

INFORMACINIŲ SISTEMŲ TESTUOTOJO PASLAUGŲ PAGRINDINĖ  
SUTARTIS NR. 41.16-92

Vilnius

2017 m. spalio 27 d.

"Lietuvos bankas (toliau – Užsakovas), atstovaujamas Organizacijos tarnybos Viešųjų pirkimų skyriaus viršininkės Editos Kazakevičienės, veikiančios pagal Prekių, paslaugų ir darbų pirkimo bei kitų sutarčių rengimo, įforminimo ir saugojimo Lietuvos banke taisyklių, patvirtintų Lietuvos banko valdybos pirmininko 2015 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. V 2015/(1.7-260603)-02-245, 18.1 punkto nuostatas, ir UAB „Alna Software“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Valdo Šimo, veikiančio pagal įmonės įstatus, vadovaudamiesi 2016-04-28 preliminariosios sutarties Nr.41.16-25 dėl informacinių sistemų testuotojo paslaugų (pirkimo numeris 170266) (toliau – preliminarioji sutartis) nuostatomis, sudaro šią sutartį (toliau – sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Paslaugų teikėjas teikia Informacinių sistemų testuotojo paslaugas, atitinkančias šios sutarties techninėje specifikacijoje (1 priedas) nustatytus reikalavimus (toliau – paslaugos), o Užsakovas už suteiktas paslaugas atsiskaito šioje sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

2. Sutarties 3 punkto lentelėje nurodytas paslaugų kiekis yra maksimalus, Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso sutartyje nurodyto paslaugų kiekio.

II. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

3. Paslaugų įkainis:

| Eil. Nr. | Paslaugos pavadinimas                            | Mato vnt.              | Maksimalus kiekis | Įkainis Eur be PVM |
|----------|--------------------------------------------------|------------------------|-------------------|--------------------|
| 1.       | Informacinių sistemų <b>testuotojo</b> paslaugos | Specialisto darbo val. | █                 | █                  |

Sutarties maksimali kaina su PVM trylika tūkstančių šešiasdešimt Eur 74 ct (13060 eurai 74 centai).

4. Paslaugų įkainis, nurodytas 3 punkte, negali būti keičiamas visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus tą atvejį, jeigu bus pakeistas PVM dydis. Tada įkainis bus keičiamas atitinkama dalimi, atsižvelgus į įkainio sudėtyje esančio PVM dalį. Įkainis bus perskaičiuotas taip, kaip nurodyta, ir tai nebus laikoma šios sutarties sąlygų keitimu. Sutarties įkainis dėl kainų lygio pasikeitimo neperskaičiuojamas ir nebus keičiamas.

5. Į paslaugų įkainį įtraukti visi susiję mokesčiai ir visos kitos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos.

6. Pasibaigus kalendoriniam mėnesiui už kokybiškai suteiktas paslaugas Užsakovas mokėjimo pavedimu sumoka Paslaugų teikėjui per 10 darbo dienų nuo teisingos PVM sąskaitos faktūros, kuri turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis, gavimo dienos ir paslaugų perdavimo akto pasirašymo dienos. PVM sąskaitoje faktūroje ir paslaugų perdavimo akte turi būti nurodytas sutarties numeris.

III. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAS IR PRIĖMIMO TVARKA

7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti paslaugas pagal Užsakovo poreikį nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Užsakovas pateikia Paslaugų teikėjui paslaugų užsakymus faksu ir (arba) elektroniniu paštu. Užsakovas pateiktame užsakyme nurodo paslaugas, jų teikimo terminus.

8. Paslaugos arba jų dalys laikomos suteiktomis tik tada, kai Užsakovas pasirašo paslaugų perdavimo aktą, patvirtinantį, kad paslaugos tinkamai suteiktos.

9. Paslaugų teikėjas, suteikęs užsakytas paslaugas, arba, jei užsakyme numatyta paslaugas teikti dalimis, suteikęs paslaugų dalį, nedelsdamas informuoja Užsakovą.

#### IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

##### 10. Užsakovas įsipareigoja:

10.1. kai Paslaugų teikėjas praneša, kad paslaugos suteiktos, patikrinti suteiktas paslaugas ir priimti kokybiškas paslaugas bei ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pasirašyti perdavimo aktą arba pateikti Paslaugų teikėjui pretenziją dėl netinkamos suteiktų paslaugų kokybės. Pretenzijoje Užsakovas nurodo suteiktų paslaugų trūkumus ir terminą, per kurį Paslaugų teikėjas privalo trūkumus pašalinti;

10.2. užtikrinti, kad Užsakovo tarnautojai bus informuoti apie Paslaugų teikėjo teikiamas paslaugas ir kad įgalioti tarnautojai bendradarbiaus su Paslaugų teikėjo specialistais ir (arba) atstovais paslaugų teikimo klausimais;

10.3. sumokėti Tiekėjui už paslaugas sutarties II skyriuje nustatyta tvarka ir terminais;

10.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje.

##### 11. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

11.1. teikti paslaugas profesionaliai, apdairiai, rūpestingai, vadovaujantis sutarties nuostatomis, galiojančių teisės aktų reikalavimais ir juose nustatytais apribojimais šios sutarties 16 punkte nustatytais terminais, teikdamas paslaugas, dirbti efektyviai. Paslaugų teikėjas supranta, kad Užsakovas preziumuoja, jog Paslaugų teikėjas yra perkamų paslaugų srities patyręs profesionalas, todėl į laiko sąnaudas, už kurias bus išrašoma sąskaita, neturi būti įtraukiamos Paslaugų teikėjo specialistui (-ams) mokymuisi ar kvalifikacijos kėlimui skirtas laikas;

11.2. pašalinti suteiktų paslaugų trūkumus, atsižvelgus į raštu (faksu arba elektroninėmis priemonėmis) Užsakovo pateiktas pretenzijas, be papildomo mokėjimo ir neviršydamas pretenzijoje nustatyto termino;

11.3. informuoti Užsakovą apie aplinkybes, išskyrus 22 punkte nurodytas aplinkybes, atsiradusias ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, trukdančias tinkamai teikti paslaugas, raštu (faksu arba elektroniniu paštu) per 2 darbo dienas nuo šių aplinkybių atsiradimo dienos;

11.4. nenaudoti jokios gautos informacijos trečiosios šalies interesais ir užtikrinti, kad šių įsipareigojimų laikytųsi Paslaugų teikėjo specialistai. Jeigu pagal įstatymus privaloma atskleisti informaciją, Paslaugų teikėjas nedelsdamas praneša Užsakovui;

11.5. užtikrinti Užsakovo pateiktos informacijos konfidencialumą, apsaugą ir neatskleidimą, išskyrus tuos atvejus, kai informaciją privaloma atskleisti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

11.6. prieš išrašydamas sąskaitą faktūrą už suteiktas paslaugas, pateikti Užsakovui ir su juo suderinti paslaugoms suteikti skirtą laiką;

11.7. kiekvieną darbo dieną pildyti darbo laiko apskaitos žiniaraštį (paslaugas teikiantis specialistas). *Jei paslaugos teikiamos Paslaugų teikėjo patalpose:* Paslaugų teikėjas turi paslaugų teikimo laiką registruoti savo projektų valdymo programinėje įrangoje, prie kurios prieiga turi būti suteikta Užsakovo atstovams;

11.8. kiekvieno kalendorinio mėnesio paskutinę darbo dieną pasirašyti (paslaugas teikiantis specialistas) darbo laiko apskaitos žiniaraštį dviem egzemplioriais. Vienas darbo laiko apskaitos žiniaraščio egzempliorius yra pateikiamas Paslaugų teikėjui;

11.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje.

