

PATVIRTINTA:
Šiaulių miesto savivaldybės
Administracijos direktoriaus
2017 m. rugpjūčio 7 d. įsakymu Nr. A-1096

STATYBOS DARBŲ RANGOS SUTARTIS Nr. 5Ž-1129

2017 m. rugpjūčio 4 d.
Šiauliai

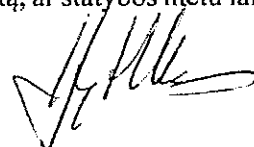
Šiaulių miesto savivaldybės administracija, atstovaujama Administracijos direktoriaus Antano Bartulio, veikiančio pagal veikiančio pagal Šiaulių miesto savivaldybės sudaromų sutarčių pasirašymo tvarkos aprašą, patvirtintą 2013 m. gruodžio 19 d. Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-320, (toliau – Užsakovas) ir UAB „Limega“, atstovaujama direktoriaus Vytauto Vilko, (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos rangos darbų sutartį (toliau – Sutartis).

1. SĄVOKOS

- 1.1. **Darbai** – darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
- 1.2. **Darbas** – sudėtinė darbų dalis.
- 1.3. **Darbų pradžia** – Statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data.
- 1.4. **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo-priėmimo akto surašymo dienos ir Statybos užbaigimo dokumento pasirašymą
- 1.5. **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, įforminantis Darbų perdavimą-priėmimą, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.3 punktu, prieš surašant statinio Statybos užbaigimo dokumentą.
- 1.6. **Įkainis** – žiniaraščiuose Rangovo nurodyto kiekvieno Darbo mato vieneto įkainis be PVM, apimantis tai, kas numatyta Darbo aprašyme, įskaitant visus reikiamus Rangovo įrengimus bei mechanizmus tam Darbui atlikti, montavimą, Rangovo personalo darbą, Medžiagas, priežiūrą, paleidimą, derinimą, bandymus, netiesiogines išlaidas, Rangovo mokamus mokesčius, pelną kartu su galimai numatoma Rangovo rizika, prievolės ir įsipareigojimus apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdyant.
- 1.7. **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.8. **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.9. **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.10. **Priimta Sutarties suma** – Rangovo pasiūlyta ir Užsakovo priimta, Sutarties 9.1 punkte nurodyta suma.
- 1.11. **Projektas** – pagal nustatytą tvarką parengtas statinio techninis darbo projektas arba supaprastintas projektas.
- 1.12. **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.13. **Rangovo personalas** – visas personalas, kurį Rangovas įdarbina Statybvietėje, tame tarpe gali būti darbininkai, kiti Rangovo arba Subrangovo įdarbinti asmenys ir kitas personalas, padedantis Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.14. **Statinio statybos techninės priežiūros vadovas** – asmuo, paskirtas Užsakovo organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal Projektą, ar statybos metu laikomasi

Užsakovas

Rangovas



Sutarties sąlygų, LR teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.

- 1.15. **Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas** – architektas, statybos inžinierius, vadovaujantis Projekto dalių vykdymo priežiūros vadovams ir prižiūrintis Projekto sprendinių įgyvendinimą Darbų vykdymo metu.
- 1.16. **Statybos užbaigimo dokumentas** – nustatyta tvarka surašytas dokumentas, patvirtinantis, kad statinys pastatytas, rekonstruotas ar suremontuotas pagal Projekto sprendinius.
- 1.17. **Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1 punktu.
- 1.18. **Subrangovas** – subjektas, Rangovo nurodytas konkurso dokumentuose su Rangovu sutartai darbų daliai vykdyti.
- 1.19. **Sutarties kaina** – Rangovui mokėtina suma, kuri nustatoma vadovaujantis Sutarties 9.4 punkto nuostatomis, t. y. nustačius faktiškai atliktų Darbų apimtį (kiekį) ir pritaikius Žiniaraščiuose numatytus Darbų Įkainius.
- 1.20. **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.
- 1.21. **Žiniaraščiai**– dokumentai (Darbų įkainių sąrašai ar lokalinės sąmatos), užpildyti Rangovo siūlomais Darbų Įkainiais.
- 1.22. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą atlikti **Daumanto gatvės (nuo Vismanto gatvės) naujos statybos Darbus**, numatytus projekte ir juos perduoti Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.
- 3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:
 - 3.2.1. šios Sutarties sąlygos;
 - 3.2.2. Projektas „Daumanto gatvės tarp Vismanto ir Daumanto g. 16 Šiaulių m., Šiaulių m. sav. supaprastintas statybos projektas“ Nr. 110.1.17;
 - 3.2.3. Žiniaraščiai;
 - 3.2.4. kiti dokumentai (jeigu yra).

