

## PASLAUGŲ SUTARTIS Nr.1201/Nr. \_\_\_\_\_

2016 m. gruodžio 22 d.  
Lavėnai

VšĮ „Kretingos maistas“, įstaigos kodas 164687871, atstovaujama juridinio skyriaus vadovo Vytauto Daržinskio, veikiančio pagal 2016-01-01 įgaliojimą Nr. 8928 (toliau vadinama – **Paslaugų teikėju**),  
ir

**Lavėnų socialinės globos namai**, įstaigos kodas 190794216, atstovaujama direktoriaus Edmundo Kriščiūno, veikiančio pagal įstaigos įstatų, (toliau vadinama – **Užsakovu**), sudarė Aptarnavimo paslaugų gyventojų maitinimo metu pirkimo sutartį (toliau vadinama – Sutartimi):

### I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. **Paslaugų teikėjas** įsipareigoja suteikti **Užsakovui** pagaminto maisto pristatymo į Lavėnų socialinės globos namų gyventojų kambarius, nešvarių indų surinkimo iš gyventojų kambarių bei nuo stalų valgykloje ir jų pristatymo į plovimo patalpą, kasdienio ir šventinio stalų serviravimo valgyklos salėje bei gyventojų kambariuose (jeigu jie dėl sveikatos ar kitų sutrikimų negali maitintis valgykloje) paslaugas, maisto atnešimo ant stalų valgykloje paslaugas (toliau – paslaugos), o **Užsakovas** įsipareigoja apmokėti už šias paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Sutarties šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų vykdymo tretiesiems asmenims be raštiško kitos sutarties šalies sutikimo.

### II. SUTARTIES OBJEKTO KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Vidutinis preliminarus maitinamų gyventojų skaičius per parą yra 99 asmenys, esant maitinimo režimui 4 kartai per parą. Perkamos aptarnavimo paslaugos turės būti teikiamos kiekvienam gyventojui jo kiekvieno maitinimo metu. Kainos mato vienetas – aptarnavimo paslaugos vieno gyventojų maitinimo metu per parą.

2.2. **Vienos paros vieno gyventojų aptarnavimo paslaugų maitinimo metu įkainis – 1,57 EUR su PVM.** Sutarties vertė už preliminarų kiekį – **56731,95 EUR su PVM.**

2.3. Jei **Užsakovas** atsiskaitymui su tiekėju laiku negauna finansavimo iš valstybės biudžeto, perkančioji organizacija per tris darbo dienas raštu praneša apie tai tiekėjui.

2.4. Už paslaugas **Užsakovas** atsiskaito mokesčiniu pavedimu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai paslaugų pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 kalendorinių dienų nuo paslaugų suteikimo dienos. Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas skolininkui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis.

2.5. Jei **Užsakovas** vėluoja atsiskaityti už suteiktą paslaugą, jis, tiekėjui pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pradelstą kalendorinę dieną.

2.6. Suteiktų paslaugų suderinimo aktas ir sąskaita-faktūra yra pateikiami **Užsakovui** vieną kartą per mėnesį.

### III. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

3.1. Sumokėti **Paslaugų teikėjui** už suteiktas paslaugas, kaip numatyta šioje Sutartyje.



#### IV. PASLAUGŲ TEIKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

4.1. **Paslaugų teikėjas** įsipareigoja paslaugas teikti kokybiškai, laikantis nustatytų standartų ir higienos normų, nepažeidžia maitinamų gyventojų interesų, pasirūpinti visa įranga, priemonėmis ir resursais, reikalingais sutarčiai įvykdyti.

4.2. **Paslaugų teikėjas** įsipareigoja teikti kasdienio ir šventinio stalų serviravimo valgyklos salėje bei gyventojų kambariuose paslaugas. Stalai šventiškai serviruojami Kūčių, Kalėdų, Naujųjų metų, Velykų, gyventojų gimtadienio švenčių metu. Dėl šventinio serviravimo kitų švenčių metu šalis sprendžia abipusiu sutarimu.

4.3. Paslaugos teikiamos kiekvieną dieną gyventojų maitinimo metu:  
pusryčiai nuo 8 val. 00 min. iki 8 val. 30 min.  
pietūs nuo 13 val. 00 min. iki 13 val. 30 min.  
pavakariai nuo 16 val. 00 min. iki 16 val. 30 min.  
vakarienė nuo 18 val. 00 min. iki 18 val. 30 min.

