

KIETOJO BIOKURO PELENŲ IŠVEŽIMAS

ATLYGINTINŲ PASLAUGŲ SUTARTIS NR. SUT14-086

2017-07-18

Palanga

UAB „Raguvilė“, atstovaujama direktoriaus Virginijaus Brazausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – „Paslaugų teikėjas“), ir

UAB „Palangos šilumos tinklai“, atstovaujama direktorės Giedrės Juršenės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – „Klientas“),

toliau Paslaugų teikėjas ir Klientas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią Kietojo biokuro pelenų išvežimo atlygintinų paslaugų sutartį (toliau – „Sutartis“) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties objektas

- 1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Kliento užsakymą šios Sutarties ir jos prieduose numatyta tvarka teikti kietojo biokuro pelenų išvežimo paslaugas, įskaitant: pelenų surinkimą iš atliekų susidarymo vietos, pelenų pasikrovimą į atliekų vežimo autotransportą, pelenų transportavimą iki jų apdorojimo vietos, pelenų apdorojimą pagal teisės aktų reikalavimus (toliau – „Paslaugas“).
- 1.2. Atliekų susidarymo vieta – Klaipėdos pl. 63, 00148 Palanga.
- 1.3. Sutarties 1 priede nurodytų pelenų kiekis yra preliminarus, Klientas neįsipareigoja pateikti viso nurodyto jų kiekio.

2. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos

- 2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas Klientui pagal Sutartį ir Kliento pateiktus užsakymus už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.
- 2.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atvykti į atliekų susidarymo vietą ne vėliau kaip per 1 dieną nuo užsakymo gavimo dienos arba laikydamasis Šalių nustatyto Paslaugų teikimo periodiškumo.
- 2.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Klientui suteiktų Paslaugų momento pateikti Kliento atsakingam už atliekų tvarkymą asmeniui originalų atliekų perdavimo – priėmimo aktą (su atliekų vežėjo ir atliekas apdorojimui priėmusios įmonės / asmens žyma), kuriame turi būti nurodyta į atliekų apdorojimo vietą perduotų atliekų rūšis, atliekų kodas (pavadinimas ir kodas pagal atliekų sąrašą), atliekas arba medienos kuro pelenus traktuojant šalutiniu produktu, produkto svoris tonomis (trijų ženklų po kablelio tikslumu), atliekų perdavimo data ir priėmimo vieta.
- 2.4. Per 10 (dešimt) darbo dienų pranešti Klientui apie atliekų tvarkymo leidimo/licencijos galiojimo ar veiklos nutraukimą/sustabdymą, ar kitų aplinkybių, galinčių įtakoti Paslaugų teikėjo veiklą, susijusių su teikiamomis Paslaugomis, atsiradimą.
- 2.5. Paslaugų teikėjas, atlikęs Paslaugas, įsipareigoja palikti atliekų surinkimo vietas tvarkingas ir švarias.
- 2.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai būtų blaivūs (0.00 prom.), turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas. Paslaugų teikėjo darbuotojai turi dėvėti specialius darbo drabužius su įmonės skiriamaisiais ženklais, laikytis Kliento vidaus darbo tvarkos taisyklių.
- 2.7. Paslaugų teikėjas aprūpina savo darbuotojus būtinomis apsaugos, higienos ir priešgaisrinėmis priemonėmis. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad jis pats yra atsakingas už visus Paslaugų



teikimo vietoje įvykusius nelaimingus atsitikimus, sužeidimus, sužalojimus, avarijas ar sutrikimus. Įvykus nelaimingam atsitikimui, Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant pranešti Kliento atstovui apie įvykusį nelaimingą atsitikimą ar kitas pavojingas aplinkybes, iškilusias Paslaugų teikimo eigoje, arba apie žalą, daromą Kliento turtui ar tretiesiems asmenims.

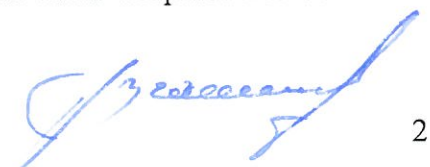
- 2.8. Paslaugų teikėjas negali palikti neužbaigto ar dalinai užbaigto darbo nesaugiose sąlygose arba tokiose aplinkybėse, kurios galėtų pakenkti tolimesniam Paslaugų teikimui ar sugadinti įrenginius. Paslaugų teikėjas privalo tęsti darbus tol, kol bus pasiektas saugus jų vykdymo etapas.
- 2.9. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti iš Kliento Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.
- 2.10. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nenaudoti Kliento paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Kliento sutikimo.
- 2.11. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.
- 2.12. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei pareigas.

3. Kliento teisės ir pareigos

- 3.1. Klientas įsipareigoja užsakymus pateikti telefono nr. 8 616 72 434, 8 683 83 994, ar el. paštu info@raguvile.lt, e.ozenko@raguvile.lt, nurodant atliekos kodą ir pavadinimą.
- 3.2. Klientas įsipareigoja Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, būtinas Paslaugoms teikti.
- 3.3. Klientas įsipareigoja Paslaugų teikėjui suteikti informaciją, būtiną Paslaugoms teikti.
- 3.4. Klientas įsipareigoja mokėti Paslaugų kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.
- 3.5. Klientas darbo metu gali kontroliuoti Paslaugų teikimo kokybę darbo vietoje. Jei Klientas tikrina dokumentaciją, dalyvauja kontrolėje, tai neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo atsakomybės.
- 3.6. Vadovaujantis aktualios redakcijos atliekų tvarkymą reglamentuojančiais teisės aktais, saugoti pelenus iki Paslaugų teikėjas surinks, pakraus ir juos išveš iš Atliekų susidarymo vietos apdorojimui.
- 3.7. Klientas yra atsakingas už teisingą (tinkamą) atliekų surinkimą, saugojimą, identifikavimą ir pridavimą Paslaugų teikėjui.
- 3.8. Klientas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Paslaugų kaina ir kainos mokėjimo tvarka

- 4.1. **1 tonos pelenų išvežimo kaina – 49.61 EUR su PVM** (kaina be PVM 41.00 EUR, PVM suma – 8.61 EUR).
- 4.2. **Bendra (maksimali) Sutarties kaina su PVM – 49610,00 EUR** (sutarties kaina be PVM – 41000.00 EUR, PVM suma – 8610.00 EUR).
- 4.3. Į Sutarties kainą yra įskaičiuotos transporto, kelių mokesčio, draudimo išlaidos, su dokumentų, kurių reikalauja Klientas, rengimu ir pateikimu susijusios išlaidos ir kitos būtinos išlaidos.
- 4.4. Tuo atveju, jeigu atskirai neišskirtos kokios nors išlaidos, pavyzdžiui, išlaidos apsaugai, sandėliavimui arba išlaidos tretiesiems asmenims, laikoma, kad Šalių tokios išlaidos yra įvertintos ir įskaičiuotos į Sutarties kainą ir dėl šių priežasčių Sutarties kaina negali būti pakeista.
- 4.5. Klientas Paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas Paslaugas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo akto ir PVM sąskaitos faktūros, kuri turi būti pateikta „E.sąskaita“ priemonėmis, Klientui pateikimo dienos.
- 4.6. Klientas už Paslaugas Paslaugų teikėjui sumoka Paslaugų kainą pagal šią Sutartį mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą.
- 4.7. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo pareikalavimu, Klientas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.



5. Šalių atsakomybė

- 5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.
- 5.2. Prievolių įvykdymo užtikrinimas nereikalaujamas.
- 5.3. Jei LR aplinkos apsaugos kontrolės pareigūnai ar institucijos turi pretenzijų dėl atliekų transportavimo ar tvarkymo, visą atsakomybę prisiima Paslaugų teikėjas.
- 5.4. Jei dėl Paslaugų teikėjo kaltės atliekų surinkimo, vežimo ar apdorojimo metu padaroma žala aplinkai ar Kliento turtui, visą atsakomybę prisiima Paslaugų teikėjas ir atlygina patirtą žalą.

