

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
(Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara)

TAIKOMA IV PIRKIMO DALIAI

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

PIRKIMO NR. 203

2017 m. ~~lapkričio~~ mėn. 24 d. Nr. AS-846
Gargždai

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188773688, kurios registruota buveinė yra Klaipėdos g. 2, LT-96130 Gargždai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Sigito Karbauskio, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir

UAB „Gargždų rangos darbai“, juridinio asmens kodas 163713181, kurio registruota buveinė yra Kvietinių g. 62, Saulažolių k. LT-96101, Klaipėdos raj., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Arturo Uosio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas),
toliau kartu šioje prekių ir paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties dalykas – **informacinio stendo pirkimas su įrengimu (toliau – Prekės)**. Prekių kiekiai, savybės nurodytos Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – techninė specifikacija), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

1.2. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui sutartyje numatytą kainą sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.3. Tiekėjas Prekes privalo tiekti techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka ir terminais bei vadovaudamasis šios Sutarties nuostatomis.

1.4. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai ir kiti normatyviniai dokumentai.

1.5. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

- (i) šios Sutarties sąlygos;
- (ii) Techninė specifikacija;
- (iii) Tiekėjo (kainos) pasiūlymas (Tiekėjo užpildytas ir pirkimui pateiktas pirkimo konkurso sąlygų 1 priedas be priedų);
- (iv) kiti dokumentai (jeigu yra).

1.6. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir kai tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai atlikus supaprastintą pirkimą sudarytos sutarties vertė yra mažesnė kaip 3 000 eurų (be pridėtinės vertės mokesčio) arba kai pirkimo sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą. Esminiu Sutarties sąlygų keitimu dėl kurio reikėtų kreiptis į Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybą nebus laikomas Sutarties finansavimo šaltinių keitimas, Sutarties Šalių kontaktų ar kitų rekvizitų keitimas, mokėjimo dokumentų pateikimo formos keitimas

2. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA

2.1. **Sutarties trukmė – 12 mėn.** Sutarties trukmė skaičiuojama nuo jos įsigaliojimo dienos. Sutartis negalės būti pratęsta.

2.2. Ši sutartis **įsigalioja nuo jos pasirašymo** ir galioja, kol baigiasi 2.1. punkte numatytas galiojimo terminas, arba šalys sutaria ją nutraukti, arba kai visiškai įvykdomi įsipareigojimai, bet ne ilgiau kaip Sutarties 2.1. punkte numatytas galiojimo terminas. Sutartis nutraukiama teisės aktuose ar šioje sutartyje nustatytais atvejais.

3. PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI IR SĄLYGOS

3.1. Tiekėjas įsipareigoja Prekes pristatyti Pirkėjo nurodytu adresu **ne vėliau kaip per 11 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Prekės gali būti pristatytos ir anksčiau šiame punkte nustatyto termino.**

3.2. **Prekių pristatymo data** laikoma data, kai Pirkėjas pasirašo dvišalį Prekių perdavimo – priėmimo aktą.

3.2. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui perduodama nuo to momento, kai Šalys pasirašo Prekių priėmimo – perdavimo aktą. Prekių garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.

4. SUTARTIES KAINA, ATSISKAITYMŲ IR MOKĖJIMŲ TVARKA

4.1. Sutarties **kaina – 847,00 eurai** (aštuoni šimtai keturiasdešimt septyni eurai 00 ct) **su PVM**, iš kurių PVM sudaro 147,00 (šimtą keturiasdešimt septynis eurus 00 ct) eurus. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma

suma žodžiais. Sutarties kainos sudėtinės dalys nurodytos Sutarties priede Nr. 2 „Tiekėjo pasiūlymas“, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

4.2. Į Prekių kainą įskaičiuotas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM), kiti mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos (balų projektavimo, pristatymo, montavimo ir kt.) bei visos kitos išlaidos, galinčios turėti įtakos kainai ir atsirandančios vykdančiam sutartį. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl to, kad dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir Tiekėjui sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Tiekėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymą ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.

4.3. Pirkėjas Tiekėjui už pristatytas ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Prekes sumoka **per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos**. Sąskaitą-faktūrą Tiekėjas gali pateikti tik prieš tai Pirkėjui pasirašius Prekių priėmimo-perdavimo aktą. Prekių priėmimo-perdavimo aktą, sąskaitą-faktūrą ruošia Tiekėjas. Sąskaitą-faktūrą Tiekėjas privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) ir elektroniniu paštu justinas.donauskas@klaipedos-r.lt. Nesant objektyvių galimybių sąskaitą-faktūrą pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, Tiekėjas sąskaitą-faktūrą pateikia nurodytu elektroniniu paštu. Išankstinis mokėjimas nebus atliekamas.

Prekių priėmimo-perdavimo aktas – Tiekėjo ir Pirkėjo tarpusavyje prekių perdavimo dieną pasirašomas dokumentas, kuriuo nustatoma, kad prekės ar bet kuri jų dalis Pirkėjui yra tinkamos (perduotos tinkamai), jos kokybiškos (išskyrus atvejus, kai tokiame dokumente konkrečiai pažymimi neatitikimai ir trūkumai bei tokių neatitikimų ir trūkumų šalinimo terminai bei sąlygos, taip pat išskyrus atvejus, kai Pirkėjas neturi galimybės pažymėti tokių neatitikimų ir trūkumų, kadangi perduotos prekės su paslėptais trūkumais ir neatitikimais) ir atitinkančios Sutarties sąlygas, Tiekėjo perduodamos ir Pirkėjo priimanamos.

Sąskaitos-faktūros gavimo data – Tiekėjo išrašyta sąskaita-faktūra bus laikoma gauta, kai Pirkėjas gaus Tiekėjo atsiųstą ar tiesiogiai pateiktą sąskaitą-faktūrą Pirkėjo sutartyje nurodytu adresu.

4.4. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT80 4010 0402 0003 0402

AB DnB bankas

Banko kodas 40100

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

4.5. Sutarties kaina sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiama ir nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą, ar prekių, paslaugų grupių kainų pokyčius, išskyrus sutarties 4.6. p. numatytą atvejį.

4.6. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, sutarties kaina neapmokėtam prekių kiekiui perskaičiuojama ir pakinta tiek, kiek pakito pridėtinės vertės mokestis. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A - Parduočių Prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

4.7. Kaina perskaičiuojama per 1 d. d. po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma po perskaičiavimo atliktiems darbams apmokėti.

