

**KELEIVIŲ IR TRANSPORTO PRIEMONIŲ PERKĖLIMO KELTAIS PASLAUGŲ
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. 17-20-K**

2017 m. ~~gruodžio~~ 19 d.
Klaipėda

S-55
2017.12.29

AB „Smiltynės perkėla“, atstovaujama generalinio direktoriaus Dariaus Butvydo veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau tekste vadinama Paslaugų **Pardavėju**, ir Lietuvos kariuomenės Karinių jūrų pajėgų Logistikos tarnyba, juridinio asmens kodas 304216991, Naujoji Uosto g.24, Klaipėda, atstovaujama Lietuvos kariuomenės Karinių jūrų pajėgų Logistikos tarnybos viršininko kmd. Rimanto Barausko, veikiančio pagal, Lietuvos kariuomenės Karinių jūrų pajėgų Logistikos tarnybos nuostatus, patvirtinus Lietuvos Respublikos Krašto apsaugos ministro 2016-02-17 įsakymu Nr.V-152, toliau tekste vadinama Paslaugų **Pirkėju**, toliau kartu vadinami **Šalimis**, sudarė šią sutartį ir susitarė dėl žemiau išvardytų sąlygų:

1. SĄVOKOS

1.1. Šioje sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:

1.1.1. Sutartis – ši keleivių ir transporto priemonių perkėlimo keltais paslaugų pirkimo – pardavimo sutartis.

1.1.2. Sutarties **Šalis** – Paslaugų **Pirkėjas** ir Paslaugų **Pardavėjas**:

1.1.2.1. **Paslaugų Pirkėjas** – tai sutarties **Šalis**, kurios rekvizitai nurodyti sutarties 12 dalyje, perkantis sutarties objektu esančias keleivių ir transporto priemonių perkėlimo keltais paslaugas, nurodytas sutarties 2 dalyje, šioje sutartyje nurodytomis sąlygomis;

1.1.2.2. **Paslaugų Pardavėjas** – tai sutarties **Šalis**, kurios rekvizitai nurodyti sutarties 12 dalyje, suteikiantis sutarties objektu esančias keleivių ir transporto priemonių perkėlimo keltais paslaugas, nurodytas sutarties 2 dalyje, šioje sutartyje nurodytomis sąlygomis;

1.1.3. Tretysis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), kuris nėra šios sutarties šalis;

1.1.4. Licencijos – visos reikalingos licencijos, patentai ir (arba) leidimai, būtini sutarties vykdymui;

1.1.5. Sutarties objektas – keleivių ir transporto priemonių perkėlimo keltais paslaugos, nurodytos sutarties 2 dalyje, ir visos su jų teikimu susijusios paslaugos, dėl kurių sutarties **Šalis** susitarė sutartyje ir kurios atitinka Paslaugų **Pirkėjo** nustatytus sutartyje nurodytus reikalavimus;

1.1.6. Sutarties objektu esančių keleivių ir transporto priemonių perkėlimo keltais paslaugų įkainiai – pinigų suma, kurią Paslaugų **Pirkėjas** sutartyje nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja sumokėti Paslaugų **Pardavėjui**;

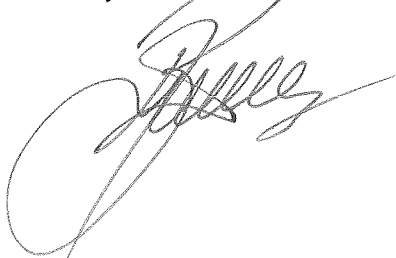
1.2. Sutarties dalių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui ir aiškinant sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.

1.3. Jeigu sutartyje nenustatyta kitaip, sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.4. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.

1.5. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.6. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujamasi žodine prasme.



