



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

KONSULTACINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2017 m. spalio 24 d. Nr. SUT-32 (17)

Vilnius

Lietuvos teismo ekspertizės centras, juridinio asmens kodas 111952632, kurio registruota buveinė yra Lvovo 19a, LT-09313 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas laikinai einančio direktoriaus pareigas Vidmanto Vaitekūno, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Baltijos kompiuterių centras“, juridinio asmens kodas 120813489, kurio registruota buveinė yra A.Juozapavičiaus g. 6/2, LT-09310 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Alberto Ramanausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu ar atskirai vadinamos šalimis, sudaro šią paslaugų sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka suteikti Asmens identifikavimo sistemos Acustek OT Expert konsultavimo paslaugas (toliau – Paslaugos).

1.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti šios Sutarties 1.1 punkte nurodytas Paslaugas Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui už priimtas Paslaugas pagal Paslaugų teikėjo pasiūlyme (Sutarties priedas Nr. 1) nurodytas kainas.

1.3. Šia Sutartimi Paslaugos Užsakovas įgyvendina Europos Sąjungos struktūrinių fondų bendrai finansuojamą projektą „Veiksmingas ekspertinės įstaigos procesų valdymas kokybės standartų pagrindu“ Nr. 10.1.4-ESFA-V-922-01-0001 pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 10 prioriteto „Visuomenės poreikius atitinkantis ir pažangus viešasis valdymas“ įgyvendinimo priemonę „Teisingumo sistemos veiksmingumo didinimas“.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Paslaugų kaina, neįskaitant PVM, yra 5.750,00 Eur (penki tūkstančiai septyni šimtai penkiasdešimt eur 00 ct.). 21 proc. PVM, yra 1.207,50 Eur (vienas tūkstantis du šimtai septyni eur 50 ct). Paslaugų kaina, įskaitant PVM, yra 6.957,50 Eur (šeši tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt septyni eur 50 ct).

2.2. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad Paslaugų kaina įskaitant PVM yra galutinė ir negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir į ją įeina visi mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susijusios su Paslaugų suteikimu. Paslaugų teikėjas savo sąskaita vykdo visas mokestines prievoles Lietuvoje, kurios atsirado ar gali atsirasti vykdant šią Sutartį ir prisiima visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių, jei tokių būtų, vykdymu, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatas. Užsakovas nekompensuoja Paslaugų teikėjui jokių pastarojo išlaidų, susijusių su šiame punkte nurodytų prievolių tinkamu vykdymu.

2.4. Suteikęs Paslaugas, Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas priimant atliktas Paslaugas privalo pasirašyti priėmimo–perdavimo aktą. Jei Paslaugos suteiktos netinkamai ir Užsakovas atsisako jas priimti, jis šią informaciją ir motyvus pažymi priėmimo–perdavimo akte ir per 3 (tris) darbo dienas ją grąžina Paslaugos teikėjui.

2.5. Apmokėjimą už Paslaugų teikėjo tinkamai suteiktas Paslaugas Užsakovas atlieka pasirašęs priėmimo-perdavimo aktą ir gavęs Paslaugų teikėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą per „E. sąskaita“ svetainę, atitinkančią Sutarties 2.6 punkte keliamus reikalavimus, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po jos gavimo datos. Pinigai mokėjimo pavedimu pervedami į Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą, nurodytą Sutarties 13 skyriuje. Apmokant už Paslaugas taikomas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas, t. y. tinkamai suteikus paslaugas, sumokama visa Sutarties 2.1 punkte nurodyta Paslaugų kaina.

2.6. Paslaugų teikėjo išrašoma PVM sąskaita faktūra privalo atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų reikalavimus. PVM sąskaitoje faktūroje turi būti nurodyta: mokėjimo suma, Paslaugų pavadinimas, Sutarties pasirašymo data ir numeris, Paslaugų teikėjo PVM mokėtojo kodas, Paslaugų suteikimo akto data ir numeris bei šioje Sutartyje nurodyti banko rekvizitai, taip pat kiti rekvizitai pagal Paslaugų teikėjo šalies mokesčių įstatymus.

2.7. Tuo atveju, jei Paslaugų teikėjo pateikta PVM sąskaita faktūra neatitinka Sutarties 2.6 punkto reikalavimų, Užsakovas tokią PVM sąskaitą faktūrą grąžina Paslaugų teikėjui, nurodydamas nedelsiant pateikti PVM sąskaitą faktūrą, atitinkančią Sutarties 2.6 punkto reikalavimus.

3. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA, TERMINAI IR VIETA

3.1. Paslaugos turi būti teikiamos adresu: Lietuvos teismo ekspertizės centro patalpose, adresu Lvovo g. 19a, Vilnius.

3.2. Paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip iki 2018 m. vasario 28 d.

3.3. Paslaugos suteikimo laikas turi būti derinamas su Užsakovo nurodytais atsakingais darbuotojais.

4. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. teikti Paslaugas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais, laikantis profesinių standartų ir etikos;

4.1.2. priimti atsakomybę už suteiktų Paslaugų kokybę;

4.1.3. informuoti apie Sutarčiai vykdyti pasitelkiamus ir (arba) keičiamus subteikėjus, jeigu jie nebuvo nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme (Sutarties priedas Nr. 1), Sutarties 8 skyriuje nustatyta tvarka;

4.1.4. glaudžiai bendradarbiauti su Užsakovu, vadovautis šio teikiamomis pastabomis, atsižvelgti į pagrįstai keliamus kokybės ir kitus Paslaugoms keliamus reikalavimus;

4.1.5. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, kliudančias teikti Paslaugas, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę;

4.1.6. laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, kaip nustatyta Sutarties 7 skyriuje;

4.1.7. laikytis kitų Sutartyje ir teisės aktuose numatytų pareigų.

4.2. Paslaugų teikėjas, be kitų Sutartyje ir teisės aktuose numatytos teisių, turi teisę:

4.2.1. prašyti iš Užsakovo pateikti turimą informaciją, dokumentus / duomenis, reikalingus tinkamai vykdyti Sutartį;

4.2.2. reikalauti apmokėjimo už tinkamai suteiktas Paslaugas.

5. UŽSAKOVO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. suteikti Paslaugų teikėjui visus reikalingus dokumentus / duomenis, informaciją ir su tuo susijusią medžiagą, reikalingą tinkamam Paslaugų teikimui, kuria disponuoja Užsakovas;

5.1.2. pagal galimybes atlikti kitus veiksmus, kurie yra būtini Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatytioms Paslaugoms suteikti;

5.1.3. pagal šios Sutarties nuostatas priimti ir sumokėti Paslaugų teikėjui atlygį už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas;

5.1.4. laikytis kitų Sutartyje ir teisės aktuose numatytų pareigų.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Jei Užsakovas neatsiskaito už suteiktas ir priimtas Paslaugas per Sutarties 2.5 punkte nustatytą terminą, nuo kitos dienos jam pradedami skaičiuoti 0,2 proc. dydžio delspinigiai nuo nesumokėtos sumos, įskaitant PVM, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, bet ne daugiau 20 proc. nuo Sutarties kainos, įskaitant PVM.

6.3. Jei Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti ir perduoti Paslaugas ir su jomis susijusią dokumentaciją, per Sutarties 2.5 punkte nustatytą terminą, nuo kitos dienos jam pradedami skaičiuoti 0,2 proc. dydžio delspinigiai nuo Paslaugų kainos, nurodytos Sutarties 2.1 punkte, įskaitant PVM, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, bet ne daugiau 20 proc. nuo Sutarties kainos, įskaitant PVM.

6.4. Nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės ar jo iniciatyva (reikalavimu), Paslaugų teikėjas atlygina Užsakovui nuostolius, patirtus dėl Sutarties nutraukimo, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumą, kuris susidarytų Užsakovui perkant Paslaugas iš trečiųjų asmenų. Nuostolių sumą Paslaugų teikėjas perveda į Užsakovo sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Užsakovo pranešimo ir nuostolius patvirtinančių dokumentų gavimo dienos.

7. KONFIDENCIALUMAS

7.1. Kiekviena šalis įsipareigoja neatskleisti jokios vykdant Sutartį iš kitų šalių gautos ar su Sutarties vykdymu susijusios informacijos jokiems tretiesiems asmenims be išankstinio rašytinio kitų šalių sutikimo ir visą šią informaciją laikyti konfidencialia, nebent tokios informacijos atskleidimas būtų privalomas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus. Už informacijos pagal šią Sutartį paskleidimą, kaltoji šalis privalo atlyginti kitai šaliai dėl to atsiradusius nuostolius.

7.2. Šalys įsipareigoja nenaudoti ir neviešinti konfidencialios informacijos jokiais kitais tikslais, išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus.

7.3. Kiekviena šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinę paslaptis ir duomenų apsaugą.

7.4. Paslaugų teikėjas negali Užsakovo duomenų naudoti tiesioginės rinkodaros tikslais (taip pat ir reklaminio pobūdžio pranešimams siųsti) be išankstinio Užsakovo raštiško sutikimo.

7.5. Sutartyje aptartos konfidencialumo sąlygos yra neterminuotos.

8. SUBTEIKĖJŲ PASITELKIMO AR KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

8.1. Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, negali keisti Pasiūlyme nurodyto paslaugų subteikėjų be Užsakovo sutikimo.

8.2. Paslaugų subteikėjai gali būti keičiami tik šiais atvejais:

8.2.1. kai Paslaugų teikėjo subteikėjais bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;

8.2.2. kai Paslaugų teikėjo subteikėjai dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, atsisakius teikti Paslaugas, susirgus, susižeidus, nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju ir pan.) negali teikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Paslaugų.

8.3. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti subteikėjus, turi raštu informuoti Paslaugų gavėją ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Paslaugų gavėjo raštišką sutikimą. Šis sutikimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.4. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad jis pats bei jo sutartinius įsipareigojimus vykdysiantys asmenys turi visas licencijas, leidimus, atestatus, saugos darbe pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

9.1. Šalys neatsako už dalinį ar visišką priimtų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių.

9.2. Sutarties šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo dienos, raštu informuoti apie tai kitas šalis.

9.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Pažymos dėl nenugalimos jėgos aplinkybių patvirtinimo išduodamos vadovaujantis Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

9.4. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės Sutarties šalį, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų, atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Sutarties šalis laiku nepateikia pranešimo ar, nesant galimybės pateikti pranešimą, kitaip neinformuoja apie negalėjimą įvykdyti sutartinius įsipareigojimus, ji privalo kompensuoti kitoms Sutarties šalims žalą, kurią šios patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9.5. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti paslaugos teikėjui suteiktas, bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti sutartį įspėdama apie tai kitas šalis prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio sutarties vykdymo.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo arba jos nutraukimo šalių rašytiniu susitarimu arba kitaip pagal šios Sutarties nuostatas.

10.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu prieš trumpesnę negu 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminą šiais atvejais:

10.2.1. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, jam iškelta restruktūrizavimo byla, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.2.2. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.2.3. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

10.2.4. Paslaugų teikėjas nesuteikia Paslaugų per Sutarties 3.2. punkte nustatytą terminą;

10.2.5. dėl kitokio pobūdžio veiksmų, trukdančių vykdyti Sutartį.

10.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį apie tai įspėjęs Užsakovą raštu prieš trumpesnę negu 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminą šiais atvejais:

10.3.1. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, jam iškelta restruktūrizavimo byla, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.3.2. kai keičiasi Užsakovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra, ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.3.3. kai Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

10.4. Sutartis gali būti nutraukiama abiejų Sutarties šalių rašytiniu susitarimu.

10.5. Sutartis gali būti nutraukta kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais pagrindais.

10.6. Sutarties nutraukimas neatleidžia šalių nuo įsipareigojimų visiškai atsiskaityti viena su kita, taip pat nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl įsipareigojimų pagal

