

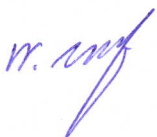
STATYBOS DARBŲ RANGOS SUTARTIS Nr. 58

Pagėgiai, 2017 m. lapkričio mėn. 8 d.

Pagėgių savivaldybės lopšelis darželis, atstovaujama direktorės Nijolės Ulberkytės, veikiančio (-ios) pagal nuostatus, (toliau Užsakovas) ir **UAB „Agrolira“**, atstovaujamas direktoriaus Algirdo Komsčio, veikiančio (-ios) pagal 2015-02-26 patvirtintus įmonės įstatus, (toliau Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos rangos darbų sutartį (toliau – Sutartis):

1. SĄVOKOS

- 1.1. **Darbai** – darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
- 1.2. **Darbų pradžia** – Statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo data.
- 1.3. **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Statybos užbaigimo akto pasirašymo dienos, įskaitant Darbų perdavimą Užsakovui.
- 1.4. **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, įforminantis Darbų perdavimą-priėmimą, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 10.1. punktu, prieš surašant baigto statyti (remontuoti) objekto Statybos užbaigimo aktą.
- 1.5. **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.6. **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.7. **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.8. **Papildomi darbai** – sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini sutarčiai įvykdyti (užbaigti), darbai.
- 1.9. **Projektas:**
 - 1.9.1. **Paprastojo remonto aprašas** (toliau – **Aprašas**)
 - 1.10. **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
 - 1.11. **Rangovo personalas** – visas personalas, kurį Rangovas įdarbina Statybvietėje, tame tarpe gali būti darbininkai, kiti Rangovo arba Subrangovo įdarbinti asmenys ir kitas personalas, padedantis Rangovui vykdyti Darbus.
 - 1.12. **Statybos užbaigimo aktas** – **STR 1.05.01:2017** „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka sudarytos statybos užbaigimo komisijos surašytas dokumentas, patvirtinantis, kad statinys pastatytas ar suremontuotas pagal Projekto sprendinius.
 - 1.13. **Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1. punktu.
 - 1.14. **Subrangovas** – kuris nors asmuo rangovo nurodytas konkurso dokumentuose Sutartyje, įvardintas kaip Subrangovas, arba kiti asmenys, paskirti Rangovo vykdyti dalį Darbų.
 - 1.15. **Sutarties kaina** – Rangovui mokėtina bendra suma, nurodyta Rangovo pasiūlyme, kuri turi būti sumokėta už visų šioje Sutartyje nustatytų darbų atlikimą ir defektų ištaisymą.
 - 1.16. **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.



1.17. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Pirkimo objektas: Mokslo paskirties pastato, esančio Vilniaus g. 46 Pagėgiuose, dalies patalpų paprastojo remonto darbai, pritaikant vaikų darželio reikmėms, parengiant paprastojo remonto aprašą“ (toliau – darbai). Pirkimo objektą sudaro:

- 2.1.1. Paprastojo remonto aprašas;
- 2.1.2. Paprastojo remonto darbai;
- 2.1.3. Kadastro ir registro bylų parengimas.

Detali informacija apie perkamus darbus pateikiama Konkurso sąlygų priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“.

2.2. Rangovas įsipareigoja parengti kadastro ir registro dokumentų bylą objekto rangos darbų pridavimui. Rangovas įsipareigoja parengti Aprašą ir atlikti Darbus per tiekėjo pasiūlyme pateiktame darbų atlikimo grafike nurodytą laiką bet ne vėliau kaip per 2 (du) mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos ir perduoti Užsakovui kaip numatyta Sutartyje bei ištaisyti defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

- 3.2.1. Šios Sutarties sąlygos;
- 3.2.2. Pirkimo dokumentai ir jų patikslinimai ir paaiškinimai;
- 3.2.3. Rangovo pasiūlymas;
- 3.2.4. Kiti dokumentai (jeigu yra).

3.3. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

3.4. Sutarties įsigaliojimas - Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

3.5. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

3.6. Esant poreikiui Užsakovas numato vykdyti papildomų, sutartyje nenumatytų darbų pirkimą vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 92 str. 7 dalies 2 punkte nustatyta tvarka (apie papildomų darbų pirkimo galimybę paskelbta skelbime dėl konkurso). Perkančioji organizacija, turi

teisę atsisakyti atskirų darbų, ar jų dalies, kurie aiškiai apibrėžti ir įkainoti tiekėjo paruoštuose ir su techniniu darbo projektu pateiktuose, perkančiosios organizacijos patvirtintuose, darbų kiekių žiniaraščiuose.

3.7. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 17.2. punkte.

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybvietės Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti Darbų.

4.2. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje.

4.3. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.

4.4. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:

4.4.1. Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Statybos užbaigimo akto pasirašymo dienos.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

5.2. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visų darbų vykdymo laikotarpiu.

5.3. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“.

