiais elektros įrenginių eksploataavimo darbais:

26. Elektros tinklo ir įrenginių iki 1000 V eksploataavimo darbai (išskyrus darbus oro ir kabelių
(nurodomi darbai, nustatyti Atestavimo taisyklių priede)

linijose).

28. Specialių elektros įrenginių eksploataavimo darbai..

29. Elektros instaliacijos iki 1000 V eksploataavimo darbai.

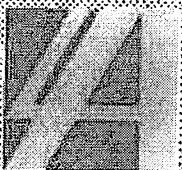
Galioja iki **2021 m. balandžio 4 d.**

Valstybinės energetikos inspekcijos prie
Energetikos ministerijos vardu



(parašas)

Jurgis Dumbrava
(vardas, pavardė)



**NACIONALINIS
AKREDITACIJOS BIURAS
PRIE ŪKIO MINISTERIJOS**

Nacionalinis akreditacijos biuras yra Europos akreditacijos organizacijos (EA) Daugiašalių pripažinimo susitarimų signataras kalibravimo ir bandymų laboratorijų, darbuotojų, gaminių ir vadybos sistemų sertifikavimo bei kontrolės įstaigų srityse

AKREDITAVIMO PAŽYMĖJIMAS

Nr. LA.01.164

Galioja iki 2021-10-16

Nacionalinis akreditacijos biuras liudija, kad

***UAB „Tyrimų laboratorija“
Fizikinių veiksnių tyrimų laboratorija***

Tiekėjų g. 19A, 97123 Kretinga

atitinka LST EN ISO/IEC 17025:2005

reikalavimus ir akredituota atlikti

statinio atitvarų ir jo dalių garso izoliavimo, statinių inžinerinės įrangos garso slėgio lygių, patalpų akustinių parametų, transporto ir pramoninio akustinio triukšmo, pastatų pralaidumo orui, darbo, gyvenamųjų ir visuomeninių patalpų šiluminės aplinkos, darbo vietų triukšmo ir apšvietos matavimus

Akreditavimo sritis pateikta pažymėjimo priede

Direktorius

Jurgis Šarmavičius

2016-10-17, Vilnius

Akreditavimo pažymėjimo Nr. LA.01.164, išduoto
2016-10-17 priedas, patvirtintas Nacionalinio
akreditacijos biuro prie Ūkio ministerijos
direktoriaus 2016-10-17 įsakymu Nr. AK-130
1 (2) puslapis

UAB TYRIMŲ LABORATORIJA FIZIKINIŲ VEIKSNIŲ TYRIMŲ LABORATORIJA

AKREDITAVIMO SRITIS

Bandomojo / tiriamojo objekto pavadinimas	Bandymo/tyrimo arba tikrinamų parametrų (charakteristikų) pavadinimas	Norminio arba kito dokumento, nustatančio bandymų/tyrimų metodus žymuo, skyrius, punktas (kur tinka) (metodo pavadinimas)
Pastatų atitvarų ir statybinių elementų garso izoliacijos matavimas vietoje. Ore sklindančio garso izoliavimas.	Standartizuotas garso lygių skirtumas $D_{nT,w}$ Tiriamasis garso sumažėjimo koeficientas R'_w	LST EN ISO 16283-1:2014 LST EN ISO 717-1:2013
Statinio atitvarų ir jo dalių garso izoliavimo matavimas. Natūriniai grindų smūgio garso izoliavimo matavimai.	Normuotos smūgio garso slėgio lygis $L'_{n,w}$	LST EN ISO 16283-2:2015 LST EN ISO 717-2:2013
Statinio atitvarų ir jo dalių garso izoliavimo matavimas. Natūriniai fasado ir jo dalių oro garso izoliavimo matavimai	Standartizuotas garso lygių skirtumas $D_{1s,2m,nT,w}$	LST EN ISO 16283-3:2016 LST EN ISO 717-1:2013
Patalpų akustinių parametrų matavimas. Įprastinių patalpų aidėjimo trukmė	Aidėjimo trukmė T_{60}	LST EN ISO 3382-2:2008 LST EN ISO 3382-2:2008/AC:2009
Statinių inžinerinės įrangos garso slėgio lygių matavimas	A svertinis ekvivalentinis ir maksimalus garso slėgio Lygis A svertinis ekvivalentinis ir maksimalus normuotas garso slėgio lygis A svertinis ekvivalentinis ir maksimalus standartizuotas garso slėgio lygis	LST EN ISO 16032:2004
Transporto ir pramoninis akustinis triukšmas	Ekvivalentinis garso slėgio lygis Maksimalus garso slėgio lygis	LST ISO 1996-2:2008, išskyrus 6.3 ir 6.4 skyrius LST ISO 1996-2:2008/P:2010
Darbo vietų triukšmas	Garso ekspozicijos lygis; Ekvivalentinis garso slėgio lygis Didžiausias (akimirkinis) garso slėgio lygis	LST ISO 9612:2009

Akreditavimo pažymėjimo Nr. LA.01.164, išduoto
2016-10-17 priedas, patvirtintas Nacionalinio
akreditacijos biuro prie Ūkio ministerijos
direktoriaus 2016-10-17 įsakymu Nr. AK-130
2 (2) puslapis