#### V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12. Paslaugų teikėjui po sutarties sudarymo atsisakius suteikti arba, Užsakovui pagrįstai atsisakius priimti paslaugas, jeigu Paslaugų teikėjas netinkamai suteikė paslaugas arba atliko užduotį, Paslaugų teikėjas sumoka Užsakovui 2.000,00 Eur (du tūkstančiai eurų) baudą. Nesuteikus paslaugų (neįvykdžius užduoties) numatytais terminais Paslaugų teikėjui skaičiuojami delspinigiai po 0,04 proc. nuo sutarties vertės su PVM už kiekvieną uždelstą dieną. Paslaugų perdavimo akte turi būti nurodyta bauda ir uždelstų dienų skaičius ir delspinigių suma, kuria atsiskaitant su Paslaugų teikėju už suteiktas paslaugas mažinama Paslaugų teikėjo pateiktoje PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta mokėtina suma.

13. Užsakovas, laiku neatsiskaitęs už laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas, moka Paslaugų teikėjui 0,04 proc. dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nesumokėtos sumos su PVM, už kiekvieną uždelstą dieną. Paslaugų perdavimo akte turi būti nurodytas uždelstų dienų skaičius bei delspinigių suma.

14. Užsakovas, pasirašęs šią sutartį ir vėliau ją vienašališkai nutraukęs ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės arba Paslaugų teikėjui nutraukus sutartį dėl šios sutarties 18 punkte numatytų aplinkybių, sumoka Paslaugų teikėjui 2.000,00 Eur (du tūkstančiai eurų) baudą per 10 kalendorinių dienų nuo

sutarties nutraukimo dienos. Ši atsakomybė negalioja, jei sutartis nutraukiama Viešųjų pirkimų tarnybos nurodymu.

15. Paslaugų teikėjas, pasirašęs sutartį ir vėliau ją vienašališkai nutraukęs ne dėl Užsakovo kaltės, arba, jeigu Užsakovas nutraukia sutartį dėl 17.1, 17.2 ir (arba) 17.3 papunktyje nurodytų aplinkybių, sumoka Užsakovui 2.000,00 Eur (du tūkstančiai eurų) baudą per 10 kalendorinių dienų nuo sutarties nutraukimo dienos.

## **VI. SUTARTIES GALIOJIMO, KEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS**

16. Sutartis įsigalioja sutarties pasirašymo dieną ir galioja 3 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos arba, kol bus suteiktas maksimalus paslaugų kiekis, nurodytas sutarties 3 punkte, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

17. Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, raštu pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš 10 kalendorinių dienų, jeigu:

17.1. Paslaugų teikėjas pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir nepradedą teikti paslaugų per 10 kalendorinių dienų nuo Užsakovo užsakyme nurodytos paslaugų teikimo pradžios, nepaisydamas Užsakovo raštu pateikto įspėjimo;

17.2. Paslaugų teikėjas pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir atsisako suteikti paslaugas

17.3. Paslaugų teikėjas netinkamai teikia paslaugas, nepaisydamas Užsakovo raštu pateikto įspėjimo;

17.4. Užsakovui paslaugos tapo nebereikalingos arba yra kitokių esminių aplinkybių, turinčių įtakos vykdant sutartį. Tokiu atveju Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas ir šioje sutartyje nustatyta tvarka priimtas paslaugas.

18. Paslaugų teikėjas turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, raštu pranešdamas Užsakovui prieš 10 kalendorinių dienų, jeigu Užsakovas ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės vėluoja sumokėti už tinkamai suteiktas paslaugas daugiau kaip 30 kalendorinių dienų, nepaisydamas Paslaugų teikėjo raštu pateikto įspėjimo.

19. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties pakeitimai turi būti įforminami raštu dokumentais, pasirašytais Paslaugų teikėjo ir Užsakovo įgaliotųjų asmenų, ir jie bus neatskiriamos sutarties dalys.