2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Paslaugų **Pardavėjas** įsipareigoja suteikti Paslaugų **Pirkėjui** keleivių ir transporto priemonių perkėlimo keltais per Kuršių marias į Kuršių neriją ir iš Kuršių nerijos paslaugas (toliau – paslaugos), o Paslaugų **Pirkėjas** įsipareigoja priimti suteiktas paslaugas, nurodytas sutartyje, ir sumokėti šioje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Bendra sutarties vertė (36 mėn. laikotarpiui) ne didesnė kaip 24 000 eurų (dvidešimt keturi tūkst.).

3. PASLAUGŲ KAINA

3.1. Sutarties objektu esančių paslaugų įkainiai nurodyti oficialioje Paslaugų **Pardavėjo** internetinėje svetainėje www.keltas.lt.

3.2. Paslaugų įkainiai gali būti keičiami, kai pasikeičia PVM, taikomas šios sutarties objektu esančioms paslaugoms, ar Paslaugų **Pardavėjui** patvirtinus naujus įkainius. Perskaičiuoti įkainiai taikomi paslaugoms, jeigu jos bus suteiktos po naujo PVM tarifo ar naujo įkainio įsigaliojimo dienos. Raštiškas **Šalių** susitarimas nesudaromas, o perskaičiuota kaina (įkainis) nurodoma sąskaitoje faktūroje.

4. ŠALIŲ PAREIGOS, TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Paslaugų **Pardavėjas** įsipareigoja:

4.1.1. pagal Paslaugų **Pirkėjo** poreikį Paslaugų **Pardavėjo** nustatytu keltų vykimo grafiku, perkelti Paslaugų **Pirkėjo** transporto priemonės ir keleivius pagal perkėlimo metu galiojančias ir viešai paskelbtas kainas (įkainius), kurios šiuo metu yra patvirtintos AB „Smiltynės perkėla“ valdybos posėdžio 2014-11-05 d. protokolu Nr.11, naudojant korteles – bilietus (toliau – bilietas);

4.1.2. išduoti nemokamai bilietus, skirtus fiksuoti Paslaugų **Pirkėjui** suteiktų paslaugų kiekį bei kainą. Bilietai išduodami pagal Paslaugų **Pirkėjo** raštišką prašymą atskiroms transporto priemonėms, transporto priemonių tipams ir keleiviams;

4.1.3. vesti teikiamų paslaugų apskaitą, naudojant kompiuterinę programą;

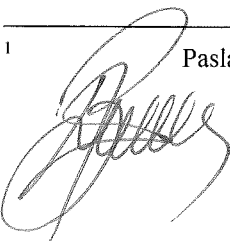
4.1.4. iki kiekvieno einamojo mėnesio 10 dienos elektroniniu paštu ir informacine sistema "E. sąskaita" Paslaugų **Pirkėjui** pateikti sąskaitą faktūrą už praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas, fiksuotas Paslaugų **Pirkėjui** išduotais bilietais, ir suvestinę ataskaitą už praėjusį mėnesį Paslaugų **Pirkėjui** suteiktas paslaugas pagal kiekvieną bilietą, nurodant kiekvieno persikėlimo datą, laiką, bilieto numerį, transporto priemonės numerį, keleivių skaičių bei perkėlimo kainą (išspausdinta sąskaita faktūra nesiunčiama);

4.1.5. blokuoti bilietą nedelsiant po Paslaugų **Pirkėjo** pranešimo telefonu (vėliau atsiunčiant raštišką prašymą), nurodytu sutarties 12 dalyje, apie bilieto praradimą gavimo, jeigu skambinama Paslaugų **Pardavėjo** darbo dienomis darbo valandomis.¹

4.2. Paslaugų **Pirkėjas** įsipareigoja:

4.2.1. atlikti apmokėjimą už praėjusio kalendorinio mėnesio laikotarpyje pagal šią sutartį suteiktas paslaugas Paslaugos **Pardavėjui** per 10 (*dešimt*) darbo dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos;

4.2.2. Paslaugų **Pirkėjas** pažeidęs sutarties 4.2.1. p. reikalavimus moka **0,02%** dydžio delspinigius paskaičiuotus nuo PVM sąskaitose-faktūrose nurodytos sumos. Delspinigiai skaičiuojami ir mokami už kiekvieną praleistą dieną;



¹ Paslaugų **Pardavėjo** darbo laikas: I-IV 08.00 – 17.00 val.
V 08.00 – 15.45 val.

