

VIEŠOJO PIRKIMO

„VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ŠILALĖS RAJONO LIGONINĖS LIFTŲ PRIEIGŲ IR BUVUSIŲ LIFTŲ MECHANIZMŲ PATALPŲ ATNAUJINIMAS PO LIFTŲ KEITIMO“ DARBŲ SUTARTIS

2017 m. lapkričio 8 d. Nr. S2-2017-27/

Šilalė

VšĮ Šilalės rajono ligoninė, įstaigos kodas 176628756, esanti Vytauto Didžiojo g. 19, LT-75132 Šilalėje, teisėtai atstovaujama direktoriaus Antano Damulio, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau - Užsakovas), ir UAB „Klaipėdos liftas“ įstaigos kodas 140679193, esanti Rumpiškės g. 31A, LT-91120 Klaipėda teisėtai atstovaujama direktoriaus Juliaus Kazakevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – „Rangovas“), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią Sutartį, kurioje susitariame:

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

1.2. Sutartis sudaroma, remiantis VšĮ Šilalės rajono ligoninės vykdyto Viešojo pirkimo rezultatais.

1.3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti objekto VšĮ Šilalės rajono ligoninės liftų prieigų ir buvusių liftų mechanizmų patalpų atnaujinimo po liftų keitimo darbus (toliau – Darbai), nurodytus Sutarties priede Nr.1, bei perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

2.2. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Užsakovas įsipareigoja sumokėti tiekėjui už tinkamai ir laiku atliktus, sutartyje numatytus darbus.

2.3 Darbų atlikimo vieta: Vytauto Didžiojo g.19, Šilalė.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Sutarties kaina **5623,44** (penki tūkstančiai šeši šimtai dvidešimt trys Eurai 44 centai) Eurai su PVM.

3.2. Už šią kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties 2.1 punkte. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

3.3. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Užsakovas nenumatė sudarant šią Sutartį ir jų nebuvo galima numatyti (Užsakovo iš anksto nenumatytos išlaidos) pagal Užsakovo pateiktus darbų kiekių žiniaraščius, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai užbaigti, šie darbai atliekami atskirai Šalims susitarus. Įvertinusi darbų pobūdį, nenumatytų aplinkybių atsiradimo vykdant darbus riziką, pagal pirminę Sutartį Užsakovas gali įsigyti papildomų darbų. Papildomi darbai – Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti), darbai. Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir jų pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Rangovas.

3.4. Visi papildomi darbai, kurie nėra būtini šiai Sutarčiai užbaigti, negali būti atliekami.

3.5. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalausti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo Sutartyje nustatyta tvarka.

4. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis šių terminų:

4.1.1. Darbų pradžia – ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po Sutarties įsigaliojimo.

4.1.2. Darbų pabaiga – Darbai turi būti atlikti iki 2017 m. gruodžio 1 d.

4.2. Darbus Rangovas vykdo pagal technines specifikacijas (lokalinę sąmatą), pateiktas (pateiktą) Sutarties 1 priede.

4.3. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

5. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

5.1. Rangovas privalo vykdyti Darbus Sutarties Objekte, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų.

5.2. Atlikus visus Darbus, nurodytus Sutarties priede – priduodamas visas užbaigtas objektas. Į atliktų Darbų aktus įtraukiamos visos Rangovui pagal Sutarties nuostatas mokėtinos sumos.

5.3. Rangovo atlikti Objekto statybos Darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti statybos Darbai, užpildytas statybos Darbų žurnalas, pateikti medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos.

5.4. Atliktų Darbų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą (toliau – Aktas). Rangovas pateikia 3 Akto egzempliorius Užsakovui iki kito mėnesio 3 (trečios) dienos, o jei ši diena yra ne darbo diena – kitą po jos einančią darbo dieną. Užsakovas per 5 (penkias) dienas nuo pažymos apie atliktus Darbus gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo.

5.5. Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus Darbus. Rangovas prieš 3 (tris) darbo dienas praneša Užsakovui apie pasirengimą galutinai perduoti Darbus. Užsakovas organizuoja galutinį Darbų priėmimą pasirašo perdavimo ir priėmimo aktą arba pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas. Šis terminas atidedamas, jeigu Užsakovas pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus Darbus ar naudotas medžiagas, įrangą. Ištaisius Darbų defektus, Darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

5.6. Rangovas privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais Darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų Darbų aktą.

