

RANGOS DARBŲ SUTARTIS NR. 1-54-851

2017 m. lapkričio 17 d.

Anykščiai

Anykščių rajono savivaldybės administracija, kodas 188774637, atstovaujama administracijos direktoriaus Audroniaus Gališankos, veikiančio vadovaujantis Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2011-11-24 sprendimu Nr. TS-348 „Dėl Anykščių rajono savivaldybės vardu sudaromų sutarčių pasirašymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ toliau vadinama **Užsakovu**, ir UAB „**Kurklių karjeras**“, įmonės kodas 154152660, atstovaujama direktoriaus Dainiaus Daškevičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama **Rangovu**, kartu šioje sutartyje vadinamas „Šalimis“, o kiekviena atskirai - „Šalimi“, sudarė šią sutartį.

1. Sutarties dalykas

1. Aikštelės prie Anykščių r. Kurklių Stepono Kairio pagrindinės mokyklos įrengimo darbai (toliau – Darbai).

2. Sutarties kaina

2.1. Sutarties kaina: **1 383,64 Eur** (vienas tūkstantis trys šimtai aštuoniasdešimt trys eurai 64 euro centai) įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

PVM šioje sumoje: **240,14 Eur** (du šimtai keturiasdešimt eurų 14 euro centų).

2.2. Sutarties kaina gali kisti (didėti arba mažėti) dėl Sutarties galiojimo metu valstybės institucijų priimtų teisės aktų, keičiančių PVM, turinčio tiesioginės įtakos darbų kainai, dydį. Tokiu atveju likutinė neatliktų darbų Sutarties kaina keičiama tiek, kiek pasikeičia PVM, pagal šią formulę:

$$S_N = A + \frac{(S_s - A) \cdot T_N}{T_s} \times \left(1 + \frac{\text{-----}}{100}\right)$$

(1 + -----)
100

S_N – perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM);

S_s – Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;

A – atliktų darbų (su PVM) iki perskaičiavimo;

T_s – senas PVM tarifas (procentais);

T_N – naujas PVM tarifas (procentais).

Sutarties kainos pakeitimas įforminamas abiejų Sutarties Šalių atstovų pasirašomu protokolu per 5 darbo dienas nuo teisės akto, kuriuo keičiamas PVM dydis, įsigaliojimo. Pakeista Sutarties kaina taikoma nuo protokolo pasirašymo ir tik iki protokolo pasirašymo neatliktiems darbams.

2.3. Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio kitimo, ar darbų grupių kainų pokyčių, taip pat dėl kitų, nenurodytų Sutarties 2.2. punkte, mokesčių pasikeitimo neperskaičiuojama.

3. Sutarties Šalių teisės ir pareigos

3.1. **Užsakovas turi teisę:**

3.1.1. prižiūrėti ir kontroliuoti atliekamų darbų eigą ir kokybę;

3.1.2. teikti darbams vykdyti būtinus nurodymus;

3.1.3. pareikalauti šalinti darbų trūkumus, nemokėti už nekokybiškai atliktus darbus arba prireikus – sustabdyti darbus, kol trūkumai bus pašalinti.

