

**110/10 KV TRYŠKIŲ TP 110 kV SKIRSTYKLOS REKONSTRAVIMO DARBŲ PIRKIMO  
SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO BŪDU SĄLYGOS**

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. LITGRID AB supaprastinto atviro konkurso būdu perka 110/10 kV Tryškių TP 110 kV skirstyklos rekonstravimo darbus (investicinio projekto Nr. PPRS15030).

110/10 kV Tryškių TP 110 kV skirstyklos rekonstravimo darbus ketinama finansuoti Europos Sąjungos struktūrinių paramos fondų lėšomis.

### 1.2. Pagrindinės sąvokos:

Centrinė viešųjų pirkimų informacinė sistema (toliau tekste - CVP IS)	- Viešųjų pirkimų tarnybos (buveinė registruota adresu: Kareivių g.1, LT-08221 Vilnius, Lietuvos Respublika, <a href="http://www.vpt.lt">www.vpt.lt</a> , el. paštas: <a href="mailto:info@vpt.lt">info@vpt.lt</a> ) tvarkoma informacinė sistema, skirta suteikti elektronines priemones viešųjų pirkimų skelbimams ir ataskaitoms teikti ir tvarkyti, viešųjų pirkimų procedūroms atlikti ir informacijai apie viešuosius pirkimus skelbti internete.
Dalyvis	- Pasiūlymą pateikęs Tiekėjas.
Darbai	- Tiekėjas pagal Techninę specifikaciją (Konkurso sąlygų 1 priedas) turi parengti techninį projektą, išimti Perkančiosios organizacijos vardu statybą leidžiančius dokumentus, atlikti geologinių tyrinėjimų darbus, vykdyti statinio projekto vykdymo priežiūrą, pagal techninį projektą parengti darbo projektą, pateikti visus reikiamus įrenginius, įtaisus, gaminius, kitą įrangą, konstrukcijas ir medžiagas (išskyrus įrenginius ir medžiagas, kuriuos Tiekėjui perduoda Perkančioji organizacija), atlikti techniniame projekte ir darbo projekte nurodytus darbus, parengti topografines nuotraukas ir kontrolines geodezines nuotraukas, atlikti kadastrinių matavimų parengimo darbus, Perkančiosios organizacijos vardu organizuoti statybos užbaigimo procedūras bei atlikti kitus Pirkimo sutartyje nurodytus veiksmus, būtinus objekto užbaigimui. <b>Pastaba.</b> Perkančioji organizacija Tiekėjui pateikia šiuos įrenginius ir medžiagas: elektros skaitiklius - 2 vnt.; bandymo gnybtynus - 2 vnt.; komercinių duomenų valdiklį - 1 kompl.; momentinių duomenų valdiklį - 1 kompl. Perduodamus įrenginius ir medžiagas Tiekėjas pasiima šiuo adresu: LITGRID AB sandėlis, Juozapavičiaus g. 13, Vilnius.
Konkursą laimėjęs Pasiūlymas	-Pasiūlymas, kuris, vadovaujantis LITGRID AB supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis bei Pirkimo dokumentais, Komisijos pripažintas laimėjusiu.
Konkursą laimėjęs Dalyvis	- Dalyvis, kurio Pasiūlymas Komisijos yra pripažintas laimėjusiu ir kuriam bus pasiūlyta sudaryti su Perkančiąja organizacija Pirkimo sutartį.
Konkurso sąlygos	- šis dokumentas.
Komisija	- Perkančiosios organizacijos sudaryta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau - Viešųjų pirkimų įstatymas) ir kitų teisės aktų bei LITGRID AB supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklių nustatytais reikalavimais ir tvarka pirkimų komisija, kuri veikia pagal Perkančiosios organizacijos patvirtintą LITGRID AB viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamentą.
Pasiūlymas	- Tiekėjo Pirkimo dokumentuose nustatyta tvarka CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktų dokumentų, išskyrus Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumento originalą, jeigu jis pateikiamas voke Konkurso sąlygų 10.1 punkte nurodytu adresu, visuma, kuria siūloma atlikti Darbus pagal Perkančiosios organizacijos Pirkimo dokumentuose nustatytas Pirkimo sąlygas.
Perkančioji organizacija	- LITGRID AB, į. k. 302564383, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti akcinė bendrovė, kurios buveinė registruota adresu A. Juozapavičiaus g. 13, LT-09311 Vilnius, Lietuvos Respublika, tel. +370 5 278 2777, faksas +370 5 272 3986.
Pirkimas	- Perkančiosios organizacijos vykdomas Darbų pirkimas, atliekamas vadovaujantis LITGRID AB supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis ir Pirkimo dokumentais. Pirkimo tikslas - sudaryti Pirkimo sutartį.

Pirkimo dokumentai	- Perkančiosios organizacijos skelbiami ar pateikiami Tiekėjams CVP IS elektroninėmis priemonėmis dokumentai ir duomenys, apibūdinantys perkamą objektą ir Pirkimo sąlygas.
Pirkimo sutartis	- tarp Konkurso laimėjusio Dalyvio ir Perkančiosios organizacijos numatoma sudaryti viešojo pirkimo - pardavimo sutartis, t.y. projektavimo ir statybos darbų sutartis dėl Darbų atlikimo.
Tiekėjas	- kiekvienas ūkio subjektas - fizinis asmuo, juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė - galintis pasiūlyti ar siūlantis Darbus.
Skelbimas apie Pirkimą	- Perkančiosios organizacijos skelbimas apie Darbų pirkimą, paskelbtas LITGRID AB supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėse nustatyta tvarka.
Supaprastintas atviras konkursas	- pirkimo būdas, kai kiekvienas suinteresuotas Tiekėjas gali pateikti Pasiūlymą.
Pirkimo sutarties projektas	- Konkurso sąlygų 4 priede pateiktas siūlomos pasirašyti Pirkimo sutarties projektas (projektavimo ir statybos darbų sutartis).
Techninė specifikacija	- Konkurso sąlygų 1 priede pateikta projektavimo užduotis „110/10 kV Tryškių TP 110 kV skirstyklos rekonstravimas“.

1.3. Konkurso sąlygose nurodytas Pirkimas vykdomas vadovaujantis LITGRID AB supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei Pirkimo dokumentais.

1.4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

1.5. Pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS interneto adresu: <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt> kartu su Skelbimu apie Pirkimą. Pirkimo dokumentai pateikiami lietuvių kalba.

1.6. Visi susirašinėjimai tarp Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo vykdomi lietuvių kalba CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

1.7. Nepasibaigus Pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti (patikslinti) Pirkimo dokumentus CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Tokius paaiškinimus (patikslinimus) Perkančioji organizacija paskelbia CVP IS. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, Perkančioji organizacija atitinkamai patikslina Skelbimą apie pirkimą ir, prireikus, pratęsia Pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį Tiekėjai, rengdami Pasiūlymus galėtų atsižvelgti į Pirkimo dokumentų paaiškinimus (patikslinimus).

1.8. Tiekėjas gali prašyti, kad Perkančioji organizacija paaiškintų Pirkimo dokumentus. Perkančioji organizacija atsakys į kiekvieną Tiekėjo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti Pirkimo dokumentus, jeigu jis gautas ne vėliau kaip prieš 6 (šešias) darbo dienas iki Pasiūlymų pateikimo termino dienos. Perkančioji organizacija Pirkimo dokumentų paaiškinimą pateikia CVP IS elektroninėmis priemonėmis ne vėliau kaip per 4 (keturias) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos, vienu metu šiuos paaiškinimus paskelbia CVP IS. Perkančioji organizacija, paskelbdama Pirkimo dokumentų paaiškinimus, nenurodo iš ko gautas prašymas pateikti paaiškinimą.

1.9. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti Pasiūlymų pateikimo terminą.

1.10. Perkančioji organizacija, bet kuriuo metu iki Pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti Pirkimo procedūras be jokių įsipareigojimų Tiekėjams, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti.

1.11. Perkančioji organizacija neatlygins Tiekėjams jokių išlaidų, susijusių su Pirkimo dokumentų įsigijimu, Pasiūlymų parengimu bei pateikimu, įskaitant, bet neapsiribojant, išlaidas, susijusias su dokumentų kopijavimu, spausdinimu, pašto ar kurjerių paslaugomis, brėžiniais, nuotraukomis, dalykinėmis kelionėmis ir susitikimais, transportavimu, apgyvendinimu, atlyginimais, advokatų, inžinierių, architektų bei kitų asmenų honorarais, dokumentacija bei mokesčiais, ir bet kokių kitų išlaidų, susijusių su dalyvavimu Konkurse.

1.12. Techninė specifikacija buvo paskelbta 2016 m. gruodžio 14 d.

1.13. Statybvietę (adresas: Telšių r. sav., Pabalvės k., Vainočių g. 30) galima apžiūrėti 2017 m. vasario 8 d. nuo 13 val. iki 14.30 val. Dėl statybvietės apžiūros kreiptis į Klaipėdos regiono pastochių vyresnįjį inžinierių Rimantą Vaitkų, mob. tel. +370 698 72970. Perkančioji organizacija turi teisę keisti apžiūros laiką, apie tai informuodama Tiekėjus CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

## II. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI TIEKĖJUI

2.1. Tiekėjas turi atlikti Darbus, nurodytus Konkurso sąlygų 1.2 punkto sąvokos „Darbai“ apibrėžime.

2.2. Tiekėjas Darbus privalo atlikti savo priemonėmis ir technika, savo sąskaita, rizika ir lėšomis įsigydamas įrenginius, įtaisus, gaminius, kitą įrangą, konstrukcijas bei medžiagas, reikalingus Pirkimo dokumentuose nurodytiems Darbams atlikti (išskyrus įrenginius ir medžiagas, kuriuos Tiekėjui perduoda Perkančioji organizacija). Atskiriems Darbams atlikti Tiekėjas Pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis gali samdyti atitinkamos kvalifikacijos subtiekęją(-us), išskyrus žemiau nurodytiems pagrindiniams darbams, kuriuos Tiekėjas turi atlikti pats:

- jungtuvų, skyriklių, matavimo transformatorių, ribotuvų montavimo ir derinimo darbus.

2.3. Jeigu Tiekėjas atskiriems Darbams atlikti samdo subtiekęją(-us), Tiekėjas privalo pateikti Tiekėjo vadovo (igalioto atstovo) pasirašytą Konkurso sąlygų 6 priede nustatytos formos subtiekėjų sąrašą.

### III. DARBŲ KAINA, VALIUTA

3.1. Į Tiekėjo Pasiūlyme nurodomą Darbų kainą turi būti įskaityta Darbų kaina ir visos kitos su Darbų atlikimu susijusios Tiekėjo išlaidos (sandėliavimo, transportavimo, pakrovimo, iškrovimo, pakavimo ir kitos). Tiekėjas į Darbų kainą turi įskaityti PVM ir kitus mokesčius, mokamus galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. PVM turi būti nurodomas atskira eilute.

3.2. Pasiūlyme kaina nurodoma eurai.

3.3. Tiekėjo Pasiūlyme nurodyta siūloma Darbų kaina bus nurodyta Pirkimo sutartyje.

3.4. Pirkimo sutarties kainos perskaičiavimo sąlygos ir tvarka nurodytos Pirkimo sutarties projekte.

### IV. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Darbų atlikimo terminai nurodyti Pirkimo sutarties projekte.

### V. MOKĖJIMO SĄLYGOS

5.1. Mokėjimo sąlygos nurodytos Pirkimo sutarties projekte.

### VI. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

6.1. Tiekėjas, dalyvaujantis Pirkime, turi atitikti Konkurso sąlygų 2 priede „*Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai*“ nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

### VII. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

7.1. Pirkimo procedūrose gali dalyvauti jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių Tiekėjų grupė. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą sudaryti su Perkančiąja organizacija Pirkimo sutartį (išvardinami darbai, kuriuos atliks kiekviena jungtinės veiklos sutarties šalis). Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodytas jungtinę veiklą atstovaujantis partneris ir numatyta solidarioji visų šios sutarties šalių atsakomybė už prievolių Perkančiajai organizacijai pagal numatomą sudaryti Pirkimo sutartį nevykdymą.

7.2. Atitinkamus jungtinės veiklos partnerių dokumentus pagal kiekvieną kvalifikacinių reikalavimų punktą kartu su Pasiūlymu pateikia jungtinę veiklą atstovaujantis partneris (jei jungtinės veiklos sutartyje nenumatyta kitaip).

7.3. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą Pasiūlymą pripažinus laimėjusiu ir Perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti Pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

### VIII. PASIŪLYMŲ TURINYS, RENGIMAS, GALIOJIMO TERMINAS

8.1. Tiekėjas ar jungtinės veiklos sutarties pagrindu Pirkime dalyvaujanti Tiekėjų grupė gali pateikti tik vieną Pasiūlymą. Jeigu Pirkime dalyvauja jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių Tiekėjų grupė, Pasiūlymą teikia jungtinę veiklą atstovaujantis partneris (jei jungtinės veiklos sutartyje nenumatyta kitaip). Alternatyvių Pasiūlymų pateikti negalima. **Alternatyviu Pasiūlymu taip pat laikomas jungtinės veiklos sutarties pagrindu pateiktas bendras Pasiūlymas su kitu ūkio subjektu.** Laikoma, kad Tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną Pasiūlymą ir tuo atveju, jeigu tą patį Pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma - vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis. Tiekėjui pateikus alternatyvų Pasiūlymą, jo Pasiūlymas ir alternatyvus Pasiūlymas (alternatyvūs Pasiūlymai) bus atmesti.

8.2. Tiekėjas privalo pateikti Pasiūlymą visai Darbų apimčiai atlikti.

8.3. Tiekėjas Pasiūlymą pateikia pagal Pasiūlymo formą, pateiktą Konkurso sąlygų 3 priede:

8.3.1. Pasiūlymo A dalis „Techninė informacija ir duomenys apie tiekėją“;

8.3.2. Pasiūlymo B dalis „Kaina“.

8.4. Tiekėjas kartu su Pasiūlymu privalo pateikti visus Konkurso sąlygų 3 priede prašomus pateikti dokumentus ir informaciją.

8.5. Tiekėjo pateikiamo Pasiūlymo B dalyje siūloma Darbų kaina nurodoma pagal Konkurso sąlygų III skyriuje „**Darbų kaina, valiuta**“ nustatytas sąlygas.

8.6. Tiekėjas Pasiūlymą rengia ir pateikia lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, kartu su dokumentais turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu arba vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.

8.7. Pasiūlymas galioja 90 (*devyniasdešimt*) dienų nuo Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Sustabdžius Pirkimo procedūras, šis terminas pratęsiamas Pirkimo procedūrų sustabdymo laikui. Kol nesibaigė Pasiūlymų galiojimo laikas, Perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad Dalyviai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Dalyvis gali atmesti tokį prašymą neprarasdamas teisės į savo Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Dalyvis, sutikęs pratęsti Pasiūlymo galiojimo terminą, atitinkamam terminui privalo pateikti ir Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo pratęsimą arba pateikti naują Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą.

8.8. Tiekėjas Pasiūlyme turi nurodyti, kuri Pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jeigu tokia informacija pateikiama. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali. Todėl, Tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, Perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.

8.9. Pasiūlymas turi būti pasirašytas Tiekėjo vadovo arba įgalioto asmens. Jei Pasiūlymą pasirašo Tiekėjo vadovo įgaliotas asmuo, turi būti pateiktas įstatymų nustatyta tvarka Tiekėjo vadovo išduotas įgaliojimas ar kitas dokumentas, šiam asmeniui suteikiantis teisę pasirašyti Pasiūlymą.

## IX. PASIŪLYMŲ PATEIKIMAS, KEITIMAS

9.1. Pasiūlyme pateikiami tik Pirkimo dokumentuose reikalaujami dokumentai ir informacija.

9.2. Pasiūlymas pateikiamas tik CVP IS elektroninėmis priemonėmis (t.y. Pasiūlymas parengiamas CVP IS lange „Mano pasiūlymas“ ir pateikiamas paspaudus mygtuką „Pateikti pasiūlymą“), išskyrus Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumento originalą, jeigu jis pateikiamas voke Konkurso sąlygų 10.1 punkte nurodytu adresu. Pateikdamas Pasiūlymą, Tiekėjas sutinka su Konkurso sąlygomis ir kitais Pirkimo dokumentais (tame tarpe ir su Pirkimo sutarties projektu) ir patvirtina, kad jo Pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam Pirkimo sutarties įvykdymui.

9.3. Ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikti Pasiūlymai, išskyrus Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumento originalą teikiamą užklijuotame voke, bus atmesti kaip neatitinkantys Konkurso sąlygų reikalavimų.

9.4. Pasiūlymo pateikimo data laikoma Pasiūlymo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikimo data (diena, valanda, minutė).

9.5. Pasiūlymus gali teikti tiksliai Tiekėjai, registruoti CVP IS pasiekiamoje adresu: <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt> (registracija CVP IS - nemokama). Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Tiekėjas, pasirašydamas CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą Pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtina, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti dokumentai yra tikri.

9.6. Visi Tiekėjų minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodantys bei visi kiti Pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti CVP IS elektrone forma, t.y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.). Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

9.7. Pasiūlymai turi būti pateikti iki **2017 m. vasario 20 d. 11 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku). Pavėluotai gautas Pasiūlymas nenagrinėjamas ir nevertinamas. Perkančioji organizacija neatsako už sutrikimus CVP IS ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių Tiekėjai negalėjo pateikti Pasiūlymų. Ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikti Pasiūlymai bus atmesti kaip neatitinkantys Konkurso sąlygų reikalavimų po Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

9.8. Pasiūlymas pateikiamas dviejuose atskiruose elektroniniuose vokuose („Vokas 1“ ir „Vokas 2“):

9.8.1. CVP IS pasiūlymo lango „Vokas 1“ dalyje pateikiama (prisegamos dokumentų skaitmeninės kopijos) užpildyta Konkurso sąlygų 3 priede nurodyta Pasiūlymo A dalis ir jos priedai: Tiekėjo minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikimą patvirtinantys dokumentai ir duomenys bei visi kiti A dalyje nurodyti prašomi pateikti dokumentai ir duomenys.

**A dalyje negalima pateikti Pasiūlymo kainos.**

9.8.2. CVP IS pasiūlymo lango „Vokas 2“ dalyje pateikiama užpildyta Konkurso sąlygų 3 priede nurodyta Pasiūlymo B dalis.

9.9. Pasiūlymo A ir B dalys pateikiamos atskirai viena nuo kitos.

9.10. Dalyvis iki Pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo Pasiūlymą CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad Pasiūlymas keičiamas arba atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkančioji organizacija jį gauna pateiktą CVP IS elektroninėmis priemonėmis iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pasibaigus šiam terminui Pasiūlymas negali būti nei keičiamas, nei atšaukiamas.

9.11. Su vokuose pateiktais Pasiūlymų galiojimo užtikrinimo dokumentų originalais ir CVP IS elektroninėmis priemonėmis teiktais Tiekėjų Pasiūlymais, gautais iki Pasiūlymų pateikimo termino, susipažinimas (toliau tekste vadinamas Elektroninių vokų atplėšimo procedūra) vyks elektroniniu būdu adresu: LITGRID AB, A. Juozapavičiaus g. 13, Vilnius. Komisijos posėdžio, kuriame vyks Elektroninių vokų su Pasiūlymo A dalimi („Vokas 1“) atplėšimo procedūra, **pradžia - 2017 m. vasario 20 d. 11 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku).

9.12. Elektroniniai vokai su Pasiūlymais bus atplėšiami dviejuose posėdžiuose. Pirmajame posėdyje atplėšiami elektroniniai vokai, kuriuose yra Pasiūlymo A dalis „Techninė informacija ir duomenys apie tiekėją“, antrajame - elektroniniai vokai, kuriuose yra Pasiūlymo B dalis „Kaina“.

9.13. Elektroninius vokus („Vokas 2“), kuriuose yra Pasiūlymo B dalis („Kaina“), Perkančioji organizacija atplėšia tik tada, kai ji patikrina bei įvertina Tiekėjų kvalifikaciją ir įvertina A dalį.

9.14. Pasiūlymo kaina („Vokas 2“) yra laikoma ta kaina, kurią Tiekėjas nurodė Konkurso sąlygų 3 priede Pasiūlymo B dalyje „Kaina“.

9.15. Tiekėjo Pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta Pasiūlymo kaina (B dalis), gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą dokumentą, turi:

9.15.1. iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti Pasiūlymą su užšifruotu dokumentu, kuriame nurodyta Pasiūlymo kaina (iki nurodyto termino atskiruose vokuose pateikiamos abi Pasiūlymo dalys (A dalis ir B dalis), tačiau užšifruojamas tik dokumentas, kuriame nurodyta Pasiūlymo kaina (B dalis)<sup>1</sup>.

9.15.2. iki vokų su Pasiūlymais, kuriuose nurodytos kainos (B dalis), atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą dokumentą, kuriame nurodyta Pasiūlymo kaina (B dalis). Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai Tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, Tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju Tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą.

9.16. Iki vokų su Pasiūlymais, kuriuose nurodytos kainos (B dalis), atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios Tiekėjui nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi Perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti antrame voke pateiktos informacijos, Tiekėjo Pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis Pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

9.17. Elektroninių vokų atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi Pasiūlymus pateikę Tiekėjai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas, ketinantis dalyvauti Elektroninių vokų atplėšimo posėdyje, turi pateikti įgaliojimą ar kitą dokumentą, patvirtinantį jo teisę dalyvauti Elektroninių vokų atplėšimo posėdyje. Šis dokumentas suformuojamas CVP IS elektroninėmis priemonėmis ir „prisegamas“, sukuriant pranešimą pirkimo skiltyje „Susirašinėjimas“, arba pateikiamas Komisijai iki posėdžio pradžios. Elektroniniai vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į Elektroninių vokų atplėšimo posėdį neatvyksta Pasiūlymus pateikę Tiekėjai arba jų atstovai.

9.18. Elektroninių vokų („Vokas 1“) atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas Pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas, pagrindinės techninės pasiūlymo charakteristikos ir pranešama, ar pateiktas Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas, ar Pasiūlymas pateiktas nurodytomis elektroninėmis priemonėmis. Jeigu pageidauja nors vienas elektroninių vokų („Vokas 1“) atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo atstovas, turi būti paskelbtos visos pasiūlymų charakteristikos, į kurias bus atsižvelgta vertinant Pasiūlymus.

9.19. Elektroninių vokų („Vokas 2“) atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas Pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas, Pasiūlyme nurodyta kaina. Tuo atveju, kai Pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

9.20. Kiekvienas Elektroninių vokų plėšimo procedūroje dalyvaujantis Dalyvis ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija, Komisija negali atskleisti Dalyvio Pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos, kurią nurodė Dalyvis.

9.21. Tiesnės Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūros atliekamos konfidencialiai, t.y. dalyvaujant tik Komisijos nariams ir pakviestiems ekspertams. Dalyvių atstovai į Komisijos posėdį nekviečiami.

## X. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

10.1. Dalyvis privalo pateikti CVP IS elektroninėmis priemonėmis Perkančiajai organizacijai priimtina Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą - banko, nurodyto Pirkimo sutarties projekto 4 priede, besąlyginę ir neatšaukiamą garantiją. Jei dokumentas teikiamas tik elektroniniu būdu, jis turi būti pasirašytas Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą išdavusio banko saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Jei CVP IS elektroninėmis priemonėmis teikiama tik dokumento skaitmeninė kopija, Dalyvis Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo originalą privalo pateikti užklijuotame voke iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos adresu: LITGRID AB, 141 kab., A. Juozapavičiaus g. 13, LT - 09311, Vilnius, Lietuva. Ant voko turi būti užrašytas Perkančiosios organizacijos pavadinimas, adresas, užrašas „**Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo**“

<sup>1</sup> Instrukcija, kaip užšifruoti Pasiūlymą galima rasti [http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo\\_instrukcija.pdf](http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf)



**originalas 110/10 kV Tryškių TP 110 kV skirstyklos rekonstravimo darbų pirkimui. Neatplėšti iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos**“, Dalyvio pavadinimas, adresas. Pasiūlymo galiojimo užtikrinime turi būti nurodyta, jog garantas įsipareigoja sumokėti Perkančiajai organizacijai Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo sumą per 10 (dešimt) dienų nuo pirmo Perkančiosios organizacijos rašytinio reikalavimo gavimo dienos Perkančiajai organizacijai neprivalant pagrįsti savo reikalavimų, tačiau nurodžius, kad reikalaujama suma jai priklauso dėl Dalyvio veiksmų pagal vieną arba kelias Konkurso sąlygų 10.2 punkte nurodytas sąlygas ir išvardijus šias sąlygas. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dydis - 10 000,00 Eur (dešimt tūkstančių eurų). Banko garantija turi galioti iki **2017 m. birželio 5 d.** ir joje turi būti nurodytas garantijos galiojimo terminas.

10.2. Pasiūlymo galiojimo užtikrinime turi būti nurodyta, kad Perkančioji organizacija turi teisę reikalauti iš garanto sumokėti Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo sumą, jei:

10.2.1. pasibaigus Pasiūlymų pateikimo terminui, Pasiūlymo galiojimo laikotarpiu Dalyvis atšaukia, arba pakeičia savo Pasiūlymą;

10.2.2. Dalyvis Perkančiosios organizacijos prašymu per jos nurodytą terminą neištaisė Pasiūlyme pastebėtų aritmetinių klaidų ir/ar nepaaiškino Pasiūlymo CVP IS elektroninėmis priemonėmis;

10.2.3. Konkursą laimėjęs Dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti Pirkimo sutartį, CVP IS elektroninėmis priemonėmis atsisako ją sudaryti arba nepateikia Pirkimo dokumentuose nustatytų Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo ir draudimų liudijimų (polisų) kopijų bei vadovų sąrašo;

10.2.4. Konkursą laimėjęs Dalyvis iki Perkančiosios organizacijos nustatyto laiko nepasirašo Pirkimo sutarties arba atsisako ją sudaryti Pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis.

10.3. Konkursą pralaimėjusiems Dalyviams Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas, jei jis buvo pateiktas užklijuotame voke, grąžinamas iki Pasiūlymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos:

10.3.1. šalių susitarimu;

10.3.2. sudarius Pirkimo sutartį su Konkursą laimėjusiu Dalyviu.

10.4. Konkursą laimėjusiam Dalyviui Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas, jei jis buvo pateiktas užklijuotame voke, bus grąžintas sudarius Pirkimo sutartį.

## **XI. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS IR PASIŪLYMŲ VERTINIMAS**

11.1. Komisija patikrina, ar Dalyvių Pasiūlymai pateikti Pirkimo dokumentuose nurodytam Pirkimo objektui, ar pateikti CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Teisę dalyvauti tolesnėse Pirkimo procedūrose turi tie Dalyviai, kurie atitinka šio punkto sąlygas.

11.2. Komisija patikrina, ar Dalyviai atitinka Konkurso sąlygų 2 priede nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

Neatlygintinai prieinami duomenys apie Tiekėjo (juridinio asmens) kvalifikaciją bus užfiksuoti ir išsaugomi Perkančiojoje organizacijoje paskutinę Pasiūlymų pateikimo dieną bei bus laikomi aktualiais.

Vėliau paaiškėjus, jog Tiekėjo (juridinio asmens) kvalifikacija pagal neatlygintinai prieinamus duomenis paskutinę Pasiūlymų pateikimo termino dieną neatitiko Pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų (*pavyzdžiui, dėl tiekėjo įsiskolinimo duomenų fiksavimo dviem dienomis anksčiau, nei duomenys yra neatlygintinai tikrinami*), Perkančioji organizacija turės pareigą iki Pirkimo sutarties sudarymo tokio Tiekėjo Pasiūlymą atmesti kaip neatitinkantį kvalifikacijos reikalavimų.

Tuo atveju, jeigu dėl „Sodros“ informacinės sistemos techninių trikdžių paskutinę Pasiūlymų pateikimo termino dieną Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie Tiekėją (juridinį asmenį), ji turės teisę prašyti Tiekėjo (juridinio asmens), pateikti nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam kvalifikacijos reikalavimui Pasiūlymų pateikimo termino dieną.

11.3. Jeigu Dalyvis savo Pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir/ar duomenis, Komisija CVP IS elektroninėmis priemonėmis prašo Dalyvio per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą papildyti ir/ar patikslinti netikslius ir neišsamius kvalifikacijos duomenis. Kvalifikaciją patikslinantys duomenys turi būti pateikti CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

Užsienio (t.y. Europos Sąjungos, Europos Ekonominės erdvės valstybės narių bei Šveicarijos Konfederacijos) Tiekėjų įgyta kvalifikacija bus laikoma atitinkančia Konkurso sąlygų 2 priedo „Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai“ 7 ir 8 punktų reikalavimus nepriklausomai nuo to, kad šio pajėgumo patvirtinimo dokumentas buvo išduotas po galutinės Pasiūlymų pateikimo datos, išskyrus atvejus, jei Perkančioji organizacija nustatys aiškiai socialiai neatsakingą ar nesažiningą tokių tiekėjų elgesį, darantį įtaką procedūrų operatyvumui, ar dėl Pirkimo objekto svarbos ir terminų Perkančioji organizacija negalės objektyviai laukti, kol užsienio Tiekėjui bus pripažinta jo teisė veikti Lietuvoje.

11.4. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno Pasiūlymą pateikusio Dalyvio minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties Pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, CVP IS elektroninėmis priemonėmis praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama savo sprendimus.

