

DARBŲ RANGOS SUTARTIS Nr. GPS-17-8

Vilnius, 2017 m. ruovo 13 d.

Valstybės įmonė Lietuvos oro uostai, registruotos buveinės adresas Rodūnios kelias 10A, Vilnius, juridinio asmens kodas 120864074, toliau vadinama „Užsakovu“, atstovaujama generalinio direktoriaus Gedimino Almanto, veikiančio įmonės įstatų pagrindu,

ir

UAB „VT statyba“, buveinės adresas Dzūkų g. 6-3, 02163 Vilnius, juridinio asmens kodas 301053724, atstovaujama direktoriaus Tadeušo Bojarovičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatų, toliau vadinama „Rangovu“,

Užsakovas ir Rangovas abu kartu toliau vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią darbų rangos sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė:

1. SĄVOKOS

- 1.1. **Darbai** – darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas. Darbai taip pat apima ir visus darbus, kuriuos yra būtina atlikti siekiant užtikrinti priešgaisrinės saugos, higienos, darbo saugos ir kitus nustatytus reikalavimus darbams pagal Sutartį bei atitinkamą darbų organizavimą.
- 1.2. **Darbų pradžia** – pirmą dieną po Sutarties įsigaliojimo datos.
- 1.3. **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.
- 1.4. **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, įforminantis Darbų perdavimą-priėmimą, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 0 straipsnyje nustatyta tvarka.
- 1.5. **Įkainis** – Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose) Rangovo nurodyto kiekvieno Darbo mato vieneto įkainis be PVM, apimantis tai, kas numatyta Darbo aprašyme, įskaitant visus reikiamus Rangovo įrengimus bei mechanizmus tam Darbui atlikti, montavimą, Rangovo personalo darbą, Medžiagas, priežiūrą, derinimą, netiesiogines išlaidas, Rangovo mokamus mokesčius, pilną kartu su galimai numatoma Rangovo rizika, prievoles ir įsipareigojimus, apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdomant.
- 1.6. **Išlaidos** – visos pagrįstai patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.7. **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai, sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.8. **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.9. **Papildomi darbai** – šios Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) darbai.
- 1.10. **Priimta Sutarties suma** – Rangovo pasiūlyta ir Užsakovo priimta, Sutarties 8.1 punkte nurodyta suma.
- 1.11. **Techninė specifikacija** – statybos rangos darbų techninė specifikacija pateikiama Sutarties Priede Nr. 1 ir visi pagal Sutartį daromi šio dokumento papildymai ir pataisymai.
- 1.12. **Sutarties kaina** – Rangovui mokėtina suma, kuri nustatoma vadovaujantis Sutarties 8.3 punkto nuostatomis, t.y. nustatytus faktiškai atliktų Darbų apimtį (kiekį) ir pritaikius Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose) numatytus Darbų įkainius, kartu su Sutartyje numatytais patikslinimais.
- 1.13. **Žiniaraščiai (Darbų įkainių sąrašai)** – dokumentai, užpildyti Rangovo siūlomais Darbų įkainiais.



Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nurodytą Darbų atlikimo terminą įvykdyti Darbus kaip numatyta Sutartyje ir ištaisyti Darbų atlikimo defektus (jei tokių būtų), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą. Šalys susitaria, jog Užsakovas nėra įpareigotas ir neprivalo užsakyti visų Darbų (tiek kiekybine, tiek rūšine išraiška). Apie Darbų ar jų dalies atsisakymą Užsakovas privalo raštiškai informuoti Rangovą iki jų atlikimo pradžios ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas, o jei Darbai yra jau pradėti vykdyti, apmokėti už faktiškai jų atliktą kiekį. Darbų atsisakymas nėra laikomas Darbų pakeitimu ir dėl šios aplinkybės Darbų atlikimo terminas nepratęsiamas.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.
- 3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:
- 3.2.1. šios Sutarties sąlygos;
 - 3.2.2. Techninė specifikacija;
 - 3.2.3. Žiniaraščiai (Darbų įkainių sąrašai);
 - 3.2.4. kiti dokumentai (jeigu yra).
- 3.3. Bet kurie Darbų kiekiai, numatyti Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose), yra orientaciniai ir nelaikomi faktiniais, t.y. tiksliais kiekiais. Faktiniai Darbų kiekiai, reikalingi Darbų įvykdymui, negali kisti (mažėti ar didėti) daugiau kaip 10 proc. Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose) nurodytų Darbų kiekių vertės. Faktiniai Darbų kiekiai, viršijantys nurodytą procentą, turi būti atliekami Rangovo rizika ir sąskaita, atsižvelgiant į tai, kad Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose) nurodytas Darbų apimtis Rangovas įvertino ir pateikė pats, savo rizika. Darbų kiekiai, numatyti Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose), Užsakovo sprendimu gali būti vykdomi mažesne apimtimi neribotai ar būti nevykdomi visai, atsižvelgiant į tai, kad Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose) nurodytas Darbų apimtis ir konkrečius Darbus Rangovas įvertino ir pateikė pats, savo rizika. Jei Sutarties įvykdymui reikia atlikti Darbus, kurių Rangovas Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose) nenumatė, jis, atsižvelgiant į Sutarties 5.12 punktą, šiuos Darbus atlieka savo sąskaita.
- 3.4. Rangovas privalo naudoti Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose) nurodytus konkrečius modelius, konkrečius procesus ar prekės ženklus, patentus, tipus, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagas ar Įrangą. Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose) nurodytas Medžiagas ir (ar) Įrangą galima pakeisti analogiškomis, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagomis ir (ar) Įranga iš anksto pranešus Užsakovui, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas paaiškęjus aplinkybėms, kad Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose) nurodytas Medžiagas ir (ar) Įrangą būtina pakeisti analogiškomis, ir gavus raštišką Užsakovo pritarimą dėl jų pakeitimo. Užsakovas pritarimą Medžiagų ir (ar) Įrangos pakeitimui pateikia ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Rangovo raštiško kreipimosi gavimo dienos.



- 3.5. Sutarties vykdymo metu vienos Šalies kitai Šaliai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija, kurią atskleidusi Šalis įvardino kaip konfidencialią arba kuri pagal jos pobūdį turėtų būti laikoma konfidencialia, laikoma konfidencialia informacija ir ją gavusi ar su ja susipažinusi Šalis įsipareigoja jos neatskleisti tretiesiems asmenims ir (arba) nenaudoti jos jokiems kitiems tikslams, išskyrus kiek tai yra reikalinga šios Sutarties vykdymui. Kilus abejonų, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokią informaciją konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip. Kiekviena iš Šalių gali atskleisti šią informaciją tretiesiems asmenims tik tiek, kiek tai yra būtina šios Sutarties tinkamam vykdymui ir tik iš anksto gavusi kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus informaciją, kurios reikalauja valstybės institucijos, turinčios teisę ją gauti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ar kitus teisės aktus. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja Sutarties galiojimo laikotarpiu ir trejus metus po Sutarties pabaigos. Rangovas sutinka, kad šios Sutarties sąlygos būtų atskleistos skolų išieškojimo įmonei, jei Užsakovas nusprendžia kreiptis į tokią įmonę dėl Rangovo skolos pagal šią Sutartį išieškojimo.
- 3.6. Sutarties įsigaliojimas – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau nei 12 (dvylika) mėnesių.
- 3.7. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas (jeigu būtinas pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą). Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, o aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis.
- 3.8. Visa informacija, išėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, faksu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai žemiau nurodytais adresais. Pranešimai, išsiųsti elektroniniu paštu ar faksu, yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena arba jeigu faksas ar elektroninis laiškas buvo išsiųsti pasibaigus darbo valandoms (po 17 val.). Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 05 straipsnyje.

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Užsakovas privalo sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, bendradarbiauti ir teikti pagalbą Rangovui vykdant Darbus. Prieš pradėdant Darbus, Užsakovas privalo išduoti Rangovui laikinus leidimus, suteikiančius teisę Rangovui patekti į Darbų atlikimo vietą ir instruktuoti Rangovą kaip naudotis laikinu leidimu.
- 4.2. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų Medžiagų kokybę, Medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui. Šiuo tikslu Užsakovas turi teisę bet kada be atskiro įspėjimo lankytis Darbų atlikimo vietoje. Jeigu Darbų atlikimo metu paaiškėja, kad Darbai nebus tinkamai atlikti, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą trūkumų nepašalina – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.



