

PASLAUGŲ SUTARTIS NR. VM-17-61

2017 m. rugpjūčio 1 d.

Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, juridinio asmens kodas 301850606, kurio buveinė yra Polocko g. 12-2, Vilniuje, atstovaujamas l.e. direktoriaus pareigas Kęstučio Štaro, veikiančio pagal Vilniaus miesto savivaldybės 2017 m. balandžio 10 d. potvarkį Nr. 22-100 „Dėl pavedimo Kęstučiui Štarui eiti Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktoriaus pareigas“ (toliau - Paslaugų gavėjas), ir

Savižudybių prevencijos mokytojų asociacija, kodas 304522707, adresas J. Jablonskio g. 3-8, Vilnius, atstovaujamas asociacijos pirmininko Antano Grižo, veikiančio pagal asociacijos įstatus (toliau - Paslaugų teikėjas), (toliau kiekviena atskirai vadinama Šalimi, o abi šalys kartu vadinamos Šalimis), sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES PAGRINDAS

1.1. Sutartis sudaryta vadovaujantis supaprastintame pirkime „Savižudybių prevencijos ir intervencijos įgūdžių lavinimo mokymų pagal tarptautines programas vedimo paslaugų pirkimas“, vykdytame derybų būdu, viešųjų pirkimų komisijos sprendimu pripažinus Paslaugų teikėjo pateiktą pasiūlymą laimėjusiu.

1.2. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti savižudybių prevencijos ir intervencijos įgūdžių lavinimo mokymų pagal programas vedimo paslaugas (toliau – Paslaugos), o Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti Paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Kiti reikalavimai Paslaugoms nustatyti Sutarties 1 priede (Paslaugų teikėjo pasiūlymas) bei Sutarties 2 priede (Techninė specifikacija), kurie yra neatskiriama Sutarties dalis.

2.3. Paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip iki 2017 m. gruodžio 31 d. Šalių susitarimu paslaugų suteikimo terminas gali būti pratęstas iki 2018 m. gruodžio 31 d. Konkrečios mokymų datos turi būti suderintos su Paslaugų gavėju likus ne mažiau nei 10 darbo dienų iki numatomos mokymų dienos. Esant nenumatytais aplinkybėms, Paslaugų gavėjo sutikimu, šis terminas gali būti trumpesnis.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Paslaugų kaina – 69 340,00 Eur (šešiasdešimt devyni tūkstančiai trys šimtai keturiasdešimt Eur) su visais Paslaugų teikėjui privalomais mokesčiais (įskaitant mokesčius už PVM sąskaitų faktūrų pateikimą per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E. sąskaita“). Paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties 1 priede.

3.2. Paslaugų įkainiai yra fiksuoti ir nebus perskaičiuojami pagal bendrą kainų lygio kitimą bei dėl mokesčių pasikeitimo (išskyrus pridėtinės vertės mokesčio pasikeitimą).

3.3. Sutarties galiojimo metu, pasikeitus PVM tarifo dyžiui, sutarties kainą (įkainius) sudarantis PVM tarifas neatliktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus.

3.4. Paslaugų įkainių keitimą Šalys įformina Šalių įgaliotų atstovų pasirašomu susitarimu.

4. ATSISKAITYMŲ TVARKA



4.1. Mokėjimai apskaičiuojami ir atliekami eurais mokestiniu pavedimu per banką į sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą. Už kokybiškai, Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas Paslaugų gavėjas sumoka ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Paslaugų suteikimo, perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos (-ų) faktūros (-ų) gavimo iš Paslaugų teikėjo dienos. PVM sąskaitas faktūras privaloma pateikti per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E. sąskaita“ ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po mokymų. PVM sąskaitos faktūros pateiktos ne per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E. sąskaita“ nebus apmokamos.

4.2. Tvirtindamas (pasirašydamas) perdavimo-priėmimo aktą ir sąskaitą-faktūrą Paslaugų gavėjas patvirtina, kad suteiktos Paslaugos atitinka Sutarties sąlygas.