Vietoj Žiniaraščiuose nurodytų konkrečių modelių, konkretaus proceso ar prekės ženklo, patentų, tipo, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagų, Įrangos galima naudoti analogiškus, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagas, Įrangą.

- 3.3. Sutarties įsigaliojimas - Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančius dokumentus. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo, **bet ne ilgiau kaip 24 mėnesius.**

- 3.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis.
- 3.5. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus (jei originalai perduodami ar siunčiami) įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 16.2 punkte.

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per penkias dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo-priėmimo aktą normatyvinių statybos techninių dokumentų nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybvietės Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti Darbų.
- 4.2. Užsakovas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis normatyviniais statybos techniniais dokumentais, vykdys Darbų techninę priežiūrą.
- 4.3. Užsakovas statybos techninių reglamentų nustatyta tvarka turi būti gavęs (arba turi gauti) statybą leidžiantį dokumentą bei perduoti jį Rangovui. Užsakovas taip pat privalo teikti reikiamus pranešimus, paraiškas, dalyvauti posėdžiuose, Darbų vykdymo bei Statybos užbaigimo procesuose.
- 4.4. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje.
- 4.5. Užsakovas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu arba atlikti išskaičiavimus iš Rangovui mokėtinų sumų dėl netesybų (baudų, delspinigių), nuostolių, jeigu Rangovas neįvykdė Sutartyje numatytų įsipareigojimų (ar jų dalies) arba įvykdė juos netinkamai ir atvejais numatytais Sutarties 12.3 ir 12.7 punktuose.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį per Sutarties 6.1 punkte nurodytą terminą, vadovaudamasis Projektu, laikydamasis Žiniaraštyje (Veiklos sąrašė) pateikto grafiko, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.
- 5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestatus ar kitokius dokumentus, suteikiančius teisę Rangovui atlikti šioje Sutartyje numatytus Darbus ir vykdyti Rangovo sutartinius įsipareigojimus pagal šią Sutartį.
- 5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą, priešgaisrinę ir darbų saugą bei aplinkos ir ekologinę apsaugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.
- 5.4. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti jam nustatytas pareigas, numatytas normatyviniuose statybos

techniniuose dokumentuose ir parengti statybos darbų technologijos projektą bei jį suderinti su naudotoju ir Užsakovu.

- 5.5. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

5.5.1. Rangovas sutarčiai vykdyti pasitelkia šiuos subrangovus: [surašyti Teikėjo pasiūlyme nurodytus subrangovus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“].

5.5.2. Subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų ar didesnės (mažesnės) Darbų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui galimas tik tiems Darbams, kurios Rangovas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subrangovams ir tik gavus Užsakovo sutikimą.

5.5.3. Sutarties galiojimo metu papildomų Subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų Subrangovų atsisakymas galimas, tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

5.5.4. Sutartyje numatytas Subrangovas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

5.5.5. Subrangovas Rangovui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą Darbų dalį.

- 5.6. Pasirašydamas šią Sutartį Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta Priimta Sutarties suma apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.

- 5.7. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų.

- 5.8. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

5.8.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.8.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

5.8.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokį šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.

