

MAITINIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO –PARDAVIMO

SUTARTIS NR. F4-38

2017 m. rugpjūčio 18 d.

Šalčininkų Jano Sniadeckio gimnazija, atstovaujama direktorės Irenos Volskos, veikianti pagal mokyklos nuostatus (toliau – Perkančioji organizacija) ir UAB „GURMEGA atstovaujama direktorės Stanislavos Rečiugienės-Šalašovos, įmonė veikianti pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas) sudarėme šią maitinimo paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja suteikti Perkančiajai organizacijai mokinių ir darbuotojų maitinimo paslaugas (toliau – Paslaugos), o Perkančioji organizacija įsipareigoja paslaugas priimti pasirašant paslaugų perdavimo – priėmimo aktą ir už tinkamai suteiktas Paslaugas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka ir įkainiais. Teikiamų Paslaugų techninė specifikacija pateikiama Sutarties priede Nr. 1.

1.2. Paslaugos turi būti teikiamos adresu: Mokyklos g.22, Šalčininkai.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Tiekėjas įsipareigoja:

2.1.1. organizuoti Perkančiojoje organizacijoje mokinių ir darbuotojų maitinimą pagal Visuomenės sveikatos centro parvirtintas maitinimo, sanitarijos ir higienos normas. Maistas turi būti ruošiamas vietoje, Perkančiosios organizacijos virtuvėje. Tiekėjas privalo laikytis suderintame su Vilniaus visuomenės sveikatos centru (Šalčininkų filialas) valgiaraštyje nurodytų energetinių verčių ir pasiūlyme pateiktų įkainių kiekvienai amžiaus grupei;

2.1.2. apsirūpinti įranga ir inventoriu technologinio proceso užtikrinimui;

2.1.3. aprūpinti maitinimui reikalingais stalo įrankiais, indais, virtuvės inventoriu;

2.1.4. aprūpinti virtuvės darbuotojus specialiais drabužiais, plovimo ir dezinfekuojančiomis priemonėmis;

2.1.5. kartu su Perkančiąja organizacija nustatyti valgyklos darbo ir maitinimo režimą;

2.1.6. pagal aktą priimti suteikiamas virtuvės, valgyklos ir pagalbines patalpas, įrengimus, baldus, juos saugoti, eksploatuoti, laikantis darbo saugos, gamybinės sanitarijos, darbo higienos ir priešgaisrinės saugos taisyklių;

2.1.7. naudoti patalpas ir įrengimus tik mokinių maitinimui organizuoti, rūpintis patalpų valymu, dezinfekavimu, apsauga ir tvarkingai jas eksploatuoti;

2.1.8. užtikrinti kokybišką patiekalų gaminimą, produktų ir žaliavų tinkamą sandėliavimą, atsakyti už produktų kokybę ir maitinimą Perkančiosios organizacijos patalpose;

2.1.9. atlikti sugedusios virtuvės įrangos remontą arba pakeisti nauja, užtikrinti įrengimų veikimą;

2.1.10. savo lėšomis atlikti virtuvės ir pagalbinių patalpų priežiūros ir remonto darbus (grindų keitimas, vamzdynų remontas, susidėvėjusių apdailos elementų, elektros laidų sutvarkymas, langų, durų, laiptų dažymas, išdužusių stiklų pakeitimas);

2.1.11. atskirti maisto ir buitines atliekas, jas surinkti ir išvežti iš Perkančiosios organizacijos teritorijos utilizavimui Tiekėjo lėšomis;

2.1.12. Tiekėjas įsipareigoja dalyvauti ES pieno tiekimo mokyklos programose „PIENAS VAIKAMS“, patiekiant mokiniams įvairių pieno produktų ir „VAISIŲ IR DARŽOVIŲ SKATINIMO MOKYKLOSE PROGRAMA“;

2.1.13. Tiekėjas turi kitas pareigas, numatytas šioje Sutartyje bei jos prieduose.

2.2. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

2.2.1. suteikti Tiekėjui naudotis šildomomis valgyklos virtuvės (63,28m²) ir pagalbinėmis patalpomis (104,67m²) pagal su gimnazija sudarytą nuomos sutartį, mokėdamas šių patalpų nuomos kainą. 1 kvadratinio metro maisto gamybai reikalingų patalpų kaina yra 0,15 Eur/mėn. be PVM, už naudojimąsi gimnazijos trumpalaikiu ir ilgalaikiu turtu nuomojamu kartu su patalpomis pagal su

- gimnazija sudarytą nuomos sutartį (pagal priėmimo perdavimo aktą) – skaičiuojant 0,1 procentų nuo turto įsigijimo vertės per mėnesį;
- 2.2.2. nustatyti kartu su Tiekėju valgyklos darbo režimą bei atskirų mokinių grupių maitinimo grafikus;
- 2.2.3. sudaryti nemokamą maitinimą gaunančių mokinių sąrašus. Pervesti lėšas į Tiekėjo sąskaitą už mokinių, kuriems valstybė teiks paramą, maitinimą;
- 2.2.4. paskirti Perkančiojoje organizacijoje asmenį, atsakingą už nemokamo maitinimo organizavimą;
- 2.2.5. organizuoti valgyklos salėje savitarną ir savitvarką.

3. PASLAUGŲ KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

- 3.1. Paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties priede Nr. 2 (tiekėjo pasiūlymo patvirtinta kopija).
- 3.2. Į Paslaugų kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Paslaugų kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant visas su dokumentų, kurių reikalauja Perkančioji organizacija, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas, aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, išlaidas.
- 3.3. Paslaugų kainą sumokama per 30 (trisdešimt) dienų po sąskaitos faktūros pateikimo dienos.
- 3.4. Perkančioji organizacija už Paslaugas Tiekėjui sumoka Paslaugų kainą pagal šią Sutartį mokėjimo pavedimu, pervesdamas pinigus į toliau nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą:
Sąskaitos Nr. LT924010049501333511
Bankas: AB DNB
Banko kodas 40100
- 3.5. Pasikeitus (sumažėjus/padidėjus) pridėtinės vertės mokesčiui kaina [įkainiai] bus perskaičiuojama per 10 dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimas įforminamas sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie sutarties, perskaičiuotomis kainomis mokama už tas paslaugas, kurios buvo suteiktos nuo susitarimo pasirašymo dienos.
- 3.6. Paslaugų įkainiai perskaičiuojami kas 6 (šeši) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, ne vėliau kaip kiekvienų metų kovo 1 d. ir ne vėliau kaip kiekvienų metų rugsėjo 1 d., taikant Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – Statistikos departamentas) paskelbtus maisto prekių kainų indeksus, jeigu per praėjusius šešis mėnesius kainų pokytis yra didesnis kaip 5 procentai.
- 3.7. Kainų pakeitimas įforminamas protokolu, pasirašomu abiejų sutarties šalių. Perskaičiavimas kiekvienų metų kovo 1 d. atliekamas maisto prekių kainą dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto einamųjų metų birželio mėnesio kainų indeksą dalijant iš praėjusių metų gruodžio mėnesio kainų indekso; rugsėjo 1. – praėjusių metų gruodžio mėnesio kainų indeksą dalijant iš praėjusių metų birželio mėnesio kainų.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.
- 4.2. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.
- 4.3. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų pirkimo sutartyje numatytais terminais, perkančioji organizacija turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindama kitų savo teisių ginimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Maksimalus delspinigių dydis – 0,5 procentai nuo pirkimo sutarties kainos. Perkančioji organizacija turi teisę priskaičiuotų delspinigių suma mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.

4.4. Jei Perkančioji organizacija nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų pirkimo sutartyje numatytais terminais, Tiekėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

5.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau "Nenugalimos jėgos aplinkybės"), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

5.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per [terminas] kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

5.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiūnčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

6. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis sudaroma vieneriems metams su galimybe sutartį pratęsti du kartus po vienerius metus.

6.2. Pasibaigus sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą Tiekėjas perduoda Perkančiajai organizacijai pagal aktą tvarkingas patalpas su visais pertvarkymais, kurie neatsiejami nuo tų patalpų, nedarant žalos patalpų būklei;

6.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu;

6.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, tik jeigu užsakovas netinkamai vykdo Sutarties 3 punktą arba trukdo Tiekėjui tinkamai vykdyti sutartį;

6.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį bet koku atveju ir bet kuriuo Sutarties vykdymo metu;

6.6. Apie Sutarties nutraukimą viena Šalis privalo įspėti kitą šalį ne mažiau kaip prieš 30 kalendorinių dienų

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimu teigiama, kad Perkančiajai organizacijai bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl kaltės pažeidus Sutartį ar neįvykdžius savo šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

7.2. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, jis moka perkančiajai organizacijai 20 procentų nuo sutarties kainos dydžio baudą.

7.3. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Perkančioji organizacija turi teisę per 30 (trisdešimt) dienų pateikti Tiekėjui pretenziją. Jei per protingą terminą nuo pretenzijos gavimo Tiekėjas nepašalina pretenzijoje nurodytų pažeidimų, Perkančioji organizacija gali pareikalauti sumokėti baudą.



8. SUTARTIES SĄLYGŲ KEITIMAS

8.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

9. TAIKYTINA TEISĖ

9.1. Šiai Sutartčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Visi ginčai, kylantys iš pirkimo sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru pirkimo sutarties šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena kuria viena iš pirkimo sutarties šalių pateikė prašymą raštu kitai šaliai su siūlymu pradėti derybas.

11. PRANEŠIMAI

11.1. Bet kurie ir visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu toliau nurodytais adresais ir fakso numeriais, kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

Tiekėjui: „UAB Gurmega“
Adresas: Santakos g. 75, Vilnius
Telefonas, faksas: +370 686 22426
e.paštas: staselesalasova@gmail.com

Perkančiajai organizacijai: Šalčininkų Jano
Sniadeckio gimnazija
Mokyklos g.22, Šalčininkai
Telefonas, faksas, (8380)51227
e. paštas: sjsjg@etanetas.lt

11.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama mažiausiai prieš [terminas]. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Tiekėjas turi turėti Vilniaus visuomenės sveikatos centro leidimą mokiniams maitinti.
12.2. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
12.3. Tiekėjui nutraukus sutartį, lėšos, panaudotos patalpos gerinti, negrąžinamos.
12.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių Tiekėjui ir Užsakovui.

13. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis:
13.1.1. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“ – 3 lapai;
13.1.2. Priedas Nr. 2 „Pasiūlymo kopija“ – 2 lapai.



14. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Tiekėjas:

UAB Gurmega

Santakos g. 75, LT-27127 Vilnius

Įmonės kodas: 123597438

PVM mokėtojo kodas: LT235974314

Tel. +370 686 22426

El. paštas: staselesalasova@gmail.com

A.s. LT 924010049501333511

Bankas: AB DNB bankas

Perkančioji organizacija:

Šalčininkų Jano Sniadeckio gimnazija

Adresas: Mokyklos g.22, Šalčininkai

Įmonės kodas: 191415758

PVM mokėtojo kodas: Ne PVM mokėtojas

Tel. (8 380) 51227, faksas: (8 380) 51227

El. paštas: sjsg@etanetas.lt

A.s. LT784010044400391756

Bankas: AB DNB bankas, kodas 40100

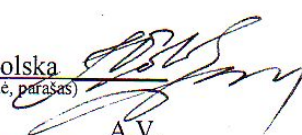
Direktorė Stanislava Rečiugienė-Šalašova

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Direktorė Irena Volska

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



A.V.



MOKINIŲ IR DARBUOTOJŲ MAITINIMO PASLAUGOS TEIKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Tiekėjas, laimėjęs konkursą, įsipareigoja kokybiškai tiekti gimnazijos mokiniams ir darbuotojams mokamo ir nemokamo maitinimo paslaugas nuo 2017 m. rugsėjo 1 d.
2. Paslaugas teikti vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro patvirtintų Lietuvos higienos normų HN 15:2005 „Maisto higiena“, HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ ir kitų teisės aktų, į kuriuos šiuose higienos normose pateikiamos nuorodos, reikalavimais.
3. Maitinimas organizuojamas, valgiaraščiai sudaromi ir derinami vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ reikalavimais.
4. Racionas gaminamas iš šviežių ir kokybiškų produktų, atitinkančių Lietuvos Respublikos galiojančius standartus ir techninių sąlygų (technologinių kortelių/kalkuliacijų) reikalavimus. Patiekalų kokybė, maistinė ir energetinė vertė turi atitikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999-11-25 įsakymu Nr. 510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“ patvirtintus dydžius. Tiekėjas užtikrina, kad maisto ruošimo procese, nebus naudojami vaikų maitinimui mokyklose draudžiamos tiekti šios maisto produktų grupės: bulvių, kukurūzų ar kitokie traškučiai, kiti riebaluose virti, skrudinti ar spraginti gaminiai; saldainiai; šokoladas ir šokolado gaminiai; konditerijos gaminiai su glajumi, glaistu, šokoladu ar kremu; sūrūs gaminiai (kuriuose druskos daugiau kaip 1 g/100 g; sūryje ir mėsos gaminiuose – daugiau kaip 1,7 g/100 g); maisto produktai bei kramtomoji guma su maisto priedais, kurie išvardyti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo“ 3 priede; gėrimai, kurių sudėtyje pridėtinio cukraus daugiau kaip 5 g/100 g; gazuoti gėrimai; energiniai gėrimai; gėrimai ir maisto produktai, pagaminti iš (arba kurių sudėtyje yra) kavamedžio pupelių kavos ar jų ekstrakto; cikorijos, gilių ar grūdų gėrimai (kavos pakaitalai); kisieliai; sultinių, padažų koncentratai; rūkyta žuvis; konservuoti mėsos ir žuvies gaminiai (jie leidžiami bendrojo ugdymo įstaigose organizuojamų vasaros stovyklų metu ar sudarant maisto paketus į namus); nepramoninės gamybos konservuoti gaminiai; žlėgtainiai; mechaniškai atskirta mėsa ir jos gaminiai; subproduktai ir jų gaminiai (išskyrus liežuvius ir kepenis); maisto papildai; maisto produktai, pagaminti iš genetiškai modifikuotų organizmų (toliau – GMO), arba maisto produktai, į kurių sudėtį įeina GMO; maisto produktai, į kurių sudėtį įeina iš dalies hidrinti augaliniai riebalai; maisto produktai, neatitinkantys Lietuvos

Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo“ 4 priede nustatytų kokybės reikalavimų.

5. Tiekėjo maisto išdavėjai ir virėjai, gaminsiantys maistą, privalo periodiškai tikrintis sveikatą pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos nustatytą tvarką.

6. Tiekėjas tvarko maisto atliekas ir atsako už jų utilizaciją.

7. Tiekėjas užtikrina patalpų, įrangos, priemonių švarą ir dezinfekciją.

8. Tiekėjas naudojami gimnazijos maisto ruošimo patalpomis, t. y. virtuvių ir pagalbinėmis patalpomis bei suteikiama įranga (trumpalaikiu ir ilgalaikiu turtu). Dėl naudojimosi virtuvių ir pagalbinėmis patalpomis bei suteikiama įranga (trumpalaikiu ir ilgalaikiu turtu) sudaroma atskira patalpų bei turto nuomos sutartis. Paslaugos teikėjas už virtuvių ir pagalbinių patalpų, naudojamų mokinių maitinimui, nuomą moka mokestį, kuris yra 0,15 Eur be PVM už 1 (vieną) kvadratinį metrą per mėnesį. Paslaugos teikėjas už naudojimąsi gimnazijos trumpalaikiu ir ilgalaikiu turtu moka nuomos mokestį, kuris yra 0,1 procento nustatytos turto vertės per mėnesį.

9. Tiekėjas teikia paslaugą specialiai pritaikytose patalpose, naudodamas kokybišką maisto gaminimo įrangą. Jei mokyklos valgykla neaprūpinta maisto gaminimo ir maitinimo įranga, tiekėjas paslaugą teikia naudodamas savo įrangą ir inventorių.

10. Tiekėjas atsakingas už maisto pagaminimą, išdalinimą porcijomis mokiniams, taip pat už valgymui skirtų indų ir įrankių priežiūrą. Tais atvejais, kai maistas bus gaminamas ne mokyklos valgykloje, o pristatomas į mokyklą pagamintas, turi būti užtikrintas maisto gabenimas hermetiškose talpose.

11. Tiekėjas virtuvėje, pagalbinėse patalpose esančią įrangą, inventorių bei minėtose patalpose esančių vandentiekio, elektros, šildymo, vėdinimo sistemų gedimus, jei reikalinga – patalpas, remontuoja savo lėšomis, užtikrindamas higienos ir darbų saugos reikalavimų laikymąsi.

12. Tiekėjas apmoka mokyklai už karštą ir šaltą vandenį, kanalizavimo ir buitinių atliekų tvarkymą, elektros energijos sunaudojimą, patalpų nuomą.

13. Tiekėjas, teikiantis nemokamo maitinimo paslaugas bendrojo ugdymo mokyklose, turi teisę tose mokyklose teikti ir mokamo maitinimo paslaugas.

14. Tiekėjas teikia pietus pagal su mokykla suderintą grafiką.

15. Tiekėjas turi dalyvauti kitų institucijų vykdomose vaikų maitinimo programose (programoje „Pienas vaikams“, Vaisių vartojimo skatinimo mokyklose ir kitose programose).

16. Sutartys nesudaromos su į „Nesąžiningų maisto tvarkymo įmonių sąrašą“, skelbiamą Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos internetinėje svetainėje, įtrauktais maitinimo paslaugų teikėjais ir maisto produktų tiekėjais.

17. Tiekėjas teikia:

17.1. nemokamas ir mokamas maitinimas bendrojo ugdymo mokyklose teikiamas 170 dienų per metus. Nemokamam maitinimui maisto produktams įsigyti skiriamų lėšų dydis (su PVM) vienai dienai vienam vaikui pietums nustatomas vadovaujantis galiojančiu Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos sprendimu „Dėl socialinės paramos mokiniams organizavimo, paramos mokinio reikmenims įsigyti ir mokinių nemokamo maitinimo Šalčininkų rajono mokyklose skyrimo tvarkos aprašo“.

17.2. nemokamą maitinimą vasaros atostogų metu mokyklose organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose teikiamos 10 dienų per metus. Vasaros atostogų metu mokyklose organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose išvykų į gamtą, turistinių ekskursijų metu maitinimo paslaugos tiekėjas tiekia sausą daavinį.

18. Preliminarus nemokamo maitinimo porcijų kiekis per dieną:

18.1. pietų – 6 - 10 amžiaus vaikų 45 porcijos, 11-18 ir vyresniųjų vaikų – 85 porcijos,

18.2. pusryčių, pietų, vakarienės/ pavakarių - bendrabutyje gyvenančių 6 - 10 amžiaus vaikų – 2 porcijos, bendrabutyje gyvenančių 11 - 18 amžiaus vaikų – 3 porcijos.

19. Preliminarus mokamo maitinimo porcijų kiekis per dieną:

19.1. pietų – 6 - 10 amžiaus vaikų 155 porcijos, 11-18 ir vyresniųjų vaikų – 270 porcijų, mokyklos darbuotojų – 90 porcijų.

Techninės specifikacijos priedai:

1. Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. DĮV-654 „Dėl išlaidų socialinei paramai administruoti ir nemokamo maitinimo kainų nustatymo“
2. Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos sprendimas Nr. T-1249 „Dėl Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos 2013 m. rugsėjo 26 d. sprendimo Nr. T-907 „Dėl mokinių, gyvenančių Šalčininkų Jano Sniadeckio gimnazijos bendrabutyje, atleidimo nuo mokesčio už maitinimą ir maitinimo dienos normos nustatymo“ pakeitimo
3. Šalčininkų rajono savivaldybės biudžetinių ugdymo įstaigų patalpų, skirtų maisto ruošimui, suteikimo ir eksploatavimo išlaidų apmokėjimo tvarkos aprašas
4. Ilgalaikio materialaus turto sąrašas
5. Valgyklos schema