#### V. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

5.1. **Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir galioja 1 (vienus) metus.**

5.2. Sutartis gali būti nutraukta:

5.2.1. abipusiu rašytiniu sutarties šalių susitarimu, arba vienai iš šalių raštiškai informavus antrąją prieš vieną mėnesį iki sutarties nutraukimo. Sutarties nutraukimas neatleidžia šalių nuo įsiskolinimų grąžinimo.

5.2.2. vienos iš sutarties šalių iniciatyva, jeigu kita sutarties šalis nevykdo ar netinkamai vykdo sutartyje numatytus įsipareigojimus, raštu įspėjus apie tai įsipareigojimų nevykdančią sutarties šalį ne mažiau kaip prieš 30 dienų.

5.2.3. Perkančioji organizacija gali reikalauti nutraukti sutartį, jei jos sudaryta komisija ne mažiau kaip tris kartus nustato, kad tiekiamos paslaugos yra nekokybiškos, neatitinka šios pirkimo sutarties ar pažeidžia maitinamų gyventojų interesus.

5.2.4. Sutartis nutrūksta-pasibaigus Maitinimo paslaugų sutarčiai (pirkimas vykdytas CVP IS Nr. 154953).

#### VI. GINČŲ SPRENDIMAS IR KITOS SĄLYGOS

6.1. Bet kokie perkančiosios organizacijos ir tiekėjo tarpusavio santykiai reguliuojami pasirašyta tarpusavio sutartimi ir Lietuvos Respublikos teisės aktais. Bet kokie ginčai tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo sprendžiami teisės aktuose nustatyta tvarka.

6.2. Iškilusius nesutarimus visais Sutarties vykdymo klausimais Šalis susitaria juos spręsti tarpusavio sutarimu, o nepavykus susitarti – pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

6.3. Atsiradus neįveikiamai jėgai (force majeure) arba esant kitoms aplinkybėms pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimą Nr. 840 (1996, Žin. 68-1652), kurios nepriklauso nuo sutarties šalių valios, šalis privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų apie tai viena kitą informuoti raštu. Jei šalis viena kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo ir šalis laiku nepranešusi apie neįveikiamos jėgos aplinkybes, tampa atsakinga už nuostolių, kurių galima buvo išvengti, atlyginimą kitai šaliai.

6.4. Šalis įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu, ar kitokiu pavidalu, tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria Šalis buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu, išskyrus įstatymų numatytus atvejus. Išskyrus tuos atvejus, kai to gali būti reikalaujama įstatymo nustatyta tvarka. Šios Sutarties šalis įsipareigoja nedaryti jokių pranešimų ar pareiškimų spaudoje ar kitokių viešų pareiškimų, susijusių su Sutarties pasirašymu ar klausimais, nurodytais Sutartyje,

be išankstinio kitos šalies raštiško sutikimo ir kol ta šalis nepatvirtino tokio pareiškimo ar pranešimo teksto.

6.5. Šalys, siekdamos patvirtinti Sutarties sudarymo faktą, gali faksu apsiųsti pasirašytais Sutarties egzemplioriais, tačiau vėliau privalo viena kitai pateikti ir Sutarties originalus.

6.6. Visi susirašinėjimai įteikiami Sutarties šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu, faksu arba elektroniniu paštu.

6.7. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

## VII. ŠALIŲ REKVIZITAI

### Paslaugos Užsakovas:

Lavėnų socialinės globos namai  
LT-39230, Lavėnų k., Pumpėnų sen.,  
Pasvalio r.  
Įstaigos kodas 190794216  
Tel. (8 451) 43617,  
El. p. [info@lavenusgn.lt](mailto:info@lavenusgn.lt)



Direktorius  
**Edmundas Kriščiūnas**

### Paslaugos Teikėjas:

Viešoji įstaiga „Kretingos maistas“  
Palangos g. 30C, LT-97122 Kretinga  
Įmonės kodas 164687871  
Tel/Faks.: (8-445) 51132  
[info@kretingosmaistas.eu](mailto:info@kretingosmaistas.eu)



Juridinio skyriaus vadovas  
**Vytautas Daržinskis**