

RANGOS SUTARTIS Nr. VP-663

2017 m. rugpjūčio 18 d.

Kėdainiai

Kėdainių rajono savivaldybės administracija (įmonės kodas 188768545), atstovaujama administracijos direktoriaus Ovidijaus Kačiulio (toliau vadinama „Užsakovu“), veikiančio pagal tarnybinę padėtį ir UAB „Babėnų transportas“ (įmonės kodas 161645714), atstovaujama direktoriaus Eugenijaus Antanaičio (toliau vadinama „Rangovu“), veikiančio įmonės įstatų pagrindu, toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią rangos sutartį (toliau vadinama „Sutartimi“):

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis, vadovaudamasis technine specifikacija (Sutarties 2 priedas), Veiklos sąrašu (Sutarties 1 priedas), kurie yra šios Sutarties neatskiriamos dalys, parengti Akademijos mstl. Parko g. pėsčiųjų tako įrengimo techninį darbo projektą, juo vadovaujantis atlikti įrengimo darbus (toliau – Darbai), parengti kontrolinę geodezinę nuotrauką, kadastrinių matavimų bylas ir visus dokumentus, reikalingus deklaracijos apie statybos užbaigimo surašymui, vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“, apsidrausti darbų ir civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu) perduoti darbų rezultata Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti paslaugų ir Darbų rezultatą ir apmokėti už atliktas paslaugas ir Darbus.

II SKYRIUS SUTARTIES KAINA

2.1 Bendra Sutarties kaina, nustatyta vykdant mažos vertės neskelbiamą pirkimą apklausos būdu, yra 9 097,40 Eur (*devyni tūkstančiai devyniasdešimt septyni eurai ir 40 centų*) su PVM, bendra Sutarties kaina be PVM – 7 518,51 Eur ir PVM (21%) - 1 578,89 Eur.

2.2. Kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95. Kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutartyje nustatoma fiksuota kaina, kurią Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui už visus pagal Sutartį atliktus Darbus. Jei Rangovas įvykdo rangos darbų, nurodytų Sutartyje, daugiau nei buvo numatyta, laikoma, kad tie rangos darbų kiekiai buvo įskaičiuoti į mokėtiną pagal Sutartį kainą, t. y. nepriklausomai nuo atliktų rangos darbų didesnės apimtys, Sutarties kaina nebus keičiama, didesni atliktų rangos darbų pagal Sutartį kiekiai nelaikomi papildomais Darbais.

2.3. Sutarties vykdymo laikotarpiu, pasikeitus PVM tarifui, Sutarties 2.1. punkte nurodyta kaina su PVM perskaičiuojama ta dalimi, kuria bus pakeistas PVM tarifas. Pasikeitęs PVM tarifas bus taikomas atliktų darbų, tačiau dar neapmokėtų ir Darbų, kurie bus atlikti po naujo PVM tarifo nustatymo kainai perskaičiuoti. PVM perskaičiavimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

2.4. Sutarties vykdymas finansuojamas Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšomis.

III SKYRIUS DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, SUSTABDYMAS, SUTARTIES GALIOJIMAS IR PRATĘSIMAS

3.1. Rangovas Akademijos mstl. Parko g. pėsčiųjų tako įrengimo Darbus pradeda įsigaliojus sutarčiai ir baigia per 3 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško Sutarties sąlygų įvykdymo.

3.2. Sutartyje nustatomi tokie atlikimo terminai:

3.2.1. Supaprastintą statinio projektą Rangovas parengia ir suderina ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, ir pateikia Užsakovui bendrajai projekto ekspertizei atlikti;

SUDERINTA
Teisės ir viešosios tvarkos
skyrius

3.2.2. Supaprastinto statinio projekto bendrosios projekto ekspertizės atlikimo terminas į bendrą Sutarties terminą nėra įskaičiuojamas.

3.2.3. Įrengimo Darbus Rangovas pradeda, gavęs statybą leidžiantį dokumentą, ir atlieka per 2 mėnesius.

