

VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2017 m. rugečio 28 d. Nr. SR-1234/3.9

Alytaus miesto savivaldybės administracija (toliau – pirkėjas), atstovaujama administracijos direktoriaus Vytauto Jastremsko, veikiančio pagal Alytaus miesto savivaldybės administracijos nuostatus, kodas Juridinių asmenų registre 188706935, ir UAB „VA Statyba“ (toliau – paslaugos teikėjas), atstovaujama direktoriaus Virginijaus Almanaičio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, kodas Juridinių asmenų registre 300957555, sudarė šią sutartį. Sutartyje pirkėjas ir paslaugos teikėjas kartu vadinami šalimis.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Lifo techninio darbo projekto parengimas (pagal priedą „Techninė projektavimo užduotis“).

II. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2. Pirkėjas įsipareigoja:

2.1. atsiskaityti su paslaugos teikėju už parengtą lifto techninį darbo projektą.

3. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

3.1 iki 2017 m. spalio 16 d. parengti ir pateikti 3 (tris) parengto techninio projekto dalių dokumnetacijos egzempliorius ir 1 (vieną) egzempliorių įrašytą į kompiuterinę laikmeną (CD)”.pdf” format.

III. SUTARTIES OBJEKTO KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4. Bendra sutarties objekto kaina 9980,00 Eur su PVM.

5. Paslaugos teikėjas pateikia pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą, naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaitos“ svetainė pasiekama adresu www.esasakaita.eu).

6. Pirkėjas už suteiktas paslaugas įsipareigoja sumokėti per 30 kalendorinių dienų paslaugos teikėjui pateikus sąskaitą faktūrą (-as).

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7. Jei paslaugos teikėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti parengtą lifto techninį darbo projektą, pirkėjas gali be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal sutartį pareikalauti 0,02 % dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną.

8. Jeigu pirkėjas be pateisinamų priežasčių nesumoka už atliktą paslaugą iki nustatyto termino pabaigos, paslaugos teikėjas gali be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal sutartį pareikalauti 0,02 % dydžio delspinigių nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią lėšos pervedamos į pardavėjo sąskaitą.

9. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės dėl šios sutarties vykdymo esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnį bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimą Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

10. Jeigu dėl objektyviai susiklosčiusių priežasčių nors viena iš susitariančių šalių negalėtų vykdyti šios sutarties, ji per 3 dienas privalo raštu informuoti kitą šalį apie priežastis, kliudančias vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir padengti kitos šalies patirtas išlaidas iki sutarties nutraukimo bei dėl šio nutraukimo patirtus tiesioginius nuostolius.

V. SUTARTIES GALIOJIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

11. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir galioja iki 2017 m. spalio 16 d.

12. Šalys privalo įvykdyti visus savo įsipareigojimus pagal sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

13. Sutartis gali būti nutraukta:

13.1. Raštišku šalių susitarimu.

13.2. Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu kita šalis ją iš esmės pažeidė.

Esminėmis sutarties sąlygomis laikomi techniniai reikalavimai, paslaugų suteikimo terminas ir paslaugų kaina. Apie sutarties nutraukimą turi būti pranešta raštu ne vėliau kaip prieš 14 dienų. Sutarties nutraukimas neatleidžia nuo prisiimtų įsipareigojimų tinkamo įvykdyto užbaigimo.

VI. KITOS SĄLYGOS

14. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, įstatymais ir norminiais teisės aktais. Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami pirmiau nurodytų norminių teisės aktų nustatyta tvarka.

15. Šalys įsipareigoja apie rekvizitų pasikeitimus nedelsiant raštu pranešti kitai šaliai.

16. Už šios sutarties administravimą atsakinga Alytaus miesto savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vedėjo pavaduotoja Akvilė Voverienė.

17. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nesusitarus jie bus nagrinėjami Lietuvos Respublikos teisės aktų numatyta tvarka.

18. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, kurių vienas saugomas paslaugos pirkėjo, antras – pardavėjo. Visi egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

VII SUTARTIES PRIEDAI

19. Techninė projektavimo užduotis, 1 lapas.

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Pirkėjas

Alytaus miesto savivaldybės administracija

Kodas 188706935

Rotušės a. 4, 62054 Alytus

Tel. (8 315) 55 102

Faksas (8 315) 55 192

El. p. alytus@alytus.lt

Administracijos direktorius

Vytautas Vastremskas



Paslaugos teikėjas

VA Statyba

Kodas 300957555

Naujoji g. 142A, 62175 Alytus

Tel. (8 315) 77 456

Faksas (8 315) 77 456

El. p. info@vastatyba.lt

Direktorius

Virginijus Almanaitis

Gamybos direktorius
Danis Skliutas



TVIRTINU:
UŽSAKOVAS:
VI ALYTAUS MEDICININĖS REABILITACIJOS
IR SPORTO CENTRAS

TECHNINĖ PROJEKTAVIMO UZDUOTIS

2017 m. rugsėjo 7 d.

Alytus

1. UŽSAKOVAS:	V3/ ALYTAUS MEDICININĖS REABILITACIJOS IR SPORTO CENTRAS, i.k. 250124650; Pramonės g. 9, LT-62175 Alytus
2. STATINIO PAVADINIMAS:	Lifo į pastato trečią aukštą įrengimo projektas V3/ Alytaus medicininės rehabilitacijos ir sporto centro, Globos skyriaus pastate Pramonės g. 9, Alytyje
3. STATYBOS ADRESAS:	Pramonės g. 9, LT-62175 Alytus
4. PROJEKTO STADIJA:	Techninis darbo projektas (TDP)
5. STATINIO KATEGORIJA:	Ypatingas statinys
6. STATYBOS RŪŠIS:	Paprastas remontas
7. PROJEKTUOTOJAS:	
8. PROJEKTAVIMO DARBU APIMTIS:	Projektuotojas turi atlikti šias techninio projekto dalis: 1. Bendroji dalis; 2. Statinio architektūros-konstrukcijų dalis; 3. Statybos skatėnojančiosios kainos nustatymo dalis. Projektavimo darbų apimtis: Statinio architektūros-konstrukcijų dalis: Suprojektuoti esančio lifto (esant galimybei) sustojimų trečio pastato aukšte, numatant durų angą su pilna apdaila lifto durims. Pareikšti lifto mechanizmo montavimo aprašymą, praešiant jo veikimą iki trečio pastato aukšto.
9. STATYTOJO PATEIKIAMŲ STATINIO PROJEKTUI RENGTI DOKUMENTŲ SĄRAŠAS:	1. Pastato registracijos (Nekilnojamojo turto registre dokumentai; (kopijos); 2. Pastato kadastro planas. (kopija)
10. PAGRINDINIAI NORMINIAI DOKUMENTAI, KURIAIS VADAUTIS RENGIANČI PROJEKTĄ:	1. Projektas turi atitikti STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“. 2. Projektas turi būti rengiamas vadovaujantis LR Statybos įstatymu, galiojančiais statybos normomis, statybos techniniais reglamentais; kitais projektavimo ir statybų reglamentuojamais norminiais dokumentais.
11. STATINIO PROJEKTO SUDETIES SĄVADAS:	Pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“
12. PATEIKIAMŲ TECHNINIO PROJEKTO DOKUMENTACIJOS EGZEMPLIORIŲ SKAIČIUS:	Statytojui Projektuotojas pateikia 3 (trys) parengto techninio projekto dalių dokumentacijos egzempliorius popierinėje versijoje (iš jų vienas originalas, ir 1 (vienas) egz. pateiktas į kompiuterinę laikmeną (CD) „pdf“ formata.

Užsakovas:

VI ALYTAUS MEDICININĖS REABILITACIJOS
IR SPORTO CENTRAS