

STATYBOS DARBŲ RANGOS SUTARTIS

Vilniaus rajono savivaldybės administracijos

Socialinės rūpybos skyrius

2017 m. rugsėjo 13 d.
Vilnius

2017 m. 09-15 d.
Nr. GAUTA-13

Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Socialinės rūpybos skyrius, įstaigos kodas 188708224, atstovaujamas vedėjos Irenos Ingelevič, veikiančios pagal suteiktus įgaliojimus (toliau – Užsakovas), ir UAB „Statybos alėja“, atstovaujama direktoriaus Valerijaus Zinevič, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos rangos darbų sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą darbų atlikimo terminą atlikti ir perduoti nurodytus darbus kaip numatyta Sutartyje bei prireikus ištaisyti defektus, o Užsakovas įsipareigoja Sutartyje numatyta tvarka priimti darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

1.2. Sutarties objektas – būsto (aplinkos) pritaikymo darbai šiems asmenims:

1.2.1. Oskarui Nikolajui Stefanovičiui (motina Aksana Stefanovič), gyv. Vilniaus r., Nemėžio sen., Nemėžio k., Statybininkų g. 3-1;

1.2.2. Edgarui Mašaro (motina Anžela Mašaro), gyv. Vilniaus r., Lavoriškių sen., Lavoriškių k., Užupio g. 19.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Šioje Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

2.2. Sutartis įsigalioja Sutarties šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų šalių įsipareigojimų įvykdymo.

3. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

3.1. Rangovas darbus pradeda per dvi dienas po Sutarties pasirašymo ir baigia iki 2017 m. gruodžio 18 d. Pažeidęs terminus Rangovas moka 10 (dešimties) proc. sutarties vertės dydžio baudą.

3.2. Rangovas darbus pradeda, kai įvykdyti (suderinti) šie reikalavimai:

3.2.1. gauti leidimai numatytiems darbams atlikti;

3.2.2. perduota Rangovui visa reikalinga dokumentacija;

3.2.3. pasirašyta Statybos darbų rangos sutartis.

3.3. Darbų pabaiga laikomas momentas, kai užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

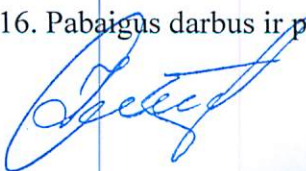
3.4. Defektų, kuriuos Užsakovo nurodymu turi pašalinti Rangovas, ištaisymo terminai suderinami šalių susitarimu. Defektų taisymas statybos eigoje statybos darbų atlikimo termino nekeičia.

3.5. Jeigu atliekant darbus atsiranda būtinybė keisti terminus, tai atliekama raštišku šalių papildomu susitarimu numatant kompensuoti dėl to susidarancias papildomas išlaidas.

4. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

4.1. Sutarties objekto kaina yra **5941,10 Eur** (penki tūkstančiai devyni šimtai keturiasdešimt vienas Eur 10 ct) su PVM. Į šią sumą įeina visi mokesčiai ir visos Rangovo išlaidos (sandėliavimo, transportavimo ir kitos). Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi Rangovo patiriami paslaugų suteikimo ir darbų atlikimo kaštai, statybinių medžiagų, įrangos bei priemonių įsigijimo išlaidos, visi Rangovo mokami mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susijusios su Sutarties įsipareigojimų vykdymu.

- 4.2. Užsakovas darbų pradžioje sumoka – 0 procentų sutartos kainos, o už visą sutarties objektą sumoka 5941,10 Eur visiškai jį užbaigus, pagal atliktų darbų perdavimo–priėmimo aktą ir pateiktą sąskaitą-faktūrą.
- 4.3. Užsakovui atsisakius darbų dalies, atitinkamai sumažinama ir objekto kaina.
- 4.4. Jeigu siekiant įvykdyti sutartį, reikės atlikti nenumatytus darbus, kurių nebuvo galima numatyti pagal Užsakovo projektinę dokumentaciją arba pagerinti sutartyje nurodytų darbų kokybę, neatlikus tam tikros darbų dalies, tai šalys prieš atitinkamų darbų pradžią raštu susitars dėl jų kainos. Užsakovas ją patvirtina per penkias dienas nuo susitarimo dienos.
- 4.5. Užsakovas savo nuožiūra (nesutikdamas su Rangovo pasiūlymu dėl nenumatytų darbų arba nenurodydamas priežasties) turi teisę samdyti kitą nenumatytą darbų Rangovą. Apie savo sprendimą Užsakovas praneša per 5 darbo dienas nuo Rangovo pasiūlymų gavimo dienos.
- 4.6. Sutartinė kaina gali būti keičiama Užsakovui ar Rangovui pareikalavus:
- 4.6.1. Užsakovui keičiant patvirtintus projektinius sprendimus, kurių pagrindu buvo nustatyta sutartinė kaina;
- 4.6.2. Užsakovui pakeitus darbų apimtį ir sudėtį;
- 4.6.3. Užsakovui pakeitus darbų trukmę;
- 4.6.4. Užsakovui pareikalavus pagerinti Sutartyje nurodytų darbų kokybę;
- 4.6.5. sustabdžius darbus daugiau kaip 3 mėnesiams arba juos nutraukus dėl priežasčių, priklausančių nuo Užsakovo arba nenugalimos jėgos pasireiškimo;
- 4.6.6. pasikeitus statybinių medžiagų, energetinių išteklių, mechanizmų, transporto, darbo jėgos ir kitų paslaugų kainoms ir tarifams, susijusiems su LR Vyriausybės reguliuojamų mokesčių, kainų ir tarifų pakeitimu.
- 4.7. Visais 4.6. p. numatytais atvejais, kai siekiant įvykdyti sutartį atsiranda būtinybė viršyti Sutarties kainą, turi būti įforminamas raštiškas papildomas šalių susitarimas.
- 4.8. Sutarties kainos pataisas 4.6. p. nurodytais atvejais pagal savo ir Užsakovo duomenis apskaičiuoja Rangovas, pataisos įsigalioja Užsakovui jas aprobavus.
- 4.9. Už darbus, kuriuos Rangovas atlieka savarankiškai nukrypdamas nuo sutarties, neatlyginama. Užsakovui pareikalavus, Rangovas privalo per atitinkamą terminą juos pašalinti. Nepašalinus, tai gali būti padaryta Rangovo sąskaita. Rangovui atlyginama tuo atveju, jei Užsakovas tokius darbus pripažįsta vėliau. Rangovas turi teisę į atlyginimą ir tuo atveju, jeigu darbai buvo būtini sutarčiai įvykdyti, atitiko numanomą Užsakovo valią ir apie juos nedelsiant pranešta raštu.
- 4.10. Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo darbų perdavimo-priėmimo aktą bei Rangovas ištaiso visus smulkius defektus ir nebaigtus darbus, įvardintus darbų perdavimo-priėmimo akte.
- 4.11. Mokėjimas vykdomas ne vėliau kaip per 20 dienų nuo dokumento dėl atitinkamo darbų atlikimo akto pasirašymo dienos pagal Rangovo pateiktą sąskaitą-faktūrą į jo nurodytą sąskaitą, sumokant 100 (šimtą) procentų atliktų darbų kainos, iš kurios gali būti išskaičiuojamos sulaikomos sumos.
- 4.12. Atsiskaitymo už atliktus darbus dokumentus (sąskaitas, atliktų darbų aktus, pažymas ir pan.) Rangovas privalo parengti taip, kad skaičiavimus būtų galima patikrinti. Atsiskaitymo dokumentuose Rangovas privalo laikytis Sutarties dokumentuose išvardintų darbų sudėties, pavadinimų ir eilės numerių ir, Užsakovui pareikalavus, pridėti būtinus darbų rūšį ir apimtį patvirtinančius skaičiavimus ir dokumentus bei atliktų darbų atitiktą patvirtinančius dokumentus.
- 4.13. Rangovui nepateikus atliktų darbų dokumentų, Užsakovas gali juos parengti pats Rangovo sąskaita.
- 4.14. Savarankiškos darbų dalys (etapai) po dalinio darbų priėmimo gali būti galutinai patvirtintos ir apmokėtos, neatsižvelgus į likusių darbų baigimą.
- 4.15. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, arba prireikus - sustabdyti darbus, kol trūkumai bus pašalinti, jeigu trūkumai atsirado dėl Rangovo kaltės: nepašalinti anksčiau nurodyti apmokėtų darbų defektai; Užsakovui padaryti nuostoliai; darbai atliekami atsiliekant nuo grafiko reikalavimų; Rangovas nesilaiko privalomųjų normatyvinių statybos dokumentų; kitais Sutarties dokumentuose numatytais atvejais.
- 4.16. Pabaigus darbus ir pašalinus defektus sulaikytos sumos grąžinamos Rangovui.



- 4.17. Užsakovas galutinai sumoka per 20 (dvidešimt) dienų atlikus visus Sutartyje numatytus darbus įskaitant ir defektų, nustatytų priimant darbus pašalinimą, po objekto priėmimo – perdavimo naudoti akto patvirtinimo ir Rangovo galutinės sąskaitos pateikimo.
- 4.18. Rangovas, neatlikęs Sutartyje ar kituose dokumentuose nustatytais terminais atitinkamų darbų, privalo sumokėti Užsakovui jo reikalavimu 0.2 proc. nuo neatliktų darbų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.
- 4.19. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui numatytą kainą, Rangovo reikalavimu moka 0.2 proc. nesumokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.
- 4.20. Rangovas, nutraukęs sutartį ne dėl Užsakovo kaltės, privalo sumokėti Užsakovui jo reikalavimu 5 proc. dydžio baudą nuo visos objekto kainos ir atlyginti nuostolius, tačiau tik tą sumą, kurios nepadengia bauda.
- 4.21. Užsakovas, nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, privalo sumokėti Rangovui jo reikalavimu 5 proc. dydžio baudą, skaičiuojamą nuo objekto kainos ir atlygina nuostolius, tačiau tik tą sumą, kurios nepadengia bauda.

5. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. nustatyti statybos darbus, jų apimtį ir atlikimo sąlygas;

5.1.2. pateikti projektą ir leidimą, kurių reikia darbams atlikti, pranešti, kas vykdys atliekamų darbų techninę ir autorinę priežiūrą;

5.1.3. privalo perduoti Rangovui naudotis pastatais ar įrenginiais visą darbų atlikimo laikotarpį iki objekto priėmimo naudoti, leisti įrengti laikinus energijos ar vandens tiekimo tinklus;

5.1.4. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų darbų eigą ir kokybę, darbų grafiko laikymąsi, Rangovo tiekiamų medžiagų kokybę, Užsakovo perduodamų medžiagų ar objektų naudojimą. Įgyvendindamas šią teisę Užsakovas neturi teisės kištis į Rangovo komercinę ūkinę veiklą;

5.1.5. patikrinti faktiškai atliktus darbus, pagal pateiktą atliktų darbų priėmimo aktą ir prireikus pareikšti pretenzijas trūkumams pašalinti ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas po atliktų darbų akto pateikimo;

5.1.6. Užsakovas pats, arba atstovaujamas techninio prižiūrėtojo, be kita ko privalo:

5.1.6.1. perduoti Rangovui objektą visam darbų atlikimo laikotarpiui iki jis bus grąžintas po objekto priėmimo naudotis;

5.1.6.2. užtikrinti Rangovui galimybę laisvai patekti į objektą;

5.1.6.3. priimti iš Rangovo baigtus darbus ir laiku už juos atsiskaityti. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo patvirtinto projekto ar nesilaiko nustatytų statybų normų ir taisyklių, pareikalauti šalinti trūkumus, nemokėti už prastai atliktą darbą arba prireikus – sustabdyti darbus, kol trūkumai bus pašalinti;

5.1.7. Užsakovas turi teisę daryti pakeitimus sutarties dokumentuose, jeigu papildomų darbų, kuriuos reikia atlikti dėl šių pakeitimų, kaina neviršija penkiolikos procentų sutartyje numatytos bendros darbų kainos ir jeigu šie pakeitimai nepakeičia Sutartyje numatytų statybos darbų pobūdžio;

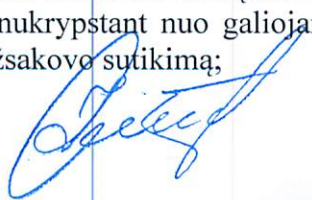
5.1.8. pareikalauti šalinti trūkumus, nemokėti už prastai atliktą darbą arba sustabdyti darbus, jeigu Rangovas nukrypsta nuo patvirtinto projekto arba nesilaiko nustatytųjų statybos normų ir taisyklių.

6. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Rangovas įsipareigoja:

6.1.1. nustatyti laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus per garantinį laiką;

6.1.2. užtikrinti darbų atlikimą vadovaujantis pateikta technine dokumentacija, suderinta sąmata bei nenukrypstant nuo galiojančių statybos normų bei taisyklių. Pakeitimus daryti tik gavus raštišką Užsakovo sutikimą;



- 6.1.3. aprūpinti statybą reikalingomis medžiagomis, įrenginiais, komplektuojančiomis detalėmis ir kitokiomis konstrukcijomis, statybos technika, taip pat atsako už jų defektus, dėl kurių tų medžiagų ar įrenginių negalima naudoti nepabloginant statybos darbų kokybės;
- 6.1.4. skirti asmenį ir suteikti jam įgaliojimus vadovauti statybos darbams bei atsiskaityti už juos su Užsakovu;
- 6.1.5. užtikrinti darbų, priešgaisrinę saugą ir aplinkos apsaugą bei darbų higieną objekte, nepažeisti trečiųjų asmenų interesų;
- 6.1.6. suderinti su Užsakovu gaminių ir medžiagų pavyzdžius, Užsakovui pareikalavus pateikti medžiagų pavyzdžius, jų išbandymo rezultatus (sertifikatus), supažindinti Užsakovo techninį personalą, kaip eksploatuoti sutarties objektą;
- 6.1.7. sustabdyti darbus tik galiojančiuose teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka;
- 6.1.8. informuoti Užsakovą apie objekte dirbančius subrangovus ir subtiekiejus;
- 6.1.9. laiku informuoti Užsakovą apie darbų eigą;
- 6.1.10. apmokėti faktiškai panaudotos elektros energijos (vandens) vertę pagal naudojamų statybos procese mechanizmų normatyvinius poreikius, dirbtų mašinų valandų skaičių, apskaitos prietaisų rodmenis ar pan.;
- 6.1.11. iki atliktų darbų perdavimo Užsakovui saugoti perduotus darbus atlikti reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų daromos žalos;
- 6.1.12. nurodyti atliktų darbų garantinį laiką ir defektų, susijusių su netinkamu darbu, pašalinimo terminus;
- 6.1.13. Rangovas turi teisę reikalauti perskaičiuoti Sutarties kainą, jeigu dėl ne nuo jo priklausančių aplinkybių faktiškai darbų kaina padidėjo daugiau nei nurodyta Sutarties 4.1. p.;
- 6.1.14. po darbų atlikimo grąžinti Užsakovo reikalavimu gautas statybines medžiagas, gaminius ir dirbinius, jei Užsakovo nurodymu jie nebuvo panaudoti;
- 6.1.16. Rangovas privalo savo lėšomis kompensuoti darbus, kurie jau atlikimo metu vertinami kaip netinkamai įvykdyti arba neatitinkantys sutarties, ir atlyginti dėl to susidarantį nuostolius;
- 6.1.17. Rangovas privalo forminti darbų vykdymo dokumentaciją, dėl savo kaltės ją praradęs, privalo savo lėšomis ją atkurti;
- 6.1.18. Rangovas privalo per 5 dienas po atliktų darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo išduoti Užsakovui garantinį raštą.

7. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 7.1. Šalys Sutarties vykdymo metu privalo bendradarbiauti. Jeigu kyla kliūčių, trukdančių tinkamai įvykdyti sutartį, kiekviena šalis privalo imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti. Šalis, kuri šios pareigos neįvykdo, praranda teisę į nuostolių, padarytų dėl atitinkamų kliūčių nepašalinimo, atlyginimą.
- 7.2. šalys privalo derinti ir susitarti dėl:
- 7.2.1. darbų organizavimo naudojamose teritorijose ir patalpose;
- 7.2.2. mechanizmų ir įrengimų demontavimo bei kitokio patalpų atlaisvinimo;
- 7.2.3. veikiančiųjų inžinerinių tinklų atjungimo;
- 7.2.4. Rangovo naujai nutiestų inžinerinių tinklų ir komunikacijų prijungimo prie veikiančiųjų.
- 7.3. Užsakovas turi teisę pateikti būtinus nurodymus Sutartyje numatytiems darbams atlikti, nurodymai pateikiami Rangovui ar jo paskirtam darbų vadovui tik raštiškai, išskyrus tuos atvejus, kai iškyla grėsmė darbų atlikimo terminui. Užsakovas atsako už savo duomenis, nurodymus arba tiekimus.
- 7.4. Jeigu Rangovas mano, kad Užsakovo nurodymai yra neteisingi, jis turi pareikšti savo nuomonę, tačiau, jeigu netrukdo teisės aktų reikalavimai, Užsakovui pareikalavus, nurodymai privalo būti įvykdyti.
- 7.5. Neinformavus Užsakovo, Rangovas gali pareikalauti atsižvelgti į trukdančias aplinkybes tik tuo atveju, jeigu faktai ir jų neigiamas poveikis Užsakovui buvo akivaizdžiai žinomi.
- 7.6. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties, privalo nedelsiant pranešti kitai šaliai.
- 7.7. Darbų atlikimo metu ir atlikus darbus netinkamos ir nereikalingos statybinės ir kitos medžiagos, statybiniai gaminiai ir dirbiniai, mechanizmai ir laikini statiniai Užsakovo nurodymu

per jo nustatytą terminą pašalinami iš darbų atlikimo vietos (statybos aikštelės). To nepadarius, Užsakovas gali pašalinti jas Rangovo lėšomis arba parduoti Rangovo sąskaita (Rangovas padengia realizavimo išlaidas).

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Jeigu Rangovas yra įsitikinęs esąs trukdomas tinkamai atlikti darbus, jis privalo nedelsdamas raštu apie tai pranešti Užsakovui. Neinformavęs Užsakovo raštu, Rangovas gali pareikalauti atsižvelgti į trukdančias aplinkybes tik tuo atveju, jeigu faktai ir jų neigiamas poveikis Užsakovui buvo akivaizdžiai žinomi.

8.2. Atsiradus trukdančioms aplinkybėms, Rangovas privalo atlikti viską, ko iš jo gali būti teisėtai reikalaujama, kad šios aplinkybės būtų pašalintos ir darbus būtų galima vykdyti toliau.

8.3. Trukdančioms aplinkybėms išnykus, Rangovas privalo nedelsdamas vėl pradėti darbus ir informuoti apie tai Užsakovą, tokiu atveju terminai pratęsimi atsižvelgiant į sutrukdytą trukmę.

8.4. Darbų atlikimo metu oro sąlygų poveikis negali būti darbo nutraukimo pagrindas.

8.5. Užsakovas turi teisę bet kada nutraukti Sutartį pranešdamas apie tai Rangovui nuo pranešimo nurodytos datos:

8.5.1. jeigu Rangovas, pagal Sutartį neįgijęs teisės pratęsti darbų atlikimo terminą, nepaisydamas užsakovo raginimo, nepradedą darbų sutartu laiku arba dirba taip lėtai, kad baigti darbus sutartyje nustatytu laiku, būtų tikrai neįmanoma ir tai Užsakovui padarytų nuostolių;

8.5.2. jeigu Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl darbų kokybės, naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus darbų komponentus, prastai atlieka darbus, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti darbų be esminių trūkumų ar didelių nuostolių Užsakovui;

8.5.3. jei Rangovas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir, Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje;

8.5.4. jeigu Rangovas nepateikė Užsakovui darbų atlikimo garantijos;

8.5.5. Jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį dėl priežasčių, nurodytų 9.5. punkte, Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visas dėl šio nutraukimo susidariusias papildomas išlaidas, susietas su Sutartyje numatytų darbų užbaigimu.

8.6. Jeigu darbai nutraukiami Užsakovui raštiškai pareikalavus ir Užsakovas per 30 (trisdešimt) dienų, skaičiuojant nuo darbų sustabdymo, neduoda leidimo darbus vėl pradėti Rangovas privalo Užsakovą raštiškai prašyti leidimo pratęsti šiuos darbus, nustatytu laiku negavus šio leidimo Rangovas gali pareikalauti Sutartį nutraukti.

8.7. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jei Užsakovas nemoka už darbus ir yra jam įsiskolinęs, jei Užsakovas nepajėgia vykdyti sutarties įsipareigojimų ir nepateikia realių garantijų apie galimybę juos vykdyti.

8.8. Užsakovas ir Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos darbai turi būti atidėti ilgiau kaip 3 mėnesius.

8.9. Rangovas, Užsakovui nutraukus Sutartį, gali reikalauti įvertinti ir priimti jo atliktus darbus ir apmokėti už juos, įvertinant galimus Užsakovo nuostolius šalinant darbų defektus, jeigu Rangovo darbe jie buvo.

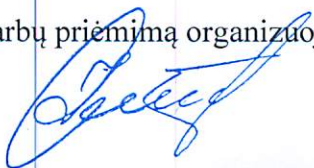
8.10. Dėl svarbių priežasčių, Užsakovas turi teisę bet kada, prieš baigiant darbą, atsisakyti Sutarties. Tuo atveju jis Rangovui sumoka atlyginimą už atliktą darbo dalį ir atlygina jam nuostolius, padarytus šią Sutartį nutraukus.

8.11. Užsakovas turi teisę dar nebaigtas darbų dalis Rangovo sąskaita pavesti atlikti trečiajam asmeniui, tačiau jo pretenzijos dėl galimų kitų iškilusių nuostolių atlyginimo tebelieka galioti.

8.12. Šalių susitarimas dėl Sutarties sustabdymo arba nutraukimo įforminamas vienu dokumentu, išskyrus atvejus, kai šalys turi teisę ją nutraukti vienašališkai.

9. DARBŲ PRIĖMIMAS

9.1. Darbų priėmimą organizuoja ir atlieka Užsakovas savo lėšomis.



9.2. Rangovui, užbaigus visus projekte numatytus darbus ir įvykdžius projektavimo technines ir specialiąsias sąlygas ir pareikalavus organizuoti objekto priėmimą naudoti, Užsakovas privalo tai padaryti per normaliai tam reikalingą terminą.

9.3. Darbų perdavimas ir priėmimas įforminamas aktu, kurį pasirašo abi šalys. Jeigu viena iš šalių atsisako pasirašyti aktą, jame daroma žyma apie atsisakymą ir aktą pasirašo kita šalis.

9.4. Institucijai, paskyrusiai objekto priėmimo naudoti komisiją, patvirtinus objekto priėmimo naudoti aktą, per 5 (penkias) darbo dienas po patvirtinto akto egzemplioriaus gavimo, Rangovas privalo perduoti, o Užsakovas priimti objektą.

9.5. Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti darbų rezultatą, jeigu nustatomi trūkumai arba nepasiektas sutartyje numatytas darbų rezultatas, dėl kurių jo neįmanoma naudoti pagal sutartyje numatytą paskirtį ir jeigu šių trūkumų Rangovas ar Užsakovas negali pašalinti.

9.6. Dėl defektų objekto galutinis priėmimas naudoti gali būti atidėtas iki jų pašalinimo (jei šie defektai netrukdo pastato eksploatacijai). Sutartis laikoma įvykdyta tik tada, kai Užsakovas išduoda pažymą, patvirtinančią apie ištaisytus pažeidimus. Nepaisant išduotos pažymos, Rangovas ir Užsakovas ir toliau atsako už Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymą.

10. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

10.1. Rangovas garantuoja, kad priėmimo metu ir per visą garantinį laiką jo darbai atitiks Sutartyje nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą įprastam arba sutartyje numatytam panaudojimui.

10.2. Rangovas atsako už defektus, nustatytus per garantinį terminą, jeigu neįrodo, kad jie atsirado dėl objekto ar jo dalių normalaus susidėvėjimo, jo netinkamo naudojimo ar Užsakovo arba jo pasamdytų asmenų netinkamai atlikto remonto arba dėl Užsakovo ar jo pasamdytų asmenų kitokių kaltų veiksmų.

10.3. Objekte atliekamiems darbams garantinis laikas (kurio pradžia skaičiuojama nuo darbų rezultato atidavimo naudoti dienos) galioja toks, kaip numatyta sutarties sąlygose, bet ne trumpesnis kaip: statinių - 5 metai, paslėptų statinio elementų (konstrukcijų, vamzdinių) - 10 metų, esant tyčia paslėptų defektų - 20 metų.

10.4. Rangovas įsipareigoja garantinio laiko metu be papildomo užmokesčio per normaliai įmanomą trumpiausią laiką atlikti darbus, reikalingus defektams ištaisyti.

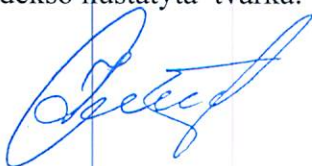
10.5. Rangovas atsako Užsakovui už nukrypimus nuo normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų, taip pat už tai, kad nepasiekė šiuose dokumentuose ar Sutartyje numatytų darbų rodiklių. Kai statiniai ar įrenginiai rekonstruojami, Rangovas atsako už statinio ar įrenginio patikimumo, patvarumo ar atsparumo sumažėjimą ar netekimą.

10.6. Darbų (medžiagų, gaminių ar pan.) trūkumus, kilusius dėl Rangovo ar subrangovo kaltės, turi pašalinti Rangovas savo sąskaita.

10.7. Rangovui tenka LR įstatymų nustatyta administracinė, civilinė ar baudžiamoji atsakomybė už blogai atliktų darbų padarinius statybos metu ir per sutartyje nustatytą garantinį laiką.

11. GINČAI

11.1. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, šalis privalo jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.



12. NENUGALIMA JĖGA

12.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu šalis nedelsiant pranešė kitai šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

12.2. Sutartis baigiasi kitos šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

13. KITOS SĄLYGOS

13.1. Atsiradus šioje Sutartyje nenumatytų darbų ar kitų pataisymų pagal Užsakovo pageidavimus, terminai ir apmokėjimai fiksuojami atskirais raštiškais susitarimais.

13.2. Šalys įsipareigoja neteikti tretiesiems asmenims jokios informacijos apie šios Sutarties sąlygas, išskyrus valstybines institucijas, kurios pagal įstatymus turi teisę tokią informaciją gauti.

13.3. Atliekamų darbų techniniu prižiūrėtoju skiriamas Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Statybos skyriaus vyr. specialistas Vladimir Kozlovskij, tel. (8 5) 272 8813.

13.4. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai šaliai. Kiekvienas jų turi vienodą juridinę galią.

13.5. Ši Sutartis turi priedą – sąmatą, sutartinės kainos skaičiavimus, iš viso 2 egzemplioriai.

14. ŠALIŲ REKVIZITAI

14.1. Šalys įsipareigoja per penkias dienas informuoti viena kitą apie šiame punkte nurodytų duomenų pakeitimus.

RANGOVAS

UAB „Statybos alėja“

Įmonės adresas: Gedimino g. 29, Trakai

Įregistruota: Juridinių asmenų registre

Įmonės kodas 302614110

A.s. LT 137300010126576965

Bankas: Swedbank

Banko kodas: 73000

Tel. +370 640 55538

Direktorius

Valerijus Zinevič



UŽSAKOVAS

Vilniaus rajono savivaldybės administracijos

Socialinės rūpybos skyrius

Rinktinės g. 50, LT-09318 Vilnius

Įmonės kodas 188708224

A.s. LT264010042401720593

Bankas: AB DNB bankas

Banko kodas: 40100

tel. (85) 263 6001

el.p. socrupyba@vrsa.lt

Socialinės rūpybos skyriaus vedėja

Irena Ingelevič



Socialinės rūpybos skyriaus vedėja

Irena Ingelevič

2017 09 12