3.3. Rangovas iki darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, juos priduoti, ištaisyti galimus defektus ir pateikti visus dokumentus užbaigimo procedūrai įvykdyti.

3.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai ir paslaugos, ištaisyti defektai ir pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktas ir Užsakovui bus perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.

3.5. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų, paslaugų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai darbų, paslaugų atlikimo terminas turi būti pratęsimas tiek, kiek trunka Darbų, paslaugų sustabdymas.

3.6. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus ar paslaugas anksčiau nustatyto termino.

IV SKYRIUS ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMŲ TVARKA

4.1. Atliktų darbų aktus pasirašo Rangovas, seniūnijos, kurioje vykdomi darbai seniūnas ir Užsakovo atstovas. Pažymą (forma F-3) pasirašo Rangovas ir Užsakovas.

4.2. Rangovas, per kalendorinį mėnesį atlikęs darbus, pateikia atliktų darbų aktus Užsakovo atstovui tik po to, kai juos pasirašo seniūnijos, kurioje vykdomi darbai seniūnijos seniūnas.

4.3. Rangovas seniūnijos, kurioje vykdomi darbai seniūno priimtus darbus ir pasirašytus atliktų darbų aktus, pažymą (forma F-3) pateikia Užsakovo atstovui iki einamojo mėnesio 22 dienos. Galutinai atlikus visus Sutartyje numatytus darbus, šiame punkte nurodytus dokumentus Rangovas pateikia Užsakovui ne vėliau kaip per tris darbo dienas. Užsakovo atstovas per 5 kalendorines dienas nuo aktų apie atliktus darbus gavimo dienos priima darbus ir pasirašo pateiktus aktus arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų darbų dalį ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo darbų atlikimo.

4.4. Tik Užsakovui pasirašius atliktų darbų aktus ir pažymą (forma F-3) Rangovas pateikia sąskaitą faktūrą. Sąskaita faktūra pateikiama informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.5. Už atliktus ir priimtus darbus atsiskaitoma per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

4.6. Užsakovui pareikalavus Rangovas privalo pateikti naudojamų medžiagų ir gaminių pasus bei sertifikatus, savikontrolės bandymų dokumentus (savikontrolės bandymai turi būti atlikti atestuotose laboratorijose).

4.7. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės:

4.7.1. nepašalinti darbų trūkumai;

4.7.2. Užsakovui padaryti nuostoliai;

4.7.3. kitais Sutartyje numatytais atvejais.

4.8. Esant ginčytinoms pozicijoms (pretenzijoms dėl darbų kokybės ir atitikimo Sutarties sąlygoms), Užsakovas priima bei apmoka neginčytiną darbų dalį.

V SKYRIUS DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA

5.1. Statinio garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos ir yra:

5.1.1. 5 (penkeri) metai – statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems Darbams;

5.1.2. 10 (dešimt) metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms ir kt.);

5.1.3. 20 (dvidešimt) metų – esant tyčiai paslėptų defektų.

5.2. Rangovas garantuoja, kad statybos užbaigimo metu jo atlikti Darbai atitiks techniniame darbo projekte numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.

SUDERINTA
Teisės ir viešosios tvarkos
skyrius

VI SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. perduoti Rangovui statybvietę, pateikti statybą leidžiantį dokumentą, reikalingą Sutartyje numatytiems Darbams pradėti;

6.1.2. pranešti, kas vykdys statinio statybos techninę priežiūrą;

6.1.3. priimti iš Rangovo tinkamai atliktas paslaugas ir Darbus ir už juos atsiskaityti 4.5. punkte nustatyta tvarka;

6.1.4. pareikalauti šalinti trūkumus, nemokėti už nekokybiškai atliktą Darbą arba sustabdyti Darbus, jeigu Rangovas nesilaiko statybos normų ir taisyklių;

6.1.5. nurodyti statybinių šiukšlių, grunto ir kitų nereikalingų (netinkamų) medžiagų išpylimo vietas;

6.1.6. nedelsiant spręsti tarp Rangovo ir objekto naudotojų, kuriame atliekami Darbai, kylančias problemas, klausimus;

6.1.7. bendradarbiauti su Rangovu vykdam Sutartį.