5.7. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka šioje Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos ir kitų darbų reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

5.8. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina Defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusio atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant šia Sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems šios Sutarties 6 punkte. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalausti, kad Rangovas ištaisytytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

5.9. Teisės aktų nustatyta tvarka, pasirašius Darbų perdavimo ir priėmimo aktą, Rangovas užbaigia objekto Darbus.

6. GARANTIJOS

6.1. Rangovas garantuoja, kad jo atlikti Darbai atitiks normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.

6.2. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję Darbų defektai fiksuojami šios Sutarties 5.7 punkte nurodyta tvarka. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisėtų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

6.3. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

7. ATSISKAITYMŲ TVARKA

7.1. Rangovas Sutarties 5 skyriuje nustatyta tvarka priimtai Darbų daliai išrašo PVM sąskaitas – faktūras ir pateikia Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas po Aktų pasirašymo dienos.

7.2. Užsakovas visiškai su Rangovu atsiskaito galutinai užbaigus ir priėmus Rangovo atliktus Darbus, įskaitant ir defektų, nustatytų priimant Darbus, pašalinimą, nuostolių, jei tokių buvo, kompensavimą, per 60 kalendorinių dienų, po sąskaitos – faktūros gavimo.

7.3. Galutinis Darbų priėmimas ir atsiskaitymas už juos įforminamas Šalių pasirašytu darbų perdavimo – priėmimo aktu, kai užbaigiami visi Darbai bei padaromas paskutinis apmokėjimas Rangovui už atliktus Darbus. Šiuo aktu Šalys konstatuoja, kad visi jų sutartiniai įsipareigojimai yra tinkamai įvykdyti, atlikti Darbai yra perduoti bei priimti ir už juos apmokėta, o Šalys viena kitai neturi jokių pretenzijų.

8. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8.1. Užsakovas turi teisę:

8.1.1. Kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekiai, medžiagų kokybė ir įrangos naudojimas atitinka, Rangovo pasiūlymą (sąmatą), Aktus, PVM sąskaitas – faktūras.

8.1.2. Reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos Darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą iki nustatytų statybos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

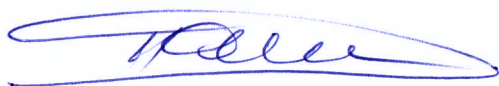
8.1.3. Reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų statybos Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

8.2. Užsakovas įsipareigoja:

8.2.1. Pateikti visus dokumentus, įgaliojimus, reikalingus Sutartyje numatytiems Darbams pradėti ir užbaigti per protingą terminą, išskyrus dokumentus, kuriuos pagal Sutartį ir (ar) įstatymus privalo pateikti Rangovas.

8.2.2. Bendradarbiauti su Rangovu vykdant Darbus.

8.2.3. Sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.



8.2.4. Per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio Rangovo prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus dokumentus, kad Rangovas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su visais Darbais.

8.2.5. Užtikrinti Rangovui galimybę laisvai ir saugiai patekti į Objekto Darbų vietą iki sutartinių Darbų pabaigos.

8.2.6. Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus .

8.2.7. Nesudaryti iki šios Sutarties pabaigos ar nutraukimo sutarčių dėl analogiškų Darbų vykdymo Sutarties objekte su kitais Rangovais be raštiško Rangovo sutikimo.

8.3. Rangovas turi teisę:

8.3.1. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis.

8.3.2. Rangovui Darbų vykdymo metu sužinojus apie aplinkybes, techninius trūkumus ar klaidas, kurių jis iki pasiūlymo pateikimo pagrįstai negalėjo numatyti, jis apie tai nedelsdamas turi raštu pranešti Užsakovui, detaliai nurodydamas aplinkybes. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą privalo pateikti trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą. Jeigu Rangovas dėl tokių aplinkybių uždelsia baigti Darbus laiku ir/arba turi papildomų išlaidų, jis turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir papildomų Darbų išlaidų apmokėjimo.

8.3.3. Naudotis kitomis teisės aktuose numatytais Rangovo teisėmis.

8.4. Rangovas įsipareigoja:

8.4.1. Pradėti statybos Darbus tik po to, kai įsigalioja Šalių pasirašyta Sutartis:

8.4.2. prieš 3 (tris) darbo dienas iki Darbų pradžios įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti statinio Statybos vadovus, kurie būtų ne žemesnės kvalifikacijos ir turėtų ne mažesnę patirtį negu nurodyta Rangovo pasiūlyme.

8.4.3. Vykdyti statybos Darbus pagal statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą projekte numatytam panaudojimui.

8.4.4. Kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį.

8.4.5. Savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius techninėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos, dirbinių ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Tikrinti jų kokybę bei jos atitikties dokumentus, sertifikatus (medžiagos turi atitikti projektinius bei pateiktuose sertifikatuose nurodytus kokybės reikalavimus) ir reguliariai pateikti juos Užsakovui.

