

**MIŠRIŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO IR JŲ VEŽIMO
PENKTOJE ZONOJE „CENTRAS“
PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS**

2017 m. lapio 31 d. Nr. AK-186/17(3.10.22-TD2)

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, atstovaujama Administracijos direktorės Almos Vaitkunskienės, veikiančios pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos nuostatus, esanti adresu Konstitucijos pr. 3, Vilnius, toliau vadinamo „Užsakovu“,

ir UAB „VSA Vilnius“, juridinio asmens kodas 220074960, atstovaujama direktorės Jurgitos Petrauskienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, toliau vadinamo „Paslaugų teikėjas“, toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, laisva valia sudarė šią sutartį (toliau – „Sutartis“) ir susitarė dėl šių Sutarties sąlygų:

I. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

1. Šalys pareiškia ir garantuoja:

1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatus bei galėdamos realiai įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;

1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei savo įstatų ar kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei sutartinių įsipareigojimų;

1.3. Jos yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdžiusios ar apribojusios savo veiklos, joms nėra iškelta bankroto byla arba vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais.

2. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja:

2.1. Visiškai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku bei kita jo reikalavimu Užsakovo pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu priimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei paslaugoms suteikti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra pakankama tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi priimamų įsipareigojimų vykdymą ir suteikiamų paslaugų kokybę;

2.2. jis pats bei jo sutartinius įsipareigojimus vykdančios paslaugas teikiančios asmenys turi kvalifikacinius pažymėjimus, licencijas, leidimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją paslaugoms suteikti ir įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje vykdyti;

2.3. jis turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas bei užtikrinti aukščiausią Sutarties pagrindu teikiamų paslaugų kokybę;

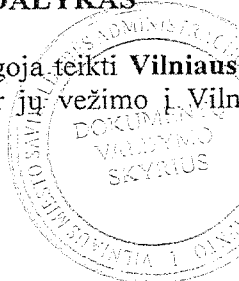
2.4. kad visas Sutarties pagrindu teikiamas paslaugas gali suteikti ir suteiks Užsakovui Sutartyje nurodytomis sąlygomis;

2.5. jis neturi jokių įsipareigojimų tretiesiems asmenims, kurie kliudytų tinkamai vykdyti šią Sutartimi priimtus įsipareigojimus ir įsipareigoja neprisiimti tokių įsipareigojimų visu šios Sutarties galiojimo laikotarpiu.

3. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas iš 1 ir 2 Sutarties punktuose padarytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas visomis esminėmis sąlygomis, ir kad nei viename šių pareiškimų nėra praleista jokia aplinkybė, leidžianti daryti tokį pareiškimą klaidinančiu ar turinčiu kitą prasmę.

II. SUTARTIES DALYKAS

4. Pagal šią Sutartį Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti **Vilniaus miesto Penktosios zonos „Centras“** mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir jų vežimo į Vilniaus regiono mechaninio-



Kopija tikra
Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
Teisės departamento Dokumentų valdymo
skyriaus vyriausiojo specialisto
Jurgita Daimonavičienė
2017-11-03

biologinio apdorojimo įrenginį (MBA), Jočionių g. 13, Vilnius, paslaugas (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas sumokėti Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatyta tvarka.

5. Perkamų Paslaugų savybės ir preliminaros metinės apimtys apibūdintos techninėje specifikacijoje (Sutarties priede Nr. 1).

6. Kintamų Paslaugų metinės apimtys gali keistis (didėti ar mažėti) iki 20 %.

III. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

7. Šalims pasirašius Sutartį, ši Sutartis įsigalioja nuo Paslaugų teikėjo pirkimo dokumentuose reikalaujamo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo dienos bei galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo. Šios Sutarties pasirašymo diena laikoma data, kai Sutartį pasirašo paskutinė Sutarties Šalis.

8. Sutartis sudaroma 60 (šešiasdešimtys) mėnesių laikotarpiui nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, su galimybe Sutartį pratęsti dar du kartus po 12 (dvylika) mėnesių, esant išankstiniam Vilniaus miesto savivaldybės tarybos pritarimui. Bendra su pratėsimais Sutarties trukmė ne ilgesnė kaip 84 (aštuoniasdešimt keturi) mėnesiai. Kiekvienas šios Sutarties pratėsimas įforminamas atskiru rašytiniu Sutarties Šalių susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

9. Paslaugų teikėjas Paslaugas visiems atliekų turėtojams **Vilniaus miesto Penktosios zonos „Centras“** teritorijoje turi pradėti teikti pasibaigus terminui, nurodytam Sutarties 20 punkte.

10. Paslaugos teikėjas turi užtikrinti, kad Sutarties nutraukimo prieš terminą atveju, Paslaugos kiekvienoje Savivaldybės atliekų surinkimo ir aptarnavimo zonoje 6 (šešis) mėnesius nuo Sutarties nutraukimo dienos bus teikiamos nepertraukiamai.

11. Sąlyga, numatyta 10 punkte, negalioja Sutarties pasibaigimo atveju.

IV. SUTARTIES KAINA, ATSISKAITYMŲ IR MOKĖJIMO TVARKA

12. Užsakovas įsipareigoja apmokėti už tinkamas ir kokybiškas Paslaugas, suteiktas pagal Sutartį, šioje Sutartyje nurodyta tvarka. Pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas ir apmokamas Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

13. Atsiskaitymas už Paslaugas bus vykdomas pagal fiksuotus įkainius. Paslaugų teikėjui mokama pastovioji mėnesio kainos dalis bei kintama dalis, apskaičiuojama pagal faktiškai aptarnautų kontenerių kiekį ir surinktą mišrių komunalinių atliekų svorį naudojant fiksuotus įkainius, pateiktus Sutarties priede Nr. 2

14. Užsakovas apmoka už praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas pagal Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas-faktūras ir suteiktų Paslaugų aktus bei Paslaugų ataskaitas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros ir suteiktų paslaugų akto suderinimo su Užsakovu datos. Apmokėjimo už suteiktas Paslaugas diena laikoma apmokėjimo operacijos įvykdymo diena Užsakovo banke.

