

TIPINĖ RANGOS DARBŲ SUTARTIS

SPECIALIOJI DALIS

Sutarties Nr. 42010/572101

1. ŠALYS

- 1.1. **Užsakovas:** AB „Energijos skirstymo operatorius“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti akcinė bendrovė, įmonės kodas 304151376, PVM mokėtojo kodas LT100009860612, registruotos buveinės adresas Aguonų g. 24, LT-03212 Vilnius, Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras Vilniaus filiale, atstovaujama
- 1.2. **Rangovas:** „Žilinskis ir Co“, UAB, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, įmonės kodas 304317232, PVM mokėtojo kodas LT100010333316, registruotos buveinės adresas Užtvankos g. 17, Dainiai, LT-74202 Jurbarko r., Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centre, atstovaujama

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 2.1. Ši Sutarties specialioji dalis (toliau – Sutarties SD) yra neatskiriama Sutarties dalis ir ji turi būti aiškinama ir taikoma kartu su Sutarties BD. Jeigu šios Sutarties SD nuostatos numato atitinkamų Sutarties nuostatų taikymo alternatyvas, taikomos Sutarties SD nuostatos. Jeigu Sutarties SD tiesiogiai nurodyta, kokie Sutarties BD punktai nėra taikomi, vadovaujasi Sutarties SD nuostatomis.
- 2.2. Sutartis sudaryta vadovaujantis šiais dokumentais:
- 2.2.1. Pirkimo sąlygomis **2017-06-05**.
- 2.2.2. Rangovo 2017 m. birželio 26 d. pasiūlymu Nr. 07-403/915 bei 2017 m. liepos 13 d. galutiniu pasiūlymu Nr. 07-440/1013
- 2.3. Investicinio projekto numeris: **E1E2800085**.
- 2.4. Nuostatos dėl Garanto pateikimo Užsakovui:

2.4.1.	Garanto dydis:	Netaikoma
2.4.2.	Garanto galiojimo terminas:	Netaikoma

3. SUTARTIES OBJEKTAS

- 3.1. Rangovas įsipareigoja savo rizika ir savo pateikiamomis Perkamomis medžiagomis Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais atlikti šiuos Darbus (Darbų apimtys bei reikalavimai aprašyti Sutarties SD Priede Nr. 1) **(ESO-2017-1313) 0,4 kV OL L-100, L-200, L-300 ir L-400 iš TR B-702 rekonstravimo į 0,4 kV KL Balbieriškio mstl., Prienų r., darbus**

3.2.	Užsakovas pateiks Rangovui Teikiamas medžiagas (pateikimo tvarka nurodyta Sutarties BD ir prieduose):	Nepateiks
3.3.	Užsakovas pateiks Rangovui Darbo projektą:	Nepateiks
3.4.	Rangovas pateiks Užsakovui Darbo projektą:	Nepateiks
3.5.	Darbai atliekami pagal Grafiką.	Taip
3.6.	Rangovas numato samdyti Subrangovus (-ą):	TAIP
3.7.	Subrangovui (-ams) perduodami Darbai:	Nurodyti Sutarties Priede Nr.6
3.8.	Bendras darbų (įskaitant projekto parengimo darbų) atlikimo terminas:	iki 2018 m. kovo 23 d.
3.8.1.	Rangovas pradeda atlikti I etapo projekto parengimo darbus (T ₁) iš karto po Sutarties įsigaliojimo , ir privalo pabaigti ne vėliau kaip	per 80 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo
3.8.2.	Rangovas pradeda atlikti II etapo Darbus (T ₂) po I etapo užbaigimo dienos, tačiau ne anksčiau kaip nuo 2017 m. gruodžio 31 d., ir privalo pabaigti ne vėliau kaip	per 80 kalendorinių dienų nuo 2017 m. gruodžio 31 d.
3.9.	Papildomi darbai	NENUMATYTI
3.10.	Paskolos suteikimas pagal Sutarties BD 10.11 punktą	Taikoma

4. DARBŲ KAINA. APMOKĖJIMAS. APMOKĖJIMO TERMINAI

- 4.1. Bendra už Darbus mokėtina suma – **363.000,00 EUR** (trys šimtai šešiasdešimt trys tūkstančiai eurų 00 ct) įskaitant PVM. Bendrą už Darbus mokėtiną sumą sudaro:
- 4.1.1. Projekto parengimo darbų kaina (I etapas)
- 4.1.2. Darbų kaina (II etapas)
- 4.1.3. Bendros už Darbus mokėtinės kainos pridėtinės vertės mokestis 21 proc. – **63.000,00 EUR** (šešiasdešimt trys tūkstančiai eurų 00 ct).
- 4.2. Užsakovas Rangovui už faktiškai, tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus (pagal pasirašytus Aktus) apmokės per Atsiskaitymo laikotarpį.
- 4.3. Atsiskaitymo laikotarpis: **60 kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos**
- 4.4. Sutartyje numatomi Darbų atlikimo etapai (tokiu atveju Atsiskaitymo laikotarpis taikomas kiekvienam etapui atskirai): **2 etapai**

- 4.5. Jeigu Sutarties SD 4.4 punkte numatyti Etapai, Aktų pasirašymas vyks etapais, kurie numatyti Grafike. Aktai bus pasirašomi tik atlikus visus Grafiko etape numatytus Darbus bei pateikus reikiamus techninius dokumentus. Sąskaita Užsakovui pateikiama tik Užsakovui ir Rangovui pasirašius atitinkamą Aktą.
- 4.6. Rangos darbų etapo Akte turi būti nurodomi faktiškai atliktų Darbų kiekiai, išskaidant juos į atskiras eilutes pagal darbų (turto) grupes.
- 4.7. Užsakovas Rangovui už atliktus Darbus apmokės tik po Akto pasirašymo ir Sąskaitos gavimo dienos, per Sutarties SD 4.3. punkte numatytą Atsiskaitymo laikotarpį.

