

RANGOS DARBŲ SUTARTIS

2017 m. rugpjūčio 21 d. Nr. R4-329
Ignalina

Ignalinos rajono savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), kurios registruota buveinė yra Laisvės a. 70, LT-30122 Ignalinoje, juridinio asmens kodas 288768350, atstovaujama administracijos direktoriaus Vido Kreivėno, veikiančio pagal Ignalinos rajono savivaldybės administracijos nuostatus, ir uždaroji akcinė bendrovė UAB „Meleksas“ (toliau – Rangovas), kurios registruota buveinė yra Parko g. 2, Vidiškėse, LT-30235 Ignalinos rajone, juridinio asmens kodas 155494396, atstovaujama direktoriaus Rimanto Zigmanto, veikiančio pagal įmonės patvirtintus įstatus, sudarė šią rangos darbų sutartį (toliau – Sutartis).

Toliau Sutartyje Rangovas ir Užsakovas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi.

SUTARTIES DALYKAS

1. Sutartimi Rangovas įsipareigoja savo rizika, jėgomis ir medžiagomis per Sutartyje nustatytą terminą atlikti kelio Nr. 102 – Didžiasalio apžvalgos bokštas (paskirtis – keliai (gatvės), Didžiasalio kaime, Ignalinos seniūnijoje, Ignalinos rajono savivaldybėje, statybos darbus (toliau – darbai).

2. Užsakovas pagal Sutartį įsipareigoja priimti 1 punkte nurodyto sutartinio darbo rezultatą ir už jį sumokėti Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

II. SUTARTIES KAINA

3. Bendra Sutartyje numatytų Rangovo atliekamų darbų kaina, nustatoma pagal 2017 m. birželio 19 d. Ignalinos rajono savivaldybės administracijos viešojo pirkimo komisijos posėdžio protokolą Nr. S5-179, yra 129 778,99 (šimtas dvidešimt devyni tūkstančiai septyni šimtai septyniasdešimt aštuoni eurai 99 ct) Eur su PVM.

4. Užsakovas sumoka Sutarties 3 punkte nurodytą kainą už faktiškai atliktus darbus pagal Rangovo pateiktus darbų priėmimo ir perdavimo aktus, pažymą F3 ir PVM sąskaitas faktūras (sąskaitos faktūros turi būti pateiktos elektroniniu būdu per sistemą „E.saskaita“), pervesdamas pinigus į Rangovo sąskaitą ne vėliau kaip per 60 dienų, taikydamas Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 96 straipsnio nuostatas. Projektas finansuojamas iš Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos lėšų.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, Civiliniu kodeksu ir normatyviniais statybos dokumentais, pirkimo dokumentais ir Sutarties sąlygomis.

6. Rangovas įsipareigoja:

6.1. Sutartyje numatytus darbus pradėti nuo Sutarties pasirašymo datos ir baigti ne vėliau kaip iki 2017 m. gruodžio 1 d.;

6.2. ne vėliau kaip iki kiekvieno mėnesio 20 d. pateikti Užsakovui pažymą, sąskaitą faktūrą apie atliktus darbus. Pašalinti savo sąskaita Užsakovo nurodytus darbo defektus ir trūkumus;

6.3. darbus vykdyti vadovaudamasis supaprastintu projektu ir galiojančiais statybos techniniais reglamentais;

6.4. savarankiškai apsirūpinti darbams atlikti reikalingais materialiniais ištekliais;

- 6.5. užtikrinti darbų ir medžiagų kokybę;
- 6.6. garantuoti objekte darbo saugą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą, apstatymą kelio ženklais;
- 6.7. prižiūrėti rekonstruojamo kelio ruožą, apvažiavimo ir privažiavimo kelius, jei jais vyksta autotransporto eismas;
- 6.8. keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs jo rašytinį sutikimą;
- 6.9. pranešti apie objekto užbaigimą ne vėliau kaip prieš dvi savaites ir prašyti organizuoti jo priėmimą.
- 6.10. Sutarties vykdymo metu, kai subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti subrangovą tokia tvarka:
 - 6.10.1. apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subrangovo pakeitimo priežastis;
 - 6.10.2. Užsakovas, gavęs tokį prašymą, kartu su Rangovu protokolu įformina susitarimą dėl subrangovo pakeitimo;
 - 6.10.3. jei konkurso dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai subrangovui, tuomet keičiamas subrangovas turi juos atitikti.
- 7. Užsakovas įsipareigoja:
 - 7.1. kontroliuoti ir techniškai prižiūrėti atliekamų darbų apimtį, laiką ir darbų kokybę;
 - 7.2. užtikrinti netrukdomą darbų vykdymą ir gavęs Rangovo pranešimą apie darbų užbaigimą per 3 darbo dienas priimti atliktus darbus ir pasirašyti darbų perdavimo ir priėmimo aktą;
 - 7.3. atsisakius pasirašyti darbų priėmimo ir perdavimo aktą, nurodyti Rangovui atliktų darbų trūkumus ir terminus jiems pašalinti;
 - 7.4. sumokėti už atliktą darbą Sutarties 4 punkte nustatyta tvarka.

IV. GARANTINIS TERMINAS

- 8. Sutarties objektui nustatomas 5 metų garantinis terminas. Rangovas savo lėšomis ištaisė defektus, išaiškėjusius per garantinį terminą. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo galutinio darbų rezultato perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.
- 9. Trūkumų pašalinimo terminas nustatomas Šalių susitarimu. Jeigu Rangovas per 3 (tris) darbo dienas, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo trūkumų nustatymo dienos nepradeda šalinti nustatytų darbų trūkumų, Užsakovas turi teisę Rangovo rizika ir sąskaita pašalinti trūkumus arba pasamdyti kitus asmenis trūkumams pašalinti, nepažeisdamas (neapribodamas) kitų Užsakovo teisių, susijusių su darbų trūkumų šalinimu.
- 10. Užsakovas privalo pareikšti pretenziją Rangovui dėl darbų trūkumų per penkias darbo dienas nuo jų nustatymo dienos.
- 11. Garantiniu laikotarpiu Užsakovui priėmus objekto trūkumų pašalinimo darbus ir pasirašius priėmimo aktą, Rangovas jiems suteikia garantiją pagal 8 punktą, kurios pradžia skaičiuojama nuo darbų rezultato perdavimo akto pasirašymo dienos.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 12. Statybos laikotarpiu Rangovas atsako už bet kokią žalą, kuri padaroma jo nepriduotiesiems eksploatuoti darbams. Rangovas privalo atlyginti dėl statybos darbų trečiajai Šaliai padarytą žalą (nuostolius).
- 13. Kiekviena Šalis atlygina savo aplaidumu arba neveikimu kitai Šaliai padarytą tiesioginę žalą.
- 14. Rangovas, neatlikęs darbų šioje Sutartyje nustatytu terminu, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną moka Užsakovui 0,03 procento dydžio netesybas, skaičiuojant nuo neatliktų darbų.

15. Jeigu netesybos už pavėluotą darbų atlikimą ar jų dalis neišskaitoma iš Rangovui mokėtinos sumos, Rangovas netesybas sumoka Užsakovui per 10 darbo dienų nuo reikalavimo pateikimo dienos.

16. Užsakovas už kiekvieną uždelstą mokėjimo pagal Sutartį termino dieną privalo mokėti Rangovui 0,03 procento laiku nesumokėtos pinigų sumos delspinigius.

17. Jei viena iš Sutarties Šalių nevykdo Sutarties sąlygų arba netinkamai jas vykdo, kita Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir apie tai prieš 10 dienų raštu pranešti kitai Šaliai. Šiuo atveju nevykdanti Sutarties sąlygų arba netinkamai jas vykdoma Šalis sumoka kitai Šaliai 10 procentų Sutarties kainos dydžio baudą.

VI. NENUGALIMA JĖGA

18. Šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu šis nevykdymas yra nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

19. Pasibaigus minėtoms aplinkybėms, Šalys (-is) nedelsdamos (-a) pradeda ar tęsia savo įsipareigojimų vykdymą.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

20. Sutartis įsigalioja nuo tinkamo Sutarties įvykdymo garanto pateikimo dienos ir pasibaigia įvykdžius visus įsipareigojimus pagal Sutartį arba ją nutraukus Sutartyje numatytais pagrindais. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai darbų atlikimo terminas tęsiamas tiek, kiek trunka darbų sustabdymas.

21. Sutarties įvykdymo užtikrinimą Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties pasirašymo. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį. Užtikrinimo suma – 10 procentų pasiūlytos kainos be PVM yra 10725,54 Eur (dešimt tūkstančių septyni šimtai dvidešimt penki eurai 54 ct). Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko garantijos arba besąlyginio draudimo bendrovės garanto išdavimo dieną ir turi galioti ne trumpiau kaip iki 2017 m. gruodžio 1 d. Jei Sutarties vykdymo laikotarpis yra pratęsiamas, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.

22. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

23. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

24. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Rangovui per 10 dienų nuo darbų pabaigos.

25. Ginčai dėl Sutarties sprendžiami tarpusavio konsultacijų ir derybų būdu, vadovaujantis gera valia. Nepavykus pasiekti susitarimo, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismine tvarka.

26. Sutartis gali būti pakeista ar nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

27. Sutartis surašyta 2 egzemplioriais – po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai. Kiekvienas egzempliorius turi vienodą juridinę galią.

28. Šalių kontaktiniai asmenys:

28.1. Rangovo – direktoriaus pavaduotojas Rimantas Žiūras, el. paštas meleksas@ignalina.lt, tel. 8 686 01335;

28.2. Savivaldybės – Statybos ir komunalinio ūkio skyriaus vyr. specialistas Alfredas Ambrozaitis, el. paštas alfredas.ambrozaitis@ignalina.lt, tel. 8 386 52433.

VIII. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Ignalinos rajono savivaldybės
administracija
Laisvės a. 70, LT-30122 Ignalina
Įstaigos kodas 288768350
Tel. (8 386) 5 30 45
Faks. (8 386) 5 31 48
AB Šiaulių bankas
Banko kodas 71822
A. s. Nr. LT067182200001130990
PVM mokėtojo kodas LT887683515

Administracijos direktorius
Vidas Kreivėnas



UAB „Meleksas“
Parko g. 2, Vidiškės
LT-30235 Ignalinos r.
Įmonės kodas 155494396
Tel. (8 386) 46 153
Faks. (8 386) 46 196
AB DNB bankas
Banko kodas 40100
A. s. Nr. LT864010043700020184
PVM mokėtojo kodas LT554943917

Direktorius
Rimantas Zigmantas



Ignalinos rajono savivaldybės administracijos
Statybos ir komunalinio ūkio skyriaus
Vyrėnysis specialistas
Alfredas Ambrozaitis

2017-08-18

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos
Informatikos ir bendrųjų reikalų skyriaus
vedėjo pavaduotoja
Laima Sidorenkienė

2017-08-18

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos
Teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus vedėja

Edita Rastienienė

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos
Finansų valdymo ir apskaitos skyriaus vedėja

Vijolė Politiienė