3.2. **Užsakovas įsipareigoja:**

- 3.2.1. perduoti Rangovui statybos aikštelę naudoti visą darbų vykdymo laikotarpį iki rekonstrukcijos darbų užbaigimo ir užtikrinti Rangovui galimybę laisvai patekti į statybos aikštelę;
- 3.2.2. informuoti Rangovą kas vykdys techninę priežiūrą;
- 3.2.3. priimti iš Rangovo tinkamai įvykdytą darbų rezultatą ir Sutartyje nustatytais terminais už juos atsiskaityti;
- 3.2.4. teikti Rangovui arba jo paskirtam statybos vadovui nurodymus raštu;
- 3.2.5. priimti atsakomybę už savo neteisingų nurodymų vykdymą.
- 3.3. Rangovas turi teisę:**
- 3.3.1. keisti Užsakovo sprendimus tik gavus Užsakovo rašytinį sutikimą;
- 3.3.2. pasitelkti subrangovus, nurodytus viešojo pirkimo pasiūlyme. Už subrangovų vykdomus darbus atsako Rangovas;
- 3.3.3. keisti pasiūlymo teikimo metu nurodytus subrangovus iš anksto tai suderinus su Užsakovu ir tik gavus rašytinį Užsakovo leidimą, jeigu subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan.;
- 3.3.4. gauti Sutartimi sulgtą atlyginimą už laiku ir kokybiškai atliktus darbus.
- 3.4. Rangovas įsipareigoja:**
- 3.4.1. vykdyti darbus vadovaudamasis Sutartimi, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, reglamentų, normų ir taisyklių, užtikrinančių aplinkosaugos, darbų saugos ir eismo saugumo reikalavimus;
- 3.4.2. laiku pradėti, vykdyti, užbaigti ir perduoti Užsakovui darbus ir šių darbų rezultatą bei ištaisyti defektus, nustatytus per statinio garantinį laiką;
- 3.4.3. gauti reikalingus leidimus darbams vykdyti (išskyrus, statybos leidimą);
- 3.4.4. savo nuožiūra ir lėšomis įrengti statybos teritorijoje visus laikinus statinius, jeigu jie reikalingi darbams vykdyti ir medžiagoms saugoti;
- 3.4.5. savo priemonėmis ir jėgomis pristatyti į statybos aikštelę, iškrauti, priimti ir sandėliuoti darbams reikalingas statybines medžiagas, gaminius, dirbinius, įrengimus, komplektuojančias detales ir statybos techniką;
- 3.4.6. pateikti Užsakovui naudojamų medžiagų ir gaminių atitikties deklaracijas;
- 3.4.7. užtikrinti higienos ir saugos darbe reikalavimus statybos aikštelėje (darbo vietoje), jos priešgaisrinę apsaugą.
- 3.4.8. ne vėliau kaip prieš 15 dienų iki darbų užbaigimo pranešti Užsakovui apie objekto užbaigimo terminą, prašant organizuoti jo priėmimą;
- 3.4.9. saugoti nepanaudotas statybines medžiagas, gaminius, darbo priemones ir įrankius nuo sugadinimo, vagystės, nuo meteorologinių sąlygų ir gruntinių vandenų daromos žalos.
- 3.4.10. savo lėšomis ištaisyti darbų, kurie jau jų vykdymo metu vertinami kaip darbai su trūkumais arba prieštarausiantys Sutarčiai, trūkumus ir atlyginti iš to Užsakovui kylančius nuostolius;
- 3.4.11. iškilus neaiškumams, raštu informuoti Užsakovą apie darbų vykdymo tinkamumą ir kokybę, naudojamų medžiagų, statybos gaminių ir dirbinių arba subrangovų atliekamų darbų kokybę;
- 3.4.12. darbus vykdyti taip, kad statiniai, esantys statybos teritorijoje, nebūtų be reikalo arba nederamai naudojami;
- 3.4.13. baigus darbus, pašalinti netinkamas ir nereikalingas statybines ir kitas medžiagas, statybinius gaminius ir dirbinius, mechanizmus ir laikinus statinius iš statybos aikštelės. Jeigu Rangovas to nepadarė, Užsakovas gali juos pašalinti trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita
- 3.4.14. sustabdyti darbus, gavus tokį Užsakovo nurodymą raštu.

4. Darbų atlikimo terminai

- 4.1. Rangovas darbus pradeda per 5 darbo dienas po Sutarties pasirašymo ir darbus baigia **iki 2017 m. gruodžio 20 d.** Rangovas gali anksčiau baigti numatytus darbus.
- 4.2. Darbų pabaiga laikomas momentas, kai yra užbaigti visi numatyti darbai, ištaisyti jų defektai ir pasirašytas statybos užbaigimo dokumentas.
- 4.3. Darbų atlikimo termino pratęsimas nenumatytas.

