

Pagrindinė sutartis Nr. CPO102057-2893

2017/0736

Likneties pirminės sveikatos priežiūros centras,

astovaujama

Vyr. gydytoja
Jantina Galauskienė

(toliau vadinamas – Uzsakovu), ir

Armita, UAB,

astovaujama

Armita UAB *Bevegyje* *Armita*

(toliau vadinamas - Tiekėju),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2015-12-28 preliminariosios sutarties dėl vaistinių preparatų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 148933) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkandžioji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarinias sutartis su laimėjusiais tiekėjais;

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanči informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>;

1.1.3. Prekė (-ės) – Tiekėjo pagal Pagrindinę sutartį tiekiamos prekės;

1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, nustatanti sąlygas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarantys Pagrindinėms sutartims.

2. Pagrindinės sutarties dalys

2.1. Pagrindinė sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Uzsakovui tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes, o Uzsakovas įsipareigoja priimti tikamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. Pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą Uzsakovo nurodytu adresu (-ais).

3.1.2. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitiktų visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus.

3.1.3. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją. Prekių gamintojus bei oficialius Prekių gamintojų suteiktus pavadinimus.

3.1.4. Užtikrinti Prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį.

3.1.5. Be raštinio Uzsakovo sutikimo neparduoti trečiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį pristintų įsipareigojimų, ir bet kokių atvejų atsakyti už vietas Pagrindinė sutartimi priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami trečioji asmenys.

3.1.6. Uzsakovo prašymu pateikti duomenis pagrindžiančius taikoma pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. Gauti visą informaciją, reikalingą tikamam Pagrindinės sutarties vykdymui.

3.2.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subiekčius: -. Pagrindinėje sutartyje nurodyti subiekčiai gali būti keičiami keičiant Pagrindinę sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme bei Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka.

3.2.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka prašyti Uzsakovo pranešti Prekių pristatymo terminą.

3.2.4. Tiekėjas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.3. Uzsakovas įsipareigoja:

3.3.1. Sudaryti visas nuo Uzsakovo priklausančias būtinas sąlygas Tiekėjui tiekti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes.

3.3.2. Per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą užsisakyti ne mažiau kaip 70 (septyniasdešimt) ir ne daugiau kaip 100 (šimta) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienių.

3.3.3. Priimdamas Prekes jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus.

3.3.4. Už tikamai pristatytas Prekes atsiskaityti su Tiekėju Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3.4. Uzsakovas turi teisę:

3.4.1. Nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių.

- 3.4.2. Prasūti Tiekėjo pateikti duomenis pagamintinius laikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą.
- 3.4.3. Prasūti Tiekėjo pateikti visus Prekių atitinkamą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.
- 3.4.4. Užsakovas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

4. Prekių užsakymas, veikimo tvarka ir priėmimas

- 4.1. Atskirti Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimamų būdų (faksu, el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskirame Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytas pristatymo vietas adresas (-ai).

- 4.2. Prekių pristatymo terminas: 2 d. d. nuo atskiro Prekių užsakymo gavimo dienos.

4.3. Prekių pristatymo vieta:

Vytauto g. 105, Ukmergė, LT-20184.

- 4.4. Tiekėjas pristato Prekes Užsakovui pagal tarpautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatoma, muišas sumokėtas).
- 4.5. Jei Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

- 4.6. Prekes turi būti pristatomos nepažeistoje gamintojo pakuotėje. Ant pakuotės turi būti pažymėtas oficialus gamintojo suteiktas vaistinio preparato pavadinimas, gamintojas, tinkamumo vartoti terminas.

- 4.7. Tiekėjas pasiūpiną, kad Prekes būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su Užsakovu, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

- 4.8. Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą faktūrą), jei Prekes atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Užsakovas pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekes atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją. Prekių gamintojus bei oficialius Prekių gamintojų suteiktus pavalinimus.

- 4.9. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo Prekių atitiktinio praradimo rizika tenka Užsakovui. Priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.

4.10. Tiekėjas gali paprašyti pratešti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:

- 4.10.1. Kai Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį.

- 4.10.2. Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

- 4.10.3. Jei atsirando priežastys, nepriklausančios nuo Tiekėjo, kurių jis neturėjo ir negalėjo numatyti, ir dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas. Tiekėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, raštu kreipiasi į Užsakovą pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo. Per 2 (dvi) darbo dienas nuo šiuo punkte nurodyto prašėjimo gavimo dienos Užsakovas raštu išreiškia sutikimą pratešti Prekių pristatymo terminą arba informuoja Tiekėją, kad šis terminas nebus pratęstas.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

- 5.1. Pagrindinės sutarties vertė ir Prekių kaina yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede. Į Prekių kainą yra įskaičiuotos visos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui reikalingos išlaidos, įskaitant Prekių pristatymo išlaidas.