11.5. Teisę dalyvauti tolesnėse Pirkimo procedūrose turi tie Dalyviai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

11.6. Iškilus klausimams dėl Pasiūlymo, Komisija gali prašyti, kad Dalyvis pateiktą Pasiūlymo paaiškinimus, nekeisdamas pateikto Pasiūlymo esmės ir jame nurodytos kainos. Jeigu Tiekėjas pateikė netikslius,



neišsamius Pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su Pasiūlymu teikiamus dokumentus: Tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti Pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį, Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą ar jų nepateikė, Perkančioji organizacija privalo prašyti Tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per jos nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo iš Perkančiosios organizacijos dienos. Prašymas, paaiškinimai, patikslinimai, papildymai ir kiti perduodami dokumentai pateikiami CVP IS elektroninėmis priemonėmis, išskyrus Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo originalą, jeigu jis teikiamas voke Konkurso sąlygų 10.1 punkte nurodytu adresu. Pasiūlymo paaiškinimą, patikslinimą, papildymą ir kitus perduodamus dokumentus Dalyvis privalo pateikti per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą.

11.7. Pasiūlymai bus vertinami pagal ekonominį naudingumą, kurio apskaičiavimas ir vertinimo metodika nurodyti Konkurso sąlygų 7 priede.

11.8. Elektroniniai vokai („Vokas 2“) su Pasiūlymų kainomis (Pasiūlymo B dalis) atplėšiami Konkurso sąlygų 9.13 punkte nustatyta tvarka. Pasiūlymo vertinimui imama Pasiūlymo kaina su PVM.

11.9. Komisija, Pasiūlymų vertinimo metu radusi Pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo prašyti Dalyvio per jos nurodytą terminą ištaisyti aritmetines klaidas, nekeičiant Elektroninių vokų atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas Pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, Dalyvis neturi teisės atsakyti kainos sudedamųjų dalių ar papildyti kainą naujomis dalimis. Prašymas ir pataisymai ir/ar paaiškinimai pateikiami CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

11.10. Jeigu Dalyvis pasiūlė neiįprastai mažą kainą, Komisija privalo prašyti, kad Dalyvis pagrįstų siūlomą kainą. Prašymas ir pagrindimas pateikiami CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

11.11. Komisija atmeta Dalyvio Pasiūlymą, jei:

11.11.1. Pasiūlymas pateiktas ne Pirkimo dokumentuose nurodytam Pirkimo objektui;

11.11.2. Pasiūlymas pateiktas ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis;

11.11.3. Dalyvis Pasiūlymo A dalyje pateikia Pasiūlymo kainą;

11.11.4. Dalyvis neatitinka bent vieno Konkurso sąlygų 2 priede „*Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai*“ nurodyto minimalaus kvalifikacijos reikalavimo;

11.11.5. Dalyvis savo Pasiūlyme pateikė ne visus arba netikslius ar neišsamius jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir/ar duomenis ir, Komisijai paprašius, per jos nurodytą terminą nepapildė ir/ar nepatiksino netikslių ir neišsamių kvalifikacijos duomenų;

11.11.6. Dalyvis per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatiksino, nepapildė ar nepateikė Pirkimo dokumentuose nurodytą kartu su Pasiūlymu teikiamų dokumentų: Tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti Pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties, Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo;

11.11.7. Dalyvio Pasiūlymas neatitinka Pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų;

11.11.8. Dalyvis Komisijos prašymu per jos nurodytą terminą neištaisė Pasiūlyme pastebėtų aritmetinių klaidų ir/ar nepaaiškino Pasiūlymo;

11.11.9. Dalyvis pasiūlė neiįprastai mažą kainą ir Perkančiosios organizacijos prašymu iki nurodyto termino nepateikė tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų;

11.11.10. visų Dalyvių, kurių Pasiūlymai neatmeti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, Perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

11.11.11. Dalyvis pateikė suklastotus dokumentus arba neteisingus duomenis;

11.11.12. nustatoma, kad Dalyvis tiesiogiai ar netiesiogiai koku nors būdu bandė daryti įtaką, kad jam būtų palankiau taikomos Pirkimo procedūros.

11.12. Įsnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pagal Konkurso sąlygose nustatytą Pasiūlymų vertinimo kriterijų ir tvarką Dalyvių Pasiūlymus, Komisija nustato Pasiūlymų eilę (išskyrus atvejį, kai Pasiūlymą pateikė tik vienas Dalyvis) ir Konkursą laimėjusį Pasiūlymą. Pasiūlymų eilę nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Tuo atveju, kai kelių Dalyvių Pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant Pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas Dalyvis, kurio Pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

11.13. Konkursą laimėjusiu Pasiūlymu bus pripažintas Pasiūlymų eilėje įrašytas pirmas Pasiūlymas. Tuo atveju, kai Pasiūlymą pateikė tik vienas Dalyvis, jo Pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu Pasiūlymas atitinka Perkančiosios organizacijos nustatytus reikalavimus ir yra priimtinas Perkančiajai organizacijai.

## XII. SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

12.1. Perkančioji organizacija CVP IS elektroninėmis priemonėmis sudaryti Pirkimo sutartį siūlys tam Dalyviui, kurio Pasiūlymas pripažintas laimėjusiu.

12.2. Pranešimas CVP IS elektroninėmis priemonėmis apie priimtą sprendimą sudaryti Pirkimo sutartį išsiunčiamas visiems suinteresuotiems Dalyviams ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Komisijos sprendimo priėmimo dienos ir pateikiama Viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnio 2 dalyje nurodytos atitinkamos informacijos, kuri nebuvo pateikta Pirkimo procedūrų metu, santrauka, nurodoma nustatyta Pasiūlymų eilė, Konkursą laimėjęs Pasiūlymas, tikslus Pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas. Taip pat nurodomos priežastys, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti Pirkimo sutarties ar pradėti Pirkimą iš naujo.



### XIII. PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS

13.1. Dalyviui, kurio Pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, apie tai pranešama CVP IS elektroninėmis priemonėmis ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Komisijos sprendimo priėmimo dienos ir jis kviečiamas sudaryti Pirkimo sutartį. Pirkimo sutartis gali būti sudaryta ne anksčiau, kaip po Pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo termino - 15 (penkiolikos) dienų laikotarpio, kuris prasideda nuo Perkančiosios organizacijos pranešimo apie sprendimą sudaryti Pirkimo sutartį išsiuntimo CVP IS elektroninėmis priemonėmis suinteresuotiems Dalyviams dienos (išskyrus atvejį, kai Pasiūlymą pateikė tik 1 (vienas) Dalyvis). Perkančioji organizacija nurodo laiką, iki kada reikia atvykti sudaryti Pirkimo sutartį. Konkursą laimėjęs Dalyvis Pirkimo sutartį privalo sudaryti per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą.

13.2. Konkursą laimėjęs Dalyvis iki Pirkimo sutarties sudarymo privalės pateikti Perkančiajai organizacijai Pirkimo sutarties projekto Specialiųjų sąlygų punkte „Papildomos sąlygos“ nurodytus dokumentus. Teikiami dokumentai turi atitikti Pirkimo sutarties projekte nurodytus reikalavimus.

13.3. Tais atvejais, kai Dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti Pirkimo sutartį, CVP IS elektroninėmis priemonėmis atsisako ją sudaryti, nepateikia Pirkimo dokumentuose nustatytų Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo ir draudimų liudijimų (polisų) kopijų bei vadovų sąrašo arba iki Perkančiosios organizacijos nustatyto laiko Dalyvis nepasirašo Pirkimo sutarties, atsisako sudaryti Pirkimo sutartį Pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Pirkimo sutartį. Tuo atveju Perkančioji organizacija siūlo sudaryti Pirkimo sutartį Dalyviui, kurio Pasiūlymas pagal nustatytą Pasiūlymų eilę yra pirmas po Dalyvio, atsisakiusio sudaryti Pirkimo sutartį.

13.4. Sudaroma Pirkimo sutartis atitiks Konkursą laimėjusio Dalyvio Pasiūlymą, Konkurso sąlygas ir kitus Pirkimo dokumentus.

### XIV. KITOS SĄLYGOS

14.1. Bet kokie Perkančiosios organizacijos ir Dalyvių tarpusavio santykiai, nenumatyti Konkurso sąlygose, reguliuojami Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

14.2. Bet kokie ginčai tarp Perkančiosios organizacijos ir Dalyvio sprendžiami Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

### XV. KONKURSO SĄLYGŲ PRIEDAI

15.1. Priedas yra neatskiriama Konkursą sąlygų dalis. Prie Konkurso sąlygų pridedami šie priedai:

15.1.1. 1 priedas. Techninė specifikacija: Projektavimo užduotis „110/10 kV Tryškių TP 110 kV skirstyklos rekonstravimas“.

15.1.2. 2 priedas. Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai, 11 lapų.

15.1.3. 3 priedas. Pasiūlymo forma, 4 lapai.

15.1.4. 4 priedas. Pirkimo sutarties projektas (projektavimo ir statybos darbų sutartis).

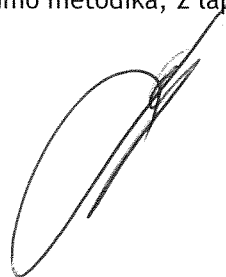
15.1.5. 5 priedas. Darbų žiniaraštis (\*.xls formatu).

15.1.6. 6 priedas. Subtiekėjų sąrašo forma, 1 lapas.

15.1.7. 7 priedas. Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir vertinimo metodika, 2 lapai.

Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkė

Jurgita Žalkauskė



MINIMALŪS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai	Minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai ir informacija
1.	Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.	<p>1) Lietuvoje registruotas Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, pateikia Valstybės įmonės Registrų centro išduotą išrašą ar šios įmonės Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis nurodytoms aplinkybėms įrodyti, arba teismo išduotą išrašą iš teismo sprendimo, jei toks yra.</p> <p>PASTABA: Jeigu Tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių šį reikalavimą įrodančių dokumentų. Duomenys yra tikrinami Perkančiosios organizacijos paskutinę Pasiūlymų pateikimo termino dieną.</p> <p>Kitos valstybės Tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje yra registruotas Tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotą pažymą arba priesaikos ar oficialią deklaraciją, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.</p> <p>Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>2) Tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašyta nustatytos formos Tiekėjo deklaracija (<i>Minimalių kvalifikacijos reikalavimų 1 priedas</i>). Dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje.</p>
2.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba Tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, turi neturėti neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 (penkerius) metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisėtų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto	<p>Teismo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduoto dokumento ar VĮ Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba jiems tolygaus užsienio šalies kompetentingos institucijos išduoto dokumento, patvirtinančio, kad Tiekėjas neturi šiame punkte nurodytų pažeidimų, skaitmeninė kopija. Dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip prieš 90 (devyniasdešimt) dienų iki Pasiūlymų pateikimo galutinio termino dienos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei Pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p>Vietoje nurodytų dokumentų užsienio šalies Tiekėjas gali pateikti kompetentingos užsienio institucijos pažymos, jei jos išduota pažyma</p>

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai	Minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai ir informacija
	legalizavimą. Dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.	patvirtina atitiktį nustatytiems reikalavimams, arba priesaikos ar oficialios deklaracijos, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų, skaitmeninę kopiją.
3.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba Tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, turi neturėti neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.	<p>Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>Pastaba: Ši nuostata taikoma tik fiziniam asmeniui. Jeigu Tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra kitas juridinis asmuo, arba nei vienas juridinio asmens dalyvis neturi tokios balsų daugumos, tai toks Tiekėjas neprivalo pateikti šiame punkte nurodytų dokumentų, tačiau turi patvirtinti, jog balsų daugumą turintis dalyvis yra juridinis asmuo arba kad paprastosios balsų daugumos neturi nei vienas akcininkas.</p>
4.	Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 eurų.	<p>Lietuvos Respublikoje registruotas Tiekėjas pateikia:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Valstybinės mokesčių inspekcijos teritorinio skyriaus išduotų pažymų apie įsipareigojimų įvykdymą valstybei ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, skaitmenines kopijas;</li> <li>2) Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduoto dokumento skaitmeninę kopiją, ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, skaitmeninę kopiją.</li> </ol> <p><b>Pastaba</b> - 2 punkte nurodytus dokumentus pateikia tik Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje. Jeigu Tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių ši reikalavimą įrodančių dokumentų. Duomenys yra tikrinami Perkančiosios organizacijos paskutinę Pasiūlymų pateikimo termino dieną.</p>

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai	Minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai ir informacija
		<p>Kitos valstybės Tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, vietoje 1) ir 2) punktuose nurodytų dokumentų pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingų valstybės institucijų išduotų pažymų skaitmenines kopijas.</p> <p>Visi nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 90 dienų iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodyta, kad jis galioja susipažinimo su elektroniniais pasiūlymais dieną, toks dokumentas yra priimtinas. Dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje.</p>
5.	<p>Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo, kurį perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Šiame punkte vartojama sąvoka „rimtas profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo Tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, arba kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį Tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o Tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, - ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis Tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai. Jeigu Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra pripažintas kaltu dėl tyčinio bankroto, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatyme, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai</p>	<p>Tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašyta nustatytos formos Tiekėjo deklaracija (<i>Minimalių kvalifikacijos reikalavimų 1 priedas</i>).</p> <p>Dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje.</p>
6.	<p>Tiekėjas nuo 2016-01-01 nėra padaręs esminio pirkimo sutarties pažeidimo, dėl kurio buvo nutraukta pirkimo sutartis arba buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinami perkančiosios organizacijos reikalavimai pripažinti pirkimo sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius.</p>	<p>Tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašyta nustatytos formos Tiekėjo deklaracija (<i>Minimalių kvalifikacijos reikalavimų 1 priedas</i>).</p> <p>Dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje.</p>
7.	<p>Tiekėjas turi turėti teisę atlikti:</p> <p>7.1 elektrotechnikos darbus ne žemesnės kaip 110 kV įtamos įrenginiuose:</p> <p><i>Reikalavimas pagal STR 1.01.03:2017</i>  <u>statinių kategorija - ypatingi statiniai</u>  <u>statinių grupė: elektros tinklai-perdavimo ir tiesioginių linijų elektros tinklai;</u>  <b>arba</b>  <i>Reikalavimas pagal STR 1.01.06:2013 (jei atestatai išduoti iki 2017-01-01):</i>  <u>statinių kategorija - ypatingi statiniai;</u></p>	<p>Atitinkamų institucijų išduotų kvalifikacijos atestatų, leidimų, sertifikatų, pažymėjimų arba Teisės pripažinimo pažymų, suteikiančių teisę atlikti šiame punkte nurodytus darbus, skaitmeninės kopijos.</p> <p>PASTABA: Užsienio (t.y. Europos Sąjungos, Europos Ekonominės erdvės valstybės narių bei Šveicarijos Konfederacijos) Tiekėjai pateikia Tiekėjo registravimo valstybės kompetentingų institucijų išduotų atitinkamų atestatų,</p>

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai	Minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai ir informacija
	<p><u>statinių grupė: inžineriniai tinklai;</u>  arba  <u>statinių grupė: inžineriniai tinklai: elektros;</u>  arba  <u>statinių grupė: inžineriniai tinklai: elektros (iki 110kV įtampos);</u>  arba  <u>statinių grupė: inžineriniai tinklai: elektros (iki 400kV įtampos).</u>  Reikalavimas pagal STR 1.08.02:2002:  <u>statybos darbų sritys:</u>  7.1.1 elektros energijos tiekimo ir skirstymo įrenginių montavimo;  7.1.2 procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimo.  7.1.3 elektros tinklų (išskyrus žemos ir vidutinės įtampos) tiesimas.  7.1.4 Statinio nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) inžinerinių sistemų įrengimas;  7.1.5. Statinio apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos inžinerinių sistemų įrengimas.  7.2 Geologinių tyrinėjimo darbus;  7.3 Topografinės nuotraukos ir Kontrolinės geodezinės nuotraukos parengimo darbus;  7.4 Kadastrinių matavimų parengimo darbus;  7.5 PAV ataskaitos parengimo darbus;  7.6. Fizinės saugos darbus.</p>	<p>licencijų, leidimų ar kitų dokumentų bei Teisės pripažinimo pažymų skaitmenines kopijas.</p>
8.	<p>Tiekėjas turi turėti teisę atlikti projektavimo darbus ir projekto vykdymo priežiūrą:  Reikalavimas pagal STR 1.01.03:2017  <u>statinių kategorija - ypatingi statiniai;</u>  <u>statinių grupė: elektros tinklai-perdavimo ir tiesioginių linijų elektros tinklai;</u>  arba  Reikalavimas pagal STR 1.01.09.2003 (jei atestatas išduotas iki 2017-01-01):  <u>statinių kategorija - ypatingi statiniai;</u>  <u>statinių grupė: inžineriniai tinklai;</u>  arba  <u>statinių grupė: inžineriniai tinklai: elektros;</u>  arba  <u>statinių grupė: inžineriniai tinklai: elektros (iki 110kV įtampos);</u>  arba  <u>statinių grupė: inžineriniai tinklai: elektros (iki 400kV įtampos).</u></p>	<p>Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos arba Valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro išduoto kvalifikacijos atestato/ų ar Teisės pripažinimo pažymos/ų suteikiančių teisę atlikti šiame punkte nurodytus darbus skaitmeninė kopija arba darbo ar kitų sutartinių santykių pagrindu sudarytos sutarties/čių su atitinkamos kvalifikacijos specialistu/ais, turinčiu/iais teisę eiti ypatingo statinio projekto vadovo ir ypatingo statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo pareigas ir tam/tiems specialistui/ams teisės aktų nustatyta tvarka išduotų dokumentų skaitmeninės kopijos.  PASTABA: Užsienio (t.y. Europos Sąjungos, Europos Ekonominės erdvės valstybės narių bei Šveicarijos Konfederacijos) Tiekėjai pateikia Tiekėjo registravimo valstybės kompetentingų institucijų išduotų atitinkamų atestatų, licencijų, leidimų ar kitų dokumentų bei Teisės pripažinimo pažymų skaitmenines kopijas.</p>
9.	<p>Tiekėjas turi turėti teisę atlikti šiuos darbus 110 kV elektros tinklo arba aukštesnės įtampos elektros tinklo arba aukštesnės įtampos elektros skirstyklų ir pastočių ir/ar elektros tinklo ir/ar elektros perdavimo linijų:  - eksploataavimo ir/ar remonto darbus</p>	<p>Valstybinės energetikos inspekcijos prie Lietuvos Respublikos energetikos ministerijos išduoto atestato arba pažymos apie užsienio įmonių kvalifikacijos įregistravimą skaitmeninė kopija.</p>
10.	<p>Darbų vadovavimui turi būti skiriami:  10.1. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos arba Valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro kvalifikuotas ypatingo statinio projekto vadovas, turintis teisę eiti šias pareigas: ne žemesnės kaip 110 kV įtampos elektros įrenginiuose:</p>	<p>1) Tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašyto <i>Minimalių kvalifikacijos reikalavimų</i> priedo 2 priede nustatytos formos vadovų (vadovaujančių specialistų, pirkimo sutarčiai įvykdyti) sąrašo skaitmeninė kopija.</p>

4

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai	Minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai ir informacija
	<p>Reikalavimas pagal STR 1.01.03:2017  <u>statinių kategorija</u> - ypatingi statiniai;  <u>statinių grupė</u>: elektros tinklai-perdavimo ir tiesioginių linijų elektros tinklai;  arba  Reikalavimas pagal STR 1.01.09.2003 (jei atestatas išduotas iki 2017-01-01):  <u>statinių grupė</u>: inžineriniai tinklai;  arba  <u>statinių grupė</u>: Inžineriniai tinklai: elektros;  arba  <u>statinių grupė</u>: inžineriniai tinklai: elektros (iki 110 kV įtampos);  arba  <u>statinių grupė</u>: inžineriniai tinklai: elektros (iki 400 kV įtampos).</p> <p>10.2 Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos arba Valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro kvalifikuotas ypatingo statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas, turintis teisę eiti šias pareigas: ne žemesnės kaip 110 kV įtampos elektros įrenginiuose:</p> <p>Reikalavimas pagal STR 1.01.03:2017  <u>statinių kategorija</u> - ypatingi statiniai;  <u>statinių grupė</u>: elektros tinklai-perdavimo ir tiesioginių linijų elektros tinklai;  arba  Reikalavimas pagal STR 1.01.09.2003 (jei atestatas išduotas iki 2017-01-01):  <u>statinių grupė</u>: inžineriniai tinklai;  arba  <u>statinių grupė</u>: Inžineriniai tinklai: elektros;  arba  <u>statinių grupė</u>: inžineriniai tinklai: elektros (iki 110 kV įtampos);  arba  <u>statinių grupė</u>: inžineriniai tinklai: elektros (iki 400 kV įtampos).</p> <p>10.3 Lietuvos Respublikos ūkio (energetikos) ministerijos nustatyta tvarka ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos arba Valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro kvalifikuotas ne žemesnės kaip VK (vidurinės apsaugos nuo elektros kategorijos) ypatingo statinio statybos vadovas, turintis teisę eiti šias pareigas: ne žemesnės kaip 110 kV įtampos elektros įrenginiuose:</p> <p>Reikalavimas pagal STR 1.01.03:2017  <u>statinių kategorija</u> - ypatingi statiniai;  <u>statinių grupė</u>: elektros tinklai-perdavimo ir tiesioginių linijų elektros tinklai;  arba  Reikalavimas pagal STR 1.01.09.2003 (jei atestatas išduotas iki 2017-01-01):  <u>statinių grupė</u>: inžineriniai tinklai; arba  <u>statinių grupė</u>: Inžineriniai tinklai: elektros;  arba  <u>statinių grupė</u>: inžineriniai tinklai: elektros (iki 110 kV įtampos);</p>	<p>2) Kvalifikacijos atestatų ar Teisės pripažinimo pažymų ir energetikos darbuotojo kvalifikacijos atestatų skaitmeninės kopijos.</p>

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai	Minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai ir informacija
	<p><i>arba</i></p> <p><i>statinių grupė: inžineriniai tinklai: elektros (iki 400 kV įtampos).</i></p> <p>Darbams atlikti paskirti specialistai turi turėti darbų patirtį ne mažesnę kaip:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ypatingo statinio projekto vadovas - 2 (dviejų) metų, vadovaujant ypatingų statinių inžinerinių tinklų techninio arba techninio darbo arba darbo projektų rengimui.</li> <li>- ypatingo statinio statybos vadovas - 2 (dviejų) metų, vadovaujant ypatingų statinių inžinerinių tinklų statybai.</li> </ul>	
11.	<p>Tiekėjas per paskutiniuosius 5 metus ar per laiką nuo Tiekėjo įregistravimo dienos (jei Tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 5 metus) turi būti sėkmingai (tinkamai ir laiku) įvykdes arba vykdantis bent 1 (vieną) rangos darbų sutartį, pagal kurią dirbant rangovu arba subrangovu arba kaip jungtinės veiklos sutarties partneriu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) buvo atlikta 110 kV ar aukštesnės įtampos EPL rekonstrukcija/statyba arba TP skirstyklos rekonstrukcija/statyba (skirstomojo punkto statyba) už ne mažesnę kaip 400.000,00 Eur be PVM kainą.</li> <li>b) Tiekėjas pats atliko jungtuvų, skyriklių, montavimo transformatorių, ribotuvų montavimo ir derinimo darbus.</li> </ul> <p>Sėkmingas (tinkamai ir laiku) šios(-ių) sutarties(-čių) įvykdymas turi būti patvirtintas užsakovo teigiamu atsiliepimu apie šios(-ių) sutarties(-čių) įvykdymą. Šiame punkte nurodyto reikalavimo įvykdymas gali būti grindžiamas tiek viena sutartimi, tiek keliomis atskiromis sutartimis. Sėkmingu sutarties įvykdymu pripažįstamas toks sutarties įvykdymas, kai sutartis buvo įvykdyta tinkamai, laiku ir nebuvo tokių sutarties pažeidimų, dėl kurių dėl Tiekėjo kaltės buvo sustabdyti darbai.</p>	<p>1) Tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašyto <i>Minimalių kvalifikacijos reikalavimų</i> priedo 3 priede nustatytos formos per paskutiniuosius 5 metus ar per laiką nuo Tiekėjo įregistravimo dienos (jei Tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 5 metus) įvykdytų ar vykdomų sutarčių (-ies), pagal kurias dirbdamas rangovu arba subrangovu arba kaip jungtinės veiklos sutarties partneris atliko šiame punkte nurodytus darbus, sąrašo (jame nurodant sutarčių (objektų) pavadinimus, aprašant Tiekėjo atliktų darbų pobūdį pagal tas sutartis, sutarčių laikotarpį, darbų užsakovų pavadinimus, adresus, telefonus) skaitmeninė kopija.</p> <p>2) Užsakovo(-ų), kuriam(-iems) pagal sutartį(-is) atlikti nurodyta apimtimi rangos darbai, teigiamo(-ų) atsiliepimo(-ų) apie šios(-ių) sutarties(-čių) sėkmingą (tinkamą ir laiku) įvykdymą.</p>
12.	<p>Tiekėjo vidutinės metinės visos veiklos pajamos per paskutiniuosius 3 finansinius metus arba nuo Tiekėjo įregistravimo dienos (jei Tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 finansinius metus) turi būti ne mažesnės kaip 900.000,00 (devyni šimtai tūkstančių) Eurų .</p>	<p>Tiekėjo paskutinių 3 finansinių metų arba nuo Tiekėjo veiklos pradžios (jei Tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 finansinius metus) pelno-nuostolių ataskaitų skaitmeninės kopijos. Ne Lietuvoje registruotas Tiekėjas turi pateikti šalies, kurioje jis registruotas, atitinkamą dokumentą.</p>
13.	<p>Tiekėjas turi turėti įdiegtą kokybės vadybos sistemą, atitinkančią kokybės vadybos ISO 9001 arba lygiavėčio standarto reikalavimus.</p>	<p>Tiekėjo ISO 9001 kokybės vadybos sertifikato arba lygiavėčio kokybės vadybos užtikrinimo priemonių dokumento skaitmeninė kopija.</p>
14.	<p>Tiekėjas turi turėti įdiegtą aplinkos apsaugos vadybos priemonių sistemą, atitinkančią aplinkos apsaugos vadybos ISO 14001 arba lygiavėčio standarto reikalavimus.</p>	<p>Tiekėjo ISO 14001 aplinkos apsaugos vadybos sertifikato arba lygiavėčio aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių dokumento skaitmeninė kopija.</p>

Tuo atveju, kai Tiekėjas ar jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių Tiekėjų grupė atskirų Darbų (išskyrus pirkimo dokumentuose nurodytus pagrindinius darbus, kuriuos Tiekėjas ar jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių Tiekėjų grupė privalo atlikti pats) atlikimui samdo subtiekéjus, tai subtiekéjai turi atitikti šio priedo 7 ir/ar 8 punktuose nurodytus atitinkamus kvalifikacijos reikalavimus, suteikiančius teisę atlikti jiems



perduodamus darbus, nurodytus 7 ir/ar 8 punktuose, o subtiekejai, atliksiantys šio priedo 7.1 punkte nurodytus darbus, privalo atitikti šio priedo 9 punkto reikalavimus. Tiekėjas turi pateikti šio priedo 7 ir/ar 8 ir/ar 9 punktuose nurodytus subtiekejų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir Tiekėjo vadovo (igalioto atstovo) pasirašytą Konkurso sąlygų 6 priede nustatytos formos subtiekejų sąrašą bei sąrašė nurodytų subtiekejų raštiškus sutikimus, kad jie sutinka atlikti jiems perduodamus darbus (rašte turi būti nurodytas Perkančiosios organizacijos vykdomo pirkimo pavadinimas, perduodamų Darbų pavadinimas ir jų apibūdinimas). Pateikiamos dokumentų skaitmeninės kopijos.

Reikalavimai, kai Tiekėjas ketina pasitelkti trečiuosius asmenis (fizinius asmenis):

1. Jeigu Tiekėjas ketina Sutarties vykdymui pasitelkti trečiuosius asmenis (fizinius asmenis), tačiau neplanuoja jų įdarbinti, tokiu atveju jie Pasiūlyme nurodomi kaip Tiekėjo subtiekejai. Tiekėjas, pagrįsdamas atitikimą kvalifikacijos reikalavimams, pateikia Perkančiajai organizacijai taip pat sutartį ar preliminarąją sutartį ar ketinimų protokolą dėl sutarties sudarymo su trečiuoju asmeniu laimėjimo ir Sutarties sudarymo atveju. Susitarimas (pavyzdžiui, preliminarioji sutartis, ketinimų protokolai) turi būti sudarytas iki Tiekėjui pateikiant Pasiūlymą. Tiekėjas šiuos asmenis nurodo (įtraukia) subtiekejų sąrašė (Konkurso sąlygų 6 priedas).

2. Jeigu tiekėjas Pasiūlyme nurodo trečiuosius asmenis (fizinius asmenis), kuriuos laimėjimo ir Sutarties sudarymo atveju ketina įdarbinti, tokiu atveju, Tiekėjas iki pateikiant Pasiūlymą turi sudaryti su ketinamu Sutarties vykdymo metu pasitelkti trečiuoju asmeniu susitarimą arba ketinimų protokolą arba kitą dokumentą, kuris pagrįstų, kad toks ketinimas buvo iki Tiekėjui pateikiant Pasiūlymą Perkančiajai organizacijai ir kad Konkurso laimėjimo ir Sutarties sudarymo atveju šie asmenys bus įdarbinti. Tiekėjas šiuos asmenis nurodo (įtraukia) subtiekejų sąrašė (Konkurso sąlygų 6 priedas).

Jeigu bendrą Pasiūlymą pateikia jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių Tiekėjų grupė, tai kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus 1, 2, 3, 4, 5 ir 6 punktuose, turi atitikti kiekvienas jungtinės veiklos sutarties partneris. Kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus 10.1, 10.2, 10.3, 11, 13, 14 punktuose, turi atitikti bent vienas jungtinės veiklos sutarties partneris. Kvalifikacijos reikalavimą, nurodytą 12 punkte, turi atitikti visi jungtinės veiklos sutarties partneriai kartu, t. y. sumuojamos visų jungtinės veiklos sutarties partnerių vidutinės metinės visos veiklos pajamos. Kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus 7, 8, 9 punktuose, turi atitikti tas jungtinės veiklos sutarties partneris, kuris pagal pateikiamą jungtinės veiklos sutartį prisiima tokias prievoles (vykdytinus darbus) ir joms įgyvendinti (darbams atlikti) turi suteiktą teisę vykdyti 7 ir/ar 8 ir/ar 9 punktuose nurodytus darbus. Pateikiamos dokumentų skaitmeninės kopijos.

PRIEDAI:

1. Tiekėjo deklaracijos forma, 1 lapas.
2. Vadovų (vadovaujančių specialistų Pirkimo sutarčiai vykdyti) sąrašo forma, 2 lapai.
3. Informacijos apie Tiekėjo patirtį forma, 1 lapas.

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**TIEKĖJO DEKLARACIJA**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

(Data)

\_\_\_\_\_ (Sudarymo vieta)

1. Aš, \_\_\_\_\_,

(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) \_\_\_\_\_,

(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) \_\_\_\_\_

(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame \_\_\_\_\_

(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

\_\_\_\_\_ ,  
skelbtame

\_\_\_\_\_ ,  
(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris,

\_\_\_\_\_ ,  
ir (arba) nuoroda į CVP IS)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje registruotas, įstatymus, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (t. y. profesinės etikos pažeidimo, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, arba konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo, už kurį tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo - ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip trys metai). Jeigu tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra pripažintas kaltu dėl tyčinio bankroto, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatyme, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip trys metai.

Tiekėjas nuo 2016-01-01 nėra padaręs esminio pirkimo sutarties pažeidimo, dėl kurio buvo nutraukta pirkimo sutartis arba buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinami perkančiosios organizacijos reikalavimai pripažinti pirkimo sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

\_\_\_\_\_  
(Deklaraciją sudariusio asmens  
pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

Minimalių kvalifikacijos  
reikalavimų priedo  
2 priedas

VADOVŲ (VADOVAUJANČIŲ SPECIALISTŲ, PIRKIMO SUTARČIAI VYKDYTI) SARAŠAS

Eil. Nr.	Objekte vykdomos funkcijos	Vardas, pavardė	Įmonė, pareigos įmonėje	Darbo patirtis (projektuojant ar atliekant statybos ir montavimo darbus elektros energetikos objektuose)		Specialisto atestatų Nr., išdavimo ir galiojimo datos		
				metai	Rengti/įgyvendinti projektai (konkrečių projektų pavadinimai)	Nr.	Išduotas	Galioja iki
1.	Ypatingo statinio projekto vadovas  Reikalavimas pagal STR 1.01.03:2017 <u>statinių kategorija - ypatingi statiniai;</u> <u>statinių grupė: elektros tinklai-perdavimo ir</u> <u>tiesioginių linijų elektros tinklai;</u> arba Reikalavimas pagal STR 1.01.09.2003 (jei atestatas išduotas iki 2017-01-01): <u>statinių grupė: inžineriniai tinklai;</u> arba <u>statinių grupė: inžineriniai tinklai: elektros;</u> arba <u>statinių grupė: inžineriniai tinklai: elektros (iki</u> <u>110 kV įtampos);</u> arba <u>statinių grupė: inžineriniai tinklai: elektros (iki</u> <u>400 kV įtampos)</u>							

24



INFORMACIJA APIE TIEKĖJO PATIRTĮ

(TIEKĖJO VYKDYTI PANAŠAUS POBŪDŽIO IR SUDĖTINGUMO PROJEKTAI PER PASKUTINIUS 5 METUS (AR PER LAIKĄ NUO TIEKĖJO ĮREGISTRAVIMO DIENOS, JEI TIEKĖJAS VYKDĖ VEIKLĄ TRUMPIAU NEI 5 METUS))

Eil. Nr.	Vykdytos sutarties pavadinimas	Tiekėjo atliktų darbų pavadinimas ir pobūdis (aprašymas), pagal Minimalių kvalifikacijos reikalavimų 11 punktą a), b)	Sutarties laikotarpis	Darbų užsakovas (sutarties šalis)	Užsakovo adresas, telefonas	Pastabos (nurodyti, kad darbus atliko kaip rangovas, jungtinės veiklos sutarties partneris ar kaip subrangovas)
1		a)				
2		b)				

Įmonės vadovas \_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, parašas)  
  
A.V.

Konkurso sąlygų 3 priedo  
A DALIS

Herbas arba prekių ženklas  
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS  
110/10 KV TRYŠKIŲ TP 110 KV SKIRSTYKLOS REKONSTRAVIMO DARBŲ PIRKIMUI  
SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO BŪDU

A DALIS. TECHNINĖ INFORMACIJA IR DUOMENYS APIE TIEKĖJĄ

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_ (Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	
Įmonės kodas /Jeigu pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė pagal jungtinės veiklos sutartį, nurodomi visi jungtinės veiklos sutarties partnerių kodai /	
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo Pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Konkurso sąlygomis, nustatytomis skelbime apie pirkimą ir kituose Pirkimo dokumentuose (tame tarpe ir su Pirkimo sutarties projektu). Atsižvelgdami į Pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo Pasiūlymą, sudarytą iš dviejų dalių, pateiktą atskiruose elektroniniuose vokuose. Šioje dalyje nurodome techninę informaciją bei kvalifikaciją patvirtinančius duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti Pirkimo sutartį.

Siūlomas kokybės garantijos terminas (pagal Konkurso sąlygų 7 priede pateiktos pasiūlymų vertinimo metodikos 4 punktą), mėnesiais	_____ (įrašyti siūlomą kokybės garantijos terminą)
---	---

Ši Pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

**Pastaba.**

1. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kurios Pasiūlymo dalys ir informacija yra konfidencialios. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali.

2. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos Pasiūlyme nėra ir Perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.

14

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Pirkimo dokumentuose.

Pateikiami dokumentai ir duomenys apie tiekėją:

	Privalomi pateikti dokumentai	Pateiktas dokumentas	Puslapių skaičius
1	Tiekėjo vadovo išduoto įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti Pasiūlymą (pateikiama tuo atveju, jei Pasiūlymą pasirašo ne Tiekėjo vadovas) skaitmeninė kopija.		
2	Jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (pateikiama tuo atveju, jeigu Pasiūlymą teikia Tiekėjų grupė pagal jungtinės veiklos sutartį).		
3	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas, atitinkantis Konkurso sąlygų X skyriuje nurodytus reikalavimus.		
4	Konkurso sąlygų 2 priede nurodyti Tiekėjo kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai ir informacija.		
5	Subtiekėjų sąrašo (tuo atveju, jeigu Tiekėjas samdo subtiekėją(-us) skaitmeninė kopija (Konkurso sąlygų 6 priedas).		
6	Subtiekėjų raštiškų sutikimų, kad jie sutinka atlikti jiems perduodamus subrangos darbus (rašte turi būti nurodytas Perkančiosios organizacijos vykdomo pirkimo pavadinimas, perduodamų Darbų pavadinimas ir jų apibūdinimas) skaitmeninės kopijos.		

\_\_\_\_\_  
(Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto  
asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)



Konkurso sąlygų 3 priedo  
B DALIS

Herbas arba prekių ženklas  
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS**  
**110/10 KV TRYŠKIŲ TP 110 KV SKIRSTYKLOS REKONSTRAVIMO DARBŲ PIRKIMUI**  
**SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO BŪDU**

**B DALIS. KAINA**

Nr. \_\_\_\_\_

(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Tiekėjo adresas/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų dalyvių adresai/	
Įmonės kodas/Jeigu pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė pagal jungtinės veiklos sutartį, nurodomi visų jungtinės veiklos sutarties partnerių kodai /	
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

Mes siūlome atlikti Darbus už tokią kainą:

Lentelė Nr.1

Darbų pavadinimas	Pasiūlymo kaina (be PVM), Eur	PVM 21 proc., Eur	Pasiūlymo kaina (su PVM), Eur
110/10 kV Tryškių TP 110 kV skirstyklos rekonstravimo darbai			

Pasiūlymo kaina su PVM: (žodžiais) Eur.

Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims: \_\_\_\_\_

**Pastaba:**

1. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kurios Pasiūlymo dalys ir informacija yra konfidencialios. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali.

4

2. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos Pasiūlyme nėra ir Perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.

Kartu su Pasiūlymu pateikiami dokumentai:

	Privalomi pateikti dokumentai	Pateiktas dokumentas	Puslapių skaičius
1	Tiekėjo vadovo išduoto įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti Pasiūlymą (pateikiama tuo atveju, jei Pasiūlymą pasirašo ne Tiekėjo vadovas) skaitmeninė kopija.		
2	Užpildyta lentelė „Darbų žiniaraštis“ (Konkurso sąlygų 5 priedas). Dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje *.xls formatu.		

\_\_\_\_\_  
(Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

4

Konkurso sąlygų  
4 priedas

## 110/10 KV TRYŠKIŲ TP 110 KV SKIRSTYKLOS REKONSTRAVIMAS PROJEKTAVIMO IR STATYBOS DARBŲ SUTARTIS

2017....., Vilnius, Nr.

LITGRID AB (toliau - „Užsakovas“), juridinio asmens kodas 302564383, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas] ir [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas], iš vienos pusės, ir

[Rangovo pavadinimas] (toliau - „Rangovas“), juridinio asmens kodas [kodas], atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas], iš kitos pusės,

Toliau abi kartu vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį (toliau - „Sutartis“) ir susitarė, kad:

1. Rangovas atliks 110/10 kV Tryškių TP 110 kV skirstyklos rekonstrukciją ir kitus Sutartyje nurodytus darbus, o Užsakovas už atliktus darbus sumokės Sutartyje nurodytą kainą.
2. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovausis toliau nurodytais dokumentais, kurie yra suprantami ir aiškinami kaip neatskiriama Sutarties dalis:
  - a) Projektavimo ir statybos darbų sutarties specialiosios sąlygos (pridedama);
  - b) LITGRID AB projektavimo ir statybos darbų sutarties bendrosios sąlygos PSDS:2016 (pridedama);
  - c) Rangovų saugaus darbo organizavimo ir vykdymo LITGRID AB objektuose tvarkos aprašas (pateikiama kompaktiniame diske);
  - d) Operatyvinių ir techninių pavadinimų sudarymo ir žymėjimo tvarkos aprašas (pateikiama kompaktiniame diske);
  - e) Pirkimo sąlygos, pirkimo sąlygų paaiškinimai ir patikslinimai (pateikiama kompaktiniame diske);
  - f) Rangovo pasiūlymas, pasiūlymo paaiškinimai ir patikslinimai (pateikiama kompaktiniame diske);
  - g) Rangovo pasiūlyme nurodyti subrangovai (pridedama).
3. Jeigu tarp aukščiau nurodytų dokumentų būtų neatitikimų ar prieštaravimų, dokumentai bus aiškinami pagal jų pirmumą, pagal kurį žemėjančia tvarka jie yra išvardinti aukščiau.

Tai patvirtindamos, Šalys šio dokumento pradžioje nurodytą dieną pasirašė ir patvirtino šią Sutartį dviem originaliais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

Užsakovo vardu:

[pareigos, vardas, pavardė]:

\_\_\_\_\_  
(parašas)

[pareigos, vardas, pavardė]:

\_\_\_\_\_  
(parašas)

A.V.

Rangovo vardu:

[pareigos, vardas, pavardė]:

\_\_\_\_\_  
(parašas)

A.V.

4

**110/10 KV TRYŠKIŲ TP 110 KV SKIRSTYKLOS REKONSTRAVIMO  
PROJEKTAVIMO IR STATYBOS DARBŲ SUTARTIES  
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

Šiose sąlygose didžiąja raide rašomos sąvokos atitinka LITGRID AB projektavimo ir statybos darbų sutarties bendrosiose sąlygose PSDS:2016 didžiąja raide rašomas sąvokas, jei kontekstas aiškiai nereikalauja kitaip. Laužtiniuose skliaustuose nurodyti punktai ir skyriai, reiškia nuorodą į Bendrųjų sąlygų punktus ir skyrius, su kuriais atitinkama sąlyga yra susijusi.

---

**Pagrindinės  
sąlygos**

- **Užsakovas [Sąvoka w.]:**  
LITGRID AB, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302564383, kurios registruota buveinė yra A. Juozapavičiaus g. 13 LT-09311, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre.
- **Rangovas [Sąvoka n.]:**  
[Pavadinimas], pagal Lietuvos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas [kodas], kurios registruota buveinė yra [adresas], duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre.
- **Objektas [Sąvoka i.]:**  
110/10 kV Tryškių TP 110 kV skirstykla
- **Techninė užduotis [Sąvoka u.]:**  
Projektavimo užduotis, 2 priedas;
- **Sutarties terminas [Sąvoka r.]:**  
24 mėnesiai nuo Sutarties sudarymo dienos.
- **Darbų etapai [1.2.3. punktas]:**  
Darbus Rangovas turi atlikti 1 priede nurodytais Darbų etapais ir terminais.

---

**Statybos  
darbai**

- **Pagrindiniai įrenginiai [Sąvoka k.]:**  
Pagrindiniai įrenginiai, 6 priedas.
  - **Užsakovo įrenginiai [3.9.7. punktas]:**  
Darbų atlikimui Užsakovas pateikia šiuos įrenginius ir medžiagas:  
Elektros skaitiklius - 2 vnt.;  
Bandymo gnybtynus - 2 vnt.;  
Komerinių duomenų valdiklį - 1 kompl.;  
Momentinių duomenų valdiklį - 1 kompl.  
Rangovas tiekiamus (perduodamus) įrenginius, suderinęs laiką su Užsakovu, pasiima šiuo adresu:  
LITGRID AB sandėlis - Juozapavičiaus g. 13, Vilnius (J. Murauskas, 869812197).
-

	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Fizinė apsauga [3.3.5. punktas]:</b> Rangovas darbų vykdymo laikotarpiu užtikrins Objekto fizinę saugą pagal pridedamus Objekto apsaugos reikalavimus (Tryškių TP), priedas Nr.5.</li> <li><b>Demontuojami įrenginiai [3.6.1. punktas]:</b> 2 priedo 58 priedas.</li> </ul>																
<b>Darbų organizavimas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Šalių atstovai [4.1. skyrius]</b>  <table> <tr> <td><u>Užsakovo atstovas:</u></td><td><u>Rangovo atstovas:</u></td></tr> <tr> <td>[Pareigos, vardas, pavardė]</td><td>[Pareigos, vardas, pavardė]</td></tr> <tr> <td>[Telefonas, faksas, e. paštas]</td><td>[Telefonas, faksas, e. paštas]</td></tr> </table> </li> <li><b>Pagrindiniai darbai [Sqvoka j.]:</b> Jungtuvų, skyriklių, matavimo transformatorių, ribotuvų montavimo ir derinimo darbai, t.y. Darbai kurie negali būti perduoti subrangovams</li> </ul>	<u>Užsakovo atstovas:</u>	<u>Rangovo atstovas:</u>	[Pareigos, vardas, pavardė]	[Pareigos, vardas, pavardė]	[Telefonas, faksas, e. paštas]	[Telefonas, faksas, e. paštas]										
<u>Užsakovo atstovas:</u>	<u>Rangovo atstovas:</u>																
[Pareigos, vardas, pavardė]	[Pareigos, vardas, pavardė]																
[Telefonas, faksas, e. paštas]	[Telefonas, faksas, e. paštas]																
<b>Kaina ir apmokėjimas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Sutarties kaina [Sqvoka q.]:</b>  <table> <tr> <td>Sutarties kaina be PVM (Darbų kaina):</td><td>[suma skaičiais ir žodžiais]</td></tr> <tr> <td>Pridėtinės vertės mokestis (PVM):</td><td>[suma skaičiais ir žodžiais]</td></tr> <tr> <td>Sutarties kaina:</td><td>[suma skaičiais ir žodžiais]</td></tr> </table> </li> <li><b>Apmokėjimas [6.3.1. punktas]:</b> Sutarties kaina bus mokama dalimis pagal Darbų žiniaraštį, kuris pridedamas kaip 3 priedas.</li> <li><b>Sąskaita apmokėjimui:</b>  <table> <tr> <td><u>Užsakovo:</u></td><td><u>Rangovo:</u></td></tr> <tr> <td>A.s. LT457300010124963570</td><td>A.s. [atsiskaitomoji sąskaita]</td></tr> <tr> <td>„Swedbank“, AB</td><td>[Rangovo bankas]</td></tr> <tr> <td>Banko kodas 73000</td><td>Banko kodas [...]</td></tr> <tr> <td>PVM kodas LT100005748413</td><td>PVM kodas [...];</td></tr> </table> </li> <li><b>ES parama [10.9.1. punktas]:</b> Darbus ketinama finansuoti Europos Sąjungos struktūrinių paramos fondų lėšomis.</li> </ul>	Sutarties kaina be PVM (Darbų kaina):	[suma skaičiais ir žodžiais]	Pridėtinės vertės mokestis (PVM):	[suma skaičiais ir žodžiais]	Sutarties kaina:	[suma skaičiais ir žodžiais]	<u>Užsakovo:</u>	<u>Rangovo:</u>	A.s. LT457300010124963570	A.s. [atsiskaitomoji sąskaita]	„Swedbank“, AB	[Rangovo bankas]	Banko kodas 73000	Banko kodas [...]	PVM kodas LT100005748413	PVM kodas [...];
Sutarties kaina be PVM (Darbų kaina):	[suma skaičiais ir žodžiais]																
Pridėtinės vertės mokestis (PVM):	[suma skaičiais ir žodžiais]																
Sutarties kaina:	[suma skaičiais ir žodžiais]																
<u>Užsakovo:</u>	<u>Rangovo:</u>																
A.s. LT457300010124963570	A.s. [atsiskaitomoji sąskaita]																
„Swedbank“, AB	[Rangovo bankas]																
Banko kodas 73000	Banko kodas [...]																
PVM kodas LT100005748413	PVM kodas [...];																
<b>Atsakomybė</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Netesybos:</b> Netesybos už laiku neperduotus Darbus Rangovui numatytos priede Nr. 1.</li> <li><b>Užsakovo draudimas [8.8.9. punktas]:</b></li> </ul>																

Rangovas visais Sutartyje nurodytais reikalingais draudimais privalo apsidrausti pats.

- **Užsakovui priimtini bankai ir draudimo bendrovės:**

Užsakovui priimtinių bankų ir draudimo bendrovių sąrašas nurodomas sąlygų 4 priede.

#### Baigiamos nuostatos

- **Projektas [10.7.2. punktas]:**  
110/10 kV Tryškių TP 110 kV skirstyklos rekonstravimas Nr. PPRS15030

- **Šalių kontaktiniai duomenys [10.8.1 punktas]:**

##### Užsakovo:

A. Juozapavičiaus g. 13,  
LT-09311 Vilnius;  
Tel. +370 5 278 2777;  
Faks. +370 5 272 3986;  
E. paštas [info@litgrid.eu](mailto:info@litgrid.eu)

##### Rangovo:

[adresas korespondencijai],  
[pašto kodas, miestas];  
Tel. [...];  
Faks. [...];  
E. paštas [...]

#### Papildomos sąlygos

- **Bendrųjų sąlygų 1.3.1. punkto antras sakiny s pakeičiamas ir išdėstomas taip:**  
Grafiką Rangovas turi parengti ir pateikti Užsakovo derinimui per 30 kalendorinių dienų nuo Sutarties sudarymo dienos.
- **Bendrųjų sąlygų 2.2.11. punktas pakeičiamas ir išdėstomas taip:**  
Jei pagal teisės aktų reikalavimus turi būti atlikta Techninio projekto ekspertizė, Užsakovas organizuoja ekspertizės atlikimą (t.y. samdo reikiamus ekspertus ekspertizei atlikti ir savo sąskaita apmoka už suteiktas paslaugas). Techninio projekto ekspertizė atliekama po to, kai Užsakovas suderina Techninį projektą (Techninį projektą ekspertizei pristato rangovas, adresą Užsakovas nurodys prieš Techninio projekto pateikimą ekspertizei. Rangovas pateikęs Techninį projektą ekspertizei turės Užsakovui pateikti priėmimo - perdavimo aktą su detaliu bylų sąrašu). Techninį projektą, pagal ekspertizės išvadas, Rangovas koreguoja neatlygintinai.  
  
**Pastaba.** Ekspertizės aktą užsakovo pasamdyti ekspertai pateiks per 15 d.d. nuo techninio projekto ekspertizei pristatymo dienos. Jei techninis projektas bus teikiamas ekspertams pakartotiniams derinimams, laikytina, kad už darbų vėlavimą yra atsakingas Rangovas.
- **Bendrųjų sąlygų 2.3.8. punktas pakeičiamas ir išdėstomas taip:**  
Jei pagal teisės aktų reikalavimus turi būti atlikta Darbo projekto ekspertizė, Užsakovas organizuoja ekspertizės atlikimą (t.y. samdo reikiamus ekspertus ekspertizei atlikti ir savo sąskaita apmoka už suteiktas paslaugas). Darbo projekto ekspertizė atliekama po to, kai Užsakovas suderina Darbo projektą (Darbo projektą ekspertizei pristato rangovas, adresą Užsakovas nurodys prieš Darbo projekto pateikimą ekspertizei. Rangovas pateikęs Darbo projektą ekspertizei turės Užsakovui

pateikti priėmimo - perdavimo aktą su detaliu bylų sąrašu). Darbo projektą, pagal ekspertizės išvadą, Rangovas koreguoja neatlygintinai.

**Pastaba.** Ekspertizės aktą užsakovo pasamdyti ekspertai pateiks per 15 d.d. nuo darbo projekto ekspertizei pristatymo dienos. Jei darbo projektas bus teikiamas ekspertams pakartotiniams derinimams, laikytina, kad už darbų vėlavimą yra atsakingas Rangovas.

• **Bendrujų sąlygų 3.3.4 punktas papildomas šiais papunkčiais:**

- f) Prie įėjimo į statyb vietę privaloma iškabinti ženklus „Pašaliniai įeiti draudžiama“, „Būtina dėvėti apsauginį šalną, Būtina dėvėti apsauginę avalynę“, „Būtina dėvėti signalinę liemenę“.
- g) Statyb vietės turi būti aptvertos, kad į jas nepatektų pašaliniai asmenys. Statyb vietės aptvarai turi būti metaliniai, kurių aukštis ne žemesnis kaip 1,6 m.
- h) Statyb vietės metaliniai aptvarai įrengiami veikiančių transformatorių pastatų ar skirstyklos teritorijoje arba po elektros perdavimo oro linijomis turi būti įžeminti.
- i) Jei vykdomi statybos darbai būtina pateikti į veikiančių elektros įrenginių teritoriją, kuri yra už statyb vietės aptvarų, tuomet veikiančių elektros įrenginių teritoriją kurioje vykdomi darbai turi būti aptverta laikiniais aptvėrimais ant kurių turi būti įspėjamieji ženklai, kad už aptvaro yra veikiančios įrenginiai. Laikinam aptvėrimui turi būti naudojami stovai ir plastikinė grandinė. Draudžiama laikinam aptvėrimui naudoti veikiančių elektros įrenginių konstrukcijas.
- j) Šuliniai, duobės ir kitos panašios iškasos turi būti uždengti dangčiais, skydais arba aptverti, armatūros ir panašūs strypai, į kuriuos gali susižeisti žmonės turi būti su smailio apsauga ir paženklinėti arba aptverti.
- k) Aptvarai, apsaugantys nuo kritimo iš aukščio, turi būti ne žemesni kaip 1,1 m, su porankiu viršuje, 0,15 m aukščio ištisine papėdės juosta apačioje ir 0,5 m aukštyje nuo pakloto paviršiaus - su viduriniu tašeliu, arba būtina naudoti kitas lygiavertes apsaugos priemonės.
- l) Statyb vietėje turi būti pirminės gaisro gesinimo priemonės (ne mažiau kaip 2 vnt. 6 kg miltelių gesintuvai, nedegus audeklas). Jų laikymo vieta paženklinėta, gerai matoma ir laisvai prieinama. Darbų naudojant ugnį atlikimo vietose turi būti bent vienas gesintuvas, kurio minimalus gesinimo medžiagos kiekis 4 kg.
- m) Nuolatinės ar laikinos darbuotojų buvimo vietos (gamybinės patalpos, poilsio vietos, žmonių praėjimai) įrengiamos už pavojingų zonų ribų. Pavojingų zonų ribos, kuriose veikia pavojingi veiksniai, nurodyti Saugos ir sveikatos taisyklėse statyboje.
- n) Statyb vietėje turi būti pildomas dirbančių darbuotojų registracijos žurnalas, kuriame nurodoma: darbuotojo įmonės pavadinimas, pareigos, vardas, pavardė, jo atvykimo ir išvykimo iš statyb vietės data ir laikas.
- o) Iš statyb vietės išvažiuojančios transporto priemonės neturi teršti kelių. Nesant galimybių užtikrinti šio punkto reikalavimus, Rangovo sąskaita įrengiama mobili ratų plovykla.



- p) Visi asmenys, esantys statybvietėje, privalo dėvėti apsauginius šalmsus ir pagal atliekamų darbų specifiką avėti darbo avalynę bei signalines liemenes.
- q) Statybvietėje dirbantys asmenys turi dėvėti darbo drabužius, ant kurių turi būti aiškiai užrašytas įmonės, kurioje darbuotojas dirba, pavadinimas.

• **Bendrųjų sąlygų 3.5.1. punktą papildyti taip:**

Visi Darbams atlikti reikalingi elektros įrenginių atjungimai Rangovui suteikiami Užsakovo nustatyta tvarka. **Pastaba.** Papildoma informacija dėl atjungimo surašyta 2 priedo 7.11 punkte.

• **Bendrųjų sąlygų 8.1.2. punktas pakeičiamas ir išdėstomas taip (įrašoma jei Rangovas pasiūlė ilgesnį nei 24 mėn. terminą):**

Tiems Darbams, įrenginiams ir Medžiagoms, kurių garantinio termino teisės aktai nereglamentuoja, suteikiamas \_\_\_\_ (nurodomas Rangovo pasiūlytas terminas) mėnesių kokybės garantijos terminas. Jei įrenginių ir (arba) Medžiagų gamintojas įrenginiams ir Medžiagoms suteikia ilgesnį garantiją nei nurodyta šiame punkte, Rangovas perleidžia Užsakovui teisę į gamintojo garantiją.

• **Bendrųjų sąlygų 8.8. skyrius „DRAUDIMAS“ pakeičiamas ir išdėstomas taip:**

**8.8.1. Projektuotojo civilinės atsakomybės draudimas.** Rangovas iki Sutarties sudarymo privalo apdrausti arba būti apdraudęs savo atsakomybę projektuotojo atsakomybės privalomuoju draudimu ne mažesne nei 5% pradinės Sutarties kainos suma (be PVM), bet ne mažiau nei 43.400 eurų (keturiasdešimt trys tūkstančiai keturi šimtai eurų) vienam draudžiamajam įvykiui, visam Sutartyje nurodytų Darbų vykdymo laikotarpiui, bei pateikti Užsakovui tai patvirtinančią draudimo liudijimo (poliso) patvirtintą kopiją. Jei projektavimo darbus atlieka ne pats Rangovas, o jo pasamdytas subrangovas, Rangovas gali pateikti subrangovo draudimo liudijimo (poliso) patvirtintą kopiją.

**8.8.2. Statybos Darbų ir Rangovo atsakomybės draudimas.** Rangovas iki Statybvietės perdavimo privalo apdrausti arba būti apdraudęs visam statybos Darbų vykdymo laikotarpiui visus Sutartyje numatytus statybos Darbus bei Rangovo civilinę atsakomybę privalomuoju draudimu, pagal Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisykles.

Darbų draudimas taip pat turi apimti:

- Medžiagas, Montuojamus įrenginius;
- Užsakovo perduotą Rangovui turtą;
- Išplėstinę garantinio termino riziką (24 mėnesiai).

Darbų, Medžiagų, Montuojamų įrenginių, Užsakovo perduoto turto ir išplėstinio garantinio termino rizikos (24 mėnesiai) draudime papildomai turi būti nurodyta, kad draudimo išmokos gavėjas yra tas asmuo, kurio interesams padaryta žala.

Darbai, Medžiagos, Montuojami įrenginiai ir Užsakovo perduotas turtas turi būti apdraustas pilna atstatomąja verte (be PVM).

Rangovo civilinės atsakomybės draudimo suma turi būti ne mažesne nei 5% pradinės Sutarties kainos (be PVM) suma, ne mažiau nei 43.400 eurų vienam draudžiamajam įvykiui, visam Sutartyje nurodytų Darbų vykdymo laikotarpiui.

Rangovas turi pateikti Užsakovui tai patvirtinančią draudimo liudijimo (poliso) patvirtintą kopiją.

**8.8.3.** Visi Rangovo pateikiami Draudimo polisai turi būti išduodami Užsakovui priimtinos Sutartyje nurodytos draudimo įmonės.

8.8.4. Rangovas savo sąskaita privalo pratęsti (atnaujinti) draudimo sutartis, jeigu jos baigtųsi anksčiau, negu nurodyta šiame skyriuje, bei pateikti Užsakovui tai patvirtinančius dokumentus.

8.8.5. Kiekviename draudimo liudijime (polise) turi būti numatyta galimybė išmokėti draudimo išmokas Sutarties valiuta.

8.8.6. Draudimo liudijime (polise) arba atskirame draudiko rašte turi būti nurodytas Rangovo ir draudiko įsipareigojimas, kad draudimo sutartis gali būti keičiama tik su išankstiniu raštišku Užsakovo sutikimu. Tokį sutikimą Užsakovas išduoda per 3 darbo dienas nuo raštiško prašymo pateikti sutikimą su pridėta pakeisto dokumento redakcija gavimo, jei draudimo sutarties pakeitimas atitinka Sutartyje numatytus minimalius draudimo reikalavimus.

8.8.7. **Užsakovo draudimas.** Jei Sutartyje numatyta, kad Statybos Darbų, Medžiagų, Įrengimų ir (arba) kitais draudimais Rangovą apdraudžia Užsakovas, Rangovui pareiga draustis atitinkamu draudimu netaikoma. Tokiu atveju, už patirtą žalą Rangovui sumokama pagal draudimo sutartyje nurodytas sąlygas.

- **Bendrųjų sąlygų 8.9.1 punktas pakeičiamas ir išdėstomas taip:**

Rangovas kartu su Rangovo atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktu arba po Sutarties nutraukimo turi Užsakovui pateikti trejų metų Banko garantiją, kuria užtikrinami Rangovo garantiniai ir kiti įsipareigojimai, tarp jų ir Rangovo nemokumo ar bankroto atveju, dėl Rangovo kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per pirmuosius 3 statinio garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui. Minimalus garantinių įsipareigojimų užtikrinimo dydis turi būti ne mažesnis kaip :

- a) Pirmus garantinio laikotarpio metus - 10 procentų nuo Sutarties kainos (be PVM);
- b) Antrus ir trečius garantinio laikotarpio metus - 5 procentai nuo Sutarties kainos (be PVM).

- **Bendrųjų sąlygų 9.1.1. punktas papildomas taip:**

Sutartį Užsakovas įregistruoja, jei per Pirkimo sąlygose nurodytą terminą Sutarčiai sudaryti Rangovas Užsakovui pateiks pasirašytą Sutarties egzempliorių ir Sutarties reikalavimus atitinkančius:

- a) Sutarties įvykdymo užtikrinimą - Banko garantiją;
- b) projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimo (poliso) patvirtintą kopiją;
- c) Sutarties bendrųjų sąlygų 3.2.1. punkte nurodytų vadovų sąrašą.

Jei dokumentų pateikimo terminas praleidžiamas, bus laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį ir Sutartis nebus sudaroma.

---

**Priedami dokumentai**

- 1. Projektavimo ir statybos darbų etapai;
  - 2. Projektavimo užduotis;
  - 3. Darbų žiniaraštis;
  - 4. Užsakovui priimtinių bankų ir draudimo bendrovių sąrašas.
  - 5. Objekto apsaugos reikalavimai (Tryškių TP).
  - 6. Pagrindiniai įrenginiai.
-



**PATVIRTINTA**  
LITGRID AB Generalinio direktoriaus  
2016 m. kovo 24 d. įsakymu Nr. IS-50

---

**LITGRID AB**

**PROJEKTAVIMO IR STATYBOS DARBŲ SUTARTIES**

**BENDROSIOS SĄLYGOS**

---

**PSDS:2016**



## TURINYS

---

<b>SĄVOKOS .....</b>	<b>3</b>	6.3. APMOKĖJIMAS .....	16
<b>1. BENDROSIOS NUOSTATOS .....</b>	<b>4</b>	6.4. SULAIKYMAI .....	17
1.1. DARBŲ APIMTIS .....	4	6.5. KITOS APMOKĖJIMO SĄLYGOS .....	17
1.2. SUTARTIES TERMINAS .....	4	<b>7. PAKEITIMAI .....</b>	<b>17</b>
1.3. DARBŲ GRAFIKAS .....	4	7.1. DARBŲ PAKEITIMAI .....	17
<b>2. PROJEKTAVIMAS .....</b>	<b>5</b>	7.2. ĮSTATYMŲ PASIKEITIMAS .....	18
2.1. PROJEKTO VADOVAS .....	5	7.3. KAINŲ INDEKSO PASIKEITIMAS .....	18
2.2. TECHNINIS PROJEKTAS .....	5	<b>8. ATSAKOMYBĖ .....</b>	<b>18</b>
2.3. DARBO PROJEKTAS .....	6	8.1. KOKYBĖS GARANTIJA .....	18
2.4. PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪRA .....	7	8.2. RIZIKOS PASKIRSTYMAS .....	19
<b>3. STATYBOS DARBAI .....</b>	<b>7</b>	8.3. ĮSIPAREIGOJIMŲ NEVYKDYMAS .....	19
3.1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI .....	7	8.4. NETESYBOS .....	19
3.2. DARBŲ VADOVAI .....	8	8.5. ATSAKOMYBĖS RIBOJIMAS .....	20
3.3. STATYBVIETĖ .....	8	8.6. ATLEIDIMAS NUO ATSAKOMYBĖS .....	20
3.4. PRIVAŽIAVIMO KELIAI .....	9	8.7. SUTARTIES UŽTIKRINIMAS .....	21
3.5. ATJUNGIMAI .....	9	8.8. DRAUDIMAS .....	21
3.6. DEMONTAVIMAS .....	9	8.9. GARANTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ UŽTIKRINIMAS .....	22
3.7. APLINKOSAUGA .....	10	<b>9. SUTARTIS .....</b>	<b>22</b>
3.8. SAUGA DARBE .....	10	9.1. SUTARTIES GALIOJIMAS .....	22
3.9. ĮRENGINIAI IR MEDŽIAGOS .....	10	9.2. SUTARTIES KEITIMAS .....	22
3.10. PAGRINDINIAI ĮRENGINIAI .....	11	9.3. SUTARTIES NUTRAUKIMAS .....	22
3.11. MATAVIMO PRIEMONĖS .....	11	9.4. SUTARTIES AIŠKINIMAS .....	23
3.12. PASLĖPTI DARBAI .....	11	<b>10. BAIGIAMOS NUOSTATOS .....</b>	<b>23</b>
3.13. KADASTRINIAI MATAVIMAI .....	12	10.1. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS .....	23
3.14. DARBŲ SUSTABDYMAS .....	12	10.2. KVALIFIKACIJA .....	24
3.15. IŠTAISYMAI .....	12	10.3. NUOSAVYBĖ .....	24
3.16. STATYBOS UŽBAIGIMAS .....	12	10.4. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ .....	24
<b>4. DARBŲ ORGANIZAVIMAS .....</b>	<b>13</b>	10.5. KONFIDENCIALUMAS .....	24
4.1. ŠALIŲ ATSTOVAI .....	13	10.6. KALBA .....	25
4.2. SUBRANGOVAI .....	13	10.7. DOKUMENTAI .....	25
4.3. FOTO FIKSAVIMAS .....	13	10.8. PRANEŠIMAI .....	25
4.4. SUSIRINKIMAI .....	13	10.9. ES FINANSAVIMAS .....	25
4.5. INFORMAVIMAS .....	13	10.10. BANKO GARANTIJA .....	25
4.6. PATIKRINIMAI .....	14	10.11. GINČŲ SPRENDIMAS .....	26
4.7. ATASKAITOS .....	14	10.12. TEISIŲ PERLEIDIMAS .....	26
4.8. NURODYMAI .....	14	10.13. TEISIŲ ATSIŠAKYMAS .....	26
4.9. ATLIKTŲ DARBŲ AKTAI .....	14		
<b>5. VERTINIMAS IR PERDAVIMAS .....</b>	<b>15</b>		
5.1. TECHNINIS VERTINIMAS .....	15		
5.2. BANDOMOJI EKSPLOATACIJA .....	15		
5.3. DARBŲ PERDAVIMAS .....	16		
5.4. DARBŲ UŽBAIGIMAS .....	16		
<b>6. KAINA IR APMOKĖJIMAS .....</b>	<b>16</b>		
6.1. SUTARTIES KAINA .....	16		
6.2. IŠANKSTINIS MOKĖJIMAS .....	16		

## SĄVOKOS

Žemiau išvardintos šiose bendrosiose projektavimo ir statybos darbų sąlygose didžiąja raide rašomos sąvokos turi toliau nurodytas reikšmes, jei kontekstas nereikalauja kitaip:

- a. **Atliktų darbų aktas** – pagal Užsakovo pateiktą formą Rangovo parengiamas ir Užsakovui pateikiamas dokumentas, kuriame nurodomi Rangovo faktiškai atlikti Darbai;
- b. **Banko garantija** – banko garantija, atitinkanti Sutartyje nurodytus reikalavimus (Sąlygų 10.10. skyrius);
- c. **Darbai** – visi darbai, kurie įeina į šių Sąlygų 1.1. skyriuje nurodytą darbų apimtį (įskaitant Įrenginius, Medžiagas ir atliktų darbų rezultata);
- d. **Darbų žiniaraštis** – dokumentas, kuriame nurodomi atskirų Darbų, Medžiagų ir/ar Įrenginių (Objekto elementų ar jo dalių) kiekiai ir kaina, ir pagal kurį nustatomi tarpinių mokėjimų dydžiai;
- e. **Grafikas** – tai Užsakovo ir Rangovo patvirtintas grafikas, kuriame yra nurodyti terminai, per kuriuos Rangovas planuoja atlikti Darbus;
- f. **Įrenginiai** – įrenginiai, įranga, prietaisai, įtaisai, mechanizmai, atsarginės dalys, kompiuterinės programos, kurie turi būti sumontuoti ir (arba) instaliuoti ir (arba) perduoti Užsakovui vykdant Sutartį;
- g. **Medžiagos** – medžiagos, gaminiai ir kiti produktai, kurie vykdant Sutartį turi būti įkonstruoti, įmontuoti, įdėti, instaliuoti į Objektą ir (arba) perduoti Užsakovui ir kurie nėra laikomi Įrenginiais;
- h. **Nenugalima jėga** – aplinkybės, kurių Šalis negali kontroliuoti, protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, negali užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui bei nėra prisiėmusi rizikos dėl tokių aplinkybių atsiradimo;
- i. **Objektas** – statinys, kuris turi būti pastatytas, rekonstruotas, suremontuotas ir (arba) nugriautas atliekant Darbus;
- j. **Pagrindiniai darbai** – Sutartyje nurodyti Darbai, kuriuos Rangovas turi atlikti savo pajėgumais (t.y. darbai, kurių Rangovas negali perduoti atlikti subrangovams);
- k. **Pagrindiniai įrenginiai** – Įrenginiai, kurie Sutartyje nurodyti kaip pagrindiniai ir kuriems taikomos Sąlygų 3.10 skyriaus nuostatos;
- l. **Pakeitimas** – bet koks Darbų pakeitimas, įskaitant Darbų dalies atsisakymą ir (arba) papildomų darbų įsigijimą;
- m. **Pirkimas** – pirkimas, kurį atlikus buvo sudaryta Sutartis;
- n. **Rangovas** – Sutarties šalis, kuri įsipareigoja atlikti ir užbaigti Darbus (Rangovo sąvoka, taip pat apima Rangovo subrangovus, darbuotojus ir kitus Rangovui dirbančius asmenis, jei Sutarties kontekstas nereikalauja kitaip);
- o. **Sąlygos** – šios statybos darbų sutarties bendrosios sąlygos;
- p. **Sutartis** – tarp Šalių sudaryta sutartis, kuria Šalys įsipareigojo vadovautis šiomis Sąlygomis ir (arba) kurioje šios Sąlygos nurodytos kaip neatsiejama tos sutarties dalis;
- q. **Sutarties kaina** – Sutartyje nurodyta kaina (su PVM), kuri turi būti sumokėta už visus Rangovo tinkamai atliktus ir užbaigtus Darbus. Tekste naudojama sąvoka - „pradinė Sutarties kaina“, suprantama, kaip Sutarties kaina Sutarties sudarymo metu, t.y. be Sutartyje nurodytų jos pakeitimų ir (arba) perskaičiavimų;
- r. **Sutarties terminas** - Sutartyje nurodytas terminas per kurį turi būti atlikti, perduoti Užsakovui ir užbaigti visi Sutartyje nurodyti Darbai;
- s. **Statybvietė** – Užsakovo Rangovui perduota statybvietė (Darbų vykdymo vieta), kurioje atliekami Objekto statybos Darbai;
- t. **Šalys** – Užsakovas ir Rangovas, o **Šalis** – bet kuris iš jų;
- u. **Techninė užduotis** – techninė užduotis, projektavimo užduotis arba Techninis projektas (kai jį pateikia Užsakovas) pagal kurią turi būti atlikti projektavimo, statybos ir kiti Sutartyje nurodyti Darbai;
- v. **Techninis projektas** – Objekto statybos Darbų techninis projektas arba techninis darbo projektas;
- w. **Užsakovas** – Sutarties šalis, kuri perka Sutartyje nurodytus Darbus (Užsakovo sąvoka, taip pat apima Užsakovo atstovą ir kitus Užsakovo darbuotojus, bei Užsakovui dirbančius asmenis, kuriuos Užsakovo atstovas raštu nurodo Rangovui, jei Sutarties kontekstas nereikalauja kitaip).

Kitos Sutartyje vartojamos bendrinės sąvokos, rašomos ne didžiąja raide, atitinka Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose statybos teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

## 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

### 1.1. DARBŲ APIMTIS

- 1.1.1. Rangovas turi atlikti, užbaigti ir Užsakovui perduoti visus Techninėje užduotyje ir Sutartyje nurodytus projektavimo, statybos ir kitus darbus.
- 1.1.2. Į Rangovo atliekamų Darbų apimtį įeina visų Darbams atlikti bei Sutartyje nurodytiems įsipareigojimams įvykdyti reikalingų Įrenginių, Medžiagų, transporto, personalo, dokumentų, draudimo ir kitų priemonių, prekių bei paslaugų įsigijimas ir apmokėjimas, išskyrus atvejus, kai Sutartyje aiškiai nurodyta, kad juos pateikia Užsakovas.
- 1.1.3. Į Rangovo atliekamų Darbų apimtį taip pat įeina visų Sutarčiai įvykdyti reikalingų leidimų, suderinimų ir pritarimų gavimas, kurie nebuvo pateikti Pirkimo metu ir kurių Užsakovas nėra įsipareigojęs pateikti pagal Sutartį. Jei šie leidimai, suderinimai ir pritarimai pagal teisės aktų reikalavimus išduodamai (atliekami) Užsakovo vardu, Užsakovas per 5 darbo dienas nuo Rangovo prašymo gavimo išduoda reikiamus įgaliojimus.
- 1.1.4. Rangovas turi atlikti ir Sutartyje nenurodytus darbus, kurie yra būtini tam, kad visus Darbus būtų galima užbaigti ir tinkamai naudoti pagal paskirtį (t.y. Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka), ir kuriuos Rangovas objektyviai turėjo ir galėjo numatyti iki Sutarties sudarymo, susipažinęs su visais Sutarties dokumentais, Darbų atlikimo vieta (tik dokumentaliai, tiek fiziškai), teisės aktų reikalavimais ir situacija rinkoje.
- 1.1.5. Visus Darbus Rangovas turi atlikti pagal Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose nurodytus reikalavimus, o jei tokie reikalavimai nenurodyti – pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką.

### 1.2. SUTARTIES TERMINAS

- 1.2.1. Rangovas visus Darbus turi atlikti ir užbaigti per Sutarties terminą.
- 1.2.2. Sutarties terminas gali būti pratęstas tik raštišku Šalių sutarimu dėl Nenugalimos jėgos aplinkybių arba Pakeitimų atlikimo, jei Sutarties specialiosiose sąlygose yra numatyta tokio pratęsimo galimybė.
- 1.2.3. Jei Sutartyje nurodyta, kad Darbai turi būti atliekami etapais, Rangovas darbus turi organizuoti taip, kad jie būtų atlikti Sutartyje nurodytais terminais. Jei atitinkamo etapo įvykdymo terminas nenurodytas, bus laikoma, kad etapą Rangovas turi užbaigti per Sutarties terminą.

### 1.3. DARBŲ GRAFIKAS

- 1.3.1. Visi Darbai turi būti atliekami pagal Šalių patvirtintą Grafiką. Grafiką Rangovas turi parengti ir pateikti Užsakovo derinimui per 20 dienų nuo Sutarties sudarymo dienos.
- 1.3.2. Grafikas derinimui turi būti pateiktas skaitmeniniu \*.mpp formatu. Grafike turi būti numatytas toliau nurodytų Darbų vykdymas, išskyrus atvejus, kai atitinkami Darbai pagal Sutartį neturi būti atliekami arba jų atlikimo nėra galimybės numatyti Grafiko sudarymo metu:
  - a) Inžinerinių darbų atlikimas (geologija, geodezija ir kt. nurodant atskirai);
  - b) Specialiųjų prisijungimo sąlygų ir specialiųjų reikalavimų ir visus reikalingus suderinimų, leidimų ir (arba) sutikimų iš atsakingų institucijų ir asmenų gavimas (kiekvienas suderinimas išskiriamas atskirai);
  - c) Techninio projekto parengimas;
  - d) Techninio projekto įvertinimas (vykdo Užsakovas);
  - e) Techninio projekto koregavimas pagal gautas pastabas;
  - f) Techninio projekto ekspertizės organizavimas;
  - g) Techninio projekto tvirtinimas;
  - h) Statybą leidžiančių dokumentų gavimo organizavimas;
  - i) Įrenginių techninės dokumentacijos suderinimas su Užsakovu;
  - j) Darbo projekto (jo dalių) parengimas;
  - k) Darbo projekto (jo dalių) įvertinimas (vykdo Užsakovas);
  - l) Darbo projekto (jo dalių) koregavimas pagal gautas pastabas;
  - m) Darbo projekto (jo dalių) ekspertizės atlikimas;
  - n) Darbams atlikti reikalingos dokumentacijos pateikimas Rangovui (vykdo Užsakovas);
  - o) Statybvietės perdavimas Rangovui;
  - p) Statybos Darbų pradžia;
  - q) planuojami elektros įrenginių atjungimai;

- r) Įrenginių, Medžiagų pristatymai į Statybvieta;
  - s) Įrenginių ir Medžiagų sumontavimas ir instaliavimas;
  - t) Įrenginių suderinimas ir išbandymas;
  - u) statybos Darbų pabaiga;
  - v) statybos užbaigimo procedūrų organizavimas;
  - w) Darbų techninis vertinimas;
  - x) Objekto bandomoji eksploatacija;
  - y) Darbų perdavimas Užsakovui;
  - z) Kiti Darbų vykdymui svarbūs terminai.
- 1.3.3. Grafike taip pat turi būti nurodytas planuojamas lėšų, reikalingų vykdyti atsiskaitymams su Rangovu pagal Sutartį poreikis laiko atžvilgiu, bei išskirti Darbų vykdymo etapai. Grafike turi atsispindėti kiekvieno pažymėto Darbo trukmė, jų pradžios ir pabaigos terminai, eiliškumas, bei tarpusavio susietumas (t.y. kaip vienu Darbų atlikimas įtakoja kitų Darbų atlikimą). Grafike terminai turi būti nurodyti vieno mėnesio ir detalesniu tikslumu, elektros įrenginių atjungimai – dienų arba savaikių tikslumu.
- 1.3.4. Užsakovas pateiktą Grafiką įsipareigoja patvirtinti arba pateikti Rangovui argumentuotas pastabas per 10 darbo dienų nuo šio Grafiko gavimo dienos. Jei Grafikas grąžinamas pataisymui, jis turi būti pateiktas pakartotiniam derinimui per 5 darbo dienas nuo pastabų gavimo dienos. Jei Užsakovas vėluoja patvirtinti Grafiką arba pateikti pastabas per nustatytą terminą, Rangovas turi teisę Grafiką patvirtinti vienašališkai, apie tai raštu įspėjęs Užsakovą ne mažiau kaip prieš 5 darbo dienas.
- 1.3.5. Rangovas, nustatytu laiku nepateikęs Užsakovo derinimui Grafiko, moka Užsakovui 100 eurų delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną. Kas penkias vėlavimo dienas Užsakovas turi teisę skaičiuojamų delspinigių sumą padidinti tris kartus. Padidinta delspinigių suma pradedama taikyti ne anksčiau kaip po trijų dienų nuo raštiško Užsakovo įspėjimo pateikimo Rangovui dienos. Bendra delspinigių, mokamų pagal šį punktą, suma negali būti didesnė kaip 10.000 eurų.
- 1.3.6. Suderintas Grafikas patvirtinamas abiejų Šalių atstovų parašais, nurodant patvirtinimo datą, dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.
- 1.3.7. Abi Šalys dės visas pastangas, kad Grafikas būtų suderintas ne vėliau kaip per 100 dienų nuo Sutarties sudarymo. Jei per nurodytą terminą Šalims nepavyks suderinti Grafiko, Šalys gali nutraukti šią Sutartį pasirašydamos raštišką susitarimą arba vienašališkai Sutartyje nurodytais atvejais ir tvarka.
- 1.3.8. Jei Darbų vykdymas atsilieka nuo Grafiko, Rangovas kartu su Darbų vykdymo ataskaita (Sąlygų 4.7. skyrius) pateikia vėlavimo priežastis ir priemones vėlavimui eliminuoti, taip pat pateikia atnaujintą Grafiką, kuriame atsispindėtų realūs planuojamų Darbų atlikimo terminai.
- 1.3.9. Grafike nurodytų Darbų eiliškumas ir technologiniai Darbų vykdymo sprendimai gali būti keičiami tik su Užsakovo pritarimu, Šalims raštiškai patvirtinant Grafiko pakeitimus. Užsakovui pareikalavus, Rangovas privalo pagrįsti tokių pakeitimų reikalingumą.
- 1.3.10. Grafikas yra skirtas organizuoti ir sekti Sutarties vykdymą ir nėra laikomas Sutarties dalimi, o Grafiko pakeitimas jokiais atvejais nereiškia Sutarties termino, Sutarties kainos, Darbų etapų terminų ir kitų Sutarties sąlygų pakeitimo ir neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės už šių Sutarties sąlygų laikymąsi.

## 2. PROJEKTAVIMAS

### 2.1. PROJEKTO VADOVAS

- 2.1.1. Kai pagal Sutartį Rangovas turi atlikti Techninio projekto ir (arba) darbo projekto parengimo darbus, Rangovas per 5 darbo dienas nuo Sutarties sudarymo turi paskirti ir pateikti Užsakovui projekto vadovo, projekto dalies vadovo, architekto paskyrimo dokumentą (jei šie asmenys turi būti skiriami pagal teisės aktų arba Sutarties reikalavimus), jame nurodant jų vardus, pavardes ir telefono numerius.
- 2.1.2. Apie paskirto projekto vadovo, projekto dalies vadovo, architekto atšaukimą ir naujo paskyrimą Rangovas turi informuoti Užsakovą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas. Jei atšaukto projekto vadovo, projekto dalies vadovo, architekto kvalifikacija Rangovas rėmėsi Pirkimo metu, naują vadovą Rangovas gali paskirti tik gavęs raštišką Užsakovo pritarimą, pateikęs Pirkimo sąlygose nurodytą jo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus.

### 2.2. TECHNINIS PROJEKTAS

- 2.2.1. Šio skyriaus nuostatos taikomos tuo atveju, kai pagal Sutartį ir (arba) teisės aktų reikalavimus Darbų atlikimui reikalingas Techninis projektas (techninis darbo projektas) ar jo dalis ir Užsakovas Techninio projekto nepateikė Rangovui kartu su Sutarties dokumentacija.



- 2.2.2. Rangovas Techninį projektą turi parengti pagal Techninę užduotį bei kitus Sutarties reikalavimus ir pateikti jį Užsakovo derinimui.
- 2.2.3. Rengdamas Techninį projektą, Rangovas turi gauti prisijungimo sąlygas, specialiuosius reikalavimus ir visus kitus reikalingus suderinimus, leidimus ir (arba) sutikimus iš atsakingų institucijų ir (arba) asmenų, taip pat organizuoti inžinerinių tyrinėjimų atlikimą (topografija, geologija ir kt.).
- 2.2.4. Techninio projekto sprendinius Užsakovo peržiūrai, derinimui ir (arba) pastaboms Rangovas pateikia skaitmeniniu \*.pdf arba \*.tif formatu su galimybe redaguoti.
- 2.2.5. Techninio projekto Užsakovui teikiamų bylų pavadinimai ir bylų išdėstymo tvarka skaitmeninėje laikmenoje turi atitikti Techninio projekto bylų išdėstymą popieriniame variante.
- 2.2.6. Užsakovas per 20 darbo dienų nuo Techninio projekto dokumentacijos pateikimo arba per 10 darbo dienų nuo pakartotinio pateikimo ją suderina arba pateikia Rangovui argumentuotas pastabas. Jei Užsakovas vėluoja suderinti techninį projektą arba pateikti pastabas, Rangovas turi teisę techninį projektą suderinti vienašališkai, apie tai raštu įspėjęs Užsakovą ne mažiau kaip prieš 5 darbo dienas.
- 2.2.7. Derinimui Rangovas pateikia tik tinkamai parengtą ir patikrintą Techninį projektą. Jei Rangovo pateiktas Techninis projektas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų, yra neišbaigtas, jame randama daug techninio pobūdžio ar kitų klaidų, dėl kurių nebūtų galima atlikti Techninio projekto ekspertizės, gauti Objekto statybą leidžiantį dokumentą ir (arba) tinkamai atlikti ir užbaigti Objekto statybos darbų ir (arba) jame yra ne visos Techninio projekto sudedamosios dalys, Užsakovas turi teisę Techninio projekto derinimui nepriimti ir grąžinti jį Rangovui tobulinti. Tokiu atveju Užsakovas neprivalo detalizuoti konkrečių trūkumų, o Techninis projektas bus laikomas nepateiktu.
- 2.2.8. Rangovas užtikrina ir garantuoja, kad jo parengtas Techninis projektas atitiks visus Sutarties ir taikytinų teisės aktų keliamus reikalavimus, į jį bus įtraukti visi sprendiniai (skaičiavimai ir modeliavimai, jei yra) reikalingi tinkamam Objekto statybos darbų vykdymui ir Objekto eksploatavimui pagal paskirtį.
- 2.2.9. Techninis projektas laikomas suderintu, kai ant jo pasirašo Užsakovo atstovas arba Rangovas suderina vienašališkai pagal Sąlygų 2.2.6. p. Techninis projektas Užsakovo suderinimui turi būti pateikiamas:
- a) 2 egz. popieriniame variante (po vieną Rangovui ir Užsakovui);
  - b) skaitmeninėje laikmenoje \*.pdf arba \*.tif formatu, brėžiniai ir schemas – \*.dwg formatu su galimybe redaguoti, o sąnaudų kiekių žiniaraščiai – \*.xls formatu.
- 2.2.10. Po Techninio projekto suderinimo bet kokius Techninio projekto pakeitimus Rangovas turi derinti su Užsakovu iš naujo šiame skyriuje nurodyta tvarka.
- 2.2.11. Jei pagal teisės aktų reikalavimus turi būti atlikta Techninio projekto ekspertizė, Rangovas organizuoja ekspertizės atlikimą (t.y. samdo reikiamus ekspertus ekspertizei atlikti ir savo sąskaita apmoka už suteiktas paslaugas). Techninio projekto ekspertizė atliekama po to, kai Užsakovas suderina Techninį projektą. Ekspertizės aktą Rangovas pateikia Užsakovui iš karto po jo gavimo.
- 2.2.12. Jei pagal teisės aktų reikalavimus Darbams pradėti reikalingi statybą leidžiantys dokumentai, Rangovas organizuoja Objekto statybą leidžiančių dokumentų gavimą Užsakovo vardu. Rangovui gavus Objekto statybą leidžiančius dokumentus, Rangovas Užsakovui pateikia galutinai parengtą Techninį projektą:
- a) 1 egz. popieriniame variante su žyma „Originalas“ ir originaliais atsakingų asmenų parašais;
  - b) 1 egz. popieriniame variante originalo kopija;
  - c) skaitmeninėje laikmenoje \*.pdf arba \*.tif formatu, brėžinius ir schemas – \*.dwg formatu su galimybe redaguoti, o sąnaudų kiekių žiniaraščius – \*.xls formatu.
- 2.2.13. Techninis projektas laikomas parengtu, kai Užsakovas jį suderina ir gaunami Objekto statybą leidžiantys dokumentai (kai jie turi būti gauti).
- 2.2.14. Techninio projekto patvirtinimas nereiškia Darbų apimties ribojimo ar pakeitimo. Jei Statybos darbų vykdymo metu paaiškės, kad Techninis projektas yra neišsamus, neaiškus, neatitinka jam keliamų reikalavimų ar pagal jį negalima tinkamai atlikti Objekto statybos darbų, Rangovas įsipareigoja neatlygintinai atlikti visus reikiamus Techninio projekto ir atliktų Darbų pakeitimus.
- 2.3. DARBO PROJEKTAS**
- 2.3.1. Šio skyriaus nuostatos taikomos tuo atveju, kai pagal Sutartį ir (arba) teisės aktų reikalavimus Darbų atlikimui reikalingas darbo projektas arba jo dalis ir Užsakovas jos nepateikė Rangovui kartu su Sutarties dokumentacija.
- 2.3.2. Rangovas pagal Techninį projektą turi parengti darbo projektą ir visą kitą dokumentaciją, privalomą pagal teisės aktų reikalavimus ir reikalingą Darbų atlikimui.
- 2.3.3. Darbo projektą turi sudaryti tokios pačios dalys, kokios sudaro Techninį projektą, tačiau Rangovas neturi rengti darbo projekto bendrosios dalies ir dalių, kurių Užsakovas nurodo nerengti.
- 2.3.4. Darbo projekto sprendinius Rangovas privalo suderinti su Užsakovu ir, jei to reikalauja galiojantys teisės aktai, su kitais asmenimis. Darbo projekto sprendinius Užsakovo peržiūrai, derinimui ir (arba) pastaboms Rangovas pateikia skaitmeniniais \*.pdf, \*.tif, bei \*.doc ir \*.xls formatais.

- 2.3.5. Bylų pavadinimai ir bylų išdėstymo tvarka kompiuterinėje laikmenoje turi atitikti darbo projekto originalą popieriniame variante.
- 2.3.6. Rangovas darbo projektą parengia ir pateikia Grafike nustatytais terminais. Užsakovas per 15 darbo dienų nuo projektinės dokumentacijos gavimo suderina Rangovo pateiktus projektinius sprendinius arba pateikia Rangovui argumentuotas pastabas.
- 2.3.7. Derinimui Rangovas pateikia tik tinkamai parengtą ir patikrintą darbo projektą. Jei Rangovo pateiktas darbo projektas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų, yra neišbaigtas, jame randama daug techninio pobūdžio ar kitų klaidų, dėl kurių nebūtų galima tinkamai atlikti statybos Darbų, Užsakovas turi teisę darbo projekto derinimui nepriimti ir grąžinti jį Rangovui tobulinti. Tokiu atveju Užsakovas neprivalo detalizuoti konkrečių trūkumų, o darbo projektas bus laikomas nepateiktu.
- 2.3.8. Jei pagal teisės aktų reikalavimus turi būti atlikta Darbo projekto ekspertizė, Rangovas organizuoja ekspertizės atlikimą pagal Užsakovo išduotą įgaliojimą. Darbo projekto ekspertizė atliekama po to, kai Užsakovas pritaria Darbo projekto sprendiniams. Ekspertizės aktą Rangovas pateikia Užsakovui iš karto po jo gavimo.
- 2.3.9. Darbo projektas ar atskiros jo dalys yra laikomos parengtomis, kai Užsakovas uždeda žymą „Pritariu statyti“. Darbo projekto arba atskirų jo dalių, reikalingų Užsakovo pritarimui gauti teisės aktų nustatyta tvarka (žymai „Pritariu statyti“), projektinė dokumentacija pateikiama:
- a) 2 egz. popieriniame variante (po vieną Rangovui ir Užsakovui);
  - b) skaitmeninėje laikmenoje \*.pdf arba \*.tif formatu, brėžiniai ir schemas – \*.dwg formatu su galimybe redaguoti, o sąnaudų kiekių žiniaraščiai – \*.xls formatu.
- 2.3.10. Atlikus statybos Darbus darbo projektas su žyma „*Taip pastatyta*“ (darbo projektas atitinkantis atliktus statybos Darbus) pateikiamas:
- a) 1 egz. popieriniame variante su žyma „Originalas“ ir originaliais atsakingų asmenų parašais;
  - b) 1 egz. popieriniame variante originalo kopija;
  - c) skaitmeninėje laikmenoje \*.pdf arba \*.tif formatu, brėžinius ir schemas – \*.dwg formatu su galimybe redaguoti, o sąnaudų kiekių žiniaraščius – \*.xls formatu.

## 2.4. PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪRA

- 2.4.1. Projekto vykdymo priežiūra atliekama jei to reikalauja teisės aktų reikalavimai.
- 2.4.2. Jei Darbai atliekami pagal Užsakovo pateiktą Techninį projektą, Projekto vykdymo priežiūrą organizuoja Užsakovas. Jei Darbai atliekami pagal Techninį projektą, kurį parengė Rangovas vykdydamas Sutartį, projekto vykdymo priežiūrą organizuoja Rangovas.

## 3. STATYBOS DARBAI

### 3.1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

- 3.1.1. Rangovas, laikydamasis Sutartyje, projektavimo dokumentuose, Įrangos ir Medžiagų gamintojų, technologinėse kortelėse ir teisės aktuose nurodytų reikalavimų, turi atlikti statybos, montavimo, derinimo, testavimo ir kitus juose nurodytus Darbus.
- 3.1.2. Rangovas statybos Darbus turi teisę pradėti tik po to, kai Rangovas:
- a) parengia Techninį projektą (jei turi parengti);
  - b) gauna statybą leidžiančius dokumentus (jei turi gauti);
  - c) parengia Grafiką arba jį atnauja, jei Grafiko statybos darbų dalis nebuvo išsami;
  - d) parengia atitinkamą darbo projekto dalį (jei turi būti parengta);
  - e) pateikia Užsakovui draudimo polisų kopijas Užsakovui (Sąlygų 8.8. skyrius);
  - f) paskiria Darbų vadovus ir jų kontaktinius duomenis pateikia Užsakovui (Sąlygų 3.2. skyrius);
  - g) parengia Darbų vykdymo technologinį projektą;
  - h) pateikia Statybvietsės, aplinkinių teritorijų ir privažiavimo kelių foto nuotraukas Užsakovui (Sąlygų 4.3. skyrius);
  - i) Rangovui perduodama Statybvietsė ar jos dalis, kurioje turi būti vykdomi Darbai;
  - j) įvykdo visus teisės aktuose nurodytus reikalavimus, reikalingus Statybos darbams pradėti.
- 3.1.3. Rangovas turi pats pasirūpinti elektros energijos, vandens, dujų ir kitų komunalinių paslaugų, kurių gali prireikti Darbams atlikti tiekimu į Statybvietsę, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Sumontuotų Įrenginių veikimui (paleidimui, testavimui, bandymams, derinimui ir pan.) reikalingą elektros energiją tiekia Užsakovas.

- 3.1.4. Vykdydamas Darbus Rangovas turi užtikrinti turto, aplinkos ir žmonių apsaugą nuo Sutarties vykdymo ir/ar atliekamų Darbų sukeltamų pavojų.
- 3.1.5. Rangovas statybos Darbus pradeda su Užsakovu suderintu laiku. Jeigu nėra gamybinio būtinumo, Rangovas privalo darbą organizuoti taip, kad statybos Darbų pradžia, o taip pat Darbų priėmimas būtų vykdomi darbo dienomis Užsakovo darbo valandomis (pirmadieniais – ketvirtadieniais nuo 7:30 iki 16:30 val., penktadieniais nuo 7:30 iki 15:15 val.).
- 3.1.6. Rangovas baigęs įrenginių montavimo darbus ir bandymus, įsipareigoja juos perduoti Užsakovui su visais eksploatavimui reikalingais operatyviniais ir informaciniais užrašais lietuvių kalba, pagal Sutartyje nurodytus reikalavimus, taip pat apmokyti Užsakovo personalą eksploatuoti sumontuotus įrenginius.

### 3.2. DARBŲ VADOVAI

- 3.2.1. Iki statybos Darbų pradžios Rangovas turi paskirti, toliau nurodytus Pirkimo sąlygų kvalifikacinius reikalavimus atitinkančius (jei tokie reikalavimai buvo numatyti Pirkimo sąlygose), šiame punkte nurodytus vadovaujančius specialistus, bei jų sąrašą pateikti Užsakovo atstovui, sąrašė nurodant jų vardus, pavardes ir telefono numerius:
  - a) teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą statinio statybos vadovą;
  - b) teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą ne žemesnę kaip aukštą apsaugos nuo elektros kategoriją (AK) turintį darbų vadovą;
  - c) teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą, ne žemesnę kaip vidurinę apsaugos nuo elektros kategoriją (VK) turintį darbų vykdytoją(-us).
- 3.2.2. Rangovas turi užtikrinti, kad jo nurodytas statinio statybos vadovas visą statybos Darbų vykdymo laiką nuolat būtų Objekte, organizuotų statybos Darbus ir jų vykdymo klausimais atstovautų Rangovui santykiuose su Užsakovu ir (ar) kitais rangovais. Statinio statybos vadovo Objekte gali nebūti tik dėl pateisinamų priežasčių, apie jas ir jų trukmę iš anksto informavus Užsakovo atstovą. Statinio statybos vadovas per visą statybos Darbų vykdymo laiką turi būti pasiekiamas Rangovo nurodytu mobiliuoju telefonu. Kai statybos Darbai vykdomi keliomis pamainomis Rangovas gali paskirti daugiau nei vieną statinio statybos vadovą.
- 3.2.3. Užsakovas turi teisę reikalauti pakeisti Rangovo Darbų atlikimui paskirtus asmenis kitais, jei paskirtas asmuo:
  - a) nuolat netinkamai organizuoja Darbus,
  - b) aplaidžiai vykdo pareigas,
  - c) nesugeba užtikrinti Sutarties sąlygų laikymosi atliekant statybos Darbus ir (arba)
  - d) savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai, aplinkai ir turtui.
- 3.2.4. Užsakovas iki statybos Darbų pradžios Rangovui pateiks savo darbo grupės narių sąrašą (pareigas, vardus, pavardes ir telefono numerius), kurie turi teisę be atskiro leidimo lankytis Statybvietyje ir priimti sprendimus pagal pareigas priskirtos kompetencijos ribose. Jei atliekant Darbus, teisės aktų nustatyta tvarka turi būti atliekama Objekto statybos techninė priežiūra, Užsakovas sąrašė taip pat nurodo asmenis, kurie vykdys Objekto statybos techninę priežiūrą. Pateiktą sąrašą Užsakovo atstovas turi teisę bet kada pakeisti apie tai informuodamas Rangovą.

### 3.3. STATYBVIETĖ

- 3.3.1. Užsakovas suteikia teisę Rangovui naudotis Darbų atlikimui reikalinga Statybvietyje Užsakovo nuosavybės, nuomos ir (arba) kita teise valdomų žemės sklypų, kuriuose yra Objektas, taip pat Objektui nustatytų apsaugos zonų ir (arba) servitutų ribose, Grafike nustatytais terminais.
- 3.3.2. Statybvietyje Rangovui perduodama abejoms Šalims pasirašant Statybvietyės priėmimo – perdavimo aktą, kuriame pažymėta Statybvietyės teritorija ir jos ribos. Prie Statybvietyės priėmimo – perdavimo akto, pridedamos Statybvietyės foto nuotraukos pagal Sąlygų 4.3 punktą.
- 3.3.3. Jei Sutartyje nurodytų Statybvietyės naudojimo sąlygų Rangovui nepakanka Darbams atlikti, Darbų atlikimui trūkstanta vieta Rangovas pasirūpina pats savo lėšomis.
- 3.3.4. Darbų vykdymo metu Rangovas turi:
  - a) Statybvietyje naudoti tik Darbų atlikimui, garantuoti joje teisėtą bei saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną;
  - b) Statybvietyje įrengti reikalingas darbų vietas, įrenginius, aptvėrimus, ženklus ir atlikti kitus su tuo susijusius darbus;
  - c) visą laiką užtikrinti Statybvietyės tinkamą būklę, švarą ir pašalinti iš jos visus kliuvinius, tinkamai saugoti arba pašalinti iš Statybvietyės visus neberekalingus įrengimus, medžiagas, daiktus, šiukšles/atliekas, laikinus statinius ir laikinus Darbus;
  - d) užtikrinti laisvą Užsakovo atstovo ir jo raštu nurodytų asmenų patekimą į Statybvietyje, taip pat sudaryti sąlygas Užsakovui ar jo nurodytiems asmenims atlikti kitus Statybvietyje reikalingus atlikti darbus, kurių Rangovas neatlieka;

- e) atlikus Darbus, atstatyti Statybvietę į iki Darbų atlikimo buvusią būklę, išskyrus atvejus, kai dėl objektyvių priežasčių to negalima padaryti arba Sutartyje nenurodyta kitaip.

- 3.3.5. Atliekant naujos statybos ir rekonstrukcijos Darbus (išskyrus elektros oro linijų ir kabelių linijų) Rangovas turi perduotą Statybvietę aptverti ir užtikrinti Statybvietės ir joje esančio Užsakovo bei tretiesiems asmenims priklausančio turto apsaugą, bei vykdyti kitus fizinės saugos reikalavimus (jei tokie numatyti Sutartyje ir arba teisės aktuose).
- 3.3.6. Kai Statybvietė patenka į tretiesiems asmenims priklausančius žemės sklypus ir teritorijas, Rangovas teisės aktų nustatyta tvarka turi jų savininkus ar valdytojus informuoti apie Darbų atlikimą. Rangovas taip pat turi žemės sklypų ir teritorijų savininkams ar valdytojams sumokėti kompensaciją, už dėl Darbų vykdymo patirtus nuostolius, jei toks apmokėjimas yra privalomas teisės aktų nustatyta tvarka ir to nėra padaręs Užsakovas iki Pirkimo pradžios.
- 3.3.7. Statybvietėje Rangovas turi teisę patiekti, iškrauti, priimti ir sandėliuoti bei saugoti statybos Darbams reikalingus įrenginius, Medžiagas ir techniką, taip pat įrengti laikinus statinius (prieš tai gavęs raštišką Užsakovo sutikimą), kurie reikalingi statybos Darbams atlikti ir įrenginiams, Medžiagoms bei asmeninėms apsaugos priemonėms saugoti ar Darbams organizuoti.
- 3.3.8. Statybvietėje esantys Rangovo darbuotojai turi dėvėti Darbų atlikimui pritaikytus darbo drabužius ir avalynę. Iš darbuotojų aprangos turi būti galima atskirti iš kokios įmonės yra darbuotojas.
- 3.3.9. Tais atvejais, kai Statybvietėje dirba Užsakovas ar jo nurodyti asmenys, tarp Rangovo ir Užsakovo (arba Užsakovo nurodytų asmenų) gali būti sudaromas atskiras raštiškas susitarimas, kuriame būtų nurodytos tokių darbų atlikimo sąlygos ir tvarka Statybvietėje.

#### 3.4. PRIVAŽIAVIMO KELIAI

- 3.4.1. Rangovas turi rasti jam tinkamus privažiavimo kelius bei maršrutus į Statybvietę ir (arba) juos įrengti. Užsakovas negarantuoja galimybės (išskyrus kai kelias priklauso pačiam Užsakovui) ar tinkamumo naudotis konkrečiu privažiavimo keliu.
- 3.4.2. Rangovas savo lėšomis turi įrengti reikalingus privažiavimo kelių ženklus, aptvėrimus, atlikti kitus tinkamam šių kelių naudojimui reikalingus Darbus.
- 3.4.3. Privažiavimo į Statybvietę keliais Rangovas privalo naudotis tinkamai, atsižvelgdamas į konkrečias aplinkybes ir esamą situaciją.
- 3.4.4. Rangovas turi:
  - a) užtikrinti privažiavimo kelių, kuriais važiuoja Rangovo transportas, apsaugą nuo šio transporto ir Rangovo personalo keliamos žalos;
  - b) užtikrinti, kad privažiavimo keliais netrukdomai ir saugiai galėtų naudotis Užsakovas, kiti Statybvietėje dirbantys rangovai, bei asmenys, kuriems šie keliai yra skirti;
  - c) užtikrinti privažiavimo kelių tinkamą būklę, švarą ir pašalinti iš jų visus kliuvinius;
  - d) apsaugoti aplink privažiavimo kelius esančias teritorijas ir objektus nuo Rangovo transporto sukeltų dulkių.
- 3.4.5. Baigęs Darbus, privažiavimo kelius Rangovas turi atstatyti į iki Darbų atlikimo buvusią jų būklę, išskyrus atvejus, kai Sutartyje ar Techniniame projekte nurodyta kitaip arba su kelio savininku ar valdytoju Rangovas raštiškai nesusitarė kitaip.
- 3.4.6. Rangovas turi pasirūpinti visais su privažiavimo kelių tinkamu naudojimu susijusiais leidimais ir suderinimais, sumokėti reikiamus mokesčius ir kompensacijas.

#### 3.5. ATJUNGIMAI

- 3.5.1. Visi Darbams atlikti reikalingi elektros įrenginių atjungimai Rangovui suteikiami Užsakovo nustatyta tvarka.
- 3.5.2. Jei Šalys nesusitaria kitaip, Rangovas visus atjungimui reikalingus dokumentus teikia ir visus su atjungimu susijusius veiksmus derina per Užsakovo atstovą.
- 3.5.3. Likus ne mažiau kaip mėnesiui iki suplanuoto atjungimo pradžios, Rangovas turi pateikti paraišką šiam atjungimui gauti. Jei gavus paraišką paaiškėja, kad toks atjungimas yra negalimas, Šalys derina kitą atjungimo laiką.
- 3.5.4. Rangovas yra informuotas, kad elektros įrenginiai gali būti atjungti tik esant palankioms aplinkybėms, atsižvelgiant į esamą perdavimo tinklo apkrovimą ir patikimumą. Šios aplinkybės nepriklauso nuo Užsakovo valios, todėl Šalys susitaria, kad bet koks atjungimo laiko nesuderinimas ar elektros įrenginių atjungimo nesuteikimas suplanuotu laiku, negali ir nebus laikomas Darbų sustabdymu dėl Užsakovo kaltės.

#### 3.6. DEMONTAVIMAS

- 3.6.1. Užsakovo reikmėms nereikalingus Rangovo pagal Sutartį demontuotus įrenginius Rangovas turi išardyti, o susidariusias antrines žaliavas (metalus) Užsakovo vardu, dalyvaujant Užsakovo paskirtajam statinio statybos techniniam prižiūrėtojų ar kitam Užsakovo atstovo nurodytam darbuotojui, perduoti Užsakovui arba jo nurodytai žaliavas perdirbančiai įmonei. Rangovas šias žaliavas iki jų perdavimo Užsakovui arba jo nurodytai įmonei, privalo

tinkamai saugoti Statybvietėje, taip pat sudaryti sąlygas prie jų privažiuoti (bet kuriai tam tikslui skirtai transporto priemonei), supjaustyti ir išvežti.

- 3.6.2. Tolimesniam naudojimui tinkamus demontuotus įrenginius, konstrukcijas ir medžiagas Rangovas privalo perduoti Užsakovui pagal Šalių pasirašytą priėmimo-perdavimo aktą. Šiuos demontuotus įrenginius, konstrukcijas ir medžiagas Rangovas pristato (pakrauna, perveža, iškrauna) į Sutartyje nurodytas vietas, o jei tokios nenurodytos – Rangovas demontuotus įrenginius, konstrukcijas ir medžiagas perduoda Užsakovui Darbų atlikimo vietoje. Dėl tinkamumo tolesniam naudojimui sprendžia Užsakovas.

### 3.7. APLINKOSAUGA

- 3.7.1. Rangovas turi laikytis galiojančių teisės aktų ir Techninio projekto aplinkosaugos reikalavimų.
- 3.7.2. Rangovas turi organizuoti ir vykdyti Darbų metu susidarantių atliekų apskaitą, surinkimą, rūšiavimą, ženklimą ir perdavimą atitinkamiems pagal atliekų rūšį atliekų tvarkytojams. Iki Darbų vykdymo pradžios Rangovas turi paskirti asmenį, atsakingą už atliekų ir nuotekų tvarkymą Darbų vykdymo vietose, ir apie paskyrimą informuoti Užsakovo atstovą
- 3.7.3. Atliekų tvarkymo dokumentuose turi būti nurodytas Objekto pavadinimas, adresas, o atliekų gamintoju (turėtoju) – nurodomas Rangovas. Užsakovo prašymu, statybos Darbų metu Rangovas privalo pateikti Objekto statybos techninę priežiūrą vykdančioms asmenims atliekų sutvarkymą patvirtinančius dokumentus.
- 3.7.4. Susidarantių atliekų tvarkymui Rangovas arba jo pasamdyta įmonė turi būti įregistruotas atliekas tvarkančių įmonių registre. Susidarantių pavojingų atliekų tvarkymui Rangovas arba jo pasamdyta įmonė privalo turėti pavojingų atliekų tvarkymo licenciją ir turėti kvalifikuotus darbuotojus, turinčius teisę tvarkyti atliekas.

### 3.8. SAUGA DARBE

- 3.8.1. Darbus Rangovas ir jo subrangovai gali vykdyti tik turėdami galiojančią, Užsakovo nustatyta tvarka išduotą, leidimą dirbti veikiančiuose aukštos įtampos elektros įrenginiuose.
- 3.8.2. Rangovas užtikrina, kad jo darbuotojai ar jo pasitelktų subrangovų darbuotojai, atlikdami Sutartimi sulgytus Darbus, vykdys darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos, apsaugos nuo elektros ir higienos teisės aktų reikalavimus, bei užtikrins teisėtą bei saugų darbą.
- 3.8.3. Rangovas užtikrina, kad jo ir jo pasamdyti darbuotojai ir (arba) tretieji asmenys nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų. Kilus įtarimų dėl asmenų apsvaigimo nuo nurodytų medžiagų, Užsakovas turi teisę juos patikrinti alkokosteriu ir kitais mediciniškai patvirtintais būdais. Jei patikrinimo rezultatai yra teigiami arba asmuo atsisako būti patikrintas, Rangovas privalo užtikrinti, kad šis asmuo nedelsiant būtų pašalintas iš darbo vietos ir be atskiro Užsakovo sutikimo į ją nebūtų įleistas.
- 3.8.4. Prieš statybos Darbų pradžią, su Rangovu suderintu laiku, Užsakovas instruktuoja Rangovo darbų vadovus kurie vykdys Sutartyje nurodytus darbus, bendrais saugos darbe klausimais: supažindina su atliekamų darbų tvarka, esančiais ir galimais rizikos veiksniais, su praėjimais ir pravažavimais, su Objekto teritorija, darbo tvarkos taisyklėmis, bei kitais darbuotojų saugos ypatumais ir tai įformina Rangovo ir komandiruito personalo saugos darbe instruktavimų registravimo žurnale. Rangovo darbų vadovai instruktuojami lietuvių kalba. Už visų kitų Rangovo, Subrangovo darbuotojų, kurie vykdys Sutartyje nurodytus darbus, saugos darbe klausimais instruktavimą ir supažindinimą atsakingas Rangovas.
- 3.8.5. Rangovas privalo savo sąskaita ir priemonėmis užtikrinti, kad darbuotojams, nesuprantantiems lietuvių kalbos, instruktavimas būtų tinkamai išverstas į šiems asmenims suprantamą kalbą.
- 3.8.6. Rangovas užtikrina, kad prieš pradėdamas darbus pasirašys tarpusavio saugaus darbo atsakomybės ribų aktą ir atliekant darbus laikysis saugos darbe, technologinių, aplinkos apsaugos, gaisrinės saugos ir kitų reikalavimų bei teisėtų ir pagrįstų Užsakovo nurodymų, nepažeis trečiųjų asmenų interesų ir užtikrins, kad nurodytų reikalavimų laikysis Rangovo bei darbams atlikti Rangovo pasitelktų subrangovų darbuotojai.
- 3.8.7. Rangovas įsipareigoja atlikti įvykusių nelaimingų atsitikimų tyrimą ir vykdyti jų apskaitą (jei įvykyje dalyvavo Rangovas ar jo atstovas). Prireikus, tyrimo komisijos vadovo prašymu, Užsakovas skiria kompetentingą asmenį darbui komisijoje.

### 3.9. ĮRENGINIAI IR MEDŽIAGOS

- 3.9.1. Rangovo atliekamų Darbų ir naudojamų Įrenginių bei Medžiagų kokybė turi atitikti galiojančių Lietuvos Respublikoje arba Lietuvoje įteisintų Europos Sąjungos normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties bei aplinkosaugos dokumentų ir standartų reikalavimus, visi privalomi sertifikuoti Įrenginiai ir Medžiagos turi turėti Lietuvos Respublikoje galiojančius sertifikatus. Įrenginiai ir Medžiagos turi būti nauji, kokybiški, pagaminti ne anksčiau kaip prieš 12 mėnesių iki Sutarties sudarymo dienos.
- 3.9.2. Rangovo teikiamų Įrenginių ir Medžiagų techniniai duomenys turi atitikti Sutarties, Techninio projekto, gamintojų bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimus.
- 3.9.3. Montuojamų Medžiagų ir (arba) Įrangos sertifikatus Rangovas turi perduoti Užsakovui jų pristatymo į Statybvietę metu. Kitu atveju Užsakovas turi teisę pareikalauti, kad Rangovas nedelsiant savo sąskaita pašalintų Sutarties sąlygų neatitinkančias Medžiagas ir (arba) Įrangą iš Statybvietės.

- 3.9.4. Rangovas Įrenginius ir Medžiagas montuoja ir išbando pagal jų gamintojų ir Techninėje užduotyje nustatytus reikalavimus. Rangovas Įrenginius ir Medžiagas naudoja ir montuoja tik pagal techninių specifikacijų reikalavimus.
- 3.9.5. Rangovo tiekiami Įrenginiai turi būti pagaminti pagal Europos Sąjungos standartus arba atitinkamus tarptautinius standartus ir išbandyti pagal IEC standartus arba lygiaverčių standartų reikalavimus.
- 3.9.6. Teikiami elektros apskaitairovės ir įtampos matavimo transformatoriai iki Objekto statybos užbaigimo procedūrų pradžios turi būti įrašyti į Lietuvos matavimo priemonių registrą, su Lietuvoje pripažintais gamintojo, Lietuvos arba kitos Europos Sąjungos šalies akredituotos laboratorijos išduotais patikros sertifikatais ar pastaruosius pakeičiančiais žymenimis, patvirtinančiais jų matavimo tikslumą.
- 3.9.7. Kai Sutartyje nurodyta, kad atitinkamus Įrenginius ir (arba) Medžiagas Rangovui pateikia Užsakovas, Rangovas šiuos Įrenginius ir Medžiagas turi: [a] Sutartyje nurodytoje jų perdavimo vietoje pakrauti, [b] transportuoti į Statybietę, [c] iškrauti ir [d] sumontuoti.
- 3.9.8. Jei Užsakovas Rangovo montuojamų Įrenginių neeksploatuoja, Rangovas turi apmokyti Užsakovo darbuotojus naudotis sumontuotais Įrenginiais.

### **3.10. PAGRINDINIAI ĮRENGINIAI**

- 3.10.1. Rangovas gali užsakyti ir montuoti tik tuos Pagrindinius įrenginius, kuriems pritarė Užsakovas.
- 3.10.2. Iki Pagrindinių įrenginių užsakymo, Rangovas turi pateikti Užsakovo atstovui planuojamų montuoti Pagrindinių įrenginių sąrašą (nurodant konkrečius Pagrindinių įrenginių gamintojus bei modelius) ir šių įrenginių techninę dokumentaciją, patvirtinančią jų atitikimą Sutarties reikalavimams. Užsakovo atstovas, per 10 darbo dienų nuo visos reikiamos dokumentacijos pateikimo, raštu informuoja Rangovą apie pritarimą Pagrindinių įrenginių užsakymui arba pateikia Rangovui pastabas dėl jų neatitikimo Sutarties reikalavimams. Pagrindiniai įrenginiai, kurių atitikimas Sutarties sąlygoms buvo tikrinamas Pirkimo metu, pakartotinai netikrinami.
- 3.10.3. Rangovas turi teisę keisti pasiūlytus Pagrindinius įrenginius, jei Pagrindiniai įrenginiai nebegaminami, jų negalima įsigyti rinkoje, Rangovas pasiūlo naujesnę ir (ar) techniškai pažangesnę Įrenginio versiją, taip pat jei dėl Nenugalimos jėgos ar kitų pagrįstų aplinkybių atitinkamų Pagrindinių įrenginių negalima užsakyti ir (arba) sumontuoti nepažeidžiant Sutarties termino ar etapų terminų. Tokiu atveju, keičiami Pagrindiniai įrenginiai prieš juos užsakant turi būti pateikti Užsakovo įvertinimui šiame skyriuje aukščiau nurodyta tvarka (gali būti keičiami ir tie Pagrindiniai įrenginiai, kurie buvo pateikti Pirkimo metu). Kartu su prašymu pakeisti Pagrindinius įrenginius, Rangovas taip pat turi nurodyti ir tokio pakeitimo argumentus. Užsakovas įvertinęs pateiktus argumentus gali nepritari Pagrindinių įrenginių pakeitimui, tačiau tai neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės dėl netinkamo sutartinių įsipareigojimų vykdymo.
- 3.10.4. Rangovas Užsakovui ir (arba) jo nurodytiems asmenims turi sudaryti galimybę dalyvauti visuose Pagrindinių įrenginių gamykliniuose bandymuose, kurių privalomas atlikimas numatytas IEC arba lygiaverčių standartų reikalavimuose ir (arba) Techninėje užduotyje ir (arba) prie Sutarties pateikiamose techninėse specifikacijose. Rangovas, ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų iki gamyklinių bandymų pradžios, turi Užsakovo atstovui raštu pranešti apie gamyklinių bandymų laiką ir vietą bei pateikti planuojamų bandymų programą. Kelionių, apgyvendinimo ir draudimo išlaidas susimoka pats Užsakovas, tačiau Rangovui pakeitus gamyklinių bandymų laiką ir (arba) vietą, Rangovas kompensuoja dėl šio pakeitimo patirtus Užsakovo nuostolius arba pats neatlygintinai organizuoja Užsakovo atstovų kelionę ir apgyvendinimą nauju laiku Užsakovui priimtinomis sąlygomis.
- 3.10.5. Pagrindinių įrenginių sėkmingai atlikti bandymai turi būti patvirtinti šių Pagrindinių įrenginių tipo bandymų protokolų kopijomis. Jeigu Pagrindiniai įrenginiai pagaminti ne Europos Sąjungos šalyse, tuomet šių Pagrindinių įrenginių tipo bandymai turi būti atlikti Europos Sąjungos standartus atitinkančios ir akredituotos bandymų ir kalibravimų laboratorijos.