- 5.9. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

- 5.10. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Projekte nurodytus reikalavimus

- 5.11. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui.

- 5.12. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai, pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.



- 5.13. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė ar Projektas yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą Projekto dalį, Įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.
- 5.14. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:
- 5.14.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu.
 - 5.14.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.
- 5.15. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros ir Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis statybvietėje bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
- 5.16. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol bus surašytas Statybos užbaigimo dokumentas. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už juos atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 5.17. Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui statinio statybos, rekonstravimo, remonto, griovimo, atnaujinimo (modernizavimo) ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimo (poliso) tinkamai patvirtintą kopiją. Privalomojo draudimo sutartis turi galioti nuo Darbų pradžios iki Darbų pabaigos.
- 5.18. Rangovas, vadovaudamasis normatyviniais statybą reglamentuojančiais dokumentais savo sąskaita privalo objekte įrengti informacinį stendą.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

- 6.1. Darbų atlikimo terminas – **iki 2017 m. gruodžio 5 d.** Kadastrinių matavimų, išpildomųjų geodezinių nuotraukų parengimo, teisinės registracijos atlikimo terminas iki **2017 m. gruodžio 29 d.**
- 6.2. Rangovas ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties pasirašymo privalo pateikti Užsakovui Darbų vykdymo grafiką. Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti bet kokį Darbą pagal grafiką ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, patiesinančių darbo vėlavimą, Užsakovas turi teisę reikalauti delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra 0,3 % nuo Darbo vertės už kiekvieną pradelstą dieną
- 6.3. Darbų ar atskiro Darbo atlikimo terminas gali būti pratęstas, o Darbų vykdymas pagal Darbų vykdymo grafiką gal būti koreguotas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:
- 6.3.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų);
 - 6.3.2. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 10.1 punkto nuostatomis;
 - 6.3.3. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui.
- 6.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas bei Statybos užbaigimo dokumentas ir Užsakovui bus perduoti visi su Statyba ir jos užbaigimu susiję dokumentai: kadastrinių matavimų byla, suderinta su VĮ „Registrų centras“ (2 egz. ir CD), išpildomoji geodezinė nuotrauka (2 egz. ir CD) bei atlikta gatvės teisinė registracija.



6.5. Užsakovas, raštu nurodydamas jog dėl:

- papildomų archeologinių tyrimų, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;
- papildomų projektavimo paslaugų (kai Darbai buvo perkami pagal Projektą), be kurių negalima užbaigti rangos sutarties;
- vėluojamos perduoti statybvietsės;
- trečiųjų šalių įtakos;
- laiku neatlaisvintos Darbų vietos;
- būtino papildomo laiko įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
- laiku nepristatytos įrangos (kurią pagal sutartį pateikia Užsakovas) ;
- kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tiek dienų, kiek dienų Darbai buvo sustabdyti ir Rangovas per 3 (tris) darbo dienas privalo pateikti patikslintą Darbų vykdymo grafiką.

6.6. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 6.1 punkte, pabaigos ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, patiesinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas turi teisę reikalauti delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra 0,03 % nuo Priimtos Sutarties sumos per dieną.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimą (besąlyginę ir neatšaukiamą banko garantiją arba piniginį užstatą, kuris pervedamas į Užsakovo sąskaitą Nr. LT03 7300 0100 0241 0161, bankas AB Swedbank, Savivaldybės administracijos kodas 188771865) Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties pasirašymo. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį. Užtikrinimo suma 10 % nuo 9.1 p. nurodytos Priimtos Sutarties sumos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko garantijos išdavimo dieną ir turi galioti iki 2018 m. sausio 19 d. Jei Darbų atlikimo terminas yra pratęsiamas, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.

