

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 43-1736

2017 m. rugsėjo 18 d.

Vilnius

Specialioji priešgaisrinė gelbėjimo valdyba (toliau – Pirkėjas), juridinio asmens kodas 291011930, kurios registruota buveinė yra Švitrigailos g. 18B, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama viršininko pavaduotojo, atliekančio viršininko funkcijas, Valdo Visocko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, ir **uždaroji akcinė bendrovė „Iskada“** (toliau – Pardavėjas), juridinio asmens kodas 226077340, kurios registruota buveinė yra Lentvario g. 3, 02241 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Bronislav Baniukevič, veikiančio pagal įmonės įstatų, toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, pagal Pirkėjo atlikto viešojo pirkimo „Specialiosios asmens apsaugos priemonės“ 3-ąją pirkimo dalį „Ugniagesio gaisrinis gaubtas“ (toliau – Pirkimas) dokumentuose nustatytus reikalavimus ir Pardavėjo pasiūlymą, pateiktą pirkimui, sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos.

1.1. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Pardavėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.2. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

1.3. PVM – pridėtinės vertės mokestis.

2. Sutarties aiškinimas.

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Sutarties dalykas.

3.1. Sutarties dalykas yra 70 vienetų ugniagesio gaisrinių gaubtų (toliau – Prekė), kurią Pardavėjas įsipareigoja parduoti, o Pirkėjas nupirkti pagal šį Pardavėjo pasiūlymą:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas (nurodyti modelį, artikulą-jeigu tokia informacija yra)	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina (be PVM) Eur	Vieneto kaina (su PVM) Eur	Viso (be PVM) Eur (4x5)	Viso (su PVM) Eur (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Ugniagesio gaisrinis gaubtas (Rothenstädter Textilfabrikation GmbH & CO.KG Bürgermeister Art 57321)	Vnt.	70	17,40	21,05	1218,00	1473,50
Iš viso (Sutarties kaina):							1473,50

4. Kainodaros taisyklės ir mokėjimo sąlygos.

4.1. Sutarties kaina – 1473,50 Eur (vienas tūkstantis keturi šimtai septyniasdešimt trys eurai 50 centų) su PVM.

4.2. Pirkėjas už Prekę Pardavėjui sumoka per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos

faktūros už pristatytą Prekę gavimo dienos. Sąskaita faktūra turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos „E-sąskaita“ priemonėmis. Išrašomoje sąskaitoje faktūroje pirkimo objektas turi būti įrašytas taip, kaip pirkimo dokumentuose ir tiekėjo pasiūlyme, taip pat privalo būti įrašytas sutarties numeris.

4.3. Pirkėjas už perkamą Prekę Pardavėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo sąskaitą.

4.4. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota visos Pardavėjo išlaidos, mokesčiai ir nuolaidos.

4.5. Sutartyje nurodyta Prekės kaina atitinka Pardavėjo pasiūlymo kainą ir nesikeis visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

4.6. Kainos koregavimas:

4.6.1. Sutartyje nurodytos Prekių kainos nebus perskaičiuojamos dėl rinkos kainų pokyčio;

4.6.2. Sutarties kaina visą sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiama, išskyrus atvejį, kai teisės aktais pakeičiamas PVM tarifo dydis, taikomas Prekėms. Sutarties kaina perskaičiuojama nekeičiant kainos be PVM dalies, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį.

4.6.3. Prekių kainų perskaičiavimas įforminamas sutarties šalių pasirašytu protokolu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis. Perskaičiuotos kainos taikomos Prekėms, kurios bus tiekiamos po šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

4.7. Pasikeitus kitiems mokesčiams kainos nebus perskaičiuojamos.

5. Prekės tiekimo terminai ir vieta.

5.1. Prekės turi būti pateiktos per 60 dienų nuo sutarties pasirašymo.

5.2. Prekes pristatyti adresu Kirtimų g. 37 Vilniuje.

5.3. Pristatytas Prekes pardavėjas perduoda dalyvaujant Pirkėjo įgaliotam atstovui.

6. Prekės kokybė ir garantiniai įsipareigojimai.

6.1. Prekė turi būti nauja. Prekių kokybė, konstrukcija ir medžiagos privalo atitikti bendrus šios kategorijos gaminiams keliamus reikalavimus, pirkimo sąlygose pateiktus techninius reikalavimus, sutarties sąlygų reikalavimus, taip pat perkamų Prekių kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

6.2. Pardavėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas ketina naudoti, arba dėl kurių Prekių naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, žinodamas apie trūkumus, nebūtų tų Prekių pirkęs, arba nebūtų už jas tiek mokėjas, nebuvimą.