15. Paslaugų teikimo į kainiams įtakos negali turėti terminų pažeidimai, medžiagų, įrengimų, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

16. Pasikeitus PVM dydžiui Paslaugų teikimo į kainiai keičiami proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Į kainiai perskaičiuojami per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuoti į kainiai taikomi po perskaičiavimo suteiktoms Paslaugoms apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams Paslaugų teikimo į kainiai perskaičiuojami nebus.

17. Paslaugų teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

KOPIJA TIKRA

18. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąją eilę – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąją eilę – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

19. Pakitus rinkos veiksniams, Lietuvos statistikos departamento oficialiai skelbiamiems duomenims, šios Sutarties priede Nr. 2 nurodyti įkainiai (Mišrių komunalinių atliekų konteinerių ištuštinimo išlaidos Y1; Mišrių komunalinių atliekų konteinerių surenkamas mišrių komunalinių atliekų kiekis, Y2) perskaičiuojami sudarant rašytinį Šalių susitarimą. Paslaugos teikėjui mokėtini įkainiai perskaičiuojami, tik atsižvelgiant į Vartotojų kainų indekso pokyčius.

Indeksas – Lietuvos Respublikos statistikos departamento (www.stat.gov.lt) skelbiamas Vartotojų kainų indeksas.

Perskaičiavimo laikotarpis – tai laikotarpis, per kurį Indeksas pakinta tiek, kad turi būti perskaičiuojami įkainiai. Perskaičiavimo laikotarpio pradžia laikoma viešojo pirkimo sutarties įsigaliojimo data. Perskaičiavimo laikotarpis yra 12 kalendorinių mėnesių.

Įkainiai gali būti perskaičiuojami, kai Indekso pokytis yra ne mažesnis kaip 1 proc. nuo viešojo pirkimo sutarties įsigaliojimo datos, o po to nuo paskutinio įkainių perskaičiavimo visais vėlesniais kartais.

Įkainiai perskaičiuojami bet kuriai iš Šalių pateikus kitai Šaliai prašymą perskaičiuoti įkainius. Prašyme turi būti nurodytas įkainių perskaičiavimui naudojamas Perskaičiavimo laikotarpis. Įkainiai laikomi perskaičiuoti, kai Šalys pasirašo susitarimą dėl jų perskaičiavimo. Nei viena iš Šalių neturi teisės atsisakyti pasirašyti tokį susitarimą be pagrįstų priežasčių.

Įkainiai perskaičiuojami pagal žemiau nurodytą formulę:

$$S_p = S^* (I_{pb} / I_{pr})$$

Pateiktoje formulėje:

S_p – Perskaičiuotas įkainis;

S – Įkainis perskaičiavimo laikotarpio pradžioje;

I_{pr} – Perskaičiavimo laikotarpio pradžios Indeksas;

I_{pb} – Perskaičiavimo laikotarpio pabaigos Indeksas (nurodytas Šalies prašyme).

Perskaičiuoti Paslaugų įkainiai taikomi po perskaičiavimo suteiktoms Paslaugoms apmokėti.

V. PASIRUOŠIMAS PASLAUGŲ TEIKIMUI

20. Paslaugos teikėjui suteikiamas pasiruošimo Paslaugos teikimui terminas (toliau – pasiruošimo terminas), kuris negali būti ilgesnis kaip 4 (keturi) mėnesiai, skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Pasiruošimo terminas, esant nenumatytoms objektyvioms aplinkybėms (konteinerių identifikavimo sistemos įdiegimo trukdžiai, išimtinai nepalankios oro sąlygos, svėrimo įrangos įsigijimo ir įdiegimo darbai, konteinerių pastatymo darbai, transporto priemonių pristatymo darbai, Užsakovo vėlavimas pateikti Paslaugų teikėjui turimą informaciją, reikalingą pasiruošti teikti Paslaugas), Užsakovo sutikimu gali būti pratęstas dar iki 2 mėnesių trukmės laikotarpiui. Paslaugų teikėjas prašymą dėl pasiruošimo Paslaugų teikimui termino pratęsimo turi pateikti ne vėliau kaip likus 15 kalendorinių dienų iki pasiruošimo Paslaugų teikimui termino pabaigos.

21. Paslaugų teikėjas turi pradėti teikti Paslaugas pilna apimtimi kitą dieną po paskutinės pasiruošimo termino dienos.

22. Iki pasiruošimo Paslaugų teikimui termino pabaigos likus ne mažiau kaip 10 kalendorinių dienų, Paslaugų teikėjas Užsakovui turi pateikti pasiruošimo ataskaitą ir dokumentus, įrodančius Paslaugų teikėjo pasiruošimą teikti Paslaugas pagal visus techninės specifikacijos (Sutarties priedas Nr. 1) 6 skyriaus reikalavimus.