7.1.1. Jeigu Paslaugų gavėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu arba jo dalimi, Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, per 5 (penkias) darbo dienas privalo Paslaugų gavėjui pateikti naują Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją. Paslaugų teikėjui, pasirinkus Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdą – piniginį užstatą ir Paslaugų gavėjui pasinaudojus Sutarties įvykdymo užtikrinimu arba jo dalimi Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, per 5 (penkias) darbo dienas privalo Paslaugų gavėjui pervesti panaudoto piniginio užstato skirtumo dalį į Šiaulių miesto savivaldybės administracijos atsiskaitomąją sąskaitą Paslaugų teikėjui neįvykdžius šių įsipareigojimų, Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį be atskiro raštiško įspėjimo Paslaugų teikėjui apie numatomą Sutarties nutraukimą.

7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti netesybos bei nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai ir atvejais, numatytais Sutarties 12.3 ir 12.7 punktuose.

7.3. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Rangovui po Statybos užbaigimo dokumento pasirašymo per 10 dienų nuo raštiško Rangovo prašymo gavimo dienos.



8. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

- 8.1. Užsakovas perima Darbus kai visi Darbai baigti pagal Sutartį, ir pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Rangovas, užbaigęs Darbus bei atlikęs baigiamuosius bandymus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą..
- 8.2. Rangovas kartu su Darbų perdavimo-priėmimo aktu Užsakovui turi pateikti dokumentą – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko besąlyginę garantiją ar draudimo bendrovės besąlyginį laidavimą, kuriais užtikrinamas garantinio laikotarpio Rangovo prievolių įvykdymas pagal Sutartį per pirmuosius 3 statinio garantinio termino metus. Besąlygine banko garantija ar besąlyginiu draudimo bendrovės laidavimu turi būti užtikrinta, kad Užsakovui pagal jo pateiktą reikalavimą bus atlyginti patirti nuostoliai ir išlaidos dėl defektų ištaisymo ir /ar dėl defektų atsiradusios žalos. Užtikrinimo suma turi būti ne mažesnė kaip 5 proc. Sutarties kainos. (šis punktas netaikomas nesudėtingiems statiniams)
- 8.3. Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1 punktą, per 10 dienų privalo:
- 8.3.1. kartu su Rangovu atlikti Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo parengti Rangovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį. Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.
- Arba
- 8.3.2. raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbų trūkumus, kuriuos Rangovas privalo pašalinti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas bei pradėta Statybos užbaigimo procedūra.
- 8.4. Rangovas iki Statybos užbaigimo patikrinimo ir užbaigimo dokumento surašymo dienos privalo pašalinti iš Statybvietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Komisijos tikrinamas statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio statybos dokumentaciją.

9. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 9.1. Priimta Sutarties suma yra **73477,93 eurų** (septyniasdešimt trys tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt septyni eurai 93 ct), iš kurių PVM sudaro **12752,37 eurų** (dvylika tūkstančių septyni šimtai penkiasdešimt du eurai 37 ct). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.
- 9.2. Šiai Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra Sutarties kainos apskaičiavimo būdas. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą, kuri turi būti nustatyta vadovaujantis šio Sutarties skyriaus nuostatomis.
- 9.3. Bet kurie Darbų kiekiai, numatyti Projekte ir Žiniaraščiuose, yra orientaciniai ir nelaikomi faktiniais, t. y. tiksliais kiekiais.
- 9.4. Rangovui mokėtinos sumos turi būti apskaičiuojamos nustačius faktinį atliktų Darbų kiekį. Rangovas, prieš pateikdamas Užsakovui apmokėjimo už atliktus Darbus dokumentus (Atliktų darbų aktą ir PVM sąskaitą faktūrą) privalo nustatyti atliktų Darbų faktinį kiekį. Apmokėjimo suma turi būti nustatoma taikant Žiniaraščiuose numatytus Darbų įkainius. PVM sąskaitas-faktūras turi būti teikiamos naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) (nesant objektyvių galimybių sąskaitas-pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, jas Rangovas pateikia Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu).
- 9.5. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto bei pažymos apie atliktų darbų ir išlaidų vertę (forma F3) po tris egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą šiais terminais: iki kito mėnesio trečios darbo dienos pabaigos, kai mokama iš savivaldybės biudžeto, iki einamojo mėnesio 25 dienos

Užsakovas

Rangovas



pabaigos, kai apmokama iš kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 5 darbo dienas privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:

9.5.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)

9.5.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

9.6. Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai yra Šalių pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas ir pasirašytas Statybos užbaigimo dokumentas ir Užsakovui perduoti visi dokumentai pagal šios sutarties 6.4. punkto reikalavimus.