6.3. Garantija Prekėms – 12 mėnesių nuo gaminio išdavimo naudotojui dienos, bet ne ilgiau, kaip 24 mėnesiai nuo gaminio priėmimo–perdavimo akto pasirašymo. Garantinis terminas visoms pakeistoms Prekėms vėl įsigalioja nuo perdavimo Pirkėjui dienos. Prekių kokybė ir komplektiškumas patikrinami pirkėjo sandėlyje per 14 darbo dienų nuo jų pristatymo į pirkėjo sandėlį. Nekokybiškos Prekės gražinamos pardavėjui pataisyti arba pakeisti kokybiškomis Prekėmis.

6.4. Nekokybiškas Prekes pardavėjas turi atsiimti iš Pirkėjo ir pataisyti ar pakeisti kokybiškomis per 14 darbo dienų nuo Prekių kokybės patikrinimo akto pasirašymo dienos.

6.5. Jei per Sutarties 6.3 punkte nurodytą garantinį terminą po Prekės perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėpti Prekės trūkumai, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekės naudojimo ir/ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Pardavėjui, nuroydamas protingą terminą, per kurį Pardavėjas turi neatlygintinai pašalinti trūkumus. Gavęs pranešimą, Pardavėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekę tinkamos kokybės Preke arba pašalinti trūkumus. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Pardavėjas nepateikia kokybiškų Prekių, jis privalo sumokėti Pirkėjui nepakeistų Prekių kainą.

6.6. Prekės keitimą kokybiška Pardavėjas atlieka neatlygintinai.

7. Prekės perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas. Prekės pakuotė.

7.1. Iki Prekės perdavimo dokumentų pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekės atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Pardavėjui, jeigu Sutarties sąlygose nenustatyta kitaip.

7.2. Prekės pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti Prekę gabenimo ir sandėliavimo metu.

7.3. Nuosavybės teisė į Prekę Pirkėjui pereina nuo Prekės perdavimo dokumentų pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekės perdavimo dokumentus, jei Prekę atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatyta bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Pardavėjo įsipareigojimai.

7.4. Už Prekės priėmimą atsakingas Pirkėjo įgaliotas atstovas (sutarties 18.1 punktas).

8. Šalių pareiškimai ir garantijos.

8.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

8.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

8.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

8.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

8.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

9. Konfidencialumo įsipareigojimai.

9.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygų, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Pardavėją atskleidimas, jei Pardavėjas pažeidžia Prekės tiekimo terminus.

10. Pardavėjo teisės ir pareigos.

10.1. Pardavėjas įsipareigoja:

10.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekę į vietą, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, įskaitant ir Prekės defektų šalinimą. Pardavėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

10.1.2. pristatyti Prekę, atitinkančią techninėje specifikacijoje nurodytą Prekės būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

10.1.3. prisiimti Prekės žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekės perdavimo dokumentų pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties sąlygose;

10.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Pardavėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Pardavėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

10.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

10.1.6. kartu su Preke pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, naudojimo instrukcijas lietuvių kalba bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

10.1.7. nenaudoti Pirkėjo simbolikos ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

10.1.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

10.2. Pardavėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

11. Pirkėjo teisės ir pareigos.

11.1. Pirkėjas įsipareigoja:

11.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytą Prekę, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekei taikomus kitus kokybės reikalavimus;

11.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamą Prekę bei po patikrinimo pasirašyti Prekės gavimo dokumentus;

11.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

11.1.4. suteikti informaciją ir/ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

11.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

11.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

12. Šalių atsakomybė.

12.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

12.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Pardavėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Pardavėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 %, delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

12.3. Jei Pardavėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

12.4. Jei pardavėjas nepristato Prekių ilgiau, negu 30 dienų nuo 5.1 punkte nustatyto termino, pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo nutraukti Sutartį.

12.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priisimtus įsipareigojimus.

13. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*).

13.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

13.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

14. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai.

14.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja 3 (tris) mėnesius. Finansinių įsipareigojimų atveju galioja iki visiško Sutarties šalių įsipareigojimų įvykdymo.

14.2. Garantinių įsipareigojimų atžvilgiu sutartis galioja iki garantinių įsipareigojimų termino pabaigos, nurodytos sutarties 6.3 punkte.

14.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

14.4. Nutraukus Sutartį ar ją pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

15. Sutarties pažeidimas.

15.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

15.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

15.2.1 reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

15.2.2 reikalauti atlyginti nuostolius;

15.2.3 reikalauti sumokėti Sutarties sąlygose nustatytus delspinigius;

15.2.4 nutraukti Sutartį, taikant Sutarties 16 dalies sąlygas;

15.2.5 taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

16. Sutarties nutraukimas.

16.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

16.2. Pirkėjas ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu informavęs Pardavėją turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

16.2.1. kai Pardavėjas siekia padidinti Sutarties kainą, išskyrus 4.6.2 punkte numatytą atvejį;

16.2.2. Prekių kokybė neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų ir po raštiško Pirkėjo pranešimo apie tai Pardavėjui, Pardavėjas per 6.4 punkte nurodytą terminą nepašalina trūkumų;

16.2.3. Pardavėjas Sutarties neįvykdo ar netinkamai įvykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

16.2.4. nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiantis ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį – nuo bet kurios Šalies pranešimo kitai Šaliai apie tokių aplinkybių atsiradimą dienos;

16.2.5. dėl kitokio pobūdžio neveiksmo, trukdančio vykdyti Sutartį.

