

501. 10.2

STATYBOS RANGOS SUTARTIS Nr. G1-182

Jurbarkas, 2017-10-13

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, atstovaujama *direktoriaus Vidos Rekešienės*, veikiančios pagal *administracijos nuostatus*, (toliau – Užsakovas) ir UAB „Jurmėla“, atstovaujama *direktoriaus Kęstučio Naujoko*, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos rangos sutartį (toliau – Sutartis).

1. SAVOKOS

- 1.1 Darbai – visi darbai, nustatyti Techninio darbo projekto sprendiniuose, ir kiti darbai bei kitos būtinoms Sutarties atlikti paslaugos (jeigu yra), kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
- 1.2 Darbų pradžia – Statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data arba data po 14 dienų kai įsigaliojo Sutartis, jeigu statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo per šį dienų skaičių nėra pasirašytas.
- 1.3 Darbų atlikimo terminas – laikas, skaičiuojamas dienomis nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui, atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą.
- 1.4 Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymas – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas priėmė Darbus, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.2 punktu, prieš surašant baigto statyti (rekonstruoti) statinio Statybos užbaigimo aktą.
- 1.5 Išankstinis mokėjimas – Sutarties 9.3 papunktyje nurodyta Sutarties kainos dalis, kurią Užsakovas pagal Sutartį turi sumokėti Rangovui iš anksto (avansu) iki atliktų Darbų perdavimo Užsakovui.
- 1.6 Išlaikos – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.7 Įranga – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.8 Medžiagos – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.9 Pakeltimas – Techninio darbo projekto sprendinių, apibūdinančių Darbus, keltimas, Užsakovo nurodytas padaryti pagal 10 skyrių. Techninio darbo projekto pakeltimai turi būti įforminami vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais.
- 1.10 Projektas:
 - 1.10.1 statinio techninis darbo projektas (toliau – Techninis darbo projektas) – apjungia statinio techninį ir darbo projektus. Techninis darbo projektas parengtas Užsakovo projektuotojo, jo pagrindu parinktas Rangovas ir yra šios Sutarties dalis, privaloma Rangovui. Jeigu viešojo pirkimo metu pirkimo objektas – Darbai – buvo pakoreguotas pateiktam pirkimo dokumentų patikslinimui, patikslinimus, patikslinimus iki patalynų pateikimo termino pabaigos, atitinkamai turi būti pakoreguotas ir Techninis darbo projektas;
- 1.11 Rangovo įrenginiai – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrenginiais nepretendinama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.

- 1.12 Rangovo pastatymas – Rangovo užpildyti ir viešojo darbų pirkimo metu pateikti dokumentai, kuriais siūloma Užsakovui atlikti darbus pagal Užsakovo nustatytas viešojo darbų pirkimo sąlygas.
- 1.13 Rangovo personalas – visi Statybvietėje dirbantys Rangovui arba Subrangovui darbuotojai ir kiti asmenys, padedantys Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.14 Statinio statybos techninės priežiūros vadovas – asmuo, kurį Užsakovas skiria organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal Projektą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.
- 1.15 Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas – architektas, statybos inžinierius, vadovaujantis Techninio darbo projekto dalių vykdymo priežiūros vadovams ir prižiūrintis Techninio projekto sprendinių įgyvendinimą Darbų vykdymo metu.
- 1.16 Statybos užbaigimo akto – STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savivaldiškos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal netiesiogiai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka sudarytos statybos užbaigimo komisijos surašytas dokumentas, patvirtinantis, kad statinys pastatytas ar rekonstruotas pagal Projekto sprendinius.
- 1.17 Statybos užbaigimo terminas – laikas, skaičiuojamas dienomis nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto datos iki užbaigimo statinio (jo dalies) statyba, t.y. kai po Darbų perdavimo Užsakovui išaisomi defektai (jei reikia), atliekamos statybos užbaigimo procedūros ir surašomas Statybos užbaigimo akto.
- 1.18 Statybvietė – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1 papunkčiu.
- 1.19 Subrangovas – asmuo Rangovo pasiūlyme ir Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas.
- 1.20 Sutarties galiojimas – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.
- 1.21 Sutarties kaina – Sutarties 9.1 papunktyje nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už laiką, tinkamai atliktus Darbus pagal Sutartį.
- 1.22 Techninio darbo projekto kladą – Techninio darbo projekto (visą jo atskirų dalių ir dokumentų) sprendiniai (sprendinių visumą), kurių negalima įgyvendinti

- (i) asizvelgiant į normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas ir (arba)
- (ii) nepažeidus kurio nors iš jų, kai abejojama dėl Sutarties sąlygų, tačiau įvertinus statybos techniniame reglamente STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ nustatytą dokumentų visumą dėl Techninio darbo projekto dokumentų nesitūkinų ar prieštaravimų.

Užsakovo personalas – visi Užsakovui dirbantys arba Užsakovo įgalioti asmenys, taip pat kiti asmenys, apie kuriuos Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.

Veikų sąrašas – Darbų grupių (etapų) žinias, užpildytas Rangovo siūlomomis Darbų kainomis. Veikų sąrašas nurodo pagrindines Darbų, apibrėžtų Techniniame projekte (jo techninės specifikacijos, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose), veiklas ir joms atlikti reikalingas suras.



1.25

Kitos vartojamos savolos atitinka savokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiose įstatymų įgyvendinamuose teisės aktuose.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1.

Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą ir Sutartyje nustatytomis sąlygomis atlikti ir perduoti šiuos Darbus: Jurbarko miesto Tulpių, Lelijų gatvių ir pravažiavimo tarp jų rekonstravimo darbus, kaip numatyta Sutartyje bei išaiškyti po Darbų atlikimo termino nustatytus defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtiną sąlygą Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

3.1.

Šalių teisų ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

3.2.

Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip patikslinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas tols dokumentų pirmumas:

3.2.1. Šios Sutarties sąlygos;

3.2.2. Techninis darbo projektas:

(i) techninės specifikacijos,

(ii) aiškinamieji rašai,

(iii) brėžiniai,

(iv) sąnaudų kiekių žiniaraščiai (jeigu pateikiami);

3.2.3. Veiklų sąrašas;

3.2.4. Rangovo pasiūlymo sąmatiniai aiškinamieji su pagrindiniais techninėmis siūlomų darbų charakteristikomis ir darbų į kainais (jeigu įtraukiami);

3.2.5. Subrangovų sąrašas;

3.2.6. kiti Sutartį sudarantys dokumentai (jeigu yra).

3.3.

Sutartis gali būti keičiama tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais atvejais neatliekant naujos pirkimo procedūros.

Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

Pavadinimas	Punktas	Duomenys ir sąlygos
Pirmojo darbų etapo (33% viso darbų) atlikimo terminas	6.1	2017 m. gruodžio 14 d.
Bendras darbų atlikimo terminas	6.1	10 (dešimt) mėnesių
Darbų atlikimo termino pratęsimas	6.4	30 (tridešimt) dienų
Delspinigiai dėl Darbų vėlavimo	6.7	0,02 % Sutarties kainos per dieną
Užtikrinimo suma	7.1	5 procentai Sutarties kainos su PVM
Sutarties kaina,	9.1	290 623,08 eurų (du šimtai devyniasdešimt tūkstančių šeši šimtai dvidešimt trys eurai, 8 ct)

iš kurių PVM sudaro	9.1	50 438, 72 eurų (penktiasdešimt tūkstančių keturi šimtai trisdešimt aštuoni eurai, 72 ct)
Išranksinio mokėjimo suma (jei yra)	9.3	netaikoma
Atskaitymai nuo kiekvieno tarpinio mokėjimo	9.3	netaikoma
Išranksinio mokėjimo terminas	9.7.1	netaikoma
Mokėjimų terminas	9.7.2	30 (trisdešimt) dienų
Delspinigiai dėl vėluojančio mokėjimo	9.8	0,02 % laiku neapmokėtos sumos per dieną

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per Sutarties 1.2 papunktyje nurodytą dienų skaičių. Statybvietę yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo-priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku nepardavė Statybvietės Rangovui, Rangovas turi teisę prašyti Darbų atlikimo termino pratęsimo pagal 6.4.3 papunktį.

4.2. Užsakovas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ vykdys Darbų techninę priežiūrą. Statinio statybos techninės priežiūros funkcijai atlikti negali būti paskirtas Rangovas, Subrangovas ar Rangovo personalas.

4.3. Užsakovas statybos techninių reglamentų nustatyta tvarka turi būti gavęs (arba turi gauti) statybą leidžiantį dokumentą bei perduoti jį Rangovui (jeigu taikoma). Užsakovas taip pat privalo bendradarbiauti vykdamas Darbus, organizuoti Statybos užbaigimo procedūrą, teikti reikiamus pranešimus, paraškas bei dalyvauti posėdžiuose. Užsakovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Rangovas nepažeistų nuostatų dėl šioje pastraipoje minimų dokumentų nebuvimo ar Užsakovo funkcijų nevykdymo.

4.4. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.

4.5. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:

4.5.1. Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos, išskyrus kaip gali būti numatyta pagal Sutartį;

4.5.2. klaidos, netikslumai ar trūkumai Techniniame darbo projekte, kaip nustatyta 1.22 papunktyje, išskyrus nenumatytas aplinkybes, nurodytas 10.4 papunktyje.

4.6. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Rangovas privalo užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Techniniame darbo

projekte (jo techninės specifikacijos, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose) numatytais sprendimais, laikydamasis Veiklos sąraše pateikto grafiko, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų.

5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį dalis.

5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

5.4. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestotą statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“.

5.5. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų asmenų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

5.6. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudojdamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams, įskaitant Techninio darbo projekto dokumentus ir duomenis. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo įsipareigojimus pagal Sutartį ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui, įskaitant būtinus Sutarties įvykdymo darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, tačiau kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Darbų faktinių kiekių neįsitikimas orientaciniais (projektiniais) kiekiais, kurie gali būti nustatyti Veiklų sąraše ar Techninio darbo projekto dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose – priiskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai.

Jei neįsitinka daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės, Sutartyje nurodytų Darbų apimties, visi darbai, viršijantys 15 procentų ribą, turi būti atsisakomi ir (ar) įsigijami taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas, nurodytas Metodikos^{*} III skyriuje. Tokių darbų vertės nustatymo, taikymo ir tvirtinimo procedūra atliekama analogiškai kaip pagal Paketinių procedūrą, nurodytą 10 skyriuje.

5.7. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrenginiai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

5.8. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

5.10.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.10.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrenginius;

5.10.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimo į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinami įspėjimaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl

Rangovo veiksmų

5.9. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens tinklu, kolį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apsaugos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektros tinklos kainomis, kurias Užsakovas moka energietikvų ištekių tiekimo įmonėms.

5.10. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai. Jeigu reikiama asmenys, nurodyti Rangovo pasiūlyme, tuomet būsimos Rangovo personalo kvalifikacija turi būti ne prastesnė, nei jiems nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai pirkimo dokumentuose.

5.11. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir Medžiagas pagal Projekte nurodytus reikalavimus.

5.12. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą darbą atidengti patikrinimui ir nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato vėliau uždengti.

5.13. Rangovas privalo apsaugoti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų vykdymo dokumentus (išpldornieji atitiktų Darbų brėžiniai, geodezinės nuotruokos bei kiti dokumentai pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bei kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokių numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.

5.14. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė ar Darbo projektas yra su trūkumais, defektais arba kaip kitąp neitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atsisakyti Darbo projekto dali, įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo išsiaišyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

5.15. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekto ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

5.16. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros ir Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis rekonstruojamame objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

5.17. Rangovas privalo prisiminti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo išsiaišyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar įranga atitiktų Sutartį.

5.18. Rangovo pateiktamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pateikiamos

* Viešųjų pirkimų įstatymo 2017 m. birželio 28 d. įstatymu Nr. IX-95 patvirtinta Kainodaros taisyklių nuostata (toliau – Metodika).

išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasi, sertifikatai ir kiti būtini dokumentai.

5.19.

Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas ir jo projektatoriai yra apdėję savo civilinę atsakomybę ir Darbus, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, bei pateikti draudimo liudijimų (polis) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartis turi galioti nuo Darbų pradžios datos iki Darbų pabaigos datos.

5.20.

Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia prievoles pagal Sutartį atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

5.21.

Rangovas įsipareigoja pranešti Užsakovui Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus Subrangovų sąraše (3.2.5 papunktis), taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasiūlyti veliau. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali pakeisti Subrangovus informuodamas Užsakovą. Gavęs tokią pranešimą ir įvertinęs Rangovo siūlymą, Užsakovas, jei sutinka, kartu su Rangovo protokolu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.

Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet Rangovas pateikia būsimojio subrangovo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, o Užsakovas, prieš patvirtindamas tokią keitimą, įsitikina, kad būsimas Subrangovas juos atitinka.

Jeigu Rangovo (įskaitant ir Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tirtinama arba tirtama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

5.22.