9.7. Užsakovas privalo sumokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 3 (tris) darbo dienas nuo Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų gavimo dienos (kai mokama iš Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų), bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo mokėjimo dokumentų patvirtinimo dienos.

9.8. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 9.7 punkte nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis – 0,03% nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną.

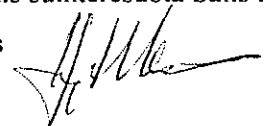
9.9. Darbų įkainiai Sutarties galiojimo metu nekeičiami išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

9.9.1. esant 10.2 punkte nurodytoms aplinkybėms ir pagal 10.3 punktą įforminus pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/nevykdomų Darbų sumomis pasirašant susitarimą (protokolą) dėl Sutarties kainos koregavimo. Nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos pritaikant Žiniaraščiuose numatytus Darbų įkainius, o nenumatytų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t.y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

- a) pritaikant Sutartyje numatytų Darbų įkainius;
- b) vadovaujantis sąmatų skaičiavimo programos „Sistela“ arba „Ses“ duomenų bazėje nurodytomis Darbų kainomis, patvirtintomis laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų Darbų poreikis, o nevykdomų Darbų kainoms nustatyti taikomos Darbų kainos, patvirtintos Sutarties sudarymo laikotarpiu;
- c) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų kainas, išskyrus tuos atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Statybos produktų ir įrengimų kaina nustatoma ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesnis nei 5 % tiesioginių išlaidų;

9.9.2. Šalys susitaria, kad sutarties galiojimo laikotarpiu įkainių peržiūra atliekama tik dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių PVM dydį. Tokiu atveju sutarties įkainiai pasikeičia tiek, kiek pasikeičia PVM dydis. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui sutarties įkainiai atitinkamai didinami arba mažinami.

Darbų įkainiai dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio gali būti didinami arba mažinami, jei Sutarties trukmė kartu su numatytu Sutarties pratęsimu trunka ilgiau nei vienerius metus. Darbų įkainiai gali būti perskaičiuojami ne dažniau kaip kas vienerius metus skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos ir kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su Sutarties sudarymo metu buvusią vidutinę metinę infliaciją/defliaciją. Dar po metų Darbų įkainių keitimas galimas jei, praėjus metams po Darbų įkainių pakeitimo dėl bendro kainų lygio kitimo, vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su paskutinio Darbų įkainių pakeitimo metu buvusią vidutinę metinę infliaciją/defliaciją. Darbų įkainiai didinami/mažinami tiek procentų, kiek padidėja/sumažėja infliacija/defliacija. Tokiais atvejais suinteresuota Šalis kreipiasi



į kitą Šalį dėl Darbų įkainių perskaičiavimo, pateikdama Statistikos departamento paskelbtą vidutinės metinės infliacijos/defliacijos pokytį. Susitarimas padidinti/sumažinti Darbų įkainius įsigalioja surašius jį raštu ir abiemis Šalims patvirtinus parašais.

10. PAKEITIMAI

- 10.1. Sutarties pakeitimai, neatsižvelgiant į aplinkybes, galimi kai tenkinamos visos šios sąlygos kartu:
- 10.1.1. bendra atskirų Sutarties kainos pakeitimų vertė neviršija atitinkamų tarptautinio pirkimo vertės ribų;
 - 10.1.2. bendra atskirų Sutarties kainos pakeitimų vertė neviršija 15 proc. Priimtos Sutarties sumos;
 - 10.1.3. pakeitimas iš esmės nepakeičia Sutarties pobūdžio.

Pakeitimai pagal šį Sutarties punktą turi būti įforminti raštu, pagrįsti dokumentais, Šalių suderinti ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi.

- 10.2. Darbų pakeitimai – kiekio (apimtys) keitimai gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių ir kai:
- 10.2.1. taikant kiekio (apimtys) keitimą iš esmės nepakeičiamas Sutarties pobūdis;
 - 10.2.2. atskiro Sutarties kainos pakeitimo vertė neviršija 50 proc., o bendra atskirų pakeitimų vertė – 100 proc. Priimtos Sutarties sumos.

Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti. Pakeitimai neturi pabloginti Sutarties rezultato.

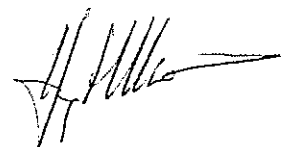
- 10.3. Pakeitimai, nurodyti Sutarties 10.2 punkte forminami tokia tvarka:
- 10.3.1. jei dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga **atsisakyti** atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pritaikant Žiniaraščiuose numatytus Darbų įkainius, ir kurios pagrindu pagal 9.9.1 punktą koreguojama Sutarties kaina;
 - 10.3.2. jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį, t.y. Pasiūlyme nurodytos Medžiagos/Įranga rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos ar pan.) būtina **keisti** kitu Darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pritaikant Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose) numatytus Darbų įkainius bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.9.1 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);
 - 10.3.3. Papildomų, Sutartyje nenumatytų, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susijusių ir būtinų Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) Darbų, Įrangos, Medžiagų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (defektiniu aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais Rangovo, Statinio statybos techninės priežiūros vadovo ir projektuotojo parašais, bei raštu suderinamas su Užsakovu;
 - 10.3.4. papildomų Darbų iš Rangovo įsigijimas galimas kai yra šios sąlygos kartu:
 - a) Rangovo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių (pavyzdžiui, dėl pagal pirminį pirkimą įsigytos įrangos, paslaugų ar įrenginių pakeičiamumo ir sąveikumo reikalavimų užtikrinimo) ir dėl to, kad Užsakovui sukeltų didelių nepatogumų ar nemažą išlaidų dubliavimą;
 - b) atskiro Sutarties kainos pakeitimo vertė neviršija 50 proc., o bendra atskirų pakeitimų vertė – 100 procentų Priimtos Sutarties sumos;
 - 10.3.5. Jeigu pakeitimas atliekamas kitais negu 10.3.4 punkte nurodytais atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti atliekama nauja pirkimo procedūra pagal šio Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.

- 10.4. Visi keitimai turi būti vykdomi vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos patvirtintos galiojančios redakcijos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos nuostatomis.

- 10.5. Atliktų darbų aktai turi atspindėti atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.

Užsakovas

Rangovas



- 10.6. Žiniaraščiuose įvardinti atskiri Darbai ar jų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.) gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštaruja Projektui (Darbų apimčiai, techninei specifikacijai, brėžiniams). Tokie pakeitimai Sutarties keitimu nelaikomi.
- 10.7. Jeigu Rangovui Darbų vykdymo metu paaiškėja Techninio projekto ar kito dokumento, kuris yra priskiriamas Rangovo kompetencijai ir kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, klaidos, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui ir atlikti dokumento, kuris yra priskiriamas Rangovo kompetencijai taisymus. Užsakovas, gavęs tokį Rangovo pranešimą, privalo pateikti trūkstaą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą.
- 10.8. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietyje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas – pranešti Užsakovui, detaliam nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFECTUS, GARANTIJOS

- 11.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbus (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 11.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, Lietuvos Respublikos statybos civilinio kodekso nuostatomis. Šis terminas, skaičiuojant nuo visų Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui dienos, yra 5 metai, paslėptų statinio elementų (konstrukcijų, vamzdinių ir kt.) – 10 metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų, - 20 metų. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų ir žalos ištaisymo darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.. Rangovo garantinių įsipareigojimų nevykdymas dėl Rangovo finansinės padėties (nemokumo) prilyginamas Rangovo atsisakymui vykdyti garantinius įsipareigojimus.

12. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.5 punktą, trunka ilgiau nei 90 dienų, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą arba nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.
- 12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus ir/arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.
- 12.3. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas:
- 12.3.1. nevykdo Sutarties sąlygų 12.2 punkte nurodytų Statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymų, arba visais pagrįstais Darbų atlikimo termino pratęsimo atvejais nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo;
 - 12.3.2. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal nurodytą grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.
- Užsakovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 20 dienų apie tai raštu pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietyės.
- 12.4. Nutraukus Sutartį pagal 12.3 punktą:



- 12.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir
- 12.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas Išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.
- 12.5. Užsakovas bet kada, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 20 dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta už bet kurį iki Sutarties nutraukimo tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas.
- 12.6. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu:
- 12.6.1. Per 90 dienų nuo Sutarties 9.7 punkte nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo;
 - 12.6.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;
 - 12.6.3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 12.1 punktą trunka ilgiau nei 90 dienų.
- Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 20 dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį.
- 12.7. Jeigu Rangovas nutraukia Sutartį ne pagal 12.6 punkte nurodytas aplinkybes, privalo sumokėti Užsakovui 1 proc. dydžio baudą nuo Priimtos Sutarties sumos ir atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nutraukimo.
- 12.8. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:
- 12.8.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;
 - 12.8.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;
 - 12.8.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statyb vietės ir pats palikti Statyb vietę.

13. GINČAI

- 13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

14. NENUGALIMA JĖGA

- 14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 14.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklos turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.
- 14.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).



15. SUTARTIES DOKUMENTAI

- 15.1. Rangovo pasiūlymas, 2 lapai.
- 15.2. Darbų projektas „Daumanto gatvės tarp Vismanto ir Daumanto g. 16 Šiaulių m., Šiaulių m. sav. supaprastintas statybos projektas“ Nr. 110.1.17, 2 bylos.
- 15.3. Darbų žiniaraščiai, 3 lapai.

16. KONTAKTAI

- 16.1. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.
- 16.2. Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS

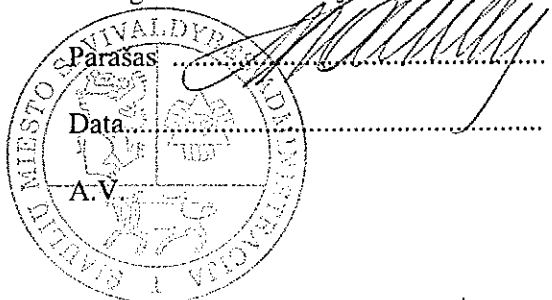
Šiaulių miesto savivaldybės administracija
Vasario 16-osios g. 62, LT-76295 Šiauliai
Įstaigos kodas: 188771865
Telefonas: (8 41) 596 320
Faksas: (8 41) 594 115
El. paštas: rastine@siauliai.lt
A. s. LT 30 7300 0100 9374 1771
Bankas AB „Swedbank“

RANGOVAS

UAB „Limega“
Kanapių g. 1C, LT-78138 Šiauliai
Įmonės kodas 145407247
Telefonas: (8 41) 455798
Faksas: (8 41) 550657
El. paštas: info@limega.lt
A.s. LT 45 7300 0101 1526 7450
Bankas AB „Swedbank“

Pasirašančiojo vardas, pavardė
Antanas Bartulis

Pareigos: Administracijos direktorius



Parašas

Data

A.V.