5. PASLAUGŲ TEIKĖJO PAREIGOS IR TEISĖS

5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. teikti Paslaugas Paslaugų gavėjui pagal Sutartį už Paslaugų kainą, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotiniai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

5.1.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja praveisti ne mažiau kaip 67 safeTALK ir ne mažiau kaip 14 ASIST savižudybių prevencijos mokymų.

5.1.3. per 5 darbo dienas nuo Paslaugų gavėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios Paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtinės dalis;

5.1.4. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui teikti Paslaugas nustatytais terminais;

5.1.5. užtikrinti iš Paslaugų gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

5.1.6. nenaudoti Paslaugų gavėjo prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Paslaugų gavėjo sutikimo;

5.1.7. Paslaugų gavėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Paslaugų gavėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.1.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.2. Paslaugų teikėjas atsako už visas pagal Sutartį teikiamas Paslaugas, kurioms teikti papildomai bus pasitelkiami subtiekejai. Paslaugų teikėjas atsako už subtiekejų veiksmus ar veiksmų neatlikimą.

5.3. Paslaugų teikėjas atsako už nuostolius, Paslaugų gavėjo patirtus dėl Paslaugų teikėjo (jo pasitelktų subtiekejų) veiksmų ar veiksmų nesiėmimo pagal Sutartį.

5.4. Paslaugų teikėjas turi teisę už suteiktas Paslaugas gauti Sutartyje nustatytą Paslaugų kainą, su sąlyga, kad jis tinkamai įvykdė Sutartį ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas pareigas.

6. PASLAUGŲ GAVĖJO PAREIGOS IR TEISĖS

6.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

6.1.1. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju ir suteikti jam visą turimą informaciją, kurios Paslaugų teikėjas gali pagrįstai prašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį;

6.1.2. pateikti Paslaugų teikėjui informaciją, reikalingą Paslaugoms teikti;

6.1.3. apmokėti už Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas pagal šioje Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

6.2. Paslaugų gavėjas turi visas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

7. PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS, ATSAKOMYBĖ

7.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytu prievolių įvykdymo užtikrinimo būdu – netesybomis (bauda).

7.2. Jeigu Paslaugų teikėjas laiku nesuteiks, netinkamai suteiks arba kitaip nevykdys Sutartyje nustatytų įsipareigojimų, Paslaugų gavėjo reikalavimu, turės sumokėti sutartines 10 proc. Sutarties vertės netesybas (baudą) nuo Sutarties kainos, nurodytos Sutarties 3.1 punkte. Baudos sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo tinkamo įsipareigojimų įvykdymo ir Paslaugų gavėjo patirtų nuostolių atlyginimo.

7.3. Paslaugų teikėjas, nesuteikęs Paslaugų Sutartyje nustatytais terminais, moka Paslaugų gavėjui už kiekvieną pavėluotą dieną 0,03 % dydžio delspinigius nuo pagal suderintą grafiką neįvykdytos sutarties dalies.

7.4. Paslaugų gavėjas, uždelsęs atsiskaityti už suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje numatytais terminais, Paslaugų teikėjo reikalavimu moka Paslaugų teikėjui 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos suteiktų Paslaugų vertės, už kiekvieną uždelstą dieną.

8. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

8.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (force majeure).

8.2. Šalis negalinti vykdyti pagal šią Sutartį savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo privalo raštu apie tai pranešti kitai Šaliai per 10 dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios.

8.3. Nenugalima jėga (force majeure) laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

8.4. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalis, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t.y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

8.5. Jeigu yra 8.1 punkte nurodytos aplinkybės, dėl kurių reikia sustabdyti tam tikrų Paslaugų teikimą, tai jų teikimo laikas turi būti pratęstas, kol tų aplinkybių nebeliks, pridėdant pakankamą laikotarpį Paslaugų teikimui atnaujinti.

8.6. Nenugalimos jėgos aplinkybėms pasibaigus, toliau vykdomi Sutartyje numatyti Šalių įsipareigojimai, jei nesusitarta kitaip.

8.7. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu 30 dienų, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

9.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

9.2. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai, įspėjus kitą Šalį raštu prieš 30 kalendorinių dienų.

9.3. Paslaugų gavėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Paslaugų gavėjui ir Paslaugų gavėjo skolą Paslaugų teikėjui.

9.4. Jei Sutartis nutraukiama Paslaugų gavėjo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų gavėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų. Apie tokį Sutarties nutraukimą Paslaugų gavėjas raštu praneša Paslaugų teikėjui prieš 5 kalendorines dienas.

9.5. Jei Sutartis nutraukiama Paslaugų teikėjo iniciatyva dėl Paslaugų gavėjo kaltės, Paslaugų gavėjas privalo atlyginti Paslaugų teikėjo patirtus tiesioginius nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjas raštu praneša Paslaugų gavėjui prieš 5 kalendorines dienas.

9.6. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

9.7. Jei Paslaugų gavėjas nutraukia Sutartį ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, jis privalo atlyginti visas išlaidas, susidariusias dėl Paslaugų teikėjo jau suteiktų Paslaugų iki Sutarties nutraukimo momento, remiantis Šalių patvirtintu užsakymu.

9.8. Jei Paslaugų teikėjas nutraukia Sutartį ne dėl Paslaugų gavėjo kaltės, jis privalo atlyginti visas išlaidas ir nuostolius, atsiradusius Paslaugų gavėjui dėl Sutarties nutraukimo.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje bet kokią techninę, komercinę, finansinę ar kitokio pobūdžio informaciją perduotą viena kitai, taip pat informaciją apie šią Sutartį bei imtis visų priemonių, kad gauta informacija nepatektų tretiesiems asmenims Sutarties galiojimo terminu bei neribotą laikotarpį po to.

10.3. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu, kurjeriu, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

10.4. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2017 m. gruodžio 31 d. Šalių susitarimu Paslaugų suteikimo terminas gali būti pratęstas iki 2018 m. gruodžio 31 d.

10.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkursą ir/ar Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

10.6. Sutarčiai vykdyti yra pasitelkiami subtiekejai, nurodyti Sutarties 1 priede. Norint pakeisti subtiekėją, turi būti gautas atskiras Paslaugų gavėjo sutikimas.

10.7. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

10.8. Pasikeitus Šalių juridiniams adresams ar rekvizitams, Šalys privalo nedelsiant apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad

negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius kitai šaliai žinomus rekvizitus, arba kita šalis dėl naujų kitos šalies rekvizitų nežinojimo netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus.

10.9. Sutartis sudaroma 2 egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai. Kiekvienas egzempliorius turi vienodą juridinę galią.

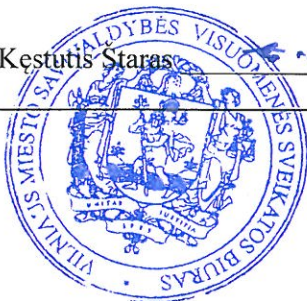
10.10. Šie Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:

10.10.1. Paslaugų teikėjo pasiūlymas 1 priedas

10.10.2. Techninė specifikacija 2 priedas

11. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Paslaugų gavėjas	Paslaugų teikėjas
Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuras Įmonės kodas 301850606 Polocko g. 12-2, Vilnius Telefonas/faksas 8 5 2711244 El. paštas info@vvsb.lt A/s LT34 4010 0424 0394 2816 DNB bankas Banko kodas 40100	Savižudybių prevencijos mokytojų asociacija Kodas 304522707 Adresas J.Jablonskio g. 3-8, Vilnius Telefonas +370 62848202 El. paštas grizas.antas@gmail.com A/s LT87 7300 0101 5199 0215 Swedbank
L. e. direktoriaus pareigas  Kęstutis Staras (parašas)	Asociacijos pirmininkas  Antanas Grižas (parašas)



Vilniaus visuomenės sveikatos biuras
Stiprinimo skyriaus vedėja
Dovilė Jakubavičiūtė

Vilniaus visuomenės sveikatos biuras
Buhalterė
Vanda Mikšienė

Vilniaus visuomenės sveikatos biuras
Viešųjų pirkimų specialistas
Julius Medzevičius

2017-08-01

Vilniaus visuomenės sveikatos biuras
Sveikatos stiprinimo specialistė
Julija Meišimė

Direktorius pavaduotoja
Rita Medveičaitė



2017-08-01

Savižudybių prevencijos mokytojų asociacija
Kodas: 304522707
Teisinė forma: Asociacija
Buveinės adresas: Vilniaus m. sav. Vilniaus m. J. Jablonskio g. 3-8
Kontaktinė informacija: +370 62848202; grizas.antonas@gmail.com
Registro tvarkytojas: Valstybės įmonės Registrų centro Vilniaus filialas

Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biurui

PASIŪLYMAS

DĖL SAVIŽUDYBIŲ PREVENCIJOS IR INTERVENCIJOS ĮGŪDŽIŲ LAVINIMO MOKYMŲ PAGAL PROGRAMAS VEDIMO PASLAUGŲ

PIRKIMO

2017 07 27

J. Jablonskio g. 3-8 Vilnius

Tiekėjo pavadinimas	Savižudybių prevencijos mokytojų asociacija
Tiekėjo adresas	Vilniaus m. sav. Vilniaus m. J. Jablonskio g. 3-8
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Antanas Grižas
Telefono numeris	+370 62848202
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	grizas.antonas@gmail.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.
Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą.

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato, vnt.	Mokymų kiekis	Vieneto kaina be PVM, €	Vieneto kaina su PVM, €	Bendra kaina €
1.	Savižudybių intervencijos įgūdžių lavinimo programos mokymai. Vienų mokymų trukmė 16 akad. val.	Vnt.	14	2560		35840
2.	Savižudybių prevencijos įgūdžių lavinimo programos mokymai. Vienų mokymų trukmė 4 akad. val.	Vnt.	67	500		33500
Iš viso (kaina be PVM, nes mūsų asociacija nėra PVM mokėtojas):						69340

Bendra pasiūlymo kaina (skaičiais ir žodžiais) – 69340 € (šešiasdešimt devyni tūkstančiai trys šimtai keturiasdešimt eurų).

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro ____ 0 ____ € (ne PVM mokėtojas)

Informuojame, kad vykdant sutartį pasitelksime šiuos subtiekejus:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas	Objekto pavadinimas
1	Antanas Grižas	ASIST mokymai

LEKTORIŲ PASLAUGŲ SAVIŽUDYBIŲ PREVENCIJOS IR INTERVENCIJOS ĮGŪDŽIŲ LAVINIMO MOKYMAMS PAGAL TARPTAUTINES PROGRAMAS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. ĮVADINĖ DALIS

1.1. **Perkančioji organizacija:** Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuras (toliau – Perkančioji organizacija).

1.2. Perkamos lektorių paslaugos savižudybių prevencijos ir intervencijos įgūdžių mokymams pagal tarptautines programas.

1.3. Perkamos lektorių paslaugos mokymams pagal šias tarptautines programas:

1.3.1 Savižudybių intervencijos įgūdžių lavinimo mokymų programą, skirtą asmenims, kurie po mokymų turės gebėti atpažinti savižudybės rizikos laipsnius bei taikyti pirminės intervencijos priemones;

1.3.2. Savižudybių prevencijos įgūdžių lavinimo mokymų programą, skirtą asmenims, kurie po mokymų turės gebėti atpažinti savižudybės rizikos laipsnius.

1.4. Pirkimas į dalis neskaidomas.

2. REIKALAVIMAI

2.1. Bendri reikalavimai Paslaugų teikimui:

2.1.1. Mokymų organizavimu, dalyvių surinkimu rūpinasi Perkančioji organizacija.

2.1.2. Mokymų vieta rūpinasi Perkančioji organizacija, tačiau kiekvienų mokymų tiksliai vieta bus suderinta su Tiekėju ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki kiekvienų mokymų pradžios.

2.1.3. Preliminariai numatoma, kad mokymai bus vykdomi Vilniaus mieste.

2.1.4. Tiekėjas turi paskirti atsakingą asmenį, į kurį Perkančioji organizacija galėtų kreiptis dėl teikiamų Paslaugų ar atsiskaitymų, taip pat kilus problemoms mokymų metu.

2.1.5. Perkančioji organizacija rūpinasi mokymų dalyvių sertifikatais, sertifikavimo sąlygomis bei mokymų dalyvių padalomąja medžiaga.

2.1.6. Tiekėjas privalo informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kokius pasikeitimus mokymų programose per 5 darbo dienas.

2.1.7. Paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip iki 2017 m. gruodžio 31 d. Šalių susitarimu paslaugų suteikimo terminas gali būti pratęstas iki 2018 m. gruodžio 31 d. Konkrečios mokymų datos turi būti suderintos su Perkančiąja organizacija likus ne mažiau nei 10 darbo dienų iki numatomos kiekvienų mokymų pradžios. Esant nenumatytoms aplinkybėms, Perkančiosios organizacijos sutikimu, šis terminas gali būti trumpesnis.

2.1.8. Konkrečių mokymų turinys ir programa turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija ne vėliau nei prieš 5 darbo dienas iki numatomos mokymų pradžios. Esant nenumatytoms aplinkybėms, Perkančiosios organizacijos sutikimu, šis terminas gali būti trumpesnis.

2.2. Reikalavimai mokymams pagal savižudybių intervencijos įgūdžių lavinimo programą:



2.2.1. Tiekėjo siūlomi lektoriai turi praveisti mokymus pagal Lietuvai adaptuotą tarptautinę savižudybių intervencijos įgūdžių lavinimo programą, vienų mokymų trukmė turi būti ne mažiau nei 16 val. Ne mažiau nei 30 proc. mokymų programos užsiėmimų turi būti praktiniai.

2.2.2. Programa turi remtis pasauline ASIST mokymų programos metodika arba lygiavertėmis metodikomis, jos metu turi būti išdėstytos šios temos:

2.2.2.1. kaip atpažinti savižudiškų ketinimų turinčio asmens rizikos ženklus;

2.2.2.2. pirminės intervencijos žingsniai su savižudiškų ketinimų turinčiu asmeniu;

2.2.2.3. praktinės užduotys/simuliacijos savižudybių prevencijos vykdyme.

2.2.3. Tiekėjas privalo iki 2017 m. gruodžio 31 d. praveisti ne mažiau kaip 14 savižudybių intervencijos įgūdžių lavinimo programos mokymų.

2.2.4. Kiekvienuose mokymuose dalyvaus ne daugiau kaip 30 dalyvių.

2.2.5. Kiekvienus mokymus turi vesti ne mažiau nei 2 lektoriai.

2.2.6. Pasibaigus mokymams, Tiekėjas Perkančiajai organizacijai privalo pateikti informaciją apie Mokymų dalyvių atitikimą sertifikavimo sąlygoms, kurias Tiekėjui pateiks Perkančioji organizacija.

2.2.7. Mokymuose lektoriai privalo naudoti Lietuvai adaptuotą mokymų medžiagą.

2.2.8. Visi paslaugų teikėjo lektoriai privalo būti sertifikuotais tarptautinės organizacijos, dirbančios su savižudybių prevencija lektoriais ir turėti tai įrodančius dokumentus.

2.2.9. Kiekvienas paslaugų Tiekėjo lektorius turi būti pravedęs ne mažiau kaip 2 savižudybių intervencijos įgūdžių lavinimo programos mokymų.

2.3. Reikalavimai mokymams pagal savižudybių prevencijos įgūdžių lavinimo programą:

2.3.1. Tiekėjo siūlomi lektoriai turi mokymus pagal Lietuvai adaptuotą savižudybių prevencijos įgūdžių lavinimo programą Vilniaus mieste, vienų mokymų trukmė turi būti ne mažiau nei 4 val. Ne mažiau nei 30 proc. mokymų programos užsiėmimų turi būti praktiniai.

2.3.2. Programa turi remtis pasauline safeTALK mokymų programos metodika arba lygiavertėmis metodikomis, jos metu turi būti išdėstytos pagrinde šios temos:

2.4.2.1. kaip atpažinti savižudiškų ketinimų turinčio asmens rizikos ženklus;

2.4.2.2. kaip reaguoti pastebėjus, kad žmogus gali galvoti apie savižudybę;

2.4.2.3. kokios mūsų reakcijos padeda ir kokios trukdo žmogui, kuris galvoja apie savižudybę;

2.4.2.4. kokie yra pirmi žingsniai sužinojus, kad žmogus galvoja apie savižudybę;

2.4.2.5. praktinės užduotys/simuliacijos savižudybių prevencijos vykdyme;

2.4.2.6. kokios yra pagalbos galimybės ir kaip jas pasiekti;

2.3.3. Tiekėjas privalo iki 2017 m. gruodžio 31 d. praveisti ne mažiau kaip 67 savižudybių prevencijos įgūdžių lavinimo programos mokymus.

2.3.4. Kiekvienuose mokymuose dalyvaus ne daugiau kaip 40 dalyvių.

2.3.5. Mokymus turi vesti ne mažiau nei 2 lektoriai.

2.3.6. Tiekėjas kiekvienų savižudybių prevencijos įgūdžių lavinimo mokymų metu privalo užtikrinti psichologo – konsultanto dalyvavimą, kuris esant reikalui suteiktų emocinę ar psichologinę pagalbą mokymų dalyviams.



2.3.7. Pasibaigus mokymams, Tiekėjas Perkančiajai organizacijai privalo pateikti informaciją apie Mokymų dalyvių atitikimą sertifikavimo sąlygoms, kurias Tiekėjui pateiks Perkančioji organizacija.

2.3.8. Mokymuose lektoriai privalo naudoti Lietuvai adaptuotą mokymų medžiagą.

2.3.9. Visi paslaugų teikėjo lektoriai privalo būti sertifikuotais tarptautinės organizacijos, dirbančios su savižudybių prevencija lektoriais ir turėti tai įrodančius dokumentus.

2.3.10. Kiekvienas paslaugų Tiekėjo lektorius turi būti pravedęs ne mažiau kaip 2 savižudybių prevencijos įgūdžių lavinimo programos mokymų.

3. PASLAUGŲ PERDAVIMO IR ATSISKAITYMO UŽ PASLAUGAS TVARKA

3.1. Kiekvieno kalendorinio mėnesio paslaugų suteikimas įforminamas tiekėjo ir perkančiosios organizacijos pasirašytu paslaugų perdavimo-priėmimo aktu.

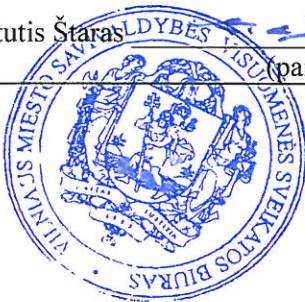
3.2. Perkančioji organizacija už Paslaugas Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros pateikimo Perkančiajai organizacijai dienos.

3.3. Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas bei sąskaita-faktūra perkančiajai organizacijai pateikiami už visus kalendorinio mėnesio mokymus ne vėliau nei per 5 dienas po paskutinių mėnesio mokymų pabaigos.

L. e. direktoriaus pareigas

Kęstutis Štaras

(parašas)



Asociacijos pirmininkas

Antanas Grižas

(parašas)