VI. ŠALIŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

KOPIJA TIKRA

23. Užsakovas įsipareigoja:

23.1. patikrinti ir ne ilgiau kaip per 3 darbo dienas nuo dokumentų iš Paslaugų teikėjo gavimo dienos suderinti Paslaugų teikėjo Užsakovui teikiamus suteiktų Paslaugų aktus. Nesuderinus suteiktų Paslaugų aktų, nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui priežastis, kodėl minėtas aktas (-ai) nėra suderintas ar nebus derinamas;

23.2. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjas galėtų pagal šios Sutarties ir Techninės specifikacijos sąlygas nekliudomai teikti Paslaugas atliekų turėtojams visą Sutarties galiojimo laikotarpį, numatytą Sutarties 9 punkte;

23.3. teikti informaciją ir duomenis Paslaugų teikėjui laiku ir tinkamai Sutartyje, Techninėje specifikacijoje, bei teisės aktuose, kurie reglamentuoja Paslaugų teikimo reikalavimus, nustatytais terminais ir tvarka;

23.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu teikti turimą ir atnaujinamą informaciją apie atliekų turėtojus, kad Paslaugų teikėjas galėtų užtikrinti Paslaugų teikimą visiems atliekų turėtojams (bendro naudojimo konteinerių pastatymo prie daugiabučių gyvenamųjų namų adresus, individualių gyvenamųjų namų adresus, juridinių asmenų pavadinimus ir adresus ir kt. duomenis, išskyrus fizinių asmenų asmens duomenis, nesant fizinio asmens išankstinio sutikimo);

23.5. sumokėti Paslaugų teikėjui pagal Paslaugų teikėjo pateiktas PVM sąskaitas-faktūras ir Paslaugų teikimo aktus už suteiktas per praėjusį ataskaitinį laikotarpį Paslaugas;

23.6. kontroliuoti Paslaugų teikėjo teikiamų Paslaugų kokybę pagal teisės aktų, šioje Sutartyje ir prie Sutarties esančiuose dokumentuose nustatytus reikalavimus.

24. Užsakovas turi teisę:

24.1. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas teiktų Paslaugas laiku ir tinkamai pagal teisės aktų, šioje Sutartyje ir prie Sutarties esančiuose dokumentuose nustatyta tvarka;

24.2. gauti iš Paslaugų teikėjo teisės aktuose, Techninėje specifikacijoje ir šioje Sutartyje nustatytas ataskaitas nustatytais terminais apie teikiamas Paslaugas Užsakovo nustatytais formomis;

24.3. vykdyti planinius ir neplanuotus kontrolinius atliekų surinkimo ir vežimo Paslaugų teikimo patikrinimus;

24.4. atlikti kontrolinius patikrinimus, skirti baudas, nustatytas Sutarties 29.4. punkte;

24.5. išieškoti baudas, kurios skiriamos už padarytus pažeidimus, iš Paslaugų teikėjo šios Sutarties ir teisės aktų nustatyta tvarka;

24.6. kviesti Šalių pasitarimus atitinkamiems klausimams, susijusiems su Paslaugų teikimu spręsti;

24.7. tikrinti Paslaugų teikėjo pateiktų dokumentų pagrįstumą ir gauti reikiamus apskaitos dokumentus ir dokumentų nuorašus ar kitus dokumentus, leidžiančius patikrinti atliekų tvarkymo rezultatų tikrumą;

24.8. organizuoti atliekų priėmimą ir apdorojimą, tinkamą jų apskaitą, kontrolę.

24.9. turi kitas teises, kurių nedraudžia Lietuvos Respublikos teisės aktai ir ši Sutartis.

25. Užsakovo atsakomybė:

25.1. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas Paslaugas, Užsakovas Paslaugų teikėjui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

26. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

26.1. Paslaugas pradėti teikti pilna apimtimi kitą dieną po paskutinės pasiruošimo termino dienos;

26.2. teikti Paslaugas laiku ir tinkamai Sutartyje, Techninėje specifikacijoje, bei teisės aktuose, kurie reglamentuoja Paslaugų teikimo reikalavimus, nustatyta tvarka;

26.3. teikti Paslaugas **Vilniaus miesto Penktosios zonos „Centras“** teritorijoje visiems atliekų turėtojams (fiziniams ir juridiniams asmenims) pagal Sutarties sąlygas, Užsakovo pateiktus duomenis (bendro naudojimo konteinerių pastatymo prie daugiabučių gyvenamųjų namų adresus, individualių gyvenamųjų namų adresus, juridinių asmenų pavadinimus ir adresus);

26.4. jei techninio pajėgumo minimalūs kvalifikaciniai reikalavimai buvo grindžiami preliminarėmis sutartimis, per 30 dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pateikti Užsakovui pagrindines sutartis;

26.5. surinkti mišrias komunalines atliekas ir vežti jas į apdorojimui skirtą vietą, nurodytą Techninėje specifikacijoje;

26.6. iki pasiruošimo ataskaitos pateikimo dienos parengti mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir aptarnavimo grafiką, suderinti jį su Užsakovu. Pakeitus mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir aptarnavimo grafiką, raštiškai pateikti Užsakovui informaciją apie naują grafiką;

26.7. teikiant Paslaugas veikti sąžiningai ir tokiu būdu, kuris labiausiai atitiktų atliekų turėtojų interesus, bei atitiktų Techninėje specifikacijoje nurodytus techninius reikalavimus, laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių mišrių komunalinių atliekų tvarkymą, bei jų pakeitimų;

26.8. užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos nepertraukiamai, tinkamai ir laiku, nepriklausomai nuo Paslaugų teikėjo personalo skaičiaus pasikeitimo (dėl ligos, atostogų ir kt. priežasčių), šiukšliavežių ir kt. įrangos techninės būklės, taip pat nepriklausomai nuo to, mažės ar didės aptarnaujamų mišrių komunalinių atliekų konteinerių skaičius ir / ar tūris (surenkamų ir pervežamų mišrių komunalinių atliekų kiekis);

26.9. surinkti susikaupusias mišrias komunalines atliekas, kai Paslaugų teikimas buvo sustabdytas dėl Nenugalimos jėgos aplinkybių, tokioms aplinkybėms pasibaigus;

26.10. už per praėjusį kalendorinį mėnesį su Užsakovu suderintus suteiktų Paslaugų aktus kartu su Paslaugų ataskaita ir PVM sąskaitas-faktūras apmokėjimui Užsakovui pateikti per 5 (penkias) einamojo mėnesio darbo dienas;

26.11. užtikrinti pilną ir kokybišką Paslaugų teikimą;

26.12. sudaryti sąlygas Užsakovui atlikti mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo, konteinerių plovimo ir dezinfekavimo ir pan. paslaugų vykdymo ir jos kokybės kontrolę;

26.13. plauti ir dezinfekuoti bendrojo naudojimo mišrių komunalinių atliekų konteinerius, pastatytus daugiabučių namų teritorijose, sodininkų ir garažų bendrijose ar skirtus naudotis juridiniams asmenims, kitiems ūkio subjektams ne rečiau kaip 3 kartus per metus;

26.14. kaupti visus duomenis apie ištuštintų konteinerių skaičių pagal kiekvieną indentifikavimo numerį, užfiksuotus šiukšliavežyje esančioje programinėje įrangoje, duomenis saugoti ir perkelti į Paslaugų teikėjo Konteinerių identifikavimo sistemą, teikti šiuos duomenis Užsakovui taip, kaip nurodyta Techninėje specifikacijoje;

26.15. užtikrinti gautų duomenų iš Užsakovo apie atliekų turėtojus konfidencialumą ir naudojimą, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai;

26.16. paskirti asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą, bei užtikrinti, kad Paslaugas teiktų kvalifikuotas personalas;

26.17. nenutraukti Sutarties, jeigu keičiasi (iki 20 % mažėja arba didėja) surenkamų ir išvežamų atliekų kiekis;

26.18. per 10 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos apdrausti savo civilinę atsakomybę civilinės atsakomybės draudimu ne mažesnei kaip 43 443 EUR sumai ir užtikrinti, kad civilinės atsakomybės draudimas galiotų nenutrūkstamai visą Sutarties galiojimo laiką ir apimtų visų sutartinių įsipareigojimų draudimą;

26.19. vykdyti kitas savo pareigas, numatytas šioje Sutartyje ir jos prieduose.

27. Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo sąskaita atlyginti nuostolius Užsakovui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo.

28. Paslaugų teikėjas turi teisę:

28.1. reikalauti iš Užsakovo apmokėjimo už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas;

28.2. teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka gauti iš Užsakovo visus turimus duomenis, reikalingus Sutarties vykdymui.

29. Paslaugų teikėjo atsakomybė:

29.1. Paslaugų teikėjas atsako už tinkamą **Vilniaus miesto Penktosios zonos „Centras“** teritorijos mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo paslaugų teikimą pagal Sutarties sąlygas,

Techninėje specifikacijoje numatytus reikalavimus, atviro konkurso „Mišrių komunalinių atliekų surinkimo Vilniaus miesto savivaldybės teritorijoje ir jų vežimo paslaugos“ sąlygas ir pateiktą pasiūlymą;

29.2. Paslaugų teikėjas atsako už žalą, kurią jis, jo darbuotojai, šiukšliavežiai, sunkvežimiai bei įranga Paslaugų teikimo metu padaro asmenims, ir (ar) turtui (pvz. panaudos sutartimi Paslaugų teikėjui perduotiems aptarnauti požeminiais ar pusiau požeminiais konteineriams);

29.3. Paslaugų teikėjas atsako už darbuotojų darbo saugos reikalavimų vykdymą teikiant Paslaugas ir jų nevykdymo pasekmes;

29.4. Paslaugų teikėjui Užsakovas gali skirti šias baudas už Sutarties pažeidimus, padarytus ne dėl Užsakovo kaltės:

29.4.1. už pagal grafiką neištuštintą individualų konteinerį – 60,00 EUR (šešiasdešimt eurų) bauda už kiekvieną neištuštintą individualų konteinerį;

29.4.2. už pagal grafiką neištuštintą bendro naudojimo konteinerį – 60,00 EUR (šešiasdešimt eurų) bauda už kiekvieną neištuštintą bendro naudojimo konteinerį;

29.4.3. už atliekų turėtojų neaprupinimą individualiais ir bendro naudojimo konteineriais Techninėje specifikacijoje ir / ar šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir laiku – 60,00 EUR (šešiasdešimt eurų) bauda už kiekvieną nustatytą atvejį;

29.4.4. už pavogtų, dingusių, netinkamų naudoti, sugadintų konteinerių, nepriklausomai kas juos sugadino ar dėl kieno kaltės dingo ar pavogė, nesuremontavimą ir/ar nepakeitimą Techninėje specifikacijoje ir / ar šioje Sutartyje nustatytu laiku ar pakeitimą konteineriu, neatitinkančiu Techninės specifikacijos reikalavimų – 60,00 EUR (šešiasdešimt eurų) bauda už kiekvieną konteinerį;

29.4.5. už konteinerių priežiūros reikalavimų nesilaikymą: konteineriai nėra dezinfekuojami, plaunami pagal nustatytą grafiką – 15,00 EUR (penkiolika eurų) bauda už kiekvieną konteinerį;

29.4.6. už konteinerių priežiūros reikalavimų nesilaikymą: nepritvirtintas informacinis lipdukas, konteinerio identifikacinis numeris, konteinerio žymeklis, per 3 darbo dienas nepakeistas netinkamas naudoti, nepritvirtintas nukritęs konteinerio žymeklis – 15,00 EUR (penkiolika eurų) bauda už kiekvieną konteinerį;

29.4.7. už paliktas po aptarnavimo netvarkingas bendro naudojimo konteinerių stovėjimo vietas bei aikšteles – 30,00 EUR (trisdešimt eurų) bauda už kiekvieną nustatytą atvejį;

29.4.8. už mišrių komunalinių atliekų maišymą su kitos (-ų) savivaldybės (-ių) teritorijoje surinktomis atliekomis – 1000,00 EUR (vienas tūkstantis eurų) bauda už kiekvieną nustatytą atvejį;

29.4.9. už mišrių komunalinių atliekų ir aikštelių tvarkymo atliekų (jei tai ne mišrios komunalinės atliekos) maišymą tarpusavyje – 300,00 EUR (trys šimtai eurų) bauda už kiekvieną nustatytą atvejį;

29.4.10. už nesavalaikį ataskaitų pateikimą, pirminės atliekų surinkimo ir vežimo apskaitos aplaidų vedimą ar nevedimą, neteisingą ataskaitinių duomenų pateikimą – 60,00 EUR (šešiasdešimt eurų) bauda už kiekvieną nustatytą atvejį;

29.4.11. už kiekvieną pagrįstą ir per nustatytą laikotarpį (2 darbo dienas) neišspręstą atliekų turėtojo skunde nurodytą problemą – 60,00 EUR (šešiasdešimt eurų) bauda;

29.4.12. už Paslaugos teikimą šiukšliavežiais ar sunkvežimiais, neatitinkančiais techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr. 1) nurodytų reikalavimų – 300,00 EUR (trys šimtai eurų) bauda už kiekvieną nustatytą atvejį;

29.4.13. už automatinio duomenų perdavimo ir Konteinerių identifikavimo sistemos neveikimą – 120,00 EUR (vienas šimtas dvidešimt eurų) bauda už kiekvieną nustatytą atvejį ir nemokėjimas už sistemos neveikimo metu aptarnautus konteinerius, jeigu Paslaugos teikėjas neįrodo, jog automatinis duomenų perdavimas ir Konteinerių identifikavimo sistemos neveikimas įvyko ne dėl jo kaltės;

29.4.14. už ištuštinto konteinerio nepastatymą į jo paėmimo vietą ir / ar palikimą neuždengtu dangčiu po aptarnavimo (išskyrus šachtinius konteinerius) – 15,00 EUR (penkiolika eurų) bauda už kiekvieną nustatytą atvejį;

KOPIDA TIKRA

29.4.15. už mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir aptarnavimo grafiko nepaskelbimą kaip tai nurodyta techninėje specifikacijoje – 150,00 EUR (vienas šimtas penkiasdešimt eurų) bauda už kiekvieną nustatytą atvejį ir Užsakovo išlaidų, patirtų skelbiant grafiką, kompensavimas;

29.4.16. už bet kurių kitų Paslaugų teikėjo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą ne dėl Užsakovo kaltės – 150,00 EUR (vienas šimtas penkiasdešimt eurų) bauda už kiekvieną atvejį.

29.5. Paslaugų teikėjas neatleidžiamas nuo atsakomybės dėl įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ir jam nekompensuojamos jokios papildomos išlaidos, kurios gali atsirasti teikiant Paslaugas nepalankiomis oro ir (ar) eismo sąlygomis, (esant grūstims, apvažiavimams), tačiau kokių pagrįstai ir protingai galima tikėtis;

29.6. Paslaugų teikėjas, vienašališkai nutraukęs ar sustabdęs Sutartį nesant Užsakovo kaltės, privalo atlyginti visus Užsakovo dėl to patirtus nuostolius;

29.7. kiekvienu atveju Paslaugų teikėjui praleidus bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą šioje sutartyje, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 0,02 procento delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

VII. SANKCIJŲ TAIKymo TVARKA

30. Šalys susitaria dėl Sutarties VI skyriuje numatytų baudų skyrimo tvarkos:

30.1. gavęs rašytinę ar žodinę informaciją apie nesuteiktas ar netinkamai suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas registruoja tokią informaciją elektroniniame registracijos žurnale, kurio duomenis nuolat turi teisę peržiūrėti ir Užsakovas;

30.2. Paslaugų teikėjas, ne vėliau nei per 24 val. nuo informacijos gavimo vietoje patikrina gautą informaciją apie teikiamų Paslaugų trūkumus;

30.3. gauta informacija ar skundas netikrinami, jei nėra praėjęs atliekų išvežimo laikotarpis, nurodytas Paslaugų teikėjo grafike;

30.4. Paslaugų teikėjas padarytą pažeidimą privalo pašalinti per 2 darbo dienas;

30.5. jei informaciją, nurodytą Sutarties 30.1 punkte gauna Užsakovas, jis privalo nedelsiant, ne ilgiau kaip per 1 darbo dieną, faksu, el. paštu ar kitu Šalių suderintu būdu persiųsti gautą informaciją Paslaugų teikėjui;

30.6. Paslaugų teikėjas iki einamojo mėnesio 5 darbo dienos raštu Užsakovui pateikia ataskaitą apie per praėjusį mėnesį gautus atliekų turėtojų skundus, jų nagrinėjimą, bei pažeidimą ir jo pašalinimą įrodančias fotonuotraukas, kai tai įmanoma užfiksuoti (pažeidimas padarytas viešojoje vietoje ir jo faktas yra matomas);

30.7. baudos skyrimo procedūra pradedama Užsakovui savo informacinėje sistemoje peržiūrėjus praėjusio mėnesio gautus atliekų turėtojų skundus ir jų išsprendimą bei Paslaugos teikėjo pažeidimų pašalinimą įrodančius dokumentus, arba kontrolinio patikrinimo metu;

30.8. kontrolinio patikrinimo metu, ar išanalizavus Užsakovo informacinėje sistemoje praėjusio mėnesio skundus bei jų išsprendimus ir nustačius, kad Paslaugų teikėjas nesuteikė ar netinkamai teikė Paslaugas, jam skiriama atitinkamo dydžio bauda, numatyta Sutarties 29.4 punkte.

31. Paskirtas baudas ar baudą Užsakovas išskaičiuoja iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų. Jei Paslaugų teikėjas įrodo, kad jis pažeidė Sutartį dėl Užsakovo ar Atliekų turėtojo kaltės, tada ta suma jam grąžinama.

VIII. INFORMACIJOS NAUDOJIMAS IR KONFIDENCIALUMAS

32. Bet kokie Šalies gauti dokumentai lieka juos pateikusios Šalies nuosavybe, jeigu Šalys raštu nesusitaria kitaip. Nutraukus ar pasibaigus Sutarčiai, kiekviena Šalis grąžina arba, kitai Šaliai sutikus, sunaikina kitos Šalies dokumentus. Dokumentų sunaikinti negalima, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai ar kiti teisės aktai reikalauja, kad jie būtų išsaugoti.

33. Sutartims šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija yra laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

34. Kiekviena Šalis įsipareigoja išsaugoti visos iš kitos Šalies gautos informacijos, kuri, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos įstatymus, yra įslaptinta ar sudaro komercinę paslaptį, slaptumą ir taip pat įsipareigoja nenaudoti tokios informacijos jokiais kitais tikslais, išskyrus Sutartyje nurodytus tikslus. Esant pagrįstoms priežastims, Šalys turi teisę reikalauti, kad Šalies personalas, dalyvaujantis Sutarties vykdyme, pasirašytų atskirą konfidencialumo pasižadėjimą. Šalys privalo užtikrinti, kad visi jų darbuotojai laikytųsi šio Sutarties punkto.

35. Valstybės, tarnybos ar komercinės paslapties ar konfidencialios informacijos neatskleidimo įsipareigojimas netaikomas viešai ar kitokiu būdu skelbiamai informacijai arba informacijai, kurią kita Šalis yra teisėtai gavusi ne iš kitos Sutarties Šalies, taip pat informacijai, kuri yra vieša pagal Lietuvos Respublikos įstatymus. Taip pat šis įsipareigojimas yra netaikomas, kai Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka informacijos apie pirkimą (taip pat ir šią Sutartį) pareikalauja teisėsaugos, kontrolės ir kitos institucijos.

36. Be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo Paslaugų teikėjas negali panaudoti jokios Sutarties dalies ar Užsakovo pavadinimo, herbo, ženklo savo tikslais.

IX. PASLAUGŲ TEIKĖJO PERSONALAS, SUBTEIKIMAS IR SUBTEIKĖJŲ KEITIMO TVARKA

37. Paslaugų teikėjas, jei būtina, laikinai keisdamas darbuotojus, turi užtikrinti, kad darbuotojų skaičius nesikeistų dėl švenčių, atostogų, ligų ar kitais atvejais. Darbuotojai, pagal darbo specifiką turintys bendrauti su atliekų turėtojais, privalo suprasti, skaityti ir kalbėti lietuviškai, mokėti maloniai ir pagarbiai bendrauti su atliekų turėtojais, pateikti išsamią informaciją atliekų tvarkymo klausimais.

38. Paslaugų teikėjas, likus ne mažiau kaip 10 kalendorinių dienų iki Paslaugų teikimo pradžios, privalo raštu informuoti Užsakovą apie atsakingą už Paslaugų teikimą asmenį bei asmenį, kuris jį pavaduos. Rašytiniame pranešime Užsakovui turi būti nurodyti šių asmenų kontaktiniai duomenys (darbo telefonas, mobilusis telefonas, fakso numeris, kontaktinis adresas, elektroninio pašto adresas). Asmuo, atsakingas už Paslaugų teikimą, bei jį pavaduosiantis asmuo bei tiesioginis darbo vadovas turi būti gerai susipažinę su aptarnaujama teritorija, privalo suprasti, skaityti, kalbėti ir rašyti lietuvių kalba. Paskirtam atsakingam asmeniui turi būti suteikti įgaliojimai vesti derybas ir spręsti problemas dėl Sutarties vykdymo. Užsakovo pageidavimu, atsižvelgiant į numatomas aptarti problemas pobūdį, su šiuo asmeniu turi būti įmanoma susitikti sutartu laiku ir sutartoje vietoje.

39. Jeigu paskirtas asmuo negali vykdyti jam priskirtų funkcijų dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Šalių, Šalys aptaria susidariusią padėtį ir Paslaugų teikėjas nedelsdamas ima ieškoti kito asmens, galinčio pakeisti anksčiau paskirtąjį asmenį. Priimtinas asmuo, pakeičiantis ankstesnį paskirtą asmenį, turi būti paskirtas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.

40. Asmenų, atsakingų už Paslaugų teikimą, keitimas ar naujų skyrimas galimas tik esant vienai iš šių priežasčių:

40.1. Sutartyje numatytas atsakingas asmuo atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos;

40.2. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti Paslaugų teikimo spartą dėl Paslaugų teikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų (nenumatytų) aplinkybių;

40.3. esant kitoms nenumatytoms pagrįstoms aplinkybėms.

41. Tokiu atveju (39, 40 p.) Paslaugų teikėjas privalo pateikti Užsakovui:

41.1. prašymą keisti asmenį, atsakingą už Paslaugų teikimą, pridėdant jį pagrindžiančius dokumentus;

41.2. naujo atsakingo asmens dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, keliamus asmeniui, atsakingam už Paslaugų teikimą.

42. Naujo asmens, atsakingo už Paslaugų teikimą, paskyrimas įforminamas Paslaugų teikėjo įmonės vadovo įsakymu, kurio kopija pateikiama Užsakovui.

KOPIJA TIKRA

43. Užsakovo prašymu Paslaugų teikėjas gauna iš kiekvieno prašyme nurodyto asmens pasirašytą konfidencialumo pasižadėjimą, kad šis asmuo supranta, jog konfidencialumo (valstybės, tarnybos ar komercinės paslapties neatskleidimo) įsipareigojimų reikia laikytis Sutarties vykdymo metu, taip pat ir ją nutraukus ar Sutarčiai pasibaigus.

44. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: **nėra**.

45. Subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų ar didesnės (mažesnės) Paslaugų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui galimas tik toms Paslaugoms, kurias Paslaugų teikėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subteikėjams ir tik gavus Užsakovo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subteikėjus, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

46. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas ir / ar papildomų subteikėjų pasitelkimas ir / arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

46.1. Sutartyje numatytas subteikėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

46.2. subteikėjas Paslaugų teikėjui atsisako teikti jam Sutartyje numatytą Paslaugų dalį;

46.3. subteikėjas netinkamai atlieka ar neatlieka savo sutartinius įsipareigojimus ar pažeidžia teisės aktų reikalavimus, reglamentuojančius paslaugų teikimą;

46.4. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti Paslaugų teikimo spartą.

47. Sutarties 45 ir 46 punktuose nurodytais atvejais Užsakovui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subteikėjas gali pradėti teikti Paslaugas tik Paslaugų teikėjui gavus Užsakovo sutikimą.

48. Sutarties 45 ir 46 punktuose nurodytais atvejais naujas subteikėjas privalo Užsakovui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subteikėjams.

X. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

49. Sutarties įvykdymas užtikrinamas deramai įforminta banko besąlygiška ir neatšaukiama sutarties sąlygų įvykdymo garantija 10 procentų nuo pasiūlymo metinės vertės be PVM sumai, atitinkančia Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus ir pateikta Užsakovui priimtina forma.

50. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginami nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Paslaugų teikėjas neįvykdė sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdė netinkamai.

51. Jei Sutarties įvykdymo užtikrinimas nepateikiamas per 49 punkte nustatytą terminą, Sutartis, nepaisant to, kad yra pasirašyta abiejų Šalių, laikoma nesudaryta ir neįsigalioja, o pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą tai yra laikoma atsisakymu sudaryti Sutartį.

52. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti nenutrūkstamą Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas privalo būti ne trumpesnis kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Sutarties galiojimo termino pabaigos.

53. Užsakovas, norėdamas pratęsti Sutartį, likus ne mažiau kaip 45 kalendorinėms dienoms iki Sutarties galiojimo pabaigos, raštiškai praneša Paslaugų teikėjui apie Sutarties pratęsimo galimybę. Pratęsiant Sutarties galiojimo terminą, Paslaugų teikėjas turi pateikti Užsakovui naują Sutarties sąlygų įvykdymo garantiją 49 punkte nurodytai sumai.

54. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimu – banko garantija, Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo, kad Užsakovas pasinaudojo Sutarties sąlygų įvykdymo garantija, gavimo pateikti naują Sutarties sąlygų įvykdymo garantiją 49 punkte nurodytai sumai.

55. Užsakovas per 30 kalendorinių dienų po Sutarties pasibaigimo grąžina Sutarties įvykdymo užtikrinimą Paslaugų teikėjui, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus, Paslaugų teikėjui pateikus raštišką prašymą.

56. Sutarties įvykdymo užtikrinimas taip pat galioja ir netesybų pagal šią Sutartį užtikrinimui.

57. Užsakovas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu tokiais atvejais:

57.1. jei Paslaugų teikėjas net nepradeda vykdyti Sutarties arba per pasiruošimo laikotarpį nepasiruošia tinkamam Paslaugos teikimui (kai ne dėl Užsakovo kaltės nepasirašomas aktas apie pasiruošimą Paslaugų teikimui), Užsakovas turi teisę į visą Sutarties įvykdymo užtikrinimą;

57.2. jei Paslaugų teikėjas vykdymo metu sustabdo Sutarties vykdymą ne dėl Užsakovo kaltės ir ne dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, arba nutraukia Sutartį vienašališkai, Užsakovas turi teisę į visą Sutarties įvykdymo užtikrinimą;

57.3. jei dėl Paslaugų teikėjo kaltės Užsakovas patiria nuostolius, Užsakovas turi teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalį, atitinkančią nuostolių dydį;

57.4. jei Paslaugų teikėjas neturi Konteinerių identifikavimo sistemos, kaip nurodyta 26.14 punkte, ar netinkamai administruoja, praranda sistemos duomenis, sistemos neprižiūri ir neatnaujina, Užsakovas turi teisę į visą Sutarties įvykdymo užtikrinimą;

57.5. jei Paslaugų teikėjas padaro pažeidimą, nurodytą 65.1-65.10 punktuose, Užsakovas turi teisę į visą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

XI. NENUGALIMA JĖGA (FORCE - MAJEURE)

58. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės dėl dalinio arba visiško šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymo, jeigu tai atsitiko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turėjusių tiesioginę įtaką Sutarties vykdymui.

59. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už šios Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad ši Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti šios Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)). Nenugalimos jėgos aplinkybės nustatomos vadovaujantis CK 6.212 straipsniu.

60. Jei kuri nors Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Šalys toliau vykdo savo įsipareigojimus tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti, dėl kurių neatsiranda papildomų išlaidų.

61. Nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo ir jų trukmės tikrumą įrodo kompetentingų organų pagal aplinkybių atsiradimo vietą išduota pažyma.

62. Susidarius tokioms aplinkybėms, Šalis nedelsiant privalo pranešti kitai Šaliai minėtų aplinkybių atsiradimą ir galimą jų pasibaigimą ir sutaria dėl tolimesnių veiksmų.

63. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis lieka atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

XII. SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

64. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs raštu Paslaugų teikėjui prieš 15 kalendorinių dienų, jeigu Paslaugų teikėjas padarė pažeidimą, kuris pagal šią Sutartį laikomas esminiu. Užsakovui nutraukus Sutartį tokiu būdu, Užsakovas turi teisę į visišką savo nuostolių atlyginimą. Užsakovas taip pat turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai Paslaugų teikėjas netenka teisės teikti Paslaugas pagal šią Sutartį, tampa nemokus, bankrutuoja ar yra likviduojamas.

65. Paslaugų teikėjo esminiais Sutarties pažeidimais laikomi šie pažeidimai, padaryti ne dėl Užsakovo kaltės, įskaitant, bet neapsiribojant jais:

65.1. pareigos per 30 dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pateikti pagrindines sutartis, kuriose būtų numatytas visos būtinos įsigyjamos technikos pagaminimas ir pristatymas Paslaugų

teikėjui iki pasiruošimo sutarties vykdymui termino pabaigos, neįvykdymas (Pirkimo sąlygų 11.10 p.);

65.2. mišrių komunalinių atliekų surinkimas iš neaptarnaujamos zonos, kuri nenurodyta Sutartyje ar jos prieduose, ir jų išvežimas šalinti į Vilniaus komunalinių atliekų apdorojimo įrenginius;

65.3. aptarnaujamoje teritorijoje surinktų mišrių komunalinių atliekų išvežimas į kito regiono arba nuosavus komunalinių atliekų apdorojimo įrenginius;

65.4. aptarnaujamoje teritorijoje surinktų mišrių komunalinių atliekų ne iš vietinės rinkliavos mokėtojų ir Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės (TIPK) leidimus turinčių asmenų išvežimas į komunalinių atliekų apdorojimo įrenginius kaip atliekų, surinktų iš vietinė rinkliava apmokestintų komunalinių atliekų turėtojų;

65.5. tyčinis draudžiamų atliekų atvežimas į atliekų apdorojimo įrenginius;

65.6. padarytų Sutarties pažeidimų nepašalinimas per nustatytą terminą;

65.7. pasiruošimo laikotarpiui keliamų sąlygų neįvykdymas ar jų netinkamas įvykdymas (kai ne dėl Užsakovo kaltės nepasirašomas aktas apie pasiruošimą Paslaugų teikimui);

65.8. nustatyto atliekų surinkimo dažnumo bei kitų nustatytų Paslaugų teikimo sąlygų, apibrėžtų Vilniaus miesto savivaldybės patvirtintose atliekų tvarkymo taisyklėse pasikartojantis nesilaikymas;

65.9. Konteinerių identifikavimo sistemos, kaip nurodyta 26.14 punkte, nesukūrimas (neturėjimas), netinkamas jos administravimas, sistemos duomenų praradimas, jos nepriežiūra ir neatnaujinimas;

65.10. esminiu Sutarties pažeidimu taip pat laikomas techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr. 1) įtvirtintų Paslaugų kokybės rodiklių nesilaikymas.

66. Paslaugų teikėjas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, įspėjęs apie tai Užsakovą ne vėliau kaip prieš 6 (šešis) mėnesius raštu – išsiųsdamas atitinkamą pranešimą registruotu paštu Sutarties rekvizituose nurodytu adresu.

67. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties šalių nuo delspinigių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

68. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais teisės aktuose numatytais atvejais.

69. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

70. Šalims pasirašius Sutartį, ši Sutartis įsigalioja nuo Paslaugų teikėjo pirkimo dokumentuose reikalaujamo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo dienos bei galioja 5 metus. Sutartis gali būti pratęsta 2 (du) kartus, kiekvienas pratęsimų iki 1 (vienerių) metų trukmės, jeigu tokiame pratęsime iš anksto pritaria Vilniaus miesto savivaldybės taryba.

71. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, šia Sutartimi, Mišrių komunalinių atliekų surinkimo Vilniaus miesto savivaldybės teritorijoje ir jų vežimo paslaugų konkurso sąlygomis ir pateiktu pasiūlymu.

72. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti viešųjų pirkimų principai ir tikslas bei tokiems pirkimo Sutarties pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

73. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

74. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai ne vėliau kaip per 3 darbo dienas. Neįvykdžius šio reikalavimo Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti

vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

75. Kiekvieną ginčą, kylantį iš šios Sutarties, Šalys spręs derybomis. Ginčo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

76. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

77. Ši Sutartis surašyta lietuvių kalba dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Sutarties Šalims – Užsakovui ir Paslaugų teikėjui.

XIV. SUTARTIES PRIEDAI

78. Priedas Nr. 1 – techninė specifikacija;

79. Priedas Nr. 2 – Sutarties kaina ir įkainiai.

XV. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas:

Vilniaus miesto savivaldybės administracija

Įmonės kodas 188710061

Konstitucijos pr. 3, LT-09061 Vilnius

Tel. (8 5) 211 2000

Faksas (8 5) 211 2222

El. paštas savivaldybe@vilnius.lt

A. s. LT43 4010 0424 0387 9798

Luminor bank AB, banko kodas 40100

PVM kodas LT887100610

Administracijos direktorė

Alma Vaitkunskienė



Konfig. Nr. 1
Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
Teisės departamento Dokumentų valdymo
skyriaus vyr. specialistė

Jolanta Petruševičienė
2012.11.03

Paslaugų teikėjas:

UAB „VSA Vilnius“

Įmonės kodas 220074960

Lentvario g. 15, LT-02300 Vilnius

Tel. (8 700) 70001

Faksas (8 5) 246 1477

El. paštas info@vsa.lt

A. s. LT94 7180 3000 2446 7798

AB Šiaulių bankas, banko kodas 71800

PVM kodas LT100000002413

Direktorė

Jurgita Petrauskienė

L.e.p. direktorius (-ė) pgl. įgaliojimų Nr. 1-13
Gudrė Dabulskienė

A. V.

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos