

UŽSAKYMO SUTARTIS NR. R15-05/2-5 *31-171006-046*

2017 m. rugsėjo mėn. 29 d.
Vilnius

Savivaldybės įmonė „Vilniaus planas“, toliau vadinamas Klientu, atstovaujamas direktorės Jurgos Silvijos Večerskytės Šimeliūnės, veikiančios pagal įmonės įstatus

ir

UAB „Šiltas namas“, toliau vadinama „Tiekėju“, atstovaujama direktoriaus Roberto Gaurelio, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

bendrai vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai gali būti vadinama Šalimi, sudarė šią sutartį dėl pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo dalies parengimo paslaugų (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma pagal 2015 m. balandžio mėn. 17 d. preliminariją sutartį Nr.R15-05/1 (toliau - Preliminarioji sutartis), sudarytą vadovaujantis viešojo pirkimo „Inžinerinių ir konstrukcinių statinio projekto dalių projektavimo paslaugos“ vykdyto atviro konkurso būdu rezultatais *[ir Tiekėjo 2017 m. rugsėjo mėn. 28 d. pasiūlymu pateiktu Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka įvykdžius atnaujintą varžymąsi]*.

Sutartimi Šalys susitariama:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti paslaugas pagal Sutarties priede Nr. 1 pateiktus reikalavimus (toliau - Paslaugos).

1.2. Klientas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti sukurtas Paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

2. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAS

2.1. Paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip iki Sutarties priede Nr. 1 nurodyto Paslaugų suteikimo termino pabaigos.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Sutarties kaina yra 709,50 Eur (Septyni šimtai devyni Eurai, 50 centų) ir 149,00 Eur PVM (21 %). Iš viso su PVM yra 858,50 Eur (Aštuoni šimtai penkiasdešimt aštuoni Eurai, 50 centų).

3.2. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Už tinkamai suteiktas Paslaugas Klientas sumoka Paslaugų teikėjui visą Sutarties kainą. Šio straipsnio 3.1. dalyje nurodyta Sutarties kaina yra vienintelis Kliento mokėtinas maksimalus atlyginimas Paslaugų teikėjui pagal Sutartį. Į Sutarties kainą įskaitomi visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai.

3.3. Sutartyje nurodyta kaina nebus keičiama, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, Sutarties kaina perskaičiuojama ją

keičiant tokiu procentu, kiek pakito PVM dydis. Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo kitos dienos po susitarimo dėl kainos perskaičiavimo pasirašymo.

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Apmokėjimas už suteiktas Paslaugas atliekamas, pasirašius Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, pagal Paslaugų teikėjo pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą (originalą). Paslaugų teikėjui sumokama per 60 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros pateikimo dienos, kadangi ŠĮ „Vilniaus planas“ savininkas yra Vilniaus miesto savivaldybė (VMSA priklauso 100 % akcijų) ir daugiau nei 90% pajamų yra gaunama iš Vilniaus miesto savivaldybės, todėl 60 dienų apmokėjimo terminas yra nustatytas vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Finansų departamento direktoriaus 2013-02-28 pasirašytu raštu, kuriame sakoma, kad „<...>Atsižvelgiant į sudėtingą finansinę situaciją dėl daugiamečio Savivaldybės biudžeto pajamų plano nevykdymo, keliančio tiesioginę riziką savalaikiam atsiskaitymui už anksčiau prisiimtus įsipareigojimus pagal pasirašytas prekių tiekimo, paslaugų ir darbų atlikimo sutartis, siūlome nuo 2013-03-01 sudarant naujas prekių tiekimo, paslaugų ir darbų atlikimo sutartis nurodyti maksimalų minėto įstatymo 60 kalendorinių dienų apmokėjimo terminą („Mokėjimų, atliekamų pagal komercinius sandorius, vėlavimo prevencijos įstatymo pakeitimo įstatymo“ 5 straipsnio 3 punktas)<...>“.

4.2. Klientas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Kliento ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. KLIENTO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Klientas turi nedelsdamas suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie reikalingi Sutarčiai vykdyti. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Klientui.

6.2. Klientas bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

6.3. Jei nėra būtina Sutarčiai vykdyti, Paslaugų teikėjas be išankstinio Kliento sutikimo neturi teisės Kliento pateiktų dokumentų perduoti trečiajai šaliai.

6.4. Klientas turi teisę duoti nurodymus ir teikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdama užtikrinti greitą ir efektyvų Paslaugų teikimą.

6.5. Klientas privalo Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas.

7. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Paslaugų teikėjas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo ekspertai ar darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas, jo ekspertai ar jų pavaldiniai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.2. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Kliento nurodymus. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Kliento nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Perkančiajai organizacijai per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.3. Paslaugų teikėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Perkančioji organizacija.

7.4. Kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievolės, jis turi, Klientui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su Paslaugų teikimu.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Paslaugų teikėjas, laiku nesuteikęs Paslaugų, už kiekvieną uždelstą dieną įsipareigoja mokėti 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos.

8.2. Klientas, laiku neįvykdyęs piniginių prievolių, Paslaugų teikėjui pareikalavus už kiekvieną uždelstą dieną įsipareigoja mokėti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos.

8.3. Klientui nutraukus sutartį Sutarties 9.2.1 punkte nustatyta tvarka, Klientas pasinaudoja Paslaugų teikėjo patektu Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

8.4. Sutartinių prievolių įvykdymo užtikrinimui per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo Paslaugų teikėjas perveda į Kliento sąskaitą 10 % (dešimt procentų) vertės nuo Sutarties kainos (be pridėtinės vertės mokesčio) piniginių užstatą arba pateikia nurodytos vertės besąlyginę banko garantiją, kurios sąlygose nurodoma, kad:

8.4.1. užtikrinimo suma turi būti išmokama Klientui per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Kliento pranešimo užtikrintojui apie Sutarties su Paslaugų teikėju nutraukimą;

8.4.2. užtikrintojas neturi teisės reikalauti, kad Klientas pagrįstų savo reikalavimą sumokėti užtikrinimo sumą. Klientas pranešime užtikrintojui nurodys aplinkybes dėl kurių jam priklauso pasiūlymo galiojimo užtikrinimo suma.

8.4.3. užtikrinimo galiojimo trukmė yra ne trumpesnė kaip Paslaugų suteikimo trukmė.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Ši sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, tačiau ne ilgiau kaip 36 (trisdešimt šešis) mėnesius, jei nėra nutraukiama Sutartyje numatytais pagrindais.

9.2. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

9.2.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas Paslaugų suteikimo termino pažeidimas trunkantis ilgiau kaip 10 kalendorinių dienų.

9.2.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10. TAIKYTINA TEISĖ

10.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA



11.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

12. KITOS NUOSTATOS

12.1. Sutartis sudaryta dviem vienodos juridinės galios egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

12.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti LR Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir tokiems pakeitimams gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

13. SUTARTIES PRIEDAS

13.1. Sutarties priedas Nr. 1 (techninė specifikacija pateikta Preliminariojoje sutartyje 3 skyriuje nustatyta tvarka vykdant atnaujintą varžymąsi).

TIEKĖJAS

UAB „Šiltas namas“

Adresas: Dariaus ir Girėno g. 42A, 02189 Vilnius

Įmonės kodas: 220618020

PVM kodas: LT206180219

Sąskaita: LT597044060001102896

Bankas: AB SEB bankas

Banko kodas: 70440

Tel.: 8 52 696 910

Faks.: 8 52 696 960

El.p.: info@siltasnamas.eu

Direktorius

Robertas Gaurelis

Direktoriaus pavaduotojas
Andrius Dukušas



KLIENTAS

SĮ „Vilniaus planas“

Konstitucijos pr. 3, 09601 Vilnius

Juridinio asmens kodas 123615345

PVM mokėtojo kodas

LT236153417

A/s Nr. LT307044060001114282

AB SEB bankas

Tel. (8 5) 211 2446

Faks. (8 5) 211 2445

El.p. info@vplanas.lt

Direktorė

Jurga Silvija Večerskytė Šimeliūnė



SĮ „Vilniaus planas“

Finansų ir apskaitos skyriaus

Projektų planavimo – valdymo

Živilė Gričytė - Rukū

2017.09.29

J. Myš

TECHNINĖ UŽDUOTIS

Reikia parengti Pasiruošimo statybai ir statybos organizavimo darbų dalį projektui „TRAKŲ VOKĖS DVARO SODYBOS RŪMŲ (UNIK. OBJ. KODAS KULTŪROS VERTYBIŲ REGISTRE 24972)

ŽALIOJI A. 2A, VILNIAUS M., VILNIAUS M. SAV., TVARKYBOS DARBŲ PROJEKTAS“. Šiuo projektu yra atliekami T. Vokės dvaro rūmų tvarkomieji statybos darbai. Pridedamas trumpas atliekamų darbų aprašymas, RC išrašas ir suvestinis inžinerinių tinklų planas. SO dalies parengimo terminas – 5 d.d.