Jeigu Techniniame projekte ar Veiklų sąraše yra nurodyti konkretūs modeliai, konkretūs procesai ar prekės ženklai, patentas, tipas, konkretus gamintojas ar kilmės Medžiagos, įranga ar Mechanizmai, galima naudoti analogiškus, ne prastesnius parametru ir kokybės Medžiagas, įrangą ar Mechanizmus.

5.23.

Rangovas savo sąskaita privalo objekto įrengti informacinį stendą, vadovaudamasis Statybos įstatymu ir reglamentu (ES) Nr. 1303/2013 nuostatomis (detali informacija <http://www.esinvesticijos.lt>), suderinęs jį su Užsakovu.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

6.1.

Darbų atlikimo terminas yra 3.4 papunktįje nurodytas dienų skaičius (data) nuo Darbo pradžios. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma).

6.2.

Rangovas Darbus vykdo pagal grafiką, nurodytą Veiklų sąraše. Darbų vykdymo metu neprieštaraujant Užsakovui grafikas gali būti koreguojamas keičiant Darbų vykdymo seką, bet nekeičiant Darbų atlikimo termino.

6.3.

Jeigu Rangovas nutraukia Darbus, vėluoja atlikti bet kokią Darbų grupę pagal Veiklų sąraše pateiktą vykdymo grafiką, manoma, kad Rangovas nebaigs darbų per Darbų atlikimo terminą, ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, patiesinančių Darbų vykdymą. Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuojantis įsipareigojimų nevykdymą su

reikalavimu greičiau įvykdyti Darbus. Jeigu rangovas, gavęs toki pranešimą, nesinėmė priemonių įsipareigojimams įvykdyti, tada Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti sutartį pagal 12.3.3 papunktio sąlygas. Ši sąlyga netaikoma, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

6.4.

Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, o Darbų vykdymo grafikas gali būti koreguotas 3.4 papunktįje nurodytam pratęsimo terminui tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:

6.4.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų), kurios buvo nenumatytos arba kurių joks patyrys rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ir tai įvertinti;

6.4.2. Pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 10 skyriaus nuostatomis;

6.4.3. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui, arba tretiesiems asmenims.

6.5.

Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

Statinio statybos pabaiga bus laikomas momentas, kai bus išaišyti defektai (jei reikia), atliktos statybos užbaigimo procedūros ir surašytas Statybos užbaigimo aktas, bei Užsakovui bus perduoti visi Statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos privalo saugoti Užsakovas.

6.6.

Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisistėjęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi darbai, yra:

1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;
2. papildomos projektavimo paslaugos (kai Darbai buvo perkami pagal techninį darbo projektą), be kurių negalima užbaigti Sutarties;
3. vėluojama perduoti dalį statyviečių (rekonstruojamame pastate dar veikia įstaigos ir pan.);
4. trečiųjų šalių įtaka;
5. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;
6. laiku neatsiųsta Darbų vieta;
7. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
8. laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Užsakovas;
9. bet koks nenumatytas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyrys rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;
10. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susiduria Statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
11. bet koks uždelimas ar sutrikimas dėl Paketavimo;
12. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

Sustabdyti Darbai neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkyboms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus darbų vykdymą darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.

Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, pradžioje arba žalos. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 mėnesių visų Darbų (statinio statybos) sustabdymo trukmė, turi būti atliekami statinio konservavimo darbai,

stikiant apsaugoti statinio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą Statybvietėje ir išvengti aplinkos taršos. Statinio konservavimo darbus atlikti reikalingas konservavimo projektas su smulkiomis skaitiavimais arba konservavimo darbų aprašymas (nesudėtingo statinio konservavimo atveju).

Šiame punkte numatyta atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų išlaidų apmokėjimą.

- 6.7. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 6.1 papunktyje, pabaigos ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pataisinančių Darbų vėlavimą ir (arba) nepateikia užtikrinimo dokumento pagal 8.1 papunktį, Užsakovas reikalaus delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra nurodytas 3.4 papunktyje. Delspinigių nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimą (banko garantiją, draudimo bendrovės laidavimo raštą arba užstatą) Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsiskė sudaryti Sutartį. Užtikrinimo suma nurodyta 3.4 papunktyje. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną ir turi galioti iki Darbų atlikimo termino pabaigos, įskaitant laikotarpį statybvietės perdavimui. Jei Darbų atlikimo terminas yra pratęsiamas arba Darbai yra sustabdomi, arba Rangovas vėluoja užbaigti darbus, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.

- 7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė įsipareigojimų pagal Sutartį ar vykdė juos netinkamai.

- 7.3. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalaus Rangovo per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą.

- 7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Rangovui per 10 dienų nuo Darbų pabaigos, nurodytos Sutarties 6.5 papunktyje.

8. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS IR STATYBOS UŽBAIGIMAS

- 8.1. Užsakovas perima Darbus:

- 8.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį, įskaitant ir baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami, ir,
8.1.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

Rangovas, užbaigęs Darbus, bei, jeigu reikia, atlikęs baigiamuosius bandymus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą.

Statybos užbaigimo terminas yra 105 dienos nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto datos. Rangovas, vadovaudamasis 8.2.1 ir 8.5 papunkčių reikalavimais, privalo išaišyti defektus (jei reikia), kad būtų galima surašyti Statybos užbaigimo aktą.

- 8.2. Užsakovas užtikrina, kad Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1 papunktį, per 14 dienų:

- 8.2.1. kartu su Užsakovu atliktų bendrą atliktų Darbų apžūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas parengtų Rangovui

Darbų perdavimo-priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį kartu pridėdant (jei reikia) defektų, atsiradusių dėl Sutarties nesitinkančių Rangovo projekto, Medžiagų, įrangos arba darbo kokybės, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Jame turi būti įrašytas defektų tašymas ir nurodoma iki kada defektai turi būti pašalinti. Tokių defektų tašymo bendra vertė neturi viršyti 2,5 proc. Sutarties kainos ir laikas išaišyti defektus neturi būti ilgesnis kaip 28 dienos po Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas. Defektų neištaisymas per Darbų perdavimo-priėmimo akte suteiktą laiką Užsakovui suteikia teisę iki Statybos užbaigimo termino pabaigos padidinti išaišyti defektus ir (arba) išskaičiuoti defektų tašymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui;

arba

- 8.2.2. raštu atsisakyti perinti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas ir (arba) prausė, kad nepateiktas 8.1 papunktyje nurodytas užtikrinimo dokumentas ir Darbai negali būti perinti.

- 8.3. Jeigu Užsakovas vengia perinti atliktą Darbą, pasibaigus Sutarties sąlygų 8.2 punkte nustatytam terminui, kai Darbai turėjo būti perinti pagal Sutartį, ir jeigu Darbai iš esmės atitinka Sutarties reikalavimus, tai turi būti laikoma, kad Darbų perdavimo-priėmimo aktas buvo išduotas paskutinę to laikotarpio dieną.

