

ŠILDYMO SISTEMOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

-2017 m. spalio 26 d. Nr. SS- 465/PE1807
Naujoji Akmenė

Akmenės rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188719391, regiszruotas buveinės adresas: L. Petravičiaus a. 2, Naujoji Akmenė, atstovaujama Administracijos direktorės Aromedos Laucienės, veikiančios pagal Administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir UAB „Akmenės energija“, juridinio asmens kodas 153251171, regiszruotas buveinės adresas: Nepriklausomybės al. 1A, LT-85126 Naujoji Akmenė, atstovaujama direktoriaus Alberto Valančiaus, veikiančio pagal įstatus (toliau – Vykdymo), vadovaudamosi Pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros tvarkos, patvirtintos Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2009 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. 1-229 reikalavimais (su pakeitimais), sudarė šią šildymo sistemų priežiūros sutartį (toliau – Sutartis). Užsakovas ir Vykdymo, kartu Sutartyje – Šalys, o kiekvienas atskirai – Šalis.

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1.1. Vykdymas įsipareigoja teikti Užsakovui pastato šilumos sistemos priežiūros paslaugas (toliau – paslaugos) pagal Sutarties priede nurodytus sąrašą ir periodiškumus, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdymui už paslaugas šia Sutartimi nustatyta tvarka ir terminu.

1.2. Vykdymas teikdamas paslaugas vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais, nustatantais šilumos ūkio valdymo, administravimo, eksploatavimo, šilumos naudojimo tvarką, savivaldos institucijų sprendimais, šia Sutartimi bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

1.3. Paslaugos teikiamas Užsakovui nuosavybės teisėmis priklausantime pastate, esančiame adresu: L. Petravičiaus a. 2, Naujoji Akmenė, kurio bendras šildomas plotas –3757 m² (toliau – objektas).

II SKYRIUS SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Paslaugų kaina:

Paslauga	Mato vnt.	Paslaugų teikimo kiekiei per 31 mėnesį	Įkainis/mén. bč PVM, Eur	PVM, Eur	Įkainis/ mén su PVM, Eur	Iš viso per 31 mėnesius su PVM Eur
Šilumos sistemos priežiūros paslauga Akmenės rajono savivaldybės administraciniame pastate adresu: L. Petravičiaus a. 2, Naujoji Akmenė.	vnt.	20	34,82	7,31	42,13	842,60

2.2. Vykdymas Sutarties galiojimo metu teikia Užsakovui paslaugas šildymo sezono mėnesiais, kurie susideda: 2017 m. lapkričio–gruodžio mén., 2018 m. – sausio–balandžio ir spalio–gruodžio mén., 2019 m. – sausio–balandžio ir spalio–gruodžio mén., 2020 m. sausio–balandžio mén. Už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas, nurodytas Sutarties 1.1 papunktyje, Vykdymas informacinės sistemos „E-sąskaita“ priemonėmis pateikia Užsakovui PVM sąskaitą- faktūrą.

2.3. Už praėjusio mėnesio paslaugas Vykdymas pateikia PVM sąskaitą-faktūrą iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos, o Užsakovas už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas apmoka

mokestiniu pavedimu į Vykdymo sąskaitą per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros pateikimo dienos informacinėje sistemoje E-sąskaita.

2.4. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM), tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas vykdomas per 10 dienų po priimto įstatymo, keičiančio PVM mokesčio dydį, paskelbimo Teisės aktų registre. Perskaičiuota kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris yra neatskiriamas šios Sutarties dalis, ir taikoma po perskaičiavimo suteiktoms Paslaugoms apmokėti. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atlirkštų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

III SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Vykdymo įsipareigoja:

3.1.1. paslaugas teikti vadovaujantis Sutarties priedu;

3.1.2. Sutarties vykdymo laikotarpiu turėti galiojančią įmonės kvalifikacijos atestatą suteikiantį teisę prižiūrėti šilumos įrenginius;

3.1.3. esant skubiemis atvejams, avarijoms ir kt., atvykti į objektą ne vėliau kaip per 1 val. nuo Užsakovo pranešimo telefonu Vykdymo įgaliotam atstovui;

3.1.4. prieš atvykstant teikti paslaugas pranešti atsakingam Užsakovo darbuotojui apie savo atvykimą į objektą;

3.1.5. apie paslaugas, kurios turi būti suteiktos prieš šildymo sezono pradžią, Vykdymo įsipareigoja turi žodžiu suderinti su Užsakovu;

3.1.6. ruošdamasis šildymo sezonui atliki rengiamas ir Sutartyje numatytais paslaugas ir nustatyta tvarka pateikti pastato parengties šildymo sezonui akta;

3.1.7. Sutarties vykdymui skirti įgaliotą atstovą – meistrą Paulių Dege, mob. tel. (8-607) 30848;

3.1.8. apie visas atlirkštus paslaugas daryti įrašus Šildymo sistemų priežiūros registravimo žurnale. Visi žurnalo įrašai tvirtinami Užsakovo ir Vykdymo įgaliotų parašais;

3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytaus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Užsakovo įsipareigojimai ir teisės:

3.2.1. informuoti Vykdymą apie objekto savininko, patalpų bendrojo (naudingo) ploto pasikeitimą ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo faktro pasikeitimo;

3.2.2. kontroliuoti paslaugų apimtis ir kokybę;

3.2.3. už Sutarties vykdymą bei teikiamą paslaugų kokybės kontrolę atsakingu paskirti Užsakovo darbuotoją Bendrojo skyriaus ūkio grupės Ūkio reikalų tvarkytoją Aidą Majauską, mob. 8 687 83122;

3.2.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytaus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

IV SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalys atsako už savo prievolių nevykdymą ar netinkamą vykdymą šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.

4.2. Užsakovui uždelsus sumokėti Vykdymo už paslaugas, Užsakovas, Vykdymo pareikalavus, moka 0,02 (dviejų šimtujų) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.3. Vykdymo privalo atlyginti žalą, kurią Užsakovo turtui paslaugų teikimo metu padarė Vykdymo darbuotojai. Praradus ar sužalojus Užsakovo turą, Užsakovas apie tai turi būti nedelsiant informuotas ir jam turi būti atlyginta Vykdymo darbuotojų padaryta žala.

4.4. Vykdymo, nesuteikęs Sutartyje numatytu laiku paslaugų ir/arba netinkamai suteikęs paslaugas ir/ar nepašalinęs paslaugų teikimo trūkumą per Užsakovo raštu nurodytą terminą, moka Užsakovui 40,00 Eur (keturiasdešimt eurų 00 ct) baudą.

V SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

5.1. Sutarties galiojimo terminas – 32 mėnesiai (išskaitant apmokėjimo terminą). Paslaugos nuo Sutarties įsigaliojimo dienos teikiamos 31 mėnesį. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai ją pasirašo abi Sutarties šalys, ir galioja iki Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Sutartį Šalys gali nutraukti abipusius susitarimu, išspėjė kitą Šalį raštu prieš 30 dienų.

5.3. Šalis, išspėjusi kitą Šalį prieš 15 dienų, gali nutraukti Sutartį, jei kita Šalis jos nevykdo / vykdo netinkamai ar kitomis sąlygomis, nei numatyta Sutartyje.

5.4. Užsakovas tai pat turi teisę išspėjės Vykdymo prieš 15 dienų vienašališkai nutraukti Sutartį, paaiškėjus aplinkybėms, numatytomis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje.

VI SKYRIUS NENUGALIMA JĒGA (FORCE MAJEURE)

6.1. Nė viena iš Šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų nevykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (Force Majeure).

6.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Pranešime išdėstyti faktai turi būti patvirtinti kompetentingos institucijos. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitiesia ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, Šalys tarpusavio raštisku susitarimu gali nutraukti Sutartį.

6.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomas aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos norminiuose teisės aktuose.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties, sprendžiami tarp Šalių derybų keliu.

7.2. Jei derybų keliu ginčų dėl šios Sutarties nepavyksta išspręsti per 30 (trisdešimt) dienų nuo vienos iš Šalių rašto išsiuntimo dienos, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės vietą.

7.3. Šiai Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.4. Šalys įsipareigoja susilaikyti nuo bet kokių veiksnių, kurie galėtų pakenkti kitai Sutarties Šaliai.

7.5. Šalis negali perleisti šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymo tretiesiems asmenims be raštisko kitos Šalies sutikimo, išskyrus šioje Sutartyje numatytais atvejus.

7.6. Šalys nedelsiant praneša raštu viena kitai apie savo rekvizitų pasikeitimus. Šalis, nevykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, jog kitos Šalies veiksmai, atliki pagal

paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba įrodžius, kad ji negavo pranešimą, siųstų pagal tuos rekvizitus.

7.7. Sutarties priedas „Šildymo sistemos privalomų priežiūros (eksploatavimo) paslaugų sąrašas ir jų atlikimo periodiškumas“ yra neatskiriamą šios Sutarties dalis.

7.8. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną – kiekvienai Šaliai ir kiekvienas jų turi vienodą juridinę galią.

7.9. Asmenys susisiekti:

7.9.1. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą: Aidas Majauskas, tel. (8 425) 59 710, mob. 8 687 83122, el. p. aidas.majauskas@akmene.lt, atsakingas už Sutarties viešinimą: Rasa Morkūnienė, tel. (8 425) 59 771, mob. 8 606 91984, el. p. pirkimai@akmene.lt.

7.9.2. Vykydojo paskirtas asmuo susisiekti: Paulius Degė, tel. (8 425) 56487, mob. 8 626 21281, el. p. p.dege@e-energija.lt (pavaduojantis asmuo: Birutė Valančienė, tel. (8 425) 56 487, mob. 8 618 47360, el. p. b.valanciene@e-energija.lt).

UŽSAKOVAS:

Akmenės rajono savivaldybės administracija
Įmonės kodas: 188719391
L. Petraičiaus a 2
Naujoji Akmenė
Luminor Bank AB
A.s. LT09 4010 0433 0001 0060
Tel (8 425) 57 133
Faks. (8 425) 56 594
El.p. info@akmene.lt



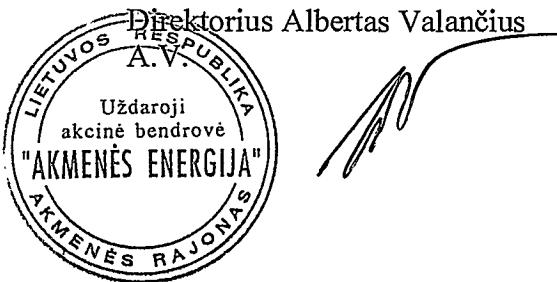
2017-10-16
Akmenės rajono savivaldybės administracijos
Bendrojo skyriaus ikiuo grupės
Ukio reikalų tvarkytojas
Aidas Majauskas

Akmenės rajone savivaldybės administracijos
Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja
Rasa Morkūnienė

2017-10-16

VYKDYTOJAS:

UAB „Akmenės energija“
Įmonės kodas: 153251171
Nepriklausomybės al. 1A, LT-85126
Naujoji Akmenė
Luminor Bank AB
A.s. Nr. LT11 4010 0433 0002 0209
Reg. Nr. 046654 VJRC Šiaulių filialas
Tel. (8 425) 56 493
Faks. (8 425) 56 950
El.p. info-nae@e-energija.lt



Juridinio skyriaus vedėja
AUDRONĖ SKIPARIŠYT

2017-10-26

Buhgarterinės apskrėties skyriaus
vedėja
Aušra Gedutienė
2017-10-26

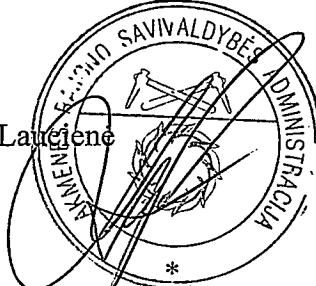
Šildymo sistemų priežiūros
paslaugų sutarties Nr. 55-465
priedas

**AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠILDYMO SISTEMOS
PRIVALOMŲ PRIEŽIŪROS (EKSPLOATAVIMO) PASLAUGŲ SĄRAŠAS
IR JŲ ATLIKIMO PERIODIŠKUMAS**

Vykdytojo atliekamų priežiūros darbų apimčių sąrašas, kuriuo numatoma techniniai veiksmais minimaliai užtikrinti šildymo sistemos priežiūrą.

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Periodiš- kumas (kartai per metus)	Remonto darbų kiekis (% nuo konstrukcinio elemento viso kiekio)
1	2	3	4
1. Šildymo sistemos vamzdynai			
1.1	Šildymo sistemos vamzdyno magistralių, atšakų ir stovų jungčių prie magistralių ir įrenginių apžiūra ir būklės tikrinimas (kartą per metus prieš šildymą)	2	
1.2	Šildymo sistemos vamzdyno magistralių, atšakų ir stovų jungčių prie magistralių ir įrenginių apžiūra ir būklės tikrinimas (iki mėnesio 15 d. šildymo sezono metu)	20	
1.3	Šildymo sistemos vamzdyno stovų šilumnešio temperatūros tikrinimas (kartą per metus)	2	
1.4	Nesandarumų srieginėse jungtyse pašalinimas		5
1.5	Vamzdynų izoliacijos atskirų vietų remontas		3
1.6	Kiaurų radiatorių nuémimas		1
1.7	Šildymo sistemos vamzdynų avarių lokalizavimas, uždedant apkabas arba keičiant iki 0,4 m ilgio vamzdžių atkarpas (pagal poreikį)		100
1.8	Šildymo sistemos hidraulinis bandymas, ruošiant eiliniam šildymo sezoniui (kartą per metus)	2	
1.9	Šilumos punkto hidraulinis bandymas (kartą per metus)	2	
1.10	Aklių įstatymas prie įvadinių sklendžių lauko tinklų hidraulinio bandymo metu	4	

Direktorė Aromeda Laučienė



Diretorius Albertas Valančius