

VIEŠOJO TUALETO IR JO MONTAVIMO DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS NR. B3-10

2017 m. rugpjūčio 29 d.

Papilė

1. SUTARTIES ŠALYS

1.1. Akmenės rajono savivaldybės Papilės seniūnija, atstovaujama seniūno Antano Vaičiaus, veikiančio pagal seniūnijos nuostatus, ir UAB „Viekšnių malūnas“ atstovaujama direktoriaus Andriaus Petkevičiaus, (toliau – Tiekėjas), sudarė šią sutartį, kurioje nustato savo įsipareigojimus ir atsakomybę už jų įvykdymą; Pirkėjas ir Tiekėjas toliau Sutartyje vadinami Šalimis.

1.2. Šalys patvirtina, kad jos yra įregistruotos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ir kad sutartis neprieštarauja nuostatuose ir įstatuose nurodytai veiklai.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Sutarties dalykas – viešojo tualetų ir jo montavimo darbai (toliau – Prekės). Prekių savybės, jų kiekiai ir reikalavimai montavimo darbams nurodyti Sutarties priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

2.2. Prekės turi būti pristatytos ir sumontuotos adresu – Papilės mstl., Akmenės r.sav.

2.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties 2.1. punkte nurodytas Prekes, tinkamai sumontuotas, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas, kokybiškas ir tinkamai sumontuotas Prekes bei sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

3. SUTARTIES VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

3.1. Sutarties vykdymo pradžia laikoma Sutarties pasirašymo data.

3.2. Sutartis sudaroma iki 2017 m. lapkričio 30 d., įskaitant apmokėjimo terminą.

4. PREKIŲ KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Sutarties kaina – 28798 Eur (Dvidešimt aštuoni tūkstančiai septyni šimtai devyniasdešimt aštuoni Eur):

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Kiekis	Kaina be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma su PVM, Eur
1.	Viešasis tualetas	1	21800,00	4578,00	26378,00
2.	Montavimo darbai	1	2000,00	420,00	2420,00
Iš viso:			23800,00	4998,00	28798,00

4.2. Sutarties kaina, nustatyta konkurso būdu. Į kainą įskaičiuotos transportavimo, krovimo, įpakavimo, ženklinimo, taros ir kitos pridėtinės išlaidos. Prie šios kainos pridedamas galiojantis PVM dydis. Kaina yra fiksuota ir nebus keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus: Sutarties kaina gali kisti dėl priimto įstatymo, keičiančio PVM mokesčio dydį. Nepristatytų Prekių ir neatliktų montavimo darbų kaina perskaičiuojama (didinama arba mažinama) mokesčio lygio (dydžio) pakeitimui. Perskaičiavimas vykdomas po priimto įstatymo, keičiančio PVM mokesčio dydį, paskelbimo Teisės aktų registre. Perskaičiuota kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Kaina nebus perskaičiuojama tais atvejais, jei įstatymais bus pakeistas pelno mokestis.

4.3. Už Prekes apmokama pagal priėmimo-perdavimo aktus ir pateiktas sąskaitas-faktūras per 30 (trisdešimt) dienų. Atsiskaitymo dokumentai pateikiami tik informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis.

4.4. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Sutartyje nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą.

5. PREKIŲ PERDAVIMAS

5.1. Prekės perduodamos kartu su Prekių montavimu. Prekių priėmimo-perdavimo faktas (-ai) patvirtinamas (-i) Prekių priėmimo-perdavimo aktu(-ais).

5.2. Tvirtindamas Prekių priėmimo-perdavimo aktą, Pirkėjas patvirtina, kad pagal Sutarties sąlygas Tiekėjas pateikė kokybiškas Prekes ir tinkamai jas sumontavo.

5.3. Priėmimo-perdavimo aktą Pirkėjas turi patvirtinti per 10 (dešimt) darbo dienų nuo jų gavimo. Jei per šį terminą Pirkėjas nepateikia Tiekėjui jokių pastabų dėl pateikto priėmimo – perdavimo akto, laikoma, kad Pirkėjas pretenzijų dėl pateiktų ir sumontuotų Prekių neturi ir priėmimo-perdavimo aktą patvirtina. Prekių priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

5.4. Jeigu Pirkėjas atsisako priimti Prekes, jis privalo raštu Tiekėjui nurodyti Prekių ir/ar jų montavimo trūkumus. Jeigu Tiekėjas pripažįsta, kad pateiktos Prekės ir/ar jų montavimo darbai atlikti su trūkumais, Šalių susitarimu surašomas dvišalis aktas, kuriame nurodomi trūkumai ir nustatomas trūkumų ištaisymo terminas.

5.5. Nuosavybės teisė į perkamas Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo momento.

5.6. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo-perdavimo aktą, jei pateiktos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos, sumontuotos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

6. PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Pirkėjas įsipareigoja:

6.1.1. nedelsdamas suteikti Tiekėjui visą turimą informaciją ir/arba dokumentus, kurie gali būti reikalingi šiai Sutarčiai tinkamai vykdyti;

6.1.2. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas ir sumontuotas Prekes, jeigu jie atitinka šios Sutarties reikalavimus;

6.1.3. patikrinti perduodamas Prekes ir jų montavimą bei po patikrinimo pasirašyti Priėmimo-perdavimo aktus;

6.1.4. sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

6.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

6.2. Pirkėjas turi teisę:

6.2.1. tikrinti Prekes prieš jas priimant, kad patvirtintų Prekių atitikimą Techninei specifikacijai;

6.2.2. Jeigu patikrintos Prekės neatitinka Techninės specifikacijos reikalavimų, Pirkėjas gali atsisakyti Prekių ir reikalauti, kad Tiekėjas kuo greičiau be jokių papildomų Pirkėjo mokėjimų pakeistų netinkamas Prekes, ar atliktų kitokius pakeitimus, reikalingus, kad Prekės atitiktų Techninės specifikacijos reikalavimus;

6.2.3. kitas Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas Pirkėjo teises.

7. TIEKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Tiekėjas įsipareigoja:

7.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu ir su Pirkėju suderintu laiku pristatyti Prekes į vietą, jas sumontuoti, vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant Prekių ir montavimo defektų šalinimą;

7.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytų Prekių būklę ir kokybę;

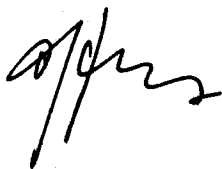
- 7.1.3. pristatant Prekes garantuoti, kad pristatymo metu nėra jokių paslėptų Prekės trūkumų;
- 7.1.4. priimti Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių ir jų montavimo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo momento. Taip pat atsakyti už montavimo darbų metu turtui ar tretiesiems asmenims padarytą žalą.
- 7.1.5. per 10 (dešimt) darbo dienų po Prekių pristatymo ir sumontavimo, pašalinti nustatytus Prekių ir sumontavimo defektus;
- 7.1.6. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi;
- 7.1.7. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, per 10 (dešimt) dienų grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
- 7.1.8. pasirūpinti visomis būtinomis Prekėmis, montavimo priežiūra ir darbo jėga, reikalinga tinkamam Sutarties vykdymui;
- 7.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;
- 7.2. Tiekėjas turi teisę:
- 7.2.1. į Prekių apmokėjimą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį;
- 7.2.2. kitas teises, numatytas Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

8. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

- 8.1. Prekės, gabenant jas į paskirtą vietą, turi būti supakuotos taip, kad būtų pilnai apsaugotos nuo pažeidimų ar nusidėvėjimo.
- 8.2. Tiekėjas garantuoja, kad pristatomos Prekės yra naujos, nenaudotos.
- 8.3. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Pasiūlyme ir Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus.
- 8.4. Tiekėjas privalo suteikti ne mažiau 24 (dvidešimt keturių) mėnesių garantiją Prekėms ir jų montavimo darbams.
- 8.5. Jei per Sutartyje nurodytą garantinį terminą po Prekių ir jų sumontavimo perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir/ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nuroydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo savo sąskaita pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumą ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimų, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo bei Pirkėjo patirtus nuostolius.
- 8.6. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių ir jų montavimo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos, o jei buvo sustabdytas - privalo būti atnaujintas.