- 8.4. Pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą Užsakovas arba jo įgaliotas Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo nedelsiant, bet ne ilgiau kaip per 28 dienas kreiptis į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją dėl Statybos užbaigimo procedūros pradėjimo. Šalys turi siekti, kiek tai priklauso nuo jų, kad kuo greičiau, bet ne ilgiau kaip per 35 dienas po kreipimosi, būtų atliktos statybos užbaigimo procedūros ir surašytas Statybos užbaigimo aktas arba Užsakovui pateikti privalomieji nurodymai (jei reikia) pašalinti nesitiktųjų sąraše nurodytus trūkumus (defektus) arba atlikti reikalingus bandymus, matavimus, ardyto darbus ar kitus veiksmus).

- 8.5. Rangovas iki statybos užbaigimo komisijos patikrinimo dienos privalo pašalinti iš Statybvietės visus dar likusius Rangovo įrenginius, Medžiagų perteklių, šukšles, laikmuosius statinius. Komisijos tikrinamas statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, Užsakovui ir komisijai tinkamas darbo sąlygas statinams apžiūreti, skirti būtina reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio statybos dokumentaciją.

Jeigu Užsakovui yra pateikti statybos užbaigimo komisijos privalomieji nurodymai, Rangovas po tokių nurodymų gavimo per 28 dienas arba per statybos užbaigimo komisijos nurodytą terminą, atsižvelgiant į tai, kuris yra ilgesnis, privalo organizuoti komisijos nurodytus bandymus ir išaišyti komisijos nustatytus defektus. Defektų neištaisymas ir bandymų neatlikimas per šį terminą Užsakovui suteikia teisę iki Statybos užbaigimo termino pabaigos išaišyti defektus ir atlikti bandymus ir (arba) išskaičiuoti defektų tašymo ir bandymų atlikimo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui.

- 8.6. Statybos užbaigimo terminas nėra pratęsiamas. Statybos užbaigimo procedūros laikotarpis, viršijantis 8.4 papunktyje nustatytą 35 dienų terminą ir (arba) 8.5 papunktyje nustatytą 28 dienų terminą ir nepriklausantis nuo Šalių, į bendrą Sutarties trukmę neįskaituojamas.

- 8.7. Jeigu Užsakovas pralaidžia 8.4 papunktyje jam nustatytą terminą kreiptis į Valstybinę

teritorijų planavimo ir statybos inspekciją, ir dėl to Rangovui nesuteikiamas 8.5 papunktyje nustatytas laikas, tai Rangovas turi teisę reikauti sumokėti visą sulaikymą kartu su galutiniu mokėjimu neatskaitant defektų taisymo ir bandymų adikimo išlaidų sumos pagal 8.5 papunktį, tačiau visais atvejais atsižvelgiant į 8.2.1 papunkčio nuostatas. Toks sumokėjimas neteikdžia Rangovo nuo 8.5 papunktyje nustatytos pareigos organizuoti statybos užbaigimo komisijos nurodytus bendymus ir ištaisyti nustatytus defektus.

9. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

9.1. Sutarties kaina yra nurodyta 3.4 papunktyje. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

9.2. Šiai Sutarties taikoma fiksuotos kainos kainodara. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas Veiklų sąraše ar Techninio projekto dokumentuose – sąnaudų kiekių žinaračiuose, jeigu jie pateikiami, – yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tikslu Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.

9.3. Jeigu įrašyta 3.4 papunktyje, išankstinio mokėjimo suma yra jame nurodytas dydis. Rangovui sumokėtas išankstinis mokėjimas turi būti grąžintas darant atsisakytynus nuo kiekvieno tarpinio mokėjimo Rangovui sumos 3.4 papunktyje nurodyto dydžio dalimis tol, kol išankstinis mokėjimas bus grąžintas.

9.4. Apmokėjimo už tūnkamai pagal Sutartį atliktus Darbus sumai nustatyti turi būti taikomos Veiklų sąraše nurodytos fiksuotos Darbų grupių (etapų) kainos.

Veiklų sąraše nurodytos Darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Rangovui dalimis atsižvelgiant į faktiškai atliktą to Darbo grupės (etapo) dalį, 9.5 ir 9.7 papunkčiuose numatyta tvarka. Tokiu atveju, Rangovo prašymu, Užsakovo atstovas – Statinio statybos techninis priežiūrėtojas, patikrinamas dalinai atlikto Darbo grupės (etapo) apimtį, turi įvertinti, kokia Veiklų sąraše numatyto Darbo grupės (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta ir pranešti Rangovui.

9.5. Tarpiniui mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto du egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas, gavęs šiam punkte nurodytus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų akto išskyrus atvejus, jeigu:

9.5.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)

9.5.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo vertę.

Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma sumažinama atėmus 5 procentų sulaikymą.

Jeigu Užsakovas per šiam punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

9.6. Galutinį mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir Rangovas ištaiso visus defektus, įvardytus Darbų perdavimo-priėmimo metu. Užsakovui rašytiskai patvirtinant tokių defektų ištaisymą bei surašomas Statybos užbaigimo akto. Šis akto galutiniui mokėjimui nereikalaujamas, jeigu Užsakovas

pralaidžia 8.4 papunktyje jam nustatytą terminą ir dėl to Statybos užbaigimo akto nesurašomas per Statybos užbaigimo terminą.

Kartu su galutiniu mokėjimu Užsakovas privalo sumokėti Rangovui sulaikymą

(i) Rangovui ištaisius nurodytus defektus ir surašius Statybos užbaigimo aktą per Statybos užbaigimo terminą, kaip nurodyta 8.2.1 ir 8.5 papunkčiuose – visą, arba

(ii) Rangovui neištaisius nurodytų defektų ir (ar) nesurašius Statybos užbaigimo akto ir pasibaigus Statybos užbaigimo terminui, kaip nurodyta 8.2.1 ir 8.5 papunkčiuose – askaičius defektų taisymo sumą, arba

(iii) visą, kaip nurodyta 8.7 papunktyje, atsižvelgiant į tai, kas įvyksta anksčiau.

9.7. Užsakovas privalo mokėti Rangovui:

9.7.1. Išankstinio mokėjimo sumą (jeigu taikoma) per 3.4 papunktyje nurodytą dienų skaičių po išankstinio mokėjimo užtikrinimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto ir išankstinio mokėjimo sąskaitos gavimo dienos. Jeigu Rangovas nepateikia išankstinio mokėjimo užtikrinimo, tai išankstinis mokėjimas Rangovui neatliekamas;

9.7.2. sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 3.4 papunktyje nurodytą dienų skaičių nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo.