6.2. Rangovas įsipareigoja:

6.2.1. Užsakovui pateikti įsakymo kopiją apie rangos darbų vadovo paskyrimą;

6.2.2. laiku pradėti, tinkamai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus paslaugas ir darbus ir ištaisyti darbo defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

6.2.3. patiekti į statybos aikštelę reikalingas medžiagas, gaminius bei statybos techniką;

6.2.4. prieš paslepiant ar uždengiant kurias nors konstrukcijas, informuoti statinio statybos techninį prižiūrėtoją, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas apie tai raštu nepranešęs statinio statybos techniniam prižiūrėtojui, tai, statinio statybos techniniam prižiūrėtojui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tas konstrukcijas atidengti patikrinimui;

6.2.5. užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą;

6.2.6. vykdyti darbus nesustabdytų eismo, įrengti laikinus aptvėrimus, pastatyti reikiamus laikinus kelio ženklus, o baigus darbus juos išardyti;

6.2.7. naudoti statybos aikštelę tik pagal paskirtį;

6.2.8. garantuoti, kad atlikti Darbai atitinka norminių statybos dokumentų reikalavimus;

6.2.9. netinkamas ir nereikalingas statybines medžiagas, statybinius mechanizmus iš statybos aikštelės pašalinti iki darbų perdavimo - priėmimo momento. Jeigu Rangovas to nedaro, Užsakovas gali pašalinti juos Rangovo sąskaitą;

6.2.10. savo sąskaita atlyginti nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo darbų vykdymo;

6.2.11. savo sąskaita šalinti kontrolinių bandymų metu nustatytus darbų kokybės trūkumus iki teikiant dokumentus apmokėjimui už atliktus darbus;

6.2.12. įforminti rangos darbų atlikimo dokumentus;

6.2.13. savo sąskaita atkurti prarastus darbų atlikimo dokumentus;

6.2.14. savo sąskaita atlikti medžiagų ir gaminių bei konstrukcijų bandymus, jei Užsakovui kilo įtarimas dėl atliktų, bet nepriduotų darbų kokybės;

6.2.15. keisti Užsakovo patvirtintus darbų atlikimo sprendimus tik gavus jo rašytinį sutikimą. Pakeitimus derinti su Užsakovu;

6.2.16. vykdyti darbų pirkimo metu visus pateiktus įsipareigojimus;

6.2.17. įspėti Užsakovą, jei jo nurodymų laikymasis kelia grėsmę atliekamų darbų kokybei;

6.2.18. laiku pranešti Užsakovui apie kitas aplinkybes, kenkiančias darbų kokybei, atlikimo terminui;

6.2.19. statybinio laužo, grunto išpylimo vietas derinti su Užsakovu;

6.2.20. Darbus atlikti vadovaujantis STR 1.04.04:2017 "Statinio projektavimas, projekto ekspertizė", Kelių techniniu reglamentu KTR 1.01.2008 "Automobilių keliai", STR 2.06.04:2014 „Gatvės ir vietinės reikšmės keliai. Bendrieji reikalavimai“ ir kitais Lietuvos Respublikos nustatytais projektų rengimo tvarką ir statybos darbus reglamentuojančiais teisės aktais.

VII SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS

7.1. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį ir apie tai raštu prieš 14 kalendorinių dienų pranešti Rangovui:

7.1.1. jeigu Rangovas laiku nepradeda darbų arba dirba nekokybiškai arba naudoja nekokybiškas ir nesertifikuotas medžiagas;

SUDERINTA
Teisės ir viešosios tvarkos
skyrius

7.1.2. jeigu Rangovas nepajėgia vykdyti Sutarties įsipareigojimų ir nepateikia svarių įrodymų dėl darbų vykdymo ateityje;

7.1.3. jeigu dėl nenugalimos jėgos Darbai atidedami neribotam laikui;

7.1.4. jeigu Rangovas nesilaiko darbų atlikimo termino, išskyrus atvejus, kai darbų vykdyti neleidžia oro ir kitos nuo Rangovo nepriklausančios sąlygos.