16.3. Nutraukus Sutartį 12.4 punkte nurodytais pagrindais, Pardavėjas per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos sumoka Pirkėjui 2% Sutarties vertės baudą;

16.4. Pirkėjas, nesant Pardavėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs apie tai Pardavėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad Pardavėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Pirkėjas privalo atlyginti Pardavėjo patirtas protingas išlaidas, kurias Pardavėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Pirkėjo momento;

16.5. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs apie tai Pirkėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas.

16.6. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Pardavėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Pardavėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Pardavėjui.

17. Sutarties pakeitimai.

17.1. Esminės Sutarties sąlygos (Sutarties 3.1, 4.1, 4.5, 5.1 ir 14.1 punktai) Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

17.2. Visos kitos šios Sutarties sąlygos, nenurodytos 17.1 punkte gali būti keičiamos, jeigu pakeitus jas nebūtų pažeisti VPI 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, pasikeitus aplinkybėms, kai:

17.2.1. tos aplinkybės atsiranda arba nutraukiasi, t.y. tampa žinomos po Sutarties

sudarymo;

17.2.2. tų aplinkybių atsiradimo nukentėjusi Šalis pasiūlymo pateikimo ar Sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti; tų aplinkybių nukentėjusioji Šalis negali kontroliuoti;

17.2.3. nukentėjusioji Šalis nebuvo prisiėmusi tų aplinkybių atsiradimo rizikos.

17.3. Sutarties Šalis, norinti keisti Sutarties sąlygą (-as) Sutarties galiojimo laikotarpiu, turi raštu kreiptis į kitą Šalį. Rašte turi būti motyvuotai išdėstytos aplinkybės, pagrindžiančios Sutarties sąlygos (-ų) keitimo būtinumą.

17.4. Kita Šalis, ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas turi raštu informuoti Šalį, prašančią pakeisti Sutarties sąlygas (-ą), apie sutikimą arba atsisakymą keisti Sutarties sąlygą (-as).

17.5. Galutinis susitarimas įforminamas protokolu.

17.6. Sutarties sąlygos (-ų) keitimo protokolas pasirašomas 2 egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Sutarties sąlygos (-ų) keitimo protokolas yra neatskiriama Sutarties dalis.

17.7. Sutarties pakeitimai įsigalioja nuo protokolo pasirašymo dienos.

18. Susirašinėjimas.

18.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė kiekviena Šalis, pateikdama pranešimą. Šalių įgaliotieji atstovai ir jų rekvizitai pateikiami lentelėje:

Įgaliotas asmuo	Pirkėjo	Pardavėjo
Vardas, pavardė	Inga Kaušiniene	Romuald Avlas
Adresas	Švitrigailos g. 18B, Vilnius	Lentvario g. 3, Vilnius
Telefonas	(8 5) 271 9291	(8 5) 260 2877
Faksas	(8 5) 219 8792	(8 5) 264 2544
El. paštas	inga.kausiniene@vpgt.lt	romuald@iskada.lt

18.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 10 (dešimt) dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaus žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

19. Ginčų nagrinėjimo tvarka.

19.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

19.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

20. Baigiamosios nuostatos.

20.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

20.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

20.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

20.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliotųjų atstovų asmenimis.

20.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

20.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

20.7. Šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.

21. Sutarties priedai.

21.1. priedas – Ugniagesio gaisrinio gaubto techninė specifikacija, 2 lapai.

Pirkėjo vardu

Specialioji priešgaisrinė gelbėjimo valdyba
Švitrigailos g. 18B, 03223 Vilnius
Įmonės kodas 291011930
Tel. (8 5) 271 9298
Faks. (8 5) 219 8792

A/s LT427300010143312144
AB Swedbank bankas
Banko kodas 73000

Pardavėjo vardu

UAB „Iskada“
Lentvario g. 3, 02441 Vilnius
Įmonės kodas 226077340
PVM mokėt. kodas LT260773416
Tel. (8 5) 260 2877
Faks. (8 5) 264 2544
A/s LT92 7044 0600 0177 6743
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Viršininko pavaduotojas,
atliekantis viršininko funkcijas

(parašas) Valdas Visoekas
A.V.



Generalinis direktorius

(parašas) Bronislav Baniukevič
A.V.