5.4. Rangovas dalį Darbų gali perduoti Subrangovams. Rangovas yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą. Sutarties vykdymo eigoje Rangovas gali keisti subrangovus tik į ne žemesnės kvalifikacijos Subrangovus negu buvo nurodyti viešojo pirkimo pasiūlyme ir tik gavęs raštišką Užsakovo sutikimą. Tuo atveju, jei Rangovas viešojo pirkimo pasiūlyme nenumatė pasitelkti Subrangovų, Sutarties vykdymo eigoje Subrangovų pasitelkimas draudžiamas. Subrangos kiekis neribojamas.

5.5. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta Sutarties kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.

5.6. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose

patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

5.7. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

5.7.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.7.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

5.7.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.

5.8. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.

5.9. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą ar Subrangovą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

5.10. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Projekte nurodytus reikalavimus.

5.11. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui.

5.12. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai pateikiami Statinio užsakovo atstovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio užsakovo atstovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio užsakovo atstovas.

5.13. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio užsakovo atstovas gali atmesti tą, Įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nuroydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

5.14. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

5.14.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu.

5.14.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

5.15. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio užsakovo atstovas lankytis objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

5.16. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol visiems Darbams Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka bus išduotas Statybos užbaigimo aktas. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą

atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.

5.17. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai.

6. DARBŲ APIMČIŲ KEITIMAS, ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

6.1. Darbų pradžia – Statyb vietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo data (Sutarties priedas Nr. 1). Darbai turi būti atlikti, per tiekėjo pasiūlyme pateiktame darbų atlikimo grafike nurodytą laiką bet ne vėliau **kaip per 2 (du) mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos**. Rangovui paprašius ir Užsakovui sutikus, darbų atlikimo terminas, atskiru rašytiniu susitarimu, gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą iki 2 mėnesių. Užsakovas, priklausomai nuo turimų lėšų sutarties finansavimui ar dėl kitų, nuo tiekėjo nepriklausančių, aplinkybių, turi teisę stabdyti darbų vykdymą. Darbai stabdomi Užsakovo raštišku pranešimu ir atnaujinami Užsakovui raštiškai pranešus Rangovui. Užsakovui pranešus apie darbų stabdymą, stabdomas ir bendras darbų atlikimo laikas nurodytas Rangovo pasiūlyme pateiktame darbų atlikimo grafike, Užsakovui raštiškai Rangovui pranešus apie darbų atnaujinimą, toliau skaičiuojamas bendras darbų atlikimo laikas nurodytas Rangovo pasiūlyme pateiktame darbų atlikimo grafike. Bendras sutarties galiojimo terminas, įskaitant sutarties pratęsimo galimybę, nepriklausomai nuo pagal Užsakovo nurodymą darbų nevykdymo laikotarpių ir dažnumo, negali būti ilgesnis kaip 4 mėn. Rangovas ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties pasirašymo privalo pateikti Užsakovui **Darbų vykdymo grafiką**. Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas.

6.2. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti bet kokią Darbą (ar Darbų etapą pagal Darbų vykdymo grafiką), Užsakovas gali reikalauti delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra 0,02 % nuo Sutarties kainos per dieną.

6.3. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas (o Darbų etapas pagal Darbų vykdymo grafiką gali būti koreguotas) tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo ir kurių nebuvo galima numatyti Sutarties pasirašymo metu, taip pat dėl:

6.3.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų);

6.3.2. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 12.1. punkto nuostatomis;

6.3.3. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui.

6.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktas, Rangovo lėšomis parengta užbaigto objekto parengti kadastrinė ir registro dokumentų byla objekto rangos darbų pridavimui bei Užsakovui bus perduoti visi Statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.

6.5. Jei dėl nenumatytų aplinkybių būtina/tikslinga atsisakyti atskiro darbo, ar mažinti darbų apimtį, tiekėjas pateikia patikslintą lokalinę sąmatą kurios pagrindu sudaromi defektiniai aktai ir suderinus su perkančiąja organizacija atitinkamai koreguojama pirkimo sutarties kaina.

6.6. Aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti aukščiau minėtus Pakeitimus, pagrindžiamos raštu.

6.7. Visi aukščiau minėti Pakeitimai turi būti Užsakovo patvirtinti raštu.

m. m.

V

7. PAPILDOMŲ DARBŲ ĮSIGIJIMAS

7.1. Jei dėl nenumatytų aplinkybių bus poreikis pirkti papildomus darbus, kurie sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini sutarčiai įvykdyti (užbaigti), tai tokie darbai bus įsigijami pirkimo sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2011 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. 1S-105 patvirtintos Viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių kainos ir kainodaros taisyklių nustatymo metodikos VI skyriaus nuostatas.

8. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas nereikalaujamas.

9. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

9.1. Užsakovas perima Darbus:

9.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį įskaitant ir baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami ir

9.1.2. kai pasirašomi Darbų perdavimo-priėmimo aktas.(Sutarties priedas Nr. 2)

Rangovas, užbaigęs Darbus bei, jeigu reikia, atlikęs baigiamuosius bandymus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Statinio užsakovo atstovą.

