

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. PTS/2017/116

2017 m. lapkričio mėn. 14 d., Kaunas

Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmai (toliau – Paslaugų gavėjas), juridinio asmens kodas 135199748, adresas K. Donelaičio g. 2, Kaunas, atstovaujami direktoriaus Sigito Dimaičio, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmų statute suteiktus jam įgaliojimus, iš vienos pusės,
Ir

VšĮ „Projektų valdymo ir mokymo centras“ (toliau – Paslaugų teikėjas), juridinio asmens kodas 300554337, adresas Labdarių g. 5, Vilnius, atstovaujami projektų vadovės Rūtos Žukauskės, veikiančios pagal įstaigos direktoriaus Vaidoto Petronio 2016 m. lapkričio 22 d. įgaliojimą Nr. PVMC2016-11-22/2, iš kitos pusės,

sutartyje kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinama – Sutartimi:

1. SUTARTIES OBJKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka suteikti mokymų programų ir medžiagos rengimo paslaugas, detalizuotas Sutarties Priede Nr. 1 – „Techninė specifikacija“ (toliau - Paslaugos), o Paslaugų gavėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis bei terminais atsiskaityti su Paslaugų teikėju už tinkamai suteiktas Paslaugas.

1.2. Paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip iki 2017 m. lapkričio mėn. 30 d.

1.3. Paslaugos ir/ar dalis Paslaugų laikomos suteiktomis, kai abi Šalys pasirašo Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (Priedas Nr. 2). Paslaugų teikėjas pateikia Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir sąskaitą-faktūrą. Paslaugų gavėjas įsipareigoja pasirašyti paslaugų perdavimo – priėmimo aktą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo atitinkamo akto gavimo dienos arba pateikti raštišką, motyvuotą paaiškinimą apie suteiktų paslaugų trūkumus. Jei per šiame punkte nurodytą terminą Paslaugų gavėjas nepasirašo akto ir nepateikia motyvuotų prieštaravimų dėl suteiktų paslaugų – paslaugos laikomos tinkamai suteiktos, Paslaugų gavėjo priimtos, o Paslaugų teikėjas įgyja teisę į apmokėjimą pagal šią Sutartį už suteiktas paslaugas.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. suteikti Paslaugas kokybiškai, maksimaliai panaudodami savo patirtį ir žinias, laikydamasis Paslaugų gavėjo nurodymų;

2.1.2. visas Sutarties pagrindu teikiamas Paslaugas atlikti laikantis ir nepažeidžiant galiojančių Lietuvos Respublikos norminių aktų, o taip pat teisėtų visuomenės, savivaldybių ir kitų valdžios organų reikalavimų, kurie yra susiję su tokios rūšies paslaugomis bei jų vykdymu;

2.1.3. Paslaugų teikimo metu nepažeisti trečiųjų asmenų interesų ir atsakyti už jų pažeidimus bei atlyginti dėl to atsiradusius tiesioginius nuostolius.

2.2. Paslaugų teikėjas gali keisti paslaugų apimtį tik gavęs Paslaugų gavėjo išankstinį rašytinį sutikimą.

2.3. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

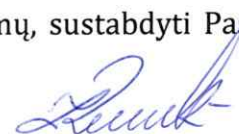
2.3.1. Pateikti Paslaugų teikėjo reikalaujamą informaciją bei dokumentaciją reikalingą tinkamam Paslaugų suteikimui;

2.3.2. Sutartyje nustatyta tvarka sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai Sutarties pagrindu suteiktas Paslaugas.

2.4. Paslaugų gavėjas turi teisę:

2.4.1. tikrinti Paslaugų teikėjo teikiamų Paslaugų eigą ir kokybę, suderinus laiką su Paslaugų teikėju ir nesikišant į Paslaugų teikėjo ūkinę komercinę veiklą;

2.4.2. nemokėti už nekokybiškai suteiktas Paslaugas arba, atsiradus trūkumų, sustabdyti Paslaugų teikimą, iki trūkumai bus pašalinti.