5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Rangovo prievolių pagal sutartį įvykdymas užtikrinamas 5 proc. nuo Sutarties kainos dydžio bausė.

5.2. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti baudą.

5.3. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nurodydamas pažeidimą ir duodamas terminą pažeidimui pašalinti (ne trumpesnę kaip 3 d. d.).

5.4. Rangovui neištačius pažeidimo ir neinformavus Užsakovo, Užsakovas Rangovui pateikia reikalavimą sumokėti baudą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Šalis privalo atlyginti vienai kitai nuostolius, padarytus dėl sutarties nevykdymo ar netinkamo jos vykdymo.

6.2. Nuo kokybiškų Prekių perdavimo momento (abiem šalims pasirašius Prekių priėmimo-perdavimo aktą) Pirkėjui tenka visa Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika.

6.3. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

6.4. Jei Tiekėjas nepristato Prekių nustatytu terminu arba per nustatytą terminą nepakeičia nekokybiškų ir (ar) techninės specifikacijos reikalavimų neatitinkančių Prekių kokybiškomis ir (ar) techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančiomis Prekėmis, Pirkėjas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 1 % bendros Sutarties kainos.

6.5. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 1 % Sutarties kainos, Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją, gali:

6.5.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

6.5.2. pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu (bauda);

6.5.3. vienašališkai nutraukti sutartį.

6.6. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.7. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

7. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Pirkėjas įsipareigoja:

7.1.1. Priimti tik kokybiškas ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias užsakytas Prekes, sumokėti už tinkamai ir laiku pateiktas Prekes Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

7.1.2. Laiku apmokėti iš Tiekėjo gautą ir abiejų šalių pasirašytą sąskaitą-faktūrą.

7.1.3. Priimti tik įstatymų nustatyta tvarka užpildytą sąskaitą-faktūrą.

7.1.4. Teikti Tiekėjui visą informaciją ir duomenis, reikalingus Prekėms tiekti. Pirkėjas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Tiekėju.

7.1.5. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.2. Pirkėjas turi teisę:

7.2.1. Reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka.

7.2.2. Pareikalauti iš Tiekėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Pirkėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Tiekėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį.

7.2.3. Sulaikyti apmokėjimą, jei:

7.2.3.1. PVM sąskaitoje – faktūroje nurodyta neteisinga suma (kol Tiekėjas ištaisys skaičiavimo klaidas PVM sąskaitoje – faktūroje, rekvizitus, prekių pavadinimus, jų kiekius, pristatymo terminus);

7.2.3.2. Tiekėjas nesilaikė pristatymo terminų (kol Tiekėjas sumokės delspinigius);

7.2.3.3. Tiekėjas pateikė nekokybiškas Prekes (kol Tiekėjas pakeis Prekes kokybiškomis).

7.2.4. Nustatęs gautų Prekių kokybės neatitikimus, savo nuožiūra reikalauti Tiekėjo: arba neatlygintinai per protingą terminą (ne trumpesnę kaip per 3 d.d.) pašalinti trūkumus, arba atlyginti Pirkėjo išlaidas jiems pašalinti, jei trūkumus galima pašalinti, arba susigrąžinti sumokėtus pinigus ir nutraukti Sutartį.

7.3. Tiekėjas įsipareigoja:

7.3.1. Tiekėjas visiškai atsako už Prekių kokybę, už saugų pristatymą bei pristatymo terminų laikymąsi, išskrovimą.

7.3.2. Pateikti tik kokybiškas ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Prekes.

7.3.3. Nekokybiškas, neatitinkančias Sutarties reikalavimų Prekes pakeisti kokybiškomis Prekėmis per Pirkėjo nurodytą protingą terminą (ne trumpesnę kaip 3 d. d.).

7.3.4. Pateikti įstatymų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus atitinkančią sąskaitą – faktūrą už Pirkėjo priimtas Prekes.

7.3.5. Užtikrinti, kad Prekės atitiks tokios rūšies prekėms keliamus įprastus reikalavimus kokybei.

7.3.7. Iš anksto raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui pristatyti Prekes nustatytu terminu.

7.4. Tiekėjas turi teisę:

7.4.1. Gauti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais apmokėjimą už Sutartyje numatyta tvarka ir terminais pristatytas kokybiškas Prekes.

7.4.2. Pareikalauti iš Pirkėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Tiekėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pirkėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį.

7.4.3. Reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo bei netesybų.

8. SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo kontaktinis asmuo	Tiekėjo kontaktinis asmuo
Vardas, pavardė	Justinas Donauskas	Arturas Uosis
Adresas	Žemaitės g. 10, LT-96121 Gargždai	Kvietinių g. 62, Saulažolių k., LT-96101 Klaipėdos raj.

Telefonas	8 618 04 022; (8 46) 46 62 21	846473354
Faksas	8 46 472005	846473354
El. paštas	justinas.donauskas@klaipedos-r.lt	auosis@gmail.com

8.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 7 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

9. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

- 9.1. Tiekėjas užtikrina, kad užsakytų Prekių tiekimas nepažeidžia jokių trečiųjų asmenų intelektualios nuosavybės teisių.
- 9.2. Tiekėjas garantuoja žalos atlyginimą Pirkėjui dėl visų reikalavimų, kitų išlaidų (įskaitant pagrįstas bylinėjimosi išlaidas ir išlaidas advokato paslaugoms), atsirandančių ar patirtų dėl bet kokių Intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo ar tariamo jų pažeidimo (įskaitant gynybą tariamo pažeidimo atveju) išskyrus tuos atvejus, jei tokie įsipareigojimai tiesiogiai atsirado dėl to, kad Pirkėjas tinkamai nevykdė savo prievolių.
- 9.3. Tiekėjas nedelsdamas praneša Pirkėjui apie tai, kad Tiekėjui pateiktas bet koks reikalavimas ar ieškinys dėl bet kokios intelektualios nuosavybės teisės pažeidimo ar tariamo pažeidimo, kuris gali turėti įtakos pagal sutartį tiekiamų Prekių naudojimui.
- 9.4. Pirkėjas nedelsdamas praneša Tiekėjui, jei jam pateikiamas bet koks reikalavimas ar ieškinys dėl pagal sutartį tiekiamų Prekių naudojimo. Tiekėjas įtraukiamas į prasidedantį bylinėjimosi procesą ir visas atitinkamas derybas ir dengia bylinėjimosi ir derybų išlaidas.
- 9.5. Jei pateikiamas ieškinys ar reikalavimas dėl pagal Sutartį tiekiamų Prekių naudojimo, arba kuris, Tiekėjo nuomone, gali būti pateiktas, Tiekėjas gali savo sąskaita per protingą laikotarpį gauti leidimą iš Intelektinės nuosavybės teisių turėtojo naudotis užsakytomis prekėmis tokiomis sąlygomis, kurios pagrįstai priimtinos Pirkėjui.

10. GINČŲ SPRENDIMAS

- 10.1. Visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurie gali kilti tarp šalių dėl sutarties taikymo ir aiškinimo, sprendžiami derybų būdu. Ginčo pradžia laikoma rašto, kuriame išdėstyta ginčo esmė, pateikimo data.
- 10.2. Nepavykus nesutarimų išspręsti derybų būdu, visi ginčai, nesutarimai, pretenzijos ir reikalavimai, kylantys dėl Sutarties taikymo, vykdymo bei aiškinimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

11. NENUGALIMA JĖGA

- 11.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei tai įvyko dėl aplinkybių, kurių negalima buvo protingai numatyti, išvengti, kontroliuoti bei kuriomis nors priemonėmis pašalinti. Tokiu atveju šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas iki minėtų aplinkybių pasibaigimo.
- 11.2. Šalis, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kiek įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 1 dieną nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai kitą šalį. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.
- 11.3. Šalis, kuri remiasi nenugalimos jėgos aplinkybėmis, turi jas įrodyti kompetentingo valstybės organo dokumentu.
- 11.4. Jei šalis dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ilgiau nei 3 mėnesius, kita šalis turi teisę vienašališkai anuliuoti sutartį, pilnai atsiskaitydama už viską, ką buvo faktiškai gavusi pagal sutartį.

12. SUBTIEKĖJAI, JŲ KEITIMO TVARKA

- 12.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekJai: **nėra**. Tiekėjas, pasitelkęs subtiekJus, yra atsakingas už subtiekJo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.
- 12.2. Keisti subtieKėją galima tik toms paslaugoms/prekėms, kurias Tiekėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subtieKėjams ir tik gavus Pirkėjo sutikimą.
- 12.3. Sutarties galiojimo metu Sutartyje numatytų subtieKėjų keitimas galimas tik gavus Pirkėjo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:
- 12.3.1. Sutartyje numatytas subtieKėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;
- 12.3.2. subtieKėjas Tiekėjui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą paslaugų dalį.
- 12.4. Sutarties 12.2 ir 12.3 punktuose nurodytais atvejais Pirkėjui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridėdant jį pagrindžiančius dokumentus. SubtieKėjas gali pradėti teikti paslaugas/teikti prekes tik Tiekėjui gavus Pirkėjo raštišką sutikimą.
- 12.5. Sutarties 12.3. punkte nurodytais atvejais naujas (-i) SubtieKėjas (-ai) privalo Pirkėjui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo (jų) kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtieKėjams (jei Pirkimo metu buvo keliami reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai).

13. SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

- 13.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai raštu pranešęs Tiekėjui prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, jeigu:
- 13.1.1. Tiekėjas laiku nepradeda vykdyti Sutarties ir (arba) netiekia Prekių ir/ar teikia nesilaikant šioje Sutartyje ir techninėje specifikacijoje nustatytų sąlygų ir terminų;
- 13.1.2. Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

13.1.3. Tiekėjas perleidžia savo įsipareigojimus pagal Sutartį be Pirkėjo išankstinio rašytinio leidimo;
13.1.4. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

13.1.5. Keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

13.2. Nutraukus Sutartį 13.1 punkte nustatytais atvejais ir tvarka Pirkėjas turi teisę reikalauti dėl Sutarties nutraukimo atsiradusių nuostolių atlyginimo, kiek jų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas (bauda) ir delspinigiai.

13.3. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Pirkėjas laiku nepradeda vykdyti savo įsipareigojimų arba pagal šią Sutartį nevykdo savo įsipareigojimų, apie tai raštu pranešęs Pirkėjui prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų.

13.4. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų.

13.5. Sutartis gali būti nutraukta abiem Šalims raštiškai susitarus.

13. KITOS SĄLYGOS

13.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiujų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiujų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

13.2. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

13.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

13.4. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

13.5. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

13.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

13.7. Sutarties priedai:

13.7.1 Priedas Nr. 1 Techninė specifikacija, 1 byla.

14. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJO VARDU

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija
Klaipėdos g. 2, LT-96130 Gargždai
Įmonės kodas 188773688
A.s. LT14 4010 0402 0031 4539
AB DnB bankas
Banko kodas 40100
Tel. (8-46) 47 20 25,
Faksas (8-46) 47 20 05
El.p. savivaldybe@klaipėdos-r.lt

Direktorius
Sigitas Karbauskas

(Parašas)



TIEKĖJO VARDU

UAB „Gargždų rangos darbai“
Kvietinių g. 62, Saulažolių k., LT-96101 Klaipėdos raj.
Įmonės kodas 163713181
A.s. LT80 4010 0402 0003 0402
AB DnB bankas
Banko kodas 40100
Tel./faksas 846473354
El.p. auosis@gmail.com

Direktorius
Arturas Uosis

(Parašas)



Suderino:

Gargždų seniūnas
Saulius Bakšinskis

Viešųjų pirkimų skyriaus
vedėjo pavaduotoja
Inga Mažonienė

Budžeto ir ekonomikos skyriaus
vedėjos pavaduotoja

Virginija Gineitienė

FINANSAVIKAS:

3.2.3.5.29

6.3.4.1.29

Gargždų seniūnas

Saulius Bakšinskis

ATSAKINČIAS:

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

- 1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.
- 1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
- 1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.
- 1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

- 2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.
- 2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

- 3.1. Tiekėjas įsipareigoja:
 - 3.1.1. pristatyti/suteikti galimybę pasiimti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;
 - 3.1.2. priimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;
 - 3.1.3. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
 - 3.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
 - 3.1.5. per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos/pasiimtose, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;
 - 3.1.6. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;
 - 3.1.7. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;
 - 3.1.8. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;
 - 3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.
- 3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

- 4.1. Pirkėjas įsipareigoja:
 - 4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;
 - 4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;
 - 4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;
 - 4.1.4. suteikti informaciją ir/ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;
 - 4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.
- 4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

- 5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.
- 5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:
 - 5.2.1. transportavimo išlaidas;
 - 5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;
 - 5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
 - 5.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir/arba paleidimo, ir/arba priežiūros išlaidas;
 - 5.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir/arba priežiūrai, išlaidas;
 - 5.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;
 - 5.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

6.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.6. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas grąžina bankui garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

7. Prekių tiekimo grafikas

7.1. Prekių tiekimo grafike turi būti numatyta tvarka, kuria Tiekėjas vykdys Sutartį, įskaitant, bet neapsiribojant, Sutarties specialiosiose sąlygose numatytą Prekių instaliavimu, išbandymu, paleidimu, personalo apmokymu ir kt., Prekių pristatymu į pristatymo vietą ir kt. duomenų ar informacijos pateikimu, kurios Pirkėjas gali pagrįstai pareikalauti.

7.2. Be Pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Prekių tiekimo grafiko keitimas.

8. Prekių tiekimo terminai ir vieta

8.1. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

8.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

9. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

9.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalios aprašytos, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

9.2. Techninėje specifikacijoje turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

10. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

10.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

10.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

10.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėmis ar jų dalimis vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

11. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

11.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2000“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo – perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

11.2. Pristatydamos Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 10.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus, bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

11.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

11.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis, taip pat, reikalui esant, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

11.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

11.6. Tiekėjas, įvykdamas visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą, nurodymas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

12. Šalių atsakomybė

12.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

12.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

13. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

13.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

13.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

14. Šalių pareiškimai ir garantijos

14.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

14.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

14.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

14.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis nevirsija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

14.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojanti, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

15. Konfidencialumo įsipareigojimai

15.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

16. Sutarties galiojimas

16.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

16.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

17. Sutarties pakeitimai

17.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas (jeigu būtinas pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą). Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos nepriėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis.

18. Sutarties pažeidimas

18.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

18.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

18.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

18.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

18.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

18.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

18.2.5. nutraukti Sutartį;

18.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

19. Sutarties vykdymo sustabdymas

19.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir / arba į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimą.

19.2. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

19.3. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

19.4. Jeigu tiekimas ne dėl Tiekėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, Tiekėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

19.5. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

19.6. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

20. Sutarties nutraukimas

20.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

20.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

20.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

20.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

20.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

20.2.5. kai Tiekėjas sudaro subteikimo sutartį be Pirkėjo sutikimo;

20.2.6. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

20.2.7. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

20.2.8. dėl kitokio pobūdžio neveikimo, trukdančio vykdyti Sutartį.

20.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 20.5 punkte nustatytų terminų:

20.3.1. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

20.3.2. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.

20.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

20.4.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

20.4.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.4.3. kai Pirkėjas sulaukia Prekių ar jų dalies pristatymą daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.

20.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

20.6. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

21. Ginčų nagrinėjimo tvarka

21.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

21.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

22. Baigiamosios nuostatos

22.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

22.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

22.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

22.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „GARGŽDŲ RANGOS DARBAI“
 Įmonės kodas 163713181.PVM mokėtojo kodas LT637131811.
 Kvietinių g. 62 Saulažolių k. LT-96101 Klaipėdos r. Tel. (8-46) 473354 Faks. (8-46) 473354
 El.p.: auosis@gmail.com
 Atsisk.sąsk. LT804010040200030402, banko kodas 40100, DNB bankas

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijai

**PASIŪLYMAS
DĖL PIRKIMO „GARGŽDŲ VIEŠŲJŲ KAPINIŲ INFRASTRUKTŪROS PLĖTRA“**

2017-07-11
Saulažoliai

Tiekėjo pavadinimas [jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš: [nurodyti visų partnerių pavadinimus]	UAB "Gargždų rangos darbai"
Atsakingasis partneris [nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė]	
Tiekėjo adresas [jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų partnerių adresus]	Kvietinių g. 62, Saulažolių k., Klaipėdos r.
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Arturas Uosis
Telefono numeris	8 46 473354
Fakso numeris	8 46 473354
El. pašto adresas	auosis@gmail.com

Informacija apie kiekvieno ūkio subjektų grupės partnerio darbų dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomi atlikti darbai/pristatyti prekės	Partnerio darbų dalies vertė pasiūlymo kainoje Eur su PVM

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subteikėją (-us) subteikėją (-us) ar specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo(-ų) subrangovo(-ų), subteikėjo(-ų), subteikėjų(-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti

1	Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
2	Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
3	Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo(-ų) subrangovo(-ų), subteikėjo (-ų), subteikėjų (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti	
4	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal Pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) pirkimo skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka CVP IS;
- 2) konkurso sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad (i) dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri ir (ii) siūlomos paslaugos visiškai atitinka perkančiosios organizacijos pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Pildoma, jei pasiūlymas teikiamas pirkimo 1 daliai „Gargždų viešųjų kapinių aptarnavimo kelio įrengimas“

Mes siūlome šiuos darbus:

Eil. Nr.	Prekių / paslaugų / darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina, EUR be PVM	PVM	Kaina, EUR su PVM
1	2	3	4	5	6	7
A	Gargždų viešųjų kapinių aptarnavimo kelio įrengimas	1 kompl.	1	7480,00	1570,80	9050,80

Pildoma, jei pasiūlymas teikiamas pirkimo II daliai: Atliekų duobių (3 vnt.) likvidavimas ir aikštelių atliekų surinkimo konteneriams laikyti įrengimo darbai

Mes siūlome šiuos darbus:

Eil. Nr.	Prekių / paslaugų / darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina, EUR be PVM	Vieneto kaina, EUR su PVM	Bendra kaina, EUR su PVM
1	2	3	4	5	6	7
A	Atliekų duobių likvidavimas ir Aikštelių atliekų surinkimo konteneriams laikyti įrengimas	1	Kompl. ektas	4233,73	889,08	5122,81

Pildoma, jei pasiūlymas teikiamas pirkimo III daliai: Grunto atvežimas į Gargždų viešųjų kapinių naujus laidojimo kvartalus ir lyginimas

Mes siūlome šias prekes:

Eil. Nr.	Prekių / paslaugų / darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina, EUR be PVM	PVM	Kaina, EUR su PVM
1	2	3	4	5	6	7
A	Grunto atvežimas į Gargždų viešųjų kapinių naujus laidojimo kvartalus ir lyginimas	m ³	1126	5945,28	1248,51	7193,79
						Taip pat Tiekėjas įrašo kokį vandeniu pralaidų gruntą siūlo: smėlingas gruntas

Pildoma, jei pasiūlymas teikiamas pirkimo IV daliai: Informacinio stendo pirkimas su įrengimu

Mes siūlome šias prekes:

Eil. Nr.	Prekių / paslaugų / darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina, EUR be PVM	PVM	Kaina, EUR su PVM
1	2	3	4	5	6	7
A	Informacinio stendo pirkimas su įrengimu	1 vnt.	1	700,00	147,00	847,00

Pildoma, jei pasiūlymas teikiamas pirkimo IV daliai: Informacinio stendo pirkimas su įrengimu

Siūloma prekė visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jos savybės tokios:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Reikalavimai	Siūloma charakteristika [įrašo tiekėjas]
1	Informacinis stendas	Informacinis stendas pagamintas iš metalo. Informacinio stendo matmenys - aukštis su atramomis 2,20 m, ilgis 3,0 m (nurodytų išmatavimų paklaida ± 20 proc.), skydo matmenys - 3 x 1,4 m (nurodytų išmatavimų paklaida ± 20 proc.)	Informacinis stendas pagamintas iš metalo. Informacinio stendo matmenys - aukštis su atramomis 2,20 m, ilgis 3,0 m (nurodytų išmatavimų paklaida ± 20 proc.), skydo matmenys - 3 x 1,4 m (nurodytų išmatavimų paklaida ± 20 proc.)

[Handwritten signature]

Pastabos:

- Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka. Tokiu atveju pasiūlymo kaina skaičiuojama eurai be PVM.
- Bendra kaina turi atitikti pateiktą jos sudėtinių dalių sumą. Prašome atidžiai suapvalinti kainas, kad bendra kaina būtų lygi jos sudėtinių dalių sumai (vieno cento tikslumu).

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad:

- Atidžiai išnagrinėjome perkančiosios organizacijos pateiktą techninę specifikaciją ir kitus pirkimo dokumentus, pirkimo metu perkančiosios organizacijos pateiktus paaiškinimus ir kt. perkančiosios organizacijos pirkimui pateiktus dokumentus;
- Į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos paslaugų bei darbų vykdymo išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą;
- Visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.
- Žinome, kad perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, taip pat informaciją, kurią teikdamas pasiūlymą tiekėjas nurodė kaip konfidencialią, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali**/perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama failo pavadinime vartoti žodį arba dokumentą pažymėti žodžiu „Konfidencialu“)	Dokumentas įkeltas CVP IS
1.	Lokalinė darbų sąmata (I pirkimo daliai)	Taip
2.	Lokalinė darbų sąmata (II pirkimo daliai)	Taip

**Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Lokalinė darbų sąmata (I pirkimo daliai)	1
2.	Lokalinė darbų sąmata (II pirkimo daliai)	1
3.	UAB „Gargždų rangos darbai“ kvalifikacijos dokumentai	6
4.		

Pasiūlymas galioja iki 2017-09-28 (įskaitytinai).

Direktorius
Arturas Uosis

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)





VIRTINU:

Klaipėdos rajono savivaldybės
Administracijos direktorius

Signas (Karbauskas)

2017-

KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS GARGŽDŲ SENIŪNIJA

PIRKIMO „GARGŽDŲ VIEŠŲJŲ KAPINIŲ INFRASTRUKTŪROS PLĖTRA“

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Gargždų seniūnija (toliau – Uzsakovas) atlieka pirkimą „Gargždų viešųjų kapinių infrastruktūros plėtra“.

Pirkimas skirstomas į 4 dalis:

- Pirkimo I dalis „Gargždų viešųjų kapinių aptarnavimo kelio įrengimo darbai“;
- Pirkimo II dalis „Atliekų duobių (3 vnt.) likvidavimas ir aikštelių atliekų surinkimo konteineriams laikyti įrengimo darbai“;
- Pirkimo III dalis „Grunto užvežimas į Gargždų viešųjų kapinių naujus laidojimo kvartalus ir lyginimas“;
- Pirkimo IV dalis „Informacinio stendo pirkimas su įrengimu“.

Tiekėjas gali teikti pasiūlymą vienai, dviem ar daugiau pirkimo dalių. Kiekvienai pirkimo daliai bus sudaroma atskira sutartis.

Pirkimo I dalis „Gargždų viešųjų kapinių aptarnavimo kelio įrengimo darbai“. Darbų apimtys ir rezultatas, kurį turės pasiekti tiekėjas:

1.1. Tiekėjas įrengia žvyro dangos aptarnavimo kelią (780 m²), atitinkantį automobilių kelių standartizuotų dangų konstrukcijų projektavimo taisyklių KPT SDK 07 reikalavimus; (žiūrėti priedą Nr. 1)

1.2. Žvyro dangos aptarnavimo kelio konstrukcija:

- Žvyro danga – dangos sluoksnis be rišiklių, ne mažiau kaip 5 cm;
- Žvyro arba skaldos pagrindo sluoksnis, 15 cm;
- Apsauginis šalčiui atsparus sluoksnis arba šalčiui nejautrių medžiagų sluoksnis, ne mažiau kaip 20 cm;

Pridedama. Darbų žiniaraštis su preliminariais darbų kiekiais ir nurodytais pagrindiniais darbais, 1 lapas.

Vykdomus darbus derinti su Gargždų seniūnija.

Tiekėjas į savo kainą turi įskaičiuoti visas išlaidas ir mokesčius.

Pirkimo II dalis „Atliekų duobių (3 vnt.) likvidavimas ir aikštelių atliekų surinkimo konteineriams laikyti įrengimo darbai“.

Atliekų duobių likvidavimas

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis
----------	-------------------	-----------	--------

1. Betoninių blokų išardymas (k8=1.17)

m³

6.200

2. Rūsio sienų blokų, kurių masė iki 1.0 t demontavimas ($k_4=0,500$)	vnt.	17.000
3. Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant ekskavatoriais $0,25 \text{ m}^3$ talpos kaušais	t	29.000
4. Duobių užpylimas smėliu ekskavatoriumi, sutankinant ($k_9=1.15$)	m^3	66.000
5. 1,1 m aukščio tvoros iš vielos tinklo ant metalinių stulpelių montavimas	100 m	0,052

3-jų betoninių plytelių aikštelių (3x8 m) įrengimas

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis
1.	Pagrindo paruošiamojo arba išlyginamojo sluoksnio įrengimas (smėlio) ($k_9=1.15$)	100 m^3	0.280
2.	80x200 mm skersmens betoninių bordiūrų ant betoninio pagrindo įrengimas ($k_9=1.15$)	100 m	0.700
3.	Betono bortai	m^3	1.230
4.	Smėlio pasluoksnio šaligatviui įrengimas (sluoksnio storis 3 cm) ($k_9=1.15$)	100 m^2	0.780
5.	Dolomito skaldelė	m^3	1.800
6.	500x500 mm betono plytelių šaligatvių įrengimas, užtaisant siūles smėliu ($k_9=1.15$)	100 m^2	0.720
7.	Betoninių šaligatvių plytelės (50x50x7 cm)	m^3	5.040

PRIDEDAMA.

Perkamų darbų atlikimo vietų schema. (Priedas Nr.2)

Darbų žiniaraštis su preliminariais darbų kiekiais ir nurodytais pagrindiniais darbais, 1 lapas.

Vykdomus darbus derinti su Gargždų seniūnija.

Tiekėjas į savo kainą turi įskaičiuoti visas išlaidas ir mokesčius.

Pirkimo III dalis „Grunto užvežimas į Gargždų viešųjų kapinių naujus laidojimo kvartalus ir lyginimas“. Vandeniui pralaidaus grunto pirkimas (1126 m^3) su atvežimu ir lyginimas pagal projektinius aukščius. (Priedas Nr.3)

1.3. Tiekėjas į savo kainą turi įskaičiuoti visas savo išlaidas ir mokesčius.

Pirkimo IV dalis „Informacinio stendo pirkimas su įrengimu“. Informacinis stendas pagamintas iš metalo. Informacinio stendo matmenys (aukštis su atramomis 2,20 m, ilgis 3.0 m) (nurodytų išmatavimų paklaida $\pm 20\%$), skydo matmenys (3 x 1,4 m) (nurodytų išmatavimų paklaida $\pm 20\%$). Stende turi būti pateikti kapinių duomenys: kapinių detalus planas su laidojimo kvartalų numeracija, informacija apie laidojimą, kapinių tvarkymą ir lankymą, kapinių prižiūrėtojo rekvizitai. Informacinio stendo įrengimo vieta parodyta priede Nr.4

Parengė
Gargždų seniūnijos seniūno pavaduotojas
Justinas Donauskas



TVIRTINU: _____

Direktorius Sigitas Karbauskas
2017-**DARBŲ KIEKIŲ SĄRAŠAS**

Sudaryta pagal 2016.10 kainas

Statinių grupė 102 Gargždų m. (Laugalių) viešųjų kapinių aptarnavimo kelio įrengimas

Statinyss 1 Gargždų m. (Laugalių) viešųjų kapinių aptarnavimo kelio įrengimas

Žiniaraštis 1 Aptarnavimo kelio įrengimas

2017-05-17

Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis
		1 Aptarnavimo kelio įrengimas		
1	N1-96	II grupės grunto kasimas ir perstūmimas iki 10m atstumu 55 kW (75AJ) galios buldozeriais	t. m3	0,2
2	N1-72	II grupės grunto kasimas 0.4m3 kaušo talpos ekskavatoriais, pakraunant į autosavivarčius	t. m3	0,2
3	T1-14	II grupės grunto transportavimas 10t a/savivarčiais 1km atstumu, pakraunant 0.4m3 kaušo talpos ekskavatoriumi	100m3	2,0
4	T1-17	Transportuojant I-II grupės gruntą gerais keliais 10t a/savivarčiais, už kiekvieną papildomą kilometrą pridėti K4=9.0	100m3	2,0
5	N27P-8-1	P20 Pagrindo paruošiamojo arba išlyginamojo sluoksnio įrengimas (smėlio)	100m3	1,15
6	N27P-9-1	P23 Smėlio-žvyro mišinio pagrindo ar dangos įrengimas (storis 20 cm, dvisluoksnis)	100m2	4,933

Sudarė :

/Pavardė/

P2 - pagrindiniai darbai


Gargždų
seniūno pavaduotojas
Justinas Donauskas


TVIRTINU: _____

Direktorius Sigitas Karbauskas
2017-**DARBŲ KIEKIŲ SĄRAŠAS**

Sudaryta pagal 2016.10 kainas

Statinių grupė 89 Gargždų m. (Laugalių) viešųjų kapinių šiukšlių duobių pašalinimas

Statinytis 1 Gargždų m. (Laugalių) viešųjų kapinių šiukšlių duobių pašalinimas

Žiniaraštis 1 Šiukšlių duobių pašalinimas

2017-05-17

Sam. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis
		1 Šiukšlių duobių pašalinimas		
1	N46-131	P20. Betoninių pamatų išardymas	m3	6,2
2	N7-10	Rūsio sienų blokų, kurių masė iki 1.0t, demontavimas K4=0.5	vnt	17,0
3	R23-66	Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant ekskavatoriais 0,25 m3 talpos kaušais	t	29,0
4	N23-235	P20. Duobių užpylimas smėliu ekskavatoriumi, sutankinant	m3	66,0
5	N47-55	1.1 m aukščio tvoros iš vielos tinklo ant metalinių stulpelių montavimas	100m	0,052

Sudarė :

/Pavardė/

P20 - pagrindiniai darbai


Gargždų
seniūno pavaduotojas
Justinas Donauskas

TVIRTINU: _____

Direktorius Sigitas Karbauskas
2017-**DARBŲ KIEKIŲ SĄRAŠAS**

Sudaryta pagal 2016.10 kainas

Statinių grupė 90 Gargždų m. (Laugalių) viešųjų kapinių aikštelių šiukšlių konteineriams įrengimas

Statinyse 1 Gargždų m. (Laugalių) viešųjų kapinių aikštelių šiukšlių konteineriams įrengimas

Žiniaraštis 1 Betoninių plytelių aikštelių (3xL, 3 vnt.) įrengimas

2017-05-17

Sam. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis
		1 Betoninių plytelių aikštelių įrengimas		
1	N27P-8-1	P2 Pagrindo paruošiamojo arba išlyginamojo sluoksnio įrengimas(smėlio)	100m3	0,28
2	N27-114-1	P2 80x200 mm skersmens betoninių bordiūrų ant betoninio pagrindo įrengimas	100m	0,7
3	670135	Betono bortai	m3	1,23
4	N27P-28-1	Smėlio pasluoksnio šaligatviui įrengimas (sluoksnio storis 3 cm)	100m2	0,78
5	879	Dolomito skaldelė	m3	1,8
6	N27-214	P2 500x500 mm betono plytelių šaligatvių įrengimas, užtaisant siūles smėliu	100m2	0,72
7	1571935	Betoninės šaligatvių plytelės (50x50x7cm)	m3	5,04

Sudarė :

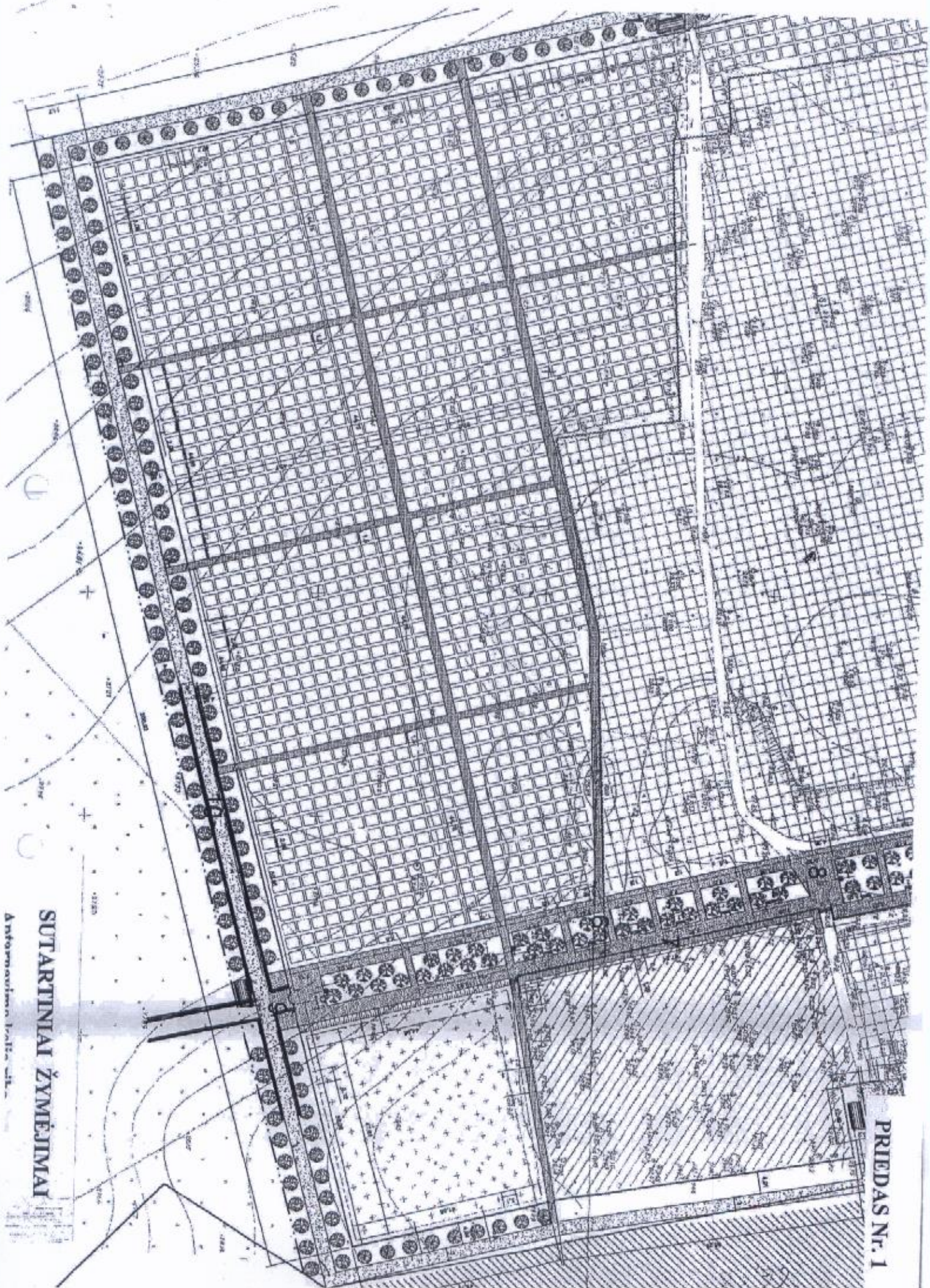
/Pavardė/

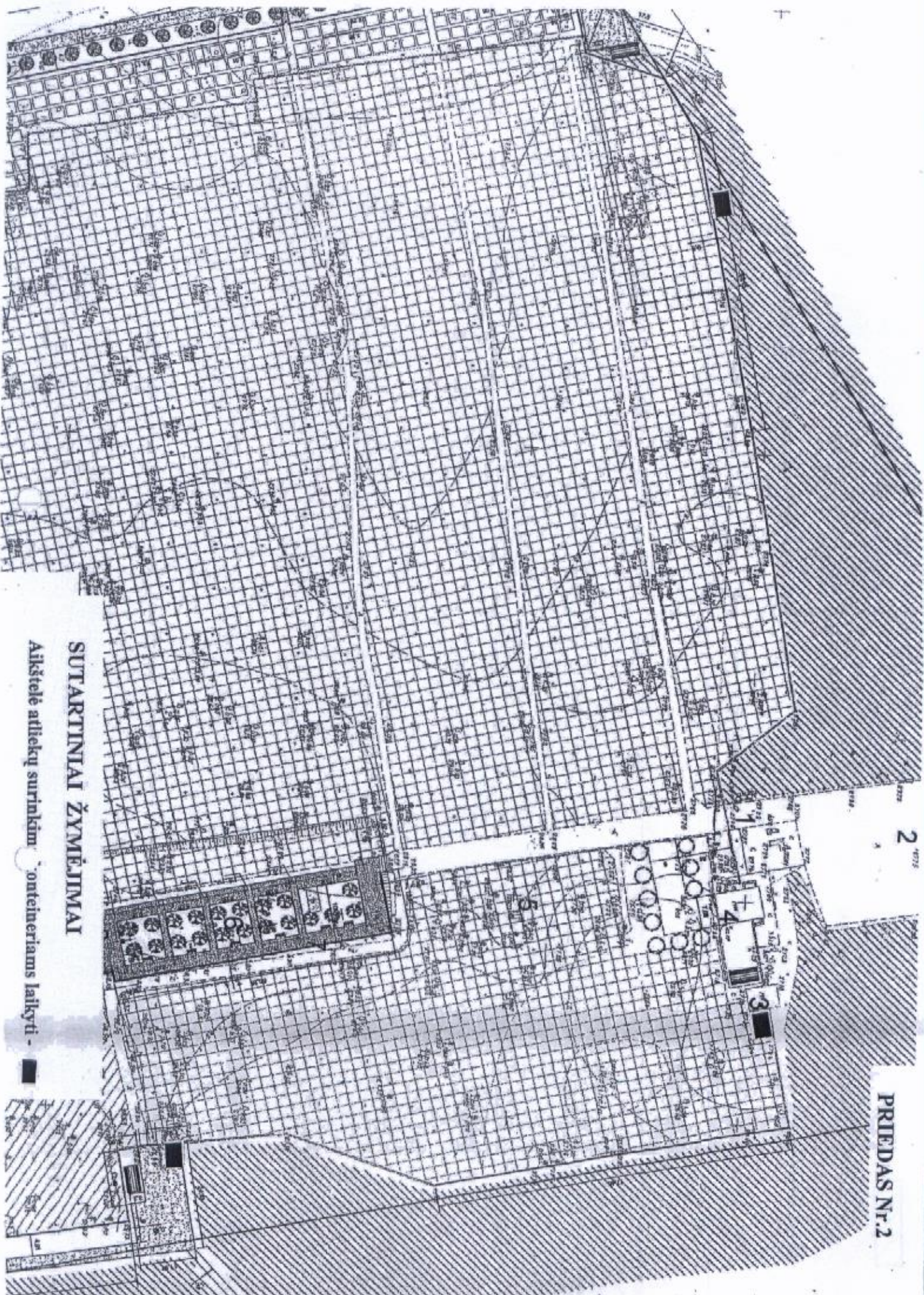
P2 - pagrindiniai darbai


Gargždų
seniūno pavaduotojas
Justinas Donauskas


SUTARTINIAI ŽYMĖJIMAI

Antropomorfinių brailio žymė





SUTARTINIAI ŽYMĖJIMAI

Aikštėlė atliekyų surinkimui konteneriams laikyti -



Technical drawing of a building floor plan, likely a roof or floor slab, showing a grid system and elevation data. The drawing includes a title block in the top right corner:

PRIEDAS Nr.3

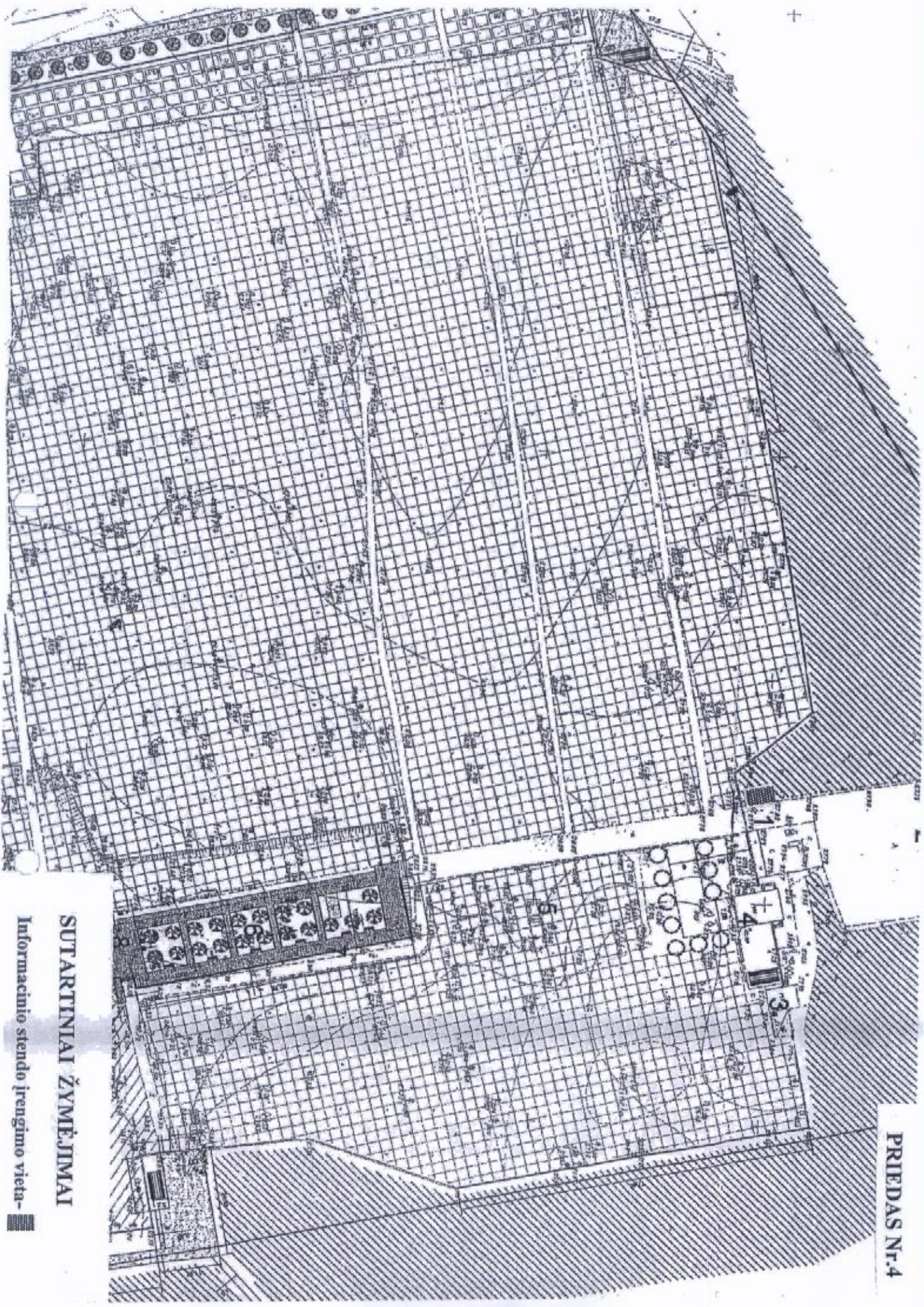
The drawing features a grid system with dimensions and elevations. Key data points include:

- Top Left:** (+0.20) 27.00 / 26.80
- Top Center:** (+0.50) 26.75 / 26.25
- Top Right:** (+0.50) 26.50 / 26.00
- Bottom Left:** (+0.00) 27.50 / 27.00
- Bottom Center:** (+0.00) 28.00 / 27.50
- Bottom Right:** (+0.00) 28.50 / 28.00

The drawing also includes a scale bar at the bottom right, indicating a scale of 1:100. The grid lines are labeled with numbers, and the elevations are marked at various points along the grid.

Grunto paskirstymo teritorija -





SUTARTINIAI ŽYMĖJIMAI

Informacinio stendo įrengimo vieta -