5. PROJEKTAVIMAS

- 5.1. Projektas – vientisas dokumentas ar dokumentų rinkinys, apimantis ir / ar galintis apimti (priklausomai nuo Pirkimo objekto) techninį projektą, darbo projektą ir / ar kitus privalomus pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus dokumentus, nustatantis projektuojamo statinio ar elektros tinklų ir įrenginių statybos ir (ar) rekonstravimo esminius, funkcinius (paskirties), architektūros (estetinius), technologijos, techninius, ekonominius, kokybės reikalavimus, bei kitus jo rodiklius ir charakteristikas, o taip pat, kiek privalomai taikoma pagal galiojančius teisės aktus, atitinkantis statybos techninio reglamento 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ (aktuali redakcija) ir kitų galiojančių teisės aktų reikalavimus (toliau – Projektas arba techninis projektas).
- 5.2. Projektavimo darbų metu parengtas Projektas, taip kaip jis apibrėžtas Sutartyje ir Projektavimo užduotyje, turi atitikti pirkimo dokumentų sąlygas, teisės aktuose nurodytus standartus ir reikalavimus tokio pobūdžio techniniam projektui.
- 5.3. Rangovas kartu su parengtu techniniu projektu Užsakovui pateikia preliminarį antro etapo darbų sąmatą, kurios kaina negali viršyti Rangovo Pasiūlyme nurodytos darbų kainos. Preliminari darbų sąmata laikoma Projektavimo rezultato dalimi.
- 5.4. Jei projektavimo metu paruošti Projekto sprendiniai turės įtakos esamiems inžineriniams tinklams ar statiniams, techniniame projekte turi būti numatyti šių inžinerinių tinklų ar statinių perkėlimo ar ardymo (nenaudojami tinklai ar statiniai) sprendiniai.
- 5.5. Projekto parengimui reikiamą dokumentaciją ir medžiagą iš reikiamų institucijų turi gauti Rangovas. Esant poreikiui, Užsakovas suteiks Rangovui reikalingus įgaliojimus minėtiems dokumentams gauti.
- 5.6. Rangovas įsipareigoja:
- 5.6.1. Projektą derinti statybos techninių dokumentų nustatyta tvarka, atsižvelgiant į valstybės institucijų, žemės, požeminių inžinerinių sistemų ir susisiekimo komunikacijų savininkų (naudotojų) interesus. Tuo atveju, jei projekto sprendiniai gali daryti ar daro įtaką trečiųjų asmenų interesams, gauti visus būtinus suinteresuotų asmenų sutikimus tokiems sprendiniams atlikti. Keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus leidžiama tik gavus Užsakovo rašytinį sutikimą;
- 5.6.2. Pateikti Projektą su sąmatomis, dokumentais, patvirtinančiais teisę įrengti tinklus valstybinėje ir (ar) privačioje žemėje (Nacionalinės žemės tarnybos sutikimais, servitutų nustatymo sutartimis su servituto zonų brėžiniais), sklypo sutvarkymo planais, tinklų planais, įvertinant melioracijos, drenažo atstatymo projektavimo bei inžinerinių – geologinių tyrinėjimų darbų kainomis, turės būti pateiktas pilnos apimties techninis projektas, atspausdintas 2 egzemplioriais, 1 skaitmeninė jo kopija, įrašyta į kompaktinį diską (brėžiniai ir schemos „dwg“ bylose, AUTOCAD-2000 (ar naujesnė) versija, kiti dokumentai „pdf“ bylose). Įrenginių, gaminių ir darbų kiekių žiniaraščiai turi būti atlikti pagal su Užsakovu suderintą formą. Techniniai dokumentai ir jų formos, Technologinės kortos, Tipinės schemos, Projektų techniniai reikalavimai turi atitikti Užsakovo reikalavimus, pateiktus nuorodoje: <http://www.eso.lt/lt/partneriams.html?node=288>.
- 5.6.3. Jei reikia, gauti žemės savininkų, nuomininkų, naudotojų ir / ar valstybinių institucijų sutikimus (pritarimus), suteikiančius teisę atlikti Darbus valstybinėje ir / ar privačioje žemėje (teritorijoje) (Nacionalinės žemės tarnybos sutikimai ir kt.);
- 5.6.4. Gauti visų privačių žemės sklypų savininkų, kurių žemės sklypuose bus statomi elektros tinklai (įrenginiai), suderinimus, organizuoti servituto sutartims sudaryti reikalingų brėžinių parengimą bei Projekto Darbų įgyvendinimui reikalingų servituto sutarčių sudarymą:
- 5.6.4.1. gauti žemės sklypų savininkų pritarimą parengtiems servituto nustatymo dokumentams;
- 5.6.4.2. parengtą Projektą ir servituto sutartims sudaryti reikalingus brėžinius dėl servitutų nustatymo žemės sklypams pateikti Užsakovui peržiūrai. Užsakovui peržiūrėjus ir pasirašius dokumentus, Rangovas kreipiasi į notarą dėl servituto sutarčių tvirtinimo. Apie notaro pasiūlytą servituto sutarties tvirtinimo datą ir laiką Rangovas informuoja Užsakovą ir žemės sklypų savininkus;
- 5.6.4.3. Užsakovo įrenginių, būtinų elektros energijai skirstyti įrengimui, eksploatavimui, aptarnavimui, remontui, rekonstravimui, modernizavimui bei naudojimui užtikrinti, atitinkamoms žemės sklypų ar kitų nekilnojamųjų daiktų dalims (elektros tinklų (įrenginių) apsaugos ir aptarnavimo zonų ribose), kuriose bus įrengti ir aptarnaujami elektros tinklai (įrenginiai), Užsakovo naudai prireikus turi būti nustatytas neatlygintinas neterminuotas servitutas, o tuo atveju kai žemės sklypo, kuris nėra suformuotas ir įregistruotas kaip turinis vienetas, ar kito nekilnojamojo daikto savininkas yra valstybė ar savivaldybė turi būti gautas ir Užsakovui pateiktas raštiškas žemės (statinio) savininko arba jo įgalioto atstovo sutikimas elektros tinklams (įrenginiams) įrengti.
- 5.7. Rangovui pirmą kartą pateikus peržiūrai projekcinę dokumentaciją (toliau – Projektavimo rezultatas), Užsakovas per 10 darbo dienų po pateikimo peržiūrai, turi teisę Rangovui pareikšti pastabas dėl atlikto Projektavimo rezultato, nurodyti trūkumus ir grąžinti Projektavimo rezultatą taisyti. Pastabų dėl atlikto Projektavimo rezultato pateikimas nepratęsia projektavimo atlikimo termino.
- 5.8. Rangovas įsipareigoja savo jėgomis ir lėšomis trūkumus pašalinti per 10 kalendorinių dienų nuo pranešimo apie trūkumus gavimo dienos (gavimo diena laikoma pranešimo apie trūkumus išsiuntimo faksu ar elektroniniu paštu diena), jei Užsakovas nenustato ilgesnio termino, ir pateikti Projektavimo rezultatą Užsakovui vertinti.
- 5.9. Rangovui antrą ir bet kurį vėlesnį kartą pateikus Užsakovo peržiūrai Projektavimo rezultatą turi būti atsižvelgta į Užsakovo anksčiau pateiktas pastabas bei įvertinta, ar ištaisyti nurodyti trūkumai. Jei Užsakovui antrą ir bet kurį vėlesnį kartą pateiktas Projektavimo rezultatas neatitinka Sutartyje ar teisės aktuose nurodytų reikalavimų, Projektavimo rezultatas grąžinamas taisyti ir, Užsakovui pareikalavus, Rangovas sumoka Užsakovui 100,00 EUR dydžio baudą už kiekvieną tokį atvejį bei atlygina Užsakovo dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia pagal šį punktą mokėtina bauda.
- 5.10. Jei Užsakovas per Sutarties SD 5.7 punkte nurodytą terminą nepateikia pastabų, laikoma, kad Užsakovas pateiktam Projektavimo rezultatui (projekcinėi dokumentacijai) pastabų neturi.
- 5.11. Už nustatytą trūkumų nepašalinimą per Sutarties SD 5.8. punkte nustatytą terminą, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,05 procentų nuo Sutarties SD 4.1 punkto papunkčiuose nustatytos atitinkamo etapo Darbų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, tačiau bendra delspinigių suma negali viršyti 10 procentų nuo bendros už Darbus mokėtinos kainos. Rangovas taip pat įsipareigoja atlyginti dėl netinkamo Sutarties vykdymo Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius. Jei Užsakovas pareiškia reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, Užsakovo reikalavimas sumažinamas priskaičiuotų delspinigių suma.
- 5.12. Esant Užsakovo abejonėms dėl Projektavimo rezultato kokybės perdavimo - priėmimo metu, Šalys gali skirti ekspertizę.

6. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

6.1. Kontaktiniai asmenys:

6.1.1. Užsakovo atstovas

6.1.2. Rangovo atstovas

- 6.2. Sutarties BD 13.3.16 punkte nurodytas grįžtamasis medžiagas Užsakovo vardu pristatyti į vieną iš Sutarties Priede Nr. 2 nurodytų pristatymo vietų. Pažymą apie pristatymą pateikti **įgaliotam atstovui**
- 6.3. Rangovas privalo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos susisiekti su Užsakovo įgaliotu atstovu ir atvykti adresu: **Chemijos g. 4, Kaunas**, priimti dokumentų, kurie reikalingi Darbams atlikti.
- 6.4. Rangovas elektroniniu parašu pasirašytus atliktų darbų aktus Adoc formatu pateikia el. paštu¹.
- 6.5. Rangovas elektronines PVM sąskaitas faktūras² arba sąskaitas faktūras pateikia el. paštu³, nurodydamas Užsakovo atsakingą darbuotoją.
- 6.6. Jeigu Pardavėjas, kaip numatyta Sutarties BD 5.3.4 punkte, nepakeičia trūkumų turinčių Teikiamų medžiagų kokybiškomis per Šalių sutartą terminą, Rangovas informuoja Užsakovą el. paštu apie Teikiamų medžiagų negavimą.
- 6.7. Rangovui, įvykdžius Darbus, tačiau pažeidus Pasiūlymo ekonominio naudingumo vertinimo metodikos kriterijų T1 (projektavimo darbų atlikimo laikas), bus taikoma 300,00 EUR bauda už kiekvieną pradelstą dieną.
- 6.8. Rangovui, įvykdžius Darbus, tačiau pažeidus Pasiūlymo ekonominio naudingumo vertinimo metodikos kriterijų T2 (rangos darbų atlikimo laikas), bus taikoma 300,00 EUR bauda už kiekvieną pradelstą dieną.
- 6.9. Sutarties SD 6.7 – 6.8 punktuose nurodytų baudų taikymo faktas nėra laikytinas ginčo objektu – Rangovas neturi teisės reikalauti Užsakovo pagrįsti savo sprendimą taikyti baudą, bauda Sutartyje nustatyta ir taikoma siekiant prevenciškai užkirsti kelią teisės aktų ir/ar sutartinių įsipareigojimų pažeidimams. Šalys patvirtina, kad Sutarties SD 6.7 – 6.8 punktuose nurodytos baudos nėra skirtos atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius – jie atlyginami kituose Sutarties punktuose nustatyta tvarka.