6. Force majeure

- 6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau "**Nenugalimos jėgos aplinkybės**"), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.
- 6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 3 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. Šalių pareiškimai ir garantijos

- 7.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
 - 7.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
 - 7.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti.
 - 7.1.3. Sudarydama Sutartį, Šalis nepažeis ją saistančių įstatymų, taisyklių, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ar susitarimų.
 - 7.1.4. Ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

8. Sutarties galiojimas

- 8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir **galioja 1 metus**.
- 8.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 8.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

9. Sutarties nutraukimas

- 9.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.
- 9.2. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Kliento patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjas raštu praneša Klientui prieš 30 kalendorinių dienų.



9.3. Klientas bet kada (įskaitant kai nėra esminio Sutarties pažeidimo) turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

10. Sutarties sąlygų keitimas

10.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, tik kai yra bent viena iš Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo (TAR, 2017-05-04, Nr. 7551) 97 straipsnyje nurodytų sąlygų.

10.2. Sutarties pakeitimai ir papildymai, galioja tik šalims raštu pakeitus ar papildžius šią sutartį.

11. Taikytina teisė

11.1. Šiai Sutartčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. Ginčų sprendimas

12.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami draugiškomis abiejų Sutarties Šalių pastangomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Šalių susitarimu, ginčams nustatomas teismingumas pagal Kliento buveinės adresą.

13. Sutarties priedai.

13.1. 1 priedas „Tiekėjo Pasiūlymas“.

13.2. 2 priedas „Techninė specifikacija“.

	Klientas	Paslaugų teikėjas
Juridinis asmuo:	UAB „Palangos šilumos tinklai“	UAB „Raguvilė“
Įmonės kodas:	152697886	161735535
PVM mokėtojo kodas:	LT526978811	LT617355314
Adresas (registracija):	Klaipėdos pl. 63, 00148 Palanga	Taikos g. 45, Neringa
Adresas (veiklavieta):	Klaipėdos pl. 63, 00148 Palanga	Raguviškių km., Kretingos raj.
Adresas (korespondencija):	Klaipėdos pl. 63, 00148 Palanga	Raguviškių km., Kretingos raj.
Bankas:	AB Šiaulių bankas	Swedbank, AB bankas
Sąskaitos Nr.:	LT637180600001467701	LT227300010075994407
Telefono Nr.:	(8 460) 51 431	8 616 72 434
Faksas:	(8 460) 52 382	(8 445) 49 303
Kontaktinis asmuo:	Katilinių priežiūros skyriaus viršininkas	Direktorius Virginijus Brazauskas
El. paštas:	info@palangosst.lt	info@raguvile.lt

Klientas

UAB „Palangos šilumos tinklai“

Direktorė

Giedrė Jursėnė

Paslaugų teikėjas

UAB „Raguvilė“

Direktorius

Virginijus Brazauskas

TVIRTINU

01F02
Versija 02
2011-10-20



Įmonės registracijos adresas: Taikos g.45, Neringa, buveinės, korespondencijos adresas: Raguviškių k., Kretingos raj., LT-97160 Įm. k.161735535 PVM m. k. LT617355314 Tel./Faks.: 8 445 49303
Mob. tel. 8 616 72434, mob. 8 686 70324, www.raguvile.lt, el.p. info@raguvile.lt, raguvile@yahoo.com
UAB „Palangos šilumos tinklai“

**PASIŪLYMAS
DĖL KIETOJO BIOKURO PELENŲ IŠVEŽIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

2017-06-29 Nr. 1

Raguviškių
(silausimo vieta)

Tiekejo pavadinimas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai) Atsakingasis partneris: Partneris Nr. 1, ir t.t.)	UAB „Raguvilė“
Tiekejo adresas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai)	Registr. adresas: Taikos g. 45, Neringa Korespondencijos adresas: Raguviškių km., Kretingos raj., LT-97160
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Direktorius Virginijus Brazauskas
Telefono/fakso numeris	8 616 72434
El. pašto adresas	info@raguvile.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis šiuose pirkimo dokumentuose (pirkimo sąlygose, techninėje specifikacijoje, paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Preliminarus kiekis	Mato vnt.	Tonos įkainis EUR (be PVM)	PVM (EUR)	Bendra suma, EUR (su PVM)
1	2	3	4	5	6	
1.	Fiksuotas medienos pelenų transportavimo įkainis iš UAB „Palangos šilumos tinklai“ katilinės adresu Klaipėdos pl. 63, Palanga	1000	tona	41,00	8,61	49610,00
Viso kaina be PVM, EUR:						41000,00
PVM 21 proc. EUR						8610,00
Viso kaina su PVM, EUR:						49610,00

Bendra pasiūlymo kaina EUR (be PVM) skaičiais ir žodžiais 41000,00 Eur (Keturiiasdešimt vienas tūkstantis Eur 00 ct)

PVM suma EUR skaičiais ir žodžiais 8610,00 Eur (Aštuoni tūkstančiai šeši šimtai dešimt Eur 00 ct)

Bendra suma EUR su PVM 49610,00 Eur (Keturiiasdešimt devyni tūkstančiai šeši šimtai dešimt Eur 00 ct)

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos vykdymų paslaugų išlaidos ir visi mokesčiai ir, kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalysime įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

TVIRTINU

01F02
Versija 02
2011-10-20

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Pasiūlymas Nr. 1	2
2.	Pažyma, dėl įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro duomenų apie fizinį asmenį	1
3.	Registru centro pažyma, patvirtinanti apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją (Juridinį asmenį)	2
4.	Priedas Nr. 3	2
5.	UAB „Raguvilė“ ATVR išrašas	15
6.	Paslaugų teikimo sutartis Nr. 89 ir papildomas susitarimas Nr.69	4
7.	Taršos leidimas	7
8.	UAB „Branda LT“ ATVR išrašas	3
9.	Informacija dėl subrangovų	1
10.	Sutikimas ir patvirtinimas	1
11.	Dėl konfidencialios informacijos	1
12.	Igaliojimas	1

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali: Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)

Siame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Pažyma, dėl įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro duomenų apie fizinį asmenį	1
2.	VĮ Registru centro pažyma patvirtinanti jungtinių kompetetingų institucijų tvarkomus duomenis apie VP procedūroje dalyvaujantį tiekėją	2
3.	Paslaugų teikimo sutartis Nr. 89 ir papildomas susitarimas Nr.69	4
4.	Taršos leidimas	7
5.	Igaliojimas 2016-04-25 Nr. 12	1

Pastaba: Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad jos pasiūlyme nėra

Pasitelkiami subteikėjai/subteikėjai UAB „Branda LT“ (pildoma, jei namatoma pasitelkti)

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino.



(Signature)

Virginijus Brazauskas
(vardas ir pavardė)

Neteikiama atsakymų už pateiktą informaciją, jeigu ji turėtų būti pridedama rašytinai įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis panašio lygį.

Klientas

UAB „Palangos šilumos tinklai“
Direktorė
Giedrė Jursėnė

(Signature)
A.V.

Paslaugų teikėjas

UAB „Raguvilė“
Direktorius
Virginijus Brazauskas

(Signature)
A.V.

Kietojo biokuro pelenų išvežimo
paslaugų mažos vertės pirkimo sąlygų

2 Priedas

KIETOJO BIOKURO PELENŲ IŠVEŽIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. APIBRĖŽIMAI, SANTRUMPOS IR PAAIŠKINIMAI

- 1.1. **Užsakovas** – UAB „Palangos šilumos tinklai“, Klaipėdos pl. 63, Palanga.
- 1.2. **Atliekų susidarymo vieta** - Klaipėdos pl. 63, Palanga.
- 1.3. **Paslauga** – UAB „Palangos šilumos tinklai“ katilinėse, deginant biokurą, susidarančių biokuro (medienos kuro) pelenų (sausų ir dumblo pavidalu), atliekų sąrašo kodas 10 01 03 (lakieji durpių ir neapdorotos medienos pelenai), surinkimas iš atliekų susidarymo vietos (pakrovimas į atliekų vežimo autotransportą), transportavimas iki atliekų tvarkymo (apdorojimo) vietų ir atliekų sutvarkymas (apdorojimas) pagal Atliekų tvarkymo įstatymo, Atliekų tvarkymo taisyklių ir kitų atliekų ar medienos kuro pelenų tvarkymą ir naudojimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus, ir kitų šiose techninėse sąlygose numatytų sąlygų įvykdymas.
- 1.4. **Atliekų apdorojimas** – atliekų naudojimo ar šalinimo veikla, įskaitant jų paruošimą naudoti arba šalinti.
- 1.5. **Atliekų vežimo autotransportas** – paslaugos teikėjo ar jo samdomos bendrovės autotransportas, atitinkantis LR teisės aktų reikalavimus ir naudojamas paslaugos suteikimui.
- 1.6. **Atliekų transportavimas** – atliekų pervežimo nuo atliekų surinkimo vietos iki atliekų tvarkymo vietos procesas, nekeliantis pavojaus aplinkai ir žmonių sveikatai, atitinkantis aktualios redakcijos „Atliekų tvarkymo taisyklių“, ir kitų susijusių teisės aktų reikalavimus, reglamentuojančius atliekų (medienos kuro pelenų) vežimą.
- 1.7. **Lydintis asmuo** – užsakovo paskirtas atsakingas darbuotojas, kuris paslaugos teikėją pasitinka prie įvažiavimo į užsakovo teritoriją, lydi iki atliekų surinkimo vietos (vietų), prižiūri atliekų pakrovimą į atliekų vežimo autotransportą bei pateikia paslaugos teikėjui reikiamus dokumentus.
- 1.8. **TIPK leidimas** – taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimas, rengiamas ir išduodamas teisės aktų nustatyta tvarka.
- 1.9. **Taršos leidimas** - taršos leidimas, rengiamas ir išduodamas teisės aktų nustatyta tvarka.

2. REIKALAVIMAI PASLAUGOS TEIKĖJUI

- 2.1. Paslaugos teikėjas privalo laiku, profesionaliai ir kokybiškai suteikti užsakovui Paslaugas.
- 2.2. Paslaugos teikėjas privalo vykdyti Lietuvos Respublikos įstatymų, tarptautinių susitarimų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymų ir kitų susijusių bei galiojančių teisės aktų reikalavimus, reglamentuojančius aplinkos apsaugą ir Paslaugos teikimą.

3. PASLAUGOS TEIKIMO APIMTYS IR KITI REIKALAVIMAI

- 3.1. Biokuro (medienos kuro) pelenų (sausų ir dumblo pavidalu), atliekų sąrašo kodas 10 01 03 (lakieji durpių ir neapdorotos medienos pelenai), surinkimas ir pakrovimas į autotransportą iš atliekų susidarymo vietų, transportavimas iš atliekų susidarymo vietos į atliekų apdorojimo vietą.
- 3.2. UAB „Palangos šilumos tinklai“ katilinėse, Klaipėdos pl. 63, Palanga, biokuro pelenai saugomi šių tipų konteineriuose:
 - o Konteineris Nr. 1: biokuro (medienos kuro) pelenai (šlapi) surenkami ir saugomi ne mažiau 14 m3 talpos metaliniuose konteineriuose (konteinerius pateikia paslaugos teikėjas).
 - o Konteineris Nr. 2: biokuro (medienos kuro) pelenai (sausai) surenkami ir saugomi ne mažiau 7 m3 talpos uždaro tipo metaliniuose konteineriuose (konteinerius pateikia Perkančioji organizacija).



3.3. Planuojama, kad UAB „Palangos šilumos tinklai“ katilinėse per metus preliminariai susidarys apie 1000 tonų medienos kuro pelenų sausu ar šlapiu pavidalu (atliekų sąrašo kodas 10 01 03). Užsakovas neįsipareigoja pateikti viso nurodyto preliminarus atliekų kiekio.

3.4. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja vienerius metus.