9. ATSAKOMYBĖ

- 9.1. Tiekėjas atsako už bet kokią žalą, kuri tiesiogiai arba netiesiogiai dėl Prekių ar jų montavimo trūkumų yra padaroma Pirkėjui, išskyrus atvejus, kai Prekės Pirkėjo yra naudojamos ne pagal paskirtį.
- 9.2. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Tiekėjui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Pirkėjui pareikalavus moka 0,02 proc. (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo neapmokėtos kainos.
- 9.3. Tiekėjui neįvykdžius savo įsipareigojimų Sutartyje numatytu laiku, Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Tiekėjo, kad jis sumokėtų Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinime numatytą baudą ir papildomai už Sutarties termino pažeidimą Tiekėjas moka Pirkėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius



nuo (dviejų šimtųjų procento) nuo Sutarties kainos, skaičiuojamus už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai taikomi ir tuo atveju, jeigu Tiekėjas privalo per tam tikrą terminą ištaisyti Prekių kokybės trūkumus, nesvarbu, ar tokia pareiga Tiekėjui atsiranda Sutarties galiojimo, ar garantinio laikotarpio metu.

9.4. Tuo atveju, jeigu Pirkėjas turi pagrindą remtis šios Sutarties pažeidimu ar netinkamu jos vykdymu, jis turi teisę sulaikyti Tiekėjui mokamų sumų mokėjimą, kol padaryti pažeidimai bus pašalinti.

9.5. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl vienos Šalies kaltės, ji kitai Šaliai privalo atlyginti dėl to pastarosios Šalies patirtus nuostolius.

10. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

10.1. Šalys neatsako už įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymą, jeigu įrodo, kad tai buvo sąlygota nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – LR CK) 6.212 straipsnyje.

10.2. Šalis, kurios įsipareigojimų vykdymui trukdo susidariusios nenugalimos jėgos aplinkybės, privalo nedelsdama informuoti kitą Šalį bei nurodyti terminą, iki kurio, jos nuomone, sutartinių prievolių vykdymas atidedamas.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS. SUTARTIES PASIBAIGIMAS

11.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki 2017 m. lapkričio 30 d. arba iki Sutarties pasibaigimo LR CK ar kitomis Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

11.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

11.3. Bet kokios Sutarties nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams, neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo.

11.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį.

11.5. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

11.5.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.5.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – teisinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

11.5.3. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

11.5.4. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

11.6. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

11.6.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

11.6.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas.

11.7. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 7 (septynias) dienas raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

11.8. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš jos atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal



Lietuvos Respublikos teisę.

12.2. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis (bauda): 3 000 (trys tūkstančiai) eurų 00 ct. Užtikrinimo dalykas: bet koks Tiekėjo prievolių pagal sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškai jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas.

12.3. Pirkėjo ir Tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Tokie pranešimai turi būti siunčiami paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai (pasirašytinai) Sutartyje šalių nurodytais adresais.

12.4. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas. Jei Šalis nesilaiko šio reikalavimo, ji neturi teisės į pretenziją, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

12.5. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui viena Šalis raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 5 (penkias) kalendorines dienas. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 5 (penkių) kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita šalis turi įstatyminę teisę kreiptis į kompetentingą Lietuvos Respublikos teismą, apie tai raštu informuodama kitą Sutarties šalį.

12.6. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

12.7. Sutartis sudaroma lietuvių kalba dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape. Abu Sutarties egzemplioriai turi vienodą teisinę galią.

12.8. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

12.9. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

13. PRIEDAI

13.1. Techninė specifikacija.

Pirkėjas

Akmenės rajono savivaldybės administracijos

Papilės seniūnija

Įmonės kodas 188636383

J. Basanavičiaus g. 23, Papilė, Akmenės r.

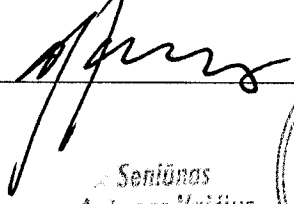
LT-85243

A. s. LT11 5011 2000 1400 0091

Kredito unija „Tikroji viltis“

Tel. (8 425) 32633

El. p. papiles.seniunija@akmene.lt


Seniūnas
Antanas Vaičius



Tiekėjas

UAB „Vieکشنیų malūnas“

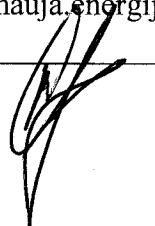
Įmonės kodas 253250070

K. Kasakausko g. 14, LT-85367 Akmenė

Mob. 8 685 49489

El. p. nauja.energija@gmail.com

Direktorius
Andrius Petkevičius





VIEŠOJO TUALETO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Aprašymas:

1. konteinerinis namelis bendrieji matmenys:
 - ilgis: ne mažiau 2100 mm – ne daugiau 3000 mm,
 - plotis: ne mažiau 2400 mm – ne daugiau 2600 mm,
 - aukštis: ne mažiau 2800 mm – ne daugiau 3100 mm.
 2. Metalinis karkasas, gruntuotas ir nudažytas milteliniu būdu (spalva pilka);
 3. Sienos iš daugiasluoksnės plokštės su izoliacinės medžiagos užpildu ne mažiau 80 mm storio.
 4. Vidaus apdaila iš stiklo audinio dangos, įrengtos besiūliu principu.
 5. Grindys – apšiltintos ne mažiau 100 mm storio akmens vata, PVC grindų danga.
 6. Stogas dengtas ne mažiau 0,5mm skarda, apšiltintas ne mažiau 100 mm storio akmens vata, spalva pilka.
 7. Durys – (pagalbinėms patalpoms) – 1 vnt. plieninės, spalva pagal fasadą, plotis ne mažiau 700 mm.
 8. Durys (WC patalpoms) – 1 vnt. plieninės rakinamos, spalva pagal fasadą, plotis ne mažiau 1000 mm. Sumontuotas grynų pinigų priėmimo aparatas su elektronine spyna?
 9. Sanitarinė įranga nerūdijančio plieno, antivandalinė: praustuvas, unitazas, tualetinio popieriaus laikiklis, indas skystam muilui, šiukšlių dėžė, turėklai žmonėms su negalia, kūdikio vystymo staliukas.
 10. Užvažiavimo pandusas neįgaliesiems.
 11. Elektros instaliacija ir apšvietimas (elektros energijos sąnaudos, kW – ne daugiau 4, elektros pajungimas – ne mažiau 220 V, vienos fazės.
 12. Šildymas – elektriniais konvektoriais su termoregulatoriumi.
 13. Ventiliacijos sistema: padavimo ir ištraukimo fenas (pajėgumas ne mažiau 150 m³ / h esant 65 W) (2 vnt.).
 14. WC šviesos reguliavimas, vandens padavimas, vėdinimas automatizuotas su judesio davikliais.
 15. Išorinė sienų apdaila pakabinamų, masėje dažytų fasado fibrocementinių plokščių, kurių storis ne mažiau 8 mm. Plokščių spalvą derinti su užsakovu. Plokščių analogai Eternit Baltic EQUITONE [textura], EQUITONE [pictura] ar kt., ne prastesnių savybių nei nurodyti analogai.
 16. Galimi plokščių padengimo variantai:
 - dviguba akrilo danga suformuota karštos plėvelės būdu ir suketinta UV spinduliais.
- Paviršius matinis lygus paviršius;
- daugiasluoksnė akrilo danga su fillite granulėmis. Paviršius granuliuotas su geru atsparumu dulkems.
17. Tualetų pastatymas, pajungimas prie vandentiekio, kanalizacijos ir elektros tinklų.
 18. Trinkelių tako ir nuogrindos (WC perimetru) įrengimas. Preliminarus kiekis 10 m².