20. Sutartis gali būti nutraukta abiejų šalių susitarimu.

21. Sutarties 17.1, 17.2 ir 17.3 papunkčiuose nurodyti netinkamai teikiamų paslaugų atvejai yra laikomi esminiu sutarties pažeidimu.

## **VII. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)**

22. Šalys neatsako už savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei nevykdymo arba netinkamo vykdymo priežastis buvo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės. Nenugalima jėga yra suprantama taip, kaip ją apibrėžia Lietuvos Respublikos teisės aktai.

23. Sutarties šalis, negalinti tinkamai vykdyti savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, per 3 kalendorines dienas nuo to momento, kai sužinojo arba turėjo sužinoti apie šių aplinkybių atsiradimą, privalo raštu pranešti kitai šaliai. Neįvykdžiusi šios pareigos, šalis privalo atlyginti dėl to atsiradusius tiesioginius nuostolius.

24. Nenugalimos jėgos aplinkybėms užsitęsus ilgiau nei 30 kalendorinių dienų, bet kuri sutarties šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, pranešusi kitai šaliai

## **VIII. SUTARTIES ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMO TVARKA**

25. Šalys visus ginčus sprendžia derybomis. Jei ginčo nepavyksta išspręsti derybų būdu, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, taikant Lietuvos Respublikos teisę. Ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose.

## **IX. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS**

26. Paslaugų teikėjas įsipareigoja neribotą laiką neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu nepasleisti tretiesiems asmenims jokios iš Užsakovo paslaugoms teikti gautos informacijos, ją saugoti tinkamai ir protingai laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti šią informaciją tikrai vykdant įsipareigojimus pagal sutartį, daryti šios informacijos kopijas tikrai tiek, kiek to reikia vykdant

įsipareigojimus pagal sutartį. Konfidencialumo reikalavimai netaikomi informacijai, kuri yra arba sutarties galiojimo laikotarpiu tapo viešai žinoma arba teisėtu pagrindu jau yra žinoma Paslaugų teikėjui, arba be apribojimų atskleista trečiajam asmeniui trečiojo asmens, arba nenaudojant šios informacijos sužinota savarankiškai, arba turi būti atskleista pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus.

27. Kitos paslaugų teikimo sąlygos, kurios neaptartos šioje sutartyje, yra numatytos pirkimo sąlygose ir privalomos abiem sutarties šalims.

28. Paslaugų teikėjas neturi teisės perduoti šia sutartimi apibrėžtų teisių ir pareigų tretiesiems asmenims.

29. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Kiekvienai šaliai perduodama po vieną egzempliorių.

30. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise. Sutartis arba atskiros jos nuostatos turi būti aiškinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

31. Prie sutarties pridedamas priedas „Informacinių sistemų testuotojo paslaugų techninė specifikacija“, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

## **X. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI**

### **Užsakovas**

Lietuvos bankas  
Kodas 188607684  
PVM mokėtojo kodas LT 886076811  
Gedimino pr. 6, 01103 Vilnius  
Tel.: (8 5) 268 0029  
Faks. (8 5) 268 0038  
Sąsk. LT41 1010 0000 0012 3456  
Lietuvos banke

### **Paslaugų teikėjas**

UAB „Alna Software“  
Įmonės kodas 300067863  
PVM mokėtojo kodas LT100001324610  
A.Goštauto g. 40B, LT-03163 Vilnius  
Tel.: Tel.: 239 7300,  
Faks. Faks. 239 7301  
Sąsk. LT027300010087318644  
Swedbank banke