- 4.3. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir Išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.
- 4.4. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, per Sutarties 6.1 punkte nurodytą terminą, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.
- 5.2. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.
- 5.3. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Laikoma, kad Sutartyje nurodyta Priimta Sutarties suma apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.
- 5.4. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą nuo nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų ar neveikimo.
- 5.5. Rangovas privalo ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas iki Darbų pradžios pateikti Užsakovui prašymą įleisti į Užsakovo teritoriją darbuotojus, kurie atliks Darbus ar kontroliuos Darbų atlikimo eigą bei kokybę, nurodant darbuotojų skaičių, vardus, pavardes ir kitus Užsakovo reikalaujamus duomenis. Darbus Rangovas turi teisę pradėti tik gavęs iš Užsakovo laikinus leidimus, patikrinęs juose esančios informacijos teisingumą ir instruktavęs savo darbuotojus, kaip naudotis laikiniais leidimais. Sutarčiai pasibaigus, Rangovas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą dieną po Sutarties pabaigos, grąžinti laikinus leidimus Užsakovui.
- 5.6. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:
 - 5.6.1. savo sąskaita pašalinti iš Darbų atlikimo vietos visas statybines atliekas ir šiukšles;
 - 5.6.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;
 - 5.6.3. su Užsakovu raštu susiderinti Darbų atlikimo laikus, jei tokie Darbai (pvz.: gręžimas ir t.t.) gali trukdyti Užsakovo darbuotojams atlikti darbo funkcijas;
 - 5.6.4. valyti ir prižiūrėti patekimo į Darbų atlikimo vietą koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų.
- 5.7. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.
- 5.8. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir Medžiagas.
- 5.9. Rangovas pareiškia ir garantuoja, kad jis (ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu) turi visus leidimus, licencijas, darbuotojus, lėšas, žinias ir (ar) pajėgumus, teisės aktų reikalaujamus ir (ar) reikalingus ar galinčius būti reikalingais teisėtam ir tinkamam šios Sutarties įvykdymui.
- 5.10. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su: (a) bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taip pat taisant Darbų atlikimo ar jų nulemtus defektus Darbų vykdymo metu ir (b) bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl



Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

- 5.11. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 5.12. Rangovas pareiškia, kad jis gerai išanalizavo ir suprato Užsakovo užduotį, įvertino realias Darbų atlikimo aplinkybes, Darbų sąnaudas ir apimtis, numatė ir įvertino visus darbus ir įsipareigojimus, būtinus Sutarčiai vykdyti, bei tuo remiantis pateikė Darbų atlikimo kainą. Jei Darbų eigoje paaiškėja, kad, norint tinkamai atlikti Darbus, reikalingos papildomos laiko ir darbo sąnaudos, nenumatytos Sutartyje, Rangovas papildomo apmokėjimo už Darbus nereikalaus ir tai nebus priežastis keisti Sutarties sąlygas.
- 5.13. Rangovui netinkamai atliekant arba neatliekant prievolių, numatytų šios Sutarties 5.6 punkte, Rangovas moka Užsakovui 144,81 EUR (vieno šimto keturiasdešimt keturių eurų 81 ct) baudą už kiekvieną dieną po Užsakovo įspėjimo apie prievolių, numatytų Sutarties 5.6 punkte, nevykdymą arba netinkamą vykdymą gavimo dienos. Įspėjimą Užsakovas Rangovui išsiunčia šios Sutarties 15.2.2 punkte nurodytu el. pašto adresu. Įspėjimas laikomas gautu jo išsiuntimo dieną. Bauda, nurodyta šiame punkte, bus vienašališkai išskaičiuota iš Rangovui mokėtinos sumos, nurodytos PVM sąskaitoje faktūroje, už faktiškai atliktus Darbus.
- 5.14. Rangovui atsisakius atlikti Darbus Sutartyje nurodytomis kainomis (didinant kainą), Rangovas moka Užsakovui 5% dydžio baudą nuo Priimtos Sutarties sumos, o Užsakovui suteikiama teisė vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjus Rangovą prieš 2 (dvi) darbo dienas.
- 5.15. Tinkamai ir laiku atliktais Darbais bus laikomi Darbai, kuriuos atliekant griežtai vadovautasi aktualiais teisės aktais ir Sutarties nuostatomis, visuotinai priimtais geriausiais tokių darbų atlikimo ir kokybės standartais, ir kai atliktų Darbų rezultatas pilnai atitinka Užsakovo poreikius ir interesus.
- 5.16. Rangovas Užsakovo nurodytais ir objektyviai būtiniais terminais nepašalinęs Darbų trūkumų, moka Užsakovui 150,00 EUR (šimto penkiasdešimt eurų 00 ct) dydžio netesybas už kiekvieną prievolei įvykdyti uždelstą dieną ir atlygina dėl tokio vėlavimo Užsakovo patirtus nuostolius bei kompensuoja patirtas išlaidas, kurias šis patyrė šalindamas Rangovo atliktų Darbų trūkumus.
- 5.17. Rangovas visiškai atsako už atliekamų Darbų kokybę ir prisiima visą su Darbų kokybe susijusią atsakomybę. Rangovas, vykdydamas Darbus, visiškai atsako už savo ir kitų asmenų veiksmus, atliekamus vykdant Darbus, ir įsipareigoja Užsakovui ir tretiesiems asmenims atlyginti visą dėl netinkamo Darbų atlikimo atsiradusią žalą (tiesioginius ir netiesioginius nuostolius).
- 5.18. Rangovas, pažeidęs Sutarties priede Nr. 2 „VNO dokumentacijos komplektas“ nurodytus reikalavimus, moka Užsakovui piniginę baudą, kurios dydis yra nustatomas pagal atskiras kategorijas, nurodytas šio priedo 1 dalyje „VNO atmintinė Rangovui“. Baudų dydis už atskiros kategorijos pažeidimus sudaro:
 - 5.18.1. už Kategorijos A pažeidimą – 100,00 EUR;
 - 5.18.2. už Kategorijos B pažeidimą – 300,00 EUR;
 - 5.18.3. už Kategorijos C pažeidimą – 600,00 EUR;
 - 5.18.4. už Kategorijos D pažeidimą – 1000,00 EUR;
 - 5.18.5. už Kategorijos E pažeidimą – 2000,00 EUR.
- 5.19. Rangovas neturi teisės perduoti Sutartimi apibrėžtų teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be raštiško Užsakovo sutikimo.



- 5.20. Rangovas įsipareigoja iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie jo sutartinius įsipareigojimus vykdysiančius ir Darbus atliksiančius subrangovus ar kitus trečiuosius asmenis (toliau – subrangovai). Tokiu atveju Rangovas tampa generaliniu rangovu ir atsako Užsakovui už subrangovų prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą bei atlygina Užsakovo nuostolius, kuriuos padarė vykdydami Sutartį subrangovai.
- 5.21. Rangovas įsipareigoja Sutarties vykdymo metu nepasitelkti savo sutartiniais įsipareigojimams vykdyti naujų subrangovų, kurie nebuvo nurodyti Rangovo pasiūlyme pirkimui, išskyrus Sutarties 5.22 punkte nustatytą atvejį.
- 5.22. Bet koks Rangovo pasiūlyme pirkimui nurodytų subrangovų pakeitimas galimas tik iš anksto raštu suderinus su Užsakovu. Rangovo siūlomi subrangovai privalo atitikti visus viešojo pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus subrangovų kvalifikacijai ir laiku pateikti Užsakovui visus tai patvirtinančius dokumentus.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

- 6.1. Visi Darbai turi būti atlikti ne vėliau nei per 6 (šešis) mėnesius po Sutarties įsigaliojimo. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Rangovas turi teisę atlikti Darbus anksčiau nustatyto termino.
- 6.2. Rangovas Darbus vykdo pagal kalendorinį darbų grafiką. Grafikas turi būti pateikiamas Užsakovui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po Sutarties pasirašymo dienos. Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas.
- 6.3. Rangovui nepradėjus Darbų laiku ne dėl Užsakovo kaltės ar pažeidžiant Darbų atlikimo terminus, už kiekvieną tokio vėlavimo dieną Rangovas, Užsakovui pareikalavus, moka 500 EUR (penkių šimtų) dydžio baudą. Baudos negali būti reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo, ar priežasčių, kurių Rangovas negalėjo objektyviai numatyti.
- 6.4. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, o Darbų vykdymo grafikas gali būti koreguojamas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:
- 6.4.1. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties 9.1 punkto nuostatomis;
- 6.4.2. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui.
- 6.5. Užsakovas, raštu nuroydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsimas tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas.
- 6.6. Jeigu vykdant Darbus Darbų vykdymo vietoje yra aptinkami archeologiniai radiniai, kaip jie apibrėžti LR Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatyme, Rangovas įsipareigoja nedelsiant stabdyti Darbų vykdymą teritorijos dalyje, kurioje aptikti archeologiniai radiniai, ir informuoti apie šią aplinkybę Užsakovą, kuris teisės aktų nustatyta tvarka apie archeologinių radinių aptikimą informuoja atsakingas valdžios institucijas. Jeigu gavus informaciją apie aptiktus archeologinius radinius atsakingos valdžios institucijos teisės aktų numatyta tvarka įpareigoja Užsakovą sustabdyti Darbus teritorijos dalyje, kurioje aptikti archeologiniai radiniai, Šalys abipusiu sutarimu gali pratęsti Darbų atlikimo terminą laikotarpiui, kuriam atsakingos valdžios institucijos įpareigojo sustabdyti Darbų ar jų dalies vykdymą. Jeigu Darbų ar jų dalies sustabdymo terminas yra ilgesnis nei 60 (šešiasdešimt) dienų, kiekviena Šalis turi teisę inicijuoti Sutarties nutraukimą, įspėjusi kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos. Nutraukus Sutartį šiame punkte numatytu pagrindu, Užsakovas privalo atsiskaityti su Rangovu už iki Sutarties nutraukimo dienos tinkamai atliktus ir perduotus Darbus.



7. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

- 7.1. Užsakovas priima faktiškai atliktus Darbus už kiekvieną praėjusį mėnesį, pasirašant faktiškai atliktų Darbų perdavimo-priėmimo aktą. Rangovas įsipareigoja pateikti Darbų perdavimo-priėmimo aktus ne vėliau kaip kito mėnesio 1 (pirmą) darbo dieną. Per mėnesį gali būti pateiktas ne daugiau kaip 1 (vienas) Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Atlikus visus Darbus pagal Sutartį, pasirašomas galutinis Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- 7.2. Rangovas, pasibaigus atitinkamam mėnesiui, ne vėliau kaip sekančio mėnesio 1 (pirmą) darbo dieną su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Užsakovą. Darbų priėmimą atlieka Užsakovo sudaryta komisija arba įgaliotas asmuo, dalyvaujant Rangovo atsakingam asmeniui.
- 7.3. Užsakovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 7.2 punktą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo:
 - 7.3.1. atlikti Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio kartu su Rangovu pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktą; arba
 - 7.3.2. raštu atsisakyti perimti faktiškai atliktus Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir Darbus/ Darbų trūkumus, kuriuos Rangovas privalo atlikti/ ištaisyti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- 7.4. Jeigu Užsakovas vengia perimti atliktus Darbus, pasibaigus Sutarties sąlygų 7.3 punkte nustatytam terminui, kai Darbai turėjo būti perimti pagal Sutartį, ir Rangovui raštu įspėjus Užsakovą, laikoma, kad Darbai yra perimti.
- 7.5. Jeigu Darbai nebuvo priimti dėl Rangovo kaltės, paskiriama nauja Darbų priėmimo data. Rangovas defektus, atsiradusius dėl jo kaltės, pašalina savo sąskaita ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Užsakovo nurodymo apie Darbų trūkumus gavimo dienos.
- 7.6. Kartu su galutiniu Darbų priėmimo-perdavimo aktu Rangovas privalo pateikti Užsakovui visą išpildomąją dokumentaciją, kurioje turi būti pateikta dokumentacija su loginėmis ir struktūrinėmis sujungimo schemomis, matavimų ataskaita su aprašu, įrangos naudojimo instrukcijos ir kitą dokumentaciją, kuri susijusi su atliktais Darbais.
- 7.7. Rangovas, atlikdamas Darbus, privalo Užsakovo atstovui priduoti visus atliekamų Darbų paslėptus darbus iki jų uždengimo. Nepridavus paslėptų darbų Užsakovo atsakingam asmeniui, Rangovas privalo savo sąskaita atidengti uždengtus darbus ir priduoti Užsakovui. Užsakovas turi teisę nepriimti tinkamai nepridutų paslėptų darbų.

8. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 8.1. Priimta Sutarties suma be PVM yra 274 704,96 EUR (du šimtai septyniasdešimt keturi tūkstančiai septyni šimtai keturi eurai 96 ct), PVM sudaro 57 688,04 EUR (penkiasdešimt septyni tūkstančiai šeši šimtai aštuoniasdešimt aštuoni eurai 04 ct). Sutarties suma su PVM yra 332 393,00 EUR (trys šimtai trisdešimt du tūkstančiai trys šimtai devyniasdešimt trys eurai 00 ct). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.
- 8.2. Darbams atlikti taikomas fiksuotas įkainis, kuris nėra perskaičiuojamas dėl rinkos kainų pokyčio. Rangovas atlieka Darbus kainomis ne didesnėmis negu nurodytos Sutartyje. Jeigu Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, Darbų kaina be PVM dėl to nebus keičiama, t.y. Užsakovas mokės Rangovui kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą, kuri turi būti nustatyta vadovaujantis Sutarties 8.3 punkto nuostatomis ir įvertinus pakeitimus (jei tokių yra).



- 8.3. Rangovui mokėtina suma turi būti apskaičiuojama nustačius faktinį atliktų Darbų kiekį. Rangovas, prieš pateikdamas Užsakovui apmokėjimo už atliktus Darbus dokumentą (PVM sąskaitą faktūrą), privalo nustatyti atliktų Darbų faktinį kiekį. Apmokėjimo suma turi būti nustatoma taikant Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose) numatytus Darbų įkainius.
- 8.4. Apmokėjimas už Darbus atliekamas per 50 (penkiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos-faktūros pateikimo. Rangovas PVM sąskaitą-faktūrą privalo pateikti ne vėliau kaip iki sekančio mėnesio 1 (pirmos) kalendorinės dienos. Visos Rangovui mokėtinės sumos pagal Sutartį (su PVM) yra atspindimos sąskaitose faktūrose ir sumokamos eurais. Mokėjimai atliekami į Rangovo nurodytą sąskaitą banke ar bankuose.
- 8.5. Užsakovui laiku neatsiskaičius su Rangovu, Rangovui pareikalavus, Užsakovas moka delspinigius – 0,05% (penkias šimtasias procento) nuo neapmokėtos už tinkamai ir laiku atliktus Darbus sumos už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną.

9. PAKEITIMAI

- 9.1. Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių ir gali apimti:
 - 9.1.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą;
 - 9.1.2. bet kurios atskiros Darbų sudedamosios dalies atsisakymą arba Darbų apimties sumažinimą, taip pat Darbų kokybės ar kitų bet kurios atskiros Darbų dalies savybių, lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus. Nuo Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.
- 9.2. Pakeitimai, nurodyti Sutarties 9.1 punkte, forminami tokia tvarka:
 - 9.2.1. jei dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga atsisakyti atskiros Darbų dalies ar būtina/tikslinga mažinti/didinti Darbų apimtį, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pritaikant Žiniaraščiuose (Darbų įkainių sąrašuose) numatytus Darbų įkainius, kurios pagrindu koreguojama Priimta Sutarties suma.
- 9.3. Darbų priėmimo-perdavimo aktas turi atspindėti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.

10. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS

- 10.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti priimant Darbus (paslėpti trūkumai), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 10.2. Rangovas garantuoja, kad pagal šią Sutartį atliktiems Darbams suteikiama garantija ne trumpesnė nei numatoma Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, o panaudotai įrangai – tiek, kiek suteikia įrangos tiekėjas, bet ne trumpesnė nei vieneri metai skaičiuojant nuo Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Užsakovui turi būti perduoti garantiją patvirtinantys dokumentai. Rangovas patvirtina, kad garantija yra galiojanti viso garantinio laikotarpio metu.
- 10.3. Garantiniu trūkumu Šalys susitaria vadinti trūkumą, kuris įvyko ar (ir) atsirado dėl nekokybiškai Rangovo atliktų Darbų ir (ar) nekokybiškų Darbų atlikimui panaudotų

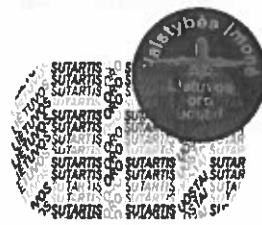


Medžiagų. Garantija netaikoma, jeigu Darbų trūkumai atsirado dėl nuo Rangovo nepriklausančių trečiųjų asmenų veiksmų ar nenugalimos jėgos aplinkybių, taip pat dėl Užsakovo ar kitų asmenų be Rangovo sutikimo atliktų remonto darbų, pakeistos įrangos ir Medžiagų ar jų dalių. Jeigu garantinio laikotarpio metu išryškėja Rangovo pagal Sutartį atliktų Darbų trūkumai, Rangovas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas, šiuos trūkumus privalo pašalinti savo lėšomis. Jeigu minėtų trūkumų be žalos Darbų rezultatui ir (ar) susijusiems Užsakovo daiktams pašalinti negalima, Rangovas neatlygintinai privalo nedelsiant atlikti Darbus iš naujo.