*Sutarties originalas atitinka
sutarties projektą*

Urbanistinės plėtros ir ūkio departamento
Miesto ūkio ir aplinkos skyriaus
vyr. specialistė

Viktorija Žutautė

20.11.2017 31

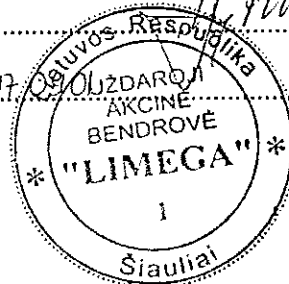
Pasirašančiojo vardas, pavardė
Vytautas Vilkas

Pareigos: Direktorius

Parašas

Data 2017.09.01

A.V.



Sutarties kuratorė – Miesto ūkio ir aplinkos skyriaus vyr. specialistė Daiva Mačernė, tel. 596 264, daiva.macerne@siauliai.lt.

Užsakovas

Rangovas

Šiaulių miesto savivaldybės administracija
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL DAUMANTO GATVĖS (NUO VISMANTO GATVĖS) NAUJOS
STATYBOS DARBŲ PIRKIMO**

2017-08-24 Nr. K17/08-24

(Data)

Šiauliai

(Sudarymo vieta)

Tickėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Limega“
Tickėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Kanapių g. 1C LT-78138 Šiauliai
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Vytautas Vilkas
Telefono numeris	8 41 455798
Fakso numeris	8 41 550657
El. pašto adresas	info@limega.lt

Pastaba. Pildoma jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us)/ subrangovą (-us), ar subteikėją (-us) ar specialistus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo(u) subrangovo(u), subteikėjo(u), subteikėjų(u) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti

Subteikėjo (-ų), subrangovo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subteikėjo (-ų) subrangovo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis ((nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-us), subrangovą (-us) ar subteikėją (-us).	
Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo(u) subrangovo(u), subteikėjo (ų), subteikėjų (ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti	Kęstutis Klioštoraitis – išpildomosios dokumentacijos ir kadastrinių matavimų bylos parengimas ir kt.

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
1) mažos vertės pirkimo skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Patvirtinu, kad CVP IS priemonėmis pateikto pasiūlymo dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Mes siūlome šiuos darbus:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina be PVM, Eur	PVM, 21 proc., Eur	Kaina su PVM, Eur
1.	Daumanto gatvės (nuo Vismanto gatvės) naujos statybos darbai	60.174,31	12.636,61	72.810,92
2.	Kitos išlaidos (kadastriniai matavimai, išpildomųjų geodezinių nuotraukų parengimas, teisinė registracija ir kt.)	551,25	115,76	667,01
Bendra pasiūlymo kaina (1+2)		60.725,56	12.752,37	73.477,93

*Pastaba. Kainos pateikiamos dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

Bendra pasiūlymo kaina su PVM – 73.477,93 (Septyniasdešimt trys tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt septyni eurai 93 ct) EUR

Neįkainavus kurių nors darbų arba nenumačius išlaidų technologiškai būtiniams procesams atlikti, numatytiems pateiktoje techninėje dokumentacijoje, laikoma kad šiuos darbus pasiūlymą pateikęs dalyvis atlieka savo sąskaita.

Į bendrą pasiūlymo kainą įeina visos tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, mokesčiai, darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, transporto ir visos kitos išlaidos, įvertinus visas veiklos rizikas, susijusias su darbų atlikimu pagal šias pirkimo sąlygas, ir kitos išlaidos sutarčiai įvykdyti.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Tiekėjo deklaracija	1

Pasiūlymas galioja iki termino nustatyto pirkimo dokumentuose.

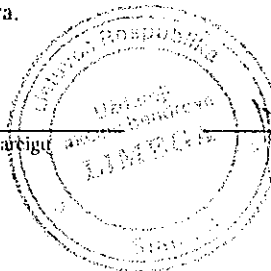
Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)

*Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(Prašas)

Vytautas Vilkas

(Vardas ir pavardė)