7.2. Užsakovas ir Lietuvos automobilių kelių direkcijos įgaliotas atstovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti darbų atlikimo eigą.

7.3. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti, iš pateiktų galutiniam apmokėjimui dokumentų susidariusius delspinigius ir baudas.

7.4. Užsakovas, esant svarbioms priežastims, bet kuriuo metu gali nutraukti Sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų apie Sutarties nutraukimą įspėjęs Rangovą. Užsakovas privalo apmokėti Rangovui už iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus.

7.5. **Rangovas** turi teisę nutraukti Sutartį ir apie tai raštu prieš 14 kalendorinių dienų pranešti Užsakovui:

7.5.1. jeigu Užsakovas nepajėgia vykdyti Sutarties įsipareigojimų ir nepateikia realių garantijų apie galimybę juos vykdyti;

7.5.2. jeigu dėl nenugalimos jėgos Darbai atidedami neribotam laikui.

VIII SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas:

8.1.1. nutraukęs Sutartį, apmoka Rangovui už jo faktiškai tinkamai iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus;

8.1.2. Sutarties 4.1. punkte nustatytu terminu neatsiskaitęs už atliktus Darbus, moka Rangovui 0,05 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną;

8.1.3. sumokėjęs delspinigius ir baudas, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo;

8.1.4. jei Sutartis nutraukiama Rangovo iniciatyva dėl Užsakovo kaltės, Rangovas turi teisę reikalauti, kad Užsakovas sumokėtų Rangovui baudą, lygią 20 (dvidešimt) proc. Sutarties vertės su PVM, ir atlygintų nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

8.2. Rangovas:

8.2.1. Užsakovo nurodytu laikotarpiu nepašalinęs defektų per garantinį laikotarpį, moka Užsakovui 10 (dešimt) proc. Sutartyje 2.1. punkte nurodytos bendros Sutarties kainos su PVM dydžio baudą ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.2. nepagrįstai uždelęs atlikti Darbus pagal Sutarties 3.1. punktą ir Sutarties 1 priedą „Veiklos sąrašas“, moka Užsakovui 0,05 proc. uždelstų Darbų kainos dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.3. sumokėjęs delspinigius ir baudas, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo;

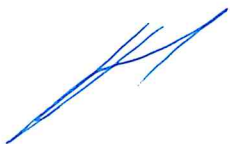
8.2.4. nepagrįstai nutraukęs Sutartį taip pat, jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas sumokėtų Užsakovui baudą, lygią 20 (dvidešimt) proc. Sutarties vertės su PVM, ir atlygintų nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

IX SKYRIUS SUTARTIES PAKEITIMAS

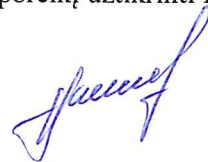
9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

9.2. Atliekant Sutartyje nurodytus Darbus, atsiradus nenumatytoms, nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms, aplinkybėms, gali būti atsisakoma atskirų Darbų (ar jų dalies) ar mažinama Darbų apimtis arba numatytus atskirus Darbus (ar jų dalį) galima keisti kitais Darbais, reikalingais Darbams tinkamai užtikrinti.

9.3. Šie keitimai laikytini numatytais Sutartyje ir vykdomi atsižvelgiant į poreikį užtikrinti Darbų objekto funkcinę paskirtį vadovaujantis tokia tvarka:



SUDERINTA
Teisės ir viešosios tvarkos
skyrius



9.3.1. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymas ar Darbų apimties mažinimas galimas, Rangovo pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą įforminant Šalių susitarimu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymo ar Darbų apimties mažinimo atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama (mažinama) pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą.

