

TEKINIMO STAKLIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 17-576

2017 m. gruodžio 1 d.

Ukmergė

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla, juridinio asmens kodas 191425713, kurios registruota buveinė yra Kauno g. 108, 20115 Ukmergė, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Jono Cesevičiaus, veikiančio pagal nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir

DUROC Machine Tool SIA, juridinio asmens kodas 40003716495, kurios buveinės adresas yra Rigas-Siguldos šos. 2, Bērgi, Latvija, atstovaujama direktoriaus Raitis Dupužs, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau (toliau – Pardavėjas),

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią *tekinimo staklių* viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. Ši Sutartis nustato Pirkėjo ir Pardavėjo santykius, atsirandančius atitinkamai perkant ir parduodant tekinimo stakles (toliau – tekinimo staklės, prekė). Prekės techniniai duomenys nurodomi Sutarties priede, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2. Prekės tiekimo vieta ir terminai

2.1. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti Pirkėjui prekę pagal Pirkėjo Sutarties priede pateiktą techninę specifikaciją per 21 dieną nuo Sutarties įsigaliojimo dienos adresu: Ukmergės technologijų ir verslo mokykla, Kauno g. 108, Ukmergė.

2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

2.3. Pirkėjas įgyja nuosavybės teisę į pristatytą prekę abiem Šalims pasirašius prekių perdavimo – priėmimo aktą.

3. Sutarties kaina, kainodara ir atsiskaitymų tvarka

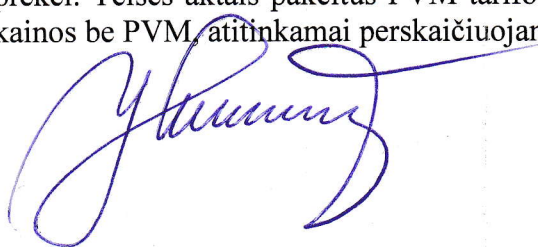
3.1. Sutarties kaina, nustatyta atviro konkurso būdu:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina, Eur be PVM	PVM suma, Eur	Suma, Eur su PVM
1	2	3	4	5	6	7
1	Tekinimo staklės	vnt.	1	88 000,00	0,00	

Aštuoniasdešimt aštuoni tūkstančiai eurų (kaina žodžiais)

3.2. Į Sutarties kainą įskaityti visi mokesčiai ir visos kitos Pardavėjo patirtos / galimos patirti papildomos išlaidos, kurios atsiranda vykdant Sutartį (įskaitant PVM sąskaitų faktūrų pateikimą naudojantis „E. sąskaita“ sistema).

3.3. Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo laiką negali būti keičiama, išskyrus atvejus, kai teisės aktais pakeičiamas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifo dydis, taikomas prekei. Teisės aktais pakeitus PVM tarifo dydį, Sutarties kaina perskaičiuojama nekeičiant prekės kainos be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį.



3.4. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Sutarties kaina dėl kitų mokesčių ar dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

3.5. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.5.1. Pirkėjas už prekę, sumoka per 10 kalendorinių dienų avansu, Pardavėjui paprašius ir pateikus avansinio mokėjimo grąžinimo garantiją visai avanso sumai. Avansinio mokėjimo dydis:

80 proc. bendros Sutarties kainos	Iš viso: 70 400,00 Eur (septyniasdešimt tūkstančių keturis šimtus eurų)
-----------------------------------	---

3.5.2. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti už prekę Pardavėjui pagal gautus mokėjimo dokumentus per 30 kalendorinių dienų nuo mokėjimo dokumentų (priėmimo-perdavimo akto, PVM sąskaitos faktūros) pateikimo dienos.

3.6. Pardavėjas sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) ir elektroniniu paštu ukvm@ukvm.lt (nesant objektyvių galimybių sąskaitas faktūras pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, jas Pardavėjas pateikia tik šiame Sutarties punkte nurodytu elektroniniu paštu).

3.7. Pardavėjas už tinkamai ir laiku, taip, kaip nustatyta Sutartyje ir jos prieduose, pristatytą prekę atsiskaito mokėjimo pavedimu į Sutarties 12 skyriuje nurodytą Pardavėjo banko sąskaitą.

