

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 58

2017-11-09

JONIŠKIS

Joniškio kultūros centras, juridinio asmens kodas 190574241, kurio registruota buveinė yra Žemaičių 14, 84147 Joniškis, atstovaujamas direktorės Gerdos Norušaitienės, veikiantis Joniškio kultūros centro nuostatus, patvirtintus Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2016 m. sausio 28 d. sprendimu Nr. T-13 (toliau Užsakovas) ir Rasa Bertašiūtė, registruota adresu Aisčio g. 9 – 4, Rumšiškės, veikianti pagal verslo liudijimą Nr. PX715882-1 (toliau Vykdytojas), (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), sudarė šią paslaugų sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

1. Sutarties objektas:

1.1. Vykdytojas įsipareigoja atlikti paslaugą: parengti ir viešai pristatyti pranešimą „Medvilionių dvaro sodybos molinio ponų namo vertė“ vyksiančioje konferencijoje „Joniškio miesto bajorai Goesai lietuvių tautiniame judėjime“. Konferencija vyks Joniškio Baltojoje sinagogoje 2017 m. lapkričio 18 d. 11 val.

1.2. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už paslaugas šios sutarties 2.1. punkte numatytą sumą laikydamasis Sutarties 2.2. ir 2.3. punktuose numatytos tvarkos.

2. Darbų kaina ir atsiskaitymo tvarka:

2.1. Šia Sutartimi numatytos paslaugos įvertintos – 100 Eur. (vienas šimtas eurų).

2.2. Už atliktas paslaugas Užsakovas įsipareigoja sumokėti sumą - 100,00 Eur. (vienas šimtas eurų) mokėjimo pavedimu į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą iki 2017 m. gruodžio 1 d.

2.3. Tuo atveju, jeigu Užsakovas neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų pagal šios Sutarties punktus 1.2., 2.2., jis moka 0,02 % delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

2.4. Tuo atveju, jei Vykdytojas neįvykdo ar dalinai įvykdo savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, paslaugų kaina gali būti sumažinta iki 25 %. Tokiu atveju Užsakovas motyvuotai nurodo atlikto darbo trūkumus paslaugų priėmimo-perdavimo akte.

3. Paslaugų priėmimo tvarka:

3.1. Užsakovas įsipareigoja paslaugų suteikimą patvirtinti darbų priėmimo-perdavimo aktu.

4. Nepaprastosios aplinkybės

4.1. Nei viena šalis nebus laikoma pažeidus Sutartį ar nevykdanti savo įsipareigojimų pagal sutartį, jei įsipareigojimų vykdymas yra sąlygotas bet kokios nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos.

4.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ir netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu už atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5. Sutarties galiojimas ir nutraukimo tvarka:

5.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisant to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui kainos dalį, proporcingą atliktiems

5.2. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Vykdytojas privali visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

6.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos.

6.3. Bet kokie sutartie pakeitimai ar papildymai galioja raštu, pasirašius abiejų šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

6.5. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantis tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme.

7. Šalių rekvizitai:

Rasa Bertašiūtė