4.2.3. jeigu Paslaugų **Pirkėjas** vėluoja atlikti apmokėjimą per 10 (*dešimt*) darbo dienų arba jeigu, persikėlimo keltais bendra neapmokėta paslaugų suma viršis 2000,00 EUR (*du tūkstančiai eurų*), bilietai bus laikinai blokuojami iki visiško atsiskaitymo už suteiktas paslaugas;

4.2.4. praradus ar sugadinus bilietą, apie tai nedelsiant pranešti Paslaugų **Pardavėjui** telefonu, pateikti duomenis, leidžiančius identifikuoti bilietą bei ne vėliau kaip kitą darbo dieną bilieto praradimo ar sugadinimo faktą patvirtinti oficialiu raštu. Jei Paslaugų **Pardavėjas** nebus informuotas, **Paslaugų Pardavėjas** neatsakys už tai, jei prarastas bilietas bus naudojamas trečiųjų asmenų. Jeigu Paslaugų **Pardavėjas** nebus informuotas apie bilieto praradimą ar sugadinimą, kitas bilietas nebus išduodamas;

4.2.5. pasibaigus bilietų galiojimo terminui ar nenaudojamus bilietus (pvz. po sutarties nutraukimo ar jai pasibaigus) Paslaugų **Pirkėjas** privalo grąžinti ne vėliau kaip per 20 (*dvidešimt*) dienų Paslaugų **Pardavėjui**.

4.2.6. už prarastą, sugadintą ar negrąžintą bilietą sumokėti **Paslaugų Pardavėjui** 2,90 EUR.

4.3. **Šalys** įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

5. KONFIDENCIALUMAS

5.1. **Šalys** pripažįsta ir patvirtina, kad šios sutarties nuostatos bei informacija, kuri tapo žinoma pasirašius šią sutartį, bus laikoma konfidencialia ir nebus atskleista jokiems tretiesiems asmenims be išankstinio raštiško kitos **Šalies** sutikimo, nebent tokios informacijos atskleidimas būtų privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus arba būtinas tam, kad būtų tinkamai įvykdyti šia sutartimi **Šalių** prisiimti įsipareigojimai.

5.2. Siekdamas išvengti nesusipratimų, **Šalys** vienareikšmiškai sutaria, kad aukščiau esančiame 5.1 punkte nustatytas konfidencialumo reikalavimas yra taikomas bet kokiai informacijai, kuri yra susijusi su Paslaugų **Pirkėju** ir kurią Paslaugų **Pardavėjas** gavo sutarties vykdymo metu, išskyrus tuos atvejus, kai Paslaugų **Pirkėjas** raštu sutinka atskleisti informaciją arba kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

5.3. Paslaugų **Pirkėjas** nesutinka, jog Paslaugų **Pardavėjas** jo duomenis naudotų tiesioginės rinkodaros tikslais (tame tarpe ir reklaminio pobūdžio pranešimų siuntimui).

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

6.1. **Šalis** nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių **Šalys** negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes **Šalys** vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms sutarties **Šalys** Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. **Šalis**, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai **Šaliai** raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (*penkias*) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo



priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Laikotarpis, kurio metu **Šalys** negali įvykdyti savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, į Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymo terminą neįskaičiuojamas.

7. SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR ATSAKOMYBĖ

7.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

7.1.1. jei nenugalimos jėgos aplinkybės užtrunka ilgiau nei vieną mėnesį ir abi **Šalys** nesudaro susitarimų ir šios Sutarties pakeitimų, leidžiančių **Šalims** toliau vykdyti savo įsipareigojimus;

7.1.2. raštišku abiejų **Šalių** susitarimu;

7.2. Paslaugų **Pirkėjas** sutartį gali nutraukti vienašališkai, raštu įspėjęs Paslaugų **Pardavėją** prieš 5 (*penkias*) darbo dienas, jei Paslaugų **Pardavėjas** nevykdo Sutarties 4.1.1 punkte nurodytų įsipareigojimų daugiau kaip 2 (*dvi*) darbo dienas.

7.3. Paslaugų **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (*septynias*) darbo dienas raštu informavęs Paslaugų **Pardavėją**, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu paslaugos tapo nereikalingos.

8. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

8.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.2. Visi tarp sutarties **Šalių** kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisme.

9. SUTARTIES KEITIMAS IR GALIOJIMAS

9.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos atsiradus Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytoms aplinkybėms, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus būtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai. Sutarties galiojimo metu **Šalims** pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus sutartyje nurodytiems už sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar sutarties **Šalių** rekvizitams, sutarties **Šalys** raštišku susitarimu gali patikslinti sutarties sąlygas. Toks sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas sutarties sąlygų keitimu.

9.2. Sutartis įsigalioja nuo 2018 m. sausio 1 d., abiem **Šalims** ją pasirašius, ir galioja iki 2020 m. gruodžio 31 d., 36 mėnesių laikotarpiui.

9.3. Sutarties priedas Nr.1 yra neatskiriama sutarties dalis. Priedas sudaromas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai sutarties šaliai.

10. SUSIRAŠINĖJIMAS

10.1. Paslaugų **Pirkėjo** ir Paslaugų **Pardavėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. **Šalių** viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami sutarties 12 dalyje **Šalių** rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą



pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

10.2. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie sutarties 12 dalyje nurodytą Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais (po vieną kiekvienai Šaliai). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą juridinę galią.

11.2. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.3. Bilietai yra Paslaugų **Pardavėjo** nuosavybė.

11.4. Bilietas nesuteikia teisės keltis keltu be eilės.

11.5. Bilietus draudžiama kopijuoti ir platinti.

11.6. Bilietus draudžiama perleisti tretiesiems asmenims.

11.7. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos sutartį neviršijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio sutarties Šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

11.8. Šalys patvirtina, kad sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė žemiau nurodyta data.

11.9. Sutarties priedai:

Priedas Nr.1 „KORTELIŲ-BILIETŲ PERDAVIMO- PRIĖMIMO AKTAS“

Priedas Nr.2 „SUTIKIMAS GAUTI PVM SĄSKAITAS FAKTŪRAS ELEKTRONINIŲ BŪDU“.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI

Visa su šia sutartimi susijusi korespondencija ir pranešimai turi būti rašomi lietuvių kalba ir siunčiami šiais adresais:

PASLAUGŲ PARDAVĖJAS:

AB „Smiltynės perkėla“

Juridinio asmens kodas: 140285526

PVM mokėtojo kodas: LT402855219

Nemuno g. 8, Klaipėda

el. p.: leidimai@keltas.lt

Tel. (8 46) 36 7003, (8 46) 36 5018

Faksas: (8 46) 381 842

A/s LT95 7300 0100 0232 4794

„Swedbank“, AB

PASLAUGŲ PIRKĖJAS:

Lietuvos kariuomenės Karinių jūrų pajėgų

Logistikos tarnyba

Juridinio asmens kodas 304216991

PVM mokėtojo kodas LT887326716

Naujoji Uosto g. 24, Klaipėda

Tel. 8 46 391 340

Faksas 8 46 391 359

A. s. LT48 7300 0100 0246 0179

„Swedbank“, AB

Paslaugų **Pardavėjo** vardu:

AB „Smiltynės perkėla“

Generalinis direktorius
Darius Butvydas

2017 m. gruodžio 19 d.

Paslaugų **Pirkėjo** vardu:

Logistikos tarnybos
viršininkas
Pimantas Barauskas

2017 m.

d.

KORTELIŲ- BILJETŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS

Paslaugų **Pardavėjas** išduoda, o Paslaugų **Pirkėjas** priima naudojimui šiuos korteles - bilietus:
Atskiroms transporto priemonėms ir keleiviams:

Nr.	Transporto priemonės		Pildo Paslaugų pardavėjas			
	Markė	Valstybinis Nr.	Transporto priemonės tipas	Perkėlimo kaina, Eur	Bilieto Nr.	Pastabos
1.	ŠKODA OCTAVIA	LK 406C	Lengvasis			
2.	VW JETTA	LK 044A	Lengvasis			
3.	VW JETTA	LK 046A	Lengvasis			
4.	OPEL VECTRA	LK 330B	Lengvasis			
5.	OPEL VECTRA	LK 347B	Lengvasis			
6.	OPEL VECTRA	LK 245C	Lengvasis			
7.	VW CADDY	LK 327B	Lengvasis			
8.	VW CADDY	LK 328B	Lengvasis			
9.	VW CADDY	LK 329B	Lengvasis			
10.	VW CADDY	LK 332B	Lengvasis			
11.	VW CADDY	LK 334B	Lengvasis			
12.	VW CADDY	LK 342B	Lengvasis			
13.	VW CADDY	LK343B	Lengvasis			
14.	VW CADDY	LK 344B	Lengvasis			
15.	VW CADDY	LK 345B	Lengvasis			
16.	VW CADDY	LK 398B	Lengvasis			
17.	RENAULT TRAFIC	LK 322C	Mikroautobusas			
18.	RENAULT TRAFIC	LK 327C	Mikroautobusas			
19.	RENAULT TRAFIC	LK 629C	Mikroautobusas			
20.	RENAULT TRAFIC	LK 630C	Mikroautobusas			
21.	MB 0309D	LK 348B	Autobusas			
22.	IRISBUS IVECO C956.1074 AXER	LK 338B	Autobusas			
23.	TOYOTA LC 200 AT 42M	LK 613B	Visureigis			
24.	TOYOTA LC 200 AT 42M	LK 614B	Visureigis			
25.	TOYOTA LC 200 AT 42M	LK 622B	Visureigis			
26.	FORD TRANSIT430	LK 331B	Sunkvežimis			
27.	FORD TRANSIT430	LK 335B	Sunkvežimis			
28.	FORD TRANSIT430	LK 341B	Sunkvežimis			
29.	FORD TRANSIT430	LK 346B	Sunkvežimis			
30.	MB UNIMOG 416	LK 717A	Sunkvežimis			
31.	MB UNIMOG 416	LK 718A	Sunkvežimis			
32.	MB UNIMOG 416	LK 719A	Sunkvežimis			
33.	MB UNIMOG 416	LK 722A	Sunkvežimis			
34.	MB UNIMOG 416	LK 723A	Sunkvežimis			
35.	MB UNIMOG 416	LK 725A	Sunkvežimis			
36.	MB UNIMOG 416	LK 729A	Sunkvežimis			
37.	MB UNIMOG 416	LK 741A	Sunkvežimis			
38.	MB 1213	LK 730A	Sunkvežimis			