3.8. Sutarčiai taikomi fiksuotos kainos kainodaros principai.

4. Pardavėjo įsipareigojimai, teisės ir atsakomybė

4.1. Pardavėjas įsipareigoja:

4.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytais terminais ir sąlygomis pateikti sutartą prekę Sutarties 2.1. punkte nurodytu adresu ir atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, įskaitant suteikiamą Prekės garantijos sąlygas;

4.1.2. laikytis Sutarčiai taikomų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Pardavėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai Šaliai nuostolių atlyginimą, jei Pardavėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pažeisti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

4.1.3. pristatyti prekę, atitinkančią Sutarties priede nurodytas prekės savybes ir reikalavimus, sumontuoti prekę nurodytoje vietoje, paruošti darbui, suderinti ir išbandyti bei perduoti Pirkėjui, o Pirkėjo nurodytus darbuotojus instruktuoti bei apmokyti dirbti su preke;

4.1.4. kartu su preke pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, prekės naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kitus su preke susijusius dokumentus, bei nemokamai konsultuoti Pirkėją kitais prekės klausimais;

4.1.5. prekei suteiktos garantijos laikotarpiu periodiškai atlikti prekės techninę priežiūrą – įvertinti, tikrinti, reguliuoti ir remontuoti prekę (kai gedimai atsiranda ne dėl Pirkėjo kaltės). Veiksmai atliekami tam, kad prekė ir jos sudėtinės dalys būtų techniškai tvarkingi, patikimai ir saugiai veiktų;

4.1.6. Pardavėjas Pirkėjui įsipareigoja, jog Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys;

4.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose

4.2. Pardavėjas turi teisę reikalauti, kad:

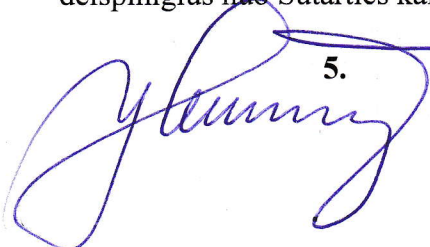
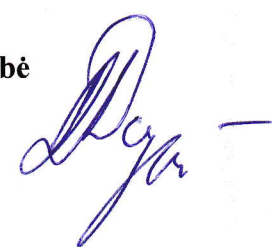
4.2.1. Pirkėjas laiku, kaip numatyta Sutarties 3.5. p., atsiskaitytų už pristatytą prekę;

4.2.2. Pirkėjas tinkamai vykdytų kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įsipareigojimus.

4.3. Jei Pardavėjas dėl savo kaltės nepristato prekės nustatytu terminu, Pirkėjas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

5.

Pirkėjo įsipareigojimai, teisės ir atsakomybė

- 5.1. Pirkėjas įsipareigoja:
- 5.1.1. sudaryti sąlygas Pardavėjui pristatyti ir iškrauti prekę jos pristatymo vietoje;
 - 5.1.2. sudaryti sąlygas Pardavėjui paruošti, sumontuoti Prekę ir paruošti ją darbui, suderinti bei išbandyti Prekės veikimą;
 - 5.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;
 - 5.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;
 - 5.1.5. nurodyti darbuotojus, kurie turi būti Pardavėjo instruktuoti bei apmokyti dirbti su preke;
 - 5.1.6. prekės priėmimo metu patikrinti pristatytą ir perduodamą prekę bei po patikrinimo priimti prekę ir pasirašyti prekės perdavimo priėmimo dokumentus, jei prekę ir jos pristatymas atitinka konkurso dokumentų, Pardavėjo pasiūlymo ir Sutarties reikalavimus bei atitinka kitus prekei taikomus privalomus kokybės reikalavimus;
 - 5.1.7. nedelsiant informuoti Pardavėją apie pastebėtus pristatytos prekės gedimus, defektus ir trūkumus ar reikalaujamos kokybės nebuvimą;
 - 5.1.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.
- 5.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.
- 5.3. Pirkėjas dėl savo kaltės praleidęs Sutarties 3.5. p. nurodytą apmokėjimo terminą, Pardavėjui moka 0,02 proc. delspinigių nuo nesumokėtos Sutarties kainos už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Pirkėjo nuo pareigos įvykdyti savo piniginę prievolę Pardavėjui.

6. Prekės kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

- 6.1. Pardavėjas garantuoja prekės kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekės kokybę privalo atitikti perkamos prekės kokybę nustatančių konkurso dokumentų reikalavimus.
- 6.2. Pardavėjas suteikia prekei **12 mėn.** garantinį laikotarpį nuo prekės perdavimo priėmimo akto pasirašymo dienos.
- 6.3. Garantiniu prekės laikotarpiu Pardavėjas turi užtikrinti nemokamą prekės remontą, t. y. nemokamus remonto darbus, nemokamas keičiamas prekės dalis ir jų pristatymą, nemokamą sugedusių prekės dalių transportavimą į remonto vietą ir atgal, nemokamą sugedusių prekės dalių pakeitimą naujomis, tokiomis pačiomis dalimis.
- 6.4. Garantiniu prekės laikotarpiu Pirkėjo atstovams informavus Pardavėją apie atsiradusius gedimus ar kitokius pastebėtus prekės darbo trūkumus, Pardavėjo atstovas privalo atvykti į prekės eksploatavimo vietą ne ilgiau nei per 2 (dvi) darbo dienas nuo Pirkėjo raštiško pranešimo išsiuntimo dienos, pranešimo išsiuntimo dienos neskaičiuojant. Dalyvaujant Pardavėjo įgaliotam atstovui, surašomas neatitikties aktas, kurį pasirašo Pirkėjo ir Pardavėjo atstovai.
- 6.5. Garantiniu laikotarpiu Pardavėjas savo jėgomis, Šalių sutartu terminu, privalo sutaisyti prekę ar pašalinti jos trūkumus. Pardavėjas apie tai raštu informuoja Pirkėją ir nurodo terminą, iki kurio pabaigos įsipareigoja sutaisyti prekės gedimus ar pašalinti trūkumus.

