

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 22-1490

Panevėžys

2017-09-18

Panevėžio miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 288724610, kurio registruota buveinė yra Laisvės a. 20, Panevėžys, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus Rimanto Paužos, veikiančio pagal Administracijos nuostatus, patvirtintus Panevėžio miesto tarybos 2011-03-31 sprendimu Nr. 1-68-17 (toliau – „Užsakovas“), ir

K. Eiseno įmonė, juridinio asmens kodas 148129358, kurios registruota buveinė yra Klaipėdos g. 108 - 7, Panevėžys, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama įmonės savininko Kęstučio Eiseno (toliau – „Vykdytojas“), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią paslaugų teikimo sutartį (toliau- Sutartis), kurioje susitariame:

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia sutartimi Vykdytojas įsipareigoja 2017 m. rugsėjo 18 d. Užsakovui išnuomoti autobusą maršrutu „Panevėžys – Vilnius – Panevėžys“ keleivių – 2 mokiniai ir 5 mokytojus - nuvežimui į Vilnių, kur vyks Lietuvos mokyklų žaidynių 2016-2017 mokslo metų nugalėtojų ir prizininkų apdovanojimas (toliau – Paslaugos).

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Vykdytojas įsipareigoja sutarties 1.1. nurodytas paslaugas teikti 2017 m. rugsėjo 18 d. Autobuso išvykimo laikas 2017 m. rugsėjo 18 d. 10.00 val. nuo 5-osios gimnazijos Danutės g. 12.
2.2. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki pilno šalių įsipareigojimų įvykdymo.

3. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

3.1. Teikiamų Paslaugų kelionės įkainiai į Vilnių 140 Eur su PVM į Paslaugos įkainius įskaičiuota autobuso įvažiavimo, saugojimo ir kitos papildomos išlaidos.
3.2. Paslaugų teikimo kaina negali viršyti 140 litų su PVM.
3.3. Užsakovas su Paslaugų atlikimu susijusias išlaidas apmoka sutartą kainą pagal Vykdytojo pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą.
3.4. Už atliktas paslaugas Užsakovas Vykdytojui sumoka per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos. Užsakovas už suteiktas Paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Vykdytojo nurodytą banko sąskaitą: LT22 7044 0600 0578 9147, AB SEB Vilniaus bankas. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Vykdytojo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

4. Šalių įsipareigojimai

4.1. Vykdytojas įsipareigoja:

4.1.1 Teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį, už numatytą Paslaugų kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.
4.1.2. Pateikti techniškai tvarkingą autobusą.
4.1.3. Sugedus autobusui, operatyviai pakeisti jį kitu.
4.1.4. Aprūpinti kuru autobusą visos kelionės metu.
4.1.5. Užtikrinti saugų keleivių, bagažo nuvežimą ir maksimalius patogumus transporto priemonėje.
4.1.6. Kelionės metu vairuotojas rūpinasi tvarka ir švara autobuse.
4.1.7. Autobusas turi būti aprūpintas maršrutą reguliuojančiu prietaisu arba asmenine vairuotojų kontrolės knygele.

4.1.8. Vairuotojas sustoja užsakovo pageidavimu transporto stovėjimo aikštelėje pagal nuomininko prašymą.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. Mokėti Paslaugų kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

4.2.2. Autobusą naudoti tik pagal pateiktą užsakymą.

4.2.3. Atsakyti už sugadintą autobuso vidaus įrangą.

4.2.4. Laikytis švaros ir tvarkos autobuse.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Vykdytojo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.2. Jei Vykdytojas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

5.3. Šalys įsipareigoja bendradarbiauti tarpusavyje vykdant šią Sutartį.

6. Sutarties keitimas

6.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias rangos sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

6.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, gali inicijuoti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikiant kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas.

6.3. Vykdam Sutartį gali būti atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai, kurie visiškai neįtakoja šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pakeitimo, galimi be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo. Techninio pobūdžio pakeitimais laikoma: Sutarties šalių rekvizitai, asmenų atsakingų už Sutarties vykdymą pakeitimas, techninės klaidos. Techninio pobūdžio pakeitimai įforminami Šalių atstovų pasirašytu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

7. Sutarties nutraukimas

7.1. Vykdytojui nevykdant įsipareigojimų pagal sutartį arba netinkamai juos vykdant, Užsakovas, prieš 30 dienų pranešęs Vykdytojui, turi teisę nutraukti šią Sutartį. Vykdytojas privalo atlyginti dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo Užsakovui atsiradusius nuostolius.

7.2. Šalys susitaria, kad visi ginčai, nesutarimai, reikalavimai ir pretenzijos, kurie gali kilti tarp Šalių dėl šios Sutarties taikymo ir aiškinimo, būtų sprendžiami derybų keliu, tarpusavio sutarimu ir bendradarbiavimo pagrindu.

7.3. Jei nesutarimų nepavyksta išspręsti derybų keliu, visi ginčai, nesutarimai, reikalavimai ir pretenzijos, kylantys dėl šios Sutarties taikymo ir aiškinimo, sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

8. Kitos sąlygos

8.1. Užsakovas ir Vykdytojas laikysis konfidencialumo ir be raštiško bet kurios Šalies sutikimo, neatskleis jokiai trečiajai šaliai jokių dokumentų, duomenų ar kitos informacijos, susijusios su šia Sutartimi, kitos Šalies pateiktos tiesiogiai ar netiesiogiai, jei ši informacija būtų pateikta prieš ar po Sutarties nutraukimo.

8.2. Užsakovas ir Vykdytojas nenaudos jokių dokumentų, duomenų ir kitos informacijos, gautos iš kitos Šalies jokiems kitiems tikslams, kaip darbai ir paslaugos, kurios reikalingos šios Sutarties vykdymui.

8.3. Visi pranešimai tarp Šalių, susiję su Sutartimi, pateikiami raštu Sutartyje nurodytais adresais arba kitu adresu, kurį Šalis pranešė kitai Šaliai. Skubiais atvejais pranešimai gali būti perduodami faksu arba elektroniniu paštu.

8.4. Vykdydamos šią Sutartį šalys vadovaujasi šios Sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

8.5. Ši Sutartis sudaroma 2 (dviem) identiškais egzemplioriais lietuvių kalba kiekvienai šaliai. Abiejų Sutarties egzempliorių tekstai turi vienodą juridinę galią.

9. Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas	Vykdytojas
Panevėžio miesto savivaldybės administracija	K.Eiseno įmonė
Laisvės a. 20, LT- 35200, Panevėžys	Klaipėdos g. 108 – 7 , Panevėžys
Įmonės kodas 288724610, Ne PVM mokėtojas	Įmonės kodas 148129358
Tel. 8~ 45 501360, faksas 8~ 45 501354	Mob. tel. 8 ~ 68641079
A.s. Nr.LT56 7300 0100 0238 6606	A/s Nr.LT22 7044 0600 0578 9147
AB bankas „Swedbank“, banko kodas 73000	AB SEB Vilniaus bankas
Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktorius	K.Eiseno įmonės savininkas
 Rimantas Pauža	 Kęstutis Eisenas

Buhalterinės apskaitos
skyriaus vedėja

Lina Kolpertienė

2017-09-15

Švietimo ir jaunimo reikalų
skyriaus vedėjas
DAINIUS ŠIPELIS

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja
Jolanta Valužienė

2017 m. 09 mėn. 15 d.

Teisės ir viešosios tvarkos skyriaus
vedėjo pavaduotojas

Aušrys Valkūnas

2017-09-15

Švietimo ir jaunimo reikalų
skyriaus vyriausiasis specialistas
VLADAS TAUCIUS