7. PRIEDAI

- 7.1. Priedas Nr. 1 – Darbų kainų žiniaraštis;
- 7.2. Priedas Nr. 2 – Juodojo ir spalvotojo metalo laužo supirkimo vietų adresai, 1 lapas;
- 7.3. Priedas Nr. 3 – Darbų atlikimui naudojamų pagrindinių Perkamų medžiagų ir įrenginių sąrašas;
- 7.4. Priedas Nr. 4 – Pranešimo pavyzdys dėl planinio elektros įrenginių remonto išjungimo, 1 lapas;
- 7.5. Priedas Nr. 5 – Nepagrindinių darbų sąrašas, 1 lapas;
- 7.6. Priedas Nr. 6 – Subrangovai ir jiems perduodami darbai, 1 lapas;
- 7.7. Priedas Nr. 7 – Projekto ir Grafiko priėmimo – perdavimo aktas, 1 lapas;
- 7.8. Priedas Nr. 8 – Darbų grafikas, 1 lapas;

8. ŠALIŲ PARAŠAI

Rangovo vardu:

Užsakovo vardu:

UAB „Žilinskis ir Co“

A. S. LT73 4010 0510 0370 6034
AB DNB bankas, banko kodas 40100
Tel. (8 447) 70120, Faks. (8 447) 70128
El. paštas: info@zilinskis.com

AB „Energijos skirstymo operatorius“

A. S. LT82 7044 0600 0298 2730
AB SEB bankas, banko kodas 70440
Tel. (8 5) 277 7524, Faks. (8 5) 277 7514
El. paštas: info@eso.lt

(pareigos, vardas, pavardė)

(pareigos, vardas, pavardė)

¹ El. pašto adresai pateikiami internete adresu: <http://www.eso.lt/lt/partneriams/elektros-darbu-tiekejams-ir-rangovams>

² Pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 79 straipsnio 11 d. nuostatas, PVM sąskaitos faktūros gali būti rašytinės (išrašomos spausdintame blanke) ir elektroninės. Elektronine PVM sąskaita faktūra laikoma PVM sąskaita faktūra, kurioje nurodomi nustatyti PVM sąskaitos faktūros rekvizitai ir kuri yra išrašyta ir gauta elektroniniu formatu.

³ El. pašto adresai pateikiami internete adresu: <http://www.eso.lt/lt/partneriams/elektros-darbu-tiekejams-ir-rangovams>

Juodojo ir spalvotojo metalo laužo supirkimo vietų adresai**Metalo laužo supirkimo aikštelių adresai (UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „METRANSA“)**

Eil. Nr.	Miestas	Supirkimo aikštelės adresas	Kontaktinis telefonas	Kontaktinis asmuo
1	Vilnius	V. A. Graičiūno g. 10A		

Metalo laužo supirkimo aikštelių adresai (UAB „Baltic metal recycling“)

Eil. Nr.	Miestas	Supirkimo aikštelės adresas	Kontaktinis telefonas	Kontaktinis asmuo
1	Utena	Vilties g. 21, Nemeikščių km. Utenos r. (UAB "Arvimeta" metalo laužo supirkimo aikštelė)		

Metalo laužo supirkimo aikštelių adresai (UAB „Kusakoski“)

Eil. Nr.	Miestas	Supirkimo aikštelės adresas	Kontaktinis telefonas	Kontaktinis asmuo
1	Kaunas	T. Masiulio g. 18L		
2	Klaipėda	Minijos g. 162		
3	Siauliai	Pramonės g. 26		
4	Panevėžys	Tinklų g. 33		
5	Alytus	Pramonės g. 15		
6	Kėdainiai	Dariaus ir Girėno g. 21B		

Metalo laužo supirkimo aikštelių adresai (UAB „Feronas“)

Eil. Nr.	Miestas	Supirkimo aikštelės adresas	Kontaktinis telefonas	Kontaktinis asmuo
1	Mažeikiai	Troškučių g. 1		

Pranešimo pavyzdys dėl planinio elektros įrenginių remonto išjungimo

Informuojame,
kad dėl planinio elektros
įrenginių remonto elektros energija
bus išjungta šiems vartotojams:



Adresas	Data	Laikas
_____ skyrius		
_____ : _____ g., Nr. xx	_____ mėn. xx d.	08-18 val.
_____ : _____ g., Nr. xx	_____ mėn. xx d.	08-18 val.
_____ : _____ g., Nr. xx	_____ mėn. xx d.	08-18 val.

Informacija elektros tiekimo ir vartojimo klausimais
tel. 1802 arba internete **www.eso.lt**

Nepagrindinių darbų sąrašas

1. Gerbūvio sutvarkymas, dangų įrengimas, ardymas, atstatymas;
2. Bandymai, matavimai, gedimo vietos nustatymo darbai;
3. Trasos nužymėjimas;
4. Trasos valymas, medžių kirtimas, šakų genėjimas;
5. Atramų numeravimas/atnaujinimas;
6. Įspėjamųjų ženklų atnaujinimas;
7. Operatyvinių žymenų atnaujinimas;
8. Kabelių žymenų atnaujinimo darbai;
9. Bendrastatybiniai darbai;
10. Giluminio įžeminimo įrengimo darbai;
11. Uždaro perėjimo įrengimas kryptinio gręžimo būdu;
12. Uždaro perėjimo įrengimas prakalimo būdu;
13. Požeminių inžinerinių tinklų ir sklypo plano geodezinės išpildomosios nuotraukos parengimas;
14. Drenažo atstatymo darbai;
15. Archeologiniai tyrinėjimai, žvalgymai, archeologinė priežiūra;
16. Automatizuotos elektros energijos apskaitos sistemos montavimo darbai;
17. 10 kV KL bandymo darbai;
18. Telekomunikacijų įrangos montavimo ir įrangos derinimo darbai;
19. Tiesioginio veikimo relių montavimo ir derinimo darbai;
20. Rėlinės apsaugos ir automatikos (RAA) įrengimo ir derinimo darbai;
21. Valdymo sistemų montavimo ir derinimo darbai;
22. Specialieji statybos darbai
23. Techninio darbo projekto parengimas

Subrangovai ir jiems perduodami darbai

Eil. Nr.	Subrangovo pavadinimas	Subrangovo adresas ir kontaktiniai duomenys	Subrangovui numatomi perduoti Darbai ¹ , nurodyti Sutarties SD Priede Nr. 5
1	STATKORPAS AB	Savininko g. 10F LT-37371 Panevėžys, tel. 8-45 527312, tel. +370 45 527311	Gerbūvio sutvarkymas
2	"Projektai ir Co", UAB	Užtvankos g. 17, Dainiai, LT-74202 Jurbarko r., tel. +370 698 51552	Techninio darbo projekto parengimo paslaugos (MKRAD – 8 p.)
3	A. Žilinskio ir ko UAB	Užtvankos g. 17, Dainiai, LT-74202 Jurbarko r., tel. +370 698 51552	Drenažo atstatymo darbai

Projekto ir Grafiko priėmimo – perdavimo aktas

AB „Energijos skirstymo operatorius“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti akcinė bendrovė, įmonės kodas 304151376, PVM mokėtojo kodas LT100009860612, registruotos buveinės adresas Aguonų g. 24, LT-03212 Vilnius, Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras Vilniaus filiale (toliau – Užsakovas), atstovaujama (*regionas, projekto vadovo pareigos, vardas pavardė*),

ir

/_____/, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti /uždaroji/ akcinė bendrovė, įmonės kodas /_____/, PVM mokėtojo kodas /_____/, registruotos buveinės adresas /_____/, Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi /_____/ (toliau – Rangovas), atstovaujama (*Sutartį iš bendrovės pusės pasirašysiančio asmens pareigos, vardas, pavardė*), veikiančio pagal (*atstovavimo pagrindas*),

toliau abu kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi,

vadovaujantis 201_ m. _____ d. Užsakovo ir Rangovo sudarytos sutarties Nr. _____ (toliau – Sutartis) 4.3 ir 7.11 punktais, sudarė šį projekto ir grafiko priėmimo – perdavimo aktą (toliau – Aktas), kuriuo susitaria:

1. Užsakovas šio Akto pasirašymo dieną perdavė Rangovui, o Rangovas priėmė iš Užsakovo Sutartyje numatytų darbų techninį projektą (toliau – Projektas), kuriuo Rangovas turi vadovautis vykdydamas Sutartį.
2. Rangovas šio Akto pasirašymo dieną perdavė Užsakovui, o Užsakovas priėmė Sutarties ir pirkimo dokumentų reikalavimus atitinkantį tikslų darbų vykdymo grafiką, kuriame darbų pradžia ir pabaiga nurodoma konkrečiomis kalendorinėmis dienomis (toliau – Grafikas).
3. Šalys patvirtina, kad šio Akto pasirašymo dieną perduodamas Projektas ir Grafikas iš esmės atitinka Sutarties reikalavimus.
4. Šis aktas sudarytas 2 (dviem) egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Šis Aktas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos.

Rangovo vardu:

Užsakovo vardu:

(*pareigos, vardas, pavardė*)

(*pareigos, vardas, pavardė*)