3. KAINA IR ATSISKAITYMO UŽ TEIKIAMAS PASLAUGAS TVARKA

3.1. Sutarties kaina be pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) – **44 628,06 Eur** (*keturiasdešimt keturi tūkstančiai šeši šimtai dvidešimt aštuoni eurai šeši centai*). PVM sudaro - **9 371,89 Eur** (*devyni tūkstančiai trys šimtai septyniasdešimt vienas euras aštuoniasdešimt devyni centai*). Bendra Sutarties kaina – **53 999,95 Eur** (*penkiasdešimt trys tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai devyniasdešimt penki centai*).

3.2. Į Sutarties pagrindų teikiamų paslaugų kainą įskaičiuoti visi pagal Sutartį Paslaugų teikėjo mokami mokesčiai.

3.3. Sutarties kaina negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.4. Paslaugų gavėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų tiekėjui 50 proc. sutarties kainos avansą ne vėliau kaip per 10 (*dešimt*) darbo dienų nuo sutarties pasirašymo dienos.

3.5. Likusią dalį už paslaugas Paslaugų gavėjas įsipareigoja sumokėti Sutarties Šalims pasirašius suteiktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktą ir Paslaugų tiekėjui pateikus Paslaugų gavėjui sąskaitą faktūrą, tačiau, atsižvelgiant į tai, kad Paslaugų gavėjo perkamos paslaugos yra finansuojamos iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų pagal projektą Nr. 09.4.2-ESFA-K-714-01-0014 „Profesijos mokytojų žemės ūkio, maisto ir žuvininkystės technologinių kompetencijų tobulinimas“, ne vėliau kaip per 5 (*penkis*) darbo dienas nuo lėšų gavimo iš Europos socialinio fondo agentūros.

3.6. Paslaugų gavėjas už suteiktas Paslaugas Paslaugų tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

3.7. Paslaugų teikėjo iniciatyva suteiktos paslaugos, taip pat su Paslaugų gavėju nesuderintos ir suteiktos paslaugos nelaikomos sutarties objektu, neapmokamos ir tai nebus laikoma sutarties pažeidimu.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Kuriai nors Šaliai nevykdant šioje Sutartyje numatytų savo įsipareigojimų, pareiškimų ir garantijų, šią Sutartį pažeidusi Šalis atlygina kitai Šaliai dėl to patirtus nuostolius tiek, kiek tai neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

5. INTELEKTINĖS IR PRAMONINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

5.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, yra Paslaugų gavėjo nuosavybė.

5.2. Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Paslaugų gavėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Paslaugų gavėjo kaltės.

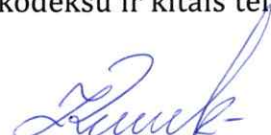
6. KONFIDENCIALUMAS

6.1. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymą ir vykdymą, kitos informacijos apie Sutarties šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

6.2. Jeigu Šalis, vykdydama Sutartį, gavo iš kitos šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

7. GINČŲ IR NESUTARIMŲ TARP ŠALIŲ SUREGULIAVIMO TVARKA

7.1. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais teisės norminiais aktais bei Sutarties nuostatomis.



7.2. Kilus ginčams ar nesutarimams dėl Sutarties, Šalys imsis priemonių taikiai juos sureguliuoti tarpusavio derybose.

7.3. Šalims nepavykus taikiai išspręsti tarpusavio ginčų, visi tokie ginčai ir nesutarimai dėl Sutarties ar susiję su Sutartimi, yra nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Paslaugų gavėjo buveinės vietos, nurodytos LR juridinių asmenų registre, teismuose.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS, NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki šalys visiškai įvykdys Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

8.2. Sutartis gali būti nutraukta Šalių tarpusavio susitarimu, informant tai priedu prie Sutarties, kuriame išsprendžiamos visos Šalių tarpusavio pretenzijos pagal Sutartį.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Paslaugų gavėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu gali pakeisti neesmines Sutarties sąlygas, pasikeitus aplinkybėms, kai tos aplinkybės atsiranda ar tampa žinomos po Sutarties sudarymo, taip pat kai tų aplinkybių atsiradimo Sutarties sudarymo metu negalima buvo protingai numatyti ar kontroliuoti.

