

Druskininkai

2017 m. rugsėjo 15 d.

Druskininkų savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188776264, kurios registruota buveinė yra Vilniaus al. 18, Druskininkai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama savivaldybės administracijos direktorės Vilmos Jurgelevičienės, veikiančios pagal Druskininkų savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas) ir

UAB „Gilmera“, juridinio asmens kodas 304033431, kurios registruota buveinė yra Dusmenų g. 27A, Kančėnų k., Alytaus r., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Evaldo Muzikevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas),

ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. RANGOVAS įsipareigoja savo rizika atlikti Statinio, Vilniaus al. 24, Druskininkai paprastojo remonto darbus (toliau – darbai) pagal RANGOVO pateiktą pasiūlymą laikantis Sutartyje nustatytų terminų ir kitų jame nustatytų reikalavimų ir perduoti Darbų rezultatą UŽSAKOVUI Sutartyje nustatytomis sąlygomis, terminais ir tvarka, o UŽSAKOVAS priimti darbų rezultatą ir sumokėti sutarties kainą RANGOVUI už tinkamai ir laiku atliktus, sutartyje numatytus, darbus.

2. KOKYBĖS REIKALAVIMAI

2.1. Visi darbai, jiems atlikti naudojamos medžiagos, įrenginiai, statybos produktai turi atitikti Techninėje specifikacijoje, šios sutarties priede, nustatytus reikalavimus.

3. SUTARTIES KAINA IR KAINODAROS TAISYKLĖS

3.1. Bendra Statinio, Vilniaus al. 24, Druskininkai paprastojo remonto darbų kaina yra 71 914,33 (septyniasdešimt vienas tūkstantis devyni šimtai keturiolika eurų, 33 centai), įskaitant PVM, visas išlaidas ir visus mokesčius.

3.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

3.3. Avansinis mokėjimas netaikomas.

3.4. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių RANGOVAS nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal UŽSAKOVO pateiktus dokumentus, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus RANGOVAS atlieka savo sąskaita.

3.5. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir RANGOVAS neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą.

3.6. Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama. Sutarties kaina perskaičiuojama kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytiems Darbams taikomas pridėtinės vertės mokestis. Šiuo atveju Darbų kaina gali būti keičiama bet kuriam Sutarties galiojimo metu proporcingai pasikeitusiam pridėtinės vertės mokesčio tarifui. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama šalių Papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis. Papildomas susitarimas sudaromas ne vėliau kaip per 30 dienų nuo teisės akto, kuriuo keičiamas pridėtinės vertės mokesčio dydis, įsigaliojimo dienos. Perskaičiuojama tik tų neatliktų darbų kaina, kurie pagal sutartį atliekami po kainos perskaičiavimo.

3.7. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

4. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Rangovas darbus pradeda tik įsigaliojus Sutarčiai ir baigia per 10 mėnesių nuo Darbų pradžios. Darbų pradžia – Statybietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo diena. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai ir pasirašytas galutinis darbų perdavimo – priėmimo aktas.

5. ATSISKAITYMO IR APMOKĖJIMO TVARKA

5.1. Avansinis mokėjimas nenumatytas;

5.2. UŽSAKOVAS už faktiškai atliktus ir UŽSAKOVO priimtus darbus apmokės RANGOVUI pateikus PVM sąskaitą – faktūrą, Atliktų darbų aktus, Pažymą apie atliktų darbų vertę, ne vėliau kaip per 60 dienų nuo minėtų dokumentų gavimo dienos.

5.3. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus sumai nustatyti turi būti taikomos Veiklų sąraše nurodytos fiksuotos Darbų grupių (etapų) kainos.

Veiklų sąraše nurodytos Darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos RANGOVUI dalimis atsižvelgiant į faktiškai atliktą to Darbo grupės (etapo) dalį, 5.4. punkte numatyta tvarka. Tokiu atveju, RANGOVO prašymu, UŽSAKOVO atstovas – Statinio statybos techninis prižiūrėtojas, patikrindamas dalinai atlikto Darbo grupės (etapo) apimtį, turi įvertinti, kokia Veiklų sąraše numatyto Darbo grupės (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta ir pranešti RANGOVUI.

5.4. Tarpiniam mokėjimui gauti, RANGOVAS privalo pateikti UŽSAKOVUI atliktų darbų akto du egzempliorius ir PVM sąskaitą - faktūrą. UŽSAKOVAS, gavęs šiame punkte nurodytus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:

5.4.1. koks nors RANGOVO atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju UŽSAKOVAS gali reikalauti RANGOVO pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)

5.4.2. RANGOVAS pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs UŽSAKOVAS. Tokiu atveju UŽSAKOVAS gali reikalauti RANGOVO pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma sumažinama atėmus 5 procentų sulaikymą.

Jeigu UŽSAKOVAS per šiame punkte nustatytą terminą RANGOVO pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad RANGOVO prašoma apmokėti suma yra teisinga.

5.5. Galutinį mokėjimą RANGOVAS gali gauti tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir RANGOVAS ištaiso visus defektus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu, UŽSAKOVUI raštiškai patvirtinant tokį defektų ištaisymą. Darbų perdavimo-priėmimo metu nustatyti defektai neturi turėti esminės įtakos naudojant darbus pagal paskirtį. Priimant darbus su defektais darbų perdavimo-priėmimo akte turi būti pateiktas defektų sąrašas ir nurodyta, iki kada defektai turi būti ištaisyti.