5. Atsiskaitymai ir mokėjimai

5.1. Rangovas ne vėliau kaip iki kiekvieno mėnesio 25 dienos pateikia Užsakovui pažymą apie atliktus darbus ir atliktų darbų aktus. Vykdamas pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E sąskaita“ priemonėmis.

5.2. Atsiskaitymo už atliktus darbus dokumentus (sąskaitas, atliktų darbų aktus, pažymas) Rangovas privalo parengti taip, kad skaičiavimus būtų galima patikrinti. Atsiskaitymo dokumentuose Rangovas turi nurodyti darbų sudėtį, pavadinimus ir, Užsakovui pareikalavus, pateikti dokumentus, patvirtinančius darbų rūšies ir apimties bei statybos produkcijos atitikties paskaičiavimus.

5.3. Užsakovas per 5 dienas išnagrinėja jam pateiktus dokumentus apie faktiškai atliktus darbus ir už tinkamai ir laiku atliktus darbus sumoka pagal Rangovo pateiktą sąskaitą faktūrą:

5.3.1. Už darbus apmokama Anykščių rajono savivaldybės lėšomis.

5.5. Užsakovas turi teisę nemokėti už atliktus darbus arba sulaikyti mokėjimus, jeigu dėl Rangovo kaltės:

5.5.1. nepašalinti anksčiau apmokėtų darbų išryškėję defektai;

5.5.2. dėl Rangovo veiksmų Užsakovui padaryti nuostoliai;

5.5.3. atlikti darbai vertinami kaip darbai su trūkumais. Rangovas privalo per atitinkamą terminą ištaisyti darbų trūkumus. Nepašalinus trūkumų, tai gali būti padaryta trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

5.5.4. darbai atliekami nesilaikant darbų atlikimo grafiko.

5.6. Už savavališkai atliktus darbus, už darbus, nukrypstant nuo Sutarties, neatlyginama.

5.7. Jeigu reikia atlikti papildomus darbus, kurie nebuvo numatyti Sutarties dokumentuose, bet yra tiesiogiai su Sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti), šių darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Dėl papildomų ar projekte/sutartyje nenumatytų, tačiau sutarčiai įvykdyti (užbaigti) būtinų darbų, Rangovas raštu pateikia Užsakovui motyvuotą pasiūlymą, nurodydamas papildomų ar projekte/sutartyje nenumatytų darbų pavadinimus, vienetų, darbų kiekių žiniaraščius su **normatyviniais įkainiais**, brėžinius, pjūvius ir kitą būtiną informaciją papildomiems ar projekte/sutartyje nenumatytiems darbams aprobuoti ir atlikti. Užsakovas sprendžia dėl papildomų darbų atlikimo būtinybės.

Papildomais darbais bus laikomi tik tie darbai, kurie nebuvo paminėti Techninėse specifikacijose, brėžiniuose ir darbų kiekių žiniaraščiuose. Papildomais/nevykdomais darbais taip pat nebus laikomi tie darbai, kurių kiekis skirsis nuo Techninėse specifikacijose, brėžiniuose ir darbų kiekių žiniaraščiuose nurodytų darbų kiekių ne daugiau kaip 15%. Tai reiškia, kad Rangovui nebus papildomai mokama, jeigu darbų ir medžiagų kiekių žiniaraštyje nurodytas kiekvienos eilutės kiekis bus didesnis ne daugiau kaip 15%. Atitinkamai Rangovui nebus mažinamas mokėjimas, jeigu atliktų darbų faktinis kiekis pagal kiekvieną darbų ir medžiagų žiniaraščio eilutę bus mažesnis ne daugiau kaip 15%. Jeigu faktiniai darbų ir medžiagų kiekiai skirsis nuo projektinių kiekių daugiau kaip 15% bus pasirašomas susitarimas tarp Rangovo ir Užsakovo dėl sutarties kainos padidėjimo arba sumažėjimo. Skaičiavimai bus atliekami pagal pasiūlymo žiniaraščiuose nurodytas kainas. Pažymėtina, kad bendra pagrindinės sutarties ir papildomų darbų kaina neturi viršyti skaičiuojamosios (projektinės) objekto statybos darbų kainos. Pagrįsti papildomi darbai įsigijami vykdamas atskirą pirkimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Atlikus papildomų darbų viešąjį pirkimą, pasirašomas papildomas susitarimas prie pagrindinės Rangos darbų sutarties.