9.2. Užsakovas per 10 darbo dienų privalo:

9.2.1. Atlikti bendrą Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio privalo parengti Rangovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį kartu pridedant (jei reikia) defektų ir smulkių nebaigtų darbų, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Tokiame sąraše turi būti nurodoma, iki kada nebaigti Darbai ar defektai turi būti pašalinti. Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas ir Rangovas.

9.2.2. raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas bei pradėta Statybos užbaigimo procedūra.

9.3. Rangovas iki Statybos užbaigimo komisijos patikrinimo dienos privalo pašalinti iš Statybvietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Komisijos tikrinamas statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti, Užsakovui ir komisijai tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio statybos dokumentaciją, organizuoti komisijos nurodytus Bandymus ir ištaisyti nustatytus defektus.

10. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

10.1. Sutarties kaina yra 39.250,00Eur (Trisdešimt devyni tūkstančiai du šimtai penkiasdešimt eurų 0 centų), iš kurių PVM sudaro 6.811,98Eur (šeši tūkstančiai aštuoni šimtai vienuolika eurų devyniasdešimt aštuoni euro centų). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

10.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

10.3. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus sumai nustatyti turi būti taikomos Žiniaraštyje (Veiklų sąraše) nurodytos fiksuotos Darbų grupių (etapų) kainos. Žiniaraštyje (Veiklų sąraše) nurodytos Darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Rangovui dalimis atsižvelgiant į faktiškai atliktą to Darbo grupės (etapo) dalį, 11.5 ir 11.7 punktuose numatyta tvarka. Tokiu atveju, Rangovo prašymu, Užsakovo atstovas, patikrindamas dalinai atlikto

Darbo grupės (etapo) apimtį, turi įvertinti, kokia Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) numatyto Darbo grupės (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta ir pranešti Rangovui.

10.4. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto (Sutarties priedas Nr. 3) ir pažymos (Sutarties priedas Nr. 4) du egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:

10.4.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)

10.4.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

10.5. Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą (Sutarties priedas Nr. 2) ir Statybos užbaigimo aktą, bei Rangovas ištaiso visus smulkius defektus ir nebaigtus Darbus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu.

10.6. Apmokėjimas pagal sutartį bus atliekamas **per 60 dienų** po sutartyje nurodytų dokumentų tinkamo pateikimo. Tuo atveju, jei Užsakovas stabdo darbų vykdymą Sutartyje numatyta tvarka, o Rangovas toliau vykdo darbus, tai sutartyje numatyti dokumentai už tinkamai atliktus darbus po raštiško Užsakovo pranešimo apie darbų stabdymą, priimami tik tada, kai Užsakovas informuoja tiekėją apie tolimesnį darbų vykdymą, atitinkamai apmokėjimas už tokius darbus bus atliekamas per 60 dienų po sutartyje nurodytų dokumentų tinkamo pateikimo ir Užsakovo tokių dokumentų priėmimo.

10.7. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutartyje nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis – 0,02% nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną.

10.8. Užsakovas turi teisę sulaikyti visus atliekamus mokėjimus pagal sutartį tuo atveju, jei Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartyje nustatytus įsipareigojimus iki kol pažeidimai bus pilnai pašalinti. Sutarties vykdymo trūkumų šalinimo laikotarpiu Užsakovas turi teisę skaičiuoti delspinigius ir ginti savo teises kitais, sutartyje nurodytais būdais.

10.9. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

10.9.1. esant 12.1. punkte nurodytoms aplinkybėms ir pagal 12.2. punktą įforminus pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama nevykdytinų Darbų ir/ar papildomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Nevykdytinų Darbų ir Sutartyje nenumatytų bei numatytų, bet papildomų, Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais:

a) pritaikant Sutartyje numatytų Darbų kainą;

b) vadovaujantis sąmatų skaičiavimo programos Sistela duomenų bazėje nurodytomis Darbų kainomis, patvirtintomis laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų Darbų poreikis, o nevykdomų Darbų kainoms nustatyti taikomos minėtos sąmatų skaičiavimo programos duomenų bazėje nurodytos Darbų kainos, patvirtintos Sutarties sudarymo laikotarpiu;

c) jei papildomų ir/ar nevykdomų darbų kainos neįmanoma apskaičiuoti pagal (b) punkte nurodytą sąmatų skaičiavimo programą, papildomų/nevykdomų darbų kaina nustatoma įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (priedėtinų išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios

n. raf

✓

negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų kainas, išskyrus tuos atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Statybos produktų ir įrengimų kaina nustatoma ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5 % tiesioginių išlaidų;

10.10. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{(1 + \frac{T_S}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

1.1. Kainos pakeitimas dėl PVM tarifo pasikeitimo įforminamas papildomu dvišaliu Užsakovo ir Tiekėjo pasirašomu susitarimu.

