

2017 m. *liepos* mėn. *24* d.
Vilnius

UAB „Litesko“, atstovaujama eksploatacijos direktoriaus Tado Janušausko, veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Užsakovas“, ir AB „Axis Industries“, atstovaujama Serviso departamento direktoriaus Artūro Lopetos, veikiančio pagal 2017-01-02 įgaliojimą Nr. 9.1.1-IGAL-100, toliau vadinama „Paslaugų teikėjas“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“ sudarė šią sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė:

1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

1.1. Šalys patvirtina, kad jos yra įregistruotos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ir Sutartis neprieštarauja įstatuose nurodytai veiklai.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo rizika, reikiamomis medžiagomis bei priemonėmis Sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka ir sąlygomis pagal Užsakovo užsakymą suteikti **Druskininkų katilinės tinklo siurblio remonto paslaugą** (toliau – **Paslauga**), o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktą Paslaugą ir už ją atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka.

2.2. Paslaugų pagrindimas: „Paslaugų teikėjo pasiūlymas ir kainos“ (Sutarties priedas Nr. 1), „Techninės sąlygos“ (Sutarties priedas Nr. 2), kurie pridedami prie šios Sutarties kaip priedai.

3. SUTARTIES PASLAUGŲ KAINA

3.1. Sutarties Paslaugų kaina – 6.934,00 EUR (*šeši tūkstančiai devyni šimtai trisdešimt keturi eurai, 00 euro ct*) be PVM. PVM – 1.456,14 EUR (*vienas tūkstantis keturi šimtai penkiasdešimt šeši eurai, 14 euro ct*). Sutarties vertė, įskaitant PVM – 8.390,14 EUR (*aštuoni tūkstančiai trys šimtai devyniasdešimt eurų, 14 euro ct*).

3.2. Paslaugų kaina perskaičiuojama, jei teisės aktais pakeičiamas pridėtinės vertės mokestis (toliau tekste – PVM). Pasikeitus PVM dydžiui, Sutarties kaina keičiama pasikeitusio PVM dydžio atitinkama dalimi. Mokesčių pakeitimas įforminamas apsiikeičiant raštiškais dokumentais, kurie yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

3.3. Pasikeitus rinkos sąlygoms, taip pat susiklosčius kitoms objektyvioms aplinkybėms, Paslaugų kaina gali būti mažinama esant abipusiam Šalių susitarimui, prieš tai gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą.

4. ATSISKAITYMŲ IR MOKĖJIMO TVARKA

4.1. Už Paslaugų teikėjo Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis suteiktą Paslaugą Užsakovas sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamai suteiktos Paslaugos priėmimo-perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Avansas nėra mokamas.

4.2. Sutartyje numatomas mokėjimas už tinkamai suteiktą Paslaugą bus atliekamas pavedimu į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

4.3. Į Paslaugos kainą yra įskaičiuota visi mokesčiai, Paslaugos vykdymui reikalingų medžiagų kaina, darbo sąnaudų kaina, mechanizmų sąnaudų kaina, transportavimo išlaidos ir kitos išlaidos.

5. PASLAUGŲ SUTEIKIMO VIETA, TERMINAI IR SĄLYGOS

5.1. Paslaugos teikimo vieta: Pramonės g. Druskininkai, LT-66181.

5.2. Užsakovas užsakymą Paslaugų teikėjui pateikia el. paštu vitalijus.ananjevas@axis.lt.

5.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Paslaugą per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo sutarties sudarymo dienos.

5.4. Pagal Sutartį teikiamos Paslaugos numatomų atlikti darbų sąrašas ir specifikacijos nurodytos Techninėse sąlygose (Sutarties priedas Nr. 2).

5.5. Laiku suteikus Paslaugą, Užsakovui nepastebėjus Paslaugos trūkumų bei Paslaugų teikėjui perdavus visą reikiamą dokumentaciją, Šalys pasirašo suteiktos Paslaugos priėmimo-perdavimo aktą.