Lietuvos banko  
Organizacijos tarnybos  
Viešųjų pirkimų skyriaus viršininkė

Edita Kazakevičienė

Direktorius

Valdas Šimas

## INFORMACINIŲ SISTEMŲ TESTUOTOJO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Tiekėjas privalės teikti informacinių sistemų **testuotojo** paslaugas (testuotojo atsakomybės detalai išvardintos žemiau), susijusias su Mokėjimo sistemos SEPA-MMS momentinių mokėjimų testavimu (toliau – paslaugos) pagal perkančiosios organizacijos poreikį perkančiosios organizacijos darbo laiku (pirmadieniais – ketvirtadieniais nuo 8:00 iki 17:00 val., o penktadienį nuo 8:00 iki 15:45, pietų pertrauka nuo 12:00 iki 12:45, darbo diena prieš šventinę dieną trumpinama 1 val.). Tiekėjas turi teikti paslaugas (vienas tiekėjo specialistas) ne daugiau kaip 40 valandų per savaitę, jei Perkančioji organizacija turi tam poreikį, bendrai neviršijant [redacted] valandų. Tiekėjo specialistas kiekvieną savaitę el. paštu turės suderinti su perkančiosios organizacijos atstovu būsimos savaitės darbo valandų skaičių. Paslaugų teikimo vieta – Totorių g. 2, Vilnius. Tiekėjo specialistas privalės kiekvieną darbo dieną pildyti darbo laiko žiniaraštį (forma pridėta techninės specifikacijos priede). Kiekvienos darbo savaitės paskutinę darbo dieną tiekėjo specialistas ir perkančiosios organizacijos atstovas turi pasirašyti darbo laiko žiniaraštį dviem egzemplioriais (po vieną tiekėjui ir perkančiajai organizacijai).

Perkančioji organizacija suteiks tiekėjo specialistui kompiuterių techninę ir programinę įrangą, reikalingą paslaugoms teikti. Galimybės naudotis nuotoline prieiga tiekėjas neturės. Perkančioji organizacija pateiks tiekėjui užduotis dėl paslaugų teikimo elektroniniu paštu.

Tiekėjo suteiktos paslaugos taps perkančiosios organizacijos nuosavybe.

Tiekėjo testuotojo atsakomybės apima:

- testavimo scenarijų parengimas;
- testavimo plano parengimas;
- testavimas.

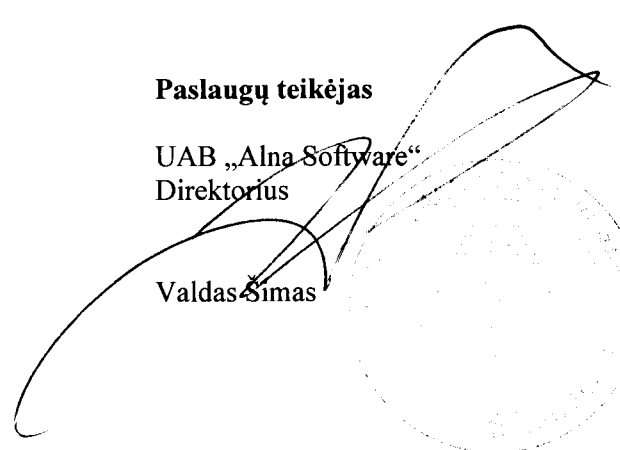
### Užsakovas

Lietuvos banko  
Organizacijos tarnybos  
Viešųjų pirkimų skyriaus viršininkė

Edita Kazakevičienė 

### Paslaugų teikėjas

UAB „Alna Software“  
Direktorius

Valdas Šimas 

Informacinių sistemų testuotojo paslaugų  
techninės specifikacijos  
priedas

**DARBO LAIKO ŽINIARAŠTIS**

|                      |                 |
|----------------------|-----------------|
| Tiekėjo pavadinimas  |                 |
| Tiekėjo specialistas | Vardas, Pavardė |

| Data  | Darbo laiko trukmė (pradžia - pabaiga (val.:min.)) | Dirbta valandų |
|-------|----------------------------------------------------|----------------|
|       |                                                    |                |
|       |                                                    |                |
|       |                                                    |                |
|       |                                                    |                |
|       |                                                    |                |
|       |                                                    |                |
|       |                                                    |                |
|       |                                                    |                |
| Viso: |                                                    |                |