10.11. Sutarties kaina taip pat perskaičiuojama kiekvienų kalendorinių metų pabaigoje, jeigu per šį laikotarpį bendras statybos sąnaudų kainų pokytis bus didesnis nei 5 procentai. Perskaičiavimas vykdomas atitinkamų kalendorinių metų paskutiniąją darbo dieną taikant Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – Statistikos departamentas) biuletenyje „Vartotojų ir gamintojų kainų indeksai“ paskelbtus statybos sąnaudų kainų indeksus, jeigu skaičiavimo dieną, lyginant su praėjusių metų paskutiniąją darbo dieną, bendras statybos sąnaudų kainų pokytis yra didesnis kaip 5 procentai. Kainų pakeitimas įforminamas protokolu, pasirašomu abiejų sutarties šalių. Perskaičiavimas atliekamas statybos darbų kainą dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto skaičiavimo dieną skelbiamą kainų indeksą dalijant iš praėjusių metų paskutiniąją darbo dieną skelbto kainų indekso. Perskaičiuojama tik tų statybos darbų, kurie pagal sutartį atliekami po kainos perskaičiavimo, kaina.

10.12. Visais atvejais perskaičiuojama Sutarties kaina gali tiek didėti, tiek mažėti.

11. PAKEITIMAI

11.1. Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių ir gali apimti:

11.1.1. bet kurios Techninėje specifikacijoje projekte numatytos Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą;

11.1.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą taip pat Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

11.1.3. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.

11.2. Pakeitimai, nurodyti Sutarties 12.1 punkte forminami tokia tvarka:

11.2.1. jei dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 11.9.1. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, kurios pagrindu pagal 11.9.1. punktą koreguojama Sutarties kaina;

11.2.2. jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį, t.y. Pasiūlyme nurodytos Medžiagos/Įranga rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos ar pan.) būtina keisti kitu Darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 11.9.1. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 11.9.1. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

11.2.3. papildomi darbai, tai Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) Darbai. Papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (defektiniu aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais Rangovo, Inžinieriaus ir projektuotojo parašais, bei raštu suderinamas su Užsakovu;

11.3. Atliktų darbų aktai turi atspindėti pagal Inžinieriaus/Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.

11.4. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techniniame projekte, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja (Darbų apimčiai, techninei specifikacijai, brėžiniams). Tokie pakeitimai Sutarties keitimu nelaikomi.

11.5. Jeigu Rangovas Darbų vykdymo metu sužino apie Techninio projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį Rangovo pranešimą, privalo pateikti trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą.

11.6. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas - pranešti Užsakovui, detalai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo.

11.7. Sutarties vykdymo metu, kai Subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai Subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti Subrangovus tokia tvarka:

11.7.1. apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas Subrangovo pakeitimo priežastis;

11.7.2. gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Rangovu protokolu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo. Jei konkurso dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet keičiamas Subrangovas turi juos atitikti.

12. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

12.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

12.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

13. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

13.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 13.1 punktą, trunka ilgiau nei 90 dienų, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą arba nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

13.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Statinio užsakovo atstovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

13.3. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas:

13.3.1. nevykdo Sutarties sąlygų 13.2. punkte nurodytų užsakovo atstovo nurodymų, nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo arba Sutartyje numatytais nepratęsia jo galiojimo;

13.3.2. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.

Užsakovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėms, prieš 20 dienų apie tai raštu pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietės.

13.4. Nutraukus Sutartį pagal 13.2. punktą:

13.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir

13.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas Išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

13.5. Užsakovas bet kada, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip 30 dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

13.5.1. už bet kurį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;

13.5.2. Išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;

13.5.3. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.

Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą rangovą.

13.6. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu:

13.6.1. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

13.6.2. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 14.1 punktą trunka ilgiau nei 90 dienų.

Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 30 dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį. Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių jo teisių.

13.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

13.7.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

13.7.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

13.7.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statyb vietės ir pats palikti Statyb vietę.

14. GINČAI

14.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

15. NENUGALIMA JĖGA

15.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

15.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

15.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*forcemajeure*).

16. KONTAKTAI

16.1. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

16.2. Šalių rekvizitai:

UžsakovasRangovas

Pagėgių savivaldybės Pagėgių lopšelis-darželis Įmonės kodas: 290687770	UAB „Agrolira“ Įmonės kodas: 302899894
---	---

Adresas: Vilniausg. 46, Pagėgiai
Sąskaita Nr. LT757300010134584169
Bankas: Swedbankas
Banko kodas: .73000
Tel.: .8441 57342
El. paštas p.lopselis.darzelis@gmail.com
Kontaktinio asmens tel.865241042

Adresas: Būbliškės g. 5, Būbliškės k.
PVM mokėtojo kodas: LT100009373317
Tel.: +370 656 49296
El. agrolira.statyba@gmail.com

Direktorė Nijolė Ulberkytė
(vadovo ar įgalioto asmens pareigos, vardas pavardė)

(parašas)

2017 m. lapkričio 8 d.
(data)

A.V.



Direktorius Algirdas Komskis
(vadovo ar įgalioto asmens pareigos, vardas pavardė)

(parašas)

2017 m. lapkričio 8 d.
(data)



Užsakovas:

Rangovas:

Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo**P A Ž Y M A**

Apmokėjimas už 201.... m. mėn. (Eur)

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Rangos sutarties Nr.	Objekto kaina	Nuo metų pradžios			Per ataskaitinį laikotarpį		
				Darbų vertė	PVM	Iš viso	Darbų vertė	PVM	Iš viso
1.									

Užsakovas:

Rangovas:.....

20 m.mėn..... d. 20 m.mėn.....d.




ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS

Nr.

201.. m. d.

Ataskaitinis laikotarpis nuo 20m. d. iki 20 m.d.

Rangovas:**Užsakovas:****Rangos sutarties Nr.****Sutarties pavadinimas:**

Šiuo aktu patvirtinama, kad ataskaitiniu laikotarpiu Rangovas atliko Užsakovui šiuos darbus:
 *Sumos nurodytos eurai

Etapo Nr. pagal Įkainotą veiklos sąrašą	Nuolatinių Darbų veiklos pavadinimas	Sutartinė darbo kaina, be PVM	Atlikta darbų nuo statybos pradžios įskaitant ataskaitinį laikotarpį		Atlikta darbų nuo statybos pradžios iki ataskaitinio laikotarpio		Atlikta darbų per ataskaitinį laikotarpį	
			%	Suma	%	Suma	%	Suma
Bendra suma be PVM:								
PVM{tarifas} suma								
Suma su PVM:								

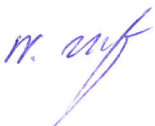
Šis aktas neatleidžia Rangovo bei Užsakovo nuo kitų sutartinių įsipareigojimų pagal aukščiau nurodytą sutartį vykdymo.

Užsakovas

Rangovas

20__m. _____ mėn. ____d.

20__m. _____




DARBŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

Pagal (Sutarties pavadinimas) sutartį Nr.,

sudarytą m. mėn. d.

(Akto sudarymo vieta), m. d.

(Rangovo pavadinimas), atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Rangovu, ir Pagėgių savivaldybės administracija, atstovaujama, veikiančio (-ios) pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi (Sutarties pavadinimas, sudarymo data) sudarė šį Darbų perdavimo–priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui Darbus –, o Užsakovas šiuos Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... (..... Eur) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
3. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atlikto Darbo kokybės.
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas

(Pavadinimas)

(Buveinės adresas)

(Telefonas, faksas)

(Įmonės kodas)

(PVM mokėtojo kodas)

Užsakovas

(Pavadinimas)

(Buveinės adresas)

(Telefonas, faksas)

(Įmonės kodas)

(PVM mokėtojo kodas)

Parašas

(Pareigos, vardas ir pavardė)

Parašas

(Pareigos, vardas ir pavardė)

Statybvietės perdavimo – priėmimo aktas

[Data]

Rangos sutarties numeris:

Statybvietės adresas:

Užsakovas – Pagėgių savivaldybės lopšelis darželis, vadovaudamasis sutarties sąlygų 4.1 punkto nuostatomis šiuo Statybvietės priėmimo - perdavimo aktu suteikia Rangovui – [pavadinimas] Statybvietės valdymo teisę.

Rangovas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagal Sutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad:

1. Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje, fiziškai parodytos Rangovo atstovui.
2. Rangovui yra perduotas Statybvietės ribų brėžinys.

Statybvietės priėmimo - perdavimo metu yra užfiksuota esama Statybvietės priklausinių būklė, už kurią Rangovas nėra atsakingas:

- 1.
- 2.

Priedai:

1. Statybvietės ribų brėžinys;
2. Esamą Statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos, aprašymai ar kita.

Rangovo atstovas _____

Parašas: _____ **Data** _____

Užsakovo atstovas _____

Parašas: _____ **Data** _____

TECHNINĖ UŽDUOTIS

Statytojas (Užsakovas): Pagėgių savivaldybės lopšelis – darželis

Sutarties objektas: „Mokslo paskirties pastato, esančio Vilniaus g. 46 Pagėgiuose, dalies patalpų paprastojo remonto darbai, pritaikant vaikų darželio reikmėms, parengiant paprastojo remonto aprašą.

1.1.3. Ypatingas statinys

I. BENDROJI DALIS

Projektas finansuojamas Pagėgių savivaldybės biudžeto lėšomis

Vykdamas Sutartį atliekami šie sutartiniai įsipareigojimai:

1. Atliekami visi projektavimui reikalingi tyrinėjimai ir matavimai, mokslo paskirties pastate, esančiame Vilniaus g. 46 Pagėgiuose;

2. Ne vėliau kaip per **1 mėnesį** po sutarties pasirašymo dienos parengiamas Pagėgių vaikų globos namų pastatų patalpų pritaikymo vaikų lopšelio-darželio reikmėms Vilniaus g. 46 Pagėgiuose paprastojo remonto aprašas šioje užduotyje nurodytose apimtyse;

3. Pagal parengtą ir suderintą paprastojo remonto aprašą atliekami statybos remonto darbai;

4. parengiama kadastro ir registro dokumentų byla (tikslinama).

5. Sutarties įvykdymo terminas 2 mėnesiai nuo sutarties pasirašymo dienos. Atskiru rašytiniu susitarimu, gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą iki 2 mėnesių.

DARŽELIO PATALPŲ PAPERASTASIS REMONTAS VILNIAUS G. 46, PAGĖGIAI PRELIMINARUS PASLAUGŲ IR PAGRINDINIŲ DARBŲ APIMČIŲ ŽINIARAŠTIS

Eil. Nr	Paslaugų ar darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Pastabos
I.	Paslaugos			
1.	Mokslo paskirties pastato Vilniaus g. 46 Pagėgiai paprastojo remonto aprašo parengimas	Kopl.	1	Parengiamas aprašas ir suderinamas su KVAD Tauragės sk.
2.	Kadastrinių matavimų bylos parengimas (tikslinimas)	Vnt.	1	
II.	Darbai			
1.	Ardymo darbai:			
	Medinių lentinių grindų išardymas	100m ²	2,16	
	Viensluoksnių tinkuotų medinių pertvarų iš skydų išardymas	100m ²	0,35	
	Sienų lentinio apkalo (netinkuoto)	m ²	303,0	

W. 10/11

[Signature]

	išardymas			
	Medinių durų angų užpildymo išardymas medinėse sienose	100m2	0,04	
	Medinių durų angų užpildymo išardymas mūro sienose, nukapojant tinką	100m2	0,08	
	Statybinių šiukšlių pakrovimas į autosavivarčius rankiniu būdu ir išvežimas iki 1 km	t	10,0	
2.	Bendrastatybiniai darbai			
	Linoleumo grindų įrengimas ant tarpaukštinės perdangos	100m2	1,8946	
	Keraminių plytelių grindų įrengimas ant tarpaukštinės perdangos	100m2	0,2706	
	Sienų vidinių paviršių 10 mm storio viensluksnis tinkas (rankiniu būdu)	100m2	1,844	
	Sienų vidinių paviršių glaistymas lateksiniais arba polimeriniais glaistais (pirmasis 1.00 mm storio sluoksniu)	100m2	5,69	
	Sienų vidinių paviršių glaistymas lateksiniais arba polimeriniais glaistais (kartotinis 1.00 mm storio sluoksniu)	100m2	5,69	
	Gipskartonio plokščių sienų siūlių glaistymas, armuojant siūles, kai siūlės glaistomos dviem sluoksniais (100 m2 gipskartonio plokščių)	100m2	0,26	
	Sienų vidinių paviršių dažymas emulsiniais dažais vienu sluoksniu voleliu	100m2	5,69	
	Sienų vidinių paviršių dažymas emulsiniais dažais antru arba kartotiniu sluoksniu voleliu	100m2	5,69	
	Viensluoksnių gipskartonio pertvarų su metaliniu karkasu ir 100mm izoliacijos sluoksniu įrengimas	100m2	0,26	
	"Amstrong" akustinių pakabinamų lubų su metalo konstrukcija ir plokštėmis 600x600 mm įrengimas	m2	217,0	
	Lengvų profilių metalinio karkaso pertvarų įrengimas iš laminuotų plokščių	100m2	0,15	
	Durų blokų įstatymas į mūrinių sienų angas, kai jų plotas iki 2m2	m2	9,45	
	Geras durų arba profiliuotų apdailos skydų aliejinis dažymas (2 kartus)	10m2	2,1	
	2 sluoksnių tepinės bituminės hidroizoliacijos įrengimas	m2	28,0	
	Grindų pagrindų išlyginimas savaimė išsilyginančiu skiediniu (sluoksnio storis 3.00 mm)	100m2	2,17	

nr. 100f

3.	Elektra			
	Elektros apšvietimo tinklai	Kompl.	1	
	Gaisrinė signalizacija	Kompl.	1	Pagal poreikį
	Kompiuteriniai tinklai	Kompl.	1	1 d. vieta
4.	Santechnikos įrenginiai ir inžineriniai tinklai			
	Sanitarinio mazgo įrengimas			Pagal galiojančias higienos normas
	Šildymo vamzdinių, radiatorių keitimas	Kompl.	1	
	Vandentiekio tinklai (vidaui)	Kompl.	1	Pagal poreikį
	Nuotekų tinklai (vidaui)	Kompl.	1	Pagal poreikį

2. DARBŲ KOKYBĖS REIKALAVIMAI

• Įstatymai ir reikalavimai

Visos konstrukcijos, gaminiai ir medžiagos turi atitikti Lietuvos Respublikos ir Europos normų bei Lietuvos draudimo kompanijos reikalavimus. Taip pat turi būti laikomasi Užsakovo reikalavimų.

Rangovas yra atsakingas už visų leidimų iš valdžios įstaigų ir kitų institucijų gavimą.

Visos konstrukcijos ir įranga turi būti sertifikuoti arba pripažinti tinkamais naudoti Lietuvoje nustatyta tvarka ir turėti atitikties įvertinimo dokumentą.

Rangovas privalo palaikyti ryšį su Lietuvos Respublikos kontroliuojančiomis institucijomis, užtikrinti jų patikrinimus savo sąskaita bei ištaisyti trūkumus, kuriuos jie atras šių patikrinimų metu.

Rangovas turi vykdyti visus Lietuvos Respublikos normatyvinius reikalavimus ir taisykles, išleistas bet kurios valdžios įstaigos, kurios jurisdikcijoje randasi statybos aikštelė.

Atsakingi darbai ir konstrukcijos, nurodyti techninėse specifikacijose, turi būti priimti Inžinieriaus (Techninio priežiūrėtojo), tai įforminant aktu, o baigtas statinys turi būti priimtas naudoti Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka.

Brėžiniai ir kita dokumentacija turi būti ruošiami lietuvių kalba.

Baigus darbus ir pridudant statybą Rangovas turi parengti ir pateikti Užsakovui statybos atliktų darbų dokumentaciją su visais įneštais pakeitimais, papildymais, išmatavimais, debita ir kt. patikslinimais natūroje.

• Prioriteto tvarka tarp brėžinių, specifikacijų ir kitų dokumentų

Techninė specifikacija turi būti skaitoma drauge su brėžiniais. Jei tarp brėžinių ir specifikacijos iškyla kokių nors skirtumų, svarbesne laikoma specifikacija. Tačiau Rangovas turi atkreipti Užsakovo dėmesį į visus didesnius neatitikimus prieš sprendamas apie konkrečią interpretaciją.

Jei kokių pakeitimų atsiranda nuostatuose, teisiniuose dokumentuose, standartuose ir t.t., svarbesniais laikomi specifikacijos ir brėžiniai. Tačiau Rangovas turi informuoti Užsakovą apie visus tokius neatitikimus prieš nusprendamas apie konkrečią interpretaciją, ypač teisinių dokumentų, nuostatų ar standartų atžvilgiu.

• Statybiniai gaminiai ir medžiagos

Visi statybiniai gaminiai, medžiagos ir priedai turi atitikti nurodytus dokumentacijoje ir turi būti nauji. Laikančios g/b konstrukcijos turi būti vieningos konstrukcinės sistemos ir patikimo Lietuvos Respublikoje pripažinto gamintojo. Atitvarinės konstrukcijos turi būti patikimo gamintojo, derėti su laikančiomis konstrukcijomis ir būti suderinamos tarpusavyje.

Gamintojas ir konstrukcinė sistema turi būti žinomi ir pripažinti tarptautinių draudimo kompanijų.

nr. 100

✓

Bet kurių specifikacijoje nurodytą importinį produktą galima pakeisti analogišku vietiniu. Jei vietiniai produktai yra blogesnės kokybės, vietinio produkto reikia atsisakyti. Visiems nukrypimams nuo specifikacijos turi būti gautas Užsakovo sutikimas.

Visos medžiagos ir gaminiai turi būti pateikti su atitikties deklaracija:

- gamintojo rekvizitais, firmos atpažinimo ženklu;
- specifikacija;
- techninė charakteristika;
- nuoroda ar skirta interjerui ar eksterjerui;
- spalvos nuoroda;
- įrenginio pagaminimo data;

Rangovas privalo pristatyti visiems pagrindiniams produktams užsakymo kodus ir kilmės vietą bei pavadinimą priežiūros, valymo bei pakeitimo tikslu.

- **Nenaudotinos medžiagos**

Draudžiama naudoti medžiagas, kurių sudėtyje yra asbesto, kancerogenų, polifluorangliavandenilių (pvz. teflono), švino, švino druskų, kadmio druskų, chromo druskų, gyvsidabrio druskų ir nikelio druskų.

Nerekomenduojama naudoti, jei yra atitinkamos kokybės ir paskirties analogai, akrilnitrilo polimerų (pvz., kaučiuko, ABS plastiko), chlorpreno kaučiuko (pvz., neopreno), poliacetato, poliuretano, polivinilchloridų, polivinilidenechlorido, polivinilfluorido, aromatinių poliamidų, halogenidinių angliavandenilių, poliamidų. Nerekomenduojamos medžiagos negali būti kitų medžiagų sudėtyje, pvz., gumoje, klijuose, laminuotoje medienoje.

- **Gaminių ir medžiagų kokybės reikalavimai**

Visi gaminiai ir medžiagos turi atitikti specifikacijoje ir brėžiniuose nurodomus kokybės reikalavimus. Jų įpakavimai ar pristatymo dokumentai turi nurodyti jų kokybę arba tokia pati informacija turi būti nurodoma kokiu nors kitu būdu.

- **Gaminių ir medžiagų atitikties nuorodos jų montavimo metu**

Galimi gaminių ir medžiagų atitikties nurodymai montavimo stadijos metu neturi būti uždengiami arba, jei negalima palikti jų matomais, turi būti lengvai ir visiškai atidengiami.

- **Įpakavimas, transportavimas, tarpinis saugojimas**

Transportavimo ir tarpinio saugojimo metu visi gaminiai ir medžiagos turi būti deramai uždengti ir supakuoti. Ant kiekvieno paketo turi būti nurodytas jo turinys. Jei pristatomos prekės yra birios ir nepakuotos, numeris, rūšis ir kokybė turi būti nurodyti pristatymo pranešime.

- **Saugojimas aikštelėje**

Gaminiai ir statybinės medžiagos turi būti saugomi taip, kad nepablogėtų jų kokybė. Reikia laikytis kiekvienos medžiagos nurodytų saugojimo reikalavimų ir gamintojo pateiktų galiojančių nuorodų.

- Statybos aikštelėje medžiagos turi būti laikomos tinkamose ir jei būtina, izoliuotose, sausose, šildomose ir tinkamai vėdinamose patalpose taip, kad kiekviena medžiaga būtų padėta teisingai ir lengvai patikrinama.

Medžiagos ir prekės, pažeistos ar kitaip sugadintos dėl veiklos statybos aikštelėje, turi būti pakeistos naujomis Rangovo sąskaita.

- **Statybos įranga ir statybos metodai**

Visa įranga, technika, priedai ir statybos metodai turi tenkinti Lietuvos Respublikos darbo saugos reikalavimus.

- **Matavimai**

Visi matavimai ir dydžiai turi būti nustatyti ir pažymėti taip, kad jais būtų lengva naudotis. Ašinės linijos ir aukščių altitudės turi būti pažymėtos stacionariai ant nekilnojamų konstrukcijų. Matavimų tikslumą reikia sutikrinti atliekant kryžminius matavimus arba matavimus atliekant iš naujo iš kitos stebėjimo padėties.

Aikštelėje laikomuose brėžiniuose turi būti nurodytos bazinės ir papildomos koordinatės, o taip pat jų išsidėstymas lyginant su oficialių koordinatčių padėtimi.

Rangovas turi laikytis visų pateiktų statybos paklaidų reikalavimų.

Rangovas privalo įvertinti paklaidų susikaupimo galimybę ir užtikrinti, kad jos nebūtų besisumuojančios tik į vieną pusę.

Rangovas yra atsakingas už statybinių medžiagų paklaidų suderinamumo laikymąsi.

Statybos darbuose reikia laikytis Lietuvoje galiojančių matavimo normatyvų.

- **Vykdydas**

Visi darba turi būti atliekami taikant bendrai naudojamus ir pageidautinus darbo metodus, patyrusią ir tinkamą darbo jėgą.

Jei Rangovas nori panaudoti metodą, kuris nukrypsta nuo dokumentacijoje pateikto metodo, Rangovas turi prašyti leidimo iš Užsakovo. Darbo metodo pakeitimo patvirtinimas jokia lygiu nesumažina Rangovo atsakomybės.

Bet kokį perprojektavimą dėl metodo pakeitimo privalo kompensuoti Rangovas.

- **Darbų koordinavimas**

Rangovas atsakingas už darbų aikštelėje koordinavimą su tiekėjais ir kitais rangovais. Rangovas sudaro darbų vykdymo schemą ir grafiką prieš pradėdamas darbus, o statybų metu užtikrina, kad jų būtų laikomasi.

Visi darbai turi būti atliekami pagal dokumentaciją: projekcinę ir gamintojo, bei taikant tinkamus darbo metodus ir gamybinę patirtį

Darbo sąlygos ir kiti faktoriai, turintys įtakos darbų vykdymui, turi būti numatyti iš anksto.

- **Bandymai ir pavyzdžiai**

Turi būti atlikti visi tyrimai, kurie yra numatyti to tipo statybai projekte, Lietuvos Respublikos standartuose, sąlygose ir normose. Tyrimų rezultatai turi būti laikomi Statybvietyje ir pristatomi suinteresuotom šalims susipažinimui.

Tuo atveju, jei rezultatai netenkina reikalavimų, Rangovas nedelsdamas privalo informuoti visas suinteresuotas šalis.

Jei rezultatai netenkina konstrukcijų ar materialaus turto saugumo reikalavimų, kurie turi esminę svarbą darbo rezultatams, Rangovas privalo nedelsdamas informuoti suinteresuotas šalis ir organizuoti suinteresuotų šalių susitikimą sprendimo priėmimui. Jei būtina, reikia imtis saugumo priemonių, siekiant išvengti bet kokios žalos ar pavojaus.

Bandymo rezultatų slėpimas yra sunkinanti aplinkybė.

Bandymo ir pavyzdžių būdai turi būti suderinti su Inžinieriumi.

- **Paslėpti darbai**

Rangovas privalo informuoti Užsakovo atstovus Statybvietyje ir Inžinierių kada galima tikrinti medžiagų ir darbų kokybę prieš pradėdamas sekančių konstrukcijų vykdymo darbus. Patikrinimų rezultatus būtina užfiksuoti atitinkamais aktais ir įrašais darbų vykdymo žurnale.

M. M.

[Signature]