

RANGOS DARBŲ SUTARTIS

2015 m. birželio 8 d. Nr. (4.1.8)-R5- 328

Skuodas

Skuodo rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188751834, atstovaujama administracijos direktoriaus Prano Vaškio, veikiančio pagal Skuodo rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), **Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija**, juridinio asmens kodas 195175171, atstovaujama direktorės **Gražinos Skarienės**, (toliau – Mokėtojas), ir **UAB „Skobartas“**, juridinio asmens kodas 174571751, atstovaujama direktoriaus Eugenijaus Pargaliausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje rangos darbų sutartyje vadinami „Šalys“, o kiekvienas atskirai – „Šalis“, sudarė šią rangos darbų sutartį, toliau vadinamą „Sutartis“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. **Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazijos pastato Skuode, Vytauto g. 14, modernizavimo darbai (toliau – Darbai).**

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

2.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

2.2.1. pirkimo sąlygos;

2.2.2. Rangovo pasiūlymo dokumentai.

2.3. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais įteikiant Užsakovui ir (ar) Mokėtojui, ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 12 punkte.

3. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

3.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas įsipareigoja savo jėgomis, medžiagomis, rizika ir atsakomybe atlikti Darbus ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui ir Mokėtojui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

3.2. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

3.3. Rangovas savarankiškai privalo apsirūpinti Darbų atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už blogą medžiagų kokybę.

3.4. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.

3.5. Rangovas turi garantuoti objekte darbų saugumą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą.

3.6. Rangovas gali keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs Užsakovo rašytinį sutikimą.

3.7. Rangovas, neužbaigęs Darbų Sutartyje nurodytu laiku ir neįgijęs teisės į terminų pratęsimą, moka Mokėtojui 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neįvykdytų pagal Sutartį Darbų vertės iki bus atlikti Darbai.

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Organizuoti ir vykdyti objekto statybos techninę priežiūrą.

4.2. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų Medžiagų kokybę, Medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui. Jeigu Darbo atlikimo metu paaiškėja, kad Darbas nebus tinkamai atliktas, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.

4.3. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbų saugos reikalavimų.

4.4. Nepagrįstai sustabdžius darbus apmoka už faktiškai atliktus darbus.

4.5. Nutraukus Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas statybos išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu.

4.6. Užsakovas pasirašo Rangovo pateiktus atliktų darbų aktus.

5. MOKĖTOJO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Teikia Užsakovui mokėjimo prašymą, prie kurio prideda PVM sąskaitą faktūrą, atliktų darbų aktus bei atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą, ir ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, gavęs lėšas, apmoka Rangovui už atliktus darbus.

5.2. Mokėtojas, uždelsęs sumokėti Rangovui už atliktus Darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

6. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

6.1. Sutarties kaina yra 72 399,91 Eur (septyniasdešimt du tūkstančiai trys šimtai devyniasdešimt devyni eurai ir 91 ct) su PVM, iš kurių PVM sudaro 12 565,28 Eur (dvylika tūkstančių penki šimtai šešiasdešimt penki eurai ir 28 ct).

6.2. Apmokėjimas už atliktus Darbus bus atliekamas pagal Rangovo pateiktus atliktų darbų aktus bei sąskaitas faktūras per 30 kalendorinių dienų nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų Užsakovo ir Mokėtojo patvirtinimo.

6.3. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytu atveju, padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A - Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

5.4. Per visą Sutarties galiojimo laikotarpį Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojama nebus.

7. DARBŲ ATIDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

7.1. Darbų pradžia – Sutarties pasirašymo diena, pabaiga – 3 mėnesiai po Sutarties pasirašymo.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

8.2. Užsakovas ir (ar) Mokėtojas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

8.2.1. kai Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

8.2.2. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.2.3. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

8.2.4. kai Rangovas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

8.2.5. kai Rangovas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų „plovimo“, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

8.2.6. kai Rangovas sudaro subrangos sutartį be Užsakovo ir Mokėtojo sutikimo;

8.2.7. kai Rangovas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

8.2.8. kai Rangovas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

8.2.9. dėl kitokio pobūdžio neveikimo, trukdančio vykdyti Sutartį.

8.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

8.3.1. kai Užsakovas ir (ar) Mokėtojas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

8.3.2. kai Užsakovas ir (ar) Mokėtojas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

8.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

9. NENUGALIMA JĖGA

9.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

9.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

9.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

10. GINČAI

10.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys

iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius Šalims. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

11.2. Pirkimo Sutarties sąlygos pirkimo Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Pirkimo Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir pirkimo Sutarties sudarymo metu, pirkimo Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines pirkimo Sutarties sąlygas.

11.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.4. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

11.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11.6. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

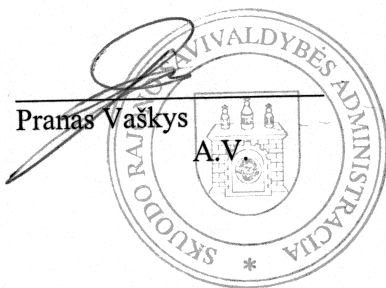
11.7. Sutartis sudaryta 3 vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Skuodo rajono savivaldybės administracija
Įstaigos kodas: 188751834
Vilniaus g. 13
LT-98112, Skuodas
A. s. Nr. LT454010044700020015
AB DNB bankas
Banko kodas: 40100
Tel. (8 440) 73 932
Faks. (8 440) 73 984
El. p. savivaldybe@skuodas.lt

Administracijos direktorius



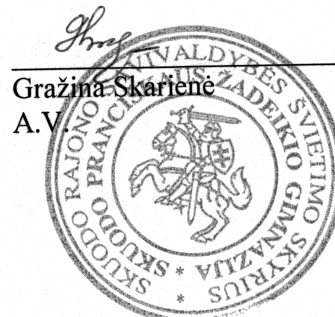
Pranas Vaškys

A.V.

MOKĖTOJAS

Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija
Įstaigos kodas: 195175171
Vytauto g. 14,
LT - 98123, Skuodas
A. s. Nr. LT814010044700000064
AB DNB bankas
Banko kodas: 40100
Tel. (8 440) 732 43
faks. (8 440) 732 43
El. p. gimnazija.zadeikis@gmail.com

Direktorė



Gražina Skarionė

A.V.

RANGOVAS

UAB „Skobartas“
Įmonės kodas: 174571751
Vaižganto g. 15,
LT-98120, Skuodas
A. s. Nr. LT35730001000257 9141
AB Swedbank
Tel. (8 440) 73 360
Fax. (8 440) 73 360
El. p. skobartas@ktv.satela.lt

Direktorius



Eugenijus Pargaliauskas

A.V.