8.4.6. Laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų statybos Darbų perdavimo – priėmimo aktus, išrašyti PVM sąskaitas – faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją. Apie būtinus atlikti bandymus prieš vieną darbo dieną raštu įspėti Užsakovą, taip pat ir apie bandymų rezultatus raštu informuoti Užsakovą. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie Darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su projekto vykdymu susijusią informaciją.

8.4.7. Sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis statybos objektuose bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

8.4.8. Informuoti Užsakovą apie objekte dirbančius subrangovus. Jų sąrašas turi sutapti su konkursinio pasiūlymo dokumentuose pateiktu sąrašu.

8.4.9. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeliamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

8.4.10. Savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys sutarties sąlygų bei projektinės dokumentacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau.

8.4.11. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, įrangą, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas.

8.4.12. Atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežti jas iš teritorijos. Savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus Darbus juos išardyti.

8.4.13. Užtikrinti, kad į rekonstruojamas patalpas, medžiagų saugojimo aikšteles nepatektų pašaliniai asmenys.

8.4.14. Atlikus Darbus, pagal projekto reikalavimus (bet ne blogiau negu buvo prieš pradedant Darbus) sutvarkyti statybos objektus ir kitas vietas, kurie buvo perduoti Rangovui sutartiniu laikotarpiu. Išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita.

8.4.15. Suteikti Darbams Sutarties 6 ir 7 skyriuose nurodytas garantijas.

8.4.16. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo ne laiku apmokėtos sumos.

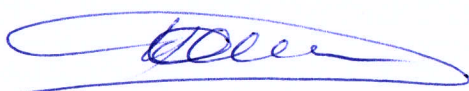
9.2. Rangovas, neužbaigęs Darbų sutartyje numatytu laiku bei neperdavęs Užsakovui Objekto ir neįgijęs teisės į terminų pratęsimą arba Rangovui nepradėjus taisyti defektų pagal techninės arba projekto priežiūros vykdytojų raštiškus reikalavimus dėl atliktų Darbų kokybės ilgiau negu per tris (tris) kalendorines dienas, Užsakovui pareikalavus, Sutarties įvykdymo užtikrinimo davėjas sumokės Užsakovui sumą, nurodytą šiame užtikrinime, ir Rangovas papildomai moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neįvykdytų ar netinkamai įvykdytų pagal Sutartį Darbų vertės iki bus atlikti Darbai ar ištaisyti defektai.

9.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Rangovas be pateisinamos priežasties nevykdo Sutarties 8.4 punkte prisiimtų įsipareigojimų. Šiuo atveju Sutarties įvykdymo užtikrinimas Rangovui negražinamas ir Užsakovui pareikalavus, užtikrinimo davėjas sumokės Užsakovui sumą, nurodytą šiame užtikrinime.

9.4. Rangovui vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant Darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

9.5. Jeigu Rangovas, suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, Užsakovo nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

10. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS



10.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

10.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

10.3. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

10.4. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

10.5. Jeigu Sutarties šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

10.6. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamas nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

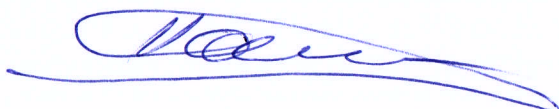
11. GINČŲ SPRENDIMAS

11.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 10 (dešimt) darbo dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Visi su šia Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

12.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.



12.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

13. SUTARTIES DOKUMENTAI

13.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, ir kurie čia yra išvardinti pagal svarbą:

13.1.1. Atliekamų darbų specifikacija (lokalinė sąmata), 1 priedas.

Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas

VšĮ Šilalės rajono ligoninė

Vytauto Didžiojo 19, LT-75132 Šilalė

Įmonės kodas 176628756

a/s LT314010044500020914

AB DNB bankas

B.k. 40100

Tel. +370 449 74 235, faks. +370 449 74 160

El. paštas info@silalesligonine.lt

Direktorius Antanas Damulis

A. V.

Rangovas

UAB „Klaipėdos liftas“

Rumpiškės g. 31A, LT-91120 Klaipėda

Įmonės kodas 140679193

a/s LT277300010002309625

„Swedbank“ AB

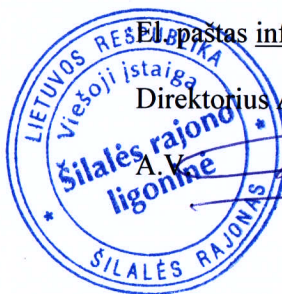
B.k. 73000

Tel. 846380150, faks. 846380110

El. paštas info@klaipedosliftas.lt

Direktorius Julius Kazakevičius

A. V.



Sutarties 1 priedas

LOKALINĖ SĄMATA

SĄMATA

Sudaryta pagal 2014.3 kainas

Statinių grupė K001 VšĮ Šilalės rajono ligoninė ligoninė

Statinyss O1 Liftų prieigų ir buvusių liftų mechanizmų patalpų atnaujinimas po liftų keitimo