**Užsakovas**

Lietuvos banko  
Organizacijos tarnybos  
Viešųjų pirkimų skyriaus viršininkė

Edita Kazakevičienė

**Paslaugų teikėjas**

UAB „Alna Software“  
Direktorius

Valdas Šimas

# ► Alna Software

UAB „Alna Software“

Uždaroji akcinė bendrovė, A.Goštauto g. 40B, LT-01112 Vilnius, tel. (8 5) 239 73 00, faks. (8 5) 239 7301, įmonės kodas: 300067863, PVM mokėtojo kodas: LT100001324610, įmonė registruota Juridinių asmenų registre, registro tvarkytojas: VĮ „Registru centras“

Lietuvos bankui

(adresatas (perkančioji organizacija))

## PASIŪLYMAS DĖL INFORMACINIŲ SISTEMŲ TESTUOTOJO PASLAUGŲ

2017-10-02 Nr. 17-P042

Vilnius

|                                                                                                        |                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Tiekėjo pavadinimas (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai)           | UAB „Alna Software“                                   |
| Tiekėjo adresas ir kodas (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai ir kodai) | A. Goštauto g. 40 B, LT-03163 Vilnius, į.k. 300067863 |
| Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė                                                          | Valdas Šimas                                          |
| Telefono numeris                                                                                       | 8 5 239 7300                                          |
| Fakso numeris                                                                                          | 8 5 239 7301                                          |
| El. pašto adresas                                                                                      | asw@alna.lt                                           |

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis Informacinių sistemų testuotojo paslaugų neatnaujinto varžymosi sąlygose, jų paaiškinimuose, papildymuose.

Mūsų siūlomų paslaugų įkainiai ir bendra pasiūlymo kaina yra:

| Eil. Nr. | Paslaugos pavadinimas                     | Mato vnt.              | Maksimalus kiekis*, val. | Įkainis Eur, be PVM | Kaina Eur, be PVM |
|----------|-------------------------------------------|------------------------|--------------------------|---------------------|-------------------|
|          | 1                                         | 2                      | 3                        | 4                   | 5=(3)*(4)         |
| 1.       | Informacinių sistemų testuotojo paslaugos | Specialisto darbo val. | ■                        | ■                   | 10 794,00         |
|          | <b>BENDRA PASIŪLYMO KAINA Eur, be PVM</b> |                        |                          |                     | 10 794,00         |
|          |                                           |                        |                          | <b>PVM</b>          | 2 266,74          |
|          |                                           |                        |                          | <b>VISO</b>         | 13 060,74         |

\*perkančioji organizacija paslaugas įsigyja pagal poreikį, t.y. neįsipareigoja išplėkti nurodyto maksimalaus kiekio.

Bendra kaina su PVM, Eur (žodžiais): trylika tūkstančių šešiasdešimt eurų ir 74 ct.

Kai pagal galiojančius teisės aktus nereikia mokėti PVM, tiekėjas nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka, \_\_\_\_\_

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomus įkainius (kainas) įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į siūlomus įkainius (kainas). Taip pat mes patvirtiname, kad mūsų siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia, kad pagrindinė sutartis būtų tinkamai įvykdyta.

Mūsų siūlomas specialistas yra:

|          |                                                                                                   |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Eil. Nr. | Specialisto, kuris teiks Informacinių sistemų <b>testuotojo</b> paslaugas, <b>vardas, pavardė</b> |
| 1.       | Rita Januškevičiūtė                                                                               |

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

| Eil. Nr. | Pateiktų dokumentų pavadinimas | Dokumento puslapių skaičius |
|----------|--------------------------------|-----------------------------|
| 1.       | -                              |                             |

Pasiūlymas galioja iki 2017 m. lapkričio 6 d.

Direktorius

(Tiekėjo pareigų pavadinimas)

(Paršas)

Valdas Šimas

(Vardas ir pavardė)