3.5. Reikiamos dokumentacijos sutvarkymas:

3.5.1. priėmęs/perdavęs medienos kuro pelenus į atliekų apdorojimo vietą, paslaugos teikėjas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo atliekų išvežimo iš jų susidarymo vietos, privalo pateikti užsakovui atliekų perdavimo-priėmimo aktą (su atliekų vežėjo ir atliekas apdorojimui priėmusios įmonės/ asmens žyma), kuriame nurodyta perduotų atliekų rūšis ir kodas (pavadinimas ir kodas pagal atliekų sąrašą), atliekų arba, medienos kuro pelenus traktuojant šalutiniu produktu, produkto svoris tonomis (trijų ženklų po kablelio tikslumu), atliekų / produkto perdavimo data ir atliekų priėmimo vieta.

4. PASLAUGOS TEIKIMO PERIODIŠKUMAS

4.1. Paslaugos teikimo periodiškumas iš anksto nenustatomas. Paslauga teikiama užsakovui elektroniniu paštu, telefonu, faksu ar kitomis priemonėmis pateikus užsakymą paslaugos teikėjui arba sudarius preliminarų paslaugos teikimo grafiką, kuris gali būti tikslinamas pagal poreikį.

4.2. Paslaugos teikėjas privalo atvykti į pelenų susidarymo vietą ne vėliau kaip per 1 dieną po užsakymo gavimo dienos arba laikydamasis nustatyto paslaugos teikimo periodiškumo.

5. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Paslaugų suteikimas užsakovui laikomas pilnai įvykdytas, kuomet užsakovas iš vykdytojo gauna atliekų/šalutinio produkto perdavimo- priėmimo aktą su atliekų vežėjo ir atliekų gavėjo / medienos kuro pelenų priėmėjo/tvarkytojo registracijos žyma ir parašais (elektroniniu paštu, skanuotą iš karto po atliekų pristatymo, ir originalą paštu ne vėliau kaip nurodyta punkte 3.6.1.), patvirtinantį, kad paslaugos teikėjas pilnai įvykdė šiose techninėse sąlygose numatytus reikalavimus. Šie dokumentai per 10 darbo dienų nuo atliekų paėmimo turi būti perduoti UAB „Palangos šilumos tinklai“, atsakingam už atliekų tvarkymą asmeniui: UAB „Palangos šilumos tinklai“ asmuo atsakingas už atliekų tvarkymą – Katilinės priežiūros skyriaus viršininkas Bronislovas Bladzius (bronislovas.bladzius@palangossst.lt, mob. 8 684 71 603).

5.2. Paslaugos teikėjas pateikia Užsakovui PVM sąskaitą – faktūrą už Užsakovui faktiškai per mėnesį suteiktas Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už atliktas paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

5.3. Jeigu LR aplinkos apsaugos kontrolės pareigūnai ar institucijos turi pretenzijų dėl atliekų / medienos kuro pelenų transportavimo ar tvarkymo, visą atsakomybę prisiima paslaugos teikėjas.

5.4. Jei dėl paslaugų teikėjo kaltės atliekų / medienos kuro pelenų surinkimo, vežimo ar apdorojimo metu padaroma žala aplinkai ar užsakovo turtui, visą atsakomybę prisiima paslaugos teikėjas ir atlygina patirtą žalą.

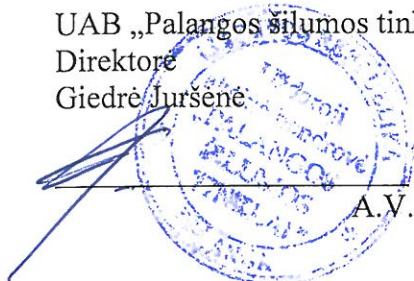
5.5. Paslaugos teikėjas kiekvienų metų pradžioje, iki sausio 15 d., Užsakovui raštu privalo pateikti informaciją apie per praėjusius metus sutvarkytus Pelenus, t. y. turi būti nurodyta kokie pelenų kiekiai buvo sutvarkyti, koks tvarkymo būdas naudotas ir kas buvo Pelenų gavėjas.

Direktorius pavaduotojas
Tomas Auryla



Klientas

UAB „Palangos šilumos tinklai“
Direktore
Giedrė Jursėnė



Paslaugų teikėjas

UAB „Raguvilė“
Direktorius
Virginijus Brazauskas