9.3. Ši Sutartis reiškia šį dokumentą, pasirašytą tarp susitariančiųjų Šalių, įskaitant visus Sutarties priedus ir kitus dokumentus, kurie arba pridedami prie Sutarties, arba yra įtraukti į ją.

9.4. Sutarčiai netekus galios, jos nuostatos, pagal kurias bet kuriai iš Šalių tenka atsiradusios ir nepilnai ar visiškai neįvykdytos prievolės (-ė), lieka galioti ir galioja tol, kol tokia Šalis jas pilnai ir deramai įvykdys (jei Šalys raštu nesusitarė kitaip).

9.5. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba - kiekvienai Šaliai po vieną.

10. SUTARTIES PRIEDAI

10.1. Sutarties Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija.

10.2. Sutarties Priedas Nr. 2 – Suteiktų paslaugų perdavimo – priėmimo akto forma.

11. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

Paslaugų gavėjas:

Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmai
K. Donelaičio g. 2, Kaunas
Juridinio asmens kodas 135199748
PVM mokėtojo kodas LT351997412
A. s. Nr. LT71 7300 0100 0224 1806
AB „Swedbank“, b/k 73000

Paslaugų teikėjas:

VšĮ „Projektų valdymo ir mokymo centras“
Labdarių g. 5, Vilnius
Juridinio asmens kodas 300554337
PVM mokėtojo kodas LT100004202317
A/s Nr. LT75 7400 0199 9982 3810
Danske Bank A/S Lietuvos filialas, b/k 74000

Direktorius Sigitas Dimaitis


(parašas)



Projektų vadovė Rūta Žukauskė


(parašas)



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**REIKALAVIMAI PROFESIJOS MOKYTOJŲ TECHNOLOGINIŲ KOMPETENCIJŲ TOBULINIMO MOKYMO PROGRAMŲ IR MEDŽIAGOS RENGIMUI****I. BENDRIEJI REIKALAVIMAI**

1. Mokymo programos ir medžiagos turi būti parengtos atsižvelgiant į Lietuvos profesinio mokymo institucijose dirbančių technologinių kompetencijų mokytojų poreikius, turimas kompetencijas ir pageidavimus patobulinti technologines kompetencijas pagal atskiras mokymo programas.
2. Profesijos mokytojų technologinių kompetencijų tobulinimo programos turi būti akredituotos vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-7 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.4.2-ESFA-K-714 priemonės „Formaliojo ir neformaliojo mokymosi galimybių plėtra“ projektų finansavimo sąlygų aprašo Nr. 1 patvirtinimo“.
3. Parengtos profesijos mokytojų technologinių kompetencijų tobulinimo programos, jų mokymosi medžiaga, įgytų kompetencijų vertinimo kriterijai turi būti talpinami Profesijos mokytojų ir dėstytojų technologinių kompetencijų tobulinimo informacinėje posistemėje.
4. Profesijos mokytojų technologinių kompetencijų programų tikslas - išplėsti ir pagilinti jų turimas technologines kompetencijas (įskaitant profesijos mokytojų technologinių kompetencijų tobulinimo programų ir mokymo medžiagos rengimą, atnaujinimą pagal akredituotas technologinių kompetencijų tobulinimo programas), atsižvelgiant į profesijos mokytojų turimą kvalifikaciją ir pageidavimus ją patobulinti.
5. Mokymo programa ir jos medžiaga turi būti suderinta su žemės ūkio sektoriaus darbdavių organizacijomis.
6. Mokymo programa ir jos medžiaga turi būti įvertinta ekspertų, kurie turi galiojančias Žemės ūkio ministerijos programos „Leader“ ir žemdirbių mokymo metodikos centro suteiktas akreditacijas.
7. Mokymo programos ir medžiaga turi būti raštiškai suderinta su Žemės ūkio sektoriaus Sektorinių praktinių centrų: Alantos technologijos ir verslo mokyklos, Joniškio žemės ūkio mokyklos, Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centro, Marijampolės profesinio rengimo centro, Plungės technologijų ir verslo ir Šilutės žemės ūkio mokyklos vadovais.

II. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

I. Žemės ūkio technikos technologinių kompetencijų mokymo programos, kurios apimtis 280 val. ir 6 specialieji technologinių kompetencijų mokymo moduliai bei mokymo medžiagos, reikalavimai:

1. Rengiant programą ir medžiagą turi būti atsižvelgta į Marijampolės profesinio rengimo centro, Joniškio žemės ūkio mokyklos, Alantos technologijų ir verslo mokyklos, Plungės technologijų ir verslo mokyklos profesijos mokytojų poreikius ir turimas kompetencijas;
2. Mokymo programą turi sudaryti 6 moduliai ir pagal juos parengta medžiaga:
 - Naujos technikos remontas ir priežiūra, tikslųjų (kompiuterizuotų) žemės ūkio mašinų valdymas;
 - Žemės ūkio mašinų eksploatacinių medžiagų parinkimas, darbas su stendais; Brėžinių skaitymas; Agregatų priežiūra ir sistemos;
 - Žemės dirbimo darbai; Nauja žemės ūkio technika (bulvių, javų, uogų rinkimo kombainai); Žemės ūkio technika gyvulininkystėje;

- Naujų ir pažangių traktorių vairavimas ir valdymas;
 - Žemės ūkio technikos gedimų diagnostika, traktorių transmisijų techninė priežiūra ir remontas;
 - Aplinkotvarkos mašinų naujovės: darbas ir techninė priežiūra.
3. Parengta mokymo programa ir medžiaga (jos trumpas turinys vokiečių kalba) turi būti suderintas raštu su Vokietijos žemės ūkio technikos mokymo centro „DEULA – Nienburg“ vadovu, kad atitiktų šiuolaikiniams reikalavimams, inovacijoms ir technologinei pažangai.

II. Augalininkystės ir sodininkystės technologinių kompetencijų mokymo programos, kurios apimtis 80 val. ir 4 specialieji technologinių kompetencijų mokymo moduliai, reikalavimai:

1. Rengiant programą ir medžiagą turi būti atsižvelgta į Joniškio žemės ūkio mokyklos ir Alantos technologijų ir verslo mokyklos profesijos mokytojų poreikius ir turimas kompetencijas;
2. Mokymo programą turi sudaryti 4 moduliai ir pagal juos parengta medžiaga:
 - Augalų apsaugos priemonių naudojimas; Tręšimas ir augalų apsaugos priemonių naudojimas; Kompiuterinių programų naudojimas tręšimo planavime;
 - Derliaus dorojimas ir dalinis perdirbimas;
 - Naujos technologijos augalininkystėje; Ekologinis ūkininkavimas;
 - Daržo augalų intensyvių auginimo technologijų taikymas; Ekologiškų vaisių ir daržovių sandėliavimas, realizacija ir pirminis perdirbimas.

III. Dekoratyvinio apželdinimo technologinių kompetencijų mokymo programos, kurios apimtis 80 val. ir 4 specialieji technologinių kompetencijų mokymo moduliai, reikalavimai:

1. Rengiant programą ir medžiagą turi būti atsižvelgta į Joniškio žemės ūkio mokyklos ir Panevėžio profesinio rengimo centro profesijos mokytojų poreikius ir turimas kompetencijas;
2. Mokymo programą turi sudaryti 4 moduliai ir pagal juos parengta medžiaga:
 - Mažosios architektūros elementai želdynuose;
 - Vandens baseinų įrengimo technologijos; Apšvietimo, laistymo sistemų įrengimas lauko želdynuose;
 - Grafinio dizaino panaudojimas (3D grafikos taikymas);
 - Stogų apželdinimas; Žaliųjų sienų įrengimas; Dekoratyvinis augalų formavimas; Augalų komponavimas; Automatinės laistymo –tręšimo sistemos interjere.