Žiniaraštis S2 Statybiniai darbai liftų prieigose

Lapas 1

Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vienetas	Kiekis	Kaina EUR	
					Vieneto kaina	Iš viso
Durys						
1	N46-185	Medinių durų išardymas mūro sienose (3vnt.).	100m2	0,054	564,2593	30,47
2	N8P-0501-1	Iėjimo durų angos korekcija, užmūrijant tarpą ir pakeliant sąramą. K1=1.1, K2=1.1, K8=1.12, K9=1.15	kompl.	1	88,8300	88,83
3	N2P-0113-1	Baltų medinių durų montavimas (4vnt.)	kompl.	3	149,3867	448,16
4	N2P-0312-1	Durų apvadų montavimas	m	24,5	6,2837	153,95
Skyriuje						721,41
Sienos						
5	F60-6-1	Gipso kartono pertvaros, kai karkasas viengubas (lengvų metalinių profilių), izoliuojant mineralinės vatos plokštėmis izoliacijos ir karkaso storis - 75mm (galinė atitraukiama siena)	100m2	0,1337	3484,9663	465,94
6	F9-12-1	Viensluoksio gipso kartono plokščių montavimas ant sienų įsirengiant metalinį karkasą.	100m2	0,35	2540,0571	889,02
7	R8-49	Vidinių PVC palangių įrengimas.	m	2,9	6,3379	18,38
8	N15-169-4	Sienų aptaisytų gipso kartono plokštėmis pirmasis glaistymas "KR" glaistu K1=1.25	100m2	0,404	496,9307	200,76
9	N15-169-5	Sienų aptaisytų gipso kartono plokštėmis sekantis glaistymas "KR" glaistu K1=1.25	100m2	0,404	418,9356	169,25
10	N15P-0701-2	Sienų vidinių paviršių dažymas emulsiniais dažais vienu sluoksniu voleliu K1=1.25, K2=1.25	100m2	0,404	386,1881	156,02
11	N15P-0701-5	Sienų vidinių paviršių dažymas emulsiniais dažais antru arba kartotiniu sluoksniu voleliu K1=1.25, K2=1.25	100m2	0,404	353,0198	142,62
12	N20P-0204	Buitinių ventiliacijos grotelių montavimas	vnt.	2	8,3100	16,62

Skyriuje

Grindys

13	H16K-409	Betoninių senų laiptų ardymas atskėlimo plaktukais K8=1.09	m3	0,7	60,6286	42,44
14	N11P-1001-2	Medinių gulekšnių įrengimas ant grindų, išsilyginant pagrindą. K8=1.03	m2	18,73	15,6935	293,94
15	N11P-0405-4	Grindų dengimas OSB plokštėmis 22mm. storio.	100m2	0,1873	1383,0219	259,04
16	N11-145-6	PVC tarkett grindų dangos įrengimas ant paruošto pagrindo ir užleidžiant ant sienos vietoje grindjuosčių. K1=1.2	100m2	0,19	2820,3684	535,87

Skyriuje

1131,29

Lubos

17	N34-35-1	Akustinių pakabinamų lubų įrengimas, kai metalo konstrukcija "Armstrong" firmos, o plokštės firmos "Colotex" K8=1.03	m2	19	19,4000	368,6
18	N21-227	Vidinių šviestuvų montavimas ant lubų	100vnt	0,02	5007,0000	100,14
19	A27-65	Apšvietimo jungiklio įrengimas, prijungiant prie apšvietimo lempos ir nuo paskirstymo dėžutės.	vnt.	1	39,1200	39,12

Skyriuje

507,86

Santechnika

20	N16P-0902-2	Plieninių radiatorių montavimas, kai pajungimas iš apačios. Radiatorius purmo ALY502-10-400-1200 K1=1.25	vnt.	1	228,3000	228,3
----	--------------------	--	------	---	----------	-------

Skyriuje

228,3

žiniaraštyje S2

4647,47

PVM 21,00%

975,97

Iš viso žiniaraštyje S2

5623,44

VšĮ Šilalės rajono ligoninės direktorius

Antanas Damulis



UAB „Klaipėdos liftas“ direktorius

Julius Kazakevičius