5.8. Už papildomus sutartinius darbus sumokama neatliekamų darbų arba papildomo finansavimo lėšomis. Apmokoma vienetinėmis kainomis, apskaičiuotomis tais pačiais kainų nustatymo pagrindais, kurie priimti grindžiant viešojo pirkimo pasiūlymo kainą. Papildomų sutartinių darbų apmokėjimui pasirašomas susitarimas prie pagrindinės Rangos darbų sutarties.

6. Šalių turtinė atsakomybė

6.1. Užsakovas nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už tinkamai atliktus darbus Sutarties 5.3 punkto papunkčiuose nurodytais terminais, moka Rangovui 0,02 % neapmokėtų darbų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Užsakovas nepagrįstai uždelsęs priimti užbaigtą remontuoti statinį ilgiau kaip 20 dienų nuo Rangovo pranešime nurodyto darbų užbaigimo termino, moka Rangovui 0,02 % neapmokėtų darbų sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Užsakovas nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas objekto statybos išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

6.4. Rangovas uždelsęs šios Sutarties darbus ne dėl Užsakovo kaltės, moka Užsakovui 0,02 % delspinigius nuo uždelstų darbų sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš bet kokių Rangovo naudai atliekamų mokėjimų.

6.5. Rangovas, Užsakovo nurodytais terminais nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį laiką, atlygina Užsakovui faktiškas defektų šalinimo išlaidas ir sumoka Užsakovui 10 % faktiškų defektų šalinimo išlaidų baudą.

7. Sutarties pažeidimas, nutraukimas

7.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Sutarties šalys turi teisę.

7.1.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

7.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

7.1.3. reikalauti sumokėti delspinigius;

7.1.4. nutraukti Sutartį;

7.1.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

7.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį raštu įspėjęs Rangovą prieš 14 dienų, jeigu Rangovas:

7.2.1. nepradeda darbų sutartu laiku, nevykdo darbų pagal grafiką ir tampa aišku, kad, neįgijęs teisės pratęsti darbų atlikimo Rangovas darbų nebaigs numatytu laiku.

7.2.2. per nustatytus terminus neištaiso darbų trūkumų;

7.2.3. bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

7.2.4. siekdamas Sutarties, buvo sudaręs susitarimą, neleistinai ribojantį konkurenciją;

7.3. Jei Užsakovas nutraukia Sutartį dėl priežasčių, nurodytų Sutarties 7.2.1 – 7.2.4. punktuose, arba Rangovas nutraukia Sutartį be pateisinamų priežasčių, Užsakovas turi teisę pasinaudoti Užtikrinimu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visas dėl Sutarties nutraukimo susidariusias papildomas išlaidas, susijusias su darbų užbaigimu, kurių nepadengia Užtikrinimas.

7.4. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs Užsakovą prieš 14 dienų, jeigu Užsakovas ilgiau kaip 90 dienų neapmoka už tinkamai ir laiku atliktus darbus.

7.5. Bet kuri Šalis turi teisę nutraukti Sutartį apie tai informavusi kitą Šalį raštu prieš 14 dienų, jeigu dėl nenugalimos jėgos aplinkybių darbai atidedami neribotam laikui.

7.6. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu.