5.6. Paslaugų teikėjas Paslaugos priėmimo metu nustatytus Paslaugos trūkumus, atsiradusius dėl jo kaltės, pašalina savo sąskaita per abiejų šalių sutartą protinę terminą. Pašalinus trūkumus, pakartotinai taikoma Paslaugos priėmimo-perdavimo tvarka pagal Sutartį.

5.7. Už Sutarties vykdymą, priežiūrą ir valdymą iš Paslaugų teikėjo pusės atsako Vitalijus Ananjevas, tel. +370 655 05656, el. paštas vitalijus.ananjevas@axis.lt.

Vizuota el. parašas
VLSK - 176
Administratorė
Laura Murniškienė

6. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 6.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugą teikti vadovaujantis Sutarties sąlygomis, pasiūlymo, techninių sąlygų reikalavimais ir galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatomis.
- 6.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Paslaugai teikti naudojamos medžiagos, detalės turės teisės aktų nustatyta tvarka išduotus atitikties sertifikatus bei visus kitus kokybę reglamentuojančius dokumentus bei visą kitą pagal teisės aktus būtiną ar rekomenduotiną juos lydinčiąją dokumentaciją.
- 6.3. Paslaugų teikėjas turi apsirūpinti techninėmis priemonėmis, reikalingomis suteikti Paslaugą. Paslaugų teikėjas privalo savo lėšomis apsirūpinti būtinomis apsaugos, higienos ir priešgaisrinėmis priemonėmis.
- 6.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugą teikti taip, kad suteikta Paslauga bei Paslaugos teikimo vietoje esančios medžiagos, gaminiai, įranga, priemonės bei kitas turtas, nepriklausomai nuo to, ar pastarieji priklauso Užsakovui, ar trečiajam asmeniui, nebūtų be reikalo arba nederamai naudojami ar sugadinti bei pilnai atlyginti žalą, kurią dėl netinkamos Paslaugų teikėjo veiklos Paslaugų teikimo vietoje patiria Užsakovas ar tretieji asmenys.
- 6.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pateikti visus (Sutarties priedas Nr. 2) reikalaujamus dokumentus/ataskaitas lietuvių kalba.
- 6.6. Užsakovas įsipareigoja už tinkamai suteiktą Paslaugą atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 7.1. Jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko Paslaugos suteikimo termino ir kokybės, Užsakovui raštu pareikalavus, jis moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo Paslaugos vertės už kiekvieną tokio pažeidimo dieną, bet ne daugiau kaip 10% nuo Paslaugų sumos.
- 7.2. Jeigu Užsakovas nesilaiko apmokėjimo terminų už tinkamai suteiktą Paslaugą, jis moka Paslaugų teikėjui, jam raštu pareikalavus, 0,02% dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną pilną pavėluotą darbo dieną, bet ne daugiau kaip 10% nuo neapmokėtos sumos.
- 7.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos atlyginti nuostolius ir vykdyti nustatytus įsipareigojimus.
- 7.4. Bet kokius Įrenginių sugadinimus, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės teikiant Paslaugas, Paslaugų teikėjas ištaiso neatlygintinai ir kompensuoja Užsakovui dėl to patirtus nuostolius.
- 7.5. Vykdam Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo laikytis Užsakovo Socialinio atsakingumo principų, viešai publikuojamų Užsakovo internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.litesko.lt/>.