- 10.4. Jeigu nustatyti trūkumai nebus pašalinti garantinio laikotarpio metu, garantinis laikotarpis bus pratęsimas tokiam laikui, kiek reikės laiko nustatytiems trūkumams pašalinti.
- 10.5. Jeigu Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pašalinti garantiniu laikotarpiu nustatytus garantinius trūkumus arba šią savo pareigą vykdo netinkamai, Užsakovui raštu įspėjus Rangovą, jog jei per 2 (dvi) dienas Rangovas nepradės garantinių trūkumų šalinimo arba nepašalins netinkamo garantinio trūkumo šalinimo, Užsakovas turi teisę pašalinti garantinius trūkumus savo lėšomis (pats arba samdydamas kitą asmenį), o išlaidas tokiu atveju privalo atlyginti Rangovas. Rangovas privalo šias išlaidas atlyginti ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo reikalavimo gavimo dienos. Neatlyginus minėtų išlaidų, Rangovas moka Užsakovui 0,05% (penkias šimtas procento) delspinigių, skaičiuojamų nuo visos neapmokėtos sumos.

11. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI, SUSIJĘ SU SĄŽININGA DALYKINE PRAKTIKA

- 11.1. Kiekviena Šalis šiuo pareiškia, kad Sutarties įsigaliojimo dieną ji, jos vadovai, atstovai ar darbuotojai nėra siūlę, žadėję, davę, leidę duoti, prašę ar gavę jokios netinkamos turtinės ar kitokios naudos (ir nėra davę suprasti, kad tai padarys ar gali padaryti ateityje), susijusios su Sutartimi, ir kad ji ėmėsi reikalingų priemonių užkirsti kelią tokiam subrangovų, atstovų ar bet kokių kitų trečiųjų šalių, kurias ji kontroliuoja ar kurioms ji turi lemiamą įtaką, elgesiui.
- 11.2. Šalys susitaria, kad visais atvejais, kai tai susiję su Sutartimi, Sutarties vykdymo metu ir po to jos laikysis ir imsis pagrįstų priemonių, kad jų subrangovai, atstovai ar kitos trečiosios šalys, kurias jos kontroliuoja ar kurioms jos turi lemiamą įtaką, laikytųsi 2011 m. ICC kovos su korupcija taisyklių 1 dalies, kuri šia nuoroda yra pilna apimtimi įtraukiama į Sutartį.
- 11.3. Jei Šalis, pasinaudojusi Sutartimi ar kitu susitarimu jai suteikta teise atlikti kitos Šalies buhalterinės apskaitos ir finansinių dokumentų auditą, jei tokia teisė jai yra suteikta, ar kitu būdu pateikia įrodymus, kad pastaroji Šalis padarė esminį ar kelis pakartotinius 2011 m. ICC kovos su korupcija taisyklių 1 dalies nuostatų pažeidimus, ji atitinkamai informuoja pastarąją Šalį ir pareikalauja, kad ši Šalis per protingą laiką imtųsi reikalingų veiksmų pažeidimams pašalinti ir informuotų ją apie tokius veiksmus. Jei pastaroji Šalis nesiima reikalingų veiksmų pažeidimams pašalinti arba jei tokie veiksmai yra neįmanomi, ji gali apsiginti įrodydama, kad tuo metu, kai buvo nustatytas (-ti) pažeidimas (-ai), ji jau buvo įgyvendinusi atitinkamas korupcijos prevencijos priemones, nurodytas 2011 m. ICC kovos su korupcija taisyklių 10 straipsnyje, kurios buvo pritaikytos jos konkrečioms aplinkybėms ir padeda nustatyti korupciją bei skatinti sąžiningumą Šalies organizacijoje. Jei nesiimama jokių veiksmų pažeidimams pašalinti arba jei atitinkamoje situacijoje nėra tinkamai apsiginama, pirmoji Šalis gali savo nuožiūra sustabdyti Sutarties vykdymą arba ją nutraukti. Tokiu atveju visos sumos, mokėtinos pagal Sutartį jos vykdymo sustabdymo ar nutraukimo metu, turės būti sumokėtos, tiek kiek tai leidžia taikytini įstatymai.



- 11.4. Užsakovas turi teisę reikalauti iš Rangovo, o Rangovas privalo nedelsdamas pateikti visą informaciją ir dokumentus, siekiant patikrinti Rangovo atitiktį antikorupcinėms nuostatomis, numatytoms Sutarties 11.1-11.3 punktuose.

12. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties sąlygų 6.5 punktą trunka ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų, Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą arba nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.
- 12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.
- 12.3. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, prieš 5 (penkias) dienas apie tai raštu pranešęs Rangovui, jeigu Rangovas:
- 12.3.1. nepradedą laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba tampa aišku, kad Darbus baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;
- 12.3.2. Rangovui iškeliama bankroto byla ar pradedama restruktūrizavimo procedūra;
- 12.3.3. Rangovas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo ar dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje.
- 12.4. Nutraukus Sutartį pagal 12.3 punktą:
- 12.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;
- 12.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas Išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui;
- 12.4.3. Sutartį nutraukus Sutarties 12.3.2 ar 12.3.3 punkto pagrindu, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 10% (dešimties procentų) priimtose Sutarties sumos dydžio baudą, kurią Užsakovas turi teisę vienašališkai įskaityti į Rangovui mokėtinas sumas, jas atitinkamai sumažindamas.
- 12.5. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai raštu įspėjęs Rangovą prieš 5 (penkias) darbo dienas. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:
- 12.5.1. už bet kurią atliktų Darbų dalį pagal Sutartyje nustatytus įkainius;
- 12.5.2. Išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurios skirtos Darbams ir kurias Rangovas yra įsigijęs ir perdavęs Užsakovui. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;
- 12.5.3. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.
- 12.6. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Rangovą prieš 5 (penkias) darbo dienas, jei Rangovas vykdydamas Sutartį pažeidžia antikorupcinius patvirtinimus, nurodytus Sutarties 11.1-11.3 punktuose.
- 12.7. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Rangovą prieš 5 (penkias) darbo dienas, kai atsakingos institucijos nustato, kad Rangovas neatitinka nacionalinio saugumo interesų pagal Lietuvos Respublikos strateginę reikšmę nacionaliniam saugumui turinčių įmonių ir įrenginių bei kitų nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įmonių įstatymo 7 straipsnį. Nutraukus Sutartį šiame punkte nustatyta tvarka,



Užsakovas įsipareigoja visiškai atsiskaityti su Rangovu už Sutarties nutraukimo dienas tinkamai atliktus Darbus.

- 12.8. Tuo atveju, jei Sutarties vykdymo metu atsakingos institucijos nustato, kad Rangovo pasitelkti subrangovai neatitinka nacionalinio saugumo interesų pagal Lietuvos Respublikos strateginę reikšmę nacionaliniam saugumui turinčių įmonių ir įrenginių bei kitų nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įmonių įstatymo 7 straipsnį, Rangovas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas, privalo nutraukti subrangos sutartį. Nutraukus subrangos sutartį šiame punkte nustatyta tvarka Rangovas įgyja teisę Sutarties 5.21 punkte nustatyta tvarka pasitelkti naujus subrangovus, tam kad būtų pasiektas Sutartimi sulgytas Darbų rezultatas.
- 12.9. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir apie tai buvo ne mažiau nei du kartus raštu įspėtas.

13. GINČAI

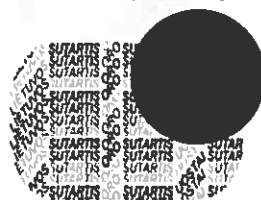
- 13.1. Šalys susitaria visus ginčus ir nesutarimus, susijusius su Sutarties vykdymu ar atsiradusius dėl Sutarties vykdymo, spręsti derybų keliu. Jeigu Šalių nesutarimo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo bet kokios vienos Šalies pretenzijos kitai Šaliai pateikimo dienos derybų keliu išspręsti nepavyksta, Šalys nesutarimą sprendžia Vilniaus miesto apylinkės teisme arba, atsižvelgiant į ginčo sumą ar kitas teisės aktų numatytas aplinkybes – Vilniaus apygardos teisme pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius įstatymus.

14. NENUGALIMA JĖGA

- 14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 14.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.
- 14.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

15. KONTAKTAI

- 15.1. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.
- 15.2. Šalys skiria savo atstovus Sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Nurodytasis Užsakovo atsakingas asmuo, be kita ko, turi teisę žodžiu ir raštu duoti Rangovo atsakingam asmeniui privalomus su Sutarties vykdymu susijusius nurodymus, pasirašyti Darbų priėmimo-perdavimo aktą, sąskaitas faktūras ir kitus su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus (išskyrus susitarimus dėl Sutarties pratęsimo, pakeitimo



ir pan.). Visi su Sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:

- 15.2.1. Užsakovo už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Plėtros projektų vadovas Viktor Jurgas, tel. 8 695 91318, el. pašto adresas V.Jurgo@ltou.lt;
 15.2.2. Rangovo už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – darbų vadovas Michailas Kunickis, tel. +370 600 85833, el. pašto adresas info@vtstatyba.lt.

16. KITOS SĄLYGOS

- 16.1. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.
 16.2. Šios Sutarties nuostatos yra atskiros viena nuo kitos. Pripažinus kurią nors iš jų negaliojančia, kitos nuostatos lieka galioti toliau.
 16.3. Santykiams, kylantiems tarp Šalių, tačiau nesureguliuotiems šia Sutartimi, taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
 16.4. Užsakovas turi teisę be Rangovo sutikimo iš Sutarties kylančias visas ar dalį Užsakovo teisių ir/ar pareigų perleisti kitam asmeniui, pateikiant Rangovui pranešimą likus ne mažiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki teisių ir/ar pareigų perleidimo, nurodant Užsakovo teisių ir/ar pareigų pagal šią Sutartį perėmėją, jeigu Užsakovo funkcijos ir / ar veikla, susijusi su šia Sutartimi būtų perleidžiama tam trečiajam asmeniui.
 16.5. Visi kiti klausimai, neaptarti šioje Sutartyje yra sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais galiojančiais teisės aktais.
 16.6. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių.

17. SUTARTIES PRIEDAI

- 17.1. 1 priedas prie Sutarties „Techninė specifikacija ir jos priedai“.
 17.2. 2 priedas prie Sutarties – „VNO dokumentacijos komplektas“, perduodamas įrašytas į CD laikmeną.

17. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Valstybės įmonės Lietuvos oro uostai
 Rodūnios kelias 10A, LT - 02189, Vilnius
 Juridinio asmens kodas 120864074
 PVM mokėtojo kodas 208640716
 Tel. +370 5 2739326
 Faks. +370 5 2329122
 El. p. info@ltou.lt
 Atsiskaitomoji sąskaita:
 AB DNB bankas
 LT33 4010 0425 0007 0513
 Banko kodas 40100

RANGOVAS

UAB „VT statyba“
 Dzūkų g. 6-3, 02163 Vilnius
 Juridinio asmens kodas 301053724
 PVM mokėtojo kodas LT100003441719
 Tel. +370 5 215 1993
 Faks. +370 5 215 1993
 El.p. info@vtstatyba.lt
 Atsiskaitomoji sąskaita:
 „Swedbank“, AB
 LT797300010102919902
 Banko kodas 73000

Generalinis direktorius
 Gediminas Almantas

Direktorius
 Tadeusas Bojarovičius



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR JOS PRIEDAI (VNO TERMINALO ZONOJE ESANČIŲ PATALPŲ REMONTO DARBAI)

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. *Pirkėjas, Užsakovas* – VĮ Lietuvos oro uostai.
- 1.2. *Rangovas* – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas, Užsakovas sudaro Sutartį.
- 1.3. *Sutartis* – Sutartis, sudaroma tarp *Rangovo* ir *Pirkėjo, Užsakovo* dėl Pirkimo objekto.
- 1.4. *Darbai* – VNO terminalo zonoje esančių patalpų remontas.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

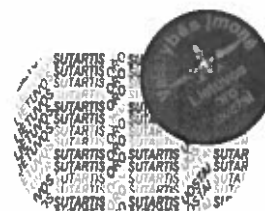
2.1. Darbų grupių pavadinimai:

- 2.1.1. Pirmoji darbų grupė – VNO išvykimo terminalo „AirSide“ zonoje esančių patalpų Nr. 2-197 ir 2-161 pertvarkymas į poilsio patalpas „Skaitymo ir poilsio oazę“ (apie 175 kv. m);
- 2.1.2. Antroji darbų grupė – VNO išvykimo terminalo patalpų Nr. 3-70, 3-72, 3-71, 3-69, 3-68, 3-64, 3-65, 3-66 ir patalpos dalies esančios tarp 3-65 ir 3-66 patalpų pertvarkymas į maitinimo patalpas „Pilno aptarnavimo restoraną“ (apie 250 kv. m);
- 2.1.3. Trečioji darbų grupė – VNO atvykimo terminalo patalpų Nr. 1-489, 1-52, 1-53 ir dalies patalpos prie jų pertvarkymas į prekybines patalpas „Arrival duty free“ (apie 120 kv. m);
- 2.1.4. Ketvirtoji darbų grupė – VNO atvykimo terminalo patalpų Nr. 1-80, 1-81 ir dalies patalpos 1-79 pertvarkymas į prekybines patalpas „Turizmo informacijos centrą ir/arba prekybines patalpas“ (apie 60 kv. m);

3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

3.1.1. Pirmojoje darbų grupėje reikia:

- Atlikti visus demontavimo darbus;
- Atlikti vidaus patalpų apdailos darbus ne visa apimtimi, **atlikti nereikia**:
 - Parduotuvės apšviestų užrašų montavimo – 3,0 vnt (maitinimo laidus įrengti).
- Atlikti vandentiekio ir nuotekų tinklų įrengimą;
- Atlikti elektrotechnikos darbus ne pilna apimtimi, **atlikti nereikia**:
 - Apšvietimo LED juostų montavimo – 12,0 m (maitinimo laidus įrengti);
 - LED šviestuvų montavimo – 13,0 vnt (maitinimo laidus įrengti).
- Atlikti apsauginės signalizacijos montavimo darbus ne pilna apimtimi, **atlikti nereikia**:
 - Vaizdo stebėjimo kamerų montavimo – 2,0 vnt (maitinimo laidus įrengti).
- Atlikti gaisrinės signalizacijos montavimo darbus;
- Atlikti elektrotechninių ryšių (telekomunikacijos) montavimo darbus ne pilna apimtimi, **atlikti nereikia**:
 - Lubinių garsiakalbių montavimo – 2,0 vnt;
 - Sieninių garsiakalbių montavimo – 1,0 vnt;
 - Įgarsinimo sistemų kabelio montavimo – 50,0 m.
- Atlikti prekių apsaugos sistemos montavimo darbus ne pilna apimtimi, **atlikti nereikia**:
 - Akustomagnetinės antenos su dangteliu montavimo – 9,0 vnt. (maitinimo laidus įrengti);
 - Akustomagnetinės sistemos kontrolerio montavimo – 3,0 vnt. (maitinimo laidus įrengti);
 - Sistemos derinimo darbų – 1 kompl.
- Baldų gamybos ir montavimo darbų **atlikti nereikia**.



3.1.2. Antrojoje darbų grupėje reikia:

- Atlikti visus demontavimo darbus;
- Atlikti perdangos betonavimo ir grindų įrengimo darbus;
- **Stogo remonto darbų atlikti nereikia;**
- Sienų ir pertvarų įrengimo darbus ne pilna apimtimi, **atlikti nereikia:**
 - Sienų dažymo pilna apimtimi;
 - Sienų ir kolonų aptaisymo plytelėmis pilna apimtimi;
 - Apšviestų iškabų montavimo – 2,0 vnt (maitinimo laidus įrengti).
- Lubų įrengimo darbus ne pilna apimtimi, **atlikti nereikia:**
 - Lubų restorano patalpose pilna apimtimi, įrengiamos tik vertikalios lubų plokštumos viešojoje erdvėje virš restorano patalpų.
- **Grindų apdailos darbų, dangų įrengimo atlikti nereikia;**
- Atlikti vėdinimo sistemos montavimą ne pilna apimtimi, **atlikti nereikia:**
 - Virtuvinio gaubto su riebalų filtru montavimo darbų – 2,0 vnt.;
- Atlikti vandentiekio ir nuotekų tinklų įrengimą pilna apimtimi;
- Atlikti elektrotechnikos darbus ne pilna apimtimi, **atlikti nereikia:**
 - LED šviestuvų ir profilių montavimo – 27,0 m (maitinimo laidus įrengti);
 - Šviestuvų montavimo pilna apimtimi (maitinimo laidus įrengti);
 - Jungiklių, kištukinių lizdų blokų, sujungimo dėžučių montavimo pilna apimtimi (maitinimo laidus įrengti).
- Atlikti gaisrinės signalizacijos įrengimo darbus;
- Atlikti elektrotechninių ryšių (telekomunikacijos) montavimo darbus ne pilna apimtimi, **atlikti nereikia:**
 - Lubinių garsiakalbių montavimo – 8,0 vnt;
 - Įgarsinimo sistemų kabelio montavimo – 100,0 m.
- **Restorano technologijos (virtuvės įrangos) įrengti nereikia;**
- **Baro ir kitų patalpų baldų gaminti ir įrengti nereikia.**