7.7. Nutraukus Sutartį, Rangovas gali reikalauti, kad Užsakovas įvertintų ir priimtų jo tinkamai atliktus darbus ir sumokėtų už faktiškai atliktus darbus.

8. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės

8.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

8.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievole.

8.3. Sutartis nutraukiama kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

9. Darbų perdavimas - priėmimas

9.1. Atlikti darbai perduodami, priimami ir įforminami pagal norminių statybos dokumentų nustatytą tvarką.

9.2. Užsakovas, gavęs Rangovo pranešimą apie darbų užbaigimą, ne vėliau kaip per 20 dienų nuo Rangovo pranešime nurodyto darbų užbaigimo termino organizuoja darbų rezultato perdavimą - priėmimą, Šalis pasirašant darbų perdavimo – priėmimo aktą ir remonto darbų užbaigimo dokumentą.

9.3. Jeigu nustatomi darbų defektai, Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti darbų rezultatą, nurodant defektus, kuriuos Rangovas privalo ištaisyti, kad būtų pasirašomas darbų perdavimo – priėmimo aktas ir statybos darbų užbaigimo dokumentas.

10. Atsakomybė už defektus, garantijos

10.1. Užsakovas, nustatęs darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po darbų perdavimo – priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

10.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti darbus, jeigu tie darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis (visa tai, kas turi sudaryti darbus ar jų dalį, išskyrus įrangą), netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

11. Ginčų sprendimas

11.1. Ginčus dėl Sutarties vykdymo Šalys turi spręsti derybose, tarpusavio konsultacijose ar tarpininkaujant tretiesiems asmenims – ekspertams. Jeigu tokiu būdu ginčo išspręsti nepavyksta, Šalys ginčą sprendžia Lietuvos Respublikos teismuose pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu nekeičiamos, išskyrus, tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeistas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas. Jeigu Sutarties sąlygų keitimo galimybė buvo aiškiai ir nedviprasmiškai numatyta pasirašant Sutartį, tai nelaikoma Sutarties keitimu.

12.2. Šalių susitarimai dėl Sutarties nutraukimo, keitimo arba papildymo įforminami Šalių atstovų pasirašomais dvišaliais susitarimais.

12.3. Sutartis įsigalioja ją pasirašius Šalių atstovams ir Rangovui pateikus reikalaujamą Užtikrinimą ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

12.4. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną Užsakovui ir Rangovui.

13. Sutarties priedai

13.1. Aikštelės įrengimo darbų kainos skaičiavimas.

14. Šalių rekvizitai ir parašai

Anykščių rajono savivaldybės
administracija

Kodas 188774637

Ne PVM mokėtoja

Registro tvarkytojas – Duomenys kaupiami ir
saugomi Juridinių asmenų registre

J.Biliūno g.23, LT-29111 Anykščiai

a .s. Nr. LT 047182100000130670

AB Šiaulių bankas, Anykščių KAS

tel. (8 381) 5 80 35, faksas (8 381) 5 80 88

el. paštas: info@anyksciai.lt

Administracijos direktorius
Audronius Gališanka

A. V.



UAB „Kurklių karjeras“

Kavarsko g. 12, Kurklių sen.

Anykščių raj.

Įmonės kodas 154152660

PVM kodas LT 541526610

AB Šiaulių bankas Anykščių filialas

a. s. LT5071 8110 0019 4677 15

Banko kodas 71821

tel. 8 616 05689;

el. paštas info@karjeras.lt

Direktorius

Dainius Daškevičius



Viešųjų pirkimų ir turto skyriaus
vynausiasis specialistas
Algirdas Balaišis

Viešųjų pirkimų ir turto
skyriaus vedėja
Audronė Savickienė

Teisės, personalo ir civilinės
metrikacijos skyriaus
vyriausioji specialistė
Zita Karaliūnienė

Finansų ir apskaitos skyriaus
vedėja
Vida Bužinskienė

Statybos skyriaus
vedėjas
Ramūnas ŽEMAITIS