9.8. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 9.7 papunktyje nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis yra nurodytas 3.4 papunktyje.

9.9. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

9.9.1. pagal 10.2 papunktį įforminus Pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiausiai esančio bėdo taikymo prioritetą, t.y. tik nesant galimybės taikyti aukščiausiai esančių būdų, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

a) pritaikant Sutartyje numatytų Darbų kainą (jei Sutartyje nustatyti tam tikri konkretų darbų įkainiai), jei įmanoma:

- pritaikant Sutartyje nurodytų darbų įkainius, arba
- išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio, arba
- pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas.

b) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudų) bei netiesiogines (pridėtinės, statybvietės, pelno) išlaidas pagal Metodikos priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

9.9.2. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskačiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas neatliekamas statybos darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskačiavimą Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

Sutarties kainos perskaitymo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S - A)}{\left(1 + \frac{T_N}{100}\right)}$$

- S_N - Perskaityta Sutarties kaina (su PVM)
- S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaitymo
- A - Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaitymo
- T_N - senas PVM tarifas (procentais)
- T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

9.9.3. Sutarties kaina dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio gali būti didinama arba mažinama, jei Sutarties trukmė kartu su numatytu Sutarties pratęsimu trunka ilgiau nei vienerius metus. Sutarties kaina privalo būti perskaityjama ne dažniau kaip kas vienerius metus skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos ir, kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta statybos kainų vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su Sutarties sudarymo metu buvusią statybos kainų vidutinę metinę infliaciją/defliaciją. Dar po metų likusios neįmokėtos Sutarties kainos dalis didinama/mažinama galimas jei, praėjus metams po Sutarties kainos pakeitimo dėl statybos kainų lygio kėtimų, vidutinė statybos kainų metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su Sutarties kainos paskutinio pakeitimo metu buvusią statybos kainų vidutinę metinę infliaciją/defliaciją. Neįmokėta Sutarties kainos dalis didinama/mažinama tiek procentų, kiek padidėja/sumažėja infliacija/defliacija. Susitarimas padidinti/sumažinti Sutarties kainą įsigalioja surašius jį raštu ir abiem šalims patvirtintus parašais.

9.10.

Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trisalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstais mokėjimams Subrangovui trislaėje sutartyje nustatyta tvarka.

10. PAKAITIMAI

10.1. Užsakovas šiame skyriuje nustatytais sąlygomis gali nurodyti daryti Pakeitimus. Pakeitimai gali apimti:

- 10.1.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygrių, pozicijų ir (arba) matmenų pakeitimus;
- 10.1.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą;
- 10.1.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo sąvybių pakeitimus;
- 10.1.4. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektinių (pakeitimų) aktu, brėžiniais (sk. Projekto korektūrą pagal jo naują laidą), ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo, statinio statybos techninės priežiūros vadovo ir projektuotojo ir (ar) statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo parašais, bei raštu suderinti su Užsakovu. Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetų, kiekius, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainų/kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis 9.9.1 papunkčiu). Toks susitarimas ar protokolas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

Jeigu Pakeitimas atliekamas kitais negu apibūdinti šiame skyriuje atvejais, tokiame pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t.y. nauja pirkimo procedūra pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.

10.2. Pakeitimai forminami tokia tvarka:

10.2.1. jei būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytųjų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytųjų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.9.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina;

10.2.2. jei Sutartyje numatyta atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga keisti kitu Darbu, Rangovas pateikia nevykdytųjų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytųjų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.9.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistųjų Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.9.1. papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

10.2.3. papildomi darbai, tai Sutartyje neįtraukti Darbai ir (ar) Sutartyje nurodytų Darbų apimtys, jeigu jos viršija 15 procentų Pradinės sutarties vertės. Jei būtina/tikslinga atlikti papildomus darbus, Rangovas pateikia siūlymą dėl papildomų Darbų, t.y. papildomų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.9.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina.

10.3.

Pakeitimai gali būti atliekami neatsižvelgiant į jų vertę ir aplinkybes, jeigu

10.3.1. pasirinkimo galimybės (*options*), įsk. kiekių, apimties, objekto pakeitimą, iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotos pirkimo dokumentuose, nurodant pasirinkimo galimybių (*options*) apimtį, pobūdį ir aplinkybes, kuriomis tai gali būti atliekama, ir iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis, arba

10.3.2. Pakeitimas nėra esminis, t.y. juo nepakeičiamas Darbų bendrasis pobūdis. Pakeitimas laikomas esminių, kai dėl jo

- pakeičiama pradinio pirkimo procedūros konkurencinė padėtis (kiti priimti kandidatai, kitas priimtas dalyvių pasiūlymas, sudominta daugiau tiekėjų), arba

- pakaitinama ekonominė pusiųsavyra rangovo naudai, arba
- labai padidėja Darbų apimtis.

10.4. Pakaitimai, kurių vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų Pakaitimų pagal šį punktą vertė – 100 procentų Pradinės sutarties vertės, gali būti atliekami esant šioms aplinkybėms:

10.4.1. priverčia papildomų darbų, paslaugų ar prekių, kurie tapo būtini Darbams užbaigti, tačiau nebuvo įtraukti į pradinį projektą, o Rangovo pakaitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių ir Užsakovui sukeltų didelių nepatogumų ar nemažą išlaidų dubliavimą; arba

10.4.2. būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, ir iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis.

Nenumatytos aplinkybės reiškia aplinkybes, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties skyrimui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir poreikį užtikrinti tinkamą panaudotų išteklių ir numatomos sutarties vertės santykį reikiantis jos skyrimui.

10.5. Pakaitimai, kurių bendra atskirų Pakaitimų pagal šį punktą vertė neviršija 15 procentų Pradinės sutarties vertės, gali būti atliekami neatsižvelgiant į aplinkybes, jeigu iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis.

10.6. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal Inžinieriaus/Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakaitimus.

10.7. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedidelios Techniniame projekte, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštaruja Techninio projekto (jo techninių specifikacijų, atskirumų raštų, brėžinių) sprendiniams. Tokie keitimai Pakaitimu nelaikomi.

10.8. Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino apie Techninio projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kurio vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokią pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstančią informaciją, tinkamus patikslinimus bei (jeigu reikia) įforminti Pakaitimą. Techninio projekto klaida ar dokumento techninis trūkumas turi būti patvirtintas projekto rengusio projektintojo.

10.9. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas – pranešti Užsakovui, detaliai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiose punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų išlaidų apmokėjimo.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

11.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (įsilepti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio laikotarpio metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslepti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

11.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, išskyrus paracelavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas

privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu.

