

2017-09-29 Nr. 341-4786

A. Siliūnas
L. Šturmaitis
D. Stelmachovskis

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. B5-252

Panevėžys,

2017 m. rugsėjo 20 d.

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, atstovaujama direktoriaus Ivano Dorošo, teisėtai veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau sutartyje vadinama - Pirkėjas), ir

Olympus Sverige Aktiebolag (Lietuvoje veikianti per filialą „Olympus Sverige Aktiebolag Lietuvos filialas“), atstovaujama įgalioto atstovo Andriaus Simonaičio, teisėtai veikiančio pagal 2017-01-07 įgaliojimą (toliau sutartyje - Pardavėjas), toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, sudarėme šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Remiantis mažos vertės pirkimo neskelbiamos apklausos būdu įvykdyto viešojo pirkimo (2017 m. rugsėjo 9 d. kvietimas teikti pasiūlymus Nr. K2-3238) dėl **VAIZDO KOLONOSKOPO CF-Q165L S/N 2802417 REMONTO PIRKIMO** (toliau – Pirkimas) rezultatais, Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkimo sąlygas bei pateiktą pasiūlymą, Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais parduoti pristatant Pirkėjui Pirkimo reikalavimus atitinkančias prekes ir atlikti įrangos remonto darbus, o Pirkėjas įsipareigoja prekes priimti ir atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Sutarties objektas – **vaizdo kolonoskopo CF-Q165L (S/N 2802417) remonto darbai**. Keičiamos sugedusios įrangos dalys privalo būti keičiamos į originalias, kurias nurodo gamintojo rekomendacijos. **Keičiamos dalys**: įvedamoji dalis, valdymo sraigtai, endoskopo el. jungtis, distalinės dalies gaubtelis, apšvietimo lęšiai, funkcijų valdymo mygtukas.

1.3. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2. PREKIŲ PRISTATYMO IR REMONTO DARBŲ ATLIKIMO TVARKA BEI TERMINAI

2.1. Pardavėjas suremontuotą įrenginį perduoda Pirkėjo įgaliotam asmeniui. Pardavėjas užtikrina, kad remonto darbai būtų atlikti tinkamai ir suremontuotas įrenginys pristatytas į Pirkėjo nurodytą vietą, suderina su Pirkėju, kad perduodant atliktus darbus būtų įformintas atliktų darbų perdavimas - priėmimas. Kartu su perduota įranga ir atliktais remonto darbais turi būti pateikiamos įrangos naudojimo instrukcijos arba instruktuojamas dirbantis personalas darbo vietoje. Kartu pateikiamas įrangos bandymų protokolai su bandymų rezultatais.

2.2. **Prekių pristatymo ir remonto darbų atlikimo vieta**: Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, Gastroenterologijos skyrius, Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys.

2.3. Prekių ir atliktų remonto darbų perdavimas laikomas tinkamai įvykusi Pirkėjui priėmus įrangą ir pasirašius atliktų darbų perdavimo - priėmimo akte (paruoštame dviem egzemplioriais Pardavėjo, po vieną kiekvienai Šaliai). PVM sąskaitoje-faktūroje (jei pateikiama perdavimo metu) ar kitame perdavimą patvirtinančiame dokumente. Atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktas bus pasirašomas tik po prekių pristatymo, remonto darbų atlikimo, atliktų darbų dokumentų perdavimo.

2.4. Įrangos remontą Pardavėjas privalo atlikti ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo užsakymo pateikimo dienos.

3. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

3.1. Pardavėjas garantuoja, kad atlikti remonto darbai atitinka Kvietimo sąlygose nustatytus reikalavimus. Pardavėjas taip pat garantuoja, kad Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų trūkumų, dėl kurių įrangos nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas ją naudoja.

3.2. Pardavėjas pakeistoms detalėms suteikia ne mažesnę nei **6 (šešių) mėnesių garantiją**, taikomą nuo atliktų remonto darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Remontą garantiniu laikotarpiu Pardavėjas atlieka savo išlaidomis, suderintu su Pirkėju laiku.

3.3. Jei po atliktų remonto darbų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo išaiškėja defektai arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu arba elektroniniu paštu apie tai informuoja Pardavėją. Pardavėjas privalo atvykti per 24 valandas nuo pranešimo gavimo momento ir savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu Pirkėjo pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado Pirkėjui tinkamai eksploatuojant prekes. Nesant galimybės pašalinti gedimų ar defektų iš karto, Pardavėjas privalo nedelsdamas informuoti Pirkėją apie numatomą gedimų ar defektų pašalinimo terminą, kuris visais atvejais negali būti didesnis, nei 1 mėnuo nuo informavimo apie defektą ar gedimą dienos. Pardavėjas imasi visų įmanomų veiksmų kuo greičiau pašalinti gedimą ar defektą. Pardavėjas gedimo šalinimo laikotarpiu pateikia pakaitinę įrangą pirkėjo veiklai užtikrinti. Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas pateikia informaciją ir dokumentus, kokių veiksmų imtasi šalinant gedimus ar defektus. Pardavėjui nepagrįstai delsiant pašalinti gedimus ar defektus ar viršijus šiame punkte nustatytus terminus, Pirkėjas turi teisę į nuostolių, atsiradusių dėl nepagrįstai ilgo prekių funkcionalumo apribojimo, atlyginimą.

4. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Už laiku pristatytas kokybiškas, Sutartyje ir Kvietimo sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes ir atliktus remonto darbus Pirkėjas sumoka Pardavėjui kainą, kuri yra:

4022,19 Eur (be PVM) (*keturi tūkstančiai dvidešimt du EUR 19 ct.*).

PVM sudaro 844,66 Eur (*aštuoni šimtai keturiasdešimt keturi, 66 ct.*).

Bendra kaina 4866,85 Eur (su PVM) (*keturi tūkstančiai aštuoni šimtai šešiasdešimt šeši EUR, 85 ct.*).

4.2. Į 4.1. punkte nurodytą kainą įskaičiuotos visos Pardavėjo patiriamos išlaidos ir visi mokesčiai.

4.3. Pirkėjas įsipareigoja atsiskaityti su Pardavėju mokėjimo pavedimu į Sutartyje nurodytą Pardavėjo sąskaitą banke per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.4. Pardavėjas įsipareigoja paslaugų priėmimo metu arba nedelsiant po paslaugų atlikimo pateikti Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą už tinkamai pristatytas prekes. Pardavėjas PVM sąskaitas faktūras bei kitus su atsiskaitymu susijusius dokumentus, jei tokių bus vykdant Sutartį (sąskaitas – faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas) pateikia elektroniniu būdu, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Neveikiant „E. sąskaita“ sistemai šiame punkte nurodyti dokumentai Pirkėjui pateikiami Pirkėjo pasirinktu vienu ar keliais iš šių būdų (paštu, faksu, elektroniniu paštu).

4.5. Mokėjimai atliekami eurais. PVM sąskaitoje faktūroje Pardavėjas nurodo Sutarties numerį, datą.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys įsipareigoja Sutartį vykdyti tinkamai ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

5.2. Pirkėjui pažeidus Sutarties 4.3. punktą ir laiku neatsiskaičius su Pardavėju, Pardavėjas turi teisę į Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo nustatyto dydžio palūkanas.

5.3. Pardavėjui laiku nepristačius prekių, Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas moka jam už kiekvieną uždelstą dieną 0,2 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų prekių vertės, o prekių išvis nepristačius, atsisakius jas pristatyti arba pristačius nekokybiškas ir per Pirkėjo nurodytą laiką nepakeitus jų tinkamomis, Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas moka baudą lygią 20 (dvidešimt) procentų nepristatytų prekių vertės bei atlygina Pirkėjui dėl to turėtus nuostolius. Pirkėjas netesybas gali išskaičiuoti iš jam tenkančių pagal Sutartį mokėjimų. Pirkėjas turi teisę pagal šią Sutartį

Pardavėjui priskaičiuotas baudas ir delspinigius išskaičiuoti iš Pardavėjui mokėtinų sumų, prieš tai raštu pranešęs Pardavėjui.

5.4. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių (*force majeure*), kurios aiškinamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ prasme.

5.5. Sutarties šalis, kuri dėl Sutarties 5.4. punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas privalo raštu apie tai informuoti kitą sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančių nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.6. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 20 (dvidešimt) dienų, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį ar jos dalį, kaip tai nurodyta Sutarties 7.4. punkte arba Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai nukentėjusios šalies reikalavimu įspėjus kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

6.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, pirmiausiai sprendžiami abipusiu Šalių susitarimu. Šalis, gavusi pretenziją, privalo per 20 dienų ją išnagrinėti, o nustačiusi, kad pretenzijoje nurodyti trūkumai yra pagrįsti, pašalinti juos ir apie trūkumų pašalinimą ar atsisakymą juos pašalinti, jeigu jie yra nepagrįsti, raštu informuoti pretenziją pateikusią šalį. Jeigu pretenzijoje nurodytiems trūkumams pašalinti reikia daugiau laiko, pretenziją gavusi šalis turi suderinti raštu trūkumų pašalinimo laiką su pretenziją pateikusia šalimi.

6.3. Šalims nepavykus susitarti derybų būdu, ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso tvarka.

7. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

7.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip **3 (tris) mėnesius**. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrima ir keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

7.1.1. kai, neatsižvelgiant į pakeitimo piniginę vertę, jis iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotas pirkimo dokumentuose, nustatant pirkimo sutarties peržiūros, įskaitant kainos indeksavimą, atlyginimų darbuotojams peržiūrą, sąlygas ar pasirinkimo galimybes, įskaitant sutarties termino, perkamų kiekių, apimties, objekto pakeitimą;

7.1.2. kai prireikia iš to paties Tiekėjo pirkti papildomų prekių, kurios nebuvo įtrauktos į pirminį pirkimą, jei pradinio Tiekėjo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių ir šio atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė – 100 procentų pradinės pirkimo sutarties vertės;

7.1.3. kai pakeitimo būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Pirkėjas negalėjo numatyti, o pakeitimas iš esmės nepakeičia pirkimo Sutarties pobūdžio ir šio atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė – 100 procentų pradinės pirkimo Sutarties vertės;

7.1.4. kai sutarties šalis (Pardavėjas), su kuria sudaryta ši Sutartis, pakeičiama nauja sutarties šalimi:

7.1.4.1. dėl pradinio Tiekėjo reorganizavimo, likvidavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūros naujas Tiekėjas, atitinkantis anksčiau pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius

reikalavimus, visiškai arba iš dalies perima pradinio Tiekėjo teises ir pareigas, arba pats Pirkėjas prisiima Tiekėjo įsipareigojimus dėl subtiekiejų, kai pirkimo dokumentuose buvo nustatyta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiejais galimybė;

7.1.5. kai pakeitimas, neatsižvelgiant į jo vertę, nėra esminis, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau - VPĮ) 89 str. 4 dalyje.

7.2. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu taip pat gali būti keičiama, nors ir nėra 7.1.1 p.-7.1.4 punktuose nurodytų aplinkybių, tačiau yra visos šios sąlygos kartu:

7.2.1. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija atitinkamų tarptautinio pirkimo vertės ribų, nurodytų VPĮ 4 straipsnio 1 dalyje;

7.2.2. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 10 procentų pradinės pirkimo sutarties vertės;

7.2.3. pakeitimu iš esmės nepakeičiamas pirkimo sutarties pobūdis.

7.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisę priklauso Pirkėjui.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

8.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:

8.1.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.1.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

8.1.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

8.2. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti pirkimo Sutartį, ar sutartį, kuria keičiama pirkimo Sutartis, jeigu:

8.2.1. paaiškėjo, kad pirkimo Sutartis buvo pakeista pažeidžiant šios Sutarties 7 skyriaus nuostatas;

8.2.2. Kai padarytas pirkimo Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, tai yra, pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų, dėl pakeitimo ekonominė pirkimo sutarties pusiausvyra pasikeičia tiekėjo, su kuriuo sudaryta ši sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta pradinėje sutartyje, dėl pakeitimo labai padidėja pirkimo sutarties apimtis, kai tiekėją, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, pakeičia naujas tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu 7.1.4 punkte nurodytos priežastys arba kai juo pakeičiamas pirkimo Sutarties bendrasis pobūdis.

8.3. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 8.1. ir 8.2. punktuose nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Pardavėją. Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip prieš 30 dienų raštu informavęs Pirkėją tik dėl svarbių priežasčių.

8.4. Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Tiekėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis VPĮ 91 str. 1 d., privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas Tiekėjo sutartinių prievolių įvykdymo terminų nesilaikymas, ir (ar) Sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių pristatymas.

8.5. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo.

9. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

9.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas subtiekęs (-ų) nepasitelks.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

10.2. Pardavėjo Pirkimui pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

10.3. Nė viena Sutarties šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.4. Vykdydamos šią Sutartį, šalys nutaria palaikyti ryšį per įgaliotus asmenis:

Pardavėjo atstovas:	Pirkėjo atstovas - už sutarties vykdymą atsakingas asmuo:
Med. įrangos pardavimų vadovas Egidijus Gadeikis Tel. (8 5) 2330021, faks. (8 5) 2395468 El. p. egidijus.gadeikis@olympus.lt	Ūkio inžinerinės tarnybos vedėjas Aleksandras Skuodis Tel. (8 45) 50 72 20, faks. (8 45) 50 15 20 El. p. aleksandras.skuodis@panevezioligonine.lt

10.5. Sugedus ar pasikeitus fakso numeriui, el. pašto adresui Pardavėjas privalo ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną po tokio pasikeitimo faksu ar el. paštu pranešti Pirkėjui kitą fakso numerį, el. pašto adresą per kurį bus vykdomi prekių užsakymai. Priešingu atveju, jam tenka Sutarties nevykdymo pasekmės.

11. ŠALIŲ REKVIZITAI

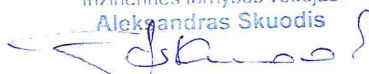
Pardavėjas

Olympus Sverige Aktiebolag
Mokesčių mokėtojo kodas 9000273809
PVM mokėtojo kodas LT100009813015
Ukmergės 369A, LT-12142 Vilnius
Tel.: 8 5 2330021, faks. 8 5 2395468
A.s. LT LT077044060008063000
AB SEB bankas, b.k. 70440

Igaliotas atstovas
Andrius Simonaitis
A.V.



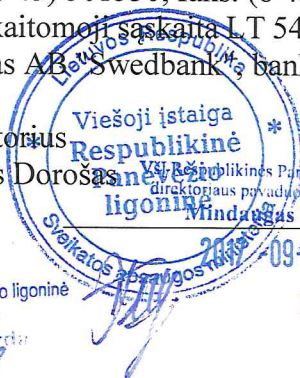
VĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Inžinerinės tarnybos vedėjas
Aleksandras Skuodis



Pirkėjas

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė
Juridinio asmens kodas 191340120
Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys
PVM mokėtojo kodas LT913401219
Tel. (8 45) 501530, faks. (8 45) 501520
Atsiskaitomoji sąskaita LT 547 3000 1000 2382956
Bankas AB Swedbank, banko kodas 73000

Direktorius
Ivanas Dorosnas
A.V.



Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė
Viesųjų pirkimų skyriaus vedėja
Dovilė Aleksandravičienė


2017-09-18

VĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Vyr. buhalteris
Kestutis Šiuoždis
2017-09-18



LIETUVOS RESPUBLIKOS SVEIKATOS APSAUGOS MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL IVANO DOROŠO PAVADAVIMO

2017 m. rugsėjo 19 d. Nr. K-595
Vilnius

Atsižvelgdamas į viešosios įstaigos Respublikinės Panevėžio ligoninės 2017 m. rugsėjo 19 d. raštą Nr. K2-3422 „Dėl VšĮ Respublikinės Panevėžio ligoninės direktoriaus I. Dorošo pavadavimo“,

p a v e d u viešosios įstaigos Respublikinės Panevėžio ligoninės direktoriaus pavaduotojui medicinai Mindaugui Vaitkui nuo 2017 m. rugsėjo 19 d. laikinai eiti viešosios įstaigos Respublikinės Panevėžio ligoninės direktoriaus pareigas Ivano Dorošo nedarbingumo metu.

Sveikatos apsaugos ministras



Aurelijus Veryga