7. Subtiekiejų keitimo pagrindai ir tvarka

- 7.3. Pardavėjas gali pasitelkti subtiekiejus - (išvardinti subtiekiejus) tam tikrai pirkimo daliai įvykdyti - (įvardinti numatomą atlikti pirkimo dalį). Toks nurodymas nekeičia pagrindinio pardavėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo.
- 7.4. Pardavėjas, iš anksto suderinęs su Pirkėju, gali Sutarties vykdymo metu pakeisti subtiekiejus, tačiau pakeisti subtiekiejai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip subtiekiejai, nurodyti pasiūlyme. Be raštiško Pirkėjo sutikimo pasitelkti kitus nei pasiūlyme nurodyti subtiekiejai, draudžiama.
- 7.5. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekiejai netinkamai vykdo įsipareigojimus Pirkėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekiejai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Pirkėjui dėl iškeltos bankroto bylos,

pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Pardavėjas gali pakeisti subtiekęs. Apie tai jis turi informuoti Pirkėją, nurodydamas subtiekejo pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Pirkėjas kartu su Pardavėju įformina protokolu susitarimą dėl subtiekejų pakeitimo, pasirašomu abiejų pirkimo Šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis. Ši Sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme Pardavėjas nurodo, kad ketina pasitelkti subtiekęs.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (Force Majeure)

8.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.

8.2. Įvykus nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms, Šalių santykiams taikomos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

9. Ginčų sprendimas

9.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami šalių tarpusavio susitarimo būdu. Šalims nepavykus tarpusavyje susitarti, Šalių ginčai nagrinėjami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

10. Sutarties nutraukimas

10.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

10.2. Pirkėjas ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu informavęs Pardavėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

10.2.1. Pardavėjas Sutarties nevykdo ar Pardavėjo pristatytos prekės kokybė neatitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytų reikalavimų ir po raštiško Pirkėjo pranešimo apie tai Pardavėjui, jis per 3 (tris) darbo dienas nepašalina prekės trūkumų;

10.2.2. Pardavėjas didina Sutarties kainą, išskyrus Sutarties 3.3. p. numatytą atvejį;

10.2.3. Pardavėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą;

10.2.4. Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

10.3. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties 10.2.1. p. ir 10.2.3. p. nurodytų priežasčių, Pardavėjas per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Sutarties nutraukimo sumoka Pirkėjui 1000,00 Eur baudą.

10.4. Pirkėjas, nesant Pardavėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs apie tai Pardavėją ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad Pardavėjas jau pradėjo ją vykdyti.

11. Kitos sąlygos

11.1. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Šaliai.

11.2. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą.

11.2.1. Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos Pirkėjas įsakymu paskiria asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą, ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu apie tai informuoja Pardavėją.

11.2.2. Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos Pardavėjas paskiria asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą, ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu apie tai informuoja Pirkėją.

11.3. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą atsakinga - Jurga Kuzmaitė, viešųjų pirkimų organizatorė.

11.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimo įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir/arba Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti Sutarties sąlygas, kai yra atvejai numatyti Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje.

11.5. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiijama Sutarties dalis.

12. Sutarties priedai

12.1. Prie Sutarties pridedamas šis priedas, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis:

12.1.1. Priedas „Pardavėjo pasiūlymas“.

13. Juridiniai Šalių adresai, rekvizitai ir parašai

	13.1. Pirkėjo vardu	13.2. Pardavėjo vardu
Pavadinimas	Ukmergės technologijų ir verslo mokykla	DUROC Machine Tool SIA
Adresas	Kauno g. 108, Ukmergė	Rigas-Siguldos šos. 2
Sąskaitos Nr., bankas, banko kodas	Nr. LT714010042900040017, AB Luminor, banko kodas 40100	LV07HABA0551008844157 Swedbank A/S Swift: HABALV22
Telefonas	(8 340) 53 543	+37061282927
Faksas	(8 340) 53 543	
El. paštas	ukvm@ukvm.lt	Mindaugas.tamosauskas@duroc.com
Pareigos, vardas, pavardė, parašas	Direktorius Jonas Cesevičius 	Direktorius Raitis Dupužs 