IV. Gyvulininkystės technologinių kompetencijų mokymo programos, kurios apimtis 80 val. ir 4 specialieji technologinių kompetencijų mokymo moduliai, reikalavimai:

1. Rengiant programą ir medžiagą turi būti atsižvelgta į Joniškio žemės ūkio mokyklos ir Joniškėlio Igno Karpio žemės ūkio ir paslaugų mokyklos profesijos mokytojų poreikius ir turimas kompetencijas;
2. Mokymo programą turi sudaryti 4 moduliai ir pagal juos parengta medžiaga:
 - Gyvulių, paukščių, tinkančių reprodukcijai ir produktyvumui parinkimas;
 - Pašarų kokybės vertinimas; Naujų preparatų ir įrangos gyvulininkystėje taikymas. Gyvulių laikymo, šėrimo ir melžimo naujų technologijų taikymas.
 - Gyvulininkystės produkcijos naujų standartų taikymas ir kokybiniai reikalavimai;
 - Gyvulininkystės produkcijos pirminis paruošimas; Žalio pieno gamyba ir realizavimas.

V. Maisto (mėsos, duonos, konditerijos) technologinių kompetencijų mokymo programos, kurios apimtis 120 val. ir 6 specialieji technologinių kompetencijų mokymo moduliai, reikalavimai:

1. Rengiant programą ir medžiagą turi būti atsižvelgta į Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centro, Varėnos technologijų ir verslo mokyklos, Zarasų žemės ūkio mokyklos, Marijampolės profesinio rengimo centro profesijos mokytojų poreikius ir turimas kompetencijas;
2. Mokymo programą turi sudaryti 6 moduliai ir pagal juos parengta medžiaga:
 - Sirupų, glajų ir įdarų ruošimo technologija; Kremų gaminimo technologija, jų paskirtis; Kreminių gaminių ruošimas ir formavimas; Puošybės elementų taikymas;
 - Mėsos ir paukštienos gaminių apdorojimas neterminiu būdu; Jautienos brandinimas, kepsnių gamyba; pelėsinų dešrų gamyba ir technologijos; Vytinti kiaulienos ir jautienos gaminiai;
 - Kruopų, makaronų, miltų, karštųjų patiekalų, užkandžių ir garnyrų gaminimas pagal naujas mados tendencijas; Kruopų, makaronų, miltų, daržovių karštieji patiekalai; Kruopų, makaronų, miltų, daržovių karštųjų patiekalų pateikimas;
 - Žuvies karštųjų patiekalų naujos ruošimo technologijos; Sriubų ruošimas ir pateikimo naujovės; Šiluminio paruošimo būdai ir jų taikymas;
 - Patiekalų gaminimas taikant naujausias maisto gamybos technologijas; Maisto mados ir tendencijos (darnus ekologinis ūkininkavimas, vietinio maisto populiarinimo ir platinimo sistemos, lėtasis maistas ir kt.) ir jo gamyba;
 - Žaliavų paruošimas pusgaminiams; Pusgaminių ruošimas; Nauji šiluminio paruošimo būdai; Karštųjų patiekalų gamyba; Naujos įrangos naudojimas.

VI. Žuvininkystės (Žuvų auginimas, veisimas, šėrimas ir pirminis apdorojimas) technologinių kompetencijų mokymo programos, kurios apimtis 120 val. ir 6 specialieji technologinių kompetencijų mokymo moduliai, reikalavimai:

1. Rengiant programą ir medžiagą turi būti atsižvelgta į Šilutės žemės ūkio mokyklos ir Zarasų žemės ūkio mokyklos profesijos mokytojų poreikius ir turimas kompetencijas;
2. Mokymo programą turi sudaryti 6 moduliai ir pagal juos parengta medžiaga:
 - Uždarnosios akvakultūros sistemų technologinio proceso valdymas (simulatorius, kompiuterinė programinė įranga);
 - Žuvų ligų tyrimo metodikos, žuvų gydomieji preparatai, vaistai, dezinfekantai ir jų naudojimas;
 - Uždarytųjų akvakultūros sistemų įrengimas ir aptarnavimas; Recirkuliacinių sistemų komplektacija ir veikimo principai; Aplinkos kokybės ir žuvų fermoms keliami reikalavimai ir standartai; Žuvų ligų tyrimo metodikos, žuvų gydomieji preparatai, vaistai, dezinfekantai ir jų naudojimas;
 - Uždarnosios akvakultūros sistemos; Žuvų ir gamybinio vandens laboratorinė priežiūra; Žuvų ligų tyrimo metodikos, žuvų gydomieji preparatai, vaistai, dezinfekantai ir jų naudojimas; Pašarų parinkimas ir šėrimas; Išmanių žuvų šėrimo sistemų taikymas; Uždarnosios akvakultūros sistemos krevečių auginimui;
 - Uždarnosios akvakultūros sistemos; Darbas su žuvų pirminio perdirbimo įranga; Pirminis žuvies apdirbimas (filetavimas, nuodijimas, glazūravimas, sūdymas, rūkymas); Naujos technologinės įrangos taikymas ir jos priežiūra;
 - Žvejybai taikomų motorinių laivų (vidaus vandens) laivavedžio radijo ryšių priemonių sistemų taikymas; Reikalavimai jūrų uosto aplinkos apsaugai ir jų naudojimas žvejyboje.
3. Parengta mokymo programa ir medžiaga (glaustas jos turinys) turi būti raštu suderintas su Varmijos-Mozūrų Olštyno universiteto praktinio mokymo bazės (Lenkijoje) atstovu.



SUTEIKTŲ PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTAS
prie 2017 m. lapkričio mėn. 14 d. Paslaugų teikimo sutarties Nr. PTS/2017/116

2017 m.

mėn.

d., Kaunas

Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmai (toliau – Paslaugų gavėjas), juridinio asmens kodas 135199748, kurios registruota buveinė yra K. Donelaičio g. 2, Kaunas, atstovaujami direktoriaus Sigito Dimaičio, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmų statute suteiktus jam įgaliojimus, iš vienos pusės,
ir

VšĮ „Projektų valdymo ir mokymo centras“ (toliau – Paslaugų teikėjas), juridinio asmens kodas 300554337, adresas Labdarių g. 5, Vilnius, atstovaujami projektų vadovės Rūtos Žukauskės, veikiančios pagal įstaigos direktoriaus Vaidoto Petronio 2016 m. lapkričio 22 d. įgaliojimą Nr. PVMC2016-11-22/2, iš kitos pusės,

Atsižvelgiant į tai, kad:

- 2017 m. lapkričio mėn. 14 d. Šalys sudarė Paslaugų teikimo sutartį Nr. PTS/2017/116 (toliau - Sutartis), vadovaujantis kurios nuostatomis Paslaugų teikėjas įsipareigojo Sutartyje nustatyta tvarka suteikti mokymų programų ir medžiagos rengimo paslaugas, o Paslaugų gavėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis bei terminais atsiskaityti su Paslaugų teikėju už tinkamai suteiktas Paslaugas.

- Sutarties 1.3. punktas numato, kad Paslaugų gavėjas priima Paslaugų teikėjo suteiktas paslaugas, pasirašant suteiktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktą.

Šalys sudarė šį suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, apie tai, kad:

1. Paslaugų teikėjas perduoda, o Paslaugų gavėjas priima šias Sutartimi sulgytas bei Paslaugų teikėjo suteiktas mokymų programų ir medžiagos rengimo paslaugas.
2. Nurodytos paslaugos suteiktos tinkamai bei neturi jokių pretenzijų Paslaugų teikėjui dėl suteiktų paslaugų.
3. Šis suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktas sudarytas dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

Paslaugų gavėjas:

Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmai
K. Donelaičio g. 2, Kaunas
Juridinio asmens kodas 135199748
PVM mokėtojo kodas LT351997412

Direktorius Sigitas Dimaitis


(parašas)



Paslaugų teikėjas:

VšĮ „Projektų valdymo ir mokymo centras“
Labdarių g. 5, Vilnius
Juridinio asmens kodas 300554337
PVM mokėtojo kodas LT100004202317

Projektų vadovė Rūta Žukauskė


(parašas)