3.1.3. Trečiojoje darbų grupėje reikia:

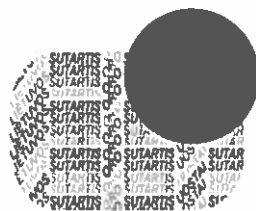
- Atlikti demontavimo darbus ne pilna apimtimi, **atlikti nereikia:**
 - Granito plytelių grindų dangos ardymo darbų visa apimtimi, numatyti papildomą granito plytelių grindų atstatymą po esamų konstrukcijų demontavimo darbų;
- Atlikti vidaus apdailos darbus ne pilna apimtimi, **atlikti nereikia:**
 - Lietų grindų epoksidinės dervos pagrindų įrengimo ant betoninių grindų – 137,42 m²;
 - Apšviestų užrašų montavimo – 3,0 vnt (maitinimo laidus įrengti).
- Atlikti šildymo/vėdinimo sistemos montavimą ne pilna apimtimi, **atlikti nereikia:**
 - Infraraudonųjų spindulių šildytuvo montavimo – 4,0 vnt.
- Atlikti priešgaisrinės sistemos įrengimo darbus;
- Atlikti elektrotechnikos darbus ne pilna apimtimi, **atlikti nereikia:**
 - Šviečiančių reklaminių plakatų montavimo – 4,0 vnt (maitinimo laidus įrengti).
- **Apsauginės signalizacijos įrengti nereikia;**
- Atlikti gaisrinės signalizacijos montavimo darbus;
- Atlikti elektrotechninių ryšių (telekomunikacijos) montavimo darbus ne pilna apimtimi, **atlikti nereikia:**
 - Lubinių garsiakalbių montavimo – 2,0 vnt;
 - Įgarsinimo sistemų kabelio montavimo – 50,0 m;
 - Monitoriaus (TV, FIDS) montuoti nereikia (maitinimo laidus įrengti).
- Atlikti prekių apsaugos sistemos montavimo darbus ne pilna apimtimi, **atlikti nereikia:**



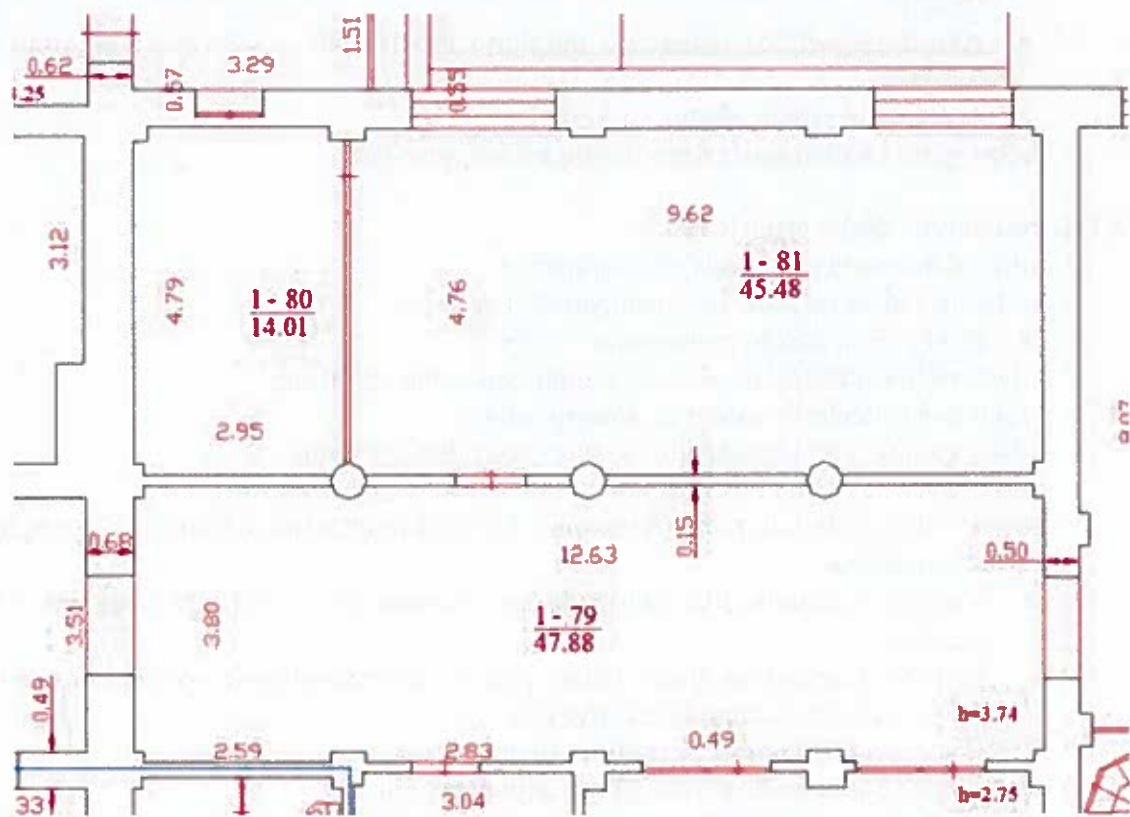
- Akustomagnetinės antenos su dangteliu montavimo – 10,0 vnt. (maitinimo laidus įrengti);
- Akustomagnetinės sistemos kontrolierio montavimo – 3,0 vnt. (maitinimo laidus įrengti);
- Sistemos derinimo darbų – 1 kompl.
- **Baldų gamybos ir montavimo darbų atlikti nereikia.**

3.1.4. Ketvirtąją darbų grupę reikia:

- Atlikti demontavimo darbus pilna apimtimi;
- Apdailos darbus ne pilna apimtimi, atlikti nereikia:
 - Reklaminių užrašų montavimo – 2,0 vnt.
- Atlikti vėdinimo/šildymo sistemų montavimą pilna apimtimi;
- Atlikti elektrotechnikos darbus pilna apimtimi;
- Atlikti apsauginės signalizacijos montavimą pilna apimtimi;
- Atlikti gaisrinės signalizacijos montavimo darbus pilna apimtimi;
- Atlikti elektrotechninių ryšių (telekomunikacijos) montavimo darbus ne pilna apimtimi, **atlikti nereikia:**
 - Viešajai komunikacijai skirtą ekrano montavimo – 1,0 vnt (maitinimo laidus įrengti);
 - Lietimui jautraus terminalo įleisto į sieną, minikompiuterio spintoje montavimo – 2,0 kompl. (maitinimo laidus įrengti);
- **Atlikti serverinės įrangos perkėlimo darbų nereikia;**
- **Baldų gamybos ir montavimo darbų atlikti nereikia;**
- **Busimose turizmo informacijos centro patalpose, šiuo metu yra sumontuotas Vilniaus oro uosto vaizdo stebėjimo sistemos informacijos apdorojimo ir įrašymo serveris. Serverio iškėlimo darbai iš patalpų bus pradėti dar iki Rangovo statybos darbų pradžios. Užsitęsęs serverio iškėlimo darbas Rangovas privalo įsivertinti pasiūlyme papildomų uždengimų ir apsauginių priemonių įrengimą, kad statybos darbų vykdymas nepakenktų serverio įrangai. Serveris yra sumontuotas 1-80 patalpoje. Patalpa 1-80 ir 1-81 skiria aliuminio profilių stiklinė atitvara, kuri bus demontuojama po serverio įrangos iškėlimo. Patalpų išdėstymo planas pateikiamas schemoje numeris 1.**



Patalpų schema Nr. 1:



4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

Vilniaus oro uosto terminalas, Rodūnios kel. 2, Vilniaus m. Vilniaus m. sav.

5. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

5.1. Pirkimo objekto aprašymas

Statybos darbų organizavimo dalis:

Rangovas iki statybos darbų pradžios privalo su Užsakovu suderinti statybos darbų vykdymo grafiką ir pateikti statybos darbų organizavimo schemas, kuriuose privalo numatyti:

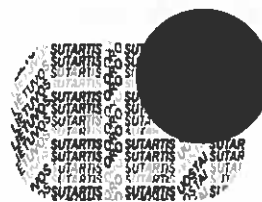
- Remontuojamų patalpų aptvėrimų ir uždengimų įrengimą (Rangovas privalo užtikrinti, kad šalia patalpų esantys tretieji asmenys nepatektų į remontuojamas patalpas ir aplink esančioms eksploatuojamoms patalpoms vykdomų statybos darbų poveikis būtų minimalus);
- Įspėjamųjų ženklų įrengimą (turi būti suderinama su Užsakovu);
- Elektros energijos, silpnųjų srovių, šildymo sistemos, vandentiekio ir nuotekų tinklų atjungimo ir pajungimo procedūras (visų sistemų atjungimo, derinimo ir paleidimo darbai privalo būti suderinti su Užsakovu);
- Aplink esančių patalpų pastovų valymą, jeigu jos bus teršiamos dėl vykdomų statybos darbų;
- Statybos atliekų konteinerių pastatymo vietas (turi būti suderinama su Užsakovu);
- Statybos darbų organizavimo, darbų saugos ir apsaugos nuo gaisro reikalavimų sprendinius.

Statybos darbų vykdymo dalis:

- Visi darbai privalo būti vykdomi pagal projektuose:
 - VNO išvykimo terminalo „Airside“ zonoje esančių patalpų Nr. 2-197 ir 2-161 pertvarkymas į poilsio patalpas „Skaitymo ir poilsio oazę“;
 - VNO išvykimo patalpų Nr. 3-70, 3-72, 3-71, 3-69, 3-68, 3-64, 3-65, 3-66 ir patalpos dalies esančios tarp 3-65 ir 3-66 patalpų pertvarkymas į maitinimo patalpas „Pilno aptarnavimo restoraną“;
 - VNO atvykimo terminalo patalpų Nr. 1-489, 1-52, 1-53 ir dalies patalpos prie jų pertvarkymas į prekybines patalpas „Arrival duty free“;
 - VNO atvykimo terminalo patalpų Nr. 1-80, 1-81 ir dalies patalpos 1-79 pertvarkymas į prekybines patalpas „Turizmo informacijos centrą ir/arba prekybines patalpas“.

numatytus sprendinius. Visais atvejais kai Rangovas turi klausimų susijusių su projekto vykdymu ar dėl projektinės dokumentacijos, privalo kreiptis raštu į Užsakovą dėl išaiškinimo;

- Rangovas privalės įvykdyti dalį darbų numatytų kiekviename projekte. Reikiamų atlikti darbų apimtis pateikiamos šios užduoties 3 punkte „Pirkimo objekto apimtys“;
- Rangovas turi palaikyti statybvietę švarią ir tvarkingą. Darbo zonos iš anksto derinamos su Užsakovu ir atitveriamos apsauginėmis medžiagomis, apsaugančiomis nuo dulkių ar kitų remonto metu sukeltamų nešvarumų patekimo į pastato neremontuojamas patalpas. Rangovas turi išlaikyti statybvietės prieigas saugias ir švarias nuo dulkių, purvo. Sandėliavimo vietos turi būti aptvertos, tvoros patikimai sutvirtintos. Rangovas privalo prižiūrėti, kad už statybvietės ribos (lauke, gretimose patalpose ir pan.) neatsirastų statybinių atliekų ir šiukšlių. Rangovas turi palaikyti švarias ir tvarkingas remontuojamas patalpas ir turi visuomet turėti uždengiamas dėžes ar konteinerius šiukšlėms išmesti ir rūšiuoti. Užpildyti konteineriai privalo būti išvežami iš statybvietės tą pačią dieną;
- Užsakovo ir Rangovo susitikimai organizuojami esant poreikiui iš anksto suderinus laiką ir vietą. Užsakovo iniciatyva Rangovo atstovai gali būti kviečiami dalyvauti



susitikimuose su išorės institucijomis, sprendžiant su Darbais tiesiogiai susijusius klausimus;

- Rangovas darbų vykdymui, neatlygintai Užsakovui, galės naudoti elektros energiją, išskyrus atvejus, kai elektros energijos tiekimo Užsakovas negali užtikrinti nepatirdamas papildomų elektros energijos šaltinio atvedimo kaštų. Tas pats taikytina ir vandens tiekimui;
- Darbai laikomi užbaigtais, kai įvykdyti visi Darbai pagal remonto darbų techninę specifikaciją, užpildyti (įforminti) visi Lietuvos Respublikoje teisės aktuose numatyti privalomi dokumentai, pateikti medžiagų ir įrenginių sertifikatai ar atitikties deklaracijos bei atlikti visi reikalingi bandymai. Užsakovui pateikta visa išpildomoji dokumentacija tokios formos, kokios reikia Užsakovui darbams priimti;
- Statybos proceso metu statybinės atliekos rūšiuojamos į:
 1. Atliekas, tinkamas naudoti vietoje, kurias Užsakovui leidus, galima panaudoti statybos Darbų metu;
 2. Atliekas, tinkamas perdirbti (antrinės žaliavos – betono, keramikos, bituminės medžiagos, metalo), pristatomos į perdirbimo gamyklas;
 3. Netinkamas naudoti ir perdirbti atliekas.
- Subrangovų koordinavimas: jei atliekant statybos darbus, Rangovas pasamdys Subrangovus, kurios nors statybos darbų dalies įvykdymui, už Subrangovų veiklos koordinavimą, darbo kokybę ir darbų saugą bus atsakingas Rangovas;
- Rangovas, Darbams atlikti reikalingų medžiagų ir (ar) Darbams atlikti skirtos įrangos sandėliavimui, darbuotojų persirengimui naudosis statyb vietės atskiromis patalpomis;
- Rangovo pasiūlyme nurodyta kaina turi apimti visą reikiamą Rangovo Įrangą bei mechanizmus Darbams atlikti, montavimą, nužymėjimą, Rangovo personalo darbą, medžiagas, montažines-tvirtinimo medžiagas, atrėmimo konstrukcijas bei pagrindus, darbų kontrolę ir priežiūrą, paleidimą, derinimą, bandymus, netiesiogines išlaidas, Rangovo mokamus mokesčius, pelną kartu su pagrįstai numatoma Rangovo rizika, prievoles ir įsipareigojimus apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdant. Rangovo pasiūlyme nurodyta kaina apima ir darbus žiemos arba nakties metu (jei tokie pasitaikytų). Rangovo pateiktas pasiūlymas turi apimti visus darbus pilna apimtimi, kuriuos reikalinga atlikti siekiant atlikti Darbus ir kitus darbus neaprašytus pirkimo dokumentuose arba konkrečiai nenurodytus projekte, tačiau pagrįstai numatomus ir būtinus atlikti siekiant pilnai įgyvendinti projekto sprendinius;
- Projekte nurodomi Darbų kiekiai yra orientaciniai. Rangovas prieš pateikiant pasiūlymą, objekto apžiūros metu turi tinkamai įsivertinti Darbų tikslus matmenis ir kiekius;
- Objekto apžiūra: Rangovui siekiant kuo tiksliau įsivertinti būsimų Darbų apimtį, kainą, realias Darbų atlikimo aplinkybes ir sąnaudas, prieš pateikiant pasiūlymą, Užsakovas organizuos į būsimų Darbų apžiūrą objekte. Apžiūros metu Rangovas turės galimybę įvertinti esamo pastato būklę bei numatomų atlikti Darbų mastą. Užsakovas gali organizuoti papildomą objekto apžiūrą, jei po pirminės objekto apžiūros Rangovas rengdamas pasiūlymą susiduria su papildomais klausimais, kurių atsakymui reikalinga papildoma objekto apžiūra.
- Rangovas, prieš vykdydamas Darbus, susijusius su esamų konstrukcijų pertvarkymu (sienų griovimas, patalpų perplanavimas, inžinerinių tinklų įrengimas esamose pastato konstrukcijose ir pan.), turi įsivertinti ir darbus, susijusius su pertvarkomų konstrukcijų stiprinimu, atrėmimu ir pan., jei tokius Darbus būtų reikalinga atlikti.
- Rangovas pasirašant rangos darbų sutartį Užsakovui kartu pateikia patvirtintas, galiojančias įmonės statybos darbų taisykles (skaitmeniniu formatu – pdf, doc.), kuriomis turės vadovautis atliekant rangos darbus.



- Rangos darbų vykdymo metu patalpose ir pastatų prieigose, kuriose rangos darbai nėra vykdomi, turi būti palaikoma ideali švara ir tvarka (koridoriuose kurie bus naudojami). Vykdamas darbus objekte turi būti Rangovo priskirtas budintis valytojas, kuris galėtų, bet kuriuo metu nedelsiant sureaguoti ir atlikti valymo darbus. Rangovo paskirtas atsakingas atstovas už sutarties vykdymą gavęs iš Užsakovo paskirto atsakingo asmens pastabą žodžiu arba raštu apie netinkamą švarą ir tvarką objekte turi nedelsiant reaguoti į pastabą. Rangovui nereaguojant į Užsakovo pastabas, Rangovas moka Užsakovui 150,00 eurų (šimto penkiasdešimt eurų, 00 ct) baudą už kiekvieną Užsakovo pakartotinę pastabą. Pastabą Užsakovas Rangovui išsiunčia už sutarties vykdymą atsakingam asmeniui sutartyje nurodytu el. pašto adresu. Įspėjimas laikomas gautu jo išsiuntimo dieną. Bauda, nurodyta šiame punkte, bus vienašališkai išskaičiuota iš Rangovui mokėtinos sumos, nurodytos PVM sąskaitoje faktūroje, už faktiškai atliktus Darbus.
- Rangovas turi įsivertinti esamą turto ir patalpų būklę Objekto prieigose, kuris galėtų būti pažeistas statybos rangos darbų metu ir privalo jį išsaugoti iki statybos darbų pabaigos kuomet Objektas bus perduotas Užsakovui.

Bendrieji reikalavimai vykdant statybos darbus:

1. Vykdamas statybos darbus Rangovas privalo pildyti statybos darbų vykdymo žurnalą (galima pildyti žurnalo popierinę kopiją). Žurnale privalo būti žymimi faktiniai atliktų darbų kiekiai. Pagal Užsakovo priimtus atliktų statybos darbų kiekius žurnale, Rangovas galės teikti Užsakovui atliktų darbų aktus. Rangovui bus mokama už faktiškai atliktų darbų kiekius;
2. Rangovas rengdamas pasiūlymą turi atsižvelgti į projekcinėje dokumentacijoje pateikiamus medžiagų kiekių žiniaraščius. Kiekvienas darbas numatytas projekto žiniaraščiuose privalo būti įkainuotas atskirai. Kainos pasiūlyme nurodomas darbo kiekis, įkainis ir suma. Lokalinė sąmata turės būti pateikta Užsakovui per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
3. Visi paslėpti darbai privalo būti priduoti Užsakovo atsakingam asmeniui. Rangovui nepridavus paslėptų darbų Užsakovui, Rangovas savo sąskaita privalės atidengti paslėptus darbus ir juos priduoti Užsakovui. Užsakovas turi teisę nepriimti nepridutų paslėptų darbų ir už juos nemokėti;
4. Visos naudojamos statybinės medžiagos privalo būti sertifikuotos ir privalo turėti jų atitikimą keliamiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus (pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus). Visi dokumentai, patvirtinantis naudojamų medžiagų kokybę registruojami statybos darbų žurnale ir pateikiami Užsakovui. Užsakovas turi teisę nemokėti Rangovui už panaudotas nekokybiškas medžiagas;
5. Visos statybinės atliekos privalo būti utilizuojamos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimus. Užsakovui privalo būti pristatytos atliekų utilizavimo (pridavimo į sąvartynus) pažymos (deklaracijos). Pažymos (deklaracijos) privalo būti užregistruotos statybos darbų vykdymo žurnale;
6. Statybos darbų žurnalas ir visi susiję dokumentai (pažymos, deklaracijos, kiekių išpildomosios nuotraukos ir pan.) pateikiamos Užsakovui kiekvieno kalendorinio mėnesio paskutinę darbo dieną, kartu su atliktų darbų aktais;
7. Darbų vadovas privalo turėti galiojantį kvalifikacinį atestatą pagal tokiems darbams vykdyti keliamus reikalavimus (tuo atveju jeigu atestatas privalomas);
8. Rangovas, darbui riboto patekimo zonoje, turės išsiimti leidimus atsakingiems asmenims, kurie tiesiogiai vykdys darbus objektuose.

Dokumentai, kuriais privaloma vadovautis vykdant statybos darbus (taikomos aktualios redakcijos sutarties galiojimo laikotarpiu) įskaitant, bet neapsiribojant:

1. Lietuvos Respublikos civilinių aerodromų projektavimo, statybos ir naudojimo specialieji reikalavimai;



2. Tarptautinės civilinės aviacijos konvencijos priedais;
3. Tarptautiniais civilinės aviacijos organizacijos dokumentais;
4. STR 1.01.01:2005 „Kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų reglamentai“;
5. STR 1.01.04:2013 „Statybos produktų, neturinčių darniųjų techninių specifikacijų, eksploatacinių savybių pastovumo vertinimas, tikrinimas ir deklaravimas. Bandymų laboratorijų ir sertifikavimo įstaigų paskyrimas“;
6. DT 5-00 „Saugos ir sveikatos taisyklės statyboje“;
7. Kitais Lietuvoje ir ES galiojančiais įstatymais ir poįstatyminiais aktais - reglamentais, kuriais privaloma vadovautis, vykdant statybos darbus.

PASTABA: Nustojus galioti kuriam nors iš nurodytų dokumentų, galioja jį keičiantis dokumentas. Tuo atveju, kai priimamas naujas teisės aktas ar kitas dokumentas, taikomas pirkimo objektui, laikoma, kad Rangovas turi vadovautis tokiu dokumentu.

Garantiniai įsipareigojimai:

Rangovas įsipareigoja garantiniu laikotarpiu, savo sąskaita ir sutartyje numatytais terminais ištaisyti trūkumus, atsiradusius dėl nekokybiškai atliktų darbų, netinkamai panaudotų medžiagų, nekokybiškos įrangos ar netinkamo jos įrengimo. Garantinis laikotarpis (pradedamas skaičiuoti nuo galutinio darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos). Iki darbų perdavimo Užsakovui dienos už patalpas ir turtą esantį juose atsako Rangovas.

Sumontuotai įrangai garantinio laikotarpio terminą nustato gamintojas, bet garantinis laikotarpis negali būti trumpesnis negu 1 kalendoriniai metai. Visiems kitiems darbams garantinis laikotarpis privalo būti ne trumpesnis negu numato LR galiojantis teisės aktai.

5.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo tvarka ir terminai

- 5.2.1. Esant poreikiui darbų vykdymui reikalingų bandymų, apžiūrų, analizių ir matavimų atlikimas, statybos darbų vykdymo grafiko paruošimas ir suderinimas su Užsakovu –po Sutarties įsigaliojimo dienos, bet ne ilgiau negu per 3 darbo dienas;
- 5.2.2. Fizinis statybos darbų vykdymas etapais, suderintais su Užsakovu – ne ilgiau kaip per 6 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Numatomi statybos darbų vykdymo etapai (visi keturi etapai privalės būti vykdomi lygiagrečiai):
 - 5.2.2.1.VNO išvykimo terminalo „Airside“ zonoje esančių patalpų Nr. 2-197 ir 2-161 pertvarkymas į poilsio patalpas „Skaitymo ir poilsio oazę“;
 - 5.2.2.2.VNO išvykimo patalpų Nr. 3-70, 3-72, 3-71, 3-69, 3-68, 3-64, 3-65, 3-66 ir patalpos dalies esančios tarp 3-65 ir 3-66 patalpų pertvarkymas į maitinimo patalpas „Pilno aptarnavimo restoraną“;
 - 5.2.2.3.VNO atvykimo terminalo patalpų Nr. 1-489, 1-52, 1-53 ir dalies patalpos prie jų pertvarkymas į prekybines patalpas „Arrival duty free“;
 - 5.2.2.4.VNO atvykimo terminalo patalpų Nr. 1-80, 1-81 ir dalies patalpos 1-79 pertvarkymas į prekybines patalpas „Turizmo informacijos centrą ir/arba prekybines patalpas“;

6. PRIEDAI

- 6.1.VNO išvykimo terminalo „Airside“ zonoje esančių patalpų Nr. 2-197 ir 2-161 pertvarkymas į poilsio patalpas „Skaitymo ir poilsio oazę“ – projektinė dokumentacija;
- 6.2.VNO išvykimo patalpų Nr. 3-70, 3-72, 3-71, 3-69, 3-68, 3-64, 3-65, 3-66 ir patalpos dalies esančios tarp 3-65 ir 3-66 patalpų pertvarkymas į maitinimo patalpas „Pilno aptarnavimo restoraną“ – projektinė dokumentacija;



6.3.VNO atvykimo terminalo patalpų Nr. 1-489, 1-52, 1-53 ir dalies patalpos prie jų pertvarkymas į prekybines patalpas „Arrival duty free“ – projektinė dokumentacija;

6.4.VNO atvykimo terminalo patalpų Nr. 1-80, 1-81 ir dalies patalpos 1-79 pertvarkymas į prekybines patalpas „Turizmo informacijos centrą ir/arba prekybines patalpas“ – projektinė dokumentacija.

Užsakovas:

Valstybės įmonė Lietuvos oro uostai

Generalinis direktorius

Gediminas Almantas

Rangovas:

UAB „VT statyba““

Direktorius

Tadeušas Boiarovičius