11.3. Rangovas kartu su Rangovo atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktu turi pateikti dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio privalo įvykdymas pagal pasirašytą Sutartį. Šis dokumentas Rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl Rangovų kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per pirmuosius 3 statinio garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui. Defektų šalinimo užtikrinimo suma statinio garantiniu 3 metų laikotarpiu turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai statinio statybos (atliktų darbų be projektavimo) kainos.

12. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.6 papunktį, trunka ilgiau nei 91 dieną, tai Rangovas gali reikalauti leidimo anaujinėti Darbų vykdymą. Jeigu per 21 dieną toks leidimas nėra suteikiamas, Rangovas gali reikalauti nutraukti Sutartį. Tokiu atveju Rangovui mokėtinos sumos ir šalių parašais patvirtintos atliktų darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors įsipareigojimus pagal Sutartį, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

12.3. Užsakovas privalo bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 21 dieną apie tai pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietės dėl šių esminių sutarties pažeidimų:

12.3.1. nevykdo Sutarties sąlygų 12.2 papunktyje nurodytų Statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymų ir dėl to Užsakovas iš esmės negauna Darbų rezultato, kokio tikėjosi,

12.3.2. nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo pagal 7.3 papunktį nuostatas arba visais pagrįstais atvejais nepratešia Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo;

12.3.3. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal Vėlybų sąrašą nurodytą grafiką ir tampe aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.

12.4. Nutraukus Sutartį pagal 12.3 papunktį:

12.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir

12.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tada Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties, ar baudą, prilygstančią 10 proc. nutraukimo dieną neatliktos Darbų dalies vertei. Jei pareiškiamas reikalavimas dėl nuostolių atlyginimo, bauda įskaitoma į nuostolius. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

12.5. Užsakovas bet kada dėl objektyvių nuo jo nepriklausančių aplinkybių, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 14 dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

12.5.1. už bet kurį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartį nustatytas kainas;

- 12.5.2. Išlaidos už įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir, kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;
- 12.5.3. bet kurios kitos Išlaidos arba išpareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisistatė tikėdamasis baigti Darbus.

Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą rangovą.

- 12.6. Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 14 dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį dėl šių esminių sutarties pažeidimų:

- 12.6.1. per 42 dienas nuo Sutarties 9.7 papunktyje nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo (išskyrus atskaitymus pagal 9 skyriaus nuostatas);
- 12.6.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo išpareigojimų pagal Sutartį;
- 12.6.3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 12.1 papunktį trunka ilgiau nei 112 dienų;
- 12.6.4. Bendrus Darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau nei pusę Darbų atlikimo termino ir ilgiau kaip 112 dienų.

Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylantių Rangovo teisių.

Jeigu Rangovas nutraukė Sutartį pagal 12.6.1 ir 12.6.2 papunktis, jam turi būti suteikta teisė atgauti sustabdymo ir stovyvietės palikimo išlaidas kartu su bauda, prilygstančią 5 proc. nutraukimo dieną neafektos Darbų dalies vertei.

- 12.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

- 12.7.1. nutraukti visą tolesnį Darbų, išskyrus tokių, kuri būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;
- 12.7.2. perduoti Užsakovui įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;
- 12.7.3. pašalinti visas Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Stovyvietės ir pats palikti Stovyvietę.

- 12.8. Užsakovas taip pat gali Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nurodytais atvejais ir tvarka vienabalsiškai nutraukti Sutartį apie tai Rangovui pranešant raštu.

13. GINČAI

- 13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, išspėdama apie tai kitą Šali, pareikšti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

14. NENUGALIMA JĖGA

- 14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jos patvirtintų Šalies įstatymų pagal Lietuvos Respublikos civilinių įstatymų, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį

įsipareigojimų vykdymui.

- 14.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamas Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pritaikantios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trūkdyimą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

- 14.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Visi su Sutartimi susiję pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu (faksu, elektroniniais priemonėmis arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją). Apie savo adresą ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkis) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių rekvizitai nurodyti šios Sutarties 15.3 papunktyje. Sųskaitos faktūros ir kiti mokėjimo dokumentai teikiami per sistemą www.espskaita.eu.

- 15.1. Sutartis sudaryta 2 (dviejų) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

- 15.2. Šalys šią Sutartį paskaitė, jos buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkamą ją vėliau ir ketinimus, pasirašė.

Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS
Jurbarko rajono savivaldybės administracija
Kodas 188713933
Registaro tvarkytojas – VĮ Registrų centras
Darbiams ir Gėrenų g. 96, 74187 Jurbarkas
A.s. Nr. LT19401004300010137
AB DNB bankas, banko kodas 40100
tel.: (8 447) 70 151, faksas: (8 447) 70 171,
el. paštas: info@jurbarkas.lt
Administracijos direktorė
Vida Rekešienė
Parašas

RANGOVAS
UAB „Jurmelska“
Kodas 158237064
Registaro tvarkytojas – VĮ Registrų centras
Pramonės g. 1, Jurbarkas
A.s. Nr. LT544010044300070326
AB DNB bankas, banko kodas 40100
tel.: (8 447) 70080, faksas: (8 447) 70080
el. paštas: sekretore@jurmelska.lt
Direktorius
Kęstutis Naujokas
Parašas



Telės ir civilinės merifikacijos skyriaus
vyriausioji specialistė (viešųjų pirkimų)
Jolanta Lauripaitienė

Telės ir civilinės merifikacijos skyriaus
vyriausioji specialistė (viešųjų pirkimų)
Jolanta Lauripaitienė

Finansų skyriaus vedėja
Audronė Šioškinė

Informacinės ir turto skyriaus
vyriausioji specialistė
Rimantas Štulpas



UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ "JURMELSTA"
Įmonės kodas 158257064, Pramonės g.1, LT-74111 Jurbarkas
Tel./faks. 8 447 70080, el. p. sekretore@jurmelta.lt
Jurbarko rajono savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS
JURBARKO MIESTO TULPIŲ, LELIJŲ GATVIŲ IR
PRAVAŽIAVIMO TARP JŲ REKONSTRAVIMO DARBAI

2017-10-02 Nr. 1-198

(Data)

Jurbarkas

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas (Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi grupės narių pavadinimai: Atsakingasis partneris: Partneris Nr. 1: Partneris Nr. 2 ir t.t.):	UAB „Jurmelta“
---	----------------

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtieką (-ų)

Subtieko (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subtieko (-ų) adresas (-ai)	
Kuriai sutarties daliai (kokioms paslaugoms ar pan.) ketinama pasitelkti subtieką	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
- 1) skelbime apie pirkimą, paskelbtame Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
 - 2) šiose pirkimo sąlygose;
 - 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą.

2. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir ši konfidenciali informacija (pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis (kaina) arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)
1.	Pažyma iš registrų centro	„Prisegti dokumentai“
2.	Įvykdytų sutarčių sąrašas	„Prisegti dokumentai“
3.	Atsakingų specialistų sąrašas, CV, diplomai, kvalifikacijos atestatai, darbo sutartys	„Prisegti dokumentai“

3. Mes siūlome šiuos darbus:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina, Eur (be PVM)	PVM kaina, Eur	Kaina, Eur (su PVM)
1.	Jurbarko miesto Tulpių, Lelijų gatvių ir pravažiavimo tarp jų rekonstravimo darbai	240184,36	50438,72	290623,08

Pasiūlymo kaina su PVM 290623,08 Eur. (du šimtai devyniasdešimt tūkstančių šeši šimtai dvidešimt trys eurai, aštuoni centai.) (nurodoma skaičiais ir žodžiais), tame tarpe PVM sudaro 50438,72 Eur (penkiasdešimt tūkstančių keturis šimtus trisdešimt aštuonis eurus, septyniasdešimt du centus) (nurodoma skaičiais ir žodžiais).

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 50438,72 Eur.
Pastabos:

- Kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio.
- Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės atitinkamos skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: _____.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

4. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Įgaliojimas	1
2.	Pažyma iš registrų centro	2
3.	Įvykdytų sutarčių sąrašas	6
4.	Atsakingų specialistų sąrašas, CV, diplomai, kvalifikacijos atestatai, darbo sutartys	23

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame „InterRisk Vienna Insurance Group“ AAS Lietuvos filialas pasiūlymo galiojimo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą Nr. 003272, 9000,00 Eur. vertės.

(Nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus)

Pasiūlymas galioja iki termino nurodytos pirkimo dokumentuose.

UAB „Jurmelsta“ direktorius
(Rangovo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Kestutis Naujokas
(Vardas ir pavardė)



**UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ
"JURMELSTA"**

2017-01-02 Nr. A-14

ĮGALIOJIMAS DĖL PARAIŠKŲ IR PASIŪLYMŲ PASIRAŠYMO

Įgalioju UAB "Jurmelta" planavimo skyriaus viršininkę Daivina Juknevičienę, darbo pažymėjimo Nr. 9122, atstovauti UAB "Jurmelta" dalyvaujant viešųjų pirkimų procedūrose ir UAB "Jurmelta" vardu pasirašyti (įskaitant, bet neapsiribojant ir elektroninėmis priemonėmis) bei pateikti perkančiosioms organizacijoms paraiškas (jei paraiškos teikimą nustato atitinkamo viešojo pirkimo dokumentai), pasiūlymus ir visus kitus su viešaisiais pirkimais susijusius dokumentus, paklausimus bei atsakymus į paklausimus dėl pirkimo dokumentuose išdėstytų dalykų, o tai pat patvirtinti dokumentų, susijusių su dalyvavimu viešųjų pirkimų procedūrose, kopijų tikrumą.

Šis įgaliojimas galioja vienerius metus skaičiuojant nuo jų sudarymo dienos.

Parašo pavyzdys:
Daivina Juknevičienė

Bendrovės direktorius

Kęstutis Naujokas



Forma patvirtinta
Lietuvos Respublikos teisingumo ministro
2009 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. 1R-43
(Lietuvos Respublikos teisingumo ministro
2009 m. lapkričio 27 d. įsakymo Nr. 1R-373
redakcija)

VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO TAURAGĖS FILIALAS

Jūros g. 3, LT-72212 Tauragė, tel. (8 446) 62 300, faks. (8 446) 62 301, el. p. taurage@registrucentras.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 179204613

**PAŽYMA,
PATVIRTINANTI JUNGTINIUS KOMPETENTINGŲ INSTITUCIJŲ TVARKOMUS
DUOMENIS APIE VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ PROCEDŪROJE DALYVAUJANTĮ TIEKĖJĄ
(JURIDINĮ ASMENĮ)**

2017-08-23 Nr. 350567

Tiekėjo pavadinimas	Uždaroji akcinė bendrovė "Jurmelsta"
Tiekėjo kontaktinė informacija:	
telefono numeris	844770088
faksas	844770080
mobilusis telefonas	868741549
elektroninio pašto adresas	buhalterija@jurmelsta.lt
Buhalterio (buhalterių) ar kito (kitų) asmens (asmens), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, vardas, pavardė, gimimo data	VIRGINIJA POCIENĖ
<u>Juridinių asmenų registras:</u>	
kodas	158257064
teisėnė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
teisinis statusas	Teisinis statusas neįregistruotas
buveinė (adresas)	Jurbarko r. sav. Jurbarko m. Pramonės g. 1
vadovo ar ūkinės bendrijos tikrojo nario (narių), turinčio (turinčių) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, vardas, pavardė	KĘSTUTIS NAUJOKAS
įregistravimo data	1994-11-09
Registro tvarkytojas	Valstybės įmonės Registrų centro Tauragės filialas
<u>Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais	Atsiskaitęs
Duomenų suformavimo data	2017-08-22

**Valstybinio socialinio draudimo fondo
valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo
ministerijos:**

duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su
Valstybinio socialinio draudimo fondu
Duomenų suformavimo data

Neįsiskolinęs

2017-08-21

**Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų
registras:**

duomenys apie tiekėją

Dėl uždarnosios akcinės bendrovės
"Jurmėsta", kodas 158257064, per
pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir
įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis
už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos
Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46
straipsnio 1 dalyje ir 3 dalyje.

duomenys apie tiekėjo vadovą ar ūkinės
bendrijos tikrąjį narį (narius), turintį (turinčius)
teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį

Kęstučiui Naujokui, gim. 1955 m. rugsėjo 5 d.,
per pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir
įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis
ir jis neturi neišnykusio ar nepanaikinto
teistumo už nusikalstamas veikas, nurodytas
Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo
46 straipsnio 1 dalyje.

duomenys apie tiekėjo buhalterį (buhalterius) ar
kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius)
teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos
dokumentus

Virginijai Pocienei, gim. 1954 m. kovo 5 d., per
pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir
įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis
ir ji neturi neišnykusio ar nepanaikinto
teistumo už nusikalstamas veikas, nurodytas
Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo
46 straipsnio 1 dalyje.