5.6. Kartu su galutiniu mokėjimu UŽSAKOVAS privalo sumokėti RANGOVUI sulaikymą:

(i) RANGOVUI ištaisius nurodytus defektus, laikantis 4.1. punkte nurodytų terminų-visą, arba

(ii) Rangovui neištaisius nurodytų defektų ir pasibaigus 4.1. punkte nurodytam terminui – atskaičius defektų taisymo sumą, atsižvelgiant į tai, kas įvyksta anksčiau.

6. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. RANGOVAS įsipareigoja:

6.1.1. savo rizika atlikti darbus pagal RANGOVO pateiktą pasiūlymą laikantis Sutartyje nustatytų terminų ir kitų jame nustatytų reikalavimų ir perduoti Darbų rezultatą UŽSAKOVUI Sutartyje nustatytomis sąlygomis, terminais ir tvarka;

6.1.2. darbus atlikti laiku ir laikantis kokybės reikalavimų, nurodytų Techninėje specifikacijoje, šios sutarties priede, imtis visų įmanomų priemonių UŽSAKOVO jam patikėto turto saugumui užtikrinti ir atsakyti už šio turto praradimą ar sužalojimą. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka šioje Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo kitų darbų reikalavimų

be UŽSAKOVO raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. RANGOVUI nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas UŽSAKOVO vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu;

6.1.3. savo lėšomis organizuoti savo darbuotojų vežimą į darbo vietą ir iš darbo vietos, jų išlaikymą, aprūpinimą gyv. patalpomis, specialia apranga, medicinine pagalba ir pan.;

6.1.4. aprūpinti darbų saugos priemonėmis norinčius patekti į visas vietas, kuriose bet kuriuo metu dirba jo darbuotojai;

6.1.5. užtikrinti, kad jo darbuotojai darbo vykdymo teritorijoje būtų blaivūs;

6.1.6. nedelsiant pranešti UŽSAKOVO atstovui apie nelaimingą atsitikimą, sužeidimą arba pavojingas aplinkybes, iškilusias darbo eigoje, arba apie žalą, daromą UŽSAKOVO turtui arba tretiesiems asmenims;

6.1.7. savarankiškai apsirūpinti ir darbams atlikti naudoti Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas ir statybos produktus, atsakyti už blogą medžiagų kokybę;

6.1.8. garantuoti objekte darbo saugumą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą;

6.1.9. ne vėliau kaip iki kiekvieno mėnesio 5 d. pateikti UŽSAKOVUI PVM sąskaitą – faktūrą, Atliktų darbų aktus, Pažymą apie atliktų darbų vertę;

6.1.10. atsiradusius dėl RANGOVO kaltės trūkumus per UŽSAKOVO nurodytą ir su RANGOVU suderintą protingą terminą neatlygintinai pašalinti arba atlyginti UŽSAKOVUI trūkumų šalinimo išlaidas;

6.1.11. dalyvaujant UŽSAKOVUI apžiūrėti ir perduoti atliktus darbus. Atliktų darbų priėmimą įforminti aktu, kuriuo UŽSAKOVAS be išlygų ar su išlygomis patvirtina priėmęs, o RANGOVAS – perdavęs atliktus darbus;

6.1.12. Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas yra apdraudęs savo civilinę atsakomybę ir pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartis turi galioti nuo Darbų pradžios datos, iki Darbų pabaigos datos.

6.1.13. darbų atlikimo metu už patiektas ir sunaudotas elektros, šilumos, vandens tiekimo, ryšio ir kitas paslaugas apmokėti savo sąskaita;

6.1.14. užtikrinti, kad darbų atlikimo metu nebus trukdomas ugdymo procesas;

6.1.15. užtikrinti, kad nuo 2018 m. sausio 1 d. objekte dirbantys neypatingo statinio statybos ir specialiųjų darbų statybos vadovai būtų atestuoti Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 12 straipsnyje nustatyta tvarka.

6.2. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

6.2.1. apmokėti už faktiškai atliktus ir UŽSAKOVO priimtus darbus RANGOVUI pateikus PVM sąskaitą – faktūrą, Atliktų darbų aktus, Pažymą apie atliktų darbų vertę, ne vėliau kaip per 30 dienų nuo minėtų dokumentų gavimo dienos;

6.2.2. dalyvaujant RANGOVUI apžiūrėti ir priimti atliktus darbus. Atliktų darbų priėmimą įforminti aktu, kuriuo UŽSAKOVAS be išlygų ar su išlygomis patvirtina priėmęs, o RANGOVAS – perdavęs atliktus darbus.

6.3. RANGOVAS turi:

6.3.1. teisę vietoj trūkumų pašalinimo atlikti darbą iš naujo ir atlyginti UŽSAKOVUI dėl sutarties įvykdymo termino praleidimo padarytus nuostolius;

6.3.2. ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6.4. UŽSAKOVAS turi teisę:

6.4.1. bet kuriuo metu tikrinti darbų atlikimo eigą ir kokybę, pareikšti reikalavimus dėl darbų rezultato trūkumų, kurie buvo nustatyti per garantinį terminą;

6.4.2. pareikšti reikalavimus dėl darbų, atliktų ne pagal šios Sutarties 1, 2 ir 4 skyriuose nustatytus reikalavimus;

6.4.3. nukrypimus nuo kokybės reikalavimų ar kitus trūkumus fiksuoti vienkartinio patikrinimo aktais ir reikalauti per suderintą protingą terminą neatlygintinai pašalinti nurodytus trūkumus;

6.4.4. duoti nurodymus RANGOVUI ir reikalauti jų vykdymo, jei atliekant darbus atsiliekama nuo darbų eigos ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai

6.4.5. Jei RANGOVO atlikti darbai netenkina UŽSAKOVO arba jei RANGOVAS nevykdo kokios nors sutarties sąlygos, termino ar įsipareigojimo, kurias jis privalo vykdyti, arba atsisako, arba nepaiso bet kokio nurodymo, kuriuos pateikti turi teisę UŽSAKOVAS, UŽSAKOVAS raštu pranešti RANGOVUI apie tokio nurodymo nevykdymą ir pareikalauti, kad RANGOVAS ištaisytų pranešime nurodytus pažeidimus.

Jei 5 (penkių) darbo dienų laikotarpyje po tokio pranešimo išsiuntimo RANGOVUI dienos, RANGOVAS nepateikia perkančiajai organizacijai tinkamų patvirtinimų arba užtikrinimų, kad sąlygų pažeidimas yra pašalintas, arba darbas yra tinkamai atliktas, arba nepateikia pagrįstų motyvų, dėl kurių UŽSAKOVAS neturėtų pasinaudoti šiame punkte suteikiamomis teisėmis, tai UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai savo pasirinkimu pasinaudoti šiomis teisėmis:

6.4.5.1. sustabdyti atsiskaitymus pagal sutartį, kol nebus pašalinti trūkumai;

6.4.5.2. nesikreipdama į teismą, nutraukti sutartį;

6.4.5.3. taikyti kitas sutartyje nustatytas sankcijas.

6.4.6. išskaičiuoti delspinigius, baudas iš bet kokių RANGOVUI atliekamų mokėjimų.

6.4.7. kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6.5. ŠALYS įsipareigoja saugoti informacijos apie bendrą veiklą konfidencialumą ir neteikti jos asmenims, galintiems ją panaudoti kaip priemonę konkurencijai.

6.6. ŠALYS įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą apie adresų ar kitų juridinių rekvizitų pasikeitimą.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Jeigu RANGOVAS nutraukia darbus, vėluoja atlikti bet kokią darbų grupę pagal veiklų sąrašą pateiktą vykdymo grafiką, manoma, kad RANGOVAS nebaigs darbų per darbų atlikimo terminą numatytą Sutartyje, ir nepateikia UŽSAKOVUI pagrįstų įrodymų, pateisinančių darbų vėlavimą, UŽSAKOVAS gali įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą su reikalavimu greičiau įvykdyti darbus. Jeigu RANGOVAS, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių įsipareigojimams įvykdyti, tada UŽSAKOVAS, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti sutartį.

7.2. UŽSAKOVAS, uždelsęs sumokėti RANGOVUI priklausančias sumas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka RANGOVUI 0,02 (dviejų šimtųjų) procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo ne laiku apmokėtos sumos.

7.3. RANGOVAS:

7.3.1. nutraukęs šią sutartį dėl nepateisinamos priežasties, atlygina UŽSAKOVUI dėl sutarties nutraukimo UŽSAKOVO patirtus nuostolius.

7.3.2. pats yra atsakingas už visus darbo vietoje įvykusius nelaimingus atsitikimus, sužeidimus, sužalojimus, avarijas ar sutrikimus, atlygina žalą ir apsaugo UŽSAKOVĄ ir jo darbuotojus bei pareigūnus nuo bet kokių ir visų ieškinių, bylų ar teisinių procedūrų, pretenzijų, reikalavimų, nuostolių, žalos, sąnaudų ir išlaidų, kokios jos bebūtų prigimtios, įskaitant advokatų honorarus ir išlaidas, susijusias su bet kokio asmens mirtimi ar sužalojimu arba nuostoliais ar žala kokiam bebūtų turtui (bet ne įrengimams, nesvarbu ar jie priimti ar ne), kylančiais su įrengimų tiekimu ir montazu, ir dėl RANGOVO, arba jo darbuotojų, pareigūnų ar atstovų aplaidumo, išskyrus kokį bebūtų sužalojimą, mirtį ar žalą turtui, kurią sukėlė akivaizdus paties UŽSAKOVO ar jo darbuotojų aplaidumas.

7.4. Baudos sumokėjimas ir atlyginimas nuostolių, padarytų netinkamu sutarties vykdymu, neatleidžia nuo pareigos įvykdyti įsipareigojimus.

7.5. RANGOVAS neatleidžiamas nuo atsakomybės dėl įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ir jam nekompensuojamos jokios papildomos išlaidos, kurios gali atsirasti dirbant sunkiomis (tačiau tokiomis, kurių galima tikėtis pagal vietos klimatinės sąlygas) oro sąlygomis, esant nepalankioms eismo sąlygoms, grūstims, apvažiavimams, vykstant statybos darbams ir pan.

7.6. RANGOVUI vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant Darbus ar piktnaudžiaujant, UŽSAKOVAS, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

7.7. Jei RANGOVO atlikti darbai netenkina UŽSAKOVO arba jei RANGOVAS nevykdo kokios nors sutarties sąlygos, termino ar įsipareigojimo, kurias jis privalo vykdyti, arba atsisako, arba nepaiso bet kokio nurodymo, kuriuos pateikti turi teisę UŽSAKOVAS, UŽSAKOVAS raštu pranešti RANGOVUI apie tokio nurodymo nevykdymą ir pareikalauti, kad RANGOVAS ištaisytų pranešime nurodytus pažeidimus.

Jei 5 (penkių) darbo dienų laikotarpyje po tokio pranešimo išsiuntimo RANGOVUI dienos, RANGOVAS nepateikia perkančiajai organizacijai tinkamų patvirtinimų arba užtikrinimų, kad sąlygų pažeidimas yra pašalintas, arba darbas yra tinkamai atliktas, arba nepateikia pagrįstų motyvų, dėl kurių UŽSAKOVAS neturėtų pasinaudoti šiame punkte suteikiamomis teisėmis, tai UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai savo pasirinkimu pasinaudoti šiomis teisėmis:

7.7.1. sustabdyti atsiskaitymus pagal sutartį, kol nebus pašalinti trūkumai;

7.7.2. nesikreipdama į teismą, nutraukti sutartį;

7.7.3. taikyti kitas sutartyje nustatytas sankcijas.

7.8. Nė viena ŠALIS neatsako už sutarties neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl nenugalimos jėgos. ŠALYS susitaria nenugalimą jėgą suprasti taip, kaip ji apibrėžiama Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1 Sutartis įsigalioja UŽSAKOVUI ir RANGOVUI ją pasirašius ir RANGOVUI pateikus sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą ir galioja iki UŽSAKOVO ir RANGOVO įvykdys Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

8.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata taps ar bus pripažinta visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturės įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

9. SUBRANGOVAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

9.1. Vykdam Sutartį Rangovas nenumato pasitelkti subrangovų.

9.2. Subrangovų samdymas neatleidžia Rangovo nuo jokių įsipareigojimų ar atsakomybės pagal Sutartį. Rangovas atsako už subrangovų vykdomus Darbus.

9.3. Subrangovų keitimas vietomis tarp sutartyje numatytų subrangovų ar didesnės (mažesnės) darbų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui galimas tik tiems darbams, kuriuos Rangovas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subrangovams ir tik gavus Užsakovo sutikimą.

9.4. Sutarties galiojimo metu papildomų subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas, tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

9.4.1. Sutartyje numatytas subrangovas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

9.4.2. subrangovas Rangovui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą darbų dalį;

9.4.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti darbų spartą dėl darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų aplinkybių;

9.4.4. atsiradus nenumatytiems papildomiems darbams.

9.5. Sutarties 9.3 ir 9.4 punktuose nurodytais atvejais statybos darbų techninės priežiūros vadovui ir Užsakovui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subrangovas gali pradėti vykdyti darbus, tik Rangovui gavus Užsakovo sutikimą.

9.6. Sutarties 9.3 ir 9.4 punktuose nurodytais atvejais naujas subrangovas privalo Užsakovui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subrangovams.

10. PAKEITIMAI

10.1. Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių ir gali apimti:

10.1.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą;

10.1.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą taip pat Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

10.1.3. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas;

Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.

10.2. Pakeitimai, nurodyti Sutarties 10.1 punkte forminami tokia tvarka:

10.2.1. negavus finansavimo arba dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 10.3 punkte nurodytą Darbų kainų nustatymo būdą, ir, kurios pagrindu pagal 10.3. punktą koreguojama Sutarties kaina;

10.2.2. jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį, t.y. Pasiūlyme nurodytos Medžiagos/Įranga rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos ar pan.) būtina keisti kitu Darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.3 punkte nurodytą Darbų kainų nustatymo būdą, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 10.3 punkte nurodytą Darbų kainų nustatymo būdą, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

10.2.3. papildomi darbai, tai Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) Darbai. Papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (defektiniu aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais Rangovo, Statinio statybos techninės priežiūros vadovo bei raštu suderinamas su Užsakovu.

10.3. Konkretaus papildomo/atsisakomo darbo įkainis apskaičiuojamas šiais būdais:

10.3.1. papildomiems/atsisakomiems darbams pritaikant sutartyje numatytų panašių darbų įkainius arba;

10.3.2. jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš sutartyje numatyto įkainio

10.3.3. arba jei įmanoma, panaudojant sutartyje numatyto įkainio sudėtinę dalis. Taikant šį papildomų/ atsisakomų darbų įkainio nustatymo metodą remiamasi sutartyje numatytais įkainiais arba įkainių išskaidymu;

10.3.4. jei neįmanoma pritaikyti Sutarties 10.3.1-10.3.3. punktuose nurodytų papildomų/ atsisakomų darbų įkainių nustatymo metodų, konkretaus papildomo/ atsisakomo darbo įkainis apskaičiuojamas įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už rekomendacijose nustatytas kainas arba už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), tačiau statybos produktų ir įrengimų kaina ne didesnė nei rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5 % tiesioginių išlaidų.

10.4. Faktiniai Darbų kiekiai, reikalingi modernizavimo darbams atlikti, negali apimti daugiau/mažiau kaip 15 % Sutarties dokumentuose nurodytų preliminarinių Darbų kiekių. Faktiniai Darbų kiekiai, viršijantys nurodytą procentą, turi būti perkami papildomai ar atsisakomi pagal 10.1 punktą.

10.5. Atliktų darbų aktai turi atspindėti pagal Inžinieriaus/Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.

11. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11.1 UŽSAKOVO ir RANGOVO ginčai dėl sutarties bus sprendžiami UŽSAKOVO ir RANGOVO susitarimu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12. SUTARTIES NUTRAUKIMO SĄLYGOS

12.1. Ši sutartis gali būti nutraukta:

12.1.1. RANGOVO ir UŽSAKOVO susitarimu.

12.1.2. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais pagrindais.

12.2. UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį, jeigu:

12.2.1. RANGOVAS per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo UŽSAKOVO nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

12.2.2. RANGOVAS netenka teisės atlikti sutartyje nurodytus darbus, bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

12.2.3. Po raštiško UŽSAKOVO įspėjimo RANGOVAS neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

12.2.4. RANGOVAS daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti Sutartyje numatytą Darbus, išskyrus, kai vėluojama ne dėl RANGOVO kaltės.

12.2.5. RANGOVAS nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinančio dokumento pagal sutarties sąlygų 11 skyriuje nustatytas sąlygas arba nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo arba UŽSAKOVUI pasinaudojus sutarties įvykdymo užtikrinimu ar pasibaigus jo galiojimo terminui RANGOVAS laiku nepateikia tinkamo sutarties įvykdymo užtikrinimo;

12.2.6. RANGOVAS nepradeda laiku vykdyti sutarties arba atlieka darbą taip lėtai, kad jį baigti iki darbų termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima;

12.2.7. Sutarties 7.1 punkte numatytais pagrindais.

12.3. RANGOVUI arba UŽSAKOVUI vienašališkai nutraukus Sutartį RANGOVAS privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, ŠALIMS pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. UŽSAKOVAS privalo apmokėti už atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl RANGOVO kaltės.

13. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

13.1. RANGOVAS per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties pasirašymo privalės pateikti pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo draudimą, kurio vertė – 10 (dešimt) procentų sutarties kainos su PVM. Jei RANGOVAS per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad RANGOVAS atsisakė sudaryti Sutartį. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko ar kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimo išdavimo dieną ir turi galioti iki darbų atlikimo termino pabaigos, nurodytos 4.1 punkte ir dar 30 dienų. Jei Sutarties įvykdymo laikotarpis yra pratęsiamas, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas tol kol, darbai bus visiškai baigti ir ištaisyti visi defektai ir dar 30 dienų nuo minėtų įvykių.

13.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad UŽSAKOVUI bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad RANGOVAS neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

13.3. Jei Sutarties įvykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, UŽSAKOVAS raštu turi pareikalauti RANGOVO per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą. Jei RANGOVAS nepateikia naujo užtikrinimo, UŽSAKOVAS turi teisę nutraukti Sutartį.

13.4. Jei Darbų atlikimo terminas yra pratęsiamas, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.

14. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

14.1. Vykdydamos šią sutartį, ŠALYS vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais aktais.

14.2. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai atlikus supaprastintą pirkimą sudarytos sutarties vertė yra mažesnė kaip 3 000 Eur (be pridėtinės vertės mokesčio) arba kai pirkimo sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą.

Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

14.3. Visos statybos darbų vietoje susidariusios liekamosios medžiagos turės būti perduotos UŽSAKOVO atsakingiems asmenims.

14.4. Jei RANGOVAS netinkamai vykdo arba nevykdo reikalavimo apsidrausti, jis yra vienintelis už šio reikalavimo nevykdymą atsakingas asmuo ir padengia visas su UŽSAKOVUI ar tretiesiems asmenims padaryta žala ar nuostoliais susijusias sumas, kurias priešingu atveju būtų padengusi draudimo bendrovė.

14.5. Šios Sutarties neatskiriamos dalys yra:

14.5.1. Pirkimo dokumentai kartu su paaiškinimais;

14.5.2. RANGOVO pateiktas pasiūlymas su paaiškinimais;

14.5.3. Techninė specifikacija ir sąmatos;

14.5.4. Veiklų sąrašas;

14.5.5. Atliktų darbų aktas;

14.5.6. Statyb vietės perdavimo – priėmimo aktas;

14.5.7. Darbų perdavimo – priėmimo aktas.

14.6. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

14.7. Ši sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną UŽSAKOVUI ir RANGOVUI.

15. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

15.1. UŽSAKOVO: Druskininkų savivaldybės administracija, kodas 188776264, Vilniaus al. 18, LT-66119 Druskininkai, tel. (8 313) 51233, faks. (8 313) 55376, atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT047300010131769440, AB „Swedbank“, banko kodas 73000.

15.2. RANGOVO: UAB „Gilmera“, kodas 304033431, Dusmenų g. 27A, Kančėnų k., LT-64133 Alytaus r., tel 8-622-79536, atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT577300010143131260 AB „Swedbank“, banko kodas 73000.

UŽSAKOVAS

Druskininkų savivaldybės administracijos
direktore

Vilma Jurgelevičienė



RANGOVAS

UAB „Gilmera“

direktorius

Evaldas Muzikevičius

A.V.



**STATINIO, VILNIAUS AL. 24, DRUSKININKAI PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**
(Priedama atskiru priedu)



OBJEKTAS,
ADRESAS:

DRUSKININKŲ KULTŪROS CENTRAS,
VILNIAUS AL. 24, DRUSKININKAI

UŽSAKOVAS:

DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJA

DALIS:

PAPRASTOJO REMONTO APRAŠAS

KATEGORIJA:

NEYPATINGAS

PARENGĖ:

TOMAS MATULEVIČIUS

(YPATINGO STATINIO STATYBOS VADOVO IR YPATINGO STATINIO STATYBOS
TECHININĖS PRIEŽIŪROS VADOVO KVAL. ATTEST. NR. 20625)

2017 m.

**DRUSKININKŲ KULTŪROS CENTRO, VILNIAUS AL. 24, DRUSKININKAI,
PAPRASTOJO REMONTO APRAŠO DOKUMENTŲ SUDĖTIES ŽINIARAŠTIS**

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų sk.
1	Aiškinamasis raštas	1
2	Nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko išrašas	4
3	Inventorizacijos byla	11
4	Techinė specifikacija	2
5	Remontuojamų patalpų planai	2
6	Sąnaudų kiekių žiniaraščiai	6
7	Kvalifikacijos atestato kopija	1

1. AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Remontuojamo statinio adresas:

Druskininkų Kultūros centro pastatas, Vilniaus al. 24, Druskininkai. (Unikalus numeris 1593-7000-3015).

Statinio naudojimo paskirtis:

Pastatas – Kultūros namai. Naudojimo paskirtis – Kultūros.

Statinio kategorija:

Neypatingas. (Nekilnojamas daiktas yra nekilnojamųjų kultūros vertybių teritorijoje).

Statybos rūšis:

Statinio parastasis remontas – atnaujinamos pastato išorės ir vidaus patalpos. Statinys nerekonstruojamas ir kapitališkai neremontuojamas.

Pastato aprašymas (esma situacija):

Pastatas pastatytas 1937 metais, rekonstruotas – 1986 metais. Sienos – plytų mūras, stogas – varinė, aliumininė skarda. Šildymas, vandentiekis ir nuotekos – centralizuoti.

Pastatas prastos būklės: vidaus apdaila neatitinka higienos normų, elektros instaliacija ir el. prietaisai nesaugūs, vidaus vandentiekio ir nuotekų tinklai avarinės būklės.

Remontuojamos patalpos:

Pastate numatoma suremontuoti šias patalpas:

- lauko scena, suremontuojant stogo medinės konstrukcijas, grindis, vartus, perdažant sienas bei pakeičiant el. instaliaciją;
- vidaus pagalbinės patalpos: san. mazgai, tambūras, vestibulis, garderobinė, repeticijų ir pasitarimų salės, laiptinė, II aukšto koridorius bei I kabinetas.

Atliekų tvarkymas:

Statybinės atliekos turi būti tvarkomos LR atliekų tvarkymo įstatymo 31 straipsnio nustatyta tvarka bei atliekų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis LR aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217. Statybos proceso metu statybinės atliekos ir atraižos rūšiuojamos. Netinkamos naudoti ir perdirbti atliekos pagal sutartis išvežamos į sąvartynus. Statybinės atliekos iki jų išvežimo ar panaudojimo kaupiamos ir saugojamos aptvortoje statybos teritorijoje kontaineriuose, uždaroose patalpose ar tvarkingose krūvose, jei jos neteršia aplinkos. Statybos atliekų turėtojas nusprendžia, kaip ir į kurią tvarkymo vietą bus gabenamos atliekos ir atsako už jų tvarkingą pakrovimą ir pristatymą į sąvartas.

Druskininkų savivaldybės administracija
Iki: Savivaldybės administracijos specialistas

Tomas Marulevičius



VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Vincio Kudirkos g. 18-3, 03105 Vilnius, tel. (8 5) 2688 262, faks. (8 5) 2688 311, el.p. info@registrucentras.lt

NEKILNOJAMOJO TURTO REGISTRO CENTRINIO DUOMENŲ BANKO IŠRAŠAS

2017-01-12 11:27:50

1. Nekilnojamojo turto registre įregistruotas turtas:

Registro Nr.: 15/7849
 Registro tipas: Žemės sklypas
 Sudarymo data: 2002-06-20
 Adresas: Druskininkai, Vilniaus al. 24
 Registro tvarkytojas: Valstybės įmonės Registrų centro Alytaus filialas

2. Nekilnojamieji daiktai:

2.1. Žemės sklypas
 Unikalus daikto numeris: 1501-0001-0353
 Žemės sklypo kadastro numeris ir kadastro vietovės pavadinimas: 1501/0001:353 Druskininkų m.k.v.
 Daikto pagrindinė naudojimo paskirtis: Kita
 Žemės sklypo plotas: 0.0756 ha
 Užstatyta teritorija: 0.0756 ha
 Žemės ūkio naudmenų našumo balas: 40.0
 Matavimų tipas: Žemės sklypas suformuotas atliekant kadastrinius matavimus
 Indeksuota žemės sklypo vertė: 4072 Eur
 Žemės sklypo vertė: 2545 Eur
 Kadastro duomenų nustatymo data: 2002-06-20

3. Daikto priklausiniai iš kito registro: prašų nėra

4. Nuosavybė:

4.1. Nuosavybės teisė
 Savininkas: LIETUVOS RESPUBLIKA, a.k. 111105555
 Daiktas: žemės sklypas Nr. 1501-0001-0353, aprašytas p. 2.1.
 Įregistravimo pagrindas: 2002-05-20 Apskrities viršininko įsakymas Nr. 15-788
 Įrašas galioja: Nuo 2002-06-20

5. Valstybės ir savivaldybių žemės patikėjimo teisė:

5.1. Valstybinės žemės patikėjimo teisė
 Patikėtinis: Nacionalinė žemės tarnyba prie Žemės ūkio ministerijos, a.k. 188704927
 Daiktas: žemės sklypas Nr. 1501-0001-0353, aprašytas p. 2.1.
 Įregistravimo pagrindas: Žemės įstatymo pakeitimo ir papildymo įstatymas Nr. XI-912, 2010 m. birželio 18 d.
 Įrašas galioja: Nuo 2010-07-01

6. Kitos daiktinės teisės: prašų nėra

7. Juridiniai faktai:

7.1. Sudaryta panaudos sutartis
 Panaudos gavėjas: DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖ, a.k. 111100394
 Daiktas: žemės sklypas Nr. 1501-0001-0353, aprašytas p. 2.1.
 Įregistravimo pagrindas: 2002-06-13 Panaudos sutartis Nr. Pn15/02-1166
 Plotas: 0.0756 ha
 Įrašas galioja: Nuo 2011-05-16
 Terminas: Iki 2101-06-13

7.2. Nekilnojamasis daiktas yra nekilnojamųjų kultūros vertybių teritorijoje (jų apsaugos zonoje)
 Daiktas: žemės sklypas Nr. 1501-0001-0353, aprašytas p. 2.1.
 Įregistravimo pagrindas: 2005-03-21 Kultūros vertybių apsaugos departamento įsakymas Nr. J-80
 Aprašymas: 2009-06-01 Kultūros paveldo departamento pranešimas Nr. 06-04, nekilnojamojo daikto kodas 30185.
 Įrašas galioja: Nuo 2009-06-09

8. Žymos: prašų nėra

9. Specialiosios žemės ir miško naudojimo sąlygos:

9.1. XLIX. Vandentiekio, lietaus ir fekalinės kanalizacijos tinklų ir įrenginių apsaugos zonos
 Daiktas: žemės sklypas Nr. 1501-0001-0353, aprašytas p. 2.1.
 Įregistravimo pagrindas: 2002-05-20 Apskrities viršininko įsakymas Nr. 15-788
 Plotas: 0.012 ha
 Įrašas galioja: Nuo 2002-06-20

9.2. XLIX. Vandentiekio, lietaus ir fekalinės kanalizacijos tinklų ir įrenginių apsaugos zonos
 Daiktas: žemės sklypas Nr. 1501-0001-0353, aprašytas p. 2.1.
 Įregistravimo pagrindas: 2002-05-20 Apskrities viršininko įsakymas Nr. 15-788
 Plotas: 0.016 ha
 Įrašas galioja: Nuo 2002-06-20

9.3. XLVIII. Šilumos ir karšto vandens tiekimo tinklų apsaugos zonos
 Daiktas: žemės sklypas Nr. 1501-0001-0353, aprašytas p. 2.1.
 Įregistravimo pagrindas: 2002-05-20 Apskrities viršininko įsakymas Nr. 15-788
 Plotas: 0.002 ha
 Įrašas galioja: Nuo 2002-06-20

9.4. XXIX. Paviršinio vandens telkinių apsaugos zonos ir pakrantės apsaugos juostos
 Daiktas: žemės sklypas Nr. 1501-0001-0353, aprašytas p. 2.1.
 Įregistravimo pagrindas: 2002-05-20 Apskrities viršininko įsakymas Nr. 15-788
 Plotas: 0.0756 ha
 Įrašas galioja: Nuo 2002-06-20

9.5. XVI. Kurortų apsaugos zonos

2017-01-12

NT Registras15/7849

Daiktas: žemės sklypas Nr. 1501-0001-0353, aprašytas p. 2.1.
registravimo pagrindas: 2002-05-20 Apskrities viršininko įsakymas Nr. 15-788
Plotas: 0.0756 ha
įrašas galioja: Nuo 2002-06-20

9.6

VI. Elektros linijų apsaugos zonos
Daiktas: žemės sklypas Nr. 1501-0001-0353, aprašytas p. 2.1.
registravimo pagrindas: 2002-05-20 Apskrities viršininko įsakymas Nr. 15-788
Plotas: 0.0035 ha
įrašas galioja: Nuo 2002-06-20

9.7

I. Ryšių linijų apsaugos zonos
Daiktas: žemės sklypas Nr. 1501-0001-0353, aprašytas p. 2.1.
registravimo pagrindas: 2002-05-20 Apskrities viršininko įsakymas Nr. 15-788
Plotas: 0.016 ha
įrašas galioja: Nuo 2002-06-20

10. Daikto registravimas ir kadastro žymos: įrašų nėra

11. Registro pastabos ir nuorodos:
Statiniai - reg. Nr. 60/39126

12. Kita informacija: įrašų nėra

13. Informacija apie duomenų sandoriui tikslinimą: įrašų nėra

2017-01-12 11:27:50

Dokumentą atspausdino

JUOZAS BANCEVIČIUS



VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Vincio Kudirkos g. 18-3, 03105 Vilnius, tel. (8 5) 2688 262, faks. (8 5) 2688 311, el.p. info@registracentras.lt

NEKILNOJAMOJO TURTO REGISTRO CENTRINIO DUOMENŲ BANKO IŠRAŠAS

2017-01-12 11:28:26

1. Nekilnojamojo turto registre įregistruotas turtas:

Registro Nr.: 60/39126
 Registro tipas: Statiniai
 Sudarymo data: 1989-12-22
 Adresas: Druskininkai, Vilniaus al. 24
 Registro tvarkytojas: Valstybės įmonės Registrų centro Alytaus filialas

2. Nekilnojamieji daiktai:

2.1.

Pastatas - Kultūros namai
 Unikalus daikto numeris: 1593-7000-3015
 Daikto pagrindinė naudojimo paskirtis: Kultūros
 Pažymėjimas plane: 1C2p
 Statybos pabaigos metai: 1937
 Rekonstravimo pabaigos metai: 1986
 Šildymas: Centrinis šildymas iš centralizuotų sistemų
 Vandentiekis: Komunalinis vandentiekis
 Nuotekų šalinimas: Komunalinis nuotekų šalinimas
 Sienos: Plytų mūras
 Stogo danga: Skarda varinė, aliumininė
 Aukštų skaičius: 2
 Bendras plotas: 774.24 kv. m
 Pagrindinis plotas: 774.24 kv. m
 Tūris: 4193 kub. m
 Užstatytas plotas: 653.81 kv. m
 Koordinatė X: 5987162
 Koordinatė Y: 498239
 Atkūrimo sąnaudos (statybos vertė): 303816 Eur
 Fizinio nusidėvėjimo procentas: 22 %
 Atkuriamoji vertė: 248267 Eur
 Vidutinė rinkos vertė: 99307 Eur
 Vidutinės rinkos vertės nustatymo data: 1995-10-24
 Kadastro duomenų nustatymo data: 1995-10-24
 Pastato (jo dalies) energinio naudingumo klasė: D
 Skaičiuojamosios šiluminės energijos sąnaudos pastatui (jo
 daliai) šildyti: 211.26 kWh/m2/m.

3. Daikto priklausiniai iš kito registro: įrašų nėra

4. Nuosavybė:

4.1.

Nuosavybės teisė
 Savininkas: DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖ, a.k. 111100394
 Daiktas: pastatas Nr. 1593-7000-3015, aprašytas p. 2.1.
 Įregistravimo pagrindas: 1996-02-14 Priėmimo - perdavimo aktas
 1998-04-15 Turto pardavimo be varžytynių aktas Nr. 1155/98
 Įrašas galioja: Nuo 2012-02-20

5. Valstybės ir savivaldybių žemės patikėjimo teisė: įrašų nėra

6. Kitos daiktinės teisės:

6.1.

Turto patikėjimo teisė
 Patikėtinis: Druskininkų kultūros centras, a.k. 188211432
 Daiktas: pastatas Nr. 1593-7000-3015, aprašytas p. 2.1.
 Įregistravimo pagrindas: 2002-12-09 Savivaldybės tarybos sprendimas Nr. 806
 2002-12-16 Priėmimo - perdavimo aktas Nr. 1
 Įrašas galioja: Nuo 2006-09-05

7. Juridiniai faktai:

7.1.

Nekilnojamasis daiktas yra nekilnojamųjų kultūros vertybių teritorijoje (jų apsaugos zonoje)
 Daiktas: pastatas Nr. 1593-7000-3015, aprašytas p. 2.1.
 Įregistravimo pagrindas: 2005-03-21 Kultūros vertybių apsaugos departamento įsakymas Nr. Į-80
 Aprašymas: 2009-06-01 Kultūros paveldo departamento pranešimas Nr. 06-05, nekilnojamojo daikto kodas 30185.
 Įrašas galioja: Nuo 2009-06-16

8. Žymos: įrašų nėra

9. Specialiosios žemės ir miško naudojimo sąlygos: įrašų nėra

10. Daikto registravimas ir kadastro žymos:

10.1.

Išduotas pastato (jo dalies) energinio naudingumo sertifikatas (kadastro žyma)
 Daiktas: pastatas Nr. 1593-7000-3015, aprašytas p. 2.1.
 Įregistravimo pagrindas: 2014-11-25 Statybos produkcijos sertifikavimo centro pranešimas
 Nr. KT-0037-0444/0
 Įrašas galioja: Nuo 2014-11-26
 Terminas: Nuo 2014-11-25 iki 2024-11-25

10.2.

Nustatyti nauji kadastro duomenys, kurie neįrašyti į kadastrą (kadastro žyma)
 Duomenis nustatė: Valstybės įmonės Registrų centro Alytaus filialas, a.k. 149952323
 Daiktas: pastatas Nr. 1593-7000-3015, aprašytas p. 2.1.
 Įregistravimo pagrindas: 2010-06-10 Nekilnojamojo daikto kadastro duomenų byla
 Įrašas galioja: Nuo 2010-08-09

10.3.

Išduotas statybos leidimas (kadastro žyma)

2017-01-12

NT Registras60/39126

Leidimą išdavė: Druskininkų savivaldybės administracija, a.k. 188776264
Daktas: pastatas Nr. 1593-7000-3015, aprašytas p. 2.1.
Jregistravimo pagrindas: 2009-11-16 Statybos leidimas Nr. 133/09
Jrašas galioja: Nuo 2010-08-04

11. Registro pastabos ir nuorodos: įrašų nėra

12. Kita informacija:

Žemės sklypo, kuriame yra statiniai, kadastrinis Nr.: 1501/0001:353
Archyvinės bylos Nr.: 15/455

13. Informacija apie duomenų sandoriui tikslinimą: įrašų nėra

2017-01-12 11:28:26

Dokumentą atspausdino

JUOŽAS BANCEVIČIUS