### **3.11. MATAVIMO PRIEMONĖS**

- 3.11.1. Rangovo naudojamos matavimo priemonės turi būti metrologiškai patikrintos (kalibruotos) su gamintojo laboratorijos arba kitos Europos Sąjungos šalies akredituotos laboratorijos išduotais dokumentais (sertifikatais) ar žymenimis, patvirtinančiais nustatytą matavimo tikslumą bei šių matavimo priemonių techniniais aprašymais ir naudojimo instrukcijomis.
- 3.11.2. Įrenginių darbinį ir izoliacijos charakteristikų matavimams, patikrinimams ir bandymams turi būti naudojama įranga, turinti jos patikrinimą ar kalibravimą atlikusios laboratorijos išduotus dokumentus arba turi būti paženklinata galiojančiais patikrinimą ir kalibravimą atlikusios laboratorijos žymenimis.

### **3.12. PASLĖPTI DARBAI**

- 3.12.1. Paslėpti Darbai gali būti užbaigiami (t.y. jie gali būti uždengti) tik juos patikrinus ir priėmus Užsakovui.
- 3.12.2. Apie numatomą paslėptų Darbų uždengimą Rangovas Užsakovą turi informuoti ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas.
- 3.12.3. Jeigu Rangovas laiku nepraneša Užsakovui apie Darbų uždengimą ir nesudaro galimybės Užsakovui patikrinti uždengiamų Darbų, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita atidengia paslėptus Darbus. Užsakovas taip pat turi teisę atidengti paslėptus Darbus pats. Atidengtus Darbus Rangovas vėl uždengia savo sąskaita. Toks uždengtų darbų atidengimas ir (arba) uždengimas nesuteikia teisės Rangovui pratęsti Sutarties terminų ir (arba) reikalauti papildomo apmokėjimo.

- 3.12.4. Jei Rangovas Užsakovui tinkamai praneša apie paslėptų Darbų uždengimą, tačiau numatytu laiku Užsakovas neatvyksta patikrinti ir priimti atliekamų Darbų, Rangovas paslėptų Darbų uždengimą atlieka Užsakovui nedalyvaujant. Tokiu atveju, Užsakovui vėliau pareikalavus atliktus Darbus atidengti, šie Darbai atidengiami Užsakovo sąskaita, išskyrus atvejus, kai atidengus Darbus paaiškėja, kad jie buvo atlikti netinkamai.

### 3.13. KADASTRINIAI MATAVIMAI

- 3.13.1. Šio skyriaus reikalavimai taikomi tuo atveju, kai pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus, atlikus Darbus turi būti padarytos Objekto geodezinės nuotraukos ir (arba) atlikti kadastriniai matavimai.
- 3.13.2. Rangovas privalo teisės aktų nustatyta tvarka atlikti Objekto geodezines nuotraukas ir perduoti jas Užsakovo atstovui.
- 3.13.3. Pabaigęs visus statybos Darbus, Rangovas turi atlikti Objekto bei žemės sklypo, kuriame yra Objektas, kadastrinius matavimus ir Užsakovo atstovui pateikti su kadastro tvarkytoju (VĮ Registrų centras) suderintą kadastrinių matavimų bylą (bylas), kuriai atlikta išankstinė kadastro tvarkytojo patikra.
- 3.13.4. Kadastrinių matavimų bylą Rangovas pateikia kartu su topografinė medžiaga. Kadastrinių matavimų byla (bylos) kartu su topografinė medžiaga Užsakovo atstovui turi būti pateiktos popieriniame variante (1 egz.) ir skaitmeninėje formoje (LKS-94) .dwg arba .shp formatu.

### 3.14. DARBŲ SUSTABDYMAS

- 3.14.1. Užsakovas turi teisę duoti Rangovui nurodymą sustabdyti Darbus jei:
- Darbai vykdomi Užsakovo eksploatuojamuose veikiančiuose elektros įrenginiuose, nepasirašius tarpusavio saugos darbe atsakomybės ribų akto;
  - Rangovas arba Rangovo darbuotojai neturi būtinos kvalifikacijos (t.y. kvalifikacijos, kuri reikalinga pagal teisės aktų arba Sutarties reikalavimus), reikalingos Darbams atlikti;
  - Darbų vykdymo vietoje nėra Rangovo paskirtų atsakingų asmenų už darbuotojų saugą;
  - Darbų vykdymo vietoje be pateisinamos priežasties nėra statinio statybos vadovo;
  - Darbai veikiančiuose elektros įrenginiuose vykdomi negavus leidimo iš Užsakovo būdinčio darbuotojo;
  - neįvykdytos organizacinės ir (arba) techninės priemonės Darbams veikiančiuose elektros įrenginiuose arba jų nepakanka darbuotojų saugai užtikrinti;
  - Rangovo darbuotojai dirba be asmeninių apsauginių priemonių, apsaugos nuo elektros priemonių, neįrengtos kolektyvinės apsaugos priemonės, reikalingos Darbams saugiai atlikti;
  - Rangovas neturi reikiamų leidimų, suderinimų ir (arba) parengto projekto atlikti Darbus;
  - Rangovas montuoja netinkamus Įrenginius ir Medžiagas, pažeidžia Darbų vykdymo technologiją;
  - Rangovas nėra apsidraudęs reikiamu draudimu arba nėra užtikrinęs Sutarties įvykdymo, kaip numatyta Sutartyje;
  - Rangovas Darbus atlieka neperduotoje Statybvietėje;
  - Rangovas nesilaiko kitų darbų saugos, gaisrinės saugos, aplinkosaugos, fizinės apsaugos reikalavimų ar kitų sutartinių įsipareigojimų ir dėl to kyla pavojus žmonių sveikatai ar gyvybei, aplinkai, Užsakovo arba trečiųjų asmenų turtui ar teisėtiems interesams;
  - Rangovas nesilaiko kitų teisės aktuose nurodytų reikalavimų, dėl kurių negali būti atliekami Darbai;
  - Kitais teisėtais pagrindais.
- 3.14.2. Dėl aukščiau šiame skyriuje nurodytų priežasčių Rangovas Darbus turi būti sustabdyti iki kol bus pašalinti atitinkami pažeidimai, bus imtasi pagrįstų priemonių užtikrinti, kad šie pažeidimai nepasikartotų ateityje, ir bus gautas Užsakovo pritarimas tęsti Darbus.
- 3.14.3. Sustabdžius Darbus dėl aukščiau šiame skyriuje nurodytų priežasčių, bus laikoma, kad Darbai stabdomi dėl Rangovo kaltės ir dėl tokio sustabdymo patirti Rangovo nuostoliai nebus atlyginami ir Rangovas nebus atleidžiamas nuo atsakomybės už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą laiku.

### 3.15. IŠTAISYMAI

- 3.15.1. Jei bet kuriuo Sutarties vykdymo metu ar per kokybės garantijos terminą paaiškėja, kad Rangovo Darbai neatitinka Sutarties, Techninio projekto ir (arba) darbo projekto reikalavimų, Rangovas, Užsakovo nurodymu, šiuos trūkumus turi kuo skubiau pašalinti savo sąskaita.

### 3.16. STATYBOS UŽBAIGIMAS

- 3.16.1. Jei teisės aktų nustatyta tvarka turi būti organizuojamos statybos užbaigimo procedūros (komisijų suorganizavimas, reikiamų dokumentų pasirašymas, pateikimas, įregistravimas ir t.t.), jas organizuoja Rangovas.



- 3.16.2. Jei teisės aktai leidžia atliktus Darbus ir Objektą eksploatuoti iki statybos užbaigimo procedūrų atlikimo, statybos užbaigimas gali būti organizuojamas po Darbų perdavimo Užsakovui.
- 3.16.3. Jei dalies Darbų dėl gamtinių sąlygų ar kitų nenumatytų aplinkybių nėra galimybės užbaigti ir pagal teisės aktų reikalavimus šiuos Darbus galima užbaigti po užbaigimo procedūrų pabaigos, Šalių raštišku sutarimu šie Darbai gali būti pabaigti po užbaigimo procedūrų.
- 3.16.4. Statybos užbaigimo procedūros bus laikomos atliktomis, kai Rangovas vieną originalų statybos užbaigimo akto, deklaracijos, arba kito statybos užbaigimą patvirtinančios dokumento egzempliorių pateiks Užsakovui. Kartu su šiais dokumentais Rangovas turi perduoti Objekto statybos darbų žurnalus (jei turėjo būti rengiami), juose nurodytus dokumentus ir kitą, nepateiktą, su Darbais susijusią dokumentaciją.

## 4. DARBŲ ORGANIZAVIMAS

### 4.1. ŠALIŲ ATSTOVAI

- 4.1.1. Visi svarbiausi Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami per Sutartyje nurodytus Šalių paskirtus atstovus, arba šių atstovų nurodytus asmenis.
- 4.1.2. Šalys patvirtina ir užtikrina, kad paskirti atstovai yra ir visą Sutarties galiojimą laiką bus įgalioti spręsti visus su Sutarties vykdymu susijusius klausimus ir priimti visus su tuo susijusius sprendimus, išskyrus sprendimus dėl Sutarties pakeitimo ir (arba) nutraukimo, dėl pakeitimų atlikimo, dėl netesybų taikymo ir nuostolių atlyginimo, bei dėl nurodymų davimo pagal šių Sąlygų 4.8. punktą.
- 4.1.3. Visi šios Sutarties vykdymui reikalingi Užsakovo suderinimai ir patvirtinimai yra galiojantys tik jei jie yra gauti iš Užsakovo atstovo. Bet kokie kitų asmenų Rangovui pateikti suderinimai ir patvirtinimai nėra galutiniai, išskyrus atvejus kai šie asmenys pateikia atitinkamus raštiškus įgaliojimus arba tokie įgaliojimai yra numatyti galiojančiuose teisės aktuose, arba Užsakovo atstovas nurodo kitaip.
- 4.1.4. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai pakeisti šioje Sutartyje nurodytus savo atstovus ir/arba jų kontaktinius duomenis, apie tai ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas informuodama kitą Šalį.

### 4.2. SUBRANGOVAI

- 4.2.1. Atskirų Darbų atlikimui Rangovas gali samdyti reikiamą kvalifikaciją turinčius subrangovus, tačiau Rangovas subrangovams negali perduoti Pagrindinių darbų. Visus Pagrindinius darbus Rangovas turi atlikti pats.
- 4.2.2. Subrangovus, kurių kvalifikacija ir patirtimi Rangovas nesirėmė Pirkimo sąlygose numatytiems minimalios kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, Rangovas gali keisti savo nuožiūra apie tai raštu informuodamas Užsakovo atstovą.

### 4.3. FOTO FIKSAVIMAS

- 4.3.1. Prieš atlikdamas geologinius tyrimus, statybos Darbus (t.y. prieš priimant Statybvietę iš Užsakovo), garantinio aptarnavimo ir kitus darbus, kurie vykdomi po Darbų perdavimo Užsakovui, Rangovas Užsakovui turi pateikti ne senesnes kaip 5 darbo dienų senumo Statybvietės teritorijos, kurioje bus atliekami darbai, foto nuotraukas (po vieną egzempliorių popieriniame ir skaitmeniniame .jpg, .jpeg, .bmp, .png ar kitu su Užsakovu suderintu formatu ne mažesne kaip 2560x1920 px raiška).

### 4.4. SUSIRINKIMAI

- 4.4.1. Statybos Darbų vykdymo metu, Užsakovas organizuoja eilinius susirinkimus, kurių metu sprendžiami einamieji klausimai ir kuriuose Rangovo dalyvavimas visuomet yra privalomas. Susirinkimų rengimo laiką ir vietą derina abiejų Šalių atstovai.
- 4.4.2. Bet kurios iš Šalių arba bet kurio iš Objekte dirbančių rangovų iniciatyva gali būti organizuojami neeiliniai susirinkimai, kurie vyksta ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po atitinkamo rašytinio pranešimo pateikimo Užsakovui. Prireikus, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad neeilinis susirinkimas įvyktų nedelsiant. Neeilinį susirinkimą sušaukia Užsakovas ir Rangovo dalyvavimas jame yra privalomas.
- 4.4.3. Pasitarimo protokolą surašo Rangovas (Šalių sutarimu protokolą gali surašyti ir kitas asmuo), bei per dvi darbo dienas protokolo projektą visiems pasitarimo dalyviams išsiunčia elektroniniu paštu pastaboms pateikti. Suderintą protokolo projektą pasirašo Užsakovo ir Rangovo atstovai, taip pat susirinkimo dalyviai, kurių atžvilgiu buvo priimti sprendimai. Pasirašytas susirinkimo protokolas elektroniniu paštu išsiunčiamas visiems susirinkimo dalyviams.

### 4.5. INFORMAVIMAS

- 4.5.1. Jei dėl bet kokių priežasčių nėra galimybės Darbų atlikti tinkamai ir laiku, taip pat pastebėjus klaidas Techniniame projekte, Sutartyje ir (arba) kituose Sutarties dokumentuose, Rangovas apie tai nedelsiant privalo raštu informuoti Užsakovo atstovą.



- 4.5.2. Jei atšaukimas suplanuotų Darbų arba veiksmų atlikimas, kurių metu buvo sutartas arba numatytas Užsakovo atstovo dalyvavimas, Rangovas apie tai turi nedelsiant informuoti atitinkamą Užsakovo atstovą.

#### 4.6. PATIKRINIMAI

- 4.6.1. Užsakovo prašymu, Rangovas turi pateikti visą informaciją ir dokumentaciją, kurios gali reikėti norint parodyti Sutarties vykdymo progresą, rezultatus ir Sutartyje bei teisės aktuose nurodytų reikalavimų laikymąsi.
- 4.6.2. Rangovas įsipareigoja netrukdyti Užsakovui ir jo atstovams ir (arba) valstybės institucijų įgaliotiems darbuotojams patekti į Darbų vykdymo vietą ir sudaryti visas sąlygas patikrinti kaip atliekami Darbai bei laikomasi kitų Sutarties sąlygų bei teisės aktų reikalavimų.

#### 4.7. ATASKAITOS

- 4.7.1. Kol vykdomi Darbai, iki kiekvieno mėnesio paskutinės darbo dienos, Rangovas Užsakovui turi pateikti Darbų vykdymo ataskaitą (pavyzdinę Darbų vykdymo ataskaitos formą, Rangovui pateikia Užsakovas), kurioje turi būti nurodyta:
- a) Darbų eigos aprašymas nuo Sutarties pasirašymo, įskaitant Rangovo pateiktą dokumentaciją, užsakytus, pristatytus, sumontuotus įrenginius ir Medžiagas, bei atliktus bandymus ir mokymus;
  - b) Per ataskaitinį laikotarpį (t.y. nuo Sutarties sudarymo arba paskutinio Atliktų darbų akto pasirašymo) užbaigti ir naujai pradėti Darbai ar jų etapai;
  - c) Nuokrypius nuo suderinto Grafiko, bei atitinkamai atnaujintas Grafikas;
  - d) Finansinė Sutarties įgyvendinimo santrauka;
  - e) Artimiausi ženklūs įvykiai įgyvendinant Sutartį (akcentuojant Užsakovo dalyvavimo reikalaujančius įvykius);
  - f) Kitos esminės aplinkybės įtakančios Sutarties įgyvendinimą.
- 4.7.2. Darbų vykdymo ataskaitos nepateikimas laiku, yra pagrindas Užsakovui nepasirašyti atitinkamo Atliktų darbų akto.

#### 4.8. NURODYMAI

- 4.8.1. Rangovas privalo vykdyti Užsakovo (bei jo atstovų), Objekto statybos techninio priežiūrėtojo, Objekto projekto vykdymo priežiūrėtojo, savivaldybių ir kitų institucijų teisėtus reikalavimus, kurie yra susiję su Sutartyje numatytais Darbais. Jei, Rangovo nuomone, nurodyti reikalavimai viršija Sutartyje numatytus Rangovo įsipareigojimus, Rangovas turi nedelsiant apie tai raštu informuoti Užsakovą.
- 4.8.2. Kilus ginčui dėl Darbų atlikimo ir (arba) kitų sąlygų ir reikalavimų, Užsakovas Rangovui gali išduoti nurodymą dėl tolimesnio Darbų atlikimo. Užsakovo nurodymas Rangovui yra privalomas vykdyti. Rangovas nesutikdamas su Užsakovo nurodyme numatytais Darbų apimtimis, jų apmokėjimu, terminais ir (arba) kitomis sąlygomis gali juos ginčyti, tačiau negali stabdyti nurodymo vykdymo.

#### 4.9. ATLIKTŲ DARBŲ AKTAI

- 4.9.1. Šio skyriaus nuostatos taikomos tuo atveju, kai Sutartyje numatyta, kad tarpiniai mokėjimai Rangovui atliekami pagal Darbų žiniaraštį.
- 4.9.2. Rangovo faktiškai atlikti Darbai fiksuojami Atliktų darbų aktuose, kuriuos pasirašo abi Šalys. Pasirašydamos atliktų darbų aktą Šalys patvirtina jame nurodytų Darbų atlikimo faktą, tačiau šio akto pasirašymas nereiškia, kad Darbai atlikti be trūkumų ir neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės dėl vėliau paaiškėjusių priimtų Darbų trūkumų.
- 4.9.3. Atliktų darbų aktus Šalys pasirašo vieną kartą per mėnesį kol atliekami Darbai. Jei pagal Sutartį Rangovas turi parengti Techninį projektą, pirmą Atliktų darbų aktą Šalys pasirašo tik po to, kai parengiamas Techninis projektas.
- 4.9.4. Atliktų darbų aktą parengia Rangovas ir pateikia Užsakovui ne vėliau, kaip iki paskutinės mėnesio darbo dienos. Rangovui laiku nepateiktus Atliktų darbų akto, Užsakovas turi teisę Atliktų darbų akto pasirašymą nukelti į kito mėnesio Darbų priėmimą.
- 4.9.5. Atliktų darbų akto pildymas:
- a) Atliktų darbų akte Rangovo faktiškai atlikti Darbai nurodomi pagal kiekvieną Darbų žiniaraščio eilutę. Užsakovui pritarus, atlikti Darbai gali būti nurodomi Darbų žiniaraštyje nurodyto vieneto dalimis (pvz. 50% arba 25% Darbų žiniaraštyje nurodyto Darbo).
  - b) Rangovo teikiami Įrenginiai ir Medžiagos į Atliktų darbų aktą įrašomi tik tuomet, kai jie yra tinkamai sumontuoti ir Užsakovui pateikiama visa šių Įrenginių dokumentacija (techniniai aprašymai, kokybės pažymėjimai, techniniai pasai, garantijos galiojimo sąlygos, naudojimo instrukcijos ir vartotojo vadovai).
  - c) Nesumontuotos Medžiagos į Įrenginius į Atliktų darbų aktą nerašomi.
- 4.9.6. Užsakovas per 5 darbo dienas nuo Atliktų darbų akto gavimo jį patikrina ir pasirašo arba atmeta ir pateikia motyvuotas pastabas. Jeigu Užsakovas per nurodytą terminą ir per 5 darbo dienas po pakartotinio Rangovo raštiško kreipimosi nepateikia atsakymo, bus laikoma, kad Užsakovas Atliktų darbų aktą patvirtino.

- 4.9.7. Darbų žiniaraštyje nurodyti Darbai ir jų vertės skirtos tik tarpinių mokėjimų dydžiui nustatyti. Darbų žiniaraštyje nurodyti Darbai ir jų kiekiai jokiais atvejais nereiškia Rangovo atliekamų Darbų apimtys. Jei Sutarčiai įvykdyti reikalingų Darbų kiekiai nesutaptų su šiame žiniaraštyje nurodytais kiekiais, arba Sutarčiai įvykdyti reikalingi Darbai nebūtų numatyti šiame žiniaraštyje, arba Darbų žiniaraštyje nurodytų Darbų nereiktų Sutarčiai įvykdyti, Rangovas Darbus turi atlikti taip kaip numatyta kituose Sutarties dokumentuose ir tai nebus laikoma Sutarties, Darbų apimčių ir Sutarties kainos pakeitimu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Esant reikalingumui, siekiant patikslinimų ar klaidų ištaisymo, Darbų žiniaraštis gali būti keičiamas abiejų Šalių raštišku sutarimu be atskiro Sutarties keitimo.
- 4.9.8. Jei Rangovas tinkamai užbaigia visus Darbus, tačiau pagal pasirašytus Atliktų darbų aktus mokėtina suma nesiekia Sutarties kainos, Rangovas Užsakovui pateikia galutinį Atliktų darbų aktą, kuriame nurodomas visų Darbų užbaigimas. Pagal šį Atliktų darbų aktą Rangovas išrašo sąskaitą Sutarties kainos likučiui apmokėti.

## 5. VERTINIMAS IR PERDAVIMAS

### 5.1. TECHNINIS VERTINIMAS

- 5.1.1. Rangovas, atlikęs Darbus arba jų dalį ir parengęs juos eksploatacijai (saugiam naudojimui pagal paskirtą Sutartyje ir teisės aktų nustatyta tvarka), Užsakovui pateikia raštišką prašymą atlikti atitinkamų Darbų techninį vertinimą.
- 5.1.2. Kartu su prašymu atlikti techninį vertinimą, Rangovas Užsakovui pateikia visą atliktų Darbų dokumentaciją (jei ji turi būti rengiama ir nebuvo pateikta iki prašymo pateikimo):
- Įrenginių kokybės pažymėjimus (sertifikatus), pasus, techninius aprašymus, bandymų protokolus, atitikties deklaracijas, įskaitant atitikties deklaracijas medžiagoms, naudojamoms įrenginiuose (pvz. SF6 dujoms, alyvai), naudojimo ir priežiūros instrukcijas, garantijos galiojimo sąlygas;
  - dokumentaciją, patvirtinančią sumontuotų Įrenginių atitikimą Sutarties ir Techninio projekto reikalavimams bei užtikrinančią sumontuotų Įrenginių tinkamą ir saugią eksploataciją;
  - programuojamų Įrenginių konfigūravimo ir derinimo techninius dokumentus;
  - dokumentus, patvirtinančius statybos atliekų atidavimą (lydraščius, aktus, pažymas) atliekų tvarkytojams;
  - pagal Sąlygų 3.13 skyrių parengtą kadastrinių matavimų bylą (teikiama prieš statybos užbaigimo procedūras);
  - visus Užsakovo vardu gautus leidimus, sutikimus, pažymas ir kitus dokumentus;
  - Darbo projektą su žyma „Taip pastatyta“;
  - kitą Sutartyje nurodytą techninę dokumentaciją.
- 5.1.3. Jei Darbų atlikimą prižiūri Užsakovo paskirta statinio statybos techninė priežiūra, kartu su prašymu taip pat turi būti pateikiamas statinio statybos techninio priežiūrėjo raštiškas pritarimas atlikti Techninį vertinimą.
- 5.1.4. Užsakovas techninį vertinimą atlieka per 7 darbo dienas nuo Rangovo prašymo gavimo dienos arba per kitą Šalių suderintą terminą, arba prašymą gali atmesti apie tai raštu informuodamas Rangovą jei:
- Darbai nėra pabaigti ir parengti eksploatacijai ir techniniam vertinimui;
  - Nepateikta visa reikiama atliktų Darbų dokumentacija;
  - Sutartyje ir (arba) Grafike nebuvo numatytas atitinkamų Darbų perdavimas Užsakovui;
  - Nėra statinio statybos techninio priežiūrėjo raštiško pritarimo atlikti Techninį vertinimą (kai jis turi būti);
  - Kitais Sutartyje nurodytais atvejais.
- 5.1.5. Techninio vertinimo aktą Užsakovas surašo 2 vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių – Rangovui ir Užsakovui.
- 5.1.6. Techninio vertinimo akte nurodytus atliktų Darbų trūkumus Rangovas privalo pašalinti per akte nurodytus terminus. Ištaisytus trūkumus Užsakovas patikrina ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo atitinkamo Rangovo pranešimo gavimo.
- ### 5.2. BANDOMOJI EKSPLOATACIJA
- 5.2.1. Darbų bandomoji eksploatacija atliekama tais atvejais, kai tai numatyta Sutartyje, Grafike ir (arba) teisės aktuose.
- 5.2.2. Bandomąją eksploataciją atlieka Užsakovas po to, kai įvykdomos visos Darbų perdavimo sąlygos nurodytos Sąlygų 5.3.1. punkte (be pačios bandomosios eksploatacijos) ir Rangovas pateikia raštišką prašymą atlikti bandomąją eksploataciją.
- 5.2.3. Bandomoji eksploatacija laikoma baigta, kai atlikti Darbai, be pertrūkių eksploatuojami teisės aktuose arba Grafike nustatytą terminą (priklausomai nuo to kuris terminas ilgesnis).
- 5.2.4. Pasibaigus bandomajai eksploatacijai, atliktus Darbus Užsakovas turi teisę eksploatuoti toliau (nuolatinė eksploatacija).

**5.3. DARBŲ PERDAVIMAS**

- 5.3.1. Rangovo atlikti Darbai arba jų dalis laikoma perduota Užsakovo eksploatacijai, kai:
- a) atliekamas perduodamų Darbų techninis vertinimas (Sąlygų 5.1. punktas);
  - b) Rangovas ištaiso visus Darbų trūkumus, kurie turi būti ištaisyti iki Darbų eksploatacijos pradžios;
  - c) Rangovas sutvarko ir atlaisvina Statybvietės ir patalpų dalį, kurioje buvo atliekami perduodami Darbai (išveda žmones, išveža techniką, įrankius, medžiagas ir kitus jam priklausančius daiktus) ir sudaro sąlygas saugiai Darbų eksploatacijai;
  - d) Rangovas gauna visus reikiamus valstybės institucijų leidimus, sutikimus ir pritarimus, reikalingus Darbų eksploatavimui;
  - e) Sėkmingai užbaigiama Objekto bandomoji eksploatacija (jei turi būti atliekama pagal Sąlygų 5.2. punktą).
- 5.3.2. Užsakovas per 5 darbo dienas nuo visų 5.3.1. punkte nurodytų sąlygų įvykdymo Rangovui išduoda Darbų ar jų dalies perėmimo pažymą, patvirtinančią Darbų perdavimą Užsakovui.
- 5.3.3. Jei Darbus ar jų dalį Užsakovas pradeda naudoti iki jų perdavimo (naudojimas pagal šį punktą suprantamas kaip Darbų nuolatinė eksploatacija, t.y. naudojimu nelaikoma bandomoji eksploatacija), bus laikoma, kad atitinkami Darbai ar jų dalis Užsakovui yra perduoti nuo Darbų nuolatinio naudojimo (eksploatavimo) pradžios.
- 5.3.4. Jei iki Darbų perdavimo nustatomi neesminiai Darbų trūkumai (t.y. Darbų trūkumai netrukdo saugiai naudoti Darbų pagal paskirtį, teisės aktų nustatyta tvarka), Užsakovas gali priimti Darbus su trūkumais, tokiu atveju Rangovas šiuos trūkumus turi pašalinti per Šalių raštiškai suderintus terminus.

**5.4. DARBŲ UŽBAIGIMAS**

- 5.4.1. Rangovas bus laikomas užbaigęs visus Darbus ir įvykdęs Sutartį, kai teisės aktų nustatyta tvarka atliks statybos užbaigimo procedūras (jei turi būti atliekamos pagal Sutartį) ir perduos visus Darbus Užsakovo eksploatacijai (išskyrus trūkumų pašalinimo Darbus, jei Darbai buvo priimti su trūkumais).

**6. KAINA IR APMOKĖJIMAS****6.1. SUTARTIES KAINA**

- 6.1.1. Už visų Sutartyje nurodytų Darbų atlikimą ir užbaigimą Užsakovas Rangovui įsipareigoja sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nurodyta tvarka ir terminais (išskyrus PVM, jei pagal teisės aktų reikalavimus PVM į biudžetą turi sumokėti Užsakovas).
- 6.1.2. Sutarties kaina yra fiksuota ir galutinė, į ją įskaičiuotos visos su Darbų atlikimu susijusios tiesioginės bei netiesioginės išlaidos, mokesčiai ir rinkliavos (DDP sąlygomis pagal „Incoterms“ 2010) išskyrus atvejus, kai Sutartyje aiškiai nurodyta kitaip.
- 6.1.3. Sutarties kaina gali būti keičiama ir perskaičiuojama tik Sutartyje numatytais atvejais ir tvarka. Rangovas neturi teisės reikalauti padidinti Sutarties kainą, o Užsakovas neturi teisės reikalauti ją sumažinti, išskyrus atvejus, numatytus Sutartyje.
- 6.1.4. Už darbus, kuriuos Rangovas atlieka savavališkai nukrypdamas nuo Sutarties sąlygų, neapmokama.

**6.2. IŠANKSTINIS MOKĖJIMAS**

- 6.2.1. 5% pradinės Sutarties kainos dydžio išankstinis apmokėjimas Rangovui mokamas, kai pagal Sutartį Rangovas turi parenti Techninį projektą ir atlikti rekonstrukcijos arba naujos statybos Darbus.
- 6.2.2. Išankstinį mokėjimą Užsakovas atlieka pavedimu į Rangovo banko sąskaitą per 30 dienų nuo išankstinio apmokėjimo sąskaitos gavimo.
- 6.2.3. Rangovas išankstinio apmokėjimo sąskaitą turi pateikti per 30 dienų nuo Sutarties sudarymo dienos, laiku nepateikęs šios sąskaitos išankstinis mokėjimas neatliekamas.
- 6.2.4. Išankstiniu apmokėjimu padengiamos pirmosios Rangovui mokėtinos sumos, pagal Rangovo tinkamai išrašytas PVM sąskaitas faktūras.

**6.3. APMOKĖJIMAS**

- 6.3.1. Sutarties kainą Užsakovas sumokės pagal Rangovo išrašomas PVM sąskaitas faktūras:
- a) kai Sutartyje numatyta, kad Sutarties kaina bus mokama dalimis pagal Darbų žiniaraštį, pagrindas PVM sąskaitai faktūrai išrašyti yra Šalių pasirašytas Atliktų darbų aktas (Sąlygų 4.9. skyrius), o PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta suma turi būti proporcinga Atliktų darbų akte užfiksuotiems Darbų kiekiams;

- b) kai Sutartyje numatyta, kad Sutarties kaina bus mokama dalimis pagal atliktus Darbų etapus, pagrindas PVM sąskaitai faktūrai išrašyti yra etapo darbų užbaigimas, o PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta suma turi sutapti su Sutartyje nurodyta už atitinkamo etapo Darbus mokėtina suma;
- c) kai Sutartyje numatyta, kad mokėjimas bus atliekamas įvykdžius Sutartį arba apmokėjimo tvarka nenumatyta, pagrindas PVM sąskaitai faktūrai išrašyti yra Sutarties įvykdymas, o PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta suma sutampa su Sutarties kaina.

6.3.2. Rangovas PVM sąskaitą faktūrą išrašo ir pateikia ją Užsakovui ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo pagrindo jai išrašyti atsiradimo dienos.

6.3.3. Tinkamai išrašytą PVM sąskaitą faktūrą (atskaičius sulaikytas sumas pagal Sąlygų 6.4. skyrių), Užsakovas apmokės per 45 dienas jos gavimo dienos (gavimo diena nustatoma pagal Užsakovo žymą „gauta“).

#### 6.4. SULAIKYMAI

6.4.1. Užsakovas sulaikys visus tarpinius mokėjimus Rangovui pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras, kurie viršys 90 procentų pradinės Sutarties kainos.

6.4.2. Sulaikytas sumas Užsakovas Rangovui sumokės per 45 dienas po to, kai:

- a) Rangovas atliks, perduos Užsakovui ir užbaigs visus Darbus arba Sutartis bus nutraukta;
- b) pateiks garantinių įsipareigojimų užtikrinimą (jei turi būti teikiamas pagal Sąlygų 8.9. punktą);
- c) pašalins visus iki Sutarties įvykdymo arba Sutarties nutraukimo nustatytus Darbų trūkumus ir
- d) įvykdys visas Sąlygų 9.3.6. punkte nurodytas sąlygas (taikoma tik Sutarties nutraukimo atveju).

#### 6.5. KITOS APMOKĖJIMO SĄLYGOS

6.5.1. Užsakovui neatlikus mokėjimo Sutartyje nustatytais terminais, Rangovas turi teisę reikalauti 0,04 proc. dydžio delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

6.5.2. Užsakovas savo piniginius reikalavimus turi teisę bet kada vienašališkai įskaityti iš bet kokių Rangovui mokėtinų sumų apie tai raštiškai informuodamas Rangovą. Jeigu mokėtinų įsipareigojimų valiuta skiriasi, Užsakovas priešpriešiniams reikalavimams įskaityti gali konvertuoti bet kurio įsipareigojimo sumą pagal rinkoje galiojantį valiutos keitimo kursą, naudojamą įprastinėje veikloje.

6.5.3. Visi mokėjimai, kurie turi būti atlikti tarp Šalių pagal Sutartį, bus atliekami bankiniais pavedimais į kitos Šalies banko sąskaitą. Mokėjimai bus laikomi atliktais, kai mokėjimą atliekančios Šalies bankas priims mokėjimo nurodymą.

### 7. PAKEITIMAI

#### 7.1. DARBŲ PAKEITIMAI

7.1.1. Bet kuriuo metu iki Darbų užbaigimo, be atskiro Sutarties keitimo, gali būti atliekami Darbų Pakeitimai šiame skyriuje nurodyta tvarka, jeigu:

- a) reikalinga atlikti papildomus darbus, kurie yra susiję su atliekamais Darbais, tačiau neįeina į Sutartyje nurodytą Darbų apimtį;
- b) siekiant racionaliai panaudoti Užsakovo lėšas, tikslinga atskirą Darbą, Medžiagas ir Įrenginį keisti kitu darbu, medžiaga ir įrenginiu arba jų atsakyti.

7.1.2. Pakeitimų atlikimui, Užsakovas suformuoja techninę užduotį ir pateikia ją Rangovui. Rangovas per 10 darbo dienų (arba kitą Šalių atstovų raštu suderintą terminą) nuo techninės užduoties gavimo ją įvertina ir parengia raštišką pasiūlymą Pakeitimams atlikti. Pasiūlyme Pakeitimams atlikti Rangovas turi nurodyti:

- a) Pakeitimui atlikti reikalingų papildomų darbų sąmatą (pavadinimus, vienetus, kiekius, kainas);
- b) Dėl Pakeitimo atsisakomų Darbų, Įrenginių ir Medžiagų sąmatą (pavadinimus, vienetus, kiekius, kainas);
- c) Pakeitimo įtaką Sutarties vykdymo eigai, terminams ir kainai;
- d) Dėl Pakeitimo reikiamus atlikti Darbų žiniaraščio pakeitimus;
- e) Kitą su Pakeitimu susijusią svarbią informaciją, turinčią ar galinčią turėti įtakos Sutarties vykdymui.

7.1.3. Pasiūlymą dėl Pakeitimų atlikimo Rangovas turi teisę teikti ir savo iniciatyva (t.y. be Užsakovo techninės užduoties), raštu nurodydamas tokių Pakeitimų būtinumą ir pridėdamas tai pagrindžiančius dokumentus.

7.1.4. Kartu su Rangovo pasiūlymu turi būti pridėdamas Pakeitimų kainos pagrindimas. Rangovo pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiuojamos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2003 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. 1S-patvirtintoje Viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių kainodaros nustatymo metodikoje (arba ją keičiančiuose teisės aktuose) nurodytais būdais.

4

- 7.1.5. Užsakovo prašymu, Rangovas, ne vėliau kaip per 2 darbo dienas arba kitą Šalių atstovų suderintą terminą, privalo patikslinti ir (arba) detalizuoti pateiktą pasiūlymą, bei pagrįsti jo atitikimą Sutarties reikalavimams.
- 7.1.6. Pakeitimai tampa Darbų dalimi tuomet, kai Šalys sudaro raštišką susitarimą dėl Pakeitimų atlikimo arba Užsakovas Rangovui pateikia raštišką nurodymą atlikti Pakeitimus. Nurodymą atlikti Pakeitimus Užsakovas gali pateikti be Rangovo pasiūlymo arba nesutikdamas su atskiromis pasiūlymo sąlygomis jeigu [a] Rangovas laiku nepateikia pasiūlymo Pakeitimams atlikti arba [b] Užsakovo nuomone pateiktas pasiūlymas neatitinka Sutarties reikalavimų. Tokiu atveju, neaptartas Pakeitimų atlikimo sąlygas Šalys sieks suderinti per kuo trumpesnę terminą.
- 7.1.7. Pakeitimams tapus Darbų dalimi, automatiškai perskaičiuojama Sutarties kaina, prie esamos Sutarties kainos pridėdant/atimant Pakeitimų kainą.
- 7.1.8. Rangovas privalo atlikti visus su Pakeitimų atlikimu susijusius darbus (įskaitant, bet neapsiribojant, darbo projekto ir Techninio projekto parengimo (koregavimo), ekspertizės, bei visų Pakeitimams atlikti būtinų leidimų, sutikimų ir suderinimų gavimo darbus), kurie yra būtini tam, kad Pakeitimas būtų įvykdytas tinkamai ir laiku.
- 7.1.9. Papildomus darbus Užsakovas gali įsigyti iš Rangovo atlikdamas atskirą pirkimą, viešuosius pirkimus reglamentuojančių įstatymų nustatyta tvarka, ne didesniais į kainiais nei nurodyti Darbų žiniaraščiuose, įvertinant Sutarties kainos perskaičiavimą Sutartyje numatyta tvarka.

## 7.2. ĮSTATYMŲ PASIKEITIMAS

- 7.2.1. Jei dėl įstatymų ir (arba) kitų taikytinų teisės aktų pasikeitimo reikalinga atlikti papildomus darbus, kurie nebuvo numatyti Sutarties sudarymo metu, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita ir dėl to Sutarties kaina nėra keičiama, išskyrus atvejus, kai dėl pasikeitusių įstatymų ir (arba) taikytinų teisės aktų reikalavimų, reikalinga keisti Techninę užduotį, Techninį projektą (jei jis yra parengtas) ir atlikti papildomus statybos Darbus.
- 7.2.2. Pasikeitus (sumažėjus ar padidėjus) pridėtinės vertės mokesčio (toliau – „PVM“) tarifui, atitinkamai pasikeičia Sutarties kaina. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento išrašomoms PVM sąskaitoms faktūroms, taikant mokėtiną kainą be PVM ir atitinkamai perskaičiuojant PVM. Pasikeitus įstatymu nustatytam PVM tarifui, mokestis mokamas pagal pakeistą tarifą, be atskirto Sutarties keitimo ar įforminimo.

## 7.3. KAINŲ INDEKSO PASIKEITIMAS

- 7.3.1. Jei Lietuvos Respublikos statistikos departamento ([www.stat.gov.lt](http://www.stat.gov.lt)) skelbiamo mėnesinio statybos sąnaudų kainų indekso „Inžineriniai statiniai“ (toliau – „Indeksas“) reikšmė per 12 mėnesių arba ilgesnį laikotarpį, kuris skaičiuojamas nuo Sutarties sudarymo (arba nuo paskutinio Sutarties kainos perskaičiavimo dėl Indekso pokyčio, jei Sutarties kaina buvo perskaičiuojama), pakinta 10% arba daugiau, bet kurios iš Šalių iniciatyva gali būti perskaičiuojama Sutarties kaina.
- 7.3.2. Sutarties kaina dėl Indekso pasikeitimo perskaičiuojama Rangovui mokėtinas sumas padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:
- $$K = IPb / IPr$$
- Kur:  $K$  – Indekso pokyčio koeficientas;  
 $IPr$  – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;  
 $IPb$  – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje.
- 7.3.3. Sutarties kainos perskaičiavimu suinteresuota Šalis parengia Rangovui mokėtinų sumų perskaičiavimo aktą (toliau – „Aktas“), kuriame nurodo: [a] Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, [b] Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, [c] Indekso pokyčio koeficientą [e] kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją. Šalis Aktą pasirašo ir pateikia jį kitai Šaliai. Akte nurodyta Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje, negali būti ankstesnė, kaip 2 mėnesiai iki Akto pateikimo kitai Sutarties šaliai.
- 7.3.4. Rangovui mokėtinos sumos bus perskaičiuojamos tik už tuos Darbus, kurie bus priimti po tinkamai parengto Akto pateikimo kitai Šaliai. Rangovas išrašomose PVM sąskaitose faktūrose nurodo Darbų žiniaraštyje nurodytas kainas, Indekso pokyčio koeficientą ir jų sandaugos sumą, kurią turi sumokėti Užsakovas.
- 7.3.5. Techninio projekto parengimo kaina dėl kainų indekso pasikeitimo neperskaičiuojama.

## 8. ATSAKOMYBĖ

### 8.1. KOKYBĖS GARANTIJA

- 8.1.1. Rangovo atliktiems statybos Darbams suteikiami kokybės garantijos terminai:
- Objektui – 5 metai;
  - Objekto paslėptiems elementams (konstrukcijoms, vamzdynams ir kt.) – 10 metų,
  - Objekte esant tyčia paslėptų defektų – 20 metų.

- 8.1.2. Tiems Darbams, Įrenginiams ir Medžiagoms, kurių garantinio termino teisės aktai nereglamentuoja, suteikiamas 24 (dvidešimt keturių) mėnesių kokybės garantijos terminas. Jei Įrenginių ir (arba) Medžiagų gamintojas Įrenginiams ir Medžiagoms suteikia ilgesnę garantiją nei nurodyta šiame punkte, Rangovas perleidžia Užsakovui teisę į gamintojo garantiją.
- 8.1.3. Kokybės garantijos terminai skaičiuojami nuo atitinkamų Darbų perdavimo Užsakovui dienos, bet ne anksčiau nei teisės aktų nustatyta tvarka įforminamas statybos užbaigimas (jei turi būti įforminamas). Sutarties nutraukimo atveju kokybės garantijos terminai skaičiuojami nuo Sutarties nutraukimo dienos.
- 8.1.4. Rangovas per kokybės garantijos terminą atsiradusius Darbų defektus privalo neatlygintinai pašalinti arba nekokybiškus Įrenginius pakeisti kokybiškais per 10 dienų nuo raštiško Užsakovo reikalavimo gavimo dienos arba per kitą terminą, kuris objektyviai reikalingas trūkumų pašalinimui ir Šalys jį suderina raštu.
- 8.1.5. Kokybės garantija negalioja tiems Darbų trūkumams, kurie atsirado dėl to, kad Užsakovas nepaisė nustatytų aptarnavimo, priežiūros ir eksploatacijos instrukcijų.
- 8.1.6. Kokybės garantijos terminas sustabdomas tiek laiko, kiek Objektas negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų defektų (trūkumų), už kuriuos atsako Rangovas.
- 8.1.7. Nutraukus Sutartį, iki Sutarties nutraukimo dienos atliktiems Darbams ir perduotiems Įrenginiams bei Medžiagoms suteikiama Sutartyje numatyta kokybės garantija, kurios terminas skaičiuojamas nuo Sutarties nutraukimo dienos.

## 8.2. RIZIKOS PASKIRSTYMAS

- 8.2.1. Įrengimų, Medžiagų, Darbų ir jų rezultatų atsitiktinio sunaikinimo, sugadinimo bei praradimo rizika tenka Rangovui iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos.
- 8.2.2. Rangovui atitenka rizika už Statybvietėje (išskyrus elektros oro linijų ir kabelių linijų Statybvietes) esančio Užsakovo ir trečiųjų asmenų turto atsitiktinį sunaikinimą, sugadinimą, praradimą iki Darbų užbaigimo arba Statybvietės perdavimo Užsakovui dienos, jei Šalys raštu nesusitaria kitaip.
- 8.2.3. Aukščiau nurodytos rizikos Rangovui nepriskiriamos, jei žala, atsiradusią dėl šių rizikų, pagal Sutartį turi atlyginti Užsakovo draudimo įmonė.

## 8.3. ĮSIPAREIGOJIMŲ NEVYKDYMAS

- 8.3.1. Šalys yra atsakingos už visų sutartinių įsipareigojimų tinkamą įvykdymą pagal šios Sutarties sąlygas.
- 8.3.2. Jei Rangovas tinkamai nevykdo arba tampa akivaizdu, kad tinkamai neįvykdys kurio nors iš Sutartyje nurodytų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę:
- sulaikyti Rangovui pagal Sutartį mokėtinas sumas iki kol šie įsipareigojimai bus įvykdyti tinkamai (šiuo punkte nurodyta sulaikymo teise Užsakovas gali pasinaudoti tik tokia apimtimi, kuri yra būtina užtikrinti reikalavimų įvykdymą) ir (arba)
  - Rangovo įsipareigojimus įvykdyti pats, apie tai raštu informuodamas Rangovą (tokiu atveju, Užsakovas turi teisę reikalauti Rangovo apmokėti už šių įsipareigojimų įvykdymą patirtas išlaidas ir 10% dydžio, bet ne mažiau kaip 1.000 eurų, kompensaciją nuo patirtų išlaidų sumos, už tokių įsipareigojimų įvykdymo organizavimą), ir (arba)
  - reikalauti patirtų nuostolių atlyginimo ir juos bet kada įskaityti iš Rangovui mokėtinų sumų, ir (arba)
  - imtis kitų Sutartyje ir teisės aktuose nurodytų priemonių.
- 8.3.3. Bet kokie trūkumai, kurių Užsakovas, Objekto statybos techninis priežiūrėtojas, Objekto projekto vykdymo priežiūrėtojas ir (arba) kiti asmenys nepastebėjo vertindami, derindami, tikrindami, priimdami ir (arba) tvirtindami Rangovo atliktus Darbus, pateiktus dokumentus ar pasiūlymus (nepriklausomai ar tai buvo atlikta Pirkimo metu ar Sutarties vykdymo metu), neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės už netinkamą įsipareigojimų nevykdymą pagal Sutarties sąlygas.

## 8.4. NETESYBOS

- 8.4.1. Rangovui per Sutarties terminą neužbaigus Darbų, Užsakovas turi teisę reikalauti 100 eurų dydžio delspinigių už kiekvieną dieną, kurią vėluojama užbaigti Darbus, kaip kompensaciją už Užsakovo ir jo atstovų patiriamas papildomas sąnaudas.
- 8.4.2. Jei dėl tos pačios priežasties praleidžiamas dviejų ar daugiau Darbų etapų užbaigimas ir (arba) praleidžiamas Sutarties terminas, delspinigiai skaičiuojami už visus pradelstus terminus.
- 8.4.3. Už vėlavimą perduoti statybos Darbus Užsakovo eksploatacijai Sutartyje numatytos netesybos Rangovui gali būti netaikomos, arba pritaikytos gali būti grąžintos (be teisės gauti palūkanas už pritaikymo laikotarpį), jei Rangovas laiku įvykdo Sutartį ir dėl tokio vėlavimo:
- nebuvo atjungti elektros vartotojai;
  - nebuvo nukeltas kitų suplanuotų darbų vykdymas elektros perdavimo tinkle;
  - nebuvo pažeisti minimalūs teisės aktuose nustatyti perdavimo tinklo patikimumo kriterijai (N-1 kriterijus);

- d) nebuvo pakeistas elektros energijos tiekimo režimas I kategorijos vartotojams;
- e) nebuvo apribotas elektros perdavimas tarpsteminėmis elektros linijomis (apribojimas pagal šį punktą suprantamas kaip fizinių galimybių perduoti elektros energiją per tarpsteminės jungtis sumažėjimas (pagal galią) ir viso į elektros energijos biržą pateikto kiekio pardavimas bet kuriuo vėlavimo laikotarpiu);
- f) Grafike suplanuotas statybos Darbų perdavimas nepersikėlė į sekančius kalendorinius metus.
- 8.4.4. Už kiekvieną žemiau lentelėje nurodytą įvykį, kuris įvyko dėl Rangovo įsipareigojimų nevykdymo, Užsakovas turi teisę reikalauti:
- a) **1.000 eurų** baudos už kiekvieną elektros įrenginių atjungimą;
- b) **3.000 eurų** baudos už kiekvieną elektros įrenginių atjungimą dėl kurio nutrūko elektros energijos tiekimas arba sugadinami elektros įrenginiai;
- c) **1.000 eurų** baudos už kiekvieną darbų saugos, aplinkosaugos, priešgaisrinės apsaugos ir fizinės saugos reikalavimų pažeidimą, technologinį pažeidimą;
- d) **1.000 eurų** baudos už kiekvieną atvejį, kai Darbų vykdomi negavus reikiamų leidimų, sutikimų ir suderinimų, arba nesilaikant elektros tinklų apsaugos zonų reikalavimų;
- e) **150 eurų** baudos už kiekvieną nustatytą atliekų nerūšiavimo ir metalo laužo neatskyrimo atvejį, rūšiuojant susidariusias atliekas, taip pat metalo laužo pridavimą atliekų tvarkytojui kartu su kitomis atliekomis (už kiekvieną atliekų toną).
- f) **100 eurų** baudos už kiekvieną kitą Sutarties, projektavimo dokumentų, pasitarimo protokolų arba teisės aktų nesilaikymą.
- 8.4.5. Jei pažeidimas nepašalinamas per Šalių sutartą laiką, atitinkama bauda gali būti taikoma pakartotinai, tol kol pažeidimas bus pašalintas. Jei dėl pažeidimo pašalinimo termino Šalis raštu nesutaria, pakartotinai bauda gali būti taikoma ne anksčiau kaip po mėnesio nuo atitinkamo pažeidimo nustatymo dienos.
- 8.4.6. Jei už tą patį pažeidimą Rangovui gali būti taikomos kelios Sutartyje nurodytos baudos arba delspinigiai, taikoma tik ta bauda ir delspinigiai, kurie yra didesni. Jei už tą patį pažeidimą Sutartyje numatyti ir delspinigiai ir bauda, už pažeidimą skaičiuojami ir delspinigiai, ir bauda.
- Pvz.: Rangovas padaro darbų saugos pažeidimą dėl kurio atjungiami elektros įrenginiai ir dėl to nutrūksta elektros energijos tiekimas. Už šį pažeidimą Sąlygose numatyta 1.000 eurų bauda (už darbų saugos pažeidimą) ir 3.000 eurų bauda (už įrenginių atjungimą), tokiu atveju Rangovui taikoma didesnė bauda (t.y. 3.000 eurų). Jei dėl to paties pažeidimo vėluoja Darbų etapo įvykdymas, nepriklausomai nuo pritaikytos baudos Rangovui papildomai taikomi delspinigiai už Darbų etapo vėlavimą.*
- 8.4.7. Sutartyje numatytos netesybos Šalių susitarimu pripažįstamos Šalių iš anksto nustatytais Šalies galimais minimaliais nuostoliais dėl to, kad kita Šalis pažeidė atitinkamą Sutarties sąlygą, kurių dydžio nukentėjusiajai Šaliai nereikia įrodinėti.
- 8.5. ATSAKOMYBĖS RIBOJIMAS**
- 8.5.1. Pagal Sutartį Šalis atsako tik už tiesioginius nuostolius, patirtus kitos Šalies, ir neatsako už nuostolius dėl negauto pelno, negautų santaupų ar prarastos verslo galimybės.
- 8.5.2. Visi tiesioginiai nuostoliai ribojami pradinės Sutarties kainos dydžio suma, bet ne mažesne nei Objekto, kuriame pagal Sutartį turi būti atliekami Darbai, atstatomąja verte.
- 8.5.3. Bendra Šaliai priskaičiuotų pagal Sutartį netesybų suma negali viršyti 10 procentų pradinės Sutarties kainos (be PVM).
- 8.5.4. Sutartyje nurodytos atsakomybės ribojimo nuostatos negalioja žalai, padarytai tyčia, dėl didelio nerūpestingumo, taip pat žalai padarytai tretiesiems asmenims.
- 8.6. ATLEIDIMAS NUO ATSAKOMYBĖS**
- 8.6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl Nenugalimos jėgos aplinkybių. Tokiomis aplinkybėmis gali būti laikoma:
- a) karas (paskelbtas ar nepaskelbtas), pilietinis karas, maištai, revoliucijos, teroristiniai aktai;
- b) stichinės nelaimės: smarkios audros, ciklonai, žemės drebėjimai, potvyniai;
- c) boikotai, streikai, lokautai;
- d) teisėti ar neteisėti valstybės valdymo institucijų veiksmai;
- e) laiku nesuteikti elektros įrenginių atjungimai;
- f) kitos Šalies įsipareigojimų nevykdymas ar netinkamas vykdymas.
- 8.6.2. Pagal šią Sutartį Nenugalimos jėgos aplinkybėmis nelaikoma tai, kad [a] rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių ir paslaugų, [b] Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba jos kontrahentai pažeidžia savo prievoles, taip pat [c] Šalies

ir su ja susijusių asmenų (t.y. Šalies tiesiogiai ar netiesiogiai valdomų, bei ją valdančių subjektų, išskyrus Lietuvos Respubliką) valdymo organų bei darbuotojų veikimas ar neveikimas (įskaitant streikus).

- 8.6.3. Apie Nenugalimos jėgos aplinkybes ir jų įtaką Sutarties vykdymui bei terminams Šalis privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jų atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu pranešti kitai Šaliai, pateikdama minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Laiku neinformavus, pranešimo negavusi Šalis turi teisę laikyti, kad šios aplinkybės Sutarties vykdymo neįtakoją iki kol nebuvo išsiųstas pranešimas.
- 8.6.4. Atsiradus Nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalis privalo imtis visų pagrįstų priemonių galimai žalai sumažinti ir, kad jos turėtų kuo mažesnę įtaką Sutarties vykdymo terminams.
- 8.6.5. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, o jas pašalinus Šalis privalo nedelsiant atnaujinti įsipareigojimų vykdymą.

## 8.7. SUTARTIES UŽTIKRINIMAS

- 8.7.1. Sutartiniais įsipareigojimams užtikrinti Rangovas Užsakovui turi pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Banko garantiją. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydis turi būti ne mažesnis kaip 10% nuo pradinės Sutarties kainos (be PVM).
- 8.7.2. Rangovas turi užtikrinti, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimas galėtų iki visų numatomo Sutarties įvykdymo dienos ir 60 dienų po jo. Jeigu Rangovas neįvykdo Sutarties likus 60 dienų iki pateikto Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo pabaigos, Rangovas turi per 20 dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne trumpesniam laikotarpiui kaip iki numatomos Sutarties įvykdymo dienos ir 60 dienų po jos.
- 8.7.3. Užbaigus visus Darbus ir pateikus garantinių įsipareigojimų užtikrinimą, Rangovo prašymu, Užsakovas Rangovui grąžina pateiktą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

## 8.8. DRAUDIMAS

- 8.8.1. **Projektuotojo civilinės atsakomybės draudimas.** Rangovas iki projektavimo Darbų pradžios privalo apdrausti arba būti apdraudęs savo atsakomybę projektuotojo atsakomybės privalomuoju draudimu ne mažesne nei 5% pradinės Sutarties kainos suma (be PVM), ne mažiau nei 30.000 eurų vienam draudimui įvykiui, visam Sutartyje nurodytų Darbų vykdymo laikotarpiui, bei pateikti Užsakovui tai patvirtinančią draudimo liudijimo (poliso) patvirtintą kopiją. Jei projektavimo darbus atlieka ne pats Rangovas, o jo pasamdytas subrangovas, Rangovas gali pateikti subrangovo draudimo liudijimo (poliso) patvirtintą kopiją.
- 8.8.2. **Rangovo civilinės atsakomybės draudimas.** Rangovas iki Statybietės perdavimo privalo apdrausti arba būti apdraudęs savo atsakomybę rangovo civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu ne mažesne nei 5% pradinės Sutarties kainos (be PVM) suma, ne mažiau nei 30.000 eurų vienam draudimui įvykiui, visam Sutartyje nurodytų Darbų vykdymo laikotarpiui, bei pateikti Užsakovui tai patvirtinančią rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimo (poliso) patvirtintą kopiją.
- 8.8.3. Sudarytose civilinės atsakomybės draudimo sutartyse turi būti numatyta, kad visi Rangovo pasamdyti subrangovai (nenurodant pavadinimų) yra papildomi apdraustieji asmenys.
- 8.8.4. **Statybos Darbų, Medžiagų ir Įrenginių draudimas.** Rangovas iki Statybietės perdavimo privalo apdrausti arba būti apdraudęs visam statybos Darbų vykdymo laikotarpiui visus Sutartyje numatytus statybos Darbus, Medžiagas, Įrenginius ir Užsakovo perduotą turtą pilna atstatomąja verte nuo visų galimų rizikų Užsakovo ir Rangovo naudai (priklausomai nuo to, kuris iš jų patirs nuostolius) ir pateikti Užsakovui tai patvirtinančią draudimo liudijimo (poliso) patvirtintą kopiją Užsakovui. Šiame punkte nurodyto draudimo besąlyginė išskaita turi būti:
  - a) ne didesnė kaip 5.000 eurų, kai pradinė Sutarties kaina (be PVM) yra mažesnė nei 5.000.000 eurų;
  - b) ne didesnė kaip 20.000 eurų, kai pradinė Sutarties kaina (be PVM) yra lygi arba didesnė nei 5.000.000 eurų.
 Draudime papildomai turi būti nurodyta:
  - a) kad draudimo išmokos gavėjas yra tas asmuo, kurio interesams padaryta žala;
  - b) išplėstinis garantinio termino rizikos draudimas ne trumpesniam kaip 24 mėnesių laikotarpiui nuo Darbų užbaigimo;
- 8.8.5. Visi Rangovo pateikiami Draudimo polisai turi būti išduodami Užsakovui priimtinos Sutartyje nurodytos draudimo įmonės.
- 8.8.6. Rangovas savo sąskaita privalo pratęsti (atnaujinti) draudimo sutartis, jeigu jos baigtųsi anksčiau, negu nurodyta šiame skyriuje, bei pateikti Užsakovui tai patvirtinančius dokumentus.
- 8.8.7. Kiekviename draudimo liudijime turi būti numatyta galimybė išmokėti draudimo išmokas Sutarties valiuta.
- 8.8.8. Draudimo polise arba atskirame draudiko rašte turi būti nurodytas Rangovo ir draudiko įsipareigojimas, kad draudimo sutartis gali būti keičiama tik su išankstiniu raštišku Užsakovo sutikimu. Tokį sutikimą Užsakovas išduoda per 3 darbo dienas nuo raštiško prašymo pateikti sutikimą su pridėta pakeisto dokumento redakcija gavimo, jei draudimo sutarties pakeitimas atitinka Sutartyje numatytus minimalius draudimo reikalavimus.
- 8.8.9. **Užsakovo draudimas.** Jei Sutartyje numatyta, kad Statybos Darbų, Medžiagų, Įrengimų ir (arba) kitais draudimais Rangovą apdraudžia Užsakovas, Rangovui pareiga draustis atitinkamu draudimu netaikoma. Tokiu atveju, už patirtą žalą Rangovui sumokama pagal draudimo sutartyje nurodytas sąlygas.



**8.9. GARANTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ UŽTIKRINIMAS**

8.9.1. Po Sutarties įvykdymo arba Sutarties nutraukimo Rangovas turi Užsakovui pateikti dvejų metų Banko garantiją, kuria užtikrinami Rangovo garantiniai ir kiti įsipareigojimai, kurie galioja po Sutarties įvykdymo. Minimalus garantinių įsipareigojimų užtikrinimo dydis turi būti:

- a) Pirmus garantinio laikotarpio metus – 10 procentų nuo pradinės Sutarties kainos (be PVM);
- b) Antrus garantinio laikotarpio metus – 5 procentai nuo pradinės Sutarties kainos (be PVM) , bet ne daugiau nei per pirmus garantinio laikotarpio metus likusi nepanaudota garantinių įsipareigojimų užtikrinimo suma.

**9. SUTARTIS****9.1. SUTARTIES GALIOJIMAS**

9.1.1. Sutartis yra laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

9.1.2. Sutartis galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo.

9.1.3. Ši Sutartis sudaro visą Šalių susitarimą ir tarpusavio supratimą ir pakeičia visus ankstesnius žodinius ar rašytinius susitarimus ir pareiškimus, padarytus bet kuriuo metu iki šios Sutarties sudarymo, kurie nėra aiškiai įtraukti į šios Sutarties sąlygas. Tačiau aiškinant Sutarties dokumentus, tikrajai Šalių valiai nustatyti gali būti panaudojama informacija, Šalių pateikta derybų metu.

9.1.4. Kokybės garantijos, atsakomybės, konfidencialumo, intelektinės nuosavybės, pranešimų siuntimo ir gavimo, ginčų sprendimo, ES finansavimo ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioti ir po Sutarties įvykdymo galioja ir po Sutarties įvykdymo arba nutraukimo.

**9.2. SUTARTIES KEITIMAS**

9.2.1. Bet kokie Sutarties pakeitimai galioja tik jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

9.2.2. Jeigu kuri nors Sutarties sąlyga visiškai ar iš dalies negalioja ar taptų negaliojančia dėl jos prieštaravimo taikytiniams teisės aktams arba dėl bet kokios kitos priežasties, likusios Sutarties sąlygos liks galioti visa apimtimi. Tokiu atveju Šalys gera valia derės ir sieks pakeisti negaliojančią sąlygą kita teisėta ir galiojančia sąlyga, kuri, kiek tai įmanoma, leistų pasiekti tokį patį teisinį ir ekonominį rezultatą, kaip Sutarties sąlyga, kuri bus tokiu būdu pakeista. Pakeitimai atliekami abipusiu Šalių rašytiniu sutarimu.

**9.3. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

9.3.1. Bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesikreipdamos į teismą, apie tai raštu pranešdamos kitai Šaliai:

- a) jeigu kitai Šaliai inicijuojama bankroto, restruktūrizavimo arba likvidavimo procedūra, arba ji sustabdo ūkinę veiklą, arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- b) jeigu dėl Nenugalimos jėgos aplinkybių Sutarties vykdymas visiškai sustabdomas ilgiau kaip 4 mėnesiams.

9.3.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesikreipdamos į teismą, apie tai ne vėliau kaip prieš 14 dienų raštu pranešdamas Rangovui:

- a) jeigu Rangovas laiku nepateikia Grafiko, arba Grafikas nesuderinamas dėl Rangovo kaltės (t.y. nepagrįsto vilkinimo, aplaidumo ar vengimo);
- b) jeigu Rangovas dirba per lėtai, kad Darbus būtų galima baigti Sutartyje nustatytu laiku ir (arba) dėl Rangovo kaltės Darbų vykdymas nuo Grafiko atsilieka daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų ir (arba) Rangovas nevykdo Darbų ir (arba) aiškiai neketina tęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo;
- c) jeigu Rangovas gadina Užsakovo turtą, nesilaiko Darbų kokybės (naudoja reikalavimų neatitinkančias Medžiagas, Įrenginius ar kitus Darbų komponentus), darbų saugos reikalavimų;
- d) jei dėl Rangovo kaltės Darbų vykdymas sustabdomas (sumuojant visų sustabdymų laiką) ilgiau kaip vienam mėnesiui;
- e) Rangovas nevykdo Užsakovo nurodymų pagal Sąlygų 4.8.2. punktą;
- f) jeigu Rangovas nebeatitinka Pirkimo sąlygose nurodytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų ir (arba) Rangovas netenka teisės verstis Sutartyje nurodyta veikla;
- g) Rangovas arba jo vadovas oficialiai pripažįstamas padaręs korupcinio pobūdžio nusikalstamas veiklas;
- h) jeigu kyla pagrįstų abejonių dėl aukščiau nurodytų aplinkybių, dėl kurių gali būti nutraukta ši Sutartis, egzistavimo ir Užsakovo prašymu Rangovas nepateikia įrodymų paneigiančių šias aplinkybes;
- i) kitais Sutartyje ir teisės aktuose nurodytais atvejais, kai Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų.

- 9.3.3. Jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį dėl Rangovo kaltės, Rangovas moka 10 proc. pradinės Sutarties kainos dydžio baudą ir privalo atlyginti Užsakovui visas dėl šio nutraukimo susidariusias papildomas išlaidas, susietas su Sutartyje nurodytų Darbų užbaigimu, kurių nepadengia bauda, įskaitant Užsakovo išlaidas dėl kito rangovo paieškos ir Darbų pabrangimo.
- 9.3.4. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesikreipdamas į teismą, apie tai ne vėliau kaip prieš 30 dienų raštu pranešdamas Užsakovui, kai Užsakovas daugiau nei 30 dienų vėluoja atlikti apmokėjamą Rangovui.
- 9.3.5. Rangovui nutraukus Sutartį dėl Užsakovo kaltės, Užsakovas moka 10 proc. pradinės Sutarties kainos dydžio baudą, taip pat atlygina už iki Sutarties nutraukimo kokybiškai atliktus ir priimtus Darbus, bei kitus Rangovo pagrįstus nuostolius, kurių nepadengia bauda.
- 9.3.6. Jei Šalys raštu nesutaria kitaip, Rangovas per vieną mėnesį nuo Sutarties nutraukimo turi:
- sutvarkyti ir atlaisvinti Statybvietsės ir patalpų dalį, kurioje buvo atlikti Darbai;
  - perduoti Užsakovui tinkamai atliktus Darbus (šiuo atveju Sutarties 6.3. skyriaus nuostatos netaikomos, o Darbų perdavimas vykdomas abejoms Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą, jei Rangovas atliktų Darbų neperduoda laiku, Užsakovas turi teisę juos priimti vienašališkai apie tai įspėjęs Rangovą ne mažiau kaip prieš 5 darbo dienas);
  - sutvarkyti privažiavimo kelius;
  - grąžinti Užsakovui visą nepanaudotą įrangą, medžiagas, įrankius ir kitus daiktus, kuriuos Rangovui perdavė Užsakovas;
  - pateikti visą atliktų Darbų techninę dokumentaciją nurodytą Sąlygų 5.1.2. punkte ir statybų žurnalus;
  - atlikti kitas Sutartyje ir teisės aktuose nurodytas pareigas, tam kad Užsakovas galėtų tinkamai tęsti Darbus pats arba juos perduoti kitam rangovui.
- 9.3.7. Šios Sutarties nutraukimas ar pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo atsakomybės, kuri kilo dėl Šalies įsipareigojimų, kurie buvo priimti iki Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo.

#### 9.4. SUTARTIES AIŠKINIMAS

- 9.4.1. Sutarčiai yra taikomi ir ji yra aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
- 9.4.2. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę, ir atvirkščiai.
- 9.4.3. Šios Sutarties skyrių pavadinimai nurodyti tik tam, kad būtų galima ją lengviau skaityti, ir negali būti tiesiogiai naudojami Sutarties aiškinimui.
- 9.4.4. Sutartyje nurodyti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, mėnesiais ir metais, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.
- 9.4.5. Tais atvejais, kai Sutartyje netesybos ar kitos sumos nurodomos procentine dalimi, skaičiuojama nuo Sutarties kainos ar tam tikrų Darbų kainos, skaičiavimai turi būti atliekami nuo pradinės Sutarties kainos ar tam tikrų Darbų kainos be PVM, jei nenurodyta kitaip.
- 9.4.6. Sutartyje nurodytos darbo dienos suprantamos, kaip bet kuri diena nuo pirmadienio iki penktadienio, išskyrus Lietuvos Respublikos Darbo kodekse nurodytas švenčių dienas.

### 10. BAIGIAMOS NUOSTATOS

#### 10.1. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

- 10.1.1. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:
- Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus nurodyta apimtimi ir terminais;
  - jos yra mokios ir finansiškai pajėgios įvykdyti Sutartį, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdę ar apriboję savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos.
- 10.1.2. Rangovas pareiškia ir garantuoja, kad:
- pilnai susipažino su Technine užduotimi, Sutarties sąlygomis ir visa kita informacija bei dokumentacija, susijusia su Sutarties dalyku ir objektu, reikalinga Sutarties pagrindu priimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Darbams atlikti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Rangovas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi priimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę. Sudarydamas šią Sutartį, Rangovas patvirtina, kad jis išnagrinėjo Sutartyje nurodytus ir jam iš anksto pateiktus dokumentus ir juos suprato bei patikrino, taip pat įsitikino, kad, Rangovo geriausiomis žiniomis, juose nėra klaidų ar kitų trūkumų, kurie trukdytų tinkamai ir laiku įvykdyti Rangovo įsipareigojimus;

- b) jis turi visas technines, intelektualines, fizines, organizacines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas bei užtikrinti aukščiausią atliekamų Darbų kokybę.

## 10.2. KVALIFIKACIJA

- 10.2.1. Rangovas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį jis pats bei jo sutartinius įsipareigojimus vykdančios ir Darbus atliekančios asmenys turi ir turės visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius, saugos darbe pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Darbams ir įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti.
- 10.2.2. Rangovo specialistai ir subrangovai, kurie pagal Pirkimo sąlygas privalo turėti jose nurodytą kvalifikaciją ir patirtį, Darbus gali vykdyti tik pateikę jų kvalifikaciją ir patirtį pagrindžiančius dokumentus, bei gavus raštišką Užsakovo sutikimą. Atskiras Užsakovo sutikimas nėra reikalingas, kai Darbus atlieka Rangovo pasiūlyme Pirkimo metu nurodyti specialistai ir subrangovai.

## 10.3. NUOSAVYBĖ

- 10.3.1. Visi Įrenginiai ir Medžiagos nuo jų pristatymo į Statybą iki perdavimo Užsakovui turi būti teisėta Rangovo arba jo subrangovų nuosavybė, o Atliktų darbų akto pasirašymo metu – teisėta Rangovo nuosavybė.
- 10.3.2. Rangovas užtikrina, kad Įrenginiai ir Medžiagos nebus apsunkinti jokiais turto areštais ar kitais apsunkinimais, ir įsipareigoja neperleisti jų ar jų dalies jokiam trečiajam asmeniui arba naudoti bet kokiais kitais tikslais, nei numatytais šioje Sutartyje, visą laiką iki jų tinkamo perdavimo Užsakovo nuosavybėn.
- 10.3.3. Nuosavybės teisės į atliktus Darbus pereina Užsakovui nuo atitinkamų Darbų, Įrenginių ir (arba) Medžiagų perdavimo Užsakovui momento arba Įrenginių ir Medžiagų sumontavimo (instaliavimo) į Objektą momento, priklausomai nuo to, kuris įvyksta anksčiau.
- 10.3.4. Rangovas gali pakeisti bet kuriuos Darbus, kol atitinkamų darbų nuosavybė nėra perduota Užsakovui, taip pat defektų taisymo arba Pakeitimų atlikimo metu. Bet kurie Rangovo pašalinti Įrenginiai ir Medžiagos nuo jų pakeitimo tampa Rangovo nuosavybe.

## 10.4. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

- 10.4.1. Užsakovas turi teisę be jokio papildomo Rangovo ir (ar) projektinės dokumentacijos autorių sutikimo savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo nei Rangovui, nei projektinės dokumentacijos autoriams, naudoti visais intelektinės nuosavybės teisės objektais, kuriuos Rangovas, jo paskirti darbuotojai, subrangovai ar bet kokie kiti tretieji asmenys parengs, sukurs vykdydami šią Sutartį (toliau – „Kūriniai“), įskaitant rekonstruoti ir (ar) remontuoti statybos Darbų rezultatu esančius statinius, keisti tokių statinių interjerą ir eksterjerą, vykdyti kitų statinių, kurie nėra šios Sutarties statybos Darbų rezultatas, projektavimą bei statybą, projekto vykdymo priežiūrą bei perleisti turimas teises tretiesiems asmenims.
- 10.4.2. Rangovas pareiškia ir garantuoja, kad tiek jis, tiek projektinės dokumentacijos autoriai kartu ir (ar) atskirai neturės ir nereikš Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims jokių pagrįstų pretenzijų ar reikalavimų dėl Užsakovo naudojimosi pagal šią Sutartį įgytais Kūriniais bei jų dalimis (įskaitant, bet neapsiribojant, Techninį projektą, darbo projektą ir atskiras jo dalis, statinius, kaip statybos Darbų rezultatą, jų brėžinius, eskizus, modelius bei jų panaudojimą kitų statinių statyboje).
- 10.4.3. Tretiesiems asmenims pareiškus pagrįstas pretenzijas Užsakovui dėl intelektinės nuosavybės į Kūrinius pažeidimo, Rangovas privalo nedelsiant savo sąskaita pašalinti tokius pažeidimus bei atlyginti Užsakovui dėl to patirtus nuostolius.

## 10.5. KONFIDENCIALUMAS

- 10.5.1. Rangovas įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš Užsakovo Sutarties vykdymui gautos informacijos, taip pat informacijos, kurią jis sukuria vykdydamas Sutartį, bei Sutarties turinio, nepriklausomai nuo to kokia forma ta informacija pateikiama (toliau – „Konfidenciali informacija“).
- 10.5.2. Konfidencialia informacija nelaikoma tokia informacija, kuri: [a] yra viešai prieinama; [b] yra gauta iš trečios šalies, kuriai Užsakovas netaiko jokių apribojimų dėl jos atskleidimo; [c] pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus negali būti laikoma konfidencialia; [d] kitos Šalies yra raštiškai nurodyta kaip nekonfidenciali.
- 10.5.3. Jei Rangovui kyla abejonių ar informacija yra Konfidenciali informacija, Rangovas elsis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija.
- 10.5.4. Rangovas įsipareigoja Konfidencialią informaciją saugoti tinkamai ir protingai, laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti, dauginti ir atskleisti darbuotojams, valdymo organų nariams, tretiesiems asmenims (subrangovams, teisininkams, finansininkams, verslo ir techniniams konsultantams), kurie bus susaistyti atitinkamais konfidencialumo įsipareigojimais, tik tiek, kiek tai būtina įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti.

**10.6. KALBA**

- 10.6.1. Vykdam Sutartį bus bendraujama ir susirašinėjimas tarp Šalių vykdomas lietuvių kalba, jei Šalys nesusitaria kitaip. Tais atvejais, kai Rangovo buveinės (arba gyvenamosios vietos) registracijos vieta yra ne Lietuvos Respublikoje, susirašinėjimas gali būti vykdomas anglų arba kita, abiejų Šalių suderinta, kalba.
- 10.6.2. Visa Rangovo teikiama dokumentacija turi būti parengta lietuvių kalba, jei Sutartyje nenurodyta arba Šalys raštu nesusitaria kitaip. Dokumentacija, kurią reikalinga pateikti valstybės institucijoms, bet kuriuo atveju turi būti parengta lietuvių kalba (arba atliktas jų vertimas).

**10.7. DOKUMENTAI**

- 10.7.1. Užsakovas įsipareigoja Rangovui pateikti visus turimus dokumentus, kurie reikalingi Darbams atlikti arba pateikia įgaliojimą Rangovui Sutarties vykdymui reikalingų dokumentų gavimui.
- 10.7.2. Visuose Atliktų darbų aktuose, pranešimuose, prašymuose, reikalavimuose, sąskaitose būtina įrašyti Sutarties numerį ir datą, investicinio projekto pavadinimą ir numerį (jei toks numatytas).
- 10.7.3. Kai Šalis teikia patvirtintas dokumentų kopijas, šių kopijų tikrumas turi būti patvirtintas dokumentą teikiančios Šalies ar jos įgalioto atstovo.
- 10.7.4. Jei Rangovo parengti dokumentai neatitinka Sutartyje ir (arba) teisės aktuose keliamų reikalavimų, yra neišbaigti, juose randama techninio pobūdžio ar kitų klaidų Užsakovas turi teisę laikyti juos nepateiktais apie tai informuodamas Rangovą.

**10.8. PRANEŠIMAI**

- 10.8.1. Bet koks pranešimas, prašymas, reikalavimas, sąskaita ar kita informacija, kurią reikia pateikti pagal Sutartį, laikoma pateikta, jeigu įteikiama Užsakovui pasirašytinai, per pasiuntinį, atsiunčiama registruotu laišku, iš anksto apmokėjus pašto išlaidas, arba elektroniniu paštu, kai patvirtinamas elektroninio laiško gavimas Sutartyje nurodytais ar kitos Šalies atskiru raštišku pranešimu nurodytais adresais.
- 10.8.2. Visi pranešimai, prašymai, reikalavimai, sąskaitos, taip pat visas kitas siunčiamas susirašinėjimas turi turėti savo registracijos numerį, kuris turi būti įrašomas ant siunčiamo dokumento voko, per pasiuntinį įteikiamo dokumento įteikimo patvirtinime, faksu ar elektroniniu paštu siunčiamo pranešimo temos laukelyje.
- 10.8.3. Kiekviena Šalis į kitos Šalies paklausimą ar prašymą įsipareigoja atsakyti ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas nuo jo gavimo, jei pačiame paklausime ar Sutartyje nenurodyta vėlesnė data. Šalys gali pateikti atsakymą į paklausimą per ilgesnį laiką, jeigu toks ilgesnis terminas yra objektyviai reikalingas, siekiant pateikti prašomą informaciją ar atlikti nurodytus veiksmus.
- 10.8.4. Apie savo rekvizitų ir kontaktinių asmenų pasikeitimą Šalis privalo iš anksto pranešti kitai Šaliai raštu. Visi pranešimai (dokumentai), kuriuos viena Šalis išsiunčia kitai Šaliai iki gaudama pranešimą apie pastarosios adreso pasikeitimą, laikomi tai Šaliai įteiktais tinkamai.

**10.9. ES FINANSAVIMAS**

- 10.9.1. Jei Sutartyje nurodyta, kad Užsakovo atliekami mokėjimai yra finansuojami iš Europos Sąjungos paramos fondų lėšų, Rangovas įsipareigoja glaudžiai bendradarbiauti su Užsakovu, teikdamas jam visą reikiamą su Sutarties vykdymu susijusią informaciją, kurios pagrįstai reikia siekiant gauti nurodytas lėšas.
- 10.9.2. Rangovas suteiks teisę Užsakovui ir (arba) Europos Sąjungos paramos lėšų valdytojams tikrinti ir vertinti Sutarties vykdymą, siekiant nustatyti ar yra pasiekti Sutartyje keliami tikslai. Rangovas pateiks Užsakovui ir (arba) Europos Sąjungos paramos fondų lėšų valdytojams ir (arba) jų įgaliotiems asmenims visus dokumentus ir informaciją, suteiksiančius galimybę sėkmingai atlikti šiame punkte numatytą vertinimą. Tokie patikrinimai gali vykti per 7 metus po galutinio apmokėjimo. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad visi dokumentai būtų lengvai prieinami, tvarkomi ir saugomi taip, kad būtų galima lengvai juos patikrinti.
- 10.9.3. Rangovas savo lėšomis užsakys ir pastatys apie ES paramos gavimą informuojantį stendą, jei to reikalauja paramos teikimą reglamentuojantys teisės aktai.
- 10.9.4. Rangovui nevykdant šiame skyriuje nurodytų reikalavimų, Užsakovas turi teisę: [1] sustabdyti apmokėjimą už atliktus Darbus iki kol reikalavimai bus įvykdyti, ir (arba) [2] reikalauti, kad Rangovas kompensuotų Europos Sąjungos paramos lėšų dalį, kuri nebūtų išmokama (arba kurią būtų pareikalauta grąžinti) dėl Rangovo įsipareigojimų nevykdymo, ir (arba) [3] nutraukti Sutartį.

**10.10. BANKO GARANTIJA**

- 10.10.1. Tais atvejais, kai Sutartyje numatyta, kad Rangovas turi pateikti Banko garantiją, ši garantija turi atitikti šiame skyriuje nurodytus reikalavimus.
- 10.10.2. Banko garantija turi būti išduota Sutartyje nurodyto Užsakovui priimtino banko.
- 10.10.3. Banko garantija turi būti pirmo pareikalavimo, besąlyginė ir neatšaukiama.

- 10.10.4. Banko garantija užtikrinamos sumos turi būti nurodomos tokia valiuta, kokia pagal Sutartį atliekami mokėjimai.
- 10.10.5. Banko garantijoje turi būti nurodyta, kad:
- a) Bankas įsipareigoja per 10 dienų nuo raštiško Užsakovo reikalavimo gavimo sumokėti Užsakovui reikalavime nurodytą sumą, bet ne daugiau, nei nurodyta Banko garantijoje.
  - b) Raštiškame reikalavime Užsakovas neprivalo pagrįsti savo reikalavimų, o tik nurodyti, kad Rangovas neįvykdė ar netinkamai įvykdė savo sutartinius įsipareigojimus.
  - c) Banko garantijai turi būti taikoma Lietuvos Respublikos teisė ir Tarptautinių prekybos rūmų patvirtintos taisyklės – „*The ICC Uniform rules for demand guarantees ICC Publication No. 758*“.
  - d) Ginčai tarp šalių sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose arba Vilniaus komercinio arbitražo teisme.
  - e) Banko garantijos galiojimo terminas ir Banko garantija užtikrinama suma.
- 10.10.6. Prieš pateikdamas Banko garantiją, Rangovas gali prašyti Užsakovo patvirtinti, kad Rangovo siūlomą Banko garantiją jis sutinka priimti. Tokiu atveju Užsakovas privalo atsakyti Rangovui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.
- 10.10.7. Užsakovas turi teisę nepriimti Banko garantijos ir (arba) laikyti ją negaliojančia, ir (arba) kreiptis į Rangovą dėl naujos Banko garantijos pateikimo Užsakovui, o Rangovas privalo tokią garantiją pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei Banko garantija neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Užsakovas turi informacijos, susijusios su Banko garantiją išdavusio banko veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).
- 10.10.8. Rangovui laiku nepateikus naujos Banko garantijos, Užsakovas turi teisę pareikšti reikalavimą pagal turimą Banko garantiją ir (arba) sulaikyti mokėjimus Rangovui Banko garantijoje nurodytai sumai. Tokiu atveju sulaikytos sumos Rangovui bus išmokėtos ne anksčiau, nei bus pateikta nauja Banko garantija arba išnyks įsipareigojimas ją pateikti.
- 10.11. GINČŲ SPRENDIMAS**
- 10.11.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami Šalių derybose.
- 10.11.2. Jeigu Šalis nepavyksta išspręsti ginčo, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą.
- 10.12. TEISIŲ PERLEIDIMAS**
- 10.12.1. Užsakovas turi teisę perleisti trečiajam asmeniui savo teises ir (arba) pareigas, kylančias iš Sutarties, be atskiro Rangovo sutikimo. Apie teisių ir (arba) pareigų perleidimą trečiajam asmeniui Rangovas informuojamas raštišku pranešimu.
- 10.12.2. Rangovas neturi teisės perleisti savo teisių ir (arba) įsipareigojimų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims be raštiško Užsakovo sutikimo. Jei Rangovas nesilaiko šio reikalavimo, Užsakovas ir teises bei pareigas perėmęs tretysis asmuo prieš Užsakovą atsako solidariai.
- 10.13. TEISIŲ ATISISAKYMAS**
- 10.13.1. Šalių nesinaudojimas Sutartyje nurodytomis teisėmis nereiškia šių teisių atsisakymo, išskyrus atvejus, kai Šalis šių teisių atsisako tai aiškiai nurodyma raštu.
-

Sutartis specialioji sąlyga  
Ispildas

110/10 KV TRYŠKIŲ TP 110 KV SKIRSTYKLOS REKONSTRAVIMAS  
PROJEKTAVIMO IR STATYBOS DARBŲ ETAPAI

Etapas	Perduodami darbai (Darbai, kuriuos Rangovas turi perduoti Užsakovui užbaigus etapą)	Perdavimo terminas (mėnesiai nuo Sutarties sudarymo dienos)	Delspinigių dydis (procentinė dalis nuo pradinės Sutarties kainos be PVM už kiekvieną pradelstą dieną)	Mokėtina suma (EUR be PVM)
I etapas	Gautas statybą leidžiantis/ys dokumentas/ai	Per 8 mėn.	0,01 %	
II etapas	Statybos užbaigimo aktas/ai	Per 24 mėn.	0,03 %	

\_\_\_\_\_

## **LITGRID AB PRIIMTINŲ BANKŲ IR DRAUDIMO BENDROVIŲ SĄRAŠAS**

---

### **LITGRID AB priimtini bankai:**

- a) Bankas, kuriam (arba kurį valdančiam subjektui, turinčiam ne mažiau kaip 50% to banko akcijų) suteiktas tarptautinės reitingų agentūros ilgalaikio skolinimo reitingas, ne mažesnis kaip:
  - 1. Standard & Poor's: BBB-;
  - 2. Fitch: BBB-;
  - 3. Moody's: Baa3.
- b) Lietuvos Respublikoje registruoti bankai ir jų filialai, atitinkantys ilgalaikio skolinimo kriterijų:
  - 1. AB SEB bankas;
  - 2. AB DNB bankas;
  - 3. „Swedbank“, AB;
  - 4. Danske Bank A/S Lietuvos filialas;
  - 5. Nordea Bank Finland Plc Lietuvos skyrius;
  - 6. Pohjola Bank plc Lietuvos filialas;
  - 7. Svenska Handelsbanken AB Lietuvos filialas.

### **LITGRID AB priimtinos draudimo bendrovės:**

- a) Draudimo bendrovė, kuriai (arba kurią valdančiam subjektui, turinčiam ne mažiau kaip 50% tos draudimo bendrovės akcijų), suteiktas finansinio pajėgumo reitingas, ne mažesnis kaip:
  - 1. A. M. Best: B++;
  - 2. Standard & Poor's: BBB;
  - 3. Fitch IBCA: BBB;
  - 4. Moody's: Baa2.
- b) Lietuvos Respublikoje registruotos draudimo bendrovės ar jų filialai, atitinkantys aukščiau nurodytą finansinio pajėgumo kriterijų:
  - 1. AB "Lietuvos draudimas";
  - 2. ERGO Insurance SE Lietuvos filialas;
  - 3. Seesam Insurance AS Lietuvos filialas;
  - 4. If P&C Insurance AS filialas;
  - 5. AAS "Gjensidige Baltic" Lietuvos filialas;
  - 6. UADB „COMPENSA VIENNA INSURANCE GROUP“.

INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

Eil. nr.	Subtiekėjo pavadinimas	Subtiekėjo adresas, telefonas	Subtiekėjui perduodamų darbų pavadinimas ir apibūdinimas (aprašymas)	* Subtiekėjo kvalifikaciją patvirtinančio dokumento Nr., išdavimo ir galiojimo data
1	2	3	4	5

\* Tuo atveju, kai Tiekėjas ar jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių Tiekėjų grupė savo kvalifikacijai pagrįsti remiasi subtiekėjų(-ų) ir/arba trečiųjų asmenų (fizinių asmenų) kvalifikacija, tuomet privalo užpildyti lentelės 5 stulpelį ir pateikti jame nurodytus dokumentus.

Taip pat, jeigu Tiekėjas ketina pasitelkti trečiuosius asmenis (fizinius asmenis), bet savo kvalifikacijai pagrįsti nesiremia jų kvalifikacija, Tiekėjas ir juos visus kaip subtiekėjus privalo nurodyti aukščiau pateiktoje lentelėje.

Pastaba. Privaloma pateikti subtiekėjo(-ų) raštišką(-us) sutikimą(-us), kad jie sutinka atlikti jiems perduodamus subrangos darbus (rašte turi būti nurodytas Perkančiosios organizacijos vykdomo pirkimo pavadinimas, perduodamų Darbų pavadinimas ir jų apibūdinimas).

Įmonės vadovas \_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, parašas)

A.V.



PASIŪLYMŲ VERTINIMO KRITERIJAI IR VERTINIMO METODIKA

Šiame priede pateikiami ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijai, jų vertės, formulės, pagal kurias bus skaičiuojamas pasiūlymų ekonominis naudingumas.

1. Pasiūlymo vertinimo kriterijai, jų vertės:

Vertinimo kriterijai	Kriterijaus vertė ekonominio naudingumo įvertinime
I kriterijus: Kaina (C)	Maksimalus įvertinimas 95 balų
II kriterijus: Kokybės garantijos terminas (G)	Maksimalus įvertinimas 5 balų

2. Pasiūlymai vertinami pagal ekonominį naudingumą (S), kuris apskaičiuojamas:

$$S = C + G$$

Pateiktoje formulėje:

S - Pasiūlymo ekonominis naudingumas;

C - Pasiūlymo kainos įvertinimas balais;

G- Kokybės garantijos termino įvertinimas balais.

3. Pasiūlymo kainos (C) balai apskaičiuojami:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_p} \cdot 95$$

Pateiktoje formulėje:

C - pasiūlymo kainos įvertinimas balais.

C<sub>min</sub> - mažiausia vertinamuose pasiūlymuose pateikta kaina, Eur su PVM.

C<sub>p</sub> - vertinamo pasiūlymo kaina, Eur su PVM.

4. Kokybės garantijos termino (G) balų apskaičiavimas:

Kriterijaus G balas parenkamas pagal tiekėjo pateikiamą Kokybės garantijos terminą:

Kokybės garantijos terminas (mėn.)	Skiriami balai
24	0
30	1
36	2
42	3
48	4
60	5

5. Ekonomiškai naudingiausi bus pripažįstamas pasiūlymas, surinkęs daugiausia balų pagal 2 punktą.