UAB „Iskada“
Generalinis direktorius
Bronislav Baniukevič
Tel. +370 5 2642837

Specialiosios PGV
Turto valdymo skyriaus
vyriausiasis specialistas

Egidijus Cibulskas

2017-09-18

Specialiosios priešgaisrinės gelbėjimo
valdybos Turto valdymo skyriaus
vedėja

Irena Permaravičienė

2017-09-18

Specialiosios PGV
Finansų skyriaus vedėja

Indrė Obulaitienė

2017-09-18

UGNIAGESIO GAISRINIO GAUBTO (POŠALMIO) TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Ugniagesių gaisrinių gaubtų (toliau – gaubtai) konstrukcija turi būti tokia, kad uždengtų ir apsaugotų dėvėtojo galvos, veido ir kaklo sritis, kurių neapsaugo apranga, šalmas bei kvėpavimo organų apsaugos priemonės.
2. Gaubtai turi atitikti Lietuvos standartą LST EN 13911:2004 „Apsauginė ugniagesių apranga. Ugniagesių gaisrinių gaubtų reikalavimai ir bandymo metodai“. Turi būti pateikta gamintojo atitikties deklaracijos arba notifikuotos įstaigos išduoto sertifikato kopija.
3. Gaubtą turi sudaryti dvi neišardomai tarpusavyje sutvirtintos pagrindinės dalys: viršutinė (galvos) ir apatinė (kaklo) (1 pav.). Viršutinės gaubto dalies aukštis 30 ± 3 cm, plotis – 28 ± 3 cm. Apatinės gaubto dalies aukštis – 18 ± 5 cm (gaubtas neįtemptoje būklėje).
4. Jei gaubto viršutinės ir apatinės dalies konstrukcija yra vientisas gaminys, tai bendras gaubto ilgis – 50 ± 5 cm (gaubtas neįtemptoje būklėje). Šiuo atveju viršutinės gaubto dalies parametrai turi atitikti 2 punkte išvardintus reikalavimus.
5. Gaubte turi būti numatyta anga dėvėtojo veido daliai, kurios skersmuo neturi viršyti 14 cm (kai šios angos reguliavimo tamprusis elementas yra neįtemptoje būklėje).
6. Gaubto medžiaga – aramidai (polimerų klasei priklausanti medžiaga). Gaubto medžiaga turi būti atspari atvirai liepsnai ir šilumai, nelydi ir atitikti Lietuvos standarto LST EN 13688:2013 „Apsauginė apranga. Bendrieji reikalavimai“ (toliau – standartas 13688) 4.2 punktą.
7. Siūlės turi būti sukonstruotos taip, kad būtų mažiausi stiprumo ir apsaugos nuostoliai ir būtų išlaikytas gaminio vientisumas bei ergonominiai reikalavimai (dėvėjimo komfortas judinant galvą).
8. Ženklinimas turi atitikti standarto EN 13688 7 skyriaus „Ženklinimas“ reikalavimus bei šiuos reikalavimus:
 - 8.1. ženklinimas turi būti etiketėje, pritvirtintoje prie gaminio lengvai prieinamoje ir gerai matomoje vietoje;
 - 8.2. turi būti atliktas lietuvių kalba;
 - 8.3. piktogramos ir ženklai turi būti pakankamai dideli, kad perteiktų tiesioginę sąvoką, lengvai įskaitomi.
9. Ženklinimo etiketėje turi būti ši informacija:
 - 9.1. gamintojas, prekės ženklas arba kita gamintojo identifikavimo priemonė;
 - 9.2. gaminio tipo, prekybinio pavadinimo arba kodo žymėjimas;
 - 9.3. dydžio žymėjimas;
 - 9.4. apsauginės ugniagesio aprangos piktograma (2 pav.). Piktogramoje arba šalia jos turi būti žymuo, nurodantis atitikimą standartui EN 13911 ir data;
 - 9.5. priežiūros etiketė. Priežiūros ženklų simboliai turi būti pateikti pagal standartą LST EN 23758:2002 „Tekstilė. Priežiūros ženklų simboliai etiketėse“.
10. Kartu su gaubtais turi būti pateikta jų naudojimo, skalbimo bei nukenksminimo instrukcija lietuvių kalba.



1 pav. Gaubto bendras vaizdas



2 pav. Piktograma

Pirkėjo vardu

Viršininko pavaduotojas,
atliekantis viršininko funkcijas


(parasas)
A.V.

Valdas Visbekas



Pardavėjo vardu

Generalinis direktorius


(parasas)
A.V. Bronislav Baniukevič

A.V.



UAB "Iskada"
Generalinis direktorius
Bronislav Baniukevič
Tel. +370 6 2642837

Specialiosios PGV
Turto valdymo skyriaus
vyriausiasis specialistas

Egidijus Cibulskas

2017-09-18

Specialiosios PGV
Turto valdymo skyriaus
vyresnioji specialistė

Inga Kausinė

2017-09-18