

MAISTO PRODUKTŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR.44-3.29(DPS)

2017 m.gruodžio 18 d.

Šilalė

Šalys, Šilalės lopšelis-darželis „Žiogelis“ įstaigos kodas 290325230, teisėtai atstovaujama(s) įstaigos direktoriaus Dalios Kutniauskienės (toliau Sutartyje – **Pirkėjas**) ir viešojo pirkimo konkursą laimėjusi AB „Pieno žvaigždės“ įstaigos kodas 124665536, teisėtai atstovaujama įmonės vadovo *direktoriaus Violetos Dromantienės*, veikiančio pagal bendrovės įstatus, esanti Perkūnkiemio g., LT-12127 Vilnius (toliau Sutartyje – **Pardavėjas**) sudarė šią maisto produktų pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**). Toliau Sutartyje Pirkėjas ir Pardavėjas kartu vadinami **Šalimis**, o atskirai **Šalimi**.

1.SUTARTIES OBJEKTAS.

1.1. Maisto produktai ir prekių kainos, pagal pirkimo dalį Nr.2„Pieno produktai“:

Pirkimo dalis	Pavadinimas	Papildomi reikalavimai	Perkamas kiekis, kg.	Kaina Eur su PVM	Bendra suma Eur su PVM
Pieno produktai 15500000	Sviestas, riebumas - 82 proc., <u>tik pieno riebalai</u>	Fasuotas ne daugiau kaip po 0,2 kg.	700	9,01	6307,00
	Pienas 2,5 proc. riebumo,	Fasuotas po 1 l.	8000	0,51	4080,00
	Jogurtas nesaldintas 2,5 proc. riebumo	Fasuotas po 0,125 kg.	500	2,13	1065,00
	Jogurtas 3,2 proc. riebumo	Fasuotas po 0,125 kg.	200	1,65	330,00
	Kefyras 2,5 proc. riebumo	Fasuotas po 0,5 l.	800	0,85	680,00
	Grietinė 30 proc. riebumo tik pieno riebalai	Fasuota po 0,2 kg.	300	3,27	981,00
	Grietinė 30 proc. riebumo, <u>tik pieno riebalai</u>	Fasuota po 0,45 kg arba 0,4 kg	200	3,28	656,00
	Grietinė 10 proc. riebumo	Fasuota po 0,1kg, 0,2kg, 0,35kg	40	3,58	143,20
	Varškė 9 proc. riebumo	Fasuota po 1,0 kg.	1000	3,57	3570,00
	Desertinis varškės sūris	Fasuotas	200	5,08	1016,00
	Sūris fermentinis (<u>ne sūrio gaminys!</u>)	Fasuotas	120	5,57	668,40
	Varškė grūdėta 7 proc.	Fasuota	1100	3,18	3498,00
	Plėšiamos sūrio lazdelės	Fasuotos	350	6,20	2170,00
	Raugintas pasukų kokteilis su vaisiais	Fasuotas po 0,3 kg.	3000	0,74	2220,00
	Sūris kietasis 40 proc. riebumo	Fasuotas	80	9,08	726,40
Iš viso:			16590		28111,00

Bendra pasiūlymo kaina su PVM – **28111,00 Eur (dvidešimt aštuoni tūkstančiai vienas šimtas vienuolika Eur 00 ct).**

1.2. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja pristatyti prekes pagal sutarties 1.1. punkto pirkimo dalyje nurodytus maisto produktus (toliau – Prekės) į Pirkėjo nurodytą vietą kartu su Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais kokybės dokumentais ir sertifikatais, o Pirkėjas įsipareigoja priimti jam perduotas prekes ir už jas sumokėti.

1.3. Prekių pavadinimai, kiekis ir kaina nurodyti šios sutarties 1.1. punkte ir konkurso pasiūlyme, pagal atitinkamą pirkimo dalį.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Parduodamų prekių kainos, pagal pateiktą 2017m lapkričio 24 d. supaprastintam atvirajam konkursui pasiūlymo formą pirkimo daliai Nr.2., „Pieno produktai“ (pagal priedą Nr.1. prie konkursinės medžiagos), sumai: 28111,00 Eur (Dvidešimt aštuoni tūkstančiai vienas šimtas vienuolika Eur).

2.2. Prekių kiekis yra preliminarus, Pirkėjas turi teisę vienašališkai keisti prekių kiekį ne daugiau kaip 50 procentų viso Sutartyje nurodyto atitinkamos prekės kiekio

2.3. Į Sutartyje numatytą kainą įskaitomi visi mokesčiai ir visos su prekių sandėliavimu, transportavimu, pakavimu ir pan. bei kitos susijusios išlaidos.

2.4. Pirkėjas už kokybiškas ir laiku pristatytas prekes sumoka per 30 dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo per sistemą „E-sąskaita“ dienos. Apmoka už prekes mokėjimo pavedimu, t.y. sudarant mokėjimo paraišką per tiesioginio atsiskaitymo su tiekėjais sistemą VBAMS, per 30 dienų, nuo prekių pateikimo ir sąskaitos faktūros pateikimo per sistemą „E-sąskaita“.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal Sutartį.

3.2. Pardavėjas įsipareigoja:

3.2.1. Maisto produktai pristatomi „PARDAVĖJO“ specialiu transportu. Pienas ir pieno produktai pristatomi, pagal „Pirkėjo“ pageidaujamą poreikį kiekvieną darbo dieną, iki 7.30 val.

3.2.2. Laikytis tiekimo grafiko ir laiko.

3.2.3. Priešventinėmis dienomis derinti tiekimo laiką ir datą.

3.2.4. Prekes tiekti geros kokybės, tinkamoje taroje ir įpakavime, atitinkančius galiojančius ES, Valstybinius standartus, patvirtintas receptūras ir kokybės reikalavimus ir technines sąlygas.

3.2.5. Vykdam sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai, avansinės sąskaitos ir kiti atsiskaitymo dokumentai bus teikiami naudojant informacinę sistemą „E. sąskaita“.

3.2.6. Tara keisti, grąžinti, nereikalaujant už ją piniginių užstatų, o PVM sąskaitoje faktūroje nurodyti kiekinę (pagal talpą) išdavimo, grąžinimo išraišką.

3.2.7. Nekeisti pasiūlymo kainos, pasiūlymo turinio, sutarties įvykdymo užtikrinimo reikalavimų ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytų pirkimo sąlygų.

3.2.8. Nekeisti užsakytų prekių pavadinimų, kiekių, kainos ir jų pateikimo datos.

3.2.9. Savavališkai nekeisti užsakytų prekių sąrašo, kiekio ir apie prekių trūkumą ar keitimą kitomis prekėmis (net apie nežymius pasikeitimus) informuoti lopšelių – darželių „Žiogelis“

3.2.10. Per Pirkėjo nurodytą protingą terminą savo sąskaita pakeisti nekokybiškas prekes kokybiškomis.

3.3. Pardavėjas turi teisę:

3.3.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų užsakytas tai dienai kokybiškas prekes ir už jas sumokėtų Sutartyje nustatytą kainą.

3.4. Pirkėjas įsipareigoja:

3.4.1. Sumokėti per Sutarties 2.4. punkte nurodytą terminą už kokybiškas ir laiku pristatytas prekes;

3.4.2. Priimti savo nuosavybėn kokybiškas, atitinkančias Sutartyje ar jos priede pagal pirkimo dalis) nustatytus reikalavimus, nustatytu terminu pristatytas užsakytas prekes.

3.4.3. Skirti komisiją ir atsakingus asmenis už tinkamą prekių priėmimą, tikrinimą dėl kokybės ir kitų numatytų sąlygų laikymosi.

3.4.4. Užsakyti prekes žodžiu ne vėliau kaip prieš 1 dieną.

3.5. Pirkėjas turi teises

3.5.1. Nepriimti nekokybiškas, išėjusias iš galiojimo termino ar kelyje bevežant sugadintas prekes ir „PARDAVĖJO“ transportu grąžinti atgal ir už šias prekes neapmokėti.

3.5.2. Reikalauti nutraukti sutartį, jei lopšelio-darželio „Žiogelis“ komisija ne mažiau kaip tris kartus nustato, surašant raštiškai aktą, kad atvežtų prekių sąrašas, kokybė ar kiekis neatitinka užsakymo, arba prekės kaina neatitinka pasiūlymo formoje pateiktos kainos.

- 3.5.3. Neišpirkti numatytų pasiūlyme prekių kiekių. Pirkėjas turi teisę vienašališkai keisti prekių kieki.
Perkamų prekių kiekius apibrėžia kopšelio-darželio „Žiogelis“ poreikiai.
- 3.5.4. Reikalauti perduoti jam perkamas prekes;
- 3.5.5. Reikalauti iš Pardavėjo atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu.

4. PREKIŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

- 4.1. Pardavėjas savo transportu pristato prekes į Šilalės lopšelių-darželių „Žiogelis“ maisto sandėlį, adresu : Kovo 11-osios g. 22, Šilalė pagal žodžiu suderintą grafiką.
- 4.2. Pardavėjas kartu su prekėmis pateikia PVM sąskaitą faktūrą, kurioje atsakingas asmuo, priėmęs prekes, privalo nurodyti prekių gavimo datą, savo pareigas, vardą, pavardę, pasirašyti ir vieną egzempliorių grąžinti Pardavėjui

5. PREKIŲ KOKYBĖ, ŽENKLINIMAS, ĮPAKAVIMAS

- 5.1. Parduodamos prekės pagal pirkimo dalį turi atitikti reikalavimus, nustatytus konkurso sąlygų priedus Nr.2.
- 5.2. Pardavėjas kartu su pristatomomis prekėmis pateikia Pirkėjui jų kokybę patvirtinančius dokumentus ir garantuoja prekių kokybę arba tai atžymi PVM sąskaitoje faktūroje.
- 5.3. Gautų prekių kokybės, komplektiškumo, ženklinimo, įpakavimo atitikimas standartams, techninėms sąlygoms tikrinamas Pirkėjo kompetentingų darbuotojų prekių pristatymo vietoje. Techninių bei kokybės reikalavimų neatitikimas suteikia teisę Pirkėjui atsisakyti priimti prekes ir reikalauti iš Pardavėjo per nurodytą Pirkėjo terminą nekokybiškas prekes pakeisti kokybiškomis.
- 5.4. Jei Sutarties 5.3 punkte nurodyti trūkumai nustatomi vėliau, Pirkėjas privalo ne vėliau kaip kitą dieną nuo šių trūkumų nustatymo dienos išsiųsti apie tai pranešimą (elektroniniu paštu ar faksu) Pardavėjui, nurodyti Pardavėjo atstovo atvykimo dėl prekių kokybės ar kiekio patikrinimo datą. Negavus atsakymo į Pirkėjo pranešimą arba neatvykus nurodytu laiku Pardavėjo atstovui, prekės priimamos pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1995 m. gegužės 12 d. nutarimu Nr. 681 patvirtintas Prekių priėmimo taisykles.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Sutarties įsipareigojimus privalo atlyginti kitai Šaliai jos patirtus tiesioginius nuostolius, sumokėti sutarties vykdymo garante numatytomis sąlygomis, jei neįrodo, kad prievolės neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių ar dėl kitos Šalies kaltės.
- 6.2. Jeigu Pirkėjas nesumoka už laiku pristatytas tinkamos kokybės prekes per Sutarties 2.5 punkte nurodytą mokėjimo terminą, Pirkėjas moka 0,02 % dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną praleistą dieną.
- 6.3. Jeigu Pardavėjas nepristato prekių per Sutarties 3.2.1 punkte nurodytą terminą arba pavėluoja pristatyti prekes pagal raštu suderintą grafiką, Pardavėjas moka 20 Eur dydžio baudą už kiekvieną praleistą dieną.
- 6.4. Jei Pardavėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, privalo sumokėti Pirkėjui sutarties vykdymo garante nurodytą sumą.
- 6.5. Bet kuri iš Šalių, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 14 dienų, turi teisę sustabdyti savo įsipareigojimų vykdymą arba nutraukti Sutartį, jeigu kita Šalis iš esmės pažeidžia šios Sutarties nuostatas ir toks pažeidimas ar jo pasekmė (-ės) nepašalinami per pagrįstai nustatytą terminą nuo to momento, kai Šalis pranešė kitai Šaliai apie tokį pažeidimą.
- 6.6. Nutraukus Sutartį 6.5. punkte nustatyta tvarka, Šalis, pažeidusi Sutarties nuostatas, privalo sumokėti nuostolius (Pardavėjas – sutarties vykdymo garante nurodytą sumą) per 10 kalendorinių dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą dienos.

7. NENUGALIMA JĖGA

- 7.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleista nuo civilinės atsakomybės, suprantamos taip, kaip yra apibūdintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.
- 7.3. *Force majeure* aplinkybė nelaikoma, jei Šalis neturi valstybės valdymo institucijų išduodamų įgaliojimų, licencijų, leidimo įvažiuoti į Lietuvos Respubliką bei kitų dokumentų, kurių reikia Sutarčiai vykdyti.

8. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 8.1. Pardavėjas Sutarties pasirašymo dieną privalo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar draudimo bendrovės 5 (penkių) procentų nuo Sutarties kainos garantiją arba laidavimą.

Garantijos, kurias privaloma pateikti: Garantijos rūšis	Garantijos pateikimo terminas	Garantijos suma	Garantijos galiojimo terminas
1. Sutarties įvykdymo garantija	Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sudarytos sutarties datos.	5 % nuo bendros sutarties kainos.	Įsigalioja garantijos išdavimo dieną ir galioja 12 mėn. arba ilgiau, jei sutartyje numatoma pratęsti terminus

- 8.2. sutarties įvykdymo garantiją Teikėjas pateikia ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sudarytos sutarties datos. Jei Teikėjas per šį laikotarpį garantijos nepateikia, Perkančioji organizacija gali parengti naują Sutartį ir išsiųsti ją pasirašyti kitam dalyviui, kurio pasiūlymas užėmė antrą vietą. Garantijos suma yra 5% sutarties kainos tai pirkimo daliai, įskaitant visas kitas sumas, numatytas Sutarties pakeitimuose.
- 8.3. Sutarties įvykdymo garantija užtikrinama, kad Perkančiajai organizacijai bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Tiekėjas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.
- 8.4. Garantija pateikiama ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.
- 8.5. Iki Sutarties įvykdymo garantijos pateikimo jokie pirkimai ir mokėjimai nebus atliekami.
- 8.6. Jei Sutarties vykdymo metu garantiją išdavęs juridinis asmuo (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Perkančioji organizacija raštu pareikalauja Tiekėjo per 15 dienų pateikti naują garantiją tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnioji. Jei Tiekėjas nepateikia naujos garantijos, Perkančioji organizacija turi teisę nutraukti Sutartį.
- 8.7. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Perkančioji organizacija pareikalauja sumokėti visas sumas, kurias garantas
- 8.8. įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdama reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo garantiją, Perkančioji organizacija įspėja apie tai Tiekėją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.
- 8.9. Sutarties įvykdymo garantija grąžinama, jei to reikalauja garantas, per 30 dienų nuo šios garantijos galiojimo termino pabaigos.

9. KAINŲ KITIMAS

9.2. *Kainų kitimas numatomas LR Įstatymų nustatyta tvarka ir šios sutarties nuostatomis:*

- 9.2.1. Prekių pirkimo sutarties kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM, Socialinio draudimo ir panašiai), kurie turi tiesioginės įtakos Tiekėjo sąnaudų pasikeitimui, ir priimtų šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju Sutarties kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokestis nuo sekančios dienos kai Tiekėjas pateikia Pirkėjui Lietuvos Respublikos Statistikos Departamento pažymą apie perkamų maisto produktų kainų pokyčius, įforminant abiejų Sutarties šalių papildomą susitarimą prie Sutarties dėl teikiamų prekių kainos
- 9.3. Pardavėjas pateikia raštišką prašymą ir pagrįstus dokumentus dėl kainos kitimo.
- 9.4. Pirkėjas per 15 dienų išnagrinėja ir vertina bei priima sprendimą dėl kainos kitimo.
- 9.5. Pardavėjas per 15 dienų išnagrinėja ir vertina bei priima sprendimą dėl kainos kitimo.
- 9.6. Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu neesminės pirkimo sutarties sąlygos gali būti keičiamos, pasikeitus aplinkybėms, kai:
- 9.6.1. tos aplinkybės atsiranda arba nukentėjusiajai šaliai tampa žinomos po pirkimo sutarties sudarymo;
- 9.6.2. tų aplinkybių atsiradimo nukentėjusioji šalis pasiūlymo pateikimo ar pirkimo sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti;
- 9.6.3. tų aplinkybių nukentėjusioji šalis negali kontroliuoti;
- 9.6.4. nukentėjusioji šalis nebuvo prisiėmusi tų aplinkybių atsiradimo rizikos.
- 9.7. Kitos Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 10.1. Sutartis įsigalioja nuo [nurodomas įsigaliojimo terminas, numatytas pirkimo dokumentuose atitinkamai pirkimo daliai] ir galioja 12 mėnesių terminui su teise pratęsimui iki dviejų kartų 12 mėnesių terminui.
- 10.2. Ši sutartis anksčiau laiko gali būti nutraukta:
- 10.2.1. šalių susitarimu;
- 10.2.2. vienašališkai vienos iš šalių pageidavimu apie tai įspėjus kitą šalį prieš 60 dienų;
- 10.2.3. vienos iš sutarties šalių iniciatyva, kai kita iš šalių sistemingai nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus bei sutarties nuostatas;

- 10.3. Ginčai kylantys iš Sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu. Nesusitarus, kiekviena iš ginčo Šalių turi teisę kreiptis į teismą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 10.4. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
- 10.5. Sutarties priedai: maisto techninė specifikacija bei tiekėjo laimėtas pasiūlymas pagal pirkimo dalis, sutarties vykdymo garantas yra neatskiriama jos dalis.
- 10.6. Sutartis ir jos priedai sudaryti dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Šilalės lopšelis-darželis „Žiogelis“
Adresas: Kovo 11-osios g. 22, 75124 Šilalė
įmonės kodas 290325230,
Luminor Bank AB bankas,
a/s LT484010044500000044,
Tel.: 8 44974496, 8 61025963
el.paštas: ziogelis@inbox.lt

PARDAVĖJAS

AB Pieno žvaigždės
Adresas: Perkūnkiemio g.3, 12127 Vilnius
įmonės kodas 124665536
PVM kodas LT246655314
bankas AB SEB Vilniaus bankas
atsisk.sąsk. LT17 7044 0600 0356 5318,
Telefonas +370 5 246 14 14,
faksas +370 5 246 14 15
Užsakymų priėmimo telefonai
(8~46) 42 0561 ir (8~46) 38 33 45 Fax
el.paštas .klaipeda.uzsakymai@pienszvaigzdes.lt

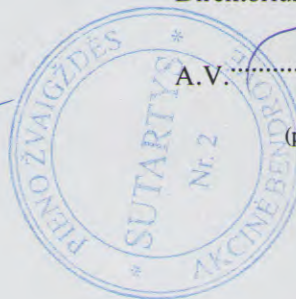


Direktorius

Direktorė
Dalia Kutniauskienė

A.V.

(parašas)



Direktorius

AB „Pieno žvaigždės“
Klaipėdos regiono pardavimų padalinio
direktorė
Violeta Dromantienė

A.V.

(parašas)