Dirbtinis darbo vietų apšvietimas	Dirbtinis apšvietimas	HN 98:2014 SVP Nr. 1	
Darbo, gyvenamųjų ir visuomeninių patalpų šiluminė aplinka	Oro temperatūra Santykinis oro drėgnis Oro judėjimo greitis	HN 69:2003 SVP Nr. 2 HN 42:2009 SVP Nr. 3	
Pastatų pralaidumas orui	Oro pasikeitimo rodiklis n_{50} Srautas per paviršiaus plotą q_{E50}	LST EN ISO 9972:2015	

Direktorius

Jurgis Šarmavičius

VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO KLAIPĖDOS FILIALAS

Ballijos pr. 123-1, LT-93224 Klaipėda, tel. (8 46) 46 62 31, faks. (8 46) 36 67 11, el. p. klaipeda@registrucentras.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 140042769

**KOMPETENTINGŲ INSTITUCIJŲ TVARKOMŲ JUNGTINIŲ DUOMENŲ APIE VIEŠŲJŲ
PIRKIMŲ PROCEDŪROJE DALYVAUJANTĮ TIEKĖJĄ (JURIDINĮ ASMENĮ)
PAŽYMA**

2017-11-17 Nr. 377719

Tiekėjo pavadinimas	UAB Tyrimų laboratorija
Tiekėjo kontaktinė informacija:	
mobiliusis telefonas	867096240
elektroninio pašto adresas	info@tyrimulaboratorija.lt
interneto svetainės adresas	www.tyrimulaboratorija.lt
Buhalterio (buhalterių) ar kito (kitų) asmens (asmens), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, vardas, pavardė	JÜRATĖ LENKAUSKIENĖ
<u>Juridinių asmenų registras:</u>	
kodas	304171076
teisinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
teisinis statusas	Teisinis statusas neįregistruotas
buveinė (adresas)	Kretingos r. sav. Kretingos m. Tiekėjų g. 19A
Vadovo, kito valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens, turinčio (turinčių) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, vardas, pavardė	VYTAUTAS LAPINSKAS
įregistravimo data	2016-01-29
Registro tvarkytojas	Valstybės įmonės Registrų centro Klaipėdos filialas
<u>Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais	Atsiskaitęs
Duomenų suformavimo data	2017-11-17
<u>Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su Valstybinio socialinio draudimo fondu	Neįsiskolinęs
Duomenų suformavimo data	2017-11-16
<u>Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registras:</u>	
duomenys apie tiekėją	Dėl UAB Tyrimų laboratorija, kodas 304171076, per pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikaltamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje ir 3 dalyje.
duomenys apie tiekėjo vadovą, kitą valdymo ar priežiūros organo narį ar kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį	Vytautui Lapinskui, gim. 1983 m. gruodžio 5 d., per pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir jis neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikaltamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje.

duomenys apie tiekėjų buhalterį (buhalterius) ar
kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius)
teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjų apskaitos
dokumentus

Jūratei Lenkauskienei, gim. 1972 m. kovo 11 d., per
pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir įsiteisėjęs
apkaltinamasis teismo nuosprendis ir ji neturi
neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamas
veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų
pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje.

Duomenų suformavimo data

2017-11-17

Pažymą išspausdino:

Klaipėdos filialo Juridinių asmenų registravimo skyriaus
Juridinių asmenų registro skyriaus vedėja

AUDRONĖ BUDRIENĖ





KLAIPĖDOS APSKRITIES VALSTYBINĖ MOKESČIŲ INSPEKCIJA
UAB Tyrimų laboratorija

**ATSISKAITYMO SU VALSTYBĖS IR/AR SAVIVALDYBIŲ BIUDŽETAIS, PINIGŲ
FONDAIS
PAŽYMA**

2017-11-16 Nr. RESP-11254

Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, pažymime, kad pagal iki 2017-11-15 pateiktas mokesčių deklaracijas, kitus mokesčių apskaičiavimo dokumentus ir mokesčių apskaitos duomenis UAB Tyrimų laboratorija (304171076) 2017-11-15 atsiskaitė su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais.

Mokestinių prievolių departamento
III skyriaus Kretingos poskyrio
vedėja



Antanina Šileikaite



VALSTYBINĖ
MOKESČIŲ
INSPEKCIJA

Biudžetinė įstaiga,
H. Manto g. 2, LT-92138
Klaipėda

Tel. (8 46) 469205,
Faks. (8 46) 412404,
El. p. Klaipėdos.apskr@vmi.lt
www.vmi.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre, Kodas
188729161



**INFORMATIKOS IR RYŠIŲ DEPARTAMENTAS
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS**

Biudžetinė įstaiga, Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius, tel. (8 5) 271 7177,
faks. (8 5) 271 8921, el. p. ird@vrm.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188774822

Boliui Apavičiui

**PAŽYMA
DĖL ĮTARIAMŲJŲ, KALTINAMŲJŲ IR NUTEISTŲJŲ REGISTRO DUOMENŲ
APIE FIZINĮ ASMENĮ**

Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro 2017-12-05 duomenimis Bolius Apavičius, gim. 1955 m. sausio 27 d., neteistas (-a).

Pažyma parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalies nuostata.

Teistumo informacijos tvarkymo skyriaus
vedėjas

Brunonas Aranauskas