8. GARANTIJA

- 8.1. Suteiktai Paslaugai ir panaudotoms medžiagoms Paslaugų teikėjas suteikia ne mažesnę nei 1 (vienerių) metų garantiją. Garantijos terminas skaičiuojamas nuo suteiktos Paslaugos priėmimo-perdavimo akto pasirašymo.
- 8.2. Garantinio laikotarpio metu Paslaugų teikėjas yra atsakingas už visus Paslaugos bei panaudotų medžiagų defektus. Apie defektus Užsakovas praneša Paslaugų teikėjui el. paštu vitalijus.ananjevas@axis.lt.
- 8.3. Garantinio laikotarpio metu Paslaugų teikėjas privalės pašalinti defektus/pakeisti nekokybiškas medžiagas kokybiškomis per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo pranešimo apie defektą (-us) pateikimo datos. Jeigu nustatyti defektai garantinio laikotarpio metu nebus ištaisyti ir pašalinti, garantinis laikotarpis turi būti pratęsiamas tokiu laiku, kiek jo reikės, kad defektai būtų ištaisyti. Jei defektai dėl Paslaugų teikėjo kaltės nepašalinami per numatytą terminą, Paslaugų teikėjas atlygina dėl to patirtus Užsakovo nuostolius. Nekokybiškas medžiagas pakeitus kokybiškomis, garantijos terminas pradedamas skaičiuoti nuo nekokybiškų medžiagų pakeitimo kokybiškomis dienos.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 9.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki pilno Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
- 9.2. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, jeigu Šalys nesutaria kitaip).

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 10.1. Sutartis gali būti nutraukta bendru rašytiniu Šalių susitarimu.
- 10.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nepaisydamas to, kad Paslaugų teikėjas jau pradėjo ją vykdyti, raštu įspėdamas apie tai Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki

Sutarties nutraukimo dienos. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktai Paslaugai. Sutartis laikoma nutraukta pranešime apie Sutarties nutraukimą nurodyta data.

10.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, trukdančių tinkamai vykdyti Sutartį. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo raštu pranešti Užsakovui ne vėliau nei prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomo Sutarties nutraukimo ir visiškai atlyginti Užsakovo dėl šio Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.

10.4. Visi ginčai ar nesutarimai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties vykdymo, sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

10.5. Vykdam Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais poįstatyminiais aktais.

11. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

11.1. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (Žin., 1996, Nr. 68-1652).

11.2. Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo jų atsiradimo momento arba jeigu apie jas nėra laiku pranešta, ir Šalys nesutaria, kaip toliau bus vykdomi Sutarties nevykdžiusios Šalies įsipareigojimai, tuomet kita Šalis, raštu pranešusi ne mažiau kaip prieš trisdešimt kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti šią Sutartį.

12. SUBTIEKĖJŲ KEITIMO TVARKA

12.1. Vykdydamas šią Sutartį, Paslaugų teikėjas turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis (subtiekėjus), laikydamasis pateikto pasiūlymo. Paslaugų teikėjo ketinami pasitelkti subtiekėjai ir informacija, kokiai Paslaugų pirkimo daliai atlikti Paslaugų teikėjas ketina juos pasitelkti, turi būti nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme. Susitarimas, pagal kurį Paslaugų teikėjas dalies įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiuosius asmenis, yra laikomas subtiekimo sutartimi. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui gali pasitelkti tik tuos subtiekėjus, kurie numatyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme.

12.2. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu gali keisti pasiūlyme nurodytus subtiekėjus pasikeitus aplinkybėms, kai:

1. tos aplinkybės atsiranda arba Paslaugų teikėjui tampa žinomos po Sutarties sudarymo;
2. tų aplinkybių atsiradimo Paslaugų teikėjas pasiūlymo pateikimo ar Sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti;
3. tų aplinkybių Paslaugų teikėjas negali kontroliuoti;
4. Paslaugų teikėjas nebuvo prisiėmęs tų aplinkybių atsiradimo rizikos.