39.	MB 1213	LK 731A	Sunkvežimis			
40.	MB 1213	LK 742A	Sunkvežimis			
41.	MB 1213	LK 743A	Sunkvežimis			
42.	DAF YAS 4442	LK 784B	Sunkvežimis			
43.	DAF YAS 4442	LK 785B	Sunkvežimis			
44.	DAF YAS 4442	LK 786B	Sunkvežimis			
45.	DAF YAS 4442	LK 788B	Sunkvežimis			
46.	BAZALTAS 4	LK 659	Priekaba			
47.	BRENDERUP 8222B	LK 660	Priekaba			
48.	RESPO V401T160	LK 678	Priekaba			
49.	EDUARD P4	LK 755	Priekaba			
50.	TRAILER 1-P 3	LK 002	Priekaba			
51.	TRAILER M105 A2	LK 290	Priekaba			
52.	IFA HL 10.00/1	LK 291	Priekaba			
53.	TAPZ 755	LK 287	Priekaba			
54.	TAPZ 755	LK 288	Priekaba			
55.	STABKARRA 7201D	LK 841	Priekaba			
56.	STABKARRA 7201D	LK 842	Priekaba			
57.	BOFORS 251B	LK 843	Priekaba			
58.	BOFORS 251B	LK 844	Priekaba			
59.	HAGGLUNDS ECYP5027	LK 845	Priekaba			
60.	HAGGLUNDS ECYP5027	LK 846	Priekaba			
61.	STERILKARRA 814BMT	LK 847	Priekaba			
62.	STERILKARRA 814BMT	LK 848	Priekaba			
63.	VERKSTADSKARRA 3	LK 908	Priekaba			
64.	VERKSTADSKARRA 1	LK 909	Priekaba			
65.	VERKSTADSKARRA 1	LK 910	Priekaba			
66.	VERKSTADSKARRA 1	LK 911	Priekaba			
67.	Keleivių skaičius (jeigu keliai pėsčiomis)					20 vnt.

Pastabos:

1. Šis sutarties priedas gali būti keičiamas, nekeičiant sutarties turinio.
2. Transporto priemonės perkėlimo kaina gali būti pakeista be Paslaugų **Pirkėjo** sutikimo, jeigu Paslaugų **Pirkėjo** paraiškoje neteisingai buvo pateikti duomenys apie transporto priemonę arba pasikeitė perkėlimo kainos.

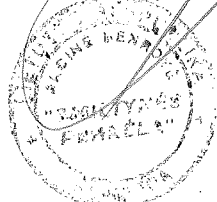
PASLAUGŲ PARDAVĖJAS:

AB „Smiltynės perkėla“
 Juridinio asmens kodas 140285526
 PVM LT 402855219
 Nemuno g. 8, Klaipėda
 el. p. – leidimai@keltas.lt
 Tel. (8 46) 36 7003, (8 46) 36 5018
 Faksas: (8 46) 381 842
 A/s LT95 7300 0100 0232 4794
 „Swedbank“, AB

Paslaugų **Pardavėjo** vardu:

AB „Smiltynės perkėla“ *Generalinis direktorius*
Darius Butvydas

2017 m. *2017-06-19* d.



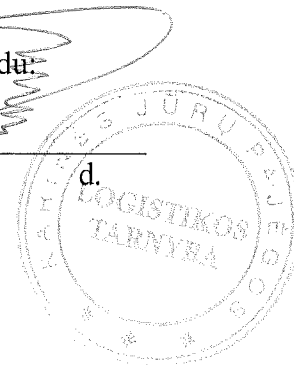
PASLAUGŲ PIRKĖJAS:

Lietuvos kariuomenės Karinių jūrų pajėgų
 Logistikos tarnyba
 Juridinio asmens kodas 304216991
 PVM mokėtojo kodas LT887326716
 Naujoji Uosto g. 24, Klaipėda
 Tel. 8 46 391 340
 Faksas 8 46 391 359
 A./s. LT48 7300 0100 0246 0179
 „Swedbank“, AB

Paslaugų **Pirkėjo** vardu:

Logistikos tarnybos
viršininkas
Rimantas Barauskas

2017 m.



SUTIKIMAS

2017 m. GRUODŽIO 19 d.

Sutinkame PVM sąskaitas faktūras ir persikėlimų ataskaitas gauti el. paštu.

Lietuvos kariuomenės Karinių jūrų pajėgų Logistikos tarnyba

Įmonės (organizacijos) pavadinimas

aivaras.smilgys@mil.lt

Pranešimą apie PVM sąskaitas faktūras ir persikėlimus siųsti šiuo elektroninio pašto adresu

Karinių jūrų pajėgų Logistikos tarnybos viršininkas kmd. Rimantas Barauskas

Įmonės (organizacijos) atsakingas asmuo: pareigos, vardas, pavardė, parašas