- 5.2. Tiekėjas Prekėms taiko tokį pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą, koks Pagrindinės sutarties priede nurodytiems vaistiniams preparatams oficialiu gamintojo suteiktu pavadinimu yra taikomas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

- 5.3. Už tinkamai pristatytas Prekes Užsakovas atiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų Šalių, gali būti pratęsti, tačiau bei kokia atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybė Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų Šalių vėlavimą.

- 5.4. Atsiskaitant už Prekes negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

- 5.5. Prekių kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomoms Prekėms.

- 5.6. Prekių kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kritimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

- 5.7. Nuo 2017 m. liepos 1 d. visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatyta tvarka.

6. Atsakomybė

- 6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žaląs viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

- 6.2. Jei ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas nepristato Prekių Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais, Užsakovo reikalavimu Tiekėjas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių vertės už kiekvieną Prekių pristatymo termino pratędimo dieną.

- 6.3. Pagrindinę suantį nutraukus dėl Tiekėjo sutartinio įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas sumoka Užsakovui 10 (dešimties) procentų nuo kiekvienos Prekės sutartinės vertės dydžio baudą.

- 6.4. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepaankina teises reikalaui sumokėti delspinigius, numatytus Pagrindinėje sutartyje už sutartinų įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.
- 6.5. Užsakovas turi teisę priskaičiuoti netesybų sumą mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.
- 6.6. Jei nei dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas sutartyje nustatytas terminais nesumoka už tinkamai pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą faktinę Tiekėjo reikalavimą Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.
- 6.7. Užsakovui nevykdžius pareigos per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 70 (septyniasdešimt) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų ir Šalims nepaėmusus Pagrindinės sutarties galiojimo. Užsakovas sumoka 10 (dešimties) procentų nuo nemųpiktų Prekių vertės dydžio baudą.
- 6.8. Pagrindinė sutartį nutraukus dėl Užsakovo sutartinų įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas gali reikalaui Užsakovą atlyginti dėl jo patirtus nuostolius.
- 7. Force Majeure**
- 7.1. Ne viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nemųgalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nemųgalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galima trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 7.3. Jei nemųgalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bei kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nemųgalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalis atleidžiama nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.
8. **Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas**
- 8.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje neregamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 8.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusių, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.
- 8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dviasdešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spresti Lietuvos Respublikos teismui.
- 9. Pagrindinės sutarties pakeitimai**
- 9.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokius Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeičius nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų įstatymo sutikimas
- 10. Pagrindinės sutarties galiojimas**
- 10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja Pagrindinę sutartį pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims.
- 10.2. Pagrindinė sutartis galioja kol Užsakovas nemųperka 100 (šimto) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, bet ne ilgiau nei 12 mėnesių nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 10.3. Užsakovui Pagrindinės sutarties galiojimo metu nemųpirkus 100 (šimto) procentų bent vienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, Pagrindinė sutartis abipusiu raštišku Šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniam kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams iki Užsakovas nupirks 100 (šimto) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.
- 10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.
- 10.5. Užsakovas gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį kiekvienai Prekei atskirai įspėjęs Tiekėją prieš 10 kalendorinių dienų, kai Tiekėjas daugiau nei 30 darbo dienų nevykdo savo sutartinų įsipareigojimų.
- 10.6. Tiekėjas gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį kiekvienai Prekei atskirai įspėjęs Užsakovą prieš 10 kalendorinių dienų, kai Užsakovas daugiau nei 30 darbo dienų nevykdo savo sutartinų įsipareigojimų.
- 11. Baigiamosios nuostatos**
- 11.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.
- 11.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskritama sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.
- 11.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.
- 11.4. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus.
- 11.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

Užskovas
Ukmergės pirminės sveikatos priežiūros centras, Vytauto g. 105,
LT-20184 Ukmergė, Vilniaus apskritis
Kodas: 182934444
PVM kodas: LT829344415
A. s. Nr.: LT84010042900070029, AB DNB NORD
Tel.: 8 340 65196
Faks.: 8 340 65004

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: Specialistė
U. Pui linkienė

Tel.: 361460880

Vy. gydytoja
Jagmina U. linkienė

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Parašas: _____

Data: 2017-09-01



Tiekėjas
Arnita, UAB, Aiteles g. 10, LT-08303 Vilnius, Vilniaus apskritis
Kodas: 123813957
PVM kodas: LT238139515
A. s. Nr.: LT45401004240030802, AB DNB NORD bankas
Tel.: 8 5 2777596
Faks.: 8 5 2737381

Kontaktinis asmuo pažėvius st. v. mironėlis jurisduktas tyra

Vardas, pavardė, pareigos: Evelina Mironienė

Tel.: 8 5 2777596

Vardas, pavardė, pareigos: Užskovas Becegyja tyra

Parašas: _____

Data: 2017-09-08