12.3. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu ketina keisti Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytus subtiekėjus, Paslaugų teikėjas privalo apie tai iš anksto informuoti Užsakovą, pateikti išsamius argumentus, kokie subtiekėjai ir kokiai Paslaugų daliai planuojami pasitelkti, ir gauti rašytinį Užsakovo sutikimą dėl konkrečių subtiekėjų pasitelkimo. Naujai pasitelkti subtiekėjai negali būti žemesnės kvalifikacijos nei keičiami subtiekėjai. Susitarimas dėl subtiekėjų keitimo tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

12.4. Paslaugų teikėjo pasitelkimas subtiekėjų nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės Užsakovui dėl šios Sutarties įvykdymo. Paslaugų teikėjas visais atvejais lieka tiesiogiai ir asmeniškai atsakingas prieš Užsakovą už tinkamą Paslaugų suteikimą ir/ar bet kokią žalą (nuostolius), kuriuos Užsakovas ir/ar tretieji asmenys patiria dėl Paslaugų teikėjo ir/ar jo pasitelktų trečiųjų asmenų sutartinių įsipareigojimų pažeidimo.

12.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad jo pasitelkti subtiekėjai atliks veiksmus, kurie atitiks Pirkimo sąlygas ir Paslaugų teikėjo pasiūlymą.

12.6. Subtiekimas nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir subtiekėjo. Paslaugų teikėjas atsako už savo pasitelktų subtiekėjų veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subtiekėjas, neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

13. KORUPCIJOS PREVENCIJA

13.1. Vykdam šios Sutarties sąlygas, Paslaugų teikėjas įsipareigoja griežtai laikytis galiojančių įstatymų, draudžiančių valstybės pareigūnų ir privačių asmenų papirkinėjimą, neteisėtą pasinaudojimą įtaka, pinigų plovimą, įskaitant: Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatymą.

Paslaugų teikėjas įsipareigoja įdiegti ir įgyvendinti būtiną ir pagrįstą visų sričių politiką ir priemones, siekiant užkirsti kelią korupcijai.

13.2. Paslaugų teikėjas pareiškia, kad, jo (jos) žiniomis, jo (jos) teisėti atstovai, vadovai, darbuotojai ar subrangovai, kurie pagal šią Sutartį teikia paslaugas bendrovės UAB „Litesko“ naudai arba jos vardu tiek

dabar, tiek ateityje nei tiesiogiai, nei netiesiogiai nesiūlo ir nesiūlys, neleidžia ir neleis duoti, nesiekia ir nesieks gauti bei nepriima ir nepriims siūlomų pinigų ar kitokio vertingo atlygio bei neteiks jokio pranašumo ar dovanos jokiam asmeniui, bendrovei ar įmonei, įskaitant bet kokius valdžios pareigūnus ar tarnautojus, politinių partijų narius, kandidatus į politinius postus, asmenis, einančius bet kokio pobūdžio pareigas teisėkūros, administravimo ar teisminėse institucijose, veikiančiose bet kurios valstybės naudai arba jos vardu, viešąsias įstaigas arba valstybės valdomas bendroves, viešųjų tarptautinių organizacijų tarnautojus, siekiant daryti korupcinę įtaką tokiems asmenims, šiems atliekant savo tarnybines pareigas, arba siekiant paskatinti asmenis netinkamai vykdyti atitinkamas funkcijas arba veiklą arba atsilyginti už netinkamą funkcijų arba veiklos vykdymą, siekiant padėti UAB „Litesko“ įgyti arba išsaugoti verslą arba įgyti pranašumą versle.

13.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja po to, kai ši Sutartis pasibaigia, ar yra nutraukiama, saugoti tikslus jo (jos) atitiktį šios Sutarties 13.1. – 13.2. sąlygose numatytiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus ne trumpiau kaip 1 (vienėrius) metus.

13.4. Paslaugų teikėjas sutinka per protingą laiką (ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo tokios aplinkybės atsiradimo momento) pranešti UAB „Litesko“ apie bet kurio šios Sutarties 13.1 – 13.2. punktuose numatyto reikalavimo pažeidimą.

13.5. Jei UAB „Litesko“ praneša Paslaugų teikėjui, kad ji turi pagrįstų priežasčių manyti, jog Paslaugų teikėjas pažeidė kurį nors iš šios Sutarties 13.1-13.2 punkte numatytų reikalavimų:

(a) UAB „Litesko“ turi teisę sustabdyti šios Sutarties vykdymą be išankstinio įspėjimo tiek laiko, kiek, UAB „Litesko“ manymu, yra būtina, siekiant iširti atitinkamą elgesį ar aplinkybes, neužsitraukiant už tai jokios atsakomybės ar prievolės Paslaugų teikėjo atžvilgiu;

(b) Paslaugų teikėjas privalo imtis visų pagrįstų veiksmų, kad įrodytų UAB „Litesko“, jog tokio pažeidimo jis nepadarė ir kad užkirstų kelią bet kokio dokumentais pagrįsto įrodymo, susijusio su atitinkamu elgesiu, praradimui ar sunaikinimui.

13.6. Jei Paslaugų teikėjas pažeidžia bet kurį šios Sutarties 13.1 – 13.2 punktuose numatytą reikalavimą:

13.6.1. UAB „Litesko“ gali nedelsdamas nutraukti šią Sutartį be išankstinio įspėjimo ir neužsitraukdama jokios atsakomybės.

13.6.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja tiek, kiek tai leidžiama pagal įstatymus, atlyginti UAB „Litesko“ už bet kokius nuostolius, žalą ar išlaidas, kurias UAB „Litesko“ patyrė dėl tokio pažeidimo.

14. KITOS SĄLYGOS

14.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais - po vieną kiekvienai Šaliai. Abiejų Sutarties egzempliorių tekstai yra autentiški ir turi vienodą juridinę galią.

14.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Pirkimo sąlygose.

14.3. Visi tarpusavio susirašinėjimai, susiję su šia Sutartimi, atliekami Sutarties 16 skyriuje nurodytais Šalių juridiniais adresais.

14.4. Apie Sutarties Šalių pavadinimų, statusų, juridinių adresų ar kitų Sutarties 16 skyriuje nurodytų duomenų pasikeitimus Sutarties galiojimo laikotarpyje Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą Sutarties 16 skyriuje nurodytais Šalių juridiniais adresais.

14.5. Užsakovo filialo „Druskininkų šiluma“ direktorius atsako už tinkamą Sutarties nuostatų įgyvendinimą iš Užsakovo pusės ir atitikimą savo vadovaujamo filialo poreikiams.

14.6. Sutarties 14.5 p. nuostatos įgyvendinimui Užsakovo filialo „Druskininkų šiluma“ direktorius turi teisę gauti visą reikiamą informaciją iš Sutartį prižiūrinčio asmens, nurodyto Sutarties 5.8 punkte.

15. SUTARTIES DOKUMENTAI

- 1 priedas. Paslaugų teikėjo pasiūlymas ir kainos;
- 2 priedas. Techninės sąlygos;
- 3 priedas. Dėl atliktos paslaugos priėmimo-perdavimo akto formos patvirtinimo.

16. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas

UAB „Litesko“
Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius
Tel.: (8 5) 266 7500
Faksas (8 5) 266 7510
Įmonės kodas 110818317
PVM mokėtojo kodas LT108183113
Registro tvarkytojas VĮ Registrų centras
A/s. LT787044060001419259
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

UAB „Litesko“ filialas „Druskininkų šiluma“
Pramonės g. 7, 66181 Druskininkai
Tel.: 8 313 53772
Faksas 8 313 57146
El. paštas info@druskininkai.litesko.lt
Kodas 110896312
PVM mokėtojo kodas LT108183113

Eksplatacijos direktorius
Tadas Janušauskas



Paslaugų teikėjas

AB „Axis Industries“
Kulautuvos g. 45A, LT-47190 Kaunas
Tel.: +370 37 360 234
Faksas +370 37 360 358
Įmonės kodas: 165707056
PVM mokėtojo kodas: LT 657070515
Registro tvarkytojas VĮ Registrų centras
A/s. LT752140030000317621
Nordea Bank AB Lietuvos skyrius
Banko kodas 21400

Serviso departamento direktorius
Artūras Lopeta

A.V.

PASLAUGŲ TEIKĖJO PASIŪLYMAS IR KAINOS

UAB „Litesko“, atstovaujama eksploatacijos direktoriaus Tado Janušausko, veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Užsakovas“, ir AB „Axis Industries“, atstovaujama Serviso departamento direktoriaus Artūro Lopetos, veikiančio pagal 2017-01-02 įgaliojimą Nr. 9.1.1-IGAL-100, toliau vadinama „Paslaugų teikėjas“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“ sudarė šią sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė:

1. Patvirtinti Paslaugų teikėjo pasiūlymą ir kainas:



Akcinė bendrovė, Kulautuvos g. 45A, LT-47190 Kaunas, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, įmonės kodas 165707056, PVM kodas LT657070515

UAB „Litesko“
(Adresatas (Perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS DĖL TINKLO SIURBLIO REMONTO PASLAUGŲ PIRKIMO 2017-06-01 Nr.23_TKPVA_170258 (Data)

Kaunas
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	AB „Axis Industries“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Kulautuvos g.45A, LT47190 Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Edgaras Adomaitis
Telefono numeris	+370 37 360234
Fakso numeris	+370 37 360358
El. pašto adresas	info@axis.lt

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - 1) pirkimo skelbime;
 - 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
 1. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.
 2. Pasirašydamas pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.
 3. Mūsų siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Mes siūlome šias paslaugas:

1 lentelė.

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina EUR, be PVM
1	2	3	4	5
1.	Tinklo siurblio remontas	vnt	1	6934,00
Bendra pasiūlymo kaina, EUR be PVM				6934,00
PVM ¹				1456,14
Bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM				8390,14

[Šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

4. Informuoju, kad vykdant sutartį pasitelksiu šiuos subtiekejus*:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas	Subtiekejo adresas, kontaktai	Subtiekejo atliekamų paslaugų apibūdinimas

*Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekejai. Jei tiekėjas nenurodys 24 subtiekeju, Perkančioji organizacija laikys, kad tiekėjas 24 subtiekeju nepasitelks.

5. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija**:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Igaliojimas 9.1.1-IGAL17-155 E.Adomaičiui	1
2.	RC jungtinė pažyma	2
3.	Raštas dėl bankroto	1

**Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Perkančioji organizacija turi teisę iki sutarties pasirašymo momento iš Pirkimą laimėjusio tiekėjo reikalauti pateikti atskirą užpildytą pasiūlymą (.pdf formatu, kuris bus viešinamas CVP IS), kuriame nebūtų informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią.

6. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Igaliojimas 9.1.1-IGAL17-155 E.Adomaičiui	1
2.	RC jungtinė pažyma	2
3.	Raštas dėl bankroto	1

Pasiūlymų ruošimo skyriaus vadovas
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas***)

Edgaras Adomaitis
(Vardas ir pavardė)

***Pastaba. Jeigu Perkančioji organizacija pirkimą atlieka CVP IS priemonėmis, šis dokumentas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Tais atvejais, kai pirkimo dokumentuose nustatyta, kad visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.

2. Priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki galioja Sutartis.

4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nesureguliuoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

5. Priedas sudarytas ir pasirašytas 2017 m. mėn. d.

6. Šalių parašai ir atspaudai:

Užsakovas

Eksplotacijos direktorius
Tadas Janušauskas



Paslaugų teikėjas

Serviso departamento direktorius
Artūras Lopeta

A. V.

TECHNINĖS SĄLYGOS

UAB „Litesko“, atstovaujama eksploatacijos direktoriaus Tado Janušausko, veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Užsakovas“, ir AB „Axis Industries“, atstovaujama Serviso departamento direktoriaus Artūro Lopetos, veikiančio pagal 2017-01-02 įgaliojimą Nr. 9.1.1-IGAL-100, toliau vadinama „Paslaugų teikėjas“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“ sudarė šią sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė:

1. Patvirtinti Technines sąlygas:

**TECHNINĖS SĄLYGOS
TINKLO SIURBLIO REMONTUI****I. PIRKIMO OBJEKTAS**

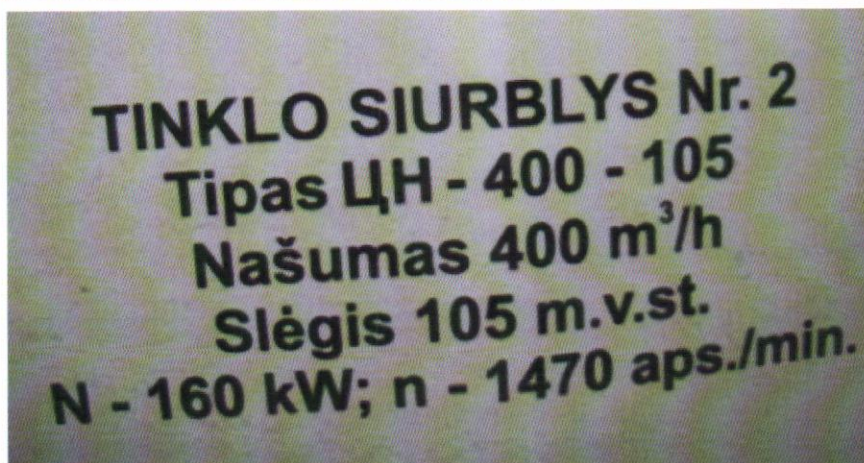
1.1. UAB „Litesko“ filialo „Druskininkų šiluma“ tinklo siurblio Nr.2 remontas.

II. TECHNINIAI SIURBLIO DUOMENYS

2.1. Druskininkų katilinės tinklo siurblys CN 400 - 105.

Siurblio našumas 400 m³/h, išvystomas slėgis 105 m.v.st. Siurblio elektros variklis 160 kW, 1470 aps/min, 380/660V, 50 Hz, pagamintas 1982 metais. El variklis dirba su dažnio keitikliu.

2.2. Siurblio ir duomenų lentelės nuotraukos:



III. REMONTO DARBŲ APIMTYS

3.1. El. variklio remontas.

- 3.1.1. El variklio ardymas, defektavimas
- 3.1.2. Guoliaviečių restauravimas, atstatant nominalius matmenis.
- 3.1.3. Naujų guolių (2 vnt.) sumontavimas, surinkimas.

3.2. Siurblio remontas.

- 3.2.1. Siurblio ardymas, defektavimas.
- 3.2.2. Guoliaviečių (2 vnt.) restauravimas, atstatant nominalius matmenis.
- 3.2.3. Naujų guolių (2 vnt.) sumontavimas, surinkimas.
- 3.2.4. Rotoriaus balansavimas.
- 3.2.5. Sandarinimo mazgų mechaninių sandariklių (2 vnt.) sumontavimas.
- 3.2.6. Rotoriaus įvorių, po siurblio veleno sandarinimais gamyba (išorinis įvorės matmuo 90 mm) ir prispaudžiančiųjų veržlių montavimas.
- 3.2.7. Galinių paviršių flanšų, skirtų mechaninių sandariklių tvirtinimui, montavimas.

3.3. El. variklio ir siurblio centravimas.

3.4. El. variklio ir siurblio vibracijų matavimas.

IV. PAPILDOMOS SĄLYGOS

4.1. El. variklio guoliai turi atitikti DIN 625 standartą arba lygiavertį. El. variklio laisvojo galo guolis turi būti izoliuotas 1000 V įtampai.

4.2. Siurblio guoliai turi atitikti DIN 625 standartą arba lygiavertį, tinkami sandarinimo elementų konstrukcijai, sutepti ir užsandarinti 20000 valandų darbo laiko.

4.3. Mechaniniai kasetiniai sandarikliai „Cartige“ tipo arba lygiaverčiai. Sandarikliai turi būti skirti montuoti ant 90 mm veleno įvorės.