9.3.2. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimas kitais Darbais, Rangovui pateikus nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių Darbų, ir, Užsakovui sutikrinus Rangovo siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), įforminamas Šalių aktu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimo kitais Darbais atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei įvykdytų derybų (jei jos vykdomos) rezultatus. Esant tokiam kainų perskaičiavimo atvejui, Sutarties kaina negali būti didinama.

9.4. Užsakovas, esant būtinybei, gali pagal pirminę Sutartį įsigyti papildomų darbų vadovaudamasis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika. Papildomi darbai – tokie darbai, kurie nebuvo numatyti pirkimo dokumentuose ir sutartyje, ir (ar) pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytų darbų apimtys, viršijančios pradinę sutarties vertę.

9.5. Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Rangovas. Užsakovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, papildomų darbų kainą nustato ir įformina papildomus darbus Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje nustatyta tvarka.

9.6. Jei faktinės aplinkybės neatitinka Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 23.2 punkte nustatytų sąlygų, papildomi darbai įsigijami vykdant naują pirkimo procedūrą.

Susitarimas dėl papildomų darbų laikoma sudėtine Sutarties dalimi.

X SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Ginčus dėl Sutarties vykdymo Šalys sprendžia derybose, tarpusavio konsultacijose. Jeigu ginčo išspręsti nepavyksta, Šalys ginčą sprendžia teisme.

10.2. Jeigu tarp Rangovo ir Užsakovo kyla ginčas dėl darbų trūkumų, kiekviena Šalis turi teisę reikalauti ekspertizės. Ekspertizės išlaidos padengiamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.662 straipsnyje numatyta tvarka.

XI SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

11.1. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties įsipareigojimų, privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai.

11.2. Šalių susitarimas dėl Sutarties vykdymo sustabdymo arba Sutarties nutraukimo įforminamas raštu dvišaliu susitarimu.

11.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai Rangovui yra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla ir surinktų duomenų visuma sudaro prielaidą, kad Rangovas nebus pajėgus įvykdyti Sutartį laiku ar Darbai gali būti atlikti nekokybiškai, ar gali būti sunkiau išieškoti nuostolius, atsiradusius dėl sutarties pažeidimo.

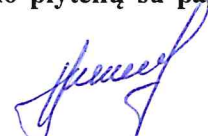
XII SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

12.1. Jeigu bus pasitelkiami subrangovai, nurodyti subrangovus _____
(įrašyti subrangovo pavadinimą)

Jei pasiūlymo pateikimo metu subrangovai nebuvo žinomi, tačiau vykdant sutartį jie bus pasitelkiami, ne vėliau negu Sutartis pradeda vykti, Rangovas privalo pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Ir pateikti subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Sutarties vykdymo laikotarpiu Užsakovas numato galimybę keisti subrangovus lygiavertės kvalifikacijos subrangovais rašytiniu Šalių susitarimu.

12.2. Jei bus pasitelkiami subrangovai, Rangovas pats privalo atlikti betono plytelių su pagrindais įrengimo darbus.

SUDERINTA
Teisės ir viešosios tvarkos
skyrius



12.3. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

12.4. Šalys, Sutarties vykdymo laikotarpiu privalo bendradarbiauti. Jeigu kyla kliūčių, trukdančių tinkamai vykdyti Sutartį, kiekviena Šalis privalo imtis visų, nuo jos priklausančių, priemonių toms kliūtims pašalinti.

12.5. Rangovas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Užsakovo pirkimo dokumentais, Veiklos sąrašu (Sutarties 1 priedas), techniniu darbo projektu (Sutarties 2 priedas), sutinka su Užsakovo pirkimo dokumentuose, Veiklos sąraše (Sutarties 1 priedas), techniniame darbo projekte (Sutarties 2 priedas), nustatytomis sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

12.6. Už Sutarties vykdymą atsakinga Daiva Grinkevičienė, Statybos ir turto skyriaus vyr. specialistė, tel. (8 347) 69 529, el. p. daiva.grinkeviciene@kedainiai.lt.

12.7. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo.

PRIEDAI:

1. Veiklos sąrašas, (1 lapas).
2. Techninė specifikacija, (3 lapai);
3. Atliktų darbų akto forma, (1 lapas);

Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais: 1 – Užsakovui, 1 - Rangovui.

XIII SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas:

Kėdainių rajono savivaldybės administracija
Įmonės kodas 188768545
Ne PVM mokėtoja
J. Basanavičiaus g. 36, LT-57288 Kėdainiai,
Lietuva
Tel. (+370 347) 69 550
Faksas (+370 347) 61 125
El. paštas: administracija@kedainiai.lt
Sąskaitos Nr. LT13 7044 0600 0619 7000
AB SEB bankas

Rangovas:

UAB „Babėnų transportas“
Įmonės kodas 161645714
PVM kodas LT616457113
S. Dariaus ir S. Girėno g. 23, LT-57149
Kėdainiai, Lietuva
Tel. (+370 603) 91 949
Faksas (+370 347) 31 375
El. paštas: babenutransportas@gmail.com
Sąskaitos Nr. LT53 7300 0100 3996 7564
AB bankas „Swedbank“

Administracijos direktorius
Ovidijus Kačiulis

(parašas)
A.V.

Direktorius
Eugenijus Antanaitis

(parašas)
A.V.

Statybos ir turto skyriaus
vyr. specialistė
Daiva Grinkevičienė

SUDERINTA
Kėdainių rajono savivaldybės administracija
Statybos ir turto skyriaus vedėja
AUDRONĖ NAUJALIENĖ
20 17 m. 08 mėn. 11 d.

Budžeto ir finansų skyriaus
vyresnioji specialistė
Vilma Široaitienė
2017-08-11

Kėdainių r. savivaldybės administracijos
Teisės ir viešosios tvarkos skyriaus
vyriausiasis specialistas
Marius Stasiukonis

TVIRTINU:

Kėdainių rajono savivaldybės
administracijos direktorius
Ovidijus Kačiulis

2017 m. liepos 15 d.

**AKADEMIJOS MIESTELIO PARKO GATVĖS PĖSČIŪJŲ TAKO ĮRENGIMAS
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Objektas : Dotnuvos seniūnijos Akademijos miestelio Parko gatvės pėsčiųjų tako įrengimas.

2. Užsakovas : Kėdainių rajono savivaldybės administracija

3. Rangovas : Parinkti VPI nustatyta tvarka.

4. Esama padėtis : Šiuo metu žaliojoje vejoje tarp Parko ir Ruokio gatvių yra išmintas takas.

5. Darbo tikslas: Parengti Dotnuvos seniūnijos Akademijos miestelio Parko gatvės pėsčiųjų tako įrengimo supaprastintą statinio projektą ir, juo vadovaujantis, atlikti darbus.

6. Konkursą laimėjęs rangovas turės atlikti sekančius darbus:

6.1. Parengti Parko gatvės pėsčiųjų tako supaprastintą projektą.

6.2. Rengiant Parko gatvės pėsčiųjų tako supaprastintą projektą:

6.2.1. parengti topografinę nuotrauką;

6.2.2. numatyti pėsčiųjų taką 92 m ilgio ir 1,5 m pločio iš betono plytelių 375x375x70 mm su vejos bortais.

6.3. Pateikti parengtą supaprastintą projektą užsakovui bendrajai projekto ekspertizei atlikti.

6.4. Esant pastaboms, pataisyti supaprastintą projektą pagal pateiktas pastabas;

6.5. Pėsčiųjų tako įrengimo darbus atlikti vadovaujantis Lietuvos Respublikos kelių įstatymu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, KTR 1.01:2008 „Automobilių keliai“, STR 2.06.04:2014 „Gatvės ir vietiniai keliai. Bendrieji reikalavimai“ ir kitais galiojančiais norminiais dokumentais.

7. Darbų pagrindiniai parametrai ir aprašymas

7.1. Statinio kategorija. Nesudėtingas.

7.2. Bendras tako ilgis 92 m, tako plotis 1,5 m.

7.3. Dangos konstrukcija pagal KTR „Automobilių keliai“ 15 lentelę „Plytelių dangos“ (numatyti minimalų leistiną skaldos ar žvyro pagrindo sluoksnį ir 7 cm storio betono plytelių dangą).

8. Kiti reikalavimai

8.1. Atliekant projektavimą vadovautis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, STR 2.06.04:2014 „Gatvės ir vietinės reikšmės keliai. Bendrieji reikalavimai“, Kelių techniniu reglamentu KTR 1.01.2008 „Automobilių keliai“ ir kitais projektų rengimo tvarką ir statybos darbus reglamentuojančiais teisės aktais.

8.2. Pateikti supaprastintą projektą (1 egz. ir 1 egz. CD skaitmeninėje laikmenoje PDF formatu) Užsakovui arba patalpinti internetiniame tinklalapyje „Infostatyba“ pritarimams bei Statybą leidžiančiam dokumentui gauti, vadovaujantis STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka. Esant

papildomoms pastaboms iš suinteresuotų institucijų dėl pritarimų bei Statybą leidžiančio dokumento išdavimo, pataisyti supaprastintą projektą pagal pateiktas pastabas;

8.3. Atlikti pėsčiųjų tako įrengimo darbus pagal parengtą supaprastintą projektą.

8.4. Po pėsčiųjų tako įrengimo atlikti aplinkos sutvarkymo darbus.

PASTABOS:

1. Po Statybą leidžiančio dokumento išdavimo, Užsakovui pateikti pilnos apimties supaprastintą projektą (2 egz. ir 1 egz. CD skaitmeninėje laikmenoje PDF formatu).

2. Įskaičiuoti į pasiūlymo kainą visas išlaidas, susijusias su projektavimo ir įrengimo darbų atlikimu (visi leidimai reikalingų darbų atlikimui, topografinės nuotraukos parengimas, kontrolinės geodezinės nuotraukos, kadastro bylos parengimas su VĮ „Registru centras“ patikra).

PRIDEDAMA. Situacijos schema.

Parengė : Statybos ir turto skyriaus
vyr. specialistė



Daiva Grinkevičienė

Suderinta : Statybos ir turto skyriaus vedėjo
pavadootojas



Algimantas Gedgaudas

SITUACIJOS SCHEMA

AKADEMIJOS MIESTELIO PARKO GATVĖS PĖSČIŲJŲ TAKAS



Sutarties 3 priedas

ATLIKTŲ DARBŲ AKTO FORMA

Nr. _____

20 _____ “ _____ ”

Ataskaitinis laikotarpis nuo ____ <data> ____ iki ____ <data> ____

Rangovas:

Užsakovas:

Sutarties nr.: <Numeris>.

Sutarties pavadinimas:

Šiuo aktu patvirtinama, kad ataskaitiniu laikotarpiu Rangovas atliko Užsakovui šiuos darbus:

*Sumos nurodytos [valiutos pavadinimas]

Eil. Nr. pagal Įkainotą veiklos sąrašą	Nuolatinių Darbų veiklos grupių pavadinimas	Sutartinė darbo grupės kaina, be PVM	Atlikta darbų nuo statybos pradžios įskaitant ataskaitinį laikotarpį		Atlikta darbų nuo statybos pradžios iki ataskaitinio laikotarpio		Atlikta darbų per ataskaitinį laikotarpį	
			%	Suma	%	Suma	%	Suma
Suma be PVM:								
PVM{tarifas}								
suma								
Suma su PVM:								
Suma mokėjimui:								

Šis aktas neatleidžia Rangovo bei Užsakovo nuo kitų sutartinių įsipareigojimų pagal aukščiau nurodytą sutartį vykdymo.

Rangovas

Užsakovas

(vardas, pavardė, pareigos,

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Techninės priežiūros vadovas

(vardas, pavardė, pareigos,