Pagal pažymą

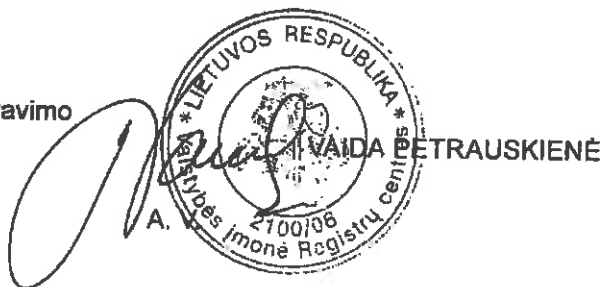
Informatikos ir ryšių departamento prie LR
vidaus reikalų ministerijos pažymą Nr.
28R-15928

Pažymos data

2017-08-22

Pažymą išspausdino:

Tauragės filialo Juridinių asmenų registravimo
skyriaus
Vyriausioji specialistė



DIPLOMAS

XB № 297995

Šis diplomas išduotas *Antoniui Vytautui*
Romui, kad *1984 m. gegužės 29 d.* mums įteikė
laikraštį *„Lietuva“* akademinei
ir 1984 metais buvo *„Lietuva“* akademinei
kultūrinės veiklos d. naktiniam

spaudinies visų kūrėjų

Valstybinės egzaminų komisijos 1984 m.

Antoniui Vytautui d. naktiniam

„Lietuva“ akademinei

„Lietuva“ akademinei

„Lietuva“ akademinei

„Lietuva“ akademinei

„Lietuva“ akademinei

„Lietuva“ akademinei

„Lietuva“ akademinei

„Lietuva“ akademinei

„Lietuva“ akademinei

„Lietuva“ akademinei

„Lietuva“ akademinei

„Lietuva“ akademinei

„Lietuva“ akademinei

„Lietuva“ akademinei

„Lietuva“ akademinei

„Lietuva“ akademinei

„Lietuva“ akademinei

ДИПЛОМ

ЖВ № 297995

Настоящий диплом выдан *Антонию Витуту*
Рому, что от *1984 г. мая 29* поступил
в *„Литву“* академическую
и в 1984 году был *„Литва“* академической
культурной деятельности

по специальности *„Литва“*

Решением Государственной экзаменационной

комиссии от *1984 г. мая 29* № *1984*

Антонию Витуту д. н. п.

признан *„Литва“* академической

„Литва“ академической

„Литва“ академической

„Литва“ академической

„Литва“ академической

„Литва“ академической

„Литва“ академической

„Литва“ академической

„Литва“ академической

„Литва“ академической

„Литва“ академической

„Литва“ академической

„Литва“ академической

„Литва“ академической

„Литва“ академической



STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.4701

Romas Juknevičius

Suteikta teisė eiti ypatingo statinio statybos vadovo ir ypatingo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai, inžineriniai statiniai.

Direktorius



Robertas Encius

Išduotas 2013 m. sausio 30 d.

Pirmą kartą išduotas 1997 m. birželio 12 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt

03919



STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.19769

Romas Juknevičius

Suteikta teisė eiti ypatingo statinio specialiųjų statybos darbų vadovo ir ypatingo statinio specialiųjų statybos darbų techninės priežiūros vadovo pareigas.

Statiniai: visi statiniai (išskyrus branduolinės energetikos objektų statinius).
Darbo sritis: vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų tiesimas; betranšėjis inžinerinių tinklų tiesimas; statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas.

Direktorius



Robertas Encius

02268

Išduotas 2012 m. spalio 31 d.

Pirmą kartą išduotas 2007 m. spalio 15 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt



STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.298

Romas Juknevičius

Suteikta teisė eiti ypatingo statinio statybos vadovo pareigas.

Statiniai: susisiekimo komunikacijos: vandens uostų statiniai, kiti transporto statiniai;
inžineriniai tinklai: vandentiekio ir nuotekų šalinimo; kiti statiniai: hidrotechnikos
statiniai, kitos paskirties statiniai.

Direktorius



Robertas Encius

02211

Išduotas 2012 m. spalio 31 d.

Pirmą kartą išduotas 1997 m. birželio 12 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spac.lt

DIPLOMAS

ЖВ № 274555

Šis diplomas išduotas *Erndimkaičiui Antanui* *Antano* pažymėti, kad jis 1946 metais įstojo į *Velikos Gerasės* *gimnaziją*

ir 1951 metais baigė *šios akademijos kardinalevo sąsą*

Valstybinės specialų komisijos 1951 m. *sausio mėnesio* d. nutarimu *Erndimkaičiui* pripažinta *amžiaus ir techninio*

kvalifikacija.

Valstybinės specialų komisijos 1951 m. sausio mėnesio d. nutarimu

М. П.

Раукас 1951 m. *vasario* 25 d.

Registracijos № 4194

Atestinis žaibas išduotas

ДИПЛОМ

ЖВ № 274555

Настоящий диплом выдан *Эрндимкайčiu Антану* *Антановичу* в том, что он в 1946 году поступил в *Великую Герасю* *гимназию*

и в 1951 году окончил *эту гимназию* *католической*

по специальности *кардиналов*

Решением Государственной экзаменационной комиссии от 1951 г.

Эрндимкайчу 1951 г.

присвоено *гимназия* *католической*

квалификация.

Государственная экзаменационная комиссия

М. П.

Раукас 1951 г.

Регистрационный № 4194

Московская типография Госизда 1979



STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.2029

Antanas Endriukaitis

Suteikta teisė eiti ypatingo statinio statybos vadovo ir ypatingo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai, inžineriniai statiniai.

Direktorius



Robertas Encius

03913

Išduotas 2013 m. sausio 30 d.

Pirmą kartą išduotas 1997 m. gruodžio 9 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt



STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.1848

Antanas Endriukaitis

Suteikta teisė eiti ypatingo statinio statybos vadovo pareigas.

Statiniai: susisiekimo komunikacijos: vandens uostų statiniai, kiti transporto statiniai;
inžineriniai tinklai: vandentiekio ir nuotekų šalinimo; kiti statiniai: hidrotechnikos
statiniai, kitos paskirties statiniai.

Direktorius



Robertas Encius

02243

Išduotas 2012 m. spalio 31 d.

Pirmą kartą išduotas 1997 m. gruodžio 9 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt



STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.19768

Antanas Endriukaitis

Suteikta teisė eiti ypatingo statinio specialiųjų statybos darbų vadovo ir ypatingo statinio specialiųjų statybos darbų techninės priežiūros vadovo pareigas.

Statiniai: visi statiniai (išskyrus branduolinės energetikos objektų statinius).
Darbo sritis: vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų tiesimas; betranšėjis inžinerinių tinklų tiesimas; statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas.

Direktorius



Robertas Encius

02267

Išduotas 2012 m. spalio 31 d.

Pirmą kartą išduotas 2007 m. spalio 15 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt