

TRANSPORTO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2017 m. rugsėjo 15 d. Nr. FS- 37(322)
Kaunas

Kauno tautinės kultūros centras (toliau – Perkančioji organizacija), atstovaujamas direktorės Vilijos Kepežinskienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, ir **UAB „Balti mikroautobusai“** (toliau – Vykdytojas), atstovaujama direktorės Laimos Černauskienės, toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Transporto paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja suteikti keleivinių transporto priemonių nuomos su vairuotoju paslaugas (toliau – Paslaugos), atitinkančias Sutartyje nustatytais sąlygomis, o Perkančioji organizacija įsipareigoja atsiskaityti už tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Kelionių datos ir maršrutai:

Data	Preliminarus kelionės laikas		Maršrutas	Keleivių skaičius
	Išvyk.	Atvyk.		
2017-09-22	12.30	15.00	A. Jakšto g.18, Kaunas (Kauno tautinės kultūros centras) – Taikos pr.133, Kaunas (Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centras - A. Jakšto g.18, Kaunas (Kauno tautinės kultūros centras)	22
	19.10	20.50	A. Mickevičiaus g. 19 (LK Kauno įgulos karininkų ramovė) – Veršvų piliakalnis - A. Jakšto g.18, Kaunas (Kauno tautinės kultūros centras).	22
	19.10	21.00	A. Mickevičiaus g. 19 (LK Kauno įgulos karininkų ramovė) – Veršvų piliakalnis - Vaidoto g. 9, Kaunas.	20
	19.10	21.00	A. Mickevičiaus g. 19 (LK Kauno įgulos karininkų ramovė) – Marvelės piliakalnis - Partizanų g. 46, Kaunas (VDU „Atžalyno“ progimnazija)	22
	19.10	21.00	A. Mickevičiaus g. 19 (LK Kauno įgulos karininkų ramovė) – Pajiesio piliakalnis - Kariūnų plentas 3, Kaunas	32
2017-09-24	10.00	14.30	A. Jakšto g.18, Kaunas (Kauno tautinės kultūros centras) – Rumšos g. 37, Rumšiškės (Rumšiškių kultūros centras) - A. Jakšto g.18, Kaunas (Kauno tautinės kultūros centras).	38
	15.00	19.00	Vilniaus g. 33, Kaunas (Istorinė Lietuvos Respublikos Prezidentūra) - A.Jakšto g. 18, Kaunas (Kauno tautinės kultūros centras) - Instituto g. 1A, Raudondvaris (Raudondvario kultūros centras) - A. Jakšto g.18, Kaunas (Kauno tautinės kultūros centras)	30

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina – 685,00 Eur (šeši šimtai aštuoniasdešimt penki eurai). Į Sutarties kainą įskaitoma Paslaugų kaina, visi mokesčiai ir rinkliavos bei visos kitos išlaidos, susijusios su Sutarties įvykdymu.

2.2. Sutarties esminė sąlyga yra Sutarties kaina, kuri nebus keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

2.3. Atsiskaitymo tvarka:

2.3.1. Avansinis apmokėjimas nenumatomas;

2.3.2. Už tinkamai suteiktas Paslaugas Perkančioji organizacija atsiskaito pervesdama lėšas į Vykdytojo nurodytą sąskaitą banke per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros gavimo iš Vykdytojo dienos. Apmokėjimo diena laikoma apmokėjimo operacijos įvykdymo diena Perkančiosios organizacijos banke.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. tinkamai vykdyti šiuos ir kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus:

3.1.1.1. pateikti Perkančiajai organizacijai techniškai tvarkingus mikroautobusus su veikiančia vidaus įranga, tvarkingais techniniais ir kelionės dokumentais (*transporto priemonės naudotojo pažymėjimas, techninės apžiūros talonas, TPVCA draudimas*),

3.1.1.2. kelionės metu atsakyti už keleivių saugumą, kelių eismo taisyklių pažeidimus, rūpintis švara mikroautobuse, užtikrinti kultūringą aptarnavimą,

3.1.1.3. Perkančiosios organizacijos atstovo pageidavimu sustoti transporto stovėjimo aikštelėse,

3.1.1.4. Sugedus mikroautobusui, skubiai pašalinti gedimus, o nepavykus, aprūpinti keleivius transporto priemone grįžimui;

3.1.2. užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos nustatytais terminais, kokybiškai, sąžiningai ir profesionaliai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, Vykdytojui panaudojant visus reikiamus įgūdžius, žinias. Vykdytojo teikiamų Paslaugų kokybė privalo atitikti Sutartyje keliamus reikalavimus, o sąlygų apie kokybę Sutartyje nesant – įprastai tokios rūšies paslaugoms keliamus reikalavimus. Vykdytojas pasirūpina įranga, įrankiais darbų sauga, žmogiškaisiais ištekliais, ir kitomis priemonėmis, kurios yra būtinos tinkamam Sutarties vykdymui;

3.1.3. Sutarties vykdymo metu, ne vėliau kaip sekančią darbo dieną nuo Perkančiosios organizacijos prašymo raštu ir (ar) elektroniniu paštu pateikimo dienos, pateikti bet kokią Perkančiosios organizacijos prašomą informaciją apie Sutarties vykdymo eigą Perkančiosios organizacijos nurodytu būdu;

3.1.4. nedelsdamas raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

3.1.5. savo jėgomis ir lėšomis pašalinti dėl savo kaltės padarytus Paslaugų teikimo trūkumus, pažeidžiančius Sutarties sąlygas per Perkančiosios organizacijos pretenzijos rašte nurodytą terminą;

3.1.6. vykdyti teisėtus Perkančiosios organizacijos nurodymus, būtinus tinkamam Sutarties įvykdymui ir (ar) Paslaugų teikimo trūkumų pašalinimui. Jei Vykdytojas mano, kad Perkančiosios organizacijos nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip sekančią darbo dieną nuo tokio nurodymo gavimo dienos;

3.1.7. užtikrinti, kad asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymo koordinavimą, nuolatos bendradarbiautų su Perkančiosios organizacijos atstovais, derintų su Sutarties vykdymu susijusius klausimus;

3.1.8. suteikus Paslaugas Perkančiajai organizacijai pateikti pasirašytą Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir sąskaitą faktūrą;

3.1.9. vykdyti kitas pareigas, numatytas Sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

3.2. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

3.2.1. naudoti mikroautobusus pagal jų tikslinę paskirtį, užtikrinti, kad keleiviai laikytųsi keleivių ir bagažo vežimo taisyklių;

3.2.2. kompensuoti Vykdytojui nuostolius, jei dėl keleivių kaltės buvo apgadinti ar sunaikinti mikroautobusai ar jų įranga;

3.2.3. įvertinti suteiktų Paslaugų kokybę per 3 darbo dienas nuo atitinkamų Paslaugų suteikimo, ir priimti tinkamai suteiktas Paslaugas bei pasirašyti Vykdytojo pateiktą Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą arba pateikti savo motyvuotą atsisakymą jį pasirašyti, nurodant esamus trūkumus ir protingą terminą jiems pašalinti. Jei per Paslaugų kokybės įvertinimui nustatytą terminą Perkančioji organizacija nepateikia Vykdytojui jokių pastabų dėl suteiktų Paslaugų ar pateiktų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos suteiktos tinkamai ir Perkančioji organizacija pateiktiems dokumentams neprieštarauja;

3.2.4. už tinkamai suteiktas Paslaugas atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka;

3.2.5. suteikti Vykdytojui turimą Sutarties vykdymui reikalingą informaciją.

3.3. Šalys sutinka užtikrinti Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą Sutarties galiojimo metu ir po Sutarties pasibaigimo, t.y. laikyti Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai tai būtina

vykdant Sutartį arba reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šalis, pažeidusi šį reikalavimą, privalo atlyginti visus kitos Šalies patirtus nuostolius.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMO TVARKA, ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Šalys ir galioja iki galutinio tarpusavio atsiskaitymo.

4.2. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais pagrindais ir tvarka, Šalių susitarimu ir vienašališkai, kai viena Sutarties Šalis raštu įspėja kitą Šalį dėl Sutarties nutraukimo ne vėliau kaip prieš 3 kalendorines dienas.

4.3. Perkančioji organizacija, įspėjusi Vykdytoją Sutarties 4.2 papunktyje nustatyta tvarka, turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai šiais atvejais:

4.3.1. kai Vykdytojas nevykdo esminių įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 3.1.1.1–3.1.1.4 papunkčiuose;

4.3.2. kai Vykdytojas per Perkančiosios organizacijos nustatytą laikotarpį neįvykdo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus ir dėl to negalima laiku ir (ar) tinkamai suteikti Paslaugų;

4.3.3. kai Vykdytojas perleidžia Sutartį vykdyti, kai keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra, teisinė forma ir statusas, veiklos pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

4.3.4. kai Vykdytojui iškeliama bankroto byla arba jis likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba susidaro situacija, kuri kelia pagrįstų abejonių, jog sutartiniai įsipareigojimai bus įvykdyti tinkamai.

4.4. Perkančiajai organizacijai nutraukiant Sutartį 4.3.1–4.3.4 papunkčiuose nurodytais atvejais, Vykdytojas privalo sumokėti Perkančiajai organizacijai 10 (dešimt) procentų Sutarties kainos su PVM dydžio baudą ir atlyginti visus Perkančiosios organizacijos patirtus nuostolius, kurių ši bauda nekompensuoja.

4.5. Vykdytojui nutraukus Sutartį 4.6 papunktyje nurodytu atveju, Perkančioji organizacija privalo sumokėti 10 (dešimt) procentų Sutarties kainos su PVM dydžio baudą ir atlyginti visus Vykdytojo patirtus nuostolius, kurių ši bauda nekompensuoja.

4.6. Sutarties Šalys atsako už Sutarties vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Šalys sutinka sumokėti po 0,02 procento delspinigių nuo sumos, kuria neįvykdomi įsipareigojimai, už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei Sutarties kaina.

4.7. Kai Sutartis nevykdoma ar netinkamai vykdoma, viena Šalis turi teisę reikalauti nuostolių atlyginimo, o kita Šalis privalo atlyginti dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo padarytus nuostolius.

4.8. Civilinė atsakomybė netaikoma teisės aktuose nustatytais nenugalimos jėgos (*force majeure*) atvejais. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės, esant šioms aplinkybėms, reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Taip pat Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo civilinės atsakomybės ir kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.253 straipsnyje nustatytais atvejais.

4.9. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų galimas neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

4.10. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepateikia pranešimo, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai dėl to patirtus nuostolius.

4.11. Atsiradus nenugalimos jėgos (*force majeure*) veiksniams, kurie tęsiasi ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai pranešdama raštu kitai Šaliai. Tokiu atveju, Šalys iki Sutarties nutraukimo dienos privalo visiškai atsiskaityti viena su kita.

5. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

5.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

5.2. Visi Sutarties Šalių pranešimai, ataskaitos ir kitas susirašinėjimas, vykdamant Sutartį, įteikiami Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiami paštu ar elektroniniu paštu.

5.3. Jeigu keičiasi Šalių juridiniai adresai, banko sąskaitų numeriai ir (ar) kiti rekvizitai, tai Šalys ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas privalo apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šių reikalavimų negali pareikšti pretenzijų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

5.4. Šalys susitaria, kad pasirašant suteiktą Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą Perkančiajai organizacijai atstovauja direktorė Vilija Kepežinskienė, jai nesant – ją pavaduojantis asmuo, o Vykdytojui – direktorė Laima Černauskienė, jai nesant – ją pavaduojantis asmuo.

5.5. Nesutarimai tarp Šalių, vykdamant Sutartį, sprendžiami derybų būdu. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka. Teritorinis teisingumas nustatomas pagal Perkančiosios organizacijos buveinės adresą. Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

5.6. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai, sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais, turi tokią pačią juridinę galią kaip ir Sutartis ir yra neatskiriamos Sutarties dalys.

5.7. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.

ŠALIŲ JURIDINIAI REKVIZITAI IR PARAŠAI

Perkančioji organizacija:

Kauno tautinės kultūros centras
Įmonės kodas 195470830
A. Jakšto g. 18, Kaunas
Tel./faksas (+370 37) 407135
El. paštas: ktkc.info@gmail.com
A. s. Nr. LT314010042500030391
AB DNB bankas
Banko kodas 40100

Direktorė Vilija Kepežinskienė



A.V.

Vykdytojas:

UAB „Balti mikroautobusai“
Įmonės kodas 303831355
Žiedo g. 12, Mastaičių k. Kauno raj. LT-53310
Tel. (+370) 652 93333
El. paštas: baltibusai@gmail.com
A. s. Nr. LT544010051003378807
AB DNB bankas
Banko kodas 40100

Direktorė Laima Černauskienė



A.V.