

ŠILUMOS TIEKIMO TINKLŲ REKONSTRAVIMO RANGOS SUTARTIS

2017-09-18, Nr. *SUTA-093*
Palanga

UAB „Palangos šilumos tinklai“, atstovaujama direktorės Giedrės Juršėnės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – „Užsakovas“), ir

UAB „EIDVARAS“, atstovaujama direktoriaus Romo Baranausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – „Rangovas“),

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią statybos rangos sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“:

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti **šilumos tiekimo tinklų, esančių adresu Vytauto g. 148A, Palanga, rekonstravimo darbus**, kaip nurodyta šios Sutarties I priede (toliau – „Darbai“) ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

2. Sutarties kaina ir apmokėjimo tvarka

- 2.1. **Sutarties kaina yra 33000.00 (trisdešimt trys tūkstančiai) EUR ir PVM 6930.00 (šeši tūkstančiai devyni šimtai trisdešimt) EUR, kaina iš viso su PVM yra 39930.00 (trisdešimt devyni tūkstančiai devyni šimtai trisdešimt) EUR.**
- 2.2. Už šią kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties 1.1. punkte. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos. Kaina apima ir tuos darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti pirkimo dokumentuose ir/ar sutartyje, bet yra būtini sutarčiai įvykdyti, o Rangovas turėjo ir galėjo juos numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos. Užsakovas už Sutartyje numatytus Darbus sumoka fiksuotą kainą, jeigu faktinė Sutartyje Užsakovo nurodytų darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo pradinės sutarties vertės.
- 2.3. Apmokėjimas atliekamas Užsakovui pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą, pagal Rangovo pateiktą sąskaitą, per 30 kalendorinių dienų nuo akto pasirašymo dienos (jei atskiru susitarimu nesusitarta kitaip).
- 2.4. Pridėtinės vertės mokėjimo sąskaitos – faktūros, sąskaitos faktūros, kreditoriniai ir debitoriniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiamos naudojantis tik informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis.
- 2.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas nereikalaujamas.

2. Šalių teisės ir pareigos

- 2.1. Užsakovas turi teisę:
 - 2.1.1. Tikrinti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę, Užsakovo pateiktų medžiagų naudojimą.
 - 2.1.2. Reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal pateiktą techninę užduotį ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų.
 - 2.1.3. Duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei darbų eigoje atsiliekiama nuo detalaus darbų vykdymo grafiko (jei toks numatytas) ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.
- 2.2. Užsakovas įsipareigoja:
 - 2.2.1. Organizuoti Darbus (įskaitant, bet neapsiribojant būtinos dokumentacijos pateikimu) ir sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.
 - 2.2.2. Nedelsiant nuo Sutarties įsigaliojimo paskirti asmenis, kurie vykdys techninę priežiūrą, ir raštu praneša Rangovui jų vardus, pavardes ir telefono numerius.
 - 2.2.3. Priimti iš Rangovo tinkamai atliktus darbus.

- 2.3. Rangovas turi teisę:
- 2.3.1. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 12 straipsnyje ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais rangovo teisėmis.
 - 2.3.2. Keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs išankstinį raštišką Užsakovo sutikimą.
 - 2.3.3. Darbų atlikimui pasitelkti subrangovą, jei tai buvo numatyta pasiūlyme.
 - 2.3.4. Naudotis kitomis teisės aktuose numatytais Rangovo teisėmis.
- 2.4. Rangovas įsipareigoja:
- 2.4.1. Iki darbų pradžios parengti Darbų technologijos projektą, kaip tai numatyta Sutarties 1 priede.
 - 2.4.2. Nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį.
 - 2.4.3. Darbus atlikti pagal techninę užduotį, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus.
 - 2.4.4. Savo kompetencijos ribose informuoti Užsakovą apie pastebėtas klaidas, netikslumus arba defektus Užsakovo pateiktoje techninėje užduotyje bei teikti siūlymus jiems išvengti.
 - 2.4.5. Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius techninėje užduotyje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius.
 - 2.4.6. Laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų darbų etapus bei apie atliktų darbų priėmimo-perdavimo datą bei pateikti Užsakovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą (-us).
 - 2.4.7. Užsakovui nurodžius, atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir/arba techninės užduoties, už visas su tuo susijusias išlaidas (tarp jų ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumu šalinimu) apmoka Rangovas. Jei paaiškėja, kad viskas atlikta laikantis galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir (arba) techninės užduoties, visas su tuo susijusias išlaidas apmoka Užsakovas.
 - 2.4.8. Įforminti ir perduoti Užsakovui normatyvinių dokumentų nurodytą statybos darbų atlikimo dokumentaciją, kuri nurodyta Sutarties 1 priede.
 - 2.4.9. Savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys sutarties sąlygų bei projektinės dokumentacijos.
 - 2.4.10. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukiamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.
 - 2.4.11. Visus darbus vykdyti taip, kad esami statiniai, atlikti darbai bei statybos teritorijoje esančios statybinės medžiagos, gaminiai, įranga bei kitas turtas, nepriklausomai nuo to, ar pastarieji priklauso Užsakovui ar kitam asmeniui, nebūtų be reikalo ar nederamai naudojami ir (ar) sugadinami. Priešingu atveju atlygina visus padarytus nuostolius pagal pateiktą sąskaitą.
 - 2.4.12. Savo darbų atlikimui, esant reikalui, gauti leidimus arba sutikimus atlikti darbus apsauginėse zonose (elektros tinklų, ryšių linijų, magistralinių vamzdinių), gatvių važiuojamoje dalyje, eksploatuojamose kelių ruožuose, nutiestų požeminių komunikacijų vietose ir kt.
 - 2.4.13. Išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita.
 - 2.4.14. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

3. Darbų atlikimas ir perdavimas

- 3.1. Rangovas privalo vykdyti Darbus sutarties objekte, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui.
- 3.2. Rangovas privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų darbų aktą.
- 3.3. Rangovas prieš perduodamas Darbus, privalo Užsakovui pateikti visą reikalaujamą dokumentaciją, kaip nurodyta Sutarties 1 priede.



- 3.4. Darbai laikomi baigtais, kai Rangovas darbų perdavimo-priėmimo aktu perduoda Darbus, o Uėsakovas juos priima. Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai uėbaigus darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus reikalaujamą dokumentaciją. Rangovas prieš 2 darbo dienas praneša Uėsakovui raštu apie pasirengimą galutinai perduoti Darbus. Uėsakovas organizuoja galutinį darbų priėmimą ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo Rangovo praneėimo gavimo dienos ir per sekančias 1 darbo dieną pasiraėo perdavimo ir priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiėkia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas.

4. Sutarties Darbų atlikimo terminai ir jų perdavimas

- 4.1. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis šių terminų:
Darbų pradžia – nuo sutarties pasiraėymo momento.
Darbų pabaiga – **ne vėliau kaip iki 2017 m. spalio 13 d.**
- 4.2. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutarties 4.1. punkte nustatyto galutinio darbų termino. Visas pretenzijas Uėsakovas pareiėkia vienu metu Darbų priėmimo ir perdavimo momentu, o jeigu jis to nepadaro, tai vėlesnis Uėsakovo papildomų pretenzijų pareiėkimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti prieėstis, kuria remiantis Uėsakovas gali atsisakyti priimti darbus ir (ar) už juos nemokėti.
- 4.3. Rangovas turi teisę uėbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.
- 4.4. Atliktų Darbų priėmimas ir perdavimas atliekamas už pilnai uėbaigtą Darbą (jei atskirai nesusitarta kitaip). Į atliktų Darbų aktą gali būti įtraukiamos visos Rangovui pagal Sutarties nuostatas mokėtinos sumos. Darbų priėmimo aktą pasiraėo: iš Rangovo pusės – Rangovo vadovas arba įgaliotas asmuo, o iš Uėsakovo pusės – Uėsakovo vadovas arba įgaliotas asmuo.

5. Šalių patvirtinimai

- 5.1. Rangovas patvirtina, kad tiek jis, tiek jo paskirtas sutartį pasiraėyti ir (ar) vykdyti atstovas turi teisę sudaryti šią sutartį, o taip pat vykdyti visus šioje sutartyje numatytus Rangovo įsipareigojimus. Rangovas pareiėkia, kad jis yra gavęs visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, įgalinčius Rangovą uėsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į Rangovo sutartinius įsipareigojimus.
- 5.2. Uėsakovas patvirtina, kad tiek jis, tiek jo paskirtas sutartį pasiraėyti ir (ar) vykdyti atstovas turi teisę sudaryti šią sutartį, o taip pat vykdyti visus šioje sutartyje numatytus Uėsakovas įsipareigojimus. Uėsakovas pareiėkia, kad jis yra gavęs visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, įgalinčius Uėsakovą uėsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į Uėsakovo sutartinius įsipareigojimus.

6. Nenugalima jėga

- 6.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neiėvengiamų aplinkybių - nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant praneė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui. Nenugalima jėga (*force majeure*) – tai nepaprastos aplinkybės, kurių negalima nei numatyti, nei išvengti.
- 6.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsiėzvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai paėeidžia savo prievoles.
- 6.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl *force majeure* arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei 7 kalendorines dienas dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), už kurią Šalis neatsako.

7. Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai

- 7.1. Jeigu Rangovas atliko darbus paėeisdamas 1 priede ir šioje Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Uėsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:
- 7.1.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą arba
- 7.1.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiėkas medėziagas, gaminius, dirbinius, įrangą arba

- 7.1.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę, arba
- 7.1.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus, arba
- 7.1.5. atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.
- 7.2. Jeigu per Užsakovo nurodytus terminus Rangovas nepradeda taisyti nekokybiškai atliktų, Užsakovas gali sulaukyti mokėjimus ir (arba) ištaisyti nekokybiškai atliktus darbus trečiųjų šalių pagalba arba savo jėgomis ir išskaičiuoti dėl to patirtus nuostolius iš Rangovo.

8. Garantijos

- 8.1. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos ir yra: 120 (vienas šimtas dvidešimt) mėnesių – paslėptiems darbams; 60 (šešiasdešimt) mėnesių – kitiems darbams.
- 8.2. Rangovas garantuoja, Darbai atitiks techninėje užduotyje numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.
- 9. Garantinio laikotarpio įsipareigojimams užtikrinti Rangovas pateikia atitinkamą garantinį raštą. Šis raštas turi būti perduodamas kartu su galutinio darbų priėmimo-perdavimo aktu ir yra viena iš galutinio apmokėjimo sąlygų.
- 9.1. Jei Rangovas nepradeda ir (ar) neištaiso defektų ar neatitaiso tiesioginės tokio defekto padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Užsakovo nurodytą protingą laiką, Užsakovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba gali atlikti tokius darbus Rangovo sąskaita. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

10. Šalių atsakomybė

- 10.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui 0,02 (dviejų šimtųjų) % dydžio delspinigius nuo neapmokėtų darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 10.2. Rangovas, neužbaigęs darbų sutartyje numatytu laiku ir neįgijęs teisės į terminų pratęsimą, moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 10.3. Užsakovas turi teisę įtraukti į mokėjimo balansą sumas mokėtinas pagal Sutartį, susijusias su Rangovui keliamais reikalavimais dėl Sutarties sąlygų pažeidimo.
- 10.4. Tais atvejais, jeigu Užsakovo įgalioti asmenys nustato, jog Rangovo darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos Rangovas atsakingas, Darbų atlikimo metu yra apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir/arba psichotropinių medžiagų, Rangovas moka 500 (penkių šimtų) EUR baudą. Šiame punkte nurodyta bauda mokama už kiekvieną apsvaigusį nuo minėtų medžiagų asmenį kiekvienu tokio fakto nustatymo atveju.
- 10.5. Rangovas neturi teisės perleisti savo teisių ir (ar) įsipareigojimų, pagal Sutartį, tretiesiems asmenims be rašytinio Užsakovo sutikimo. Jei Rangovas nesilaiko šio reikalavimo, Rangovas ir teisių bei pareigų perėmėjas prieš Užsakovą atsako solidariai.

11. Sutarties sąlygų keitimas

- 11.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, tik kai yra bent viena iš Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo (TAR, 2017-05-04, Nr. 7551) 97 straipsnyje nurodytų sąlygų.
- 11.2. Sutarties pakeitimai ir papildymai, galioja tik šalims raštu pakeitus ar papildžius šią sutartį.

12. Sutarties nutraukimas

- 12.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.
- 12.2. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Rangovas privalo visiškai atlyginti Kliento patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Rangovas raštu praneša Užsakovui prieš 3 kalendorines dienas.
- 13. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį (įskaitant kai nėra esminio Sutarties pažeidimo), apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Rangovui prieš 3 (tris) kalendorines dienas.

14. Informacijos konfidencialumas

- 14.1. Visa informacija, kurią šalys sužinojo viena iš kitos derybų, Sutarties sudarymo ir jos vykdymo metu, yra laikoma konfidencialia ir gali būti atskleista trečiosioms šalims tik tuo atveju, kai tam yra įstatyminis pagrindas arba yra gautas išankstinis raštiškas kitos šalies sutikimas.

15. Ginčų sprendimas

- 15.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, sprendžiami šalių derybose.
- 15.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčų, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu per 2 (dvi) darbo dienas nuo ginčų kilimo pradžios, jie sprendžiami LR teisme, pagal Užsakovo buveinės adresą.

16. Baigiamosios nuostatos

- 16.1. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
- 16.2. Jeigu bet kuri Sutarties nuostata yra arba tampa iš dalies ar visiškai negaliojanti, tai toji nuostata nedaro negaliojančiomis kitų Sutarties nuostatų.
- 16.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 16.4. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.
- 16.5. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie Priedai kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:
1 priedas – Techninė užduotis su priedais, 1 egz.

Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas	Rangovas
UAB „Palangos šilumos tinklai“	UAB „EIDVARAS“
Įmonės kodas 152697886	Įmonės kodas 152590595
PVM mokėtojo kodas LT526978811	PVM mokėtojo kodas LT525905917
Adresas Klaipėdos pl. 63, 00148 Palanga	Adresas Ganyklų g. 34, Palanga
AB Šiaulių bankas	AB Swedbank bankas
LT637180600001467701	LT917300010002346206
Tel. (8 460) 51 431, Faks. (8 460) 52 382	Tel. 8 699 45 597
Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Tomas Auryla	Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Romas Baranauskas
El.p. info@palangoss.lt	El.p. eidvaras@gmail.com

Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė:

Užsakovas

Direktorė
Giedrė Juršėnė

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Rangovas

Romas Baranauskas
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