4.3.1 Kasetinis mechaninis sandariklis turi būti stacionarios konstrukcijos, tinkamas abiem rotoriaus sukimosi kryptims. Sandariklio slėgį redukuojantis, daugiaspyruoklinis trinties žiedas, turi būti pagamintas iš anglies ir silicio karbido. Sandariklio spyruoklės turi būti atskirtos nuo kontakto su terpe.

4.4. Atlikus remonto darbus pateikti atliktų darbų ataskaitą. Ataskaita turi būti pateikta spausdinta (1 egz.) bei elektroniniu formatu. Elektroninėje ataskaitoje brėžinius pateikti dwg formatu.

4.5. Atliktiems remonto darbams suteikti ne mažesnę kaip 1 metų garantinį laikotarpį.

V. TERMINAI IR DARBŲ VIETA

5.1. Darbus atlikti per 30 darbo dienų nuo sutarties sudarymo.

5.2. Darbų atlikimo vieta: Pramonės g. Druskininkai, LT-66181.

VI. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

6.1. Už atliktus darbus Užsakovas tiekėjui apmokės pagal pateiktą sąskaitą – faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo datos.

2. Priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki galioja Sutartis.

4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nesureguliuoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

5. Priedas sudarytas ir pasirašytas 2017 m. mėn. d.

6. Šalių parašai ir atspaudai:

Užsakovas

Eksplotacijos direktorius
Tadas Janušauskas



Paslaugų teikėjas

Serviso departamento direktorius
Artūras Lopeta

A. V.

2017 m. liepa mėn. 24 d. Sutarties Nr. 17
3 priedas 89

DĖL „ATLIKTOS PASLAUGOS PRIĖMIMO – PERDAVIMO“ TIPINĖS FORMOS PATVIRTINIMO

UAB „Litesko“, atstovaujama eksploatacijos direktoriaus Tado Janušausko, veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Užsakovas“, ir AB „Axis Industries“, atstovaujama Serviso departamento direktoriaus Artūro Lopetos, veikiančio pagal 2017-01-02 įgaliojimą Nr. 9.1.1-IGAL-100, toliau vadinama „Paslaugų teikėjas“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“ sudarė šią sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė:

1. Patvirtinti tipinę „Atliktos paslaugos priėmimo – perdavimo akto“ formą:

PATVIRTINTA
UAB „Litesko“ ir
201_ m. mėn. d.
TIPINĖ FORMA

Atliktos paslaugos priėmimo – perdavimo aktas Nr. _____

1. Paslauga, vykdyta _____ pagal 2017 m. mėn. d. pasirašytą
Sutartį Nr. _____, atlikta pilnai.

Užsakovas pretenzijų neturi. (Trūkumai, jei tokie buvo, pašalinti pilnai).

Paslaugas perdavė _____

Paslaugas priėmė _____

2. Priimant paslauga buvo nustatyti tokie trūkumai:

Trūkumus užfiksavo: _____

Už Užsakovą: _____

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Už Paslaugų teikėją: _____

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Trūkumų pašalinimo terminas _____

Trūkumų fiksavimo data _____

3. Šis Aktas yra neatskiriama Sutarties Nr. _____, pasirašytos 2017 m. mėn. d., dalis.

4. Aktas sudarytas ir pasirašytas 2017 m. _____ mėn. _____ d.

5. Už Užsakovą:

Už Paslaugų teikėją:

A. V.

A. V.

2. Priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki galioja Sutartis.

4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nesureguliuoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

5. Priedas sudarytas ir pasirašytas 2017 m. _____ mėn. _____ d.

6. Šalių parašai ir atspaudai:

Užsakovas

Paslaugų teikėjas

Eksploatacijos direktorius
Tadas Janušauskas

Serviso departamento direktorius
Artūras Lopeta



A. V.

Vizuota el. parašu

VSLSK